



Número: 41
Òrgan: CONSELL D'ADMINISTRACIÓ
Sessió: Ordinària
Data: 29 de juliol de 2021
Hora: 17:00
Lloc: Seu Jurídica del PTCBG
Document: Acta

Expedient: 2021/310

Hi assisteixen:

JAUME	DULSAT	RODRIGUEZ
JORDI	MASQUEF	CREUS
ENRIC	DOTRAS	RUSCALLEDA
JOSEP	PIFERRER	PUIG
RAMON	COROMINAS	ESTANY
ANTONI	ESCUDERO	MARTÍNEZ
JORDI	MARTÍ	UTSET
MIQUEL	GOTANEGRA	PORTELL
ESTHER	TORRENT	VILA
VÍCTOR	PUGA	LÓPEZ

C o n v i d a t s
 NORBERT BES GINESTA

S e c r e t a r i
 JORDI BATLLORI NOUVILAS

El President Sr. Miquel Noguer i Planas intervé a l'inici de la sessió saludant als assistents i fent un breu comentari sobre la temporada turística, i manifesta que es troba a una altra reunió al territori i no podrà seguir el Consell d'Administració. Presideix el Consell el Vicepresident primer Sr. Jaume Dulsat i Rodríguez.

Han excusat la seva absència el conseller Sr. Salvador Balliu i Torrella, el conseller Sr. Joaquim Majó i Fernández, el conseller Lluís Torrent i Suñé, qui delega el seu vot i representació en la consellera Sra. Esther Torrent i Vila, i el conseller Josep Polanco i López, qui delega el seu vot i representació en el President Sr. Miquel Noguer i Planas però al no assistir-hi aquest,, queda sense efectes.

ORDRE DEL DIA

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)
 Secretari
 Data signatura: 20/09/2021 20:47:30
 HASH: BE146024A137DB17EB0B0A5C594D43BE7597E24

PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA - Acta
 Codi per a validació: ZM4MP-F5IH2-M78BH
 Verificació: https://ss4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_emidad=6
 Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referenciat: 1/77.





<i>Nº d'Ordre</i>	<i>Punt d'ordre del dia</i>	<i>Expedient</i>
1	Donar compte de les resolucions adoptades per la Presidència	2021/A020101/125
2	Donar compte de les resolucions adoptades per la Direcció	2021/A020401/126
3	Donar compte dels contractes menors i privats formalitzats	2021/A040100/127
4	Ratificar, si s'escau, la resolució de Presidència núm. 2021/44, de data 11/06/2021, en relació a l'atorgament de la plaça vacant de Cap de Màrqueting, al Sr. VICTOR GOITIA I SERRA, en règim de personal laboral indefinit fix, amb un període de prova de 6 mesos, i amb efectes del dia 28 de juny 2021	2021/G030101/270
5	Ratificar, si s'escau, la resolució de Presidència núm. 2021/37, de data 28 de maig de 2021, en relació a sol·licitar a la Diputació de Girona l'adhesió del PTCBG, SA, a l'expedient de contractació del "Servei d'Agència de de Viatges per a la Diputació i el seu grup institucional"	2021/D050601/233
6	Ratificar, si s'escau, les resolucions de Presidència números 2021/48, 2021/47 i 2021/49 de data 18/06/2021, en relació a l'aprovació de la 1a modificació dels contractes dels lots 1, 2 i 3 del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans del Patronat amb l'empresa MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL	2020/D050601/372
7	Ratificar, si s'escau, la resolució de Presidència núm. 2021/50, de data 30/06/2011, en relació a l'adjudicació del contracte pel servei de secretaria tècnica per a la proposta, concreció, coordinació, execució i valoració d'accions promocionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA en el mercat espanyol i català a l'empresa	2021/D050601/215



	ALFABETIKO PROMOTOURIST, SL	
8	Ratificar, si s'escau, la resolució de Presidència núm. 2021/52, de data 07/07/2021, en relació a l'adjudicació del contracte del servei de proposta, disseny, gestió i execució de la campanya publicitària de l'Ennatura't del Patronat de Turisme Costa Brava Girona a l'empresa LYMBUS LIFE, SL	2021/D050601/123
9	Aprovar, si s'escau, la primera pròrroga i última de 2 anys del contracte amb l'empresa TEKKTIA MOBILE, SL pel servei integral de manteniment informàtic del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA	2019/D050604/80
10	Aprovar, si s'escau, la primera pròrroga de dos anys del contracte amb l'empresa ACRECENTA SOLUTIONS, SL pel servei de desenvolupament, edició, maquetació i distribució del Butlletí Professional de Notícies digital del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA	2020/D050604/307
11	Aprovar, si s'escau, l'Acord Marc de col·laboració per al desenvolupament econòmic i turístic de la marca Cota Brava Yatch Ports per a la indústria de les grans eslores, pels anys 2021-2024	2021/X020202/313
12	Aprovar, si s'escau, l'informe justificatiu de la modificació estatutària que es proposarà a la Junta General Extraordinària d'Accionistes del dia 9 de setembre de 2021	2021/A050300/312
13	Aprovar, si s'escau, l'anunci de convocatòria de l'Ordre del Dia de la Junta General Extraordinària d'Accionistes del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, que es celebrarà el dijous, 9 de setembre de 2021, a les 18:30 hores, al Saló de Plens de la	2021/A010101/311



	Diputació de Girona.	
14	Donar compte de les accions de promoció dutes a terme des de l'última sessió del Consell d'Administració.	
15	Precs i preguntes.	
16	Aprovació de l'acta de la sessió.	

Desenvolupament de la sessió

1. Donar compte de les resolucions adoptades per la Presidència

Es pren coneixement per part del Consell d'Administració de les resolucions dictades per Presidència des de l'última sessió fins a la data de convocatòria, que s'especifiquen a continuació:

Llistat Resolucions de Presidència		
Data	Núm. resolució	Concepte
17/05/2021	2021/33	APROVACIÓ de la política d'assignació i ús de recursos IT (Tecnologies de la informació i la comunicació) del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA
18/05/2021	2021/34	APROVACIÓ de l'expedient i dels plecs de la licitació del servei de Secretaria Tècnica per a les accions promocionals del PTCBG en el mercat espanyol i català
19/05/2021	2021/35	APROVACIÓ Reconeixement extrajudicial de crèdit amb l'empresa Gla Empordà, SC, pel servei de gestió de kits interactius i enviament per l'acció virtual a França
19/05/2021	2021/36	APROVACIÓ preus organització Vivid insòlit mapping itinerant de la Ruta del Vi DO Empordà Sant Cugat del Vallès Juny 2021
28/05/2021	2021/37	SOL·LICITAR a la Diputació de Girona l'adhesió del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, a l'expedient de contractació del "Servei d'Agència de Viatges per a la Diputació i el seu grup institucional"
03/06/2021	2021/38	APROVACIÓ preus organització masterclasses públic final a Costa Brava juny 2021
03/06/2021	2021/39	DESIGNAR funcions d'unitat responsable d'accessibilitat als llocs



		web i a les aplicacions per dispositius mòbils, al Departament d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA.
09/06/2021	2021/40	APROVACIÓ preus Fira Btravel Barcelona, 11 a 13 juny 2021
11/06/2021	2021/41	ANUL·LADA. APROVAR la 1a modificació del contracte del Lot 1 pel servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans del Patronat al mercat estatal i català
11/06/2021	2021/42	ANUL·LADA. APROVAR la 1a modificació del contracte del Lot 2 pel servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans del Patronat al mercat francès
11/06/2021	2021/43	ANUL·LADA. APROVAR la 1a modificació del contracte del Lot 3 pel servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans del Patronat al mercat internacional
11/06/2021	2021/44	ATORGAR la plaça vacant de Cap de Màrqueting, al Sr. VÍCTOR GOITIA I SERRA, en règim de personal laboral indefinit fix, amb un període de prova de 6 mesos, i amb efectes del dia 28 de juny de 2021.
18/06/2021	2021/45	APROVAR devolució dels recursos no utilitzats i aportats pels Ajuntaments de Roses i Palamós, per l'execució del Pla d'Accions de la marca COSTA BRAVA CRUISE PORTS per l'exercici 2020, per un import de 3.551,68 euros per cada ajuntament.
18/06/2021	2021/46	APROVACIÓ preus Vívid Insòlit mapping Girona
18/06/2021	2021/47	APROVAR la 1a modificació del contracte del Lot 2 pel servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans del Patronat al mercat francès
18/06/2021	2021/48	APROVAR la 1a modificació del contracte del Lot 1 pel servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans del Patronat al mercat estatal i català
18/06/2021	2021/49	APROVAR la 1a modificació del contracte del Lot 3 pel servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans del Patronat al mercat internacional
30/06/2021	2021/50	ADJUDICACIÓ del contracte pel servei de Secretaria Tècnica per a les accions promocionals del PTCBG en el mercat espanyol i català
07/07/2021	2021/51	APROVACIÓ de la modificació del punt dispositiu quart de la Resolució de Presidència 2021/215 en relació a l'adjudicació del contracte
07/07/2021	2021/52	ADJUDICACIÓ del contracte de servei de proposta, disseny, gestió i execució de la campanya publicitària de l'Ennatura't a LYMBUS LIFE, SL
09/07/2021	2021/53	APROVAR la decisió de no exercir la segona pròrroga d'un any del



	contracte pel servei de secretaria tècnica del Club de Golf del Patronat de Turisme Costa Brava Girona”
--	---

El Consell d'Administració queda assabentat.

2. Donar compte de les resolucions adoptades per la Direcció

Es pren coneixement per part del Consell d'Administració de les resolucions dictades per la Direcció des de l'última sessió fins a la data de convocatòria, que s'especifiquen a continuació:

Llistat Resolucions de Direcció		
Data	Núm. resolució	Concepte
17/05/2021	2021/23	ATORGAMENT pagament estudis formació professional Maig 2021
26/05/2021	2021/24	APROVACIÓ nòmina maig 2021
01/06/2021	2021/25	APROVAR la reobertura de l'Oficina de Turisme de l'Aeroport de Girona-Costa Brava a partir del dia 7 de juny de 2021
17/06/2021	2021/26	APROVAR la proposta d'actors, figurants i altres elements per a que apareguin a la campanya publicitària i autoritzar la renovació anual dels drets d'imatge
18/06/2021	2021/27	APROVACIÓ paga extraordinària juny 2021
23/06/2021	2021/28	APROVACIÓ nòmina juny 2021
08/07/2021	2021/29	AUTORITZAR a l'empleada, Sra. Elisabet Pérez i Gallardo, la prestació laboral en modalitat de teletreball, per un període de 10 dies, a comptar a partir del dia 7 de juliol de 2021, per contacte estret amb persona positiva.
13/07/2021	2021/30	AUTORITZAR a l'empleada Silvia Fernández Ruiz, la prestació laboral en modalitat de teletreball, per un període de 10 dies, per contacte estret amb persona positiva, i per tal de poder portar a terme el confinament establert per les autoritats sanitàries.”

El Consell d'Administració queda assabentat.

3. Donar compte dels contractes menors i privats formalitzats

1. Contractes menors:



Es pren coneixement per part del Consell d'Administració dels contractes menors subscrits, des de l'última sessió fins a la data de convocatòria, que s'especifiquen a continuació:

Expedient	Departament	NIF	Nom	Objectes	Import (€)
2021/220	Màrqueting	B64370661	QUADRANT ALFA SL	Contracte pel servei de formació per a la digitalització del sector públic i privat de la Costa Brava i el Pirineu de Girona, per tal de fomentar-ne la competitivitat així com l'adaptació a les noves formes de promoció i comercialització, quins serveis inclou: realització de 15 cursos de temàtica en màrqueting digital, amb un total de 62 hores lectives, segons l'establert en el pressupost.	13.950,00
2021/222	Màrqueting	B17027160	INDUSTRIA GRAFICA MONTserrat SL	Contracte pel servei d'impressió de 4.500 catàlegs de la Ruta del Vi DO Empordà, quins serveis inclou: impressió dels catàlegs en 4 idiomes (2.000 en català, 1.000 en castellà, 1.000 en francès i 500 en anglès) amb les següents especificacions tècniques (mida obert 45x16cm, mida tancat 22,5x16cm; interior de 124 pàgines, tintes 4+4 + vernís mat dues cares, paper Creator Vol 115g; portada 4 pàgines, tintes 4+4, plàstificat mat una cara, paper estucat brillant 300g; enquadrat fressat PUR; retractilats de 25 unitats; etiquetats), que s'entregaran al magatzem del Patronat, segons l'establert en el pressupost.	8.754,35
2021/240	Màrqueting	CHE43233393 3	FAULHABER MARKETING SERVICES	Contracte pel servei de convocatòria per a diverses accions dels Clubs Unique Premium i Enogastronomia en el mercat suís.	12.900,00
2021/255	Màrqueting	A28343358	CARAT ESPAÑA, S.A.U.	Contracte pel servei de convocatòria de dues influencers del mercat de proximitat – Johanna Rola i El Mundo de Cuca – que realitzaran un viatge de familiarització (blogtrip) amb l'objectiu de dinamitzar i posicionar el turisme familiar a la	12.000,01





				Costa Brava i al Pirineu de Girona a través de les seves xarxes socials, quins serveis inclou (per a cadascuna): 2 IG Stories abans del blogtrip, 4 IG Stories durant el blogtrip i 1 post carrusel (format per una fotografia i un vídeo), 2 IG Stories d'amplificació i una carpeta destacada després del blogtrip, segons l'establert en el pressupost. Aquest contracte no inclou els drets d'imatge per a cap acció de comunicació en cap mitjà, tant si és orgànica com pagada, per tant, l'ús del material audiovisual és exclusivament per aquesta acció i durant el període establert.	
2021/258	Màrqueting	E67104497	DIERES	Contracte pel servei d'ideació, disseny i desenvolupament de la presentació i del microsite de la campanya publicitària "Viu el Doble", quins serveis inclou: disseny i producció de la presentació del 10.06.2021; disseny, programació i inserció de continguts de cada secció, en 2 idiomes, del microsite responsive "Viu el Doble"; segons l'establert en el pressupost.	7.671,40
2021/264	Màrqueting	B59066274	ESTUDI FERRAN SENDRA, SL	Contracte pel servei d'adequació de l'espai a la Fira del B-Travel, quins serveis inclou: adequació de l'estand, de 48 metres quadrats, a la imatge paraigües de l'Agència Catalana de Turisme, segons l'establert en el pressupost.	8.653,92
2021/263	Màrqueting	8904877405	ALEX CASADO	Contrato por el servicio de creación de material audiovisual y fotográfico del Club de máquetin de Golf, cuyo servicio incluye: un vídeo de la destinación (2 min. aprox.), 4 entrevistas en lengua materna (inglés, francés, holandés y alemán, de unos 90 segundos cada una), 8 vídeos cortos de distintos campos de golf (90 segundos aprox. por cada campo), así como publicación de stories i vídeos en Instagram, publicación de un vídeo en Facebook y	13.000,00



				generación de contenido diario en redes sociales durante el viaje, según lo establecido en el presupuesto. Incluye los costes de personal, de producción y edición, los derechos de imagen de los figurantes y la licencia de la música.	
2021/305	Màrqueting	MT19900820	ODEON TOURISM INTERNATIONAL MALT Ltd	Contracte pel servei de co-marketing online pel mercat alemany amb el tour operador Ferien -Touristik i pel mercat polonès amb el tour operador Odeon Tours Poland, quins serveis inclouen: MERCAT ALEMANY - FERIEN TOURISTIK: (SETMANA 28-29) inclusió d'un banner del Patronat al web www.ferien-touristik.de; (setmana 28) entrevistes amb agències de viatge; (setmana 28) enviament d'l newsletter de FERIEN Touristik; (setmana 29) 3 posts a Facebook i 3 posts a Instagram; (setmana 32-33) inclusió d'un banner del Patronat al web www.ferien-touristik.de; (setmana 32) enviament d'l newsletter de FERIEN Touristik; (setmana 33) entrevistes amb agències de viatge; (setmana 29-30 i 32-33) inclusió d'un banner del Patronat al web www.ferienfabrik.de / MERCAT POLONÈS – CORAL POLAND: JULIOL inclusió d'un banner del Patronat al web www.coraltravel.pl; entrevistes amb agències de viatge durant dues setmanes pendents de concretar; enviament d'l newsletter de CORALTRAVEL POLAND; 4 post a Facebook i 4 post a Instagram. AGOST: inclusió d'un banner del Patronat al web www.coraltravel.pl; entrevistes amb agències de viatge durant dues setmanes pendents de concretar; enviament d'l newsletter de CORALTRAVEL POLAND; 4 post a Facebook i 4 post a Instagram.- segons l'establert en	14.850,00

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)
 Secretari
 Data signatura :20/09/2021 20:47:30
 HASH:8E146024A137DB17EB00BA5C594D43BE7597E24

IMOJUEI NOGUER (2 de 2)
 President
 Data signatura :24/09/2021 13:52:31
 HASH:8E146024A137DB17EB00BA5C594D43BE7597E24

PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA - Acta
 Codi per a validació: ZM4MP-F5H2-M78BH
 Verificació :https://ssl4.ddgi.cat/verificador/documents/index.jsp?codigo_emidad=6
 Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referenciat : 9/77.





				els pressupostos.	
--	--	--	--	-------------------	--

2. Contractes privats:

Es pren coneixement per part del Consell d'Administració dels contractes privats subscrits, des de l'última sessió fins a la data de convocatòria, que s'especifiquen a continuació:

Expedient	Objecte del contracte	Període	Nom	NIF	Import (€)
2021/210	Patrocini del Torneig de Polo Barcelona Challenge Negrita Cup	14, 15, 16, 21, 22 i 23 de maig de 2021	BUFET ESTALELLA, SL	B60028602	4.840,00
2021/188	Patrocini del programa de ràdio Via Lliure de RAC1, des de Banyoles	29 de maig de 2021	RADIOCAT XXI, SL	B61726626	18.000,00
2021/209	Patrocini de la Tradeinn International Triathlon 140,6INN Platja d'Aro 2021	30 de maig de 2021	TRADEINN RETAIL SERVICES, SL	B17527254	16.000,00
2021/230	Patrocini de la jornada de debat El turisme i l'aposta per les energies renovables a Girona	17 de juny de 2021	ASSOCIACIÓ TAULA GIRONINA DE TURISME	G55366140	6.000,00
2021/249	Patrocini d'ingrés Patrocini per part de CaixaBank dels Premis G!2020, celebrat al Museu d'Arqueologia de Catalunya d'Empúries	6 de maig de 2021	CAIXABANK, SA	A08663619	6.050,00
2021/239	Patrocini del Festival Càntut 2021	19-21 de novembre de 2021	ALTER SINERGIES, SL	B17791559	2.500,00
2021/261	Patrocini de la Cursa l'Olla de Núria	12-13 de juny de 2021	UNIÓ EXCURSIONIST A DE VIC	G59819359	7.999,96
2021/237	Patrocini del Festival del Còmic de Figueres 2021	17-19 de setembre de 2021	ASSOCIACIÓ FESTIVAL CÒMIC	G55287148	2.500,00
2021/273	Patrocini de 12 pàgines a la guia de la revista UT Essential Empordà	2021	ANDREA FERRÉS CLAVERÍA	44023152W	12.293,60





2021/274	Patrocini de la Crom Ride 20241	2 i 3 de juliol de 2021	CROM EVENT MANAGEMENT, SLU	B17841495	3.630,00
2021/275	Patrocini de la Grand Premium Platja d'Aro 2021	Del 2 al 4 de juliol de 2021	ASSOCIACIÓ SOCIO CULTURAL I ESPORTIVA ALIANÇA	G17987959	1.210,00
2021/282	Patrocini de la regata Ruta de la Tramuntana 2021	9 i 10 de juliol de 2021	DIFUSIÓN NÁUTICA, SL	B58599770	2.500,00
2021/288	Patrocini de la Haute Route Pyrenees 2021	5 i 6 de juliol de 2021	HAUTE ROUTE SA	CHE450219407	10.000,00
2021/292	Patrocini del Festival de música de Sant Pere de Rodes 2021	Del 17 de juliol al 28 d'agost de 2021	ASSOCIACIÓ CULTURAL OPUS ARTIS	G17713710	2.500,00"

El Consell d'Administració queda assabentat.

4. Ratificar, si s'escau, la resolució de Presidència núm. 2021/44, de data 11/06/2021, en relació a l'atorgament de la plaça vacant de Cap de Màrqueting, al Sr. VICTOR GOITIA I SERRA, en règim de personal laboral indefinit fix, amb un període de prova de 6 mesos, i amb efectes del dia 28 de juny 2021

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 29 de juliol de 2021, ha pres l'acord següent:

"Ratificar, si s'escau, la resolució de Presidència núm 2021/44, de data 11/06/2021, en relació a l'atorgament de la plaça vacant de Cap de Màrqueting, al Sr. VICTOR GOITIA I SERRA, en règim de personal laboral indefinit fix, amb un període de prova de 6 mesos, i amb efectes del dia 28 de juny 2021

Vist la resolució de presidència núm. 2021/44, de data 11 de juny de 2021, que es transcriu a continuació:

"RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA 2021/44

Atorgar la plaça vacant de Cap de Màrqueting, al Sr. VICTOR GOITIA I SERRA, en règim de personal laboral indefinit fix, amb un període de prova de 6 mesos, i amb efectes del dia 28 de juny 2021.





Expedient: 2021/139/Convocatòria concurs-oposició selecció lloc de treball Cap de Màrqueting, règim contracte laboral indefinit fix, i constitució borsa

Per resolució de Presidència número 2021/9, de data 1 de març de 2021, es va aprovar l'Oferta Pública d'Ocupació ordinària per al 2021 del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, i que era la següent:

Personal laboral

Nivell Titulació	Denominació Nivell-Mòdul carrera	Núm. de vacants	Sistema selecció
Grau, llicenciatura o diplomatura en turisme màrqueting o publicitat	Cap de Màrqueting Nivell 12 Mòdul 1	1	Concurs-oposició lliure

En data 12 de març de 2021, s'aproven mitjançant resolució de Presidència número 2021/17, les bases que han de regular el concurs-oposició lliure per al procés de selecció de personal, per la plaça vacant de Cap de Màrqueting en règim de personal laboral indefinit fix i constitució de borsa de treball, així mateix s'aprova convocar el respectiu procés selectiu.

En data 25 de maig de 2021, el Tribunal Qualificador del procés, convoca als aspirants definitivament admesos, a la realització de la primera prova consistent en el desenvolupament per escrit de 4 temes relacionats amb coneixements del lloc de treball a ocupar.

Els aspirants que passant el tall de la puntuació mínima de 10 punts requerida en la prova escrita, de un màxim de 20, son convocats pel Tribunal, el dia 1 de juny de 2021, per a determinar mitjançant una entrevista competencial, la idoneïtat de la persona aspirant en base a les funcions del lloc de treball, el perfil professional, així com les competències lingüístiques.

