

Número: 121
Òrgan: CONSELL D'ADMINISTRACIÓ
Sessió: Ordinària
Data: 24 de març de 2022
Hora: 17:10
Lloc: Sala de Comissions de la Diputació de Girona
Document: Acta
Expedient: 25104

Hi assisteixen

MIQUEL NOGUER PLANAS
JAUME DULSAT RODRIGUEZ
JORDI MASQUEF CREUS
ENRIC DOTRAS RUSCALLEDA
JOSEP PIFERRER PUIG
VÍCTOR PUGA LÓPEZ
SALVADOR BALLIU TORRELLA
RAMON COROMINAS ESTANY
JORDI MARTÍ UTSET
MIQUEL GOTANEGRA PORTELL
LLUÍS TORRENT SUÑÉ
ESTHER TORRENT VILA

Convidats

NORBERT BES GINESTA

Secretari

JORDI BATLLORI NOUVILAS

Han excusat la seva absència el consellers Sr. Antoni Escudero i Martínez, Sr. Joaquim Majó i Fernández, i el Sr. Joan Martí i Bonmatí, qui delega el seu vot i representació en el President, Sr, Miquel Noguier i Planas.

ORDRE DEL DIA

Nº d'Ordre	Punt d'ordre del dia	Expedient
1	Donar compte de les resolucions adoptades per la Presidència.	2022/A020101/164
2	Donar compte de les resolucions adoptades per la Direcció.	2022/A020401/166
3	Donar compte dels contractes menors i privats formalitzats.	2022/A040100/167
4	Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència	2021/D050401/463



	núm. 2021/85, de data 14/12/2021, d'aprovació de l'adhesió de la Diputació de Girona, en relació a la contractació del subministrament d'aigua mitjançant fonts dispensadores.	
5	Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2021/84, de data 14/12/2021, en relació a l'adjudicació del contracte del servei d'emmagatzematge, manipulació i transport del material promocional i corporatiu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, a JOSEP MARIA RIURÓ DE BLAS.	2021/D050601/18
6	Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2021/88, de data 22/12/2021, en relació a l'aprovació del Conveni de Col·laboració entre el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA i els Consells Comarcals de l'Alt i Baix Empordà.	2021/D030403/476
7	Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2021/91, de data 29/12/2021, en relació a l'aprovació de l'inici d'expedient de licitació i dels plecs de prescripcions tècniques i de clàusules administratives particulars del servei de suport amb l'aplicatiu de gestió interna dels recursos turístics (AGIRT) del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA	2021/D050601/479
8	Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2021/92, de data 29/12/2021, en relació a l'aprovació de l'adjudicació del contracte del servei informàtic per a l'allotjament extern (hosting dedicat administrat) i els dominis dels webs corporatius del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, a l'empresa LLOOL TECHNOLOGY, SL	2021/D050604/440
9	Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2022/1, de data 12/01/2022, en relació a l'aprovació del text de l'Acord de Col·laboració entre el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, i RENFE Viajeros Sociedad Estatal, SA, i delegar la seva signatura al Vicepresident primer, Sr. Jaume Dulsat i Rodríguez.	2022/D030403/36
10	Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2022/4, de data 13/01/2022, en relació a l'aprovació de l'inici d'expedient de licitació i dels plecs de prescripcions tècniques i de clàusules administratives particulars del subministrament, en	2021/D050405/462





	la modalitat de rënting, d'una furgoneta pel Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA	
11	Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2022/7, de data 21/02/2022, en relació a l'aprovació de l'adjudicació del contracte del servei de suport amb l'aplicatiu de gestió interna dels recursos turístics (AGIRT) del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA al Sr. LLUÍS ESTEVE REVERTER MERCADER.	2021/D050601/479
12	Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2022/11, de data 07/02/2022, en relació a l'aprovació de l'inici d'expedient de licitació i dels plecs de prescripcions tècniques i de clàusules administratives particulars del servei de disseny, producció i edició, així com del posterior muntatge, projecció, coordinació en directe i desmuntatge, derivats de les actuacions promocionals en format audiovisual immersiu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA.	2022/D050601/95
13	Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2022/14, de data 11/02/2022, en relació a l'aprovació de l'adjudicació del contracte de subministrament, en la modalitat de rënting, d'una furgoneta pel Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, a l'empresa GUMAR RENTING, SL	2021/D050405/462
14	Ratificar, si s'escau, les Resolucions de Presidència corresponents a l'aprovació de l'adjudicació del servei de comunicació exterior i relacions públiques en mercats emissors internacionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, d'acord amb els següents lots: Resolució núm. 2022/19, de 16/02/2022, d'adjudicació del Lot 1: pels mercats emissors del Regne Unit i Irlanda a AVIAREPS, AG; Resolució núm. 2022/18, de 16/02/2022, d'adjudicació del Lot 2: pels mercats emissors del Benelux a KONSULTRA; Resolució núm. 2022/12, de 11/02/2022, d'adjudicació del Lot 3: pels mercats emissors de França a AGE QUOD AGIS XXI CONSULTING & ADVISORS, SL	2021/D050601/334
15	Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2022/20, de data 21/02/2022, en relació a l'aprovació de l'inici d'expedient de licitació i dels plecs de prescripcions tècniques i de clàusules administratives particulars del servei de	2022/D050601/107