Tot seguit es transcriu, de forma literal, l'Acta del Tribunal en relació als resultats finals obtinguts:

“ACTA DEL PROCÉS DE SELECCIÓ PER A LA PROVISIÓ DE LA PLAÇA VACANT DE CAP DE MÀRQUETING I CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL

A la Sala Dalí, de la 3a planta de l'Edifici del XALOC, situat a l'Avinguda Sant Francesc, núm. 29, 17001 de Girona, i essent les 12:00 hores de matí del dia 1 de juny de 2021, es reuneix el tribunal qualificador del procés de selecció de personal, per a la plaça vacant de Cap de Màrqueting i constitució d'una borsa de treball, que queda constituït amb els següents membres:

President

Sr. Norbert Bes Ginesta



**Vocals**

1. Elizabeth Keegan
2. Elena Ramos i Carrasco
3. Carme Nadal i Gasull

Secretari

Jordi Batllori i Nouvilas

D'acord amb el resultat de la prova escrita, realitzada el dia 25 de maig de 2021, els aspirants que vàrem superar-la per haver obtingut una puntuació mínima de 10 punts, són:

Cognoms, Nom	DNI	Resultat prova escrita
Arbat Marull, Ariadna	XXX4498X	10,50
Goitia Serra, Victor	XXX1734X	17,00
Moya Morales, Miriam	XXX5066X	11,50

El Tribunal Qualificador, ha convocat als tres aspirants classificats, per a la realització, d'una entrevista per a determinar la idoneïtat de la persona aspirant amb les competències, el perfil professional i les funcions del lloc de treball, així com les competències lingüístiques. D'acord amb les bases del procés, aquesta entrevista té caràcter no eliminatori i serà puntuable de 0 a 5 punts, d'acord amb el següent barem:

- Molt adequat/da: 5 punts.
- Adequat/da: 3'5 punt.
- No gaire adequat/da: 2,5 punts.
- Gens adequat/da: 0,5 punts.

Els resultats obtinguts pels aspirants són els següents:

Cognoms, Nom	DNI	Entrevista competencial
Arbat Marull, Ariadna	XXX4498X	3,50
Goitia Serra, Victor	XXX1734X	5,00
Moya Morales, Miriam	XXX5066X	3,50

Per últim el Tribunal passa a la verificació de la valoració dels mèrits aportats pels aspirants, sent el resultat el següent:

Puntuació màxima:	3 punts	2 punts	3 punts	2 punts	1 0 punts
				Coneixements	



Cognoms, Nom	DNI	Experiència Professional	Titulacions acadèmiques	Formació	add. llengües estrangeres	TOTAL
Arbat Marull, Ariadna	XXX4498X	0	1	0,55	0	1,55
Goitia Serra, Víctor	XXX1734X	2,5	2	1,95	2	8,45
M o y a M o r a l e s , Miriam	XXX5066X	3	0	0	1	4

D'acord amb els resultats obtinguts, la prelación dels candidats queda establerta d'acord amb la següent taula:

Cognoms, Nom	DNI	Puntuació obtinguda
Goitia Serra, Víctor	XXX1734X	30,45
Moya Morales, Miriam	XXX5066X	19,00
Arbat Marull, Ariadna	XXX4498X	15,55

A la vista de les puntuacions finals, aquest Tribunal Qualificador, **PROPOSA**, al President del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, l'adjudicació de la plaça vacant de Cap de Màrqueting, al **Sr. Víctor Goitia Serra**.

Per la presidència es dona per acabat l'acte i s'aixeca la sessió, essent les 14:00 hores, i de la qual s'estén la present acta, que un cop llegida i trobada conforme, signen tots els membre de l'òrgan de selecció, de tot el qual, com a secretari, certifico i en dono fe.

El President,
Norbert Bes Ginesta.

El Secretari,
Jordi Batllori Nouvilas

Els vocals,
Elizabeth Keegan Elena Ramos i Carrasco Carme Nadal i Gasull''

D'acord amb l'anunci dels resultats emesos pel Tribunal Qualificador, i d'acord amb les facultats atorgades a aquesta Presidència per acord del Consell d'Administració de data 24 d'octubre de 2019, **RESOLC**,

PRIMER. ATORGAR la plaça vacant de Cap de Màrqueting, al Sr. **VICTOR GOITIA I SERRA**, en règim de personal laboral indefinit fix, amb un període de prova de 6 mesos, i amb efectes del dia 28 de juny 2021.

SEGON. NOTIFICAR al Sr. **VICTOR GOITIA I SERRA**, la seva contractació com a Cap de Màrqueting, dins el nivell retributiu 12 i mòdul de carrera 1, que significa una





retribució bruta anual 56.539,69 euros (import actualitzat amb l'increment de 0,9% aprovat per acord del Consell d'Administració del dia 25 de març de 2021) per 14 pagues.

TERCER. *CONSTITUIR un borsa de treball amb la resta de candidats que han resultat classificats, per un període de vigència de 2 anys.*

QUART. *RATIFICAR de la present resolució en el Consell d'Administració en la primera sessió que es celebri."*

ÚNIC.- RATIFICAR l'aprovació de la resolució de presidència núm. 2021/44, de data 11 de juny de 2021."

El Sr. Dulsat explica que el Sr. Goitia ha superat amb mèrit el procés de selecció i que ja s'ha incorporat al lloc de treball des de fa uns dies.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

5. Ratificar, si s'escau, la resolució de Presidència núm. 2021/37, de data 28 de maig de 2021, en relació a sol·licitar a la Diputació de Girona l'adhesió del PTCBG, SA, a l'expedient de contractació del "Servei d'Agència de de Viatges per a la Diputació i el seu grup institucional"

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 29 de juliol de 2021, ha pres l'acord següent:

"Ratificar, si s'escau, la resolució de Presidència núm. 2021/37, de data 28 de maig de 2021, en relació a sol·licitar a la Diputació de Girona l'adhesió del PTCBG, SA, a l'expedient de contractació del "Servei d'Agència de de Viatges per a la Diputació i el seu grup institucional"

Vist la resolució de presidència núm. 2021/37, de data 28 de maig de 2021, que es transcriu a continuació:

"RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA 2021/37

Sol·licitar a la Diputació de Girona l'adhesió del PTCBG, SA, a l'expedient de contractació del "Servei d'Agència de de Viatges per a la Diputació i el seu grup institucional"

Expedient: 2021/233/Licitació contractació del servei de gestió i assistència en viatges, per adhesió a la licitació de la Diputació de Girona

Vist que la Diputació de Girona ha iniciat les actuacions per preparar l'expedient de contractació del "Servei d'Agència de Viatges per a la Diputació i el seu grup





institucional".

Vist que en el pressupost de l'exercici 2021, del Patronat de Turisme Costa Brava Girona SA hi figuren, les següents aplicacions pressupostàries:

1. 170/22608 "Workshops"
2. 170/22609 "Roadshows"
3. 170/22610 "Assistència a fires professionals"
4. 170/22615 "Accions i presentacions promocionals"
5. 180/22608 "Presència a fires – públic final"

Que les detallades aplicacions pressupostàries tenen la previsió dels crèdits necessaris per fer front a les despeses de viatge que origina l'activitat ordinària del Patronat, com ens de promoció turística de la Diputació de Girona.

D'acord amb l'article 116 de la LCSP, així com l'article 73.1 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tant que disposen que l'expedient de contractació s'iniciarà per acord o resolució de l'òrgan de contractació, determinant la necessitat de la prestació objecte del contracte.

Atès que l'apartat 1 de la D.A. 2a. de la LCSP atribueix a la presidència de les entitats locals les competències com a òrgan de contractació pels contractes que no superin el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni la quantia de sis milions d'euros.

En base a aquests antecedents i fonaments legals, i d'acord amb les facultats atorgades a aquesta Presidència per acord del Consell d'Administració, de data 24 d'octubre de 2019, **RESOLC**

PRIMER. Sol·licitar a la Diputació de Girona l'adhesió del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA a l'expedient de contractació del "Servei d'Agència de Viatges per a la Diputació i el seu grup institucional".

SEGON. Autoritzar la despesa per un import de 229.900,00 euros, amb següent detall:

Any	Lot	Aplicació		Import € (IVA inclòs)
2021	2 PTCBG, SA	170	22608	9.680,00€
		170	22609	9.680,00€
		170	22610	9.680,00€
		170	22615	9.680,00€
		180	22608	9.680,00€
2022	2 PTCBG, SA	170	22608	24.200,00€
		170	22609	24.200,00€
		170	22610	24.200,00€
		170	22615	24.200,00€



		180	22608	24.200,00€
2023	2 PTCBG, SA	170	22608	12.100,00€
		170	22609	12.100,00€
		170	22610	12.100,00€
		170	22615	12.100,00€
		180	22608	12.100,00€
IMPORT	TOTAL			229.900,00€

La despesa plurianual queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de les anualitats corresponents a 2022 i 2023

TERCER. *Notificar la present resolució al Servei de Compra Pública de la Diputació de Girona.*

QUART. *Ratificar la present resolució en la primera reunió del Consell d'Administració que es celebri.*"

ÚNIC.- RATIFICAR l'aprovació de la resolució de presidència núm. 2021/37, de data 28 de maig de 2021."

El director explica que el Patronat s'adhereix a la contractació centralitzada del servei d'agència de viatges que s'ha iniciat per part dels serveis de contractació de la Diputació i que abasta tot el grup institucional.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

6. Ratificar, si s'escau, les resolucions de Presidència números 2021/48, 2021/47 i 2021/49 de data 18/06/2021, en relació a l' aprovació de la 1a modificació dels contractes dels lots 1, 2 i 3 del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans del Patronat amb l'empresa MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 29 de juliol de 2021, ha pres l'acord següent:

"Ratificar, si s'escau, les resolucions de Presidència números 2021/48, 2021/47 i 2021/49 de data 18/06/2021, en relació a l' aprovació de la 1a modificació dels contractes dels lots 1, 2 i 3 del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans del Patronat amb l'empresa MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL.

Vist la resolució de presidència núm. 2021/48, de data 18 de juny de 2021, en referència a la primera modificació del contracte corresponent al lot 1 del mercat estatal i català, que es transcriu a continuació:





“RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA 2021/48

Aprovació de la 1a modificació del contracte del Lot 1 pel servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans del Patronat al mercat estatal i català

Expedient: 2020/372/Licitació del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans del Patronat de Turisme Costa Brava Girona

ANTECEDENTS

*Per Resolució de Presidència núm. 2020/95, de data 15 d'octubre de 2020, s'aprova l'expedient per a la contractació i els plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques que han de regir el procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació i amb caràcter ordinari, subjecte a regulació harmonitzada, del contracte del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona al Mercat estatal i català, corresponent al Lot 1 i, en virtut de les actuacions procedimentals practicades, per Resolució de Presidència núm. 2020/108, de data 15 de desembre de 2020, s'adjudica l'esmentat contracte a **MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL**, per un any, pel període comprès entre el 15 de gener de 2021 i el 14 de gener de 2022 i per la quantitat màxima de 270.450,96 euros de principal, més 56.794,70 euros en concepte d'iva, totalitzant la quantitat màxima de 327.245,66 euros.*

Vist la proposta de compra de mitjans, d'acord amb els objectius del Patronat adreçada al mercat estatal i català, presentada per l'empresa MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL de data 23 d'abril de 2021, i que suposa una modificació del preu d'adjudicació del contracte, per import de 53.819,74 euros, iva no inclòs, i que representa un increment del 19,90%, per fer front al fet que la licitació corresponent a aquest procediment es va iniciar a la tardor i que no es podia preveure l'escenari actual, que implica una recuperació turística més lenta de l'esperada, amb demores en el subministrament de vacunes, l'aparició de noves variants i l'aplicació de polítiques proteccionistes per part dels governs subjecte a l'evolució de la pandèmia, la qual marca els límits temporals de cada possible escenari, que no es garanteix la mobilitat i la influència de la pandèmia en vers la presa de decisions a l'hora de viatjar.

Vist l'informe emès per la tècnica responsable de Publicitat, amb el vist i plau del cap de màrqueting i el director del Patronat, de data 18 de maig de 2021, on manifesta la necessitat d'ampliar el servei objecte del contracte, atès que no s'han pogut recuperar fires i accions promocionals i que cal incidir amb accions directes a públic final a través de la publicitat i la capacitat d'adaptació que permeten els mitjans online, així com en publicitat exterior a fi d'impactar al possible públic objectiu de ciutats prioritàries marcades dins el Pla d'Accions i Objectius del Patronat, com és el cas de Madrid i País Basc, per incidir en la cobertura i afinitat del target objectiu, atès que la pandèmia ha influït en la presa de decisions de viatjar, amb cert temors per part dels turistes i visitants a desplaçaments en determinats mitjans de transport, prioritzant així el cotxe a destins





relativament propers i amb poca antelació, raons per les que proposa l'aprovació de la modificació d'aquest contracte.

Vist que l'informe emès pel Secretari General del Patronat, és favorable a l'aprovació de la modificació del contracte del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona al Mercat estatal i català (Lot 1), considerant-la adequada a dret.

Atès les competències atorgades al President del Patronat, per Consell d'Administració celebrat en sessió Ordinària el dia 24 d'octubre de 2019.

Per tot l'exposat, **RESOLC**,

Primer.- APROVAR LA MODIFICACIÓ del contracte de servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona al Mercat estatal i català (Lot 1), adjudicat a favor de l'empresa **MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL**, incrementant el preu d'adjudicació en **53.819,74 euros** de principal, més **11.302,14 euros** en concepte d'IVA, totalitzant un import de **65.121,88 euros**.

Segon.- AUTORITZAR la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària de despeses **140/22609 – Publicitat**, del pressupost de l'exercici 2021, i a la que correspongui pels següents exercicis.

Tercer.- REQUERIR a l'empresa adjudicatària per a que en el termini màxim de 10 dies hàbils, a comptar des de la data en què se li notifiqui la present resolució de modificació, procedeixi a **incrementar la garantia definitiva** disposada proporcionalment al nou preu del contracte, per un import de **2.690,99 euros**.

Quart.- PUBLICAR al perfil del contractant, en un termini màxim de 5 dies a comptar des de l'aprovació de la present resolució, l'anunci de modificació de contracte acompanyat de les al·legacions del contractista i de tots els informes sol·licitats amb caràcter previ a la seva aprovació.

Cinquè.- RATIFICAR la present resolució en la primera reunió ordinària que es celebri del Consell d'Administració.

Girona, divendres, 11 de juny de 2021."

Vist la resolució de presidència núm. 2021/47 data 18 de juny de 2021, en referència a la primera modificació del contracte corresponent al lot 2 del mercat francès, que es transcriu a continuació:

"RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA 2021/47





Aprovació de la 1a modificació del contracte del Lot 2 pel servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans del Patronat al mercat francès

Expedient: 2020/372/Licitació del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans del Patronat de Turisme Costa Brava Girona

ANTECEDENTS

*Per Resolució de Presidència núm. 2020/95, de data 15 d'octubre de 2020, s'aprova l'expedient per a la contractació i els plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques que han de regir el procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació i amb caràcter ordinari, subjecte a regulació harmonitzada, del contracte del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona al mercat francès corresponent al Lot 2 i, en virtut de les actuacions procedimentals practicades, per Resolució de Presidència núm. 2020/107, de data 15 de desembre de 2020, s'adjudica l'esmentat contracte a **MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL**, per un any, pel període comprès entre el 15 de gener de 2021 i el 14 de gener de 2022 i per la quantitat màxima de 216.360,77 euros de principal, més 45.435,75 euros en concepte d'iva, totalitzant la quantitat màxima de 261.796,52 euros.*

Vist la proposta de compra de mitjans, d'acord amb els objectius del Patronat adreçada al mercat francès, presentada per l'empresa MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL de data 23 d'abril de 2021, i que suposa una modificació del preu d'adjudicació del contracte, per import de 43.055,79 euros, iva no inclòs, i que representa un increment del 19,90%, per fer front al fet que la licitació corresponent a aquest procediment es va iniciar a la tardor i que no es podia preveure l'escenari actual, que implica una recuperació turística més lenta de l'esperada, amb demores en el subministrament de vacunes, l'aparició de noves variants i l'aplicació de polítiques proteccionistes per part dels governs tant espanyol com francès subjecte a l'evolució de la pandèmia, la qual marca els límits temporals de cada possible escenari, que no es garanteix la mobilitat, i la influència de la pandèmia en vers la presa de decisions a l'hora de viatjar.

Vist l'informe emès per la tècnica responsable de Publicitat, amb el vist i plau del cap de màrqueting i el director del Patronat, de data 18 de maig de 2021, on manifesta la necessitat la necessitat d'ampliar el servei objecte del contracte, atès que no s'han pogut recuperar fires i accions promocionals i que França és el principal mercat emissor de les comarques gironines, de manera que cal incidir tant al sud del país com a la zona de París i l'Île de France des d'on, segons dades d'Analytics del web turístic de la destinació, es rep un important nombre de visites, pel que cal incidir també amb publicitat exterior i circuits tancats de pantalles en punts estratègics, així com cadenes de notícies i televisions que permetin segmentar i orientar al públic objectiu, raons per les que proposa l'aprovació de la modificació d'aquest contracte.

Vist que l'informe emès pel Secretari General del Patronat, és favorable a l'aprovació de la modificació del contracte del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les





campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona al mercat francès (Lot 2), considerant-la adequada a dret.

Atès les competències atorgades al President del Patronat, per Consell d'Administració celebrat en sessió Ordinària el dia 24 d'octubre de 2019.

Per tot l'exposat, **RESOLC**,

Primer.- APROVAR LA MODIFICACIÓ del contracte de servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona al mercat francès (Lot 2), adjudicat a favor de l'empresa **MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL**, incrementant el preu d'adjudicació en **43.055,79 euros** de principal, més **9.041,71 euros** en concepte d'IVA, totalitzant un import de **52.097,50 euros**.

Segon.- AUTORITZAR la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària de despeses **140/22609 – Publicitat**, del pressupost de l'exercici 2021, i a la que correspongui pels següents exercicis.

Tercer.- REQUERIR a l'empresa adjudicatària per a que en el termini màxim de 10 dies hàbils, a comptar des de la data en què se li notifiqui la present resolució de modificació, procedeixi a **incrementar la garantia definitiva** disposada proporcionalment al nou preu del contracte, per un import de **2.152,79 euros**.

Quart.- PUBLICAR al perfil del contractant, en un termini màxim de 5 dies a comptar des de l'aprovació de la present resolució, l'anunci de modificació de contracte acompanyat de les al·legacions del contractista i de tots els informes sol·licitats amb caràcter previ a la seva aprovació.

Cinquè.- RATIFICAR la present resolució en la primera reunió ordinària que es celebri del Consell d'Administració.

Girona, divendres, 11 de juny de 2021.”

Vist la resolució de presidència núm. 2021/49 data 18 de juny de 2021, en referència a la primera modificació del contracte corresponent al lot 3 del mercat internacional, que es transcriu a continuació:

“RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA 2021/49

Aprovació de la 1a modificació del contracte del Lot 3 pel servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans del Patronat al mercat internacional

Expedient: 2020/372/Licitació del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans del Patronat de Turisme Costa Brava Girona

ANTECEDENTS

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)
Secretari
Data signatura: 20/09/2021 20:47:30
HASH: 8E146024A137DB17EB0B0A5C594D43BE7597E24

MOJUEI INOQUER (2 de 2)
President
Data signatura: 24/09/2021 13:52:31
HASH: 8E146024A137DB17EB0B0A5C594D43BE7597E24

PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA - Acta
Codi per a validació: ZM4MP-F51H2-M78BH
Verificació: https://ss4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referenciat: 21/77.





*Per Resolució de Presidència núm. 2020/95, de data 15 d'octubre de 2020, s'aprova l'expedient per a la contractació i els plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques que han de regir el procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació i amb caràcter ordinari, subjecte a regulació harmonitzada, del contracte del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona al mercat internacional corresponent al Lot 3 i, en virtut de les actuacions procedimentals practicades, per Resolució de Presidència núm. 2020/106, de data 15 de desembre de 2020, s'adjudica l'esmentat contracte a **MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL**, per un any, pel període comprès entre el 15 de gener de 2021 i el 14 de gener de 2022 i per la quantitat màxima de 54.090,19 euros de principal, més 11.358,94 euros en concepte d'iva, totalitzant la quantitat màxima de 65.449,13 euros.*

Vist la proposta de compra de mitjans, d'acord amb els objectius del Patronat adreçada al mercat francès, presentada per l'empresa MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL de data 23 d'abril de 2021, i que suposa una modificació del preu d'adjudicació del contracte, per import de 10.763,94 euros, iva no inclòs, i que representa un increment del 19,90%, per fer front al fet que la licitació corresponent a aquest procediment es va iniciar a la tardor i que no es podia preveure l'escenari actual, que implica una recuperació turística més lenta de l'esperada, amb demores en el subministrament de vacunes, l'aparició de noves variants i l'aplicació de polítiques proteccionistes per part dels governs, no només espanyol si no d'estaments superiors, subjecte a l'evolució de la pandèmia, la qual marca els límits temporals de cada possible escenari, que no es garanteix la mobilitat, i la influència de la pandèmia en vers la presa de decisions a l'hora de viatjar.

Vist l'informe emès per la tècnica responsable de Publicitat, amb el vist i plau del cap de màrqueting i el director del Patronat, de data 3 de juny de 2021, on manifesta la necessitat d'ampliar el servei objecte del contracte, atès que no s'han pogut recuperar fires i accions promocionals i que la pandèmia ha influït en la presa de decisions de viatjar, amb cert temor per part dels turistes i visitants a desplaçaments en determinats mitjans de transport, prioritant així el cotxe, pel que cal incidir en la publicitat exterior també per tal d'impactar al target objectiu, recordant els valors de la destinació a ciutats prioritàries marcades dins el Pla d'Accions i Objectius del Patronat per enguany, com és el cas del mercat belga, incidint en exteriors i ampliant-ho a autobusos rotulats en neerlandès i francès, així com en publicitat online a mesura que es reprengui l'activitat amb Regne Unit donat que es tracta d'un dels mercats estratègics per la destinació.

Vist que l'informe emès pel Secretari General del Patronat, és favorable a l'aprovació de la modificació del contracte del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona al mercat internacional (Lot 3), considerant-la adequada a dret.



Atès les competències atorgades al President del Patronat, per Consell d'Administració celebrat en sessió Ordinària el dia 24 d'octubre de 2019.

Per tot l'exposat, **RESOLC**,

Primer.- APROVAR LA MODIFICACIÓ del contracte de servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona al mercat internacional (Lot 3), adjudicat a favor de l'empresa **MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL**, incrementant el preu d'adjudicació en **10.763,94 euros** de principal, més 2.260,43 euros en concepte d'IVA, totalitzant un import de 13.024,37 euros.