	desenvolupament, posada en marxa i manteniment del nou web turístic www.costabrava.org del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA	
16	Aprovar, si s'escau, la quarta i última pròrroga d'un any, del contracte amb l'empresa MINIMILKS MARKETING AND BRANDING, SL, pel servei de producció gràfica del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA	2019/D050601/78
17	Aprovar, si s'escau, la tercera i última pròrroga, d'un any, del contracte amb la Sra. AGNÈS GÜELL FÀBREGAS, pel servei de Secretaria Tècnica de suport al Club de producte de Turisme Esportiu.	2019/D050601/83
18	Aprovar, si s'escau, la tercera pròrroga, d'1 any, del contracte amb l'empresa ASSESSORIA CODINA - GABINET D'ASSESSORS I ADVOCATS, SL (El Giroscopi), pel servei de gestió de les xarxes socials i blog del Club de producte de Salut i Benestar.	2019/D050604/324
19	Aprovar, si s'escau, la tercera pròrroga d'1 any, del contracte amb l'empresa POLEO PROMOCIÓN TURÍSTICA, SL, pel servei de representació comercial en el segment de turisme de reunions en el mercat francès.	2019/D050601/326
20	Aprovar, si s'escau, la primera pròrroga per 1 any, del contracte amb l'empresa LYMBUS LIFE, SL, pel servei de proposta, disseny, gestió i execució de la campanya publicitària de l'Ennatura't del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA	2021/D050601/123
21	Aprovar, si s'escau, la modificació parcial i nomenament de nous membres al Consell Assessor General.	2022/A070300/162
22	Aprovar, si s'escau, l'increment del 2% de les retribucions del personal al servei del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en aplicació del previst en la Llei 22/2021, de 28 de desembre, de pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2022.	2022/G060102/140
23	Aprovar, si s'escau, les bases dels premis G! de Comunicació Turística de les Comarques Gironines 2022.	2022/Z030400/165
24	Aprovar, si s'escau, les bases dels Premis G! de	2022/Z030400/163





	Recerca Turística Yvette Barbaza 2022.	
25	Donar compte i ratificar, si s'escau, els guanyadors dels premis G! Honorífics atorgats el 2021 per la Comissió Assessora del President celebrada en data 15/03/2022.	2022/Z030400/51
26	Donar compte i ratificar, si s'escau, els guanyadors dels premis G! Honorífics Jordi Comas i Matamala i de Juli Soler i Lobo 2021	2022/Z030400/51
27	Donar compte i ratificar, si s'escau, els guanyadors dels Premis G! de Comunicació Turística 2021.	2021/Z030400/131
28	Donar compte i ratificar, si s'escau, el guanyador/a del Premi G! de Recerca Turística Yvette Barbaza 2021.	2021/Z030400/132
29	Aprovar, si s'escau, l'anunci de convocatòria i l'ordre del dia de la Junta General Ordinària i Extraordinària d'Accionistes del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, que es celebrarà el dijous, dia 26 de maig de 2022, a les 18:30 hores, a la Sala de Plens de la Diputació	2022/A010201/176
30	Formulació i aprovació dels Comptes Anuals corresponents a l'exercici 2021.	2022/F010600/62
31	Donar compte de l'informe anual del Sistema de gestió del Compliance Penal (SGCP) del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, corresponent a l'exercici 2021.	2022/A050100/58
32	Donar compte de les accions de promoció dutes a terme des de l'última sessió del Consell d'Administració.	
33	Precs i preguntes.	
34	Aprovació de l'acta de la sessió.	

Desenvolupament de la sessió

En iniciar la sessió s'obre un debat sobre l'estat de les reserves segons els representants de les diferents associacions presents a la sessió, per tal de transmetre un missatge unitari als mitjans de comunicació. Intervenien :