Segon.- AUTORITZAR la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària de despeses **140/22609 – Publicitat**, del pressupost de l'exercici 2021, i a la que correspongui pels següents exercicis.

Tercer.- REQUERIR a l'empresa adjudicatària per a que en el termini màxim de 10 dies hàbils, a comptar des de la data en què se li notifiqui la present resolució de modificació, procedeixi a **incrementar la garantia definitiva** disposada proporcionalment al nou preu del contracte, per un import de **538,20 euros**.

Quart.- PUBLICAR al perfil del contractant, en un termini màxim de 5 dies a comptar des de l'aprovació de la present resolució, l'anunci de modificació de contracte acompanyat de les al·legacions del contractista i de tots els informes sol·licitats amb caràcter previ a la seva aprovació.

Cinquè.- RATIFICAR la present resolució en la primera reunió ordinària que es celebri del Consell d'Administració.

Girona, divendres, 11 de juny de 2021.”

ÚNIC.- RATIFICAR l'aprovació de les resolucions de presidència núm. 2021/48, 2021/47 i 2021/49 de data 18 de juny de 2021.”

En aquest punt el director explica que, en el context actual, es va decidir augmentar els esforços en publicitat i per aquesta raó es va acordar modificar el contracte de disseny de l'estratègia i pla de mitjans del Patronat adjudicat amb un import del 20% que és el màxim permès per la normativa de contractes.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

7. Ratificar, si s'escau, la resolució de Presidència núm. 2021/50, de data 30/06/2011, en relació a l'adjudicació del contracte pel servei de secretaria tècnica per a la proposta, concreció, coordinació, execució i valoració d'accions promocionals del

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)
Secretari
Data signatura: 20/09/2021 20:47:30
HASH: 8E146024A137DB17EB00B4C594D43BE7597E24

IMOJELI NOGUER (2 de 2)
President
Data signatura: 24/09/2021 13:52:31
HASH: 8E146024A137DB17EB00B4C594D43BE7597E24

PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA - Acta
Codi per a validació: ZM4MP-F5IH2-M78BH
Verificació: https://ss4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_emidad=6
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referenciat : 23/77.





Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA en el mercat espanyol i català a l'empresa ALFABETIKO PROMOTOURIST, SL

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 29 de juliol de 2021, ha pres l'acord següent:

“Ratificar, si s'escau, la resolució de Presidència núm. 2021/50, de data 30/06/2011, en relació a l'adjudicació del contracte pel servei de secretaria tècnica per a la proposta, concreció, coordinació, execució i valoració d'accions promocionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA en el mercat espanyol i català a l'empresa ALFABETIKO PROMOTOURIST, SL

Vist la resolució de presidència núm. 2021/52, de data 7 de juliol de 2021, que es transcriu a continuació:

“RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA 2021/50

Adjudicació del contracte pel servei de Secretaria Tècnica per a les accions promocionals del PTCBG en el mercat espanyol i català

Expedient: 2021/215/Licitació Servei de Secretaria Tècnica per a les accions promocionals del PTCBG en el mercat espanyol i català

Mitjançant Resolució de Presidència 2021/34, de data 18 de maig de 2021, s'aprova l'expedient de contractació del servei de Secretaria Tècnica per a la proposta, concreció, coordinació, execució i valoració d'accions promocionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA en el mercat espanyol i català, mitjançant procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació, els plecs de prescripcions tècniques i clàusules administratives particulars que l'han de regir, autoritzar la despesa i declarar obert el procediment de contractació per tramitació urgent i procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, segons l'establert en els articles 22, 119 i 156 a 159 de la LCSP.

L'anunci de licitació va ser publicat al DOUE i al perfil del contractant de l'entitat en data 21 de maig de 2021 i el termini per presentar ofertes finalitzava el dia 7 de juny de 2021.

Les empreses que presenten les seves proposicions per a participar en la convocatòria de licitació pública d'aquest procediment (Exp. 2021/215) són les següents:

1. *TURISMO VIVENCIAL, SL*
2. *ALFABETIKO PROMOTOURIST, SL*
3. *THE TRAVELMATCHING COMPANY, SL*

Vist el que resulta de l'acta d'obertura de proposicions ponderables de forma automàtica (sobre A) de la Mesa de Contractació, reunida el dia 9 de juny de 2021, on s'acorda





admetre al procediment les pliques presentades per totes les empreses anteriorment referenciades.

Vist el que resulta de l'acta d'obertura de proposicions ponderables mitjançant judici de valor (sobre B) de la Mesa de Contractació, reunida el 15 de juny de 2021, on s'acorda traslladar les ofertes tècniques presentades per les empreses que participen en el procediment, al Comitè d'Experts per tal que en dugui a terme la corresponent valoració.

Vist el que resulta de l'acta d'obertura de preposicions ponderables de forma automàtica (sobre C) de la Mesa de Contractació reunida el 18 de juny de 2021 on, prèvia lectura de l'informe emès pel Comitè d'Experts i comentada la puntuació atorgada a cada empresa, s'acorda excloure a l'empresa THE TRAVELMATCHING COMPANY, SL d'aquest procediment, per no haver assolit la puntuació mínima del 60% de la puntuació total en els criteris subjectes a judici de valor, requerida a l'apartat I del plec de clàusules administratives d'aquest procediment. Així mateix, un cop obert el sobre C de les dues empreses que continuen en aquest procediment i realitzats els càlculs pertinents, les puntuacions totals de les empreses admeses en aquest procediment són les que es desprenen a continuació:

EMPRESA LICITADORA	Criteris subjectes a judici de valor	Criteris ponderables de forma automàtica	PUNTUACIÓ TOTAL
TURISMO VIVENCIAL, SL	41,75	25,00	66,75
A L F A B E T I K O PROMOTOURIST, SL	50,50	33,44	83,94

Com que la Mesa de Contractació ha comprovat que les ofertes presentades no es poden considerar anormals o desproporcionades, de conformitat amb el que disposen els articles 149 i 326.2.c de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, **acorda per unanimitat:**

"(...) Cinquè.- Proposar al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava, S.A., en cas de que l'empresa presenti la documentació administrativa de forma correcta, l'adjudicació per al procediment de contractació del servei de secretaria tècnica per a la proposta, concreció, coordinació, execució i valoració d'accions promocionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA en el mercat espanyol i català, del contracte amb número d'expedient 2021/215, a favor de **ALFABETIKO PROMOTOURIST, SL**, per un import màxim de 163.500,00 euros, IVA no inclòs, per un any i mig de contracte, d'acord amb l'oferta tècnica i econòmica presentada, al resultar l'oferta més avantatjosa a nivell global per al PTCBG i ajustar-se la seva proposició al que disposa el plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquesta contractació, desglossada en els següents preus unitaris:

Criteri	Núm. Màx. Unitats / any	Import (sense iva)
Serveis fixes referents a funcions estructurals i de gestió	4	3.000,00 € (*)





Viatge de familiarització sense acompanyament	5	2.450,00 € (**)
Viatge de familiarització amb acompanyament	5	3.150,00 (**)
Acció promocional fins a 25 participants	6	3.600,00 (**)
Acció promocional de més de 25 participants	3	4.450,00 (**)
Agenda comercial	4	2.450,00 (**)

* Import per trimestre

** Import per acció realitzada”

D'acord amb les facultats delegades al Secretari de la Mesa, en data 21 de juny de 2021, requereix la documentació administrativa a l'empresa ALFABETIKO PROMOTOURIST, SL, d'acord amb la disposició quinzena del Plec de Clàusules Administratives particulars, per la presentació de la mateixa, dins el termini dels 10 dies hàbils següents a la recepció de la notificació via sobre digital.

Atès que en data 28 de juny de 2021, i dins el termini hàbil dels 10 dies mencionats en el paràgraf anterior, ALFABETIKO PROMOTOURIST, SL, presenta la documentació requerida a través de l'eina del sobre digital, que consta del document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva i de la declaració responsable conforme està inscrit en el RELI, així com la justificació corresponent a la solvència tècnica, els comptes anuals de l'any 2018 i 2019 i el model 390 de l'any 2021, atès que no es trobaven actualitzats al RELI.

Vist que en data 29 de juny de 2021, es procedeix a la verificació de la informació que consta en aquest registre, resolent que ha estat presentada de forma correcta en temps i forma.

Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, aquesta Presidència proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, l'aprovació del següent acord:

PRIMER. ADJUDICAR el contracte del servei de Secretaria Tècnica per a la proposta, concreció, coordinació, execució i valoració d'accions promocionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA en el mercat espanyol i català corresponent a l'expedient de contractació 2021/215, a ALFABETIKO PROMOTOURIST, SL per haver estat l'empresa que ha obtingut més puntuació, i per un import màxim, per un any i mig de contracte, de 163.500,00 € (cent seixanta-tres mil cinc-cents euros) més 34.335,00 euros (trenta-quatre mil tres-cents trenta-cinc euros) en concepte d'IVA, totalitzant un import total de 197.835,00 euros (cent noranta-set mil vuit-cents trenta-cinc euros), i amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, de Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, segons els següents preus unitaris:

Crítéri	Núm. Màx. Unitats	Import
---------	-------------------	--------





	/ any	(sense iva)
Serveis fixos referents a funcions estructurals i de gestió	4	3.000,00 € (*)
Viatge de familiarització sense acompanyament	5	2.450,00 € (**)
Viatge de familiarització amb acompanyament	5	3.150,00 (**)
Acció promocional fins a 25 participants	6	3.600,00 (**)
Acció promocional de més de 25 participants	3	4.450,00 (**)
Agenda comercial	4	2.450,00 (**)

* Import per trimestre

** Import per acció realitzada

SEGON. AUTORITZAR la despesa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries de despeses 150/22609 – Secretaria tècnica per al mercat Espanyol i Català, la 170/22612 – Presstrips, la 170/22613 – Famtrips i la 170/22615 – Accions i presentacions promocionals, del pressupost de l'exercici 2021, i a les que correspongui pels següents exercicis.

TERCER. PUBLICAR l'adjudicació definitiva en el perfil del contractant i efectuar la notificació, via e-Notum, als licitadors i a l'adjudicatari d'acord amb la Llei 9/2017 de 8 de novembre pel que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic.

QUART. NOTIFICAR a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà del 15 de juliol de 2021 al 14 de gener de 2023 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari.

CINQUÈ. COMUNICAR a l'adjudicatari que haurà de concórrer a la formalització del contracte en el termini de quinze dies hàbils comptadors des del següent a la notificació definitiva.

SISÈ. DONAR COMPTE de la present resolució al Consell d'Administració en la primer reunió que es celebri.

Girona, dimarts, 29 juny de 2021.”

ÚNIC.- RATIFICAR l'aprovació de la resolució de presidència núm. 2021/50, de data 30 de juny de 2021.”

El director explica en aquest punt que s'ha decidit externalitzar els serveis de secretaria tècnica del mercat català i espanyol pels Clubs que no disposen de secretaria pròpia, perquè els mercats espanyol i català són els prioritaris a curt i mig termini.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.





8. Ratificar, si s'escau, la resolució de Presidència núm. 2021/52, de data 07/07/2021, en relació a l'adjudicació del contracte del servei de proposta, disseny, gestió i execució de la campanya publicitària de l'Ennatura't del Patronat de Turisme Costa Brava Girona a l'empresa LYMBUS LIFE, SL

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 29 de juliol de 2021, ha pres l'acord següent:

“Ratificar, si s'escau, la resolució de Presidència núm. 2021/52, de data 07/07/2021, en relació a l'adjudicació del contracte del servei de proposta, disseny, gestió i execució de la campanya publicitària de l'Ennatura't del Patronat de Turisme Costa Brava Girona a l'empresa LYMBUS LIFE, SL

Vist la resolució de presidència núm. 2021/52, de data 7 de juliol de 2021, que es transcriu a continuació:

“RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA 2021/52

Adjudicació del contracte de servei de proposta, disseny, gestió i execució de la campanya publicitària de l'Ennatura't a LYMBUS LIFE, SL

Expedient: 2021/123/Licitació del servei de proposta, disseny, gestió i execució de la campanya publicitària de l'Ennatura't del Patronat

*Mitjançant Resolució de Presidència 2021/27, de data 5 de maig de 2021 s'aprova l'expedient de contractació del **servei de proposta, disseny, gestió i execució de la campanya publicitària de l'Ennatura't**, mitjançant procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació i amb caràcter ordinari, els plecs de prescripcions tècniques i clàusules administratives particulars que l'han de regir, autoritzar la despesa i declarar obert el procediment de contractació per tramitació ordinària i procediment obert, segons l'establert en l'article 159 de la LCSP.*

L'anunci de licitació va ser publicat al perfil del contractant de l'entitat en data 7 de maig de 2021 i el termini per presentar ofertes finalitzava el dia 28 de maig de 2021.

Atès que les empreses que presenten les seves proposicions per a participar en la convocatòria de licitació pública d'aquest procediment (Exp. 2021/123) són les següents:

1. **COMUNICACIÓ INTEGRAL NEORG, SL**
2. **LYMBUS LIFE, SL**
3. **THE TRAVELMATCHING COMPANY, SL**





Vist que en data 31 de maig de 2021 es celebra l'acte d'obertura del sobre A referent a la documentació administrativa en la que la Mesa de Contractació acorda requerir a diverses empreses per a que esmeni la documentació referida al haver detectat errors subjectes a esmena.

Atès que en data 8 de juny de 2021 es celebra l'obertura del sobre B corresponent als criteris ponderables de forma automàtica. En primer lloc, la Mesa de Contractació confirma que totes les empreses requerides, han aportat la documentació requerida degudament esmenada, i s'acorda admetre'ls al procediment. Acte seguit es procedeix a l'obertura del sobre B de les empreses que han optat a aquest procediment i que conté les ofertes referents als criteris subjectes a judici de valor (fins a 60 punts), que traslladen al Comitè d'Experts per a que dugui a terme la corresponent valoració de les ofertes tècniques.

En data 14 de juny de 2021, la Mesa procedeix a la lectura de l'informe emès pel Comitè d'Experts, atorgant-se la següent puntuació en relació a l'oferta referent als criteris subjectes a judici de valor:

LICITADOR	Puntuació corresponent als criteris subjectes a judici de valor
COMUNICACIÓ INTEGRAL NEORG, SL	24 punts
LYMBUS LIFE, SL	51,5 punts
THE TRAVELMATCHING COMPANY, SL	31,75 punts

Atès el que disposa l'apartat I del quadre de característiques del plec de clàusules administratives d'aquest procediment que estableix literalment que "Aquelles propostes que no superin el 50% de la puntuació total en els criteris subjectes a judici de valor (és a dir, que no assoleixin un mínim de 30 punts), seran excloses del procés.", de conformitat amb el que disposa la disposició onzena del plec de clàusules administratives regulador d'aquest procediment, la Mesa de Contractació, procedeix a excloure a COMUNICACIÓN INTEGRAL NEORG, SL d'aquest procediment, per no haver assolit la puntuació mínima del 50% de la puntuació total en els criteris subjectes a judici de valor, requerida a l'apartat I del plec de clàusules administratives d'aquest procediment.

Acte seguit, la Mesa procedeix a l'obertura del **SOBRE C**, criteris ponderables de forma automàtica (fins a 40 punts). Un cop comprovada les propostes dels licitadors, s'atorguen les següents puntuacions:

LYMBUS LIFE, SL	Puntuació
Millores de contraprestacions	8 punts
– Experiència en serveis de comunicació especialitzada en turisme actiu de natura	0
– Experiència en la creació i gestió en webs, materials audiovisuals i xarxes socials especialitzades en	3



<i>outdoor.</i>	
– Traduccions a l'anglès i/o francès dels continguts corresponents a la prestació 2 assumint els costos derivats	5
Oferta econòmica	21,50 punts
– Preu/hora del Redactor/copy junior en relació a les prestacions 1 i 2	5,50
– Preu/hora del Director de planificació del projecte, en relació a la prestació 4	8
– Descompte sobre les tarifes aplicables a mitjans	6
– Percentatge referent a la comissió de l'adjudicatari	2
Puntuació total:	29,50 punts

THE TRAVELMATCHING COMPANY, SL	Puntuació
Millores de contraprestacions	5 punts
– Experiència en serveis de comunicació especialitzada en turisme actiu de natura	0
– Experiència en la creació i gestió en webs, materials audiovisuals i xarxes socials especialitzades en <i>outdoor.</i>	0
– Traduccions a l'anglès i/o francès dels continguts corresponents a la prestació 2 assumint els costos derivats	5
Oferta econòmica	10,50 punts
– Preu/hora del Redactor/copy junior en relació a les prestacions 1 i 2	8
– Preu/hora del Director de planificació del projecte, en relació a la prestació 4	0
– Descompte sobre les tarifes aplicables a mitjans	0
– Percentatge referent a la comissió de l'adjudicatari	2,5
Puntuació total:	15,50 punts

Vistos els criteris d'adjudicació, els que depenen d'un judici de valor i els que depenen de la mera aplicació de fórmules, les puntuacions totals de les empreses que opten a aquest procediment, són les que es desprenen a continuació, un cop la Mesa els ha ordenat segons la puntuació total obtinguda:





E M P R E S A LICITADORA	Críteris subjectes a judici de valor	Críteris ponderables de forma automàtica	PUNTUACIÓ TOTAL
LYMBUS LIFE, SL	51,50	29,50	81,00
THE TRAVELMATCHING COMPANY, SL	31,75	15,50	47,25

Com que la Mesa de Contractació ha comprovat que les ofertes presentades no es poden considerar anormals o desproporcionades, de conformitat amb el que disposen els articles 149 i 326.2.c de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, **acorda per unanimitat:**

“Quart.- Proposar al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava, S.A., en cas de que l'empresa presenti la documentació administrativa de forma correcta, l'adjudicació per al procediment de contractació del **servei de proposta, disseny, gestió i execució de la campanya publicitària de l'Ennatura't del Patronat de Turisme Costa Brava Girona** del contracte amb número d'expedient 2021/123, a favor de **LYMBUS LIFE, SL** d'acord amb l'oferta tècnica i econòmica presentada, al resultar l'oferta més avantatjosa a nivell global per al PTCBG i ajustar-se la seva proposició al que disposa el plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquesta contractació.”

D'acord amb les seves facultats, la Secretaria de la Mesa, en data 15 de juny de 2021, li requereix la documentació administrativa d'acord amb la disposició quinzena del Plec de Clàusules Administratives particulars, per la presentació de la mateixa, dins el termini dels 10 dies hàbils següents a la recepció de la notificació via e-Notum.

Atès que en data 30 de juny de 2021, i dins el termini hàbil dels 10 dies mencionats en el paràgraf anterior, **LYMBUS LIFE, SL**, presenta la documentació requerida a través de l'eina del sobre digital, que consta del document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva i de la declaració responsable conforme està inscrit en el RELI, així com la justificació corresponent a la solvència econòmica i tècnica, atès que no es trobaven actualitzats al RELI.

Vist que en data 30 de juny de 2021, es procedeix a la verificació de la informació que consta en aquest registre, resolent que ha estat presentada de forma correcta en temps i forma.

Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, aquesta Presidència proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, l'aprovació del següent acord:

PRIMER. ADJUDICAR el contracte del servei de proposta, disseny, gestió i execució de la campanya publicitària de l'Ennatura't corresponent a l'expedient de contractació 2021/123, a **LYMBUS LIFE,S SL** per haver estat l'empresa que ha obtingut més puntuació, i **per un import màxim anual de 41.322,32 €** (quaranta-un mil tres-cents



vint-i-dos euros amb trenta-dos cèntims d'euro) més 8.677,68 euros (vuit-mil sis-cents setanta-set euros amb seixanta-vuit cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total anual màxim de 50.000,00 euros (cinquanta mil euros), i amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari.

SEGON. AUTORITZAR la despesa amb càrrec a la aplicació pressupostària de despeses 100-22610 – Natura - actiu del pressupost de l'exercici 2021, i a la que correspongui pels següents exercicis.

TERCER. PUBLICAR l'adjudicació definitiva en el perfil del contractant i efectuar la notificació, via e-Notum, als licitadors i a l'adjudicatari d'acord amb la Llei 9/2017 de 8 de novembre pel que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic.

QUART. NOTIFICAR a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà del 15 de juliol de 2021 al 14 de juliol de 2022 de amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari.

CINQUÈ. COMUNICAR a l'adjudicatari que haurà de concorre a la formalització del contracte en el termini màxim de quinze dies hàbils comptadors des del següent a la notificació definitiva.

SISÈ. DONAR COMPTE de la present resolució al Consell d'Administració en la primer reunió que es celebri.”

Girona, dimarts, 6 de juliol de 2021.”

ÚNIC.- RATIFICAR l'aprovació de la resolució de presidència núm. 2021/52, de data 7 de juliol de 2021.”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

9. Aprovar, si s'escau, la primera pròrroga i última de 2 anys del contracte amb l'empresa TEKKTIA MOBILE, SL pel servei integral de manteniment informàtic del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 29 de juliol de 2021, ha pres l'acord següent:

“Aprovar, si s'escau, la primera pròrroga i última de 2 anys del contracte amb l'empresa TEKKTIA MOBILE, SL pel servei integral de manteniment informàtic del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)
Secretari
Data signatura: 20/09/2021 20:47:30
HASH:BE146024A137DB17EB0B0A5C594D43BE7597E24

MOQUEL INOQUER (2 de 2)
President
Data signatura: 24/09/2021 13:52:31
HASH:BE146024A137DB17EB0B0A5C594D43BE7597E24

PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA - Acta
Codi per a validació: ZM4MP-F51H2-M78BH
Verificació: https://ssl4.ddgi.cat/verificadorodocuments/index.jsp?codigo_entidad=6
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referenciat : 3277.





Vist la resolució de presidència núm. 37/2017, de data 7 de març de 2017, on es declara obert el procediment per a la licitació del servei integral de manteniment informàtic del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA.