- **Sr. Enric Dotras, Gremi d'Hotels de Lloret de Mar** : les peticions de reserves a hotels tenen una evolució positiva, sobretot de mercat català i francès. El conflicte entre Rússia i Ucraïna té incidència a Lloret de Mar. L'augment dels costos de l'energia porta implícita la incertesa per acabar de decidir els dies/període d'obertura dels establiments.
- **Sr. Ramon Corominas, Associació de Turisme Rural de Girona** les reserves estan funcionant molt bé, per ara un 80% de les places estan ja reservades pels dies festius de Setmana Santa. Cal estar pendents de l'evolució. En el cas del turisme rural, només tenen el sobrecost de la calefacció. No es plantegen incrementar preus.
- **Sra. Ester Torrent, ATA** en aquests moments el nivell de reserves se situa en el 50% de les places ofertes. La reserva de Setmana Santa sempre es produeix a darrera hora i depèn del temps . En relació a l'estiu el ritme de reserves és bo sobretot : francesos, alemanys, holandesos. Arran del conflicte bèl·lic hi ha hagut un alentiment en el ritme de reserves. En relació al cost de l'energia, aquest pot tenir incidència en el compte de resultats de les empreses.
- **Sr. Miquel Gotanegra, Associació de Càmpings de Girona** els càmpings que han iniciat l'activitat han tingut un bon inici de temporada. En relació a la Setmana Santa, considera que caldria valorar un període de temps més llarg perquè els turistes internacionals disposen de períodes de vacances que no coincideixen amb la Setmana Santa. El turista de proximitat ha tingut una bona resposta i el fenomen de les autocaravanes ha ajudat molt durant la temporada baixa. En relació al preu de l'energia, els preocupa el consum elevat d'energia de les autocaravanes. Les previsions de les temporada globalment són positives.
- **Sr. Jordi Martí ACAVE**, també estima que caldria valorar més enllà de Setmana Santa. No obstant fa un balanç positiu de l'activitat per Setmana Santa, tot i que el conflicte ha produït un alentiment.

1. Donar compte de les resolucions adoptades per la Presidència.

Es pren coneixement per part del Consell d'Administració de les resolucions dictades per la Presidència, des de l'última sessió fins a la data de convocatòria, que s'especifiquen a continuació:

Llistat Resolucions de Presidència		
Data	Núm. resolució	Concepte
22/11/2021	2021/80	APROVACIÓ despeses externs organització presentació Pirineu de Girona a Bilbao el 23 de novembre de 2021
22/11/2021	2021/81	ADJUDICACIÓ del contracte mixt, de subministrament i serveis, del disseny, construcció i decoració, així com el muntatge, desmuntatge, transport, gestió d'autoritacions i adaptació de l'estand del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA a les fires estatals i internacionals en què participa amb estand propi, a l'empresa ESTUDI FERRAN SENDRA, SL



24/11/2021	2021/82	APROVACIÓ preus adquisició estudi Flux Vision Orange de fluxos i moviments dels turistes al Pirineu de Girona
14/12/2021	2021/84	ADJUDICACIÓ del contracte del servei d'emmagatzematge, manipulació i transport del material promocional i corporatiu del Patronat de Turisme Costa Brava
14/12/2021	2021/85	APROVAR l'adhesió del PTCBG, SA, a la licitació de la Diputació de Girona, per a la contractació de subministrament d'aigua mitjançant fonts dispensadores.
14/12/2021	2021/86	AUTORITZAR prestació laboral en règim de teletreball al Director, Sr. Norbert Bes i Ginesta, per haver estat diagnosticat positiu en una prova PCR de la COVID-19.
14/12/2021	2021/87	REQUERIMENT a la Universitat de Girona, per incompliment contractes 67/2013 i 72/2014_realització estudi ens promoció turística de la província de Girona S. XX i XXI.
22/12/2021	2021/88	APROVACIÓ Conveni de Col·laboració entre el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, i els Consells Comarcals de l'Alt i el Baix Empordà.
28/12/2021	2021/89	APROVACIÓ liquidació del pressupost per a la promoció de la marca COSTA BRAVA YATCH PORT, per a l'exercici 2021.
28/12/2021	2021/90	APROVACIÓ liquidació del pressupost per la promoció de la marca COSTA BRAVA CRUISE PORT, per a l'exercici 2021.
29/12/2021	2021/91	APROVACIÓ de l'inici de l'expedient i dels plecs de prescripcions tècniques i de clàusules administratives de la licitació pel servei de suport en l'aplicatiu de gestió interna dels recursos turístics del PTCBG, SA.
29/12/2021	2021/92	ADJUDICACIÓ del contracte del servei informàtic per a l'allotjament extern (hosting dedicat administrat) i els dominis dels webs corporatius del PTCBG, SA, a l'empresa LLOL TECHNOLOGY, SL
12/01/2022	2022/1	APROVAR el text de l'acord de Col·laboració entre el PTCBG, SA, i RENFE Viajeros Sociedad Estatal SA, i delegar la seva signatura al Vicepresident primer, Sr. Jaume Dulsat i Rodríguez
12/01/2022	2022/2	APROVACIÓ dels objectius de la Direcció del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, per a l'exercici 2022, als efectes de determinar la retribució variable del Director.
13/01/2022	2022/3	APROVACIÓ preus Participació fira Fitur Madrid, 19 a 23 gener 2022
13/01/2022	2022/4	APROVACIÓ de l'inici de l'expedient de licitació i dels plecs tècnics i administratius del subministrament en la modalitat de rènting d'una furgoneta pel PTCBG
19/01/2022	2022/5	APROVACIÓ preus Vols millorar el teu francès enoturístic. Aquesta és la teva oportunitat! 2022
20/01/2022	2022/6	ANUL·LAT SENSE EFECTE APROVACIÓ preus campanya ràdios estacions esquí del Pirineu de Girona de gener a març de 2022
21/01/2022	2022/7	ADJUDICACIÓ del contracte del servei de suport a l'aplicatiu intern de gestió de recursos turístics del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, a LLUÍS ESTEVE REVERTER MERCADER
27/01/2022	2022/8	APROVACIÓ preus Interclubs 23 febrer 2022
27/01/2022	2022/9	APROVACIÓ preus campanya ràdios estacions esquí Pirineu de Girona de gener a març 2022
04/02/2022	2022/10	APROVAR l'Oferta Pública d'Ocupació ordinària per a l'any 2022 del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA



07/02/2022	2022/11	APROVACIÓ de l'inici de l'expedient de licitació i dels plecs tècnics i administratius del servei de disseny, producció i edició, així com del posterior muntatge, projecció, coordinació en directe i desmuntatge, derivats de les actuacions promocionals en format audiovisual immersiu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA.
11/02/2022	2022/12	ADJUDICACIÓ del contracte del Lot 3: França del servei de comunicació exterior i relacions públiques en mercats emissors internacionals del PTCBG, SA a AGE QUOD AGIS XXI CONSULTING & ADVISORS, SL
11/02/2022	2022/13	APROVACIÓ Devolució de la garantia definitiva per finalització del contracte 2019/347 amb The Azalea CO LTD
11/02/2022	2022/14	ADJUDICACIÓ del contracte pel subministrament en la modalitat de rènting d'una furgoneta nova pel PTCBG
16/02/2022	2022/15	DESIGNAR el Sr. Josep Matas Balaguer com a Delegat de protecció de dades del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA
16/02/2022	2022/16	APROVAR convocatòria i bases que han de regular concurs-oposició per al procés de selecció plaça vacant de Tècnic/a de Màrqueting, règim de personal laboral
16/02/2022	2022/17	APROVACIÓ preus participació Fira MITT Moscou del 15 al 17 de març 2022
16/02/2022	2022/18	Adjudicació del contracte de Lot 2: Benelux del servei de comunicació exterior i relacions públiques en mercats emissors internacionals del PTCBG, SA
16/02/2022	2022/19	Adjudicació del contracte de Lot 1: Regne Unit i Irlanda del servei de comunicació exterior i relacions públiques en mercats emissors internacionals del PTCBG, SA
21/02/2022	2022/20	Aprovació de l'expedient de licitació i dels plecs tècnics i administratius del servei de desenvolupament, posada en marxa i manteniment del web turístic PTCBG
24/02/2022	2022/21	APROVACIÓ preus organització Fira NAVARTUR Pamplona, del 25 al 27 febrer 2022
24/02/2022	2022/22	APROVACIÓ preus Organització Acció Club Privat Wild Bunch Barcelona 17 març 2022
24/02/2022	2022/23	Aprovació preus Assistència National Golf Week 2022 31 de març de 2022 a 2 d'abril de 2022
09/03/2022	2022/24	APROVACIÓ preus Organització Viatge de familiarització Traveller Made 2 al 7 d'abril 2022
11/03/2022	2022/25	APROVACIÓ de l'inici de l'expedient de licitació i dels plecs tècnics i administratius del subministrament d'una aplicació en línia per a la venda d'entrades i dels serveis tècnics conexas del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA
15/03/2022	2022/26	APROVAR el Pla Anual de Contractació del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, per l'any 2022"

El Consell d'Administració queda assabentat.

2. Donar compte de les resolucions adoptades per la Direcció.

Es pren coneixement per part del Consell d'Administració de les resolucions dictades per la Direcció, des de l'última sessió fins a la data de convocatòria, que s'especifiquen a continuació:

Llistat de Resolucions de Direcció



Data	Núm. resolució	Concepte
2021/54	25/11/2021	APROVACIÓ de la nòmina del mes de novembre de 2021
2021/55	25/11/2021	APROVACIÓ del Calendari Laboral pel personal al servei del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, per l'exercici 2022
2021/56	29/11/2021	APROVACIÓ subrogació del contracte menor (expedient núm. 2021/151) formalitzat amb la societat Sàpiens, SCCL a l'empresa Abacus, SCCL, per fusió per absorció d'aquesta d'última sobre la primera.
2021/57	09/12/2021	APROVACIÓ prestació jornada laboral en la modalitat de teletreball, empleada Olga Ferrés i Gratacós, per contacte estret amb positiu COVID del seu fill Bernat.
2021/58	09/12/2021	APROVACIÓ prestació jornada laboral en modalitat teletreball a l'empleada Perich Tarifa, Sandra, per 10 dies, per contacte estret amb positiu COVID, filla Nora.
2021/60	16/12/2021	APROVAR el reconeixement extrajudicial de crèdit amb l'empresa MEDIA MANGA MANGOTIERE, SL, pel servei de falques publicitàries a Radio Flaixbac.
2021/61	22/12/2021	APROVACIÓ de la resolució parcial del contracte corresponent al servei de desplegament del segell Bed&Bike
2021/62	22/12/2021	APROVACIÓ de la nòmina del mes de desembre de 2021
2021/63	27/12/2021	AUTORITZAR a l'empleada Ingrid Casado i Prat a la prestació laboral en la modalitat de teletreball, per un període de 10 dies, per contacte estret amb positiu covid del seu fill Eudald.
2022/1	04/01/2022	AUTORITZAR a l'empleada Laura Moreno i Vazquez a la prestació laboral en modalitat de teletreball, per haver estat diagnosticada positiva en la prova de la Covid-19
2022/2	07/01/2022	AUTORITZAR a l'empleada, Sra. Laura Camacho i Bachs, a la prestació laboral en la modalitat de teletreball, al haver tingut contacte estret amb persona positiva de la COVID-19
2022/3	11/01/2022	AUTORITZAR a l'empleada Laura Camacho i Bachs, a la prestació laboral en modalitat de teletreball, per haver estat diagnosticada positiva en la prova de la COVID-19
2022/4	12/01/2022	APROVACIÓ de l'ampliació del termini d'execució dels contractes 2021/365 i 2021/470, en 6 mesos, a causa de les mesures sanitàries de contenció de la Covid-19
2022/5	12/01/2022	APROVAR les instruccions en relació al règim de la modalitat de prestació laboral del personal al servei del Patronat, per adaptar-les a les mesures de contenció COVID-19
2022/6	14/01/2022	AUTORITZAR a l'empleada Yolanda Fernández i González, a la prestació laboral en modalitat de teletreball, per haver estat en contacte estret amb positius de la COVID-19
2022/7	18/01/2022	AUTORITZAR prestació laboral en règim de teletreball a l'empleada, Yolanda Fernández Gonzalez per haver estat



		diagnosticada positiva en la prova PCR de la COVID-19.
2022/8	19/01/2022	AUTORITZAR a l'empleada, Sandra Perich Tarifa, a la prestació laboral en la modalitat de teletreball per haver donat positiu en una prova de detecció COVID-19.
2022/9	19/01/2022	AUTORITZAR a l'empleada, Cristina Joher i Fita, a la prestació laboral en la modalitat de teletreball per haver donat positiu el seu fill menor, en la prova per la detecció del virus de la COVID-19.
2022/10	20/01/2022	AUTORITZAR a l'empleada, Margarita Martí i Turró, a la prestació laboral en la modalitat de teletreball, per haver sortit 5 positius de COVID, a la classe de la seva filla.
2022/11	20/01/2022	AUTORITZAR a l'empleada, Cristina Joher i Fita, a la prestació laboral en la modalitat de teletreball, per haver donat positiu en un test d'antígens de la COVID-19.
2022/12	25/01/2022	CONCEDIR a l'empleat, Sr. Ignasi Cabañas i Valdepérez, la prestació del servei en la modalitat de treball presencial del 100%, amb efectes del dia, 24 de gener de 2022
2022/13	25/01/2022	AUTORITZAR a l'empleada, Sra. Laia Fores i Soler, la prestació laboral en la modalitat de teletreball, per haver donat positiu en un test de detecció de la COVID-19.
2022/14	25/01/2022	AUTORITZAR a l'empleada, Sra. Elisabet Pérez i Gallardo, a la prestació laboral en la modalitat de teletreball, per haver donat positiu la seva filla menor, en un test de detecció de la COVID-19.
2022/15	26/01/2022	AUTORITZAR a l'empleada Sra Sandra Perich Tarifa, a la prestació laboral en la modalitat de teletreball per donar positiu passat la quarantena de 7 dies
2022/16	27/01/2022	APROVACIÓ de la nòmina del mes de gener de 2022
2022/17	01/02/2022	AUTORITZAR a l'empleada, Sra. Sílvia Fernández Ruiz, a la prestació laboral en la modalitat de teletreball, per contacte estret amb positiu de la COVID-19.
2022/18	01/02/2022	AUTORITZAR a l'empleada, Sra. Elisabet Pérez i Gallardo, a la prestació laboral en la modalitat de teletreball, per esquinç del turmell dret.
2022/19	04/02/2022	AUTORITZAR a l'empleada, Sra. Olga Ferrés i Gratacós, a la prestació laboral en la modalitat de teletreball, per test d'antígens positiu de la COVID-19 del seu fill menor.
2022/20	04/02/2022	APROVAR el text de les normes bàsiques sobre indemnitzacions per raó de servei i per despeses de representació i protocol·làries del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA
2022/21	09/02/2022	APROVACIÓ del pressupost presentat per l'empresa Llool Technology, per a la migració dels webs del Patronat al nou servidor.
2022/22	10/02/2022	AUTORITZAR a l'empleada. Sra. Olga Ferrés i Gratacós, a la prestació laboral en la modalitat de teletreball per haver estat diagnosticada positiva de la COVID-19.
2022/23	14/02/2022	ATORGAMENT bestreta de 6.000 euros a l'empleada Anna Barceló i Vergés per compra d'un pàrquing en el seu domicili habitual C/Il·la 6