Vist que per resolució de presidència núm. 80/2017, de data 8 de juny de 2017, es va aprovar l'adjudicació del contracte del servei integral de manteniment informàtic del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, per l'any 2017-2021, amb l'empresa TEKKTIA MOBILE, SL, el President va aprovar l'adjudicació de l'esmentat contracte, de conformitat amb la part dispositiva que a continuació es transcriu:

*“PRIMER. ADJUDICAR el contracte del servei integral de manteniment informàtic del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, a l'empresa **TEKKTIA MOBILE, SL**, per haver estat l'empresa que ha obtingut més puntuació, i per un import mensual de 935,00 euros (nou-cents trenta-cinc euros) més 196,35 euros (cent noranta-sis euros amb trenta-cinc cèntims) d'IVA, amb un total de 1.131,35 euros (mil cent trenta-un euros amb trenta-cinc cèntims)/mensuals, que representa un total anual de 11.220,00 euros (onze mil dos-cents vint euros) de principal més 2.356,20 euros (dos mil tres-cents cinquanta-sis euros amb vint cèntims) en concepte d'IVA, totalitzant un import anual de 13.576,20 euros (tretze mil cinc-cents setanta-sis euros amb vint cèntims), amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari. **SEGON. AUTORITZAR** la despesa amb càrrec a la partida pressupostaria número 000/22706 “Serveis contractats” del pressupost de l'exercici 2017 i la partida que corresponguin pels següents exercicis. **TERCER. PUBLICAR** l'adjudicació definitiva en el perfil del contractant i efectuar la notificació individualment als licitadors i a l'adjudicatari d'acord amb RDL 3/2011 de 14 de novembre pel que s'aprova el Text refós de la Llei de Contractes del sector públic. **QUART. NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà de 4 anys a comptar a partir del dia 1 de setembre de 2017, i que es podrà prorrogar, per mutu acord de les parts, per 2 anys més, amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari. **CINQUÈ. COMUNICAR** a l'adjudicatari que haurà de concorre a la formalització del contracte en el termini de quinze dies hàbils comptadors des del següent a la notificació definitiva de d'acord amb la disposició divuitena del Plec de Clàusules Administratives particulars. **SISÈ. DONAR COMPTE** de la present resolució al Consell d'Administració en la primer reunió que es celebri. “*

Atès que, d'acord amb el contracte signat amb l'empresa TEKKTIA MOBILE, SL el contracte finalitza el dia 31 d'agost de 2021.



Vist la clàusula D. Termini de durada de contracte, del plec de clàusules administratives que regeixen aquesta contractació, en què es preveu la possibilitat de pròrroga del contracte per un període de dos anys més, amb una durada màxima de 6 anys.

Vist el contingut de l'informe de la Cap d'Administració, amb el vistiplau del Director del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, i que consta a l'expedient, en què manifesta la necessitat imprescindible de mantenir el servei amb l'empresa TEKKTIA MOBILE, SL.

Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, aquesta Presidència proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, l'aprovació dels següents acords:

PRIMER.- PRORROGAR 2 anys a l'empresa TEKKTIA MOBILE, SL, el contracte de servei integral de manteniment informàtic del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, amb efectes a partir de l'1 de setembre de 2021, amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i Prescripcions Tècniques formalitzades en data 7 de març de 2017 per un import anual d' 11.220,00 euros de principal més 2.356,20 euros d'IVA, amb un total anual de 1.576,20 euros, el que representa un import mensual de 935,00 euros de principal, més 196,35 euros d'IVA, amb un total mensual de 1.131,35 euros.

SEGON.- AUTORITZAR la despesa plurianual amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 000-22706- Serveis contractats, del pressupost dels exercicis 2021 i 2022 o de la part proporcional, en cas de que es requereixi, a l'annualitat 2023.

TERCER.- NOTIFICAR a l'empresa TEKKTIA MOBILE, SL la pròrroga del contracte per un termini de dos anys, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

10. Aprovar, si s'escau, la primera pròrroga de dos anys del contracte amb l'empresa ACRECENTA SOLUTIONS, SL pel servei de desenvolupament, edició, maquetació i distribució del Butlletí Professional de Notícies digital del Patronat de Turisme Costa Brava
Girona, SA

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 29 de juliol de 2021, ha pres l'acord següent:

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)
Secretari
Data signatura: 20/09/2021 20:47:30
HASH:BE146024A137DB17EB0B0A5C594D43BE7597E24

IMOJUEL INOQUER (2 de 2)
President
Data signatura: 24/09/2021 13:52:31
HASH:BE146024A137DB17EB0B0A5C594D43BE7597E24

PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA - Acta
Codi per a validació: ZM4MP-F5IH2-M78BH
Verificació: https://ss4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_emidad=6
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referenciat: 3477.





“Aprovar, si s'escau, la primera pròrroga de dos anys del contracte amb l'empresa ACRECENTA SOLUTIONS, SL pel servei de desenvolupament, edició, maquetació i distribució del Butlletí Professional de Notícies digital del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA

Vist la resolució de presidència núm. 2020/78, de data 16 de juliol de 2020, on es declara obert el procediment per a la licitació del servei de desenvolupament, edició, maquetació i distribució del Butlletí Professional de Notícies digital del Patronat de Turisme Costa Brava Girona.

Vist que per resolució de presidència núm. 2020/86, de data 31 d'agost de 2020 es va aprovar l'adjudicació del contracte del servei de desenvolupament, edició, maquetació i distribució del Butlletí Professional de Notícies digital del Patronat de Turisme Costa Brava Girona empresa ACRECENTA SOLUTIONS, SL, el President va aprovar l'adjudicació de l'esmentat contracte, de conformitat amb la part dispositiva que a continuació es transcriu:

“PRIMER. ADJUDICAR el servei de desenvolupament, edició, maquetació i distribució del Butlletí Professional de Notícies digital del Patronat de Turisme Costa Brava Girona corresponent a l'expedient de contractació 2020/307, a ACRECENTA SOLUTIONS, SL per haver estat l'empresa que ha obtingut més puntuació, i per un import màxim de 12.602,95 € (dotze mil sis-vents dos euros amb noranta-cinc cèntims) més 2.646,62 euros (dos mil sis-cents quaranta-sis euros amb seixanta-dos cèntims) en concepte d'IVA, totalitzant un import anual de 15.249,57 euros (quinze mil dos-cents quaranta-nou euros amb cinquanta-set cèntims), i amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari. SEGON. AUTORITZAR la despesa amb càrrec a la aplicació pressupostària de despeses 900/22610 – Butlletí electrònic mensual, del pressupost de l'exercici 2020. TERCER. PUBLICAR l'adjudicació definitiva en el perfil del contractant i efectuar la notificació, via e-Notum, als licitadors i a l'adjudicatari d'acord amb Llei 9/2017 de 8 de novembre pel que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic. QUART. NOTIFICAR a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà de l'1 de setembre de 2020 al 31 d'agost de 2021, a comptar a partir del dia 1 de setembre de 2020 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari. CINQUÈ. COMUNICAR a l'adjudicatari que haurà de concorre a la formalització del contracte en el termini de quinze dies hàbils comptadors des del següent a la notificació definitiva. SISÈ. DONAR COMPTE de la present resolució al Consell d'Administració en la primer reunió que es celebri. ”

Atès que, d'acord amb el contracte signat amb l'empresa ACRECENTA SOLUTIONS, SL el contracte finalitza el dia 31 d'agost de 2021.

Vist la clàusula D. Termini de durada de contracte, del plec de clàusules administratives que regeixen aquesta contractació, en què es preveu la possibilitat de pròrroga del contracte per un període de dos anys més, més 1 any i més 1 any amb una durada màxima de 5 anys.

Vist el contingut de l'informe de la Responsable de Comunicació, amb el vistiplau del Director del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, i que consta a l'expedient, en



què manifesta la necessitat imprescindible de mantenir el servei amb l'empresa ACRECENTA SOLUTIONS, SL.

Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, aquesta Presidència proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA , l'aprovació dels següents acords:

PRIMER.- PRORROGAR 2 anys a l'empresa ACRECENTA SOLUTIONS, SL el contracte de servei de desenvolupament, edició, maquetació i distribució del Butlletí Professional de Notícies del Patronat de Turisme Costa Brava Girona amb efectes a partir de l'1 de setembre de 2021, amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i Prescripcions Tècniques formalitzades en data 13 de juliol de 2020 per un import màxim anual de 6.195,00 euros, més 1.300,95 euros en concepte d'IVA, totalitzant un import de 7.495,95 euros

SEGON.- AUTORITZAR la despesa plurianual amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 000/22610 – Butlletí electrònic mensual, del pressupost dels exercicis 2021 i 2022 o de la part proporcional, en cas de que es requereixi, a l'annualitat 2023.

TERCER.- NOTIFICAR a l'empresa ACRECENTA SOLUTIONS, SL la pròrroga del contracte per un termini de dos anys, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

11. Aprovar, si s'escau, l'Acord Marc de col·laboració per al desenvolupament econòmic i turístic de la marca Cota Brava Yatch Ports per a la indústria de les grans eslores, pels anys 2021-2024

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 29 de juliol de 2021, ha pres l'acord següent:

“Aprovar, si s'escau, l'Acord Marc de col·laboració per al desenvolupament econòmic i turístic de la marca Cota Brava Yatch Ports per a la indústria de les grans eslores, pels anys 2021-2024

Vist el text de l'acord marc de col·laboració per al desenvolupament econòmic i turístic de la marca COSTA BRAVA YATCH PORTS, en la indústria dels grans iots.

Atès que es d'interès d'aquest Patronat procedir a la subscripció d'aquest acord.

La realització de les activitats o accions que preveu l'acord comporten una despesa pel Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, de cinc mil euros (5.000,00.-€) per cada anualitat de vigència de l'acord marc, i disposa de crèdit pressupostari adequat i suficient per l'annualitat 2021, en l'aplicació pressupostària 120/22610- Turisme de iots i megaiots. Yacht Ports, i a la que correspongui pels següents exercicis.

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)
Secretari
Data signatura: 20/09/2021 20:47:30
HASH:BE146024A137DB17EB0CBASCS94D43BE7507E24

MOJUEL INOQUER (2 de 2)
President
Data signatura: 24/09/2021 13:52:31
HASH:BE146024A137DB17EB0CBASCS94D43BE7507E24

PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA - Acta
Codi per a validació: ZM4MP-F5IH2-M78BH
Verificació: https://ssi4.ddgi.cat/verificador/verificador.jsp?codigo_entidad=6
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referenciat : 36/77.





Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, aquesta Presidència proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA , l'aprovació dels següents acords :

PRIMER. APROVAR l'acord marc de col·laboració per al desenvolupament econòmic i turístic de la marca COSTA BRAVA YATCH PORTS, en la indústria dels grans iots, pels anys 2021-2024, de conformitat amb el text que a continuació es transcriu:

“ACORD MARC DE COL·LABORACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC I TURÍSTIC DE LA MARCA COSTA BRAVA YACHT PORTS EN LA INDÚSTRIA DE LES GRANS ESLORES

PREÀMBUL

El Mediterrani és un gran pol d'atracció per als grans iots en temporada d'estiu. El bon temps, l'excel·lent gastronomia i el ric patrimoni cultural de la conca mediterrània atreuen cada any milers de iots de grans d'eslores estrangers a les costes italianes, gregues, del sud de França, turques i de les Illes Balears.

La Costa Brava reuneix tots els atractius i infraestructures imprescindibles per ser destinació en trànsit de l'activitat de lloguer d'aquests vaixells, dinamitzant les nostres costes i instal·lacions portuàries amb un turisme de qualitat.

Amb motiu del potencial de la Costa Brava, de l'interès per part de Ports de la Generalitat i del Patronat de Turisme Costa Brava Girona en promoure aquesta activitat turística nàutica i dels municipis amb instal·lacions portuàries amb capacitat per a rebre vaixells a partir de 24 metres d'eslora, com són els Ajuntaments de Palamós, Roses i Sant Feliu de Guíxols.

Tenint en compte que, sota aquests paràmetres, les institucions de Ports de la Generalitat, el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, els Ajuntaments de Palamós, Roses i Sant Feliu de Guíxols, des de data 17 d'octubre de 2017 que col·laboren conjuntament per al desenvolupament econòmic i turístic de la marca Costa Brava Yacht Ports en la indústria dels grans iots sota el marc d'un acord de col·laboració entre les parts.

Vist que els sotasignats han manifestat voluntat de continuar aquesta col·laboració i potenciar la Costa Brava, gran destinació turística i les seves instal·lacions portuàries en la indústria internacional dels iots de gran eslora amb la finalitat de dinamitzar i internacionalitzar el binomi port - destinació.





Amb la voluntat que la Costa Brava i els seus ports esdevinguin destinació internacional de grans iots, sumar esforços i treball constantment per captar i atreure el mercat de iots grans eslores a les nostres costes es

REUNEIXEN

D'UNA PART: El Sr. ISIDRE GAVÍN I VALLS actuant com a president, en nom i representació de Ports de la Generalitat, amb domicili al carrer Dr. Roux, número 59-61, entresol 1a, 08017, Barcelona, i CIF Q0840002J, qui actua de conformitat amb el que disposa l'article 20 de la Llei 10/2019, del 23 de desembre, de ports i de transport en aigües marítimes i continentals, que deroga la Llei 5/1998, del 17 d'abril, de ports de Catalunya.

DE L'ALTRA: El Sr. MIQUEL NOGUER I PLANAS actuant com a president, en nom i representació del Patronat de Turisme Costa Brava Girona SA, en endavant el Patronat, amb domicili a l'Avinguda Sant Francesc, núm. 29, 3r, 17001, Girona, i CIF A17031246, i expressament facultada per acord del Consell d'Administració celebrat el dia XX de XXXXX de 2021.

DE L'ALTRA: El Sr. JOAN PLANA I SAGUÉ, actuant com alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament de Roses, amb domicili a Plaça Catalunya, número 12, 17480, Roses, i CIF P1716100A, en virtut de la capacitat representativa que li atribueix l'article 53.1 a) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

DE L'ALTRA: El senyor LLUÍS PUIG I MARTORELL, actuant com a alcalde de l'Ajuntament de Palamós, actuant en nom i representació de l'Ajuntament de Palamós, amb domicili al carrer Major, núm. 56, 17230, Palamós, i CIF P1712500F, en virtut de la capacitat representativa que li atribueix l'article 53.1 a) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

DE L'ALTRA: El senyor CARLES MOTAS I LÓPEZ, actuant com a alcalde de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, amb domicili a la plaça del Mercat, núm. 6-9, 17220 Sant Feliu de Guíxols, i CIF P1717000B, en virtut de la capacitat representativa que li atribueix l'article 53.1 a) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

EXPOSEN

I. Que Ports de la Generalitat, entitat de dret públic de les previstes a l'article 1.b del Decret Legislatiu 2/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei 4/1985, de 29 de març, de l'Estatut de l'empresa pública catalana, creada per la Llei 5/1998, de 17 d'abril de ports de Catalunya, que té per finalitat gestionar les



infraestructures portuàries que són competència de la Generalitat, en els termes establerts de conformitat al que disposa l'article 18.1 de la Llei 10/2019.

Correspon a Ports de la Generalitat participar en el foment de l'ús de les infraestructures portuàries situades en el territori de Catalunya, incidint directament en les activitats econòmiques que puguin generar-hi sinergies, de conformitat amb el previst en l'article 17.3.j) i 17.3.m) de la Llei10/2019, del 23 de desembre, de ports i de transport en aigües marítimes i continentals.

Que són funcions pròpies d'aquesta entitat la promoció i foment comercial dels ports per tal d'adequar-los a les necessitats reals del sector portuari, fer possible un desenvolupament econòmic sostenible amb plena protecció del medi, la captació de nous tràfics i recerca de nous mercats, així com qualsevol altra acció necessària per facilitar el tràfic marítim portuari i aconseguir la rendibilitat i la productivitat de l'explotació del domini públic portuari.

II. Que el Patronat de Turisme Costa Brava Girona és una societat anònima, inscrita en el Registre Mercantil de Girona en el full 193, volum 908, inscripció GI-6155, i que d'acord amb l'acta fundacional té per objecte social coordinar i fomentar la labor de les diferents entitats locals i comarcals, amb la finalitat de promocionar i desenvolupar el turisme a les comarques de Girona.

Que són funcions pròpies del Patronat de Turisme Costa Brava Girona incentivar la dinàmica econòmica del sector, mitjançant la promoció turística de les Comarques de Girona, actualment agrupades sota les marques de "Costa Brava i Pirineu de Girona".

III. Que l'Ajuntament de Palamós, l'Ajuntament de Roses i l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, d'acord amb el que estableix la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i el Decret 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal de règim local de Catalunya exerceixen les competències en matèria d'activitats turístiques.

Que, es reconeixen plena capacitat jurídica, i veuen la necessitat de signar un acord marc de col·laboració d'acord amb el preàmbul exposat i segons les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA. Objecte

El present acord marc de col·laboració té l'objectiu de fixar entre els signants unes línies directrius de treball amb la finalitat principal d'assolir els objectius estratègics comuns per posicionar i donar a conèixer la marca Costa Brava Yacht Ports en el mercat internacional de iots grans eslores.

Els objectius i directrius estratègics principals comuns del Patronat de Turisme Costa Brava, de Ports de la Generalitat, de l'Ajuntament de Palamós, de l'Ajuntament de Roses, i l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols són els següents:

JORDI BATLLORI I NOUVILLAS (1 de 2)
Secretari
Data signatura: 20/09/2021 20:47:30
HASH:BE146024A137DB17EB0B0A5C594D43BE7597E24

MOJUEL NOGUER (2 de 2)
President
Data signatura: 24/09/2021 13:52:31
HASH:BE146024A137DB17EB0B0A5C594D43BE7597E24

PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA - Acta
Codi per a validació: ZM4MP-F51H2-M78BH
Verificació: https://ssi4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referenciat: 39/77.





4. *El posicionament de la marca "Costa Brava Yacht Ports" en el mercat internacional com a destí de grans eslores.*
5. *El creixement sostenible de les instal·lacions de gestió directa i indirecta dels ports de Palamós, Roses i Sant Feliu de Guíxols.*
6. *El foment de l'estudi i observació conjunta de la indústria, l'evolució de les pràctiques i les tendències de consum amb la finalitat d'anticipar les tendències d'aquest sector.*

SEGONA. Compromís recíproc

Els sotasignats, amb la finalitat d'assolir els objectius i directrius estratègiques comunes, es comprometen a:

- o *Definir una estratègia de màrqueting conjunta adreçada a fomentar la demanda del sector de grans eslores a la Costa Brava i promoure la imatge de Costa Brava com a destinació de grans iots.*
- o *Fixar un pla d'accions anual conjunt d'acord amb l'estratègia de màrqueting prèviament traçada.*
- o *Dotar al pla d'accions d'un pressupost anual que permeti fer efectives aquestes actuacions d'acord amb les aportacions que cadascun dels sotasignats es comprometi a aportar anualment.*
- o *Aportar recursos econòmics, humans i materials destinats a la consecució d'aquests objectius que es determinaran anualment.*

En aquest sentit, els Ajuntaments sotasignats faran efectiu l'ingrés de l'aportació anual al Patronat, d'acord amb la quantia que anualment s'estableixi en el marc del pla d'accions acordat, en el termini d'un mes des de l'aprovació del pla per a l'exercici que hi correspongui.

Així mateix, l'entitat Ports de la Generalitat i el Patronat de Turisme Costa Brava realitzaran la seva aportació mitjançant la contractació i el pagament directe de les despeses, derivades d'aquest pla d'acció anualment fixat.

- o *Impulsar el pla d'acció, el pressupost global assignat i aprovar-los anualment abans de la finalització de l'any immediatament anterior al de la seva execució.*

TERCERA. Grup de Treball

Es crearà un grup de treball format per cadascun dels seus respectius representants, l'objecte del qual serà l'execució i seguiment de totes les accions previstes per a la consolidació dels objectius estratègic així com revisar i garantir l'execució de les mateixes de conformitat a l'objectiu pel qual es constitueix.

QUARTA. Règim de modificació de l'acord





Les parts poden denunciar o modificar aquest acord en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest acord permetrà a la part perjudicada a exigir-ne el compliment forçós o la resolució.

La modificació del present conveni es farà per addenda i amb l'acord unànim de les parts.

CINQUENA. Incompliment de l'acord i controvèrsies

En cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits, les parts es reserven el dret d'exercir les accions legals necessàries per exigir el compliment dels pactes o instar la seva resolució.

Les controvèrsies que sorgeixin amb el compliment d'aquest acord i que no es puguin resoldre en el sí del consens de les institucions, se sotmetrà a l'arbitratge privat.

SISENA. Vigència de l'acord

Aquest acord entrarà en vigor des de la data de la última signatura electrònica que consti en el present acord-marc, i fins al 31 de desembre de 2024. Si per qualsevol motiu alguna actuació promocional quedés a cavall entre el termini de vigència del present acord de col·laboració i els mesos següents, l'acord es prorrogarà fins que l'actuació promocional es doni per finalitzada.

SETENA. Protecció de dades

Les parts s'obliguen al compliment del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 abril de 2016) i de la normativa estatal de protecció de dades vigent en cada moment.

Totes les parts hauran de mantenir la confidencialitat de les dades o antecedents que estiguin relacionats amb l'objecte de l'acord dels quals tinguin coneixement en raó de l'execució d'aquest i que no siguin públiques o notòries.

I, com a prova de conformitat, les parts signen aquest document a un sol efecte.

*Sr. ISIDRE GAVIN I VALLS
President de Ports de la Generalitat*

*Sr. MIQUEL NOGUER I PLANAS
Patronat de Turisme Costa Brava
Girona*

*Sr. JOAN PLANA I SAGUÉ
Alcaldes de l'Ajuntament de Roses*

*Sr. LLUÍS PUIG MARTORELL
Alcalde de l'Ajuntament de Palamós*

Sr. CARLES MOTAS LÓPEZ





Alcalde de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols”

SEGON. FACULTAR àmpliament al Director General del Patronat per a l'execució del present acord.

TERCER. NOTIFICAR a Ports de la Generalitat i als Ajuntaments de Roses, Palamós i Sant Feliu de Guíxols, l'aprovació del present acord marc.”

El director detalla l'objecte de l'acord i esmenta les aportacions del Patronat i de les diferents a d m i n i s t r a c i o n s .

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

12. Aprovar, si s'escau, l'informe justificatiu de la modificació estatutària que es proposarà a la Junta General Extraordinària d'Accionistes del dia 9 de setembre de 2021

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 29 de juliol de 2021, ha pres l'acord següent:

“Aprovar, si s'escau, l'informe justificatiu de la modificació estatutària que es proposarà a la Junta General Extraordinària d'Accionistes del dia 9 de setembre de 2021

I.- INTRODUCCIÓ

El present informe es formula per el Consell d'Administració de la societat PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA GIRONA, S.A. (en endavant, la Societat) de conformitat amb allò establert a l'article 286 de la Llei de societats de Capital, a fi de justificar la modificació dels estatuts que es derivaria de l'eventual aprovació, per part de la Junta General de la proposta d'aprovació de la *Modificació de l'adreça de la pagina web corporativa, així com l'adaptació dels estatuts a celebració de Juntes Generals i Consells d'Administració per mitjans telemàtics, mitjançant la modificació dels articles 2, 12, 13, 17 i 18, així com la creació dels nous articles 12.bis, 12.ter, 12 quater i 12 quinquies, en el seu cas*, que el Consell d'Administració ha acordat sotmetre a la Junta General Extraordinària d'accionistes convocada per a la seva celebració a Girona, *al Saló de Plens de la Diputació de Girona, situat a la Pujada Sant Martí, núm. 5 a les 18:30 hores del dia 9 de setembre de 2021, en primera convocatòria, o el dia següent, a la mateixa hora i lloc, en segona convocatòria.*

II.- JUSTIFICACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE LA PÀGINA WEB CORPORATIVA. REGULACIÓ DE LES COMUNICACIONS ENTRE ACCIONISTES I SOCIETAT. REGULACIÓ DE LES REUNIONS TELEMÀTIQUES, TANT DE JUNTA GENERAL COM DE CONSELL D'ADMINISTRACIÓ.