		de Girona per ús particular
2022/24	21/02/2022	AUTORITZAR a l'empleada Sra. Anna Barceló i Vergés, a la prestació laboral en règim de teletreball per un període de set dies per resultat positiu en el test de la COVID-19.
2022/25	24/02/2022	APROVACIÓ nòmina Febrer 2022
2022/26	25/02/2022	DENEGAR la petició de la Sra. Victoria Luisa Benito Plimmer, per la seva reincorporació a la plaça de Tècnic de Màrqueting per absència de plaça vacant.
2022/27	02/03/2022	RECONÈIXER a l'empleada Sra. Anna Barceló i Vergés, una paga per haver complert 25 anys que treballa al Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, de conformitat amb l'article 24 del Pacte de condicions de treball del personal del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA.
2022/28	08/03/2022	ATORGAMENT ajudes familiars Març 2022
2022/29	08/03/2022	ATORGAMENT ajudes estudis no oficials Març 2022
2022/30	08/03/2022	ATORGAMENT ajudes per estudis convocatòria Març 2022
2022/31	08/03/2022	AUTORITZAR a la prestació laboral en la modalitat de teletreball a l'empleat, Sr. Joan Coll Pons, per positiu de la COVID-19 de la seva parella amb la que conviu.
2022/32	08/03/2022	AUTORITZAR als empleats del Patronat de Turisme Costa Brava Girona a realitzar cursos de formació bonificada per la Seguretat Social dins la convocatòria de Febrer de 2022.
2022/33	10/03/2022	ESTABLIR el treball presencial del 100% de la totalitat de la plantilla del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, amb efectes del dia 21 de març de 2022.

El Consell d'Administració queda assabentat.

3. Donar compte dels contractes menors i privats formalitzats.

3.1 Contractes menors:

Es pren coneixement per part del Consell d'Administració dels contractes menors subscrits, des de l'última sessió fins a la data de convocatòria, que s'especifiquen a continuació:

Expedient	Departament	NIF	Nom	Objectes	Import (€)
2021/474	Màrqueting	B66235185	VIDNEO TECNOLOGIA AUDIOVISUAL Y DIGITAL SLU	Contracte pel servei de hosting del web costabrava.org, durant l'any 2022, quins serveis inclou: Servei Núvol Google (balancejador HTTPS, Consum 0,5 TB/mes, emmagatzemament, VM amb Snapshots, monitoratge, suport	4.356,00



				guardia), segons l'establert en el pressupost. Condicions de pagament: mensual, prèvia presentació de la factura corresponent.	
2022/33	Màrqueting	B06829840	FIL DTSGRUP SL	Contracte pel servei de Secretaria Tècnica de suport a l'organització i desenvolupament de la 60ena Assemblea General de la MedCruise a la Costa Brava, que tindrà lloc del 24 al 29 de maig 2022, quins serveis inclou: identificar necessitats (tècniques, de personal, etc.) de diferents actes que tindran lloc durant l'Assemblea (reunions, sopar de gala, farewell, etc.), definir el programa de famtrips i prestrips així com les activitats per als acompanyants, control i seguiment dels diferents proveïdors, gestió de les inscripcions i dels requeriments dels assistents (reserves, transfers, etc.), així com informe de valoració, amb les corresponents accions de millora, un cop finalitzada l'acció. Dedicació de 212 hores, segons l'establert en el pressupost. Forma de pagament: fix mensual, a mes vençut, durant els mesos que dura el contracte.	10.285,00
2022/39	Màrqueting	B55127781	MINIMILKS MARKETING AND BRANDING SL	Contracte pel servei de creació del manual d'identitat visual Costa Brava i Pirineu de Girona, quin serveis inclou: anàlisi actual (reunió, revisió i anàlisi dels materials existents de les pròpies marques, així com l'anàlisi dels manuals actuals de les marques que han de conuiu amb Costa Brava i Pirineu de Girona), proposta d'apartats definitius segons les necessitats expressades, conceptualització i proposta d'estil gràfic del manual, disseny i maquetació d'aquest en català, castellà i anglès, així com la preparació del manual en format digital interactiu i en arts finals per a impressió, segons l'establert al pressupost.	5.384,50
2022/63	Màrqueting	41534396F	CLAUDIA ARIAS TOSSAS	Contracte pels serveis de ioga del club de Salut i Benestar, quins serveis inclou: 2 retirs en	13.310,00