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)
Secretari
Data signatura: 20/09/2021 20:47:30
HASH: 146024A137DB17EB0B0A6C594D43BE7597E24

MOUJEL NOGUER (2 de 2)
President
Data signatura: 24/09/2021 13:52:31
HASH: 146024A137DB17EB0B0A6C594D43BE7597E24

PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA - Acta
Codi per a validació: ZM4MP-F5IH2-M78BH
Verificació: https://ssi4.ddgi.cat/verificador/consultes/index.jsp?codigo_emidad=6
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referenciat: 4277.





Aquesta proposta de modificació d'estatuts s'emmarca dins un seguit de mesures per tal d'actualitzar la societat a la celebració, per mitjans telemàtics, tant de les Juntes Generals com de reunions de Consell d'Administració, i millorar les comunicacions entre societat i accionistes i/o membres del Consell.

Degut a la pandèmia de la Covid-19, on es ens vàrem veure amb l'obligació de buscar alternatives per a la celebració de reunions telemàtiques (que estaven emparades per l'Estat d'Alarma), hem vist la necessitat que els Estatuts del Patronat de Turisme de la Costa Brava Girona, S.A. recullin la possibilitat de dur a terme de forma habitual reunions telemàtiques, tant de Junta General com de Consell d'Administració, potenciant així la digitalització de la societat, l'optimització dels recursos i el facilitar l'assistència a les reunions.

Així mateix, es modifica l'adreça de la pàgina web de la societat, a fi de facilitar les comunicacions entre la societat i els accionistes, i entre la societat i els membres del consell d'administració.

III.- MODIFICACIÓ ESTATUTÀRIA

Com a conseqüència de l'anterior, es procediria a aprovar la redacció els articles relatius a la nova pàgina web corporativa, les comunicacions amb accionistes, i la regulació de les Juntes Generals i reunions de Consell d'Administració telemàtiques, els redactats dels quals queda inclòs en el text refós que serà objecte d'aprovació en un punt separat de l'Ordre del Dia.

El redactat de l'article relatiu a la modificació de l'adreça de la pàgina web corporativa tindrà el següent contingut literal:

"ARTICLE 2º.- DOMICILI I PÀGINA WEB CORPORATIVA. COMUNICACIONS

2.1. La Societat té el seu domicili en Girona, Avinguda Sant Francesc, número 29, 3r pis.

Correspondrà a l'Administració de la societat el trasllat de domicili dins del terme municipal, així com la creació, supressió o trasllat de sucursals.

2.2. La societat designa el web site <https://seuelectronica.costabrava.org/> com la pàgina web corporativa de la societat, a l'efecte de la Llei de Societats de Capital. A través d'aquesta pàgina web corporativa s'atendrà l'exercici del dret d'informació per part dels accionistes, i es publicaran els documents i informació preceptiva en atenció a la Llei, els presents Estatuts socials i altra normativa interna de la societat, així com tota aquella informació que es consideri oportú posar a disposició d'accionistes a través d'aquest mitjà. La modificació, el trasllat o supressió de la pàgina web de la societat serà competència de l'òrgan d'administració.

2.3. Tots els accionistes i Administradors, pel mer fet d'adquirir aquesta condició, accepten que les comunicacions entre ells i amb la societat puguin realitzar-se per mitjans

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)
Secretari
Data signatura: 20/09/2021 20:47:30
HASH:BE146024A137DB17EB0B0A5C594D43BE7597E24

MOJUEL NOGUER (2 de 2)
President
Data signatura: 24/09/2021 13:52:31
HASH:BE146024A137DB17EB0B0A5C594D43BE7597E24

PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA - Acta
Codi per a validació: ZM4MP-F51H2-M78BH
Verificació: https://ss4.ddgi.cat/verificador/verificador.jsp?codigo_entidad=6
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referenciat: 4377.





telemàtics i estan obligats a notificar a la societat una adreça de correu electrònic i les seves posteriors modificacions si es produeixen.

Les dels accionistes s'anotaran en el Llibre Registre d'accions nominatives.

Les dels Administradors o consellers en l'acta del seu nomenament i podran consignar-se en el document d'inscripció del seu càrrec en el Registre Mercantil.

2.4.- L'Òrgan d'Administració podrà crear, dins de la Web Corporativa, àrees privades per als diferents Òrgans socials que puguin existir, particularment una àrea privada de accionistes i una àrea privada de Consell d'Administració, amb la finalitat i d'acord amb el que es preveu en aquests Estatuts i en l'Art. 11 quàter de la Llei de Societats de Capital.

Aquestes àrees privades seran visibles en la Web Corporativa, però accessibles només pels seus usuaris mitjançant una clau personal composta d'una adreça de correu electrònic i una contrasenya.

D'acord amb el que es preveu en el citat article, la societat habilitarà, a través de la pròpia web corporativa, el corresponent dispositiu de contacte amb la societat que permeti acreditar la data indubtable de la recepció així com el contingut dels missatges intercanviats entre els accionistes i la societat.

2.5.- La creació de les àrees privades per l'Òrgan d'Administració es comunicarà per correu electrònic als seus usuaris facilitant-los una contrasenya d'accés que podrà ser modificada per ells.

2.6.- L'àrea privada de accionistes podrà ser el mitjà de comunicació, d'una banda, dels Administradors o consellers entre si, i per una altra, la de l'Òrgan d'Administració i els accionistes, per a totes les seves relacions societàries i molt especialment per a les finalitats previstes en aquests Estatuts.

2.7.- L'àrea privada del Consell d'Administració podrà ser el mitjà de comunicació entre els seus membres per a totes les seves relacions societàries i molt especialment per a les finalitats previstes en aquests Estatuts.

2.8.- La clau personal de cada accionista, Administrador o membre del Consell per a l'accés a una àrea privada es considerarà a tots els efectes legals com identificadora del mateix en les seves relacions amb la societat i entre ells a través d'aquesta àrea privada. Per tant, a banda dels efectes jurídics que d'acord amb la Llei i aquests estatuts tinguin, per la seva mera inserció, les publicacions o comunicacions que es realitzin a la web corporativa s'imputaran als accionistes i administradors o consellers qualssevol actuacions executades en la referida web amb la seva clau personal.

2.9.- Les notificacions o comunicacions dels accionistes a la societat es dirigiran al President del Consell d'Administració o a qualsevol dels Administradors si l'administració no s'hagués organitzat en forma col·legiada.

JORDI BATLLORI I NOUVILLAS (1 de 2)
Secretari
Data signatura: 20/09/2021 20:47:30
HASH:BE146024A137DB17EB0B0A5C594D43BE7507E24

MOUJEL NOGUER (2 de 2)
President
Data signatura: 24/09/2021 13:52:31
HASH:BE146024A137DB17EB0B0A5C594D43BE7507E24

PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA - Acta
Codi per a validació: ZM4MP-F5IH2-M78BH
Verificació: https://ssl4.ddgi.cat/verificador/verificador.jsp?codigo_entidad=6
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referenciat: 44/77.





2.10.- *De conformitat amb el que s'estableix en la normativa vigent de protecció de dades, les dades personals dels accionistes, administradors i/o membres del Consell d'Administració seran incorporats als corresponents fitxers, automatitzats o no, creats per la societat, amb la finalitat de gestionar les obligacions i drets inherents a la seva condició, incloent l'administració, en el seu cas, de la web corporativa, segons el que es disposa en la llei i els presents estatuts, podent aquells exercitar els seus drets en el domicili social, fent ús dels mitjans que permetin acreditar la seva identitat. Les dades seran conservades durant el temps que perduri la relació i possible exigibilitat de responsabilitats a la societat.*"

El redactat dels articles relatiu a l'adaptació dels estatuts a celebració de Juntes Generals per mitjans telemàtics, tindran el següent contingut literal:

"ARTICLE 12 .- CLASSES DE JUNTES GENERALS. CONVOCATÒRIA

12.1. Classes de Juntes Generals

Les Juntes Generals podran ser Ordinàries i Extraordinàries i hauran de ser convocades per l'Òrgan d'Administració de la societat.

La Junta General d'Accionistes es reunirà:

a) Amb caràcter Ordinari i periodicitat anual, abans de transcórrer sis mesos des que finalitzi l'exercici social, es reunirà a fi de censurar la gestió social, aprovar, si escau els comptes de l'exercici anterior, acordar sobre aplicació del resultat, nomenar en el seu cas, els Auditors de Comptes, i decidir sobre tots aquells assumptes que s'incloguin en l'Ordre del Dia.

b) Amb caràcter Extraordinari, en els altres casos, convocada per acord del Consell d'Administració, per la seva pròpia iniciativa o quan ho sol·licitin un o diversos socis que representin, almenys, el cinc per cent del capital social, expressant en la sol·licitud els assumptes a tractar en la Junta, procedint-se en la forma determinada en l'Article 168 de la Llei de Societats de Capital. Així mateix els qui acreditin el cinc per cent del capital social, podran sol·licitar que es publiqui un complement a la convocatòria d'una Junta General d'Accionistes incloent un o més punts en l'ordre del dia, conforme a l'Article 172 de la Llei de Societats de Capital.

12.2. Convocatòria de les Juntes.

Les reunions de la Junta General d'Accionistes, tant Ordinàries com a Extraordinàries, seran convocades mitjançant anunci que es publicarà en un dels setmanaris de major circulació a la província del domicili social i a la pàgina web corporativa de la societat, amb una antelació mínima d'un mes a la data assenyalada per a la seva celebració, en compliment a l'establert en el Article 176 del mateix cos legal.



Si, d'acord amb el que es preveu en aquests Estatuts, s'hagués creat en la Web Corporativa l'àrea privada d'accionistes, la inserció dels anuncis de convocatòries de Juntes podrà realitzar-se, dins de la citada web, en l'àrea pública o, per a preservar la confidencialitat, en l'àrea privada d'accionistes. En aquest últim supòsit els anuncis seran només accessibles per cada accionista a través de la seva clau personal. No obstant això, la convocatòria haurà de realitzar-se en l'àrea pública quan per la seva naturalesa hagi de ser coneguda per altres persones a més de per els socis.

Si bé la convocatòria es produirà per la inserció de l'anunci en la web corporativa, la societat podrà comunicar als accionistes mitjançant correu electrònic aquesta inserció.

Si existís Web Corporativa la posada a la disposició dels accionistes de la documentació que tinguin dret a conèixer o obtenir en relació amb una Convocatòria de Junta podrà fer-se mitjançant el seu dipòsit en aquesta, bé en la part pública o en l'àrea privada d'accionistes habilitada a aquest efecte. Si es fes en l'àrea privada d'accionistes s'aplicarà analògicament el que es disposa en els paràgrafs anteriors.

Quan així ho disposi una norma legal especial es convocarà la Junta en la forma que en ella s'estableixi.

Article 12 BIS.- JUNTA UNIVERSAL TELEMÀTICA

Complint els requisits de l'Art. 178 de la Llei de Societats de Capital podran celebrar-se juntes universals encara que els concurrents es trobin en diferents llocs geogràfics, sempre que els mateixos estiguin interconnectats entre si per videoconferència o altres mitjans telemàtics que permetin el reconeixement i identificació dels assistents i la permanent comunicació entre ells.

ARTICLE 12. TER.- JUNTA CONVOCADA EXCLUSIVAMENT TELEMÀTICA

12.3.1. S'autoritza la convocatòria per part dels administradors de Juntes per a ser celebrades sense assistència física dels accionistes o els seus representants. En allò no previst a l'article 182 bis LSC, les juntes exclusivament telemàtiques se sotmetran a les regles generals aplicables a les juntes presencials, adaptades en el seu cas a les especialitats que deriven de la seva naturalesa.

12.3.2. La celebració de la junta exclusivament telemàtica estarà supeditada en tot cas al fet que la identitat i legitimació dels accionistes i/o dels seus representants es trobi degudament garantida i al fet que tots els assistents puguin participar efectivament en la reunió mitjançant mitjans de comunicació a distància apropiats, com a àudio o vídeo, complementats amb la possibilitat de missatges escrits durant el transcurs de la junta, tant per a exercitar en temps real el dret de paraula, informació, proposta i vot que els corresponguin, com per a seguir les intervencions dels altres assistents pels mitjans indicats. A tal fi, els administradors hauran d'implementar les mesures necessàries de conformitat amb l'estat de la tècnica i a les circumstàncies de la societat, especialment el número dels seus accionistes.





12.3.3. *L'anunci de convocatòria informarà dels tràmits i procediments que hauran de seguir-se per al registre i formació de la llista d'assistents, per a l'exercici per aquests dels seus drets i per a l'adequat reflex en l'acta del desenvolupament de la junta. L'assistència no podrà supeditar-se en cap cas a la realització del registre amb una antelació superior a una hora abans del començament previst de la reunió.*

12.3.4. *Les respostes als accionistes o els seus representants que exercitin el seu dret d'informació durant la junta es regiran pel que es preveu en l'article 182 LSC.*

12.3.5. *La junta exclusivament telemàtica es considerarà celebrada en el domicili social amb independència d'on es trobi el president de la junta.*

ARTICLE 12. QUATER.- LLOC DE CELEBRACIÓ. ASSISTÈNCIA.

12.4.1.- *La Junta General se celebrarà en el terme municipal on la societat tingui el seu domicili. Si en la convocatòria no figurés el lloc de celebració, s'entendrà que la Junta ha estat convocada per a la seva celebració en el domicili social.*

12.4.2.- *L'assistència a la Junta General haurà de realitzar-se acudint al lloc en què vagi a celebrar-se la reunió.*

12.4.3.- *Es preveu la possibilitat d'assistència a la junta per mitjans telemàtics, que garanteixin degudament la identitat del subjecte. En la convocatòria es descriuran els terminis, formes i maneres d'exercici dels drets dels accionistes previstos pels administradors per a permetre l'ordenat desenvolupament de la junta. En particular, podrà determinar-se pels administradors que les intervencions i propostes d'acords que, conforme la Llei de societats de capital, tinguin intenció de formular els qui vagin a assistir per mitjans telemàtics, es remetin a la Societat amb anterioritat al moment de la constitució de la junta. Les contestacions d'aquests accionistes que exercitin el seu dret d'informació durant la junta es produiran, per escrit, durant els set dies següents a la junta .*

12.4.4. *La reunió celebrada de manera telemàtica s'entendrà celebrada en el domicili social, amb independència dels diferents llocs físics on es trobin els accionistes connectats per videoconferència.*

ARTICLE 12. QUINQUES.- VOT A DISTÀNCIA ANTICIPAT EN LES JUNTES GENERALS CONVOCADAS

12.5.1.- *Els accionistes podran emetre el seu vot sobre els punts o assumptes continguts en l'Ordre del dia de la convocatòria d'una Junta general d'accionistes remetent-lo, abans de la seva celebració, a més de per els mitjans establerts en el seu cas per la legislació aplicable, per escrit físic o electrònic o per qualsevol altre mitjà de comunicació a distància que garanteixi degudament la identitat del soci que l'emet.*





En el vot a distància l'accionista haurà de manifestar el sentit d'aquest separatament sobre cadascun dels punts o assumptes compresos en l'Ordre del dia de la Junta de què es tracti. Cas de no fer-ho cap sobre o alguns s'entendrà que s'absté en relació amb ells.

12.5.2.- Si existís l'àrea privada d'accionistes dins de la Web Corporativa, el vot podrà exercitar-se per l'accionista mitjançant el dipòsit en la mateixa, utilitzant la seva clau personal, del document en format electrònic en el qual el contingui o per la seva manifestació de voluntat expressada d'una altra forma a través d'aquesta àrea.

12.5.3.- El vot anticipat haurà de rebre's per la societat amb un mínim de 24 hores d'antelació a l'hora fixada per al començament de la Junta. Fins a aquest moment el vot podrà revocar-se o modificar-se. Transcorregut el mateix, el vot anticipat emès a distància només podrà deixar-se sense efecte per la presència personal o telemàtica del soci en la Junta.

ARTICLE 13è.- CONSTITUCIÓ DE LA JUNTA. QUÒRUM I MAJORIES

13.1.- Constitució, mesa i desenvolupament de la Junta.

La mesa de la Junta estarà constituïda pel President i el Secretari, que seran els qui ocupin aquests càrrecs en el Consell d'Administració, en el seu cas, i en defecte d'això, les persones designades pels accionistes concurrents al començament de la reunió. De no produir-se aquesta designació, presidirà la junta l'accionista de més edat i serà secretari el de menor edat. Tots dos càrrecs podran recaure en una mateixa persona.

Abans d'entrar en l'ordre del dia, es formarà la llista d'assistents, expressant el nom dels accionistes assistents i el dels accionistes representats, així com el nombre de d'accions pròpies o alienes amb què concorren i els vots que els corresponen. Els accionistes que hagin emès anticipadament un vot a distància o que, per haver-lo previst la convocatòria, assisteixin per mitjans telemàtics que garanteixin degudament la seva identitat, es consideraran com a assistents a la Junta segons el que es preveu en els art. 189 i 182 de la Llei de Societats de Capital.

Al final de la llista es determinarà el nombre d'accionistes presents o representats, l'import del capital que siguin titulars, i el nombre de vots que correspon a cadascun.

La llista d'assistents figurarà al començament de l'acta de la Junta d'accionistes o bé s'adjuntarà a la mateixa per mitjà d'annex. Formada la llista d'assistents, el president de la Junta, si així procedeix, la declararà vàlidament constituïda i determinarà si aquesta pot entrar en la consideració de tots els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

Les Juntes Generals tant Ordinàries com Extraordinàries quedaran vàlidament constituïdes quan hi concorrin, en primera convocatòria, el 25% del capital social amb dret a vot. En segona convocatòria, serà vàlida la constitució de la Junta qualsevol que sigui el número de socis i capital representat concurrent en la mateixa.





S'exceptua del que es disposa en l'apartat anterior les Juntes Generals Ordinàries i Extraordinàries en les que s'hagi de decidir sobre l'emissió d'obligacions, la supressió o la limitació del dret d'adquisició preferent de noves accions, l'augment o reducció del capital social, la transformació, la fusió, la escissió o la cessió global d'actius i passius i el trasllat de domicili a l'estranger, i, en general, qualsevol modificació dels Estatuts socials, les quals es consideraran vàlidament constituïdes quan hi concorrin, en primera convocatòria, el 50% del capital social amb dret a vot, o només el 25% del capital amb dret a vot, en segona convocatòria.

Així mateix, sotmetrà a la junta, si fos el cas, l'autorització per a la presència en la mateixa d'altres persones. Oberta la sessió es donarà lectura pel Secretari als punts que integren l'ordre del dia i es procedirà a deliberar sobre ells, intervenint en primer lloc el President i les persones que ell designi a tal fi.

Una vegada s'hagin produït aquestes intervencions, el President concedirà la paraula als accionistes que ho sol·licitin, dirigint i mantenint el debat dins dels límits de l'Ordre del dia i posant fi al mateix quan l'assumpte hagi quedat, al seu judici, prou tractat. Finalment, se sotmetran a votació les diferents propostes d'acords.

13. 2.- Adopció d'acords. Principi majoritari.

7. Cada participació concedeix al seu titular el dret a emetre un vot.

2. Els acords s'adoptaran per les majories establertes a la Llei de societats de capital, computant-se a aquest efecte un vot per a cada acció."

El redactat dels articles relatius a l'adaptació dels estatuts a celebració dels Consells d'Administració per mitjans telemàtics, tindran el següent contingut literal:

"ARTICLE 17º.- REUNIONS DEL CONSELL

17.1. Reunions

El Consell d'Administració es reunirà com a mínim una vegada al trimestre, i sempre que ho exigeixi l'interès de la Societat, convocat pel seu President o per qui li substitueixi, per pròpia iniciativa o a petició de tres dels seus membres. Així mateix, el Consell d'Administració es reunirà com a mínim necessàriament dins dels tres mesos següents al tancament de l'exercici social, per formular els Comptes Anuals, l'Informe de Gestió i la Proposta d'Aplicació de Resultats. D'altra banda, també es reunirà abans del començament de la competició per a l'elaboració del pressupost anual.

17.2. Convocatòria.

17.2.1- Les reunions del Consell seran convocades pel seu President o per qui faci les seves funcions o bé per consellers que constitueixin almenys un terç dels membres del Consell, d'acord amb el que es disposa en l'article 246 de la Llei de Societats de Capital.





17.2.2.- La convocatòria es realitzarà per mitjà d'escrit, físic o electrònic, enviat amb una antelació mínima de tres dies a la data de la reunió, en el qual s'expressarà el lloc, dia i hora d'aquesta i l'ordre del dia.

17.2.3.- Si la societat tingués Web Corporativa i en la mateixa hagués estat creada l'àrea privada de Consell d'Administració, la convocatòria es realitzarà mitjançant la inserció en ella del document en format electrònic contenint l'escrit de convocatòria, que només serà accessible per cada membre del Consell a través de la seva clau personal.

Si bé la convocatòria es produirà per la inserció de l'escrit en l'àrea privada, la societat podrà comunicar aquesta inserció als membres del Consell mitjançant correu electrònic.

17.2.4.- La posada a la disposició dels membres del Consell de la documentació que tinguin dret a conèixer o obtenir en relació amb una convocatòria o en qualsevol altre supòsit podrà fer-se mitjançant el seu dipòsit en aquesta àrea privada. En aquest cas s'aplicarà per analogia el que es disposa en el paràgraf anterior.

17.2.5- No serà necessària la convocatòria quan sent presents o representats tots els consellers acceptin per unanimitat constituir-se en Consell d'Administració així com l'Ordre del dia d'aquest.

17.3.- Representació o delegació de vot.

Els consellers únicament podran estar representats en les reunions per un altre conseller. La representació es conferirà amb caràcter especial per a cada reunió pels mitjans establerts en el seu cas per la legislació aplicable, i també per escrit físic o electrònic o per qualsevol altre mitjà de comunicació a distància que garanteixi degudament la identitat del Conseller que l'atorga, dirigit al President.

Si la societat tingués Web Corporativa i dins d'ella hagués estat creada l'àrea privada de Consell d'Administració, la delegació de vot per part del conseller podrà realitzar-se mitjançant el dipòsit en la mateixa utilitzant la seva clau personal del document en format electrònic contenint l'escrit de representació o per la seva manifestació de voluntat expressada d'una altra forma a través d'aquesta àrea.