				hotels membres del club i 18 masterclasses d'una hora, adreçades a públic final i/o professional, segons l'establert en el pressupost. El pressupost presentat és a màxims, formulat en terme de preus unitaris. S'ha calculat en funció de les accions a realitzar estimades, i no suposa una obligació de despesa per part del Patronat atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats efectives que es produeixin durant l'execució del contracte. Forma de pagament: La facturació es realitzarà a través de factura emesa a la realització de cada servei realitzat.	
2022/82	Màrqueting	33928975L	ISABEL JUÁREZ VALENCIA	Contracte pel servei d'estructuració i implementació de l'oferta MICE per a l'organització d'esdeveniments relacionats amb el sector de l'automoció i la mobilitat sostenible, quins serveis inclou: Estudi de l'estructuració de Producte MiCE i Automoció, anàlisi DAFO, presentació dels objectius estratègics i el briefing del catàleg, presentació del pla de comunicació i de formació i assessorament a les empreses membres del Club, segons l'establert en el pressupost. Detall de pagament: La facturació es realitzarà a través de factura emesa a la realització de cada servei específic.	11.495,00
2022/77	Màrqueting	B11749900	BOOKINGFAX, SL	Contrato por el servicio de presentaciones webinars a agencias de viaje estatales, cuyos servicios incluye: 4 seminarios de formación online para agencias de viaje de los siguientes Clubs de Producto: 2 de Turismo y Naturaleza Activo, 1 de Enogastronomía y 1 de Salud y Bienestar, según lo establecido en el presupuesto. Forma de pago: La facturación se realizará a través de factura emitida un vez realizado cada servicio específico.	7.610,90
2022/109	Màrqueting	B65475998	PONTI & PARTNERS, SLP	Contracte pel servei de registre internacional de la marca Training Camps Costa Brava Pirineu de Girona (i disseny), en classes 35, 39 i 41	4.818,58





				designant la Unió Europea i el Regne Unit, quins serveis inclou: honoraris i taxes, segons l'establert en el pressupost.	
2022/101	Màrqueting	B55338628	LA GASTRONOMICA FOOD&WINE SL	Contracte pel servei d'organització de tallers a l'Espai experiencial del Club d'Enogastronomia de l'esdeveniment All Those Food Market, que tindrà lloc a Barcelona de l'1 al 3 d'abril de 2022, quins serveis inclou: Preproducció i producció de 10 tallers d'empreses membres del Patronat, segons l'establert en el pressupost. S'Inclouen les despeses d'allotjament, dietes i desplaçament.	4.591,95
2022/103	Màrqueting	40370768H	LAURA MASRAMON GRAU	Contracte pel servei d'assessorament i organització de la primera Taula d'Oleoturisme de l'Empordà, quins serveis inclou: Identificació i selecció dels agents principals i secundaris que conformaran el teixit associatiu de la Taula, identificació de l'actual oferta d'experiències oleoturístiques, visites i entrevistes als membres principals per a recopilar tant les expectatives individuals com les demandes col·lectives de promoció a partir de les quals definir les accions a dur a terme a nivell formatiu i promocional, identificació del públic objectiu d'aquest producte, formació específica per als membres del Club, organització d'un viatge de familiarització a una destinació que exploti la vessant turística de l'oli d'oliva, estructuració de l'actual oferta d'experiències oleoturístiques, proposta d'accions de promoció del producte i extracció del Storytelling de la tradició empordanesa de l'oli d'oliva, segons l'establert en el pressupost. Queden exclosos d'aquest contracte els serveis complementaris necessaris per a desenvolupar totes les accions especificades. Forma de pagament: la facturació es realitzarà a revés de factura emesa a la realització de cada fase.	6.655,00