La representació és sempre revocable i s'entendrà automàticament revocada per la presència física o telemàtica en la reunió del membre del Consell o pel vot a distància emès per ell abans o després d'atorgar la representació. En cas d'atorgar-se diverses representacions prevaldrà la rebuda en últim lloc.

17.4.- Acords per escrit i sense sessió.

Seràn vàlids també els acords adoptats pel Consell per escrit i sense sessió sempre que cap conseller s'oposi a aquesta manera de prendre acords.





Tant l'escrit contenint els acords com el vot sobre els mateixos de tots els consellers podran expressar-se per mitjans electrònics.

En particular, si la societat tingués Web Corporativa i dins d'ella hagués estat creada l'àrea privada de Consell d'Administració, l'adopció d'aquesta mena d'acords podrà tenir lloc mitjançant la inserció en aquesta àrea del document en format electrònic contenint els acords proposats i del vot sobre els mateixos per tots els consellers expressat mitjançant el dipòsit, també en aquest àrea privada, utilitzant la seva clau personal, de documents en format electrònic contenint-ho o per la seva manifestació de voluntat expressada d'una altra forma a través d'aquesta àrea.

A aquest efecte la societat podrà comunicar per correu electrònic als Consellers les referides insercions o dipòsits.

17.5.- Vot a distància anticipat en un Consell convocat.

Serà vàlid el vot a distància expressat per un conseller en relació amb una reunió del Consell d'Administració convocada i que vagi a celebrar-se de manera presencial.

Aquest vot podrà expressar-se, a més de per els mitjans establerts en el seu cas per la legislació aplicable, per escrit, físic o electrònic, o per qualsevol altre mitjà de comunicació a distància que garanteixi degudament la identitat del Conseller que l'emet, dirigit al President del Consell. El conseller haurà de manifestar el sentit del seu vot sobre cadascun dels assumptes compresos en l'Ordre del dia del Consell de què es tracti. Cas de no fer-ho cap sobre o alguns s'entendrà que s'absté en relació amb ells.

Si existís l'àrea privada de Consell d'Administració en la Web Corporativa, el vot podrà exercitar-se pel conseller mitjançant el dipòsit en aquesta, utilitzant la seva clau personal, del document en format electrònic contenint l'escrit en el qual el contingui o per la seva manifestació de voluntat expressada d'una altra forma a través d'aquesta àrea. El dipòsit haurà de realitzar-se amb un mínim de 24 hores d'antelació a l'hora fixada per al començament de la reunió del Consell.

El vot a distància només produirà efectes si el Consell es constitueix vàlidament i haurà de ser rebut pel Consell amb una antelació mínima de 24 hores en relació amb l'hora fixada per al començament de la reunió. Fins a aquest moment el vot podrà revocar-se o modificar-se. Transcorregut el mateix, el vot emès a distància només podrà deixar-se sense efecte per la presència personal, física o telemàtica, del Conseller en la reunió.

17.6.- Lloc de celebració del Consell. Assistència al mateix per mitjans telemàtics.

17.6.1.- El Consell se celebrarà en el lloc indicat en la convocatòria. Si en la mateixa no figurés el lloc de celebració, s'entendrà que ha estat convocat per a la seva celebració en el domicili social.





17.6.2.- *L'assistència al Consell podrà realitzar-se bé acudint al lloc en què vagi a celebrar-se la reunió bé, en el seu cas, a altres llocs que es trobin connectats amb aquell per sistemes de videoconferència o altres mitjans telemàtics que permetin el reconeixement i identificació dels assistents i la permanent comunicació entre ells.*

17.6.3.- *Els assistents es consideraran, amb caràcter general, com a assistents al Consell i en una única reunió que s'entendrà s'ha celebrat on radiqui el lloc principal.*

17.6.4.- *No obstant això, en particular, no serà necessària la convocatòria del Consell quan estant tots els consellers interconnectats per videoconferència o altres mitjans telemàtics que compleixin els requisits del paràgraf 17.6.2 anterior, aquells acceptin per unanimitat constituir-se en Consell d'Administració així com l'Ordre del dia d'aquest.*

ARTICLE 18º.- QUÒRUM D' ASSISTÈNCIA I VOTACIÓ EN EL CONSELL

El Consell d'administració quedarà vàlidament constituït quan concorrin a la reunió, presents o representats, la majoria dels consellers.

Els acords s'adoptaran per majoria absoluta de consellers assistents a la reunió, decidint en cas d'empat el vot del President.

Per al supòsit de delegació de facultats del Consell d'Administració s'aplicarà el que es disposa en l'art. 249 de la Llei de Societats de Capital. I quan la legislació exigís una majoria reforçada s'estarà al que es disposa en aquesta.”

Vistes les modificacions proposades de l'articulat dels estatuts socials del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, el Text Refós dels quals quedarà com segueix:

“ESTATUTS DE PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA GIRONA, S.A.

TÍTOL I DENOMINACIÓ, DURADA, DOMICILI I OBJECTE

ARTICLE 1º.- DENOMINACIÓ

La societat es denomina "PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA GIRONA, S.A.", que es regirà pels presents Estatuts, per la Llei de Societats de Capital així com per les disposicions legals que en cada moment li fossin d'aplicació.

Es configura com una societat d'interès públic.

ARTICLE 2º.- DOMICILI I PÀGINA WEB CORPORATIVA. COMUNICACIONS





2.1. *La Societat té el seu domicili en Girona, Avinguda Sant Francesc, número 29, 3r pis.*

Correspondrà a l'Administració de la societat el trasllat de domicili dins del terme municipal, així com la creació, supressió o trasllat de sucursals.

2.2. *La societat designa el web site <https://seuelectronica.costabrava.org/> com la pàgina web corporativa de la societat, a l'efecte de la Llei de Societats de Capital. A través d'aquesta pagina web corporativa s'atendrà l'exercici del dret d'informació per part dels accionistes, i es publicaran els documents i informació preceptiva en atenció a la Llei, els presents Estatuts socials i altra normativa interna de la societat, així com tota aquella informació que es consideri oportú posar a disposició d'accionistes a través d'aquest mitjà. La modificació, el trasllat o supressió de la pàgina web de la societat serà competència de l'òrgan d'administració.*

2.3. *Tots els accionistes i Administradors, pel mer fet d'adquirir aquesta condició, accepten que les comunicacions entre ells i amb la societat puguin realitzar-se per mitjans telemàtics i estan obligats a notificar a la societat una adreça de correu electrònic i les seves posteriors modificacions si es produeixen.*

Les dels accionistes s'anotaran en el Llibre Registre d'accions nominatives.

Les dels Administradors o consellers en l'acta del seu nomenament i podran consignar-se en el document d'inscripció del seu càrrec en el Registre Mercantil.

2.4.- *L'Òrgan d'Administració podrà crear, dins de la Web Corporativa, àrees privades per als diferents Òrgans socials que puguin existir, particularment una àrea privada de accionistes i una àrea privada de Consell d'Administració, amb la finalitat i d'acord amb el que es preveu en aquests Estatuts i en l'Art. 11 quàter de la Llei de Societats de Capital.*

Aquestes àrees privades seran visibles en la Web Corporativa, però accessibles només pels seus usuaris mitjançant una clau personal composta d'una adreça de correu electrònic i una contrasenya.

D'acord amb el que es preveu en el citat article, la societat habilitarà, a través de la propia web corporativa, el corresponent dispositiu de contacte amb la societat que permeti acreditar la data indubtable de la recepció així com el contingut dels missatges intercanviats entre els accionistes i la societat.

2.5.- *La creació de les àrees privades per l'Òrgan d'Administració es comunicarà per correu electrònic als seus usuaris facilitant-los una contrasenya d'accés que podrà ser modificada per ells.*

2.6.- *L'àrea privada de accionistes podrà ser el mitjà de comunicació, d'una banda, dels Administradors o consellers entre si, i per una altra, la de l'Òrgan d'Administració i els accionistes, per a totes les seves relacions societàries i molt especialment per a les finalitats previstes en aquests Estatuts.*





2.7.- *L'àrea privada del Consell d'Administració podrà ser el mitjà de comunicació entre els seus membres per a totes les seves relacions societàries i molt especialment per a les finalitats previstes en aquests Estatuts.*

2.8.- *La clau personal de cada accionista, Administrador o membre del Consell per a l'accés a una àrea privada es considerarà a tots els efectes legals com identificadora del mateix en les seves relacions amb la societat i entre ells a través d'aquesta àrea privada. Per tant, a banda dels efectes jurídics que d'acord amb la Llei i aquests estatuts tinguin, per la seva mera inserció, les publicacions o comunicacions que es realitzin a la web corporativa s'imputaran als accionistes i administradors o consellers qualssevol actuacions executades en la referida web amb la seva clau personal.*

2.9.- *Les notificacions o comunicacions dels accionistes a la societat es dirigiran al President del Consell d'Administració o a qualsevol dels Administradors si l'administració no s'hagués organitzat en forma col·legiada.*

2.10.- *De conformitat amb el que s'estableix en la normativa vigent de protecció de dades, les dades personals dels accionistes, administradors i/o membres del Consell d'Administració seran incorporats als corresponents fitxers, automatitzats o no, creats per la societat, amb la finalitat de gestionar les obligacions i drets inherents a la seva condició, incloent l'administració, en el seu cas, de la web corporativa, segons el que es disposa en la llei i els presents estatuts, podent aquells exercitar els seus drets en el domicili social, fent ús dels mitjans que permetin acreditar la seva identitat. Les dades seran conservades durant el temps que perduri la relació i possible exigibilitat de responsabilitats a la societat.*

ARTICLE 3º.- OBJECTE

Constitueix l'objecte de la Societat:

- a) L'estudi i desenvolupament de les directrius globals de la política de turisme de les comarques gironines*
- b) Promoure la presència activa de l'oferta de comarques gironines al mercat turístic i procurar la coordinació dels sectors interessats en el foment del turisme.*
- c) Promoure, produir i distribuir els materials publicitaris o informatius necessaris.*
- d) Donar suport material i tècnic a les iniciatives i activitats d'entitats amb finalitats semblants d'àmbit d'actuació més reduït i procurar la coordinació.*
- i) Procurar la coordinació de la pròpia Societat amb estaments i organitzacions d'àmbit més ampli, nacional o supranacional assumint en tot allò que sigui possible, les directrius*





que en matèria dicta o difon la Generalitat de Catalunya a través dels seus organismes competents.

f) Organitzar i desenvolupar campanyes i accions de tot tipus que a banda d'anar orientades a les finalitats pròpies del Patronat, serveixin de plataforma eficaç tant per a la potenciació d'imatge de les diferents ofertes turístiques de les comarques de Girona, com per a la comercialització per part de les Empreses o Agrupacions d'empreses dels seus productes turístics.

g) Estudiar els problemes turístics de les comarques gironines i actuar a tot moment en defensa del seu bon nom, prestigi, qualitat, i adoptar o proposar, quan sigui de la seva competència, les mesures més pertinents per solucionar-los.

h) Gestionar, proposar o realitzar qualssevol altres accions que puguin contribuir al foment turístic del seu àmbit geogràfic.

Queden excloses de l'objecte social totes aquelles activitats per l'exercici de les quals la Llei exigeixi requisits especials que no quedin emplenats per aquesta Societat. Si les disposicions legals exigissin per a l'exercici d'alguna o algunes de les activitats compreses en l'objecte social autorització administrativa o inscripció en Registres Públics, aquestes activitats no podran iniciar-se abans que s'hagin complert els requisits administratius exigits.

ARTICLE 4º.- DURADA

La Societat té durada indefinida i donarà començament a les seves operacions socials el dia de l'atorgament de l'escriptura fundacional.

TITOL II

CAPITAL SOCIAL, ACCIONS

ARTICLE 5º. CAPITAL

El capital social es fixa en la suma de SEIXANTA MIL CENT EUROS (60.100,00 euros), representat per DEU MIL (10.000) accions nominatives, de 6,01 de valor nominal cada una d'elles, correlativament de l'1 al 10.000, ambdues incloses.

Totes les accions es troben totalment subscrietes i desemborsades, i estan representades per títols numerats correlativament, i són nominatives. La Societat podrà emetre resguards provisionals i títols múltiples en les condicions i amb els requisits previstos per la Llei.

ARTICLE 6º. ACCIONS

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)
Secretari
Data signatura :20/09/2021 20:47:30
HASH:BE146024A137DB17EB0B0A5C594D43BE7597E24

MOJUEL INOQUIER (2 de 2)
President
Data signatura :24/09/2021 13:52:31
HASH:BE146024A137DB17EB0B0A5C594D43BE7597E24

PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA - Acta
Codi per a validació :ZM4MP-F5IH2-M78BH
Verificació :https://ss4.ddgi.cat/verificador/verificador.jsp?codigo_entidad=6
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referenciat : 5577.





Cada acció confereix al seu titular legítim la condició de soci i els drets de participació en el repartiment dels guanys socials i en el patrimoni resultant de la liquidació, el de subscripció preferent en l'emissió de noves accions o d'obligacions convertibles en accions, el d'assistir i votar en les Juntes Generals, els d'impugnar els acords socials i el de informació, que regula l'article 93 de la Llei de societats de capital, així com els altres drets establerts en la normativa vigent i en els presents Estatuts socials.

La societat haurà de donar un tracte igual a tots els accionistes que es trobin en condicions idèntiques.

Deixant de banda allò disposat a la llei pel cas d'aportacions no dineràries, en tota emissió d'accions en la que només es desemborsi inicialment una part del seu valor nominal, l'òrgan d'administració queda autoritzat per fixar la data o dates i altres condicions pels desemborsaments pendents.

ARTICLE 7.-

L'acció és indivisible. Els copropietaris d'una acció responen solidàriament davant de la societat de quantes obligacions es derivin de la condició d'accionista i hauran de designar a una sola persona per tal que exerciti en el seu nom els drets inherents a la condició de soci. La mateixa regla s'aplicarà als altres supòsits de cotitularitat de drets sobre les accions.

En cas d'usdefruit d'accions, la qualitat de soci resideix en el nu propietari, però l'usufructuari tindrà dret en tot cas als dividends acordats per la societat durant l'usdefruit.

En cas de penyora d'accions, correspondrà al propietari de les mateixes l'exercici dels drets socials.

ARTICLE 8. SINDICACIÓ D'ACCIONS

1. Serà lliure la transmissió d'accions, tant inter vivos com mortis causa, a favor dels socis.

Fora d'aquest supòsit, tota transmissió d'accions per qualsevol títol per actes inter vivos o mortis causa, s'observaran els següents requisits:

2.- La transmissió "inter vivos" a títol oneros o lucratiu a favor de persona distinta de les enumerades en l'apartat anterior, se sotmetrà a les següents normes:

L'accionista que pretengui alienar en tot o en part les seves accions, haurà de notificar-ho fefaentment a l'Administració de la Societat, amb indicació del seu preu o

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)
Secretari
Data signatura: 20/09/2021 20:47:30
HASH: 146024A137DB17EB0B0A5C594D43BE7507E24

IMOJELI NOGUER (2 de 2)
President
Data signatura: 24/09/2021 13:52:31
HASH: 146024A137DB17EB0B0A5C594D43BE7507E24

PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA - Acta
Codi per a validació: ZM4MP-F51H2-M78BH
Verificació: https://ss4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referenciat: 5677.





valor, circumstàncies personals del presumpte adquirent i elements essencials, naturals i accidentals de l'alienació pretesa.

Dins dels deu dies naturals següents a la seva recepció, el Consell d'Administració ho posarà, també fefaentment, en coneixement dels socis Institucionals (Administració pública) i Corporatius (Cambres Comerç, Propietat i col·legis professionals), els quals en el termini de quinze dies naturals següents a la recepció de la mateixa podran exercir el seu dret de preferent adquisició. Tindran preferència els socis Institucionals en primer lloc, i si aquests no adquireixen o ho fan en part, s'oferiran les accions als socis Corporatius.

En cas de ser varis interessats, adquiriran en preferència els socis Institucionals, i les accions sobrants, podran ser adquirides pels corporatius, a prorrata de les accions que respectivament posseeixin, adjudicant-se l'excés per sorteig.

En cas que els socis Institucionals i corporatius no adquireixin les accions, es comunicarà als restants socis, dins els 10 dies naturals següents a la finalització del primer termini, mitjançant publicació de dos anuncis, un en el taulell d'anuncis del domicili social i un altre a la pàgina web corporativa de la societat. Dins dels 15 dies naturals següents a la data de comunicació als accionistes, podran aquests optar a l'adquisició de les accions, i si fossin varis els que exercitessin tal dret, es distribuirà entre ells a prorrata de les accions que posseeixin, atribuint-se si escau els excedents de la divisió per sorteig, evitant situacions de comunitat.

En cas de discrepància en el preu, aquest serà el que designin els Auditors de la Societat, i si aquesta no estava obligada a verificar els seus comptes, per l'expert independent designat, a sol·licitud de qualsevol de les parts, per l'òrgan d'administració de la societat.

Si cap dels socis indicats exercita el seu dret, podrà adquirir-les la Societat en el termini d'un mes, a comptar de l'expiració de l'últim assenyalat, per amortitzar-les.

Finalitzat l'últim termini, sense ús del dret de preferent adquisició, l'accionista quedarà lliure per transmetre les seves accions a la persona i en les condicions que va comunicar al Consell d'Administració, sempre que la transmissió tingui lloc dins dels 30 dies naturals següents a la finalització de l'últim termini indicat.

3. El mateix dret d'adquisició preferent tindrà lloc en el cas de transmissió mortis causa de les accions. Els hereus o legataris comunicaran l'adquisició a l'administració social, aplicant-se a partir d'aquest moment les regles de l'Article anterior quant a terminis d'exercici del dret; transcorreguts aquests terminis sense que els accionistes ni la Societat hagin manifestat el seu propòsit d'adquirir, es procedirà a l'oportuna inscripció de la transmissió, en el Llibre Registre d'accions.

En els supòsits del present Article, per a rebutjar la inscripció de la transmissió en el Llibre Registre d'accions nominatives, la Societat haurà de presentar a l'hereu, legatari o donatari un o diversos adquirents de les accions, que hauran de ser els accionistes que hagin manifestat el seu propòsit d'adquirir, o, en defecte d'això, oferir-se a adquirir-les



ella mateixa d'acord amb el previst per a l'adquisició derivativa d'accions pròpies a l'Article 146 de la Llei de Societats de Capital i en tot cas pel seu valor raonable en el moment que es va sol·licitar la inscripció; s'entendrà com valor raonable el qual determini l'auditor de comptes de la societat, o si aquesta no estava obligada a verificar els comptes, per l'expert independent designat per l'Òrgan d'administració.

El règim de les transmissions mortis causa s'aplicarà igualment als supòsits d'adjudicació d'accions a un soci com a conseqüència de la liquidació de la societat titular d'aquelles.

4. Idèntic règim s'aplicarà en cas d'adquisició en procediment judicial o administratiu d'execució, iniciant-se el còmput dels terminis des del moment que el rematant o adjudicatari comuniqui l'adquisició a l'administració social.

5. Verificada la transmissió, es notificarà a l'Administració de la Societat de forma fefaent. Si els termes en què s'ha formalitzat difereixen dels inicialment oferts, els socis disposaran d'un nou termini de quinze dies, i la Societat en el seu cas, de trenta, per a exercitar el dret a retracte de les accions trameses pel seu valor nominal, llevat que el declarat fos inferior.

TÍTOL III

ÓRGANS DE LA SOCIETAT

ARTICLE 9º. ÓRGANS DE LA SOCIETAT

El Govern i Administració de la Societat correspondrà a:

- a) La Junta General de Accionistes.
- b) Al Consell d' Administració.

CAPITOL I

JUNTES GENERALS D' ACCIONISTES

ARTICLE 10.- JUNTA GENERAL

La Junta General d'accionistes, constituïda de conformitat amb allò establert en els presents estatuts i en les lleis vigents, representarà a tots els accionistes, essent les seves decisions executives i obligatòries per tots ells, fins i tot per els dissidents i els que no hagin participat en la reunió, un cop aprovada l'acta corresponent en la forma prevista en els Estatuts.

Podran assistir personalment a les Juntes Generals els accionistes que acreditin ser titulars d' almenys 1 acció inscrita al seu nom amb cinc dies d'antelació com a mínim en el Registre d'Accions Nominatives de la Societat o en el Registre Especial d'Anotacions en

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)
Secretari
Data signatura: 20/09/2021 20:47:30
HASH: 8E146024A137DB17EB0B6A5C594D43BE7597E24

MOQUEL NOGUER (2 de 2)
President
Data signatura: 24/09/2021 13:52:31
HASH: 8E146024A137DB17EB0B6A5C594D43BE7597E24

PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA - Acta
Codi per a validació: ZM4MP-F51H2-M78BH
Verificació: https://ssl4.ddgi.cat/verificadorodocuments/index.jsp?codigo_entidad=6
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referenciat: 5677.





Compte al fet que es refereix la Llei de Mercat de Valors-. A aquest efecte sol·licitarà i obtindrà de la Societat a qualsevol moment des de la publicació de la convocatòria fins a la iniciació de la Junta, la corresponent targeta d'assistència. La no obtenció d'aquesta no priva d'assistir a la Junta.

Tot accionista que tingui dret d'assistència podrà fer-se representar en la Junta General per mitjà d'una altra persona encara que aquesta no sigui accionista.

La representació haurà de conferir-se per escrit amb caràcter especial per a cada Junta. Aquest últim requisit no serà aplicable quan el representant sigui el cònjuge, ascendent o descendent del representat, o en els casos de poder general conferit en document públic amb facultats per administrar tot el patrimoni que el representant tingui al territori espanyol.

Les juntes generals seran presidides pel President del Consell d'Administració, i en el seu cas, pels Vice-presidents, que substituiran al President per ordre de nomenament. En defecte d'aquests, presidirà la Junta l'accionista assistent de major edat.

Actuarà de Secretari el del Consell d'Administració, càrrec que correspon per nomenament de la Junta General, al Secretari General o a un funcionari llicenciat en dret de la Diputació de Girona o un llicenciat en dret del Patronat de Turisme Costa Brava Girona.

De conformitat amb el que disposen els Articles 213 i 220 de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals, les funcions de control intern de la gestió econòmica s'exercirà per la Intervenció de la Diputació de Girona.

En aquest sentit, i de conformitat amb l'Article 181 de la Llei de Societats de Capital, la Junta autoritza l'assistència de tècnics a les celebracions de les Juntes de la societat.

ARTICLE 11. COMPETENCIES

La Junta General d'accionistes té competència per decidir sobre totes les matèries que li hagin estat atribuïdes legal o estatutàriament, i en particular, les següents:

- L'aprovació de les comptes anuals, l'aplicació del resultat i l'aprovació de la gestió social
- El nomenament i separació d'administradors, dels liquidadors i, en el seu cas, dels auditors de comptes, així com l'exercici de l'acció social de responsabilitat contra qualsevol d'ells.
- La modificació d'estatuts socials
- L'augment i la reducció del capital social
- La supressió o limitació del dret de subscripció preferent
- L'adquisició, l'alienació o l'aportació a una altra societat d'actius essencials. Es presumeix el caràcter essencial de l'actiu quan l'import de la operació superi el 25% del valor dels actius que figuren en l'últim balança aprovat.

JORDI BATLLORI I NOUVILLAS (1 de 2)
Secretari
Data signatura: 20/09/2021 20:47:30
HASH: 146024A137DB17EB0B0A5C594D43BE7597E24

IMOJELI NOGUER (2 de 2)
President
Data signatura: 24/09/2021 13:52:31
HASH: 146024A137DB17EB0B0A5C594D43BE7597E24

PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA - Acta
Codi per a validació: ZM4MP-F5H2-M78BH
Verificació: https://ss4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referenciat: 5977.





- La transformació, la fusió- en els casos que la llei ho requereixi-, l'escissió o la cessió global de l'actiu i passiu i el trasllat de domicili a l'estranger.
- La dissolució de la societat
- L'aprovació del balanç final de liquidació
- La incorporació a companyies filials d'activitats essencials desenvolupades fins el moment per la societat
- Aquelles operacions l'efecte de les quals sigui equivalent al de la liquidació de la societat
- Acordar les disposicions conduents al bon govern de la Societat i assenyalar les directrius generals d'actuació.
- Donar el vistiplau o reparaments, si procedeix, a la Memòria i resultats del Pla general de promoció de l'exercici anterior.
- Aprovar aquelles propostes que pel seu marcat interès li siguin sotmeses pel Consell d'Administració.
- Qualsevol altres assumptes que determinin la llei o els Estatuts.

Les competències que no es trobin legal o estatutàriament atribuïdes a la Junta General correspondrà a l'òrgan d'administració.

ARTICLE 12 .CLASSES DE JUNTES GENERALS. CONVOCATÒRIA

12.1. Classes de Juntes Generals

Les Juntes Generals podran ser Ordinàries i Extraordinàries i hauran de ser convocades per l'Òrgan d'Administració de la societat.

La Junta General d'Accionistes es reunirà:

a) Amb caràcter Ordinari i periodicitat anual, abans de transcórrer sis mesos des que finalitzi l'exercici social, es reunirà a fi de censurar la gestió social, aprovar, si escau els comptes de l'exercici anterior, acordar sobre aplicació del resultat, nomenar en el seu cas, els Auditors de Comptes, i decidir sobre tots aquells assumptes que s'incloguin en l'Ordre del Dia.

b) Amb caràcter Extraordinari, en els altres casos, convocada per acord del Consell d'Administració, per la seva pròpia iniciativa o quan ho sol·licitin un o diversos socis que representin, almenys, el cinc per cent del capital social, expressant en la sol·licitud els assumptes a tractar en la Junta, procedint-se en la forma determinada en l'Article 168 de la Llei de Societats de Capital. Així mateix els qui acreditin el cinc per cent del capital social, podran sol·licitar que es publiqui un complement a la convocatòria d'una Junta General d'Accionistes incloent un o més punts en l'ordre del dia, conforme a l'Article 172 de la Llei de Societats de Capital.

12.2. Convocatòria de les Juntes.





Les reunions de la Junta General d'Accionistes, tant Ordinàries com a Extraordinàries, seran convocades mitjançant anunci que es publicarà en un dels setmanaris de major circulació a la província del domicili social i a la pàgina web corporativa de la societat, amb una antelació mínima d'un mes a la data assenyalada per a la seva celebració, en compliment a l'establert en el Article 176 del mateix cos legal.

Si, d'acord amb el que es preveu en aquests Estatuts, s'hagués creat en la Web Corporativa l'àrea privada d'accionistes, la inserció dels anuncis de convocatòries de Juntes podrà realitzar-se, dins de la citada web, en l'àrea pública o, per a preservar la confidencialitat, en l'àrea privada d'accionistes. En aquest últim supòsit els anuncis seran només accessibles per cada accionista a través de la seva clau personal. No obstant això, la convocatòria haurà de realitzar-se en l'àrea pública quan per la seva naturalesa hagi de ser coneguda per altres persones a més de per els socis.

Si bé la convocatòria es produirà per la inserció de l'anunci en la web corporativa, la societat podrà comunicar als accionistes mitjançant correu electrònic aquesta inserció.

Si existís Web Corporativa la posada a la disposició dels accionistes de la documentació que tinguin dret a conèixer o obtenir en relació amb una Convocatòria de Junta podrà fer-se mitjançant el seu dipòsit en aquesta, bé en la part pública o en l'àrea privada d'accionistes habilitada a aquest efecte. Si es fes en l'àrea privada d'accionistes s'aplicarà analògicament el que es disposa en els paràgrafs anteriors.

Quan així ho disposi una norma legal especial es convocarà la Junta en la forma que en ella s'estableixi.

Article 12 BIS.- JUNTA UNIVERSAL TELEMÀTICA

Complint els requisits de l'Art. 178 de la Llei de Societats de Capital podran celebrar-se juntes universals encara que els concurrents es trobin en diferents llocs geogràfics, sempre que els mateixos estiguin interconnectats entre si per videoconferència o altres mitjans telemàtics que permetin el reconeixement i identificació dels assistents i la permanent comunicació entre ells.

ARTICLE 12. TER. JUNTA CONVOCADA EXCLUSIVAMENT TELEMÀTICA

12.3.1. S'autoritza la convocatòria per part dels administradors de Juntes per a ser celebrades sense assistència física dels accionistes o els seus representants. En allò no previst a l'article 182 bis LSC, les juntes exclusivament telemàtiques se sotmetran a les regles generals aplicables a les juntes presencials, adaptades en el seu cas a les especialitats que deriven de la seva naturalesa.

12.3.2. La celebració de la junta exclusivament telemàtica estarà supeditada en tot cas al fet que la identitat i legitimitat dels accionistes i/o dels seus representants es trobi degudament garantida i al fet que tots els assistents puguin participar efectivament en la reunió mitjançant mitjans de comunicació a distància apropiats, com a àudio o video,





complementats amb la possibilitat de missatges escrits durant el transcurs de la junta, tant per a exercitar en temps real el dret de paraula, informació, proposta i vot que els corresponguin, com per a seguir les intervencions dels altres assistents pels mitjans indicats. A tal fi, els administradors hauran d'implementar les mesures necessàries de conformitat amb l'estat de la tècnica i a les circumstàncies de la societat, especialment el número dels seus accionistes.

12.3.3. L'anunci de convocatòria informarà dels tràmits i procediments que hauran de seguir-se per al registre i formació de la llista d'assistents, per a l'exercici per aquests dels seus drets i per a l'adequat reflex en l'acta del desenvolupament de la junta. L'assistència no podrà supeditar-se en cap cas a la realització del registre amb una antelació superior a una hora abans del començament previst de la reunió.

12.3.4. Les respostes als accionistes o els seus representants que exercitin el seu dret d'informació durant la junta es giraran pel que es preveu en l'article 182 LSC.

12.3.5. La junta exclusivament telemàtica es considerarà celebrada en el domicili social amb independència d'on es trobi el president de la junta.

ARTICLE 12. QUATER. LLOC DE CELEBRACIÓ. ASSISTÈNCIA.

12.4.1.- La Junta General se celebrarà en el terme municipal on la societat tingui el seu domicili. Si en la convocatòria no figurés el lloc de celebració, s'entendrà que la Junta ha estat convocada per a la seva celebració en el domicili social.

12.4.2.- L'assistència a la Junta General haurà de realitzar-se acudint al lloc en què vagi a celebrar-se la reunió.

12.4.3.- Es preveu la possibilitat d'assistència a la junta per mitjans telemàtics, que garanteixin degudament la identitat del subjecte. En la convocatòria es descriuran els terminis, formes i maneres d'exercici dels drets dels accionistes previstos pels administradors per a permetre l'ordenat desenvolupament de la junta. En particular, podrà determinar-se pels administradors que les intervencions i propostes d'acords que, conforme la Llei de societats de capital, tinguin intenció de formular els qui vagin a assistir per mitjans telemàtics, es remetin a la Societat amb anterioritat al moment de la constitució de la junta. Les contestacions d'aquests accionistes que exercitin el seu dret d'informació durant la junta es produiran, per escrit, durant els set dies següents a la junta .

12.4.4. La reunió celebrada de manera telemàtica s'entendrà celebrada en el domicili social, amb independència dels diferents llocs físics on es trobin els accionistes connectats per videoconferència.

ARTICLE 12. QUINQUES. VOT A DISTÀNCIA ANTICIPAT EN LES JUNTES GENERALS CONVOCADES





12.5.1.- *Els accionistes podran emetre el seu vot sobre els punts o assumptes continguts en l'Ordre del dia de la convocatòria d'una Junta general d'accionistes remetent-lo, abans de la seva celebració, a més de per els mitjans establerts en el seu cas per la legislació aplicable, per escrit físic o electrònic o per qualsevol altre mitjà de comunicació a distància que garanteixi degudament la identitat del soci que l'emet.*

En el vot a distància l'accionista haurà de manifestar el sentit d'aquest separatament sobre cadascun dels punts o assumptes compresos en l'Ordre del dia de la Junta de què es tracti. Cas de no fer-ho cap sobre o alguns s'entendrà que s'absté en relació amb ells.

12.5.2.- *Si existís l'àrea privada d'accionistes dins de la Web Corporativa, el vot podrà exercitar-se per l'accionista mitjançant el dipòsit en la mateixa, utilitzant la seva clau personal, del document en format electrònic en el qual el contingui o per la seva manifestació de voluntat expressada d'una altra forma a través d'aquesta àrea.*

12.5.3.- *El vot anticipat haurà de rebre's per la societat amb un mínim de 24 hores d'antelació a l'hora fixada per al començament de la Junta. Fins a aquest moment el vot podrà revocar-se o modificar-se. Transcorregut el mateix, el vot anticipat emès a distància només podrà deixar-se sense efecte per la presència personal o telemàtica del soci en la Junta.*

ARTICLE 13è. CONSTITUCIÓ DE LA JUNTA. QUÒRUM I MAJORIES

13.1.- Constitució, mesa i desenvolupament de la Junta.

La mesa de la Junta estarà constituïda pel President i el Secretari, que seran els qui ocupin aquests càrrecs en el Consell d'Administració, en el seu cas, i en defecte d'això, les persones designades pels accionistes concurrents al començament de la reunió. De no produir-se aquesta designació, presidirà la junta l'accionista de més edat i serà secretari el de menor edat. Tots dos càrrecs podran recaure en una mateixa persona.

Abans d'entrar en l'ordre del dia, es formarà la llista d'assistents, expressant el nom dels accionistes assistents i el dels accionistes representats, així com el nombre de d'accions pròpies o alienes amb què concorren i els vots que els corresponen. Els accionistes que hagin emès anticipadament un vot a distància o que, per haver-lo previst la convocatòria, assisteixin per mitjans telemàtics que garanteixin degudament la seva identitat, es consideraran com a assistents a la Junta segons el que es preveu en els art. 189 i 182 de la Llei de Societats de Capital.

Al final de la llista es determinarà el nombre d'accionistes presents o representats, l'import del capital que siguin titulars, i el nombre de vots que correspon a cadascun.

La llista d'assistents figurarà al començament de l'acta de la Junta d'accionistes o bé s'adjuntarà a la mateixa per mitjà d'annex. Formada la llista d'assistents, el president de la Junta, si així procedeix, la declararà vàlidament constituïda i determinarà si aquesta pot entrar en la consideració de tots els assumptes inclosos en l'ordre del dia.





Les Juntes Generals tant Ordinàries com Extraordinàries quedaran vàlidament constituïdes quan hi concorrin, en primera convocatòria, el 25% del capital social amb dret a vot. En segona convocatòria, serà vàlida la constitució de la Junta qualsevol que sigui el número de socis i capital representat concurrent en la mateixa.

S'exceptua del que es disposa en l'apartat anterior les Juntes Generals Ordinàries i Extraordinàries en les que s'hagi de decidir sobre l'emissió d'obligacions, la supressió o la limitació del dret d'adquisició preferent de noves accions, l'augment o reducció del capital social, la transformació, la fusió, la escissió o la cessió global d'actius i passius i el trasllat de domicili a l'estranger, i, en general, qualsevol modificació dels Estatuts socials, les quals es consideraran vàlidament constituïdes quan hi concorrin, en primera convocatòria, el 50% del capital social amb dret a vot, o només el 25% del capital amb dret a vot, en segona convocatòria.

Així mateix, sotmetrà a la junta, si fos el cas, l'autorització per a la presència en la mateixa d'altres persones. Oberta la sessió es donarà lectura pel Secretari als punts que integren l'ordre del dia i es procedirà a deliberar sobre ells, intervenint en primer lloc el President i les persones que ell designi a tal fi.

Una vegada s'hagin produït aquestes intervencions, el President concedirà la paraula als accionistes que ho sol·licitin, dirigint i mantenint el debat dins dels límits de l'Ordre del dia i posant fi al mateix quan l'assumpte hagi quedat, al seu judici, prou tractat. Finalment, se sotmetran a votació les diferents propostes d'acords.

13. 2.- Adopció d'acords. Principi majoritari.

1. Cada participació concedeix al seu titular el dret a emetre un vot.

8. Els acords s'adoptaran per les majories establertes a la Llei de societats de capital, computant-se a aquest efecte un vot per a cada acció.

ARTICLE 14º. ACTES

Les deliberacions i acords de les Juntes Generals, tant Ordinàries com a Extraordinàries, es faran constar en actes esteses o transcrits en un Llibre Registro Especial i seran signades pel President i el Secretari titulars o pels qui haguessin actuat com a tals en la reunió que es tracti. L'acta podrà ser aprovada per la pròpia Junta a continuació d'haver-se celebrat aquesta o, en defecte d'això i dins del termini de quinze dies, pel President i dos Interventors nomenats un per la majoria i un altre per la minoria.

Els Administradors, per pròpia iniciativa si així ho decideixen, i obligatòriament quan així ho haguessin sol·licitat fefaentment per escrit amb cinc dies d'antelació al previst per a la celebració de la Junta en primera convocatòria accionistes que representin almenys un 1% per cent del capital social, requeriran la presència de Notari perquè aixequi l'acta de la Junta, essent a càrrec de la Societat els honoraris del Notari triat.





L'acta notarial tindrà la consideració d'acta de la Junta.

CAPITOL II

CONSELL D'ADMINISTRACIÓ

ARTICLE 15º. CONSELL D'ADMINISTRACIÓ

La gestió, administració i representació de la Societat en judici o fora d'ell, i en tots els actes compresos en l'objecte social correspon al Consell d'Administració, que actuarà col·legiadament, sense perjudici de les delegacions i apoderaments que pugui conferir.

El Consell d'Administració de la Societat estarà constituït per un nombre de Consellers no inferior a 3 ni superior a 15, escollits per la Junta General d'Accionistes. La junta escollirà de forma consensuada les persones que hauran de ser membres del consell d'administració. En tot cas, del total de membres del consell d'administració, la meitat més un dels seus membres, seran designats entre persones representants del sector públic, i la resta, seran designats entre persones representants del sector turístic.

No podran ser administradors aquelles persones que hagin estat condemnats per delictes, ni aquells que tinguin una incompatibilitat per exercir-lo, segons la normativa aplicable.

Per ser anomenat Conseller no es requereix tenir qualitat d'accionista.

Els Consellers, en atenció al que es disposa en el Article 221.2 de la Llei de Societats de Capital, exerciran el seu càrrec durant el termini màxim de quatre anys, podent ser reelegits, una o més vegades, per períodes d'igual durada màxima. Vençut el termini, el nomenament caducarà quan s'hagi celebrat la següent Junta General o hagi transcorregut el termini per a la celebració de la junta que ha de resoldre sobre l'aprovació dels comptes de l'exercici anterior.

ARTICLE 16 - FACULTATS DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ

Amb l'excepció de les facultats expressament reservades per la Llei, disposicions vigents, o aquests Estatuts a les Juntes Generals d'Accionistes, el Consell d'Administració està investit dels més amplis poders per a l'administració, gestió i direcció de la Societat i per representar-la en judici o fora d'ell. La representació s'estendrà en tot cas, a tots els actes compresos en l'objecte social.

El Consell d'Administració podrà acordar i dur a terme tots els actes, negocis i contractes que els presents Estatuts no atribueixin a la competència exclusiva de la Junta General d'Accionistes.

A títol informatiu, seran facultats del mateix:

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)
Secretari
Data signatura: 20/09/2021 20:47:30
HASH: 146024A137DB17EB0B0A5C594D43BE7507E24

MOJEL INOQUER (2 de 2)
President
Data signatura: 24/09/2021 13:52:31
HASH: 146024A137DB17EB0B0A5C594D43BE7507E24

PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA - Acta
Codi per a validació: ZM4MP-F5H2-M78BH
Verificació: https://ss4.ddgi.cat/verificador/validador/validador.jsp?codigo_entidad=6
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referenciat: 65777.





1.- *Canalitzar, dirigir i vigilar la marxa de la Societat, amb facultats per a resoldre tots els negocis i assumptes que directe o indirectament es relacionen amb l'objecte social.*

2.- *Representar la Societat en tota classe d'actes, negocis i contractes; assumptes judicials, administratius, contenciosos i econòmic-administratius, laborals, fiscals i de qualsevol altre índole.*

3.- *Comprar, vendre, permutar i per qualsevol altre títol adquirir, alienar, transmetre i gravar bens immobles, semovents o automòbils i drets sobre aqueixos constituïts; contractar obres i serveis; concórrer a subhastes i concursos i qualsevol altre classe de contractació administrativa, formulant propostes i millorant-les, constituint i retirant fiances provisionals o definitives, i formalitzant els corresponents contractes i la seva documentació.*

4.- *Concertar bestretes i préstecs simples o amb garantia personal o pignoràcia d'efectes o valors, amb qualsevol Entitats de Crèdit o Estalvi, oficials o particulars, Caixes d'Estalvi, Bancs, i altres establiments legalment constituïts.*

5.- *Concedir, reconèixer, acceptar, prorrogar, modificar, cobrar i pagar deutes, préstecs crèdits i lliuraments, sense limitació de títol, raó, causa o quantitat, amb relació a l'Estat, Comunitats Autòniques, Província, Municipi, Organismes Autònoms o paraestats, i qualsevol altres públics i particularment socials o individuals.*

6.- *Lliurar, endossar, acceptar, cobrar, descomptar, negociar, intervenir i pagar lletres de canvi, talons, xecs, i altres documents de gir i crèdit, comercials o financers; formular comptes de rescabament, requerir protestos per falta d'acceptació, pagament o qualsevol altre causa.*

7.- *Obrir, seguir, disposar i cancel·lar comptes corrents o de crèdit i d'estalvi; disposar dels seus fons per mitjà de talons, xecs, ordres de càrrec i transferències; sol·licitar i obtenir talonaris; sol·licitar i aprovar o impugnar saldos i extractes. Obrir i disposar de caixes de seguretat i constituir i retirar dipòsits. Tot això en tots els Bancs i en especial en el Banc d'Espanya.*

8.- *Exercitar, complir o renunciar a tota classe de drets i obligacions; rendir, exigir i aprovar o impugnar comptes; fer cobraments i pagaments de tot tipus, per qualsevol títol o quantitat; convenir, modificar, novar, exigir i liquidar contractes de tot tipus, especialment de subministrament, obres i serveis, transport, assegurances contra tota classe de riscos, inclús socials i de previsió.*

9.- *Assistir amb veu i vot a les Juntes que se celebrin en mèrits d'expedients de suspensió de pagaments, fallides o concursos de creditors; aprovar o impugnar crèdits i la seva graduació; nomenar i acceptar càrrecs de dipositaris, síndics i administradors; acceptar o rebutjar les proposicions del deutor i designar vocals d'organismes de conciliació.*

10. *Fer i contestar requeriments de totes classes.*



11. *Promoure i contestar tot tipus d'actes notarials.*

12. *Sol·licitar i obtenir dels Organismes i Autoritats de l'Administració de l'Estat, Entitats Autòniques, Província, Municipi, Ens Autònoms o Paraestats i altres públics, les activitats de certificació, documentació, autorització o registre que siguin propis de les seves respectives competències i interessin a la Societat.*

13. *Comparèixer per si o mitjançant Lletrat, Procurador dels Tribunals, Gestor Administratiu o altres persones a les que la llei reconegui o concedeixi poder de postulació i patrocini processal, davant tota classe d'Autoritats, Jutjats, Tribunals, Audiències, Jurats, Juntes, Delegacions, Comissions, Sindicats, Fiscals, Ministeris, Conselleries, Magistratures de Treball, Caixes i Institucions Nacionals, Centres, Dependències, Organismes i Funcionaris de l'Estat, Comunitats Autòniques, Província, Municipi, Organismes Autònoms o Paraestats, ordinaris i extraordinaris, comuns o especials, que existeixin o es creïn, i, en ells, instar, seguir i tramitar, com a actor, demandant o demandat, tercer o coadjuvant o en qualsevol altre concepte, tota classe d'expedients, processos o judicis i procediments, siguin civils, mercantils, criminals, administratius, contenciosos i econòmic-administratiu, governatius, notarials, registrals, d'hisenda, laborals, socials, de jurisdicció voluntària i de qualsevol altra classe i competència, en tots els seus graus, jurisdiccional i instàncies, exercitant tota classe d'accions, pretensions, excepcions i defenses, per tots els seus tràmits, incidents i recursos, inclús cassació i altres extraordinaris; prestar, quan es requereixi, la tarificació personal; absoldre peticions, aplanar-se, transigir, desistir i suspendre, i, en general, practicar tot allò que les lleis de procediment permetin o exigeixin.*

14.- *Atorgar apoderaments generals o singulars amb les facultats que estimen pertinents, i revocar-los, sens perjudici de les conferides a les Comissions Executives, Consellers –Delegats i Director General.*

15.- *En tot cas, establir en plenitud de facultats els elements essencials, naturals i accidentals de l'acte, negoci o contracte que realitzi, celebri o atorgui.*

16.- *Executar els acords de la Junta General, llevat que aquesta hagi assignat especialment a altra persona per a fer-ho.*

17.- *Als efectes expressats, atorgar i firmar els documents públics o privats convenients o necessaris. Els apoderaments, excepte els relatius a les facultats consignades a les Comissions Executives, hauran de ser inscrits en el Registre Mercantil.*

18.- *Nomenar i separar el Director General i altre personal, així com fixar-ne les retribucions i altres condicions, així com atorgar-li els poders que estimi pertinents.*

El Consell d'Administració podrà dotar-se dels assessoraments, remunerats o no, que consideri necessaris, ja sigui de forma fixa o per a un comès concret i determinat.





19.- *El Consell d'Administració podrà delegar en el President i/o en el Director General, les funcions de contractació, aprovació de convenis i executives delegables pel regular funcionament de la societat.*

20.- *Nomenament dels membres del Consell Assessor General*

ARTICLE 17. REUNIONS DEL CONSELL

17.1. Reunions

El Consell d'Administració es reunirà com a mínim una vegada al trimestre, i sempre que ho exigeixi l'interès de la Societat, convocat pel seu President o per qui li substitueixi, per pròpia iniciativa o a petició de tres dels seus membres. Així mateix, el Consell d'Administració es reunirà com a mínim necessàriament dins dels tres mesos següents al tancament de l'exercici social, per formular els Comptes Anuals, l'Informe de Gestió i la Proposta d'Aplicació de Resultats. D'altra banda, també es reunirà abans del començament de la competició per a l'elaboració del pressupost anual.

17.2. Convocatòria.

17.2.1.- *Les reunions del Consell seran convocades pel seu President o per qui faci les seves funcions o bé per consellers que constitueixin almenys un terç dels membres del Consell, d'acord amb el que es disposa en l'article 246 de la Llei de Societats de Capital.*

17.2.2.- *La convocatòria es realitzarà per mitjà d'escrit, físic o electrònic, enviat amb una antelació mínima de tres dies a la data de la reunió, en el qual s'expressarà el lloc, dia i hora d'aquesta i l'ordre del dia.*

17.2.3.- *Si la societat tingués Web Corporativa i en la mateixa hagués estat creada l'àrea privada de Consell d'Administració, la convocatòria es realitzarà mitjançant la inserció en ella del document en format electrònic contenint l'escrit de convocatòria, que només serà accessible per cada membre del Consell a través de la seva clau personal.*

Si bé la convocatòria es produirà per la inserció de l'escrit en l'àrea privada, la societat podrà comunicar aquesta inserció als membres del Consell mitjançant correu electrònic.

17.2.4.- *La posada a la disposició dels membres del Consell de la documentació que tinguin dret a conèixer o obtenir en relació amb una convocatòria o en qualsevol altre supòsit podrà fer-se mitjançant el seu dipòsit en aquesta àrea privada. En aquest cas s'aplicarà per analogia el que es disposa en el paràgraf anterior.*

17.2.5.- *No serà necessària la convocatòria quan sent presents o representats tots els consellers acceptin per unanimitat constituir-se en Consell d'Administració així com l'Ordre del dia d'aquest.*

17.3.- Representació o delegació de vot.





Els consellers únicament podran estar representats en les reunions per un altre conseller. La representació es conferirà amb caràcter especial per a cada reunió pels mitjans establerts en el seu cas per la legislació aplicable, i també per escrit físic o electrònic o per qualsevol altre mitjà de comunicació a distància que garanteixi degudament la identitat del Conseller que l'atorga, dirigit al President.

Si la societat tingués Web Corporativa i dins d'ella hagués estat creada l'àrea privada de Consell d'Administració, la delegació de vot per part del conseller podrà realitzar-se mitjançant el dipòsit en la mateixa utilitzant la seva clau personal del document en format electrònic contenint l'escrit de representació o per la seva manifestació de voluntat expressada d'una altra forma a través d'aquesta àrea.

La representació és sempre revocable i s'entendrà automàticament revocada per la presència física o telemàtica en la reunió del membre del Consell o pel vot a distància emès per ell abans o després d'atorgar la representació. En cas d'atorgar-se diverses representacions prevaldrà la rebuda en últim lloc.

17.4.- Acords per escrit i sense sessió.

Seràn vàlids també els acords adoptats pel Consell per escrit i sense sessió sempre que cap conseller s'oposi a aquesta manera de prendre acords.

Tant l'escrit contenint els acords com el vot sobre els mateixos de tots els consellers podran expressar-se per mitjans electrònics.

En particular, si la societat tingués Web Corporativa i dins d'ella hagués estat creada l'àrea privada de Consell d'Administració, l'adopció d'aquesta mena d'acords podrà tenir lloc mitjançant la inserció en aquesta àrea del document en format electrònic contenint els acords proposats i del vot sobre els mateixos per tots els consellers expressat mitjançant el dipòsit, també en aquest àrea privada, utilitzant la seva clau personal, de documents en format electrònic contenint-ho o per la seva manifestació de voluntat expressada d'una altra forma a través d'aquesta àrea.

A aquest efecte la societat podrà comunicar per correu electrònic als Consellers les referides insercions o dipòsits.

17.5.- Vot a distància anticipat en un Consell convocat.

Serà vàlid el vot a distància expressat per un conseller en relació amb una reunió del Consell d'Administració convocada i que vagi a celebrar-se de manera presencial.

Aquest vot podrà expressar-se, a més de per els mitjans establerts en el seu cas per la legislació aplicable, per escrit, físic o electrònic, o per qualsevol altre mitjà de comunicació a distància que garanteixi degudament la identitat del Conseller que l'emet, dirigit al President del Consell. El conseller haurà de manifestar el sentit del seu vot sobre



cadascun dels assumptes compresos en l'Ordre del dia del Consell de què es tracti. Cas de no fer-ho cap sobre o alguns s'entendrà que s'absté en relació amb ells.

Si existís l'àrea privada de Consell d'Administració en la Web Corporativa, el vot podrà exercitar-se pel conseller mitjançant el dipòsit en aquesta, utilitzant la seva clau personal, del document en format electrònic contenint l'escrit en el qual el contingui o per la seva manifestació de voluntat expressada d'una altra forma a través d'aquesta àrea. El dipòsit haurà de realitzar-se amb un mínim de 24 hores d'antelació a l'hora fixada per al començament de la reunió del Consell.

El vot a distància només produirà efectes si el Consell es constitueix vàlidament i haurà de ser rebut pel Consell amb una antelació mínima de 24 hores en relació amb l'hora fixada per al començament de la reunió. Fins a aquest moment el vot podrà revocar-se o modificar-se. Transcorregut el mateix, el vot emès a distància només podrà deixar-se sense efecte per la presència personal, física o telemàtica, del Conseller en la reunió.

17.6.- Lloc de celebració del Consell. Assistència al mateix per mitjans telemàtics.

17.6.1.- El Consell se celebrarà en el lloc indicat en la convocatòria. Si en la mateixa no figurés el lloc de celebració, s'entendrà que ha estat convocat per a la seva celebració en el domicili social.

17.6.2.- L'assistència al Consell podrà realitzar-se bé acudint al lloc en què vagi a celebrar-se la reunió bé, en el seu cas, a altres llocs que es trobin connectats amb aquell per sistemes de videoconferència o altres mitjans telemàtics que permetin el reconeixement i identificació dels assistents i la permanent comunicació entre ells.

17.6.3.- Els assistents es consideraran, amb caràcter general, com a assistents al Consell i en una única reunió que s'entendrà s'ha celebrat on radiqui el lloc principal.

17.6.4.- No obstant això, en particular, no serà necessària la convocatòria del Consell quan estant tots els consellers interconnectats per videoconferència o altres mitjans telemàtics que compleixin els requisits del paràgraf 17.6.2 anterior, aquells acceptin per unanimitat constituir-se en Consell d'Administració així com l'Ordre del dia d'aquest.

ARTICLE 18. QUÒRUM D' ASSISTÈNCIA I VOTACIÓ EN EL CONSELL

El Consell d'administració quedarà vàlidament constituït quan concorrin a la reunió, presents o representats, la majoria dels consellers.

Els acords s'adoptaran per majoria absoluta de consellers assistents a la reunió, decidint en cas d'empat el vot del President.

Per al supòsit de delegació de facultats del Consell d'Administració s'aplicarà el que es disposa en l'art. 249 de la Llei de Societats de Capital. I quan la legislació exigís una majoria reforçada s'estarà al que es disposa en aquesta.

JORDI BATLLORI I NOUVILLAS (1 de 2)
Secretari
Data signatura: 20/09/2021 20:47:30
HASH: 8E146024A137DB17EBC0B6A5C594D43BE7597E24

MOJUEL NOGUER (2 de 2)
President
Data signatura: 24/09/2021 13:52:31
HASH: 8E146024A137DB17EBC0B6A5C594D43BE7597E24

PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA - Acta
Codi per a validació: ZM4MP-F51H2-M78BH
Verificació: https://ssi4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referenciat: 7077.





ARTICLE 19. ACTES DEL CONSELL

Les discussions i acords del Consell es transcriuran a un Llibre d'Actes i seran signades pel President o el Vicepresident que ho substitueixi, si escau, i el Secretari o Sotssecretari. El contingut de l'Acta haurà d'ajustar-se a les disposicions legals i reglamentàries vigents a cada moment.

Les actes podran aprovar-se en la mateixa reunió del Consell, abans d'aixecar-se la sessió, o en la següent reunió que se celebri.

Les certificacions dels acords del Consell d'Administració s'expediran pel Secretari o, si escau, pel Sotssecretari, amb el vistiplau del President o, si escau, del Vicepresident que li substitueixi.

La formalització de l'instrument públic correspondrà a les persones que tinguin facultats per certificar o a qui se li confereixin, d'acord amb els termes establerts en la Llei.

Sempre que es trobin reunits tots els Consellers i decideixin constituir-se en Consell, podrà celebrar-se la sessió sense necessitat de prèvia convocatòria.

ARTICLE 20. DELEGACIONS I PODERS

El Consell d'Administració podrà delegar les seves facultats de representació i administració que siguin legal i estatutàriament delegables en un o més Consellers Delegats.

Podrà, així mateix, atorgar poders d'una manera temporal o permanent, o per a un cas o negoci determinat, al Director General o a la persona que es tracti, conferint-li l'oportú mandat especial.

ARTICLE 21. REMUNERACIÓ DELS CONSELLERS

El càrrec de Conseller és gratuït.

ARTICLE 22. CONSELL ASSESSOR

El Consell Assessor General estarà integrat per un mínim de trenta i un màxim de vuitanta membres i la seva durada màxima serà de quatre anys amb possible reelecció.

El Consell Assessor General tindrà facultats d'assessorament al Consell d'Administració en els temes que requereixi el mateix.

El càrrec de Conseller Assessor General no serà retribuït.





ARTICLE 23. PRESIDÈNCIA

El President del Consell d'Administració i de la Junta General representarà la Societat amb el títol de "PRESIDENT DEL PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA GIRONA SA".

El President podrà ser assistit d'una Comissió Assessora formada en cada cas pels membres que designi, en funció dels temes que es tractin.

Les facultats del President seran:

- a) Exercir la representació de l'entitat davant tota mena d'autoritats i organismes*
- b) Convocar, presidir, suspendre i aixecar les reunions de la Junta General de socis, i també decidir els empats amb el seu vot de qualitat.*
- c) Executar i fer complir els acords del Consell d'Administració*
- d) Adoptar en cas d'urgència les mesures que calguin per a l'organització, funcionament i defensa de l'entitat, donant-ne compte a la Junta General en la primera sessió que dugui a terme.*
- e) Exercir qualsevol altra funció no atribuïda expressament als restants òrgans de l'entitat.*

El seu càrrec serà gratuït.

ARTICLE 24. VICE-PRESIDENT

El Vice-President o Vice-presidents seran lliurement nomenats i cessats pel Consell d'administració d'entre els seus membres.

S'estableix un nombre mínim de un vice-president i un màxim de tres. Si fos més de un, d'entre els vicepresidents s'escollirà el primer, el segon i el tercer, en el seu cas.

La condició de Vice-president es perd, a part pel seu cessament, per renúncia expressa manifestada per escrit i per la pèrdua de condició de membre del Consell d'Administració.

Li correspon al Vice-President/s substituir en la totalitat de les seves funcions al President en els casos d'absència, malaltia o impediment que li impossibiliti per l'exercici de les seves atribucions.

El seu càrrec serà gratuït.

Si durant la celebració del Consell d'Administració el president s'hagués d'abstenir d'intervenir en relació amb algun punt de l'ordre del dia, el president serà substituït automàticament en la presidència pel Vicepresident primer, segon o tercer.

ARTICLE 25. SECRETARI



El secretari/ària podrà ser o no conseller/a i pot ser un advocat assessor jurídic, gratuït, nomenat pel Consell d'Administració. En el darrer cas tindrà veu però no vot. El/la secretari/ària tindrà la facultat de certificar, sempre amb el vistiplau del /de la president/a, i d'elevat a públics els acords socials.

Vetllarà i garantirà el principi de seguretat jurídica i de legalitat, realitzant l'assessorament jurídic de la societat, especialment en l'àmbit de la contractació i dels expedients administratius.

ARTICLE 26. DIRECTOR GENERAL O GERENCIA

El/La Director/a General o Gerent serà personal directiu professional, nomenat pel Consell d'Administració.

El lloc no pot ser ocupat per personal eventual o de confiança i l'acord de nomenament haurà de comptar, per la seva aprovació, amb el vot favorable de la majoria absoluta dels membres del Consell d'Administració.

En l'acord de nomenament s'especificaran les seves facultats, la remuneració, el termini del contracte i la resta de condicions laborals.

El/La director/a general o gerent tindrà els poders que el Consell d'Administració li confereixi.

El/La director/a general o gerent ha de tenir qualificació, mèrits professionals i tècnics, i experiència en llocs de responsabilitat en la gestió. La seva selecció es realitzarà d'acord amb els principis de mèrit, igualtat, publicitat i capacitat. La seva relació jurídica serà la prevista al Reial Decret 1382/1985, relació laboral especial d'alta direcció.

En tot cas, allò establert en el present article serà d'aplicació a partir dels nous nomenaments que es realitzin amb posterioritat a l'aprovació dels presents Estatuts, i respectant en tot cas, les disposicions de la llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Regim Local, i la llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local.

El/la director/a general assistirà a les reunions del Consell d'Administració per informar i ser informat/ada, amb veu però sense vot.

TÍTOL IV

EXERCICI SOCIAL I COMPTES ANUALS

ARTICLE 27. EXERCICI SOCIAL

L'Exercici donarà començament l'1 de gener i finalitzarà el 31 de desembre de cada any natural.

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)
Secretari
Data signatura: 20/09/2021 20:47:30
HASH: 8E146024A137DB17EBC0BA5C594D43BE7597E24

MOUJEL INOQUIER (2 de 2)
President
Data signatura: 24/09/2021 13:52:31
HASH: 8E146024A137DB17EBC0BA5C594D43BE7597E24

PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA - Acta
Codi per a validació: ZM4MP-F51H2-M78BH
Verificació: https://ss4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referenciat: 7377.



**ARTICLE 28. COMPTES ANUALS**

Dins dels tres mesos explicats a partir del tancament de l'exercici social, el Consell d'Administració estarà obligat a formular els Comptes Anuals, l'Informe de Gestió i la Proposta d'Aplicació del Resultat.

Els Comptes Anuals i l'Informe de Gestió hauran de ser signats per tots els Administradors. Si faltés la signatura d'algun d'ells s'assenyalarà en cadascun dels documents en què falti, amb expressa indicació de la causa.- Els Comptes Anuals i l'Informe de Gestió, tret que la Societat presenti Balanç abreujat, hauran de ser revisades pels Auditors de Comptes, els quals disposaran com a mínim d'un termini d'un mes per emetre el seu informe, proposant l'aprovació o formulant les seves reserves.

Els documents assenyalats en el paràgraf primer d'aquest article juntament amb l'informe dels Auditors hauran de ser sotmesos a la consideració i aprovació de la Junta General d'Accionistes, després d'haver-los posat aquests de manifest a la seva entera disposició al domicili social, per a la seva informació i obtenció d'exemplars d'aquesta documentació de forma gratuïta i immediata a partir de la convocatòria de la Junta General i fins al dia de a la seva celebració.

En la convocatòria es farà constar aquest dret dels accionistes a informar-se i obtenir exemplars sobre la documentació referida en aquest article, o qualsevol altra que requereixin amb l'oportú marge d'antelació.

ARTICLE 29. APLICACIÓ DEL RESULTAT

La junta general resoldrà sobre l'aplicació del resultat de l'exercici d'acord amb el balanç aprovat i conforme a allò establert a l'Article 273 Llei de Societats de Capital.

TÍTOL V**DISOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ DE LA SOCIETAT****ARTICLE 30. DISSOLUCIÓ**

La Societat es dissoldrà per qualsevol de les causes establertes en el Article 360 de la Llei de Societats de Capital i per qualsevol una altra prevista en la normativa vigent.

ARTICLE 31. LIQUIDACIÓ

Dissolta la Societat, s'afegirà a la seva denominació l'expressió "en liquidació", cessaran en els seus càrrecs els Consellers i la Junta General d'Accionistes nomenarà un nombre imparell de Liquidadors, que assumiran les funcions que determinen els Article 383 i següents de la Llei de Societats Capital.



ARTICLE 32. EXTINCIÓ

Realitzat l'Actiu, cancel·lat o assegurat el Passiu, acabades les operacions en curs, formalitzat pels Liquidadors el Balanç final de la liquidació, serà aquest sotmès a la consideració i sanció de la Junta General d'Accionistes i, una vegada aprovat, el líquid resultant es distribuirà entre les accions en la forma previnguda en els articles 392 i següents de la Llei de Societats de Capital, deixant així liquidada i extingida la Societat, cancel·lant-se la seva inscripció en el Registre Mercantil.

TÍTOL VI

NORMATIVA I RESOLUCIÓ DE DIFERENCIES

ARTICLE 33.- REMISSIÓ A LA LLEI.

En tot el que no estigui previst pels presents estatuts seran d'observació i aplicació les disposicions de la Llei en cada moment vigent.

ARTICLE 34.- RESOLUCIÓ DE DIFERENCIES

Totes les diferències que poguessin sorgir entre la Societat i els socis o accionistes, o entre ells, se sotmetran expressament a la competència dels Jutjats i Tribunals de Girona.”

Per tot l'exposat, aquesta Presidència, proposa l'adopció del següent acord:

ÚNIC. APROVAR l'informe justificatiu de la modificació estatutària que es proposarà a la Junta General Extraordinària d'Accionistes del dia 9 de setembre de 2021.”

El director explica que la modificació estatutària respon a l'objectiu de modificar l'adreça de la seu electrònica i alhora establir la possibilitat de celebrar de forma telemàtica les juntes d'accionistes i també els Consells d'Administració (en aquest cas fer-ho constar), tot i que autoritzades en aquest darrer cas per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

13. Aprovar, si s'escau, l'anunci de convocatòria de l'Ordre del Dia de la Junta General Extraordinària d'Accionistes del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, que es celebrarà el dijous, 9 de setembre de 2021, a les 18:30 hores, al Saló de Plens de la Diputació de Girona.

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 29 de juliol de 2021, ha pres l'acord següent:

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)
Secretari
Data signatura: 20/09/2021 20:47:30
HASH:BE146024A137DB17EB0B0A5C594D43BE7507E24

MIQUEL NOGUER (2 de 2)
President
Data signatura: 24/09/2021 13:52:31
HASH:BE146024A137DB17EB0B0A5C594D43BE7507E24

PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA - Acta
Codi per a validació: ZM4MP-F51H2-M78BH
Verificació: https://ss4.ddgi.cat/verificador/verificador.jsp?codigo_entidad=6
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referenciat: 7577.





“Aprovar, si s'escau, l'anunci de convocatòria de l'Ordre del Dia de la Junta General Extraordinària d'Accionistes del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, que es celebrarà el dijous, 9 de setembre de 2021, a les 18:30 hores, al Saló de Plens de la Diputació de Girona.

“PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA GIRONA, S.A.

Convocatòria Junta General Extraordinària

Per acord del Consell d'Administració de la societat Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A., es convoca als senyors accionistes a la Junta General Extraordinària, que se celebrarà al Saló de Plens de la Diputació de Girona, situat a la Pujada Sant Martí, núm. 5, CP 17004, de la ciutat de Girona, a les 18:30 hores del dia 9 de setembre de 2021, en primera convocatòria, o el dia següent, a la mateixa hora i lloc, en segona convocatòria, per tractar els assumptes que integren el següent:

ORDRE DEL DIA

Primer.- *Renovació parcial del Consell d'Administració. Cessament i nomenament, o reelecció, en el seu cas, de Consellers.*

Segon.- *Modificació de la pàgina web corporativa i regulació de les comunicacions amb accionistes i Consellers. Modificació de l'article 2 dels Estatuts socials.*

Tercer.- *Adaptació dels estatuts a la celebració de Juntes Generals per mitjans telemàtics. Modificació de l'article 12 i 13, així com la creació dels articles 12.bis, 12.ter, 12 quater i 12 quinquies dels Estatuts Socials.*

Quart.- *Adaptació dels estatuts a la celebració de reunions del Consell d'administració per mitjans telemàtics. Modificació de l'article 17 i 18 dels Estatuts Socials.*

Cinquè.- *Aprovació del text refòs dels Estatuts de Socials.*

Sisè.- *Delegació per desenvolupar, complimentar, executar, en el seu cas, elevar a públic, els acords adoptats.*

Setè.- *Precs i preguntes*

Vuitè.- *Aprovació de l'acta o, en el seu cas, nomenament d'Interventors.*

Els senyors accionistes podran examinar en el domicili social el text íntegre de la modificació d'Estatuts proposada i l'Informe de la mateixa, de conformitat amb l'article 286 del text refòs de la Llei de Societats de capital.





Així mateix, els senyors accionistes podran sol·licitar a l'òrgan d'administració, les informacions i aclariments que estimin precisos sobre els assumptes compresos a l'ordre del dia i formular per escrit les preguntes que estimin pertinents conforme l'article 197 de la pròpia llei.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

14. Donar compte de les accions de promoció dutes a terme des de l'última sessió del Consell d'Administració.

S'acompanya com a Annex I a la present acta, l'informe d'execució del pla d'accions 2020-2021, del qual es dona compte en aquest punt.

El director fa una breu presentació en power point de les principals accions de promoció, màrqueting i comunicació dutes a terme des del darrer Consell d'Administració. Fa especial èmfasi a la campanya d'ambaixadors de la Costa Brava i el Pirineu de Girona que es porta a terme conjuntament amb la campanya "Viu el doble" per incentivar el turisme internacional, principalment del mercat francès.

15. Precs i preguntes.

Els assistents fan un breu comentari sobre el desenvolupament de la temporada turística. Manifesten que, per ara, la situació és millor que la de l'any 2020, i espera que el mes d'agost sigui prou bo.

16. Aprovació de l'acta de la sessió.

S'aprova per unanimitat l'acta de la sessió.

No hi ha cap més assumpte per tractar i el president aixeca la sessió a les 17:58 h, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)
Secretari
Data signatura: 20/09/2021 20:47:30
PKSHBE146024A137DB17EB0CBASCS594D43BE7597E24

IMOJUEI INOQUER (2 de 2)
President
Data signatura: 24/09/2021 13:52:31
PKSHBE146024A137DB17EB0CBASCS594D43BE7597E24

PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA - Acta
Codi per a validació: ZM4MP-F51H2-M78BH
Verificació: https://ssi4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referenciat: 7777.