2022/123	Màrqueting	B66736430	EMOTIONS TRAVEL COMMUNITY SL	Contracte pel servei de participació del Club Unique Premium a la fira Emotions Sevilla, que tindrà lloc del 22 al 25 de maig de 2022, quins serveis inclou: quota de participació en la modalitat de Medium Table One Badge, segons l'establert en el pressupost.	8.167,50
2022/124	Màrqueting	G55121909	FUNDACIO PRIVADA MAS XIRGU	Contracte pel servei de càtering per a l'acció Interclubs, que tindrà lloc el 23 de febrer de 2022 a Girona, quins serveis inclou: esmorzar i dinar per als 150 associats inscrits, segons l'establert en el pressupost. També inclou les despeses de transport.	4.147,00
2022/127	Màrqueting	B55180004	CREATIVE CORNER SL	Contracte pel servei de gestió de les xarxes socials del Club de Golf durant el 2022, quins serveis mensuals inclouen: gestió dels perfils 24/7 – seguiment i interacció amb perfils afins així com gestió dels comptes d'Instagram (@costabragolf), Twitter (GolfCostaBrava) i Facebook (@CostaBravaGolf) –; creativitat i disseny, amb un estil i to adequat, pel compte d'Instagram (@costabragolf); creació de continguts i publicació, en castellà i adaptats als formats de la plataforma, que consistirà com a mínim en: 3 publicacions al perfil setmanals, 2 Reels mensuals i 10 IG stories mensuals, segons l'establert en el pressupost. Els continguts fotogràfics i audiovisuals seran cedits pel Patronat qui també gestionarà les traduccions. Condicions de pagament: mensualment, prèvia presentació de la factura electrònica corresponent.	4.356,00
2022/150	Màrqueting	40347302N	JORDI CASASSAYAS CABANAS	Contracte pel servei d'assistència tècnica per a la realització de les auditories per a la certificació Bed&Bike, quins serveis inclou: preparació i organització de les auditories, coordinació, reunions de seguiment, materials i realització de les auditories inicials a les empreses adherides i/o interessades en incorporar el segell, segons	6.075,41





				l'establert en el pressupost. L'estimació realitzada per a calcular el valor total del pressupost és de 71 auditories, però no suposa cap compromís de despesa per part del Patronat. Únicament generaran obligació de pagament, els serveis efectivament prestats pel proveïdor.	
2022/152	Màrqueting	B17456690	INCATIS SL	Contracte pel servei de participació i producció de l'espai "Aula Girona Excel·lent" durant el Fòrum Gastronòmic Girona 2022, que tindrà lloc del 13 al 15 de març de 2022, quins serveis inclou: inscripció a la fira, lloguer d'espai – office, escenari i àrea de degustació, amb estructura de fusta i moqueta, i back office amb punt d'aigua i desguàs – contractació de l'electricitat necessària – monofàsica i trifàsica – i equipament de cuina – electrodomèstics i superfície de treball – juntament amb el transport i la seva instal·lació, segons l'establert en el pressupost.	16.940,00
2022/168	Direcció	B55013122	DESPATX CAPELLÀ BALLBÉ SL	Contracte pel servei d'assistència tècnica a la preparació d'un projecte per a la convocatòria de "Planes de Sostenibilidad Turística en Destinos" o bé, a una altra convocatòria en el marc del programa Next Generation EU, quins serveis inclou: Conceptualització prèvia, recollida de la informació necessària per a la redacció del projecte, 5 sessions de treball amb els tècnics del PTCBG i/o alcaldes i/o altres professionals, contactes per correu-e i telèfon, i redacció de la proposta de projecte a presentar – presentació del territori i estructura de l'entitat promotora, dades de l'impacte del turisme a nivell ambiental, econòmic i social, objectiu general i específic del projecte, línies estratègiques, pla d'acció i fitxes-treball de cada una de les actuacions previstes que donin resposta als requeriments de la convocatòria –, segons l'establert en el pressupost.	10.890,00





2022/179	Màrqueting	FR6383139 9530	WANDERWORLD SAS	Contracte pel servei de creació d'un quadern de viatge sobre l'oferta cultural de les marques turístiques Costa Brava i Pirineu de Girona, dirigit a públic familiar i infantil, quins serveis inclou: conceptualització i disseny d'un quadern de viatge de 12 pàgines (format de 148,5x210 mm) en dues versions cat/cast i anglès/francès, conceptualització i disseny de les diferents activitats il·lustrades del quadern (jocs, dibuixos, mapes, etc.), conceptualització i disseny d'un full d'adhesius de com a mínim 10 il·lustracions, disseny i creació de totes les il·lustracions compreses tant en el quadern com en el full d'adhesius, drets d'ús, reproducció i difusió en format paper (1.000 unitats en total, 500 de cada versió) per a l'any 2022, segons l'establert en el pressupost. El pressupost no inclou: drets de modificació del material entregat, la redacció i traducció de les peces editorials (textos), així com la impressió de les 1.000 unitats.	5.000,00
2022/190	Màrqueting	G66870429	ASSOCIACIO PER LA PROMOCIO DEL EMPRENEDORS GASTRONOMICS	Servei de participació al festival All Those Food Market, que tindrà lloc a Barcelona el 2 i 3 d'abril de 2022, segons l'establert en el pressupost.	5.445,00

3.2 Contractes privats:

Es pren coneixement per part del Consell d'Administració dels contractes privats subscrits, des de l'última sessió fins a la data de convocatòria, que s'especifiquen a continuació:

Expedient	Objecte del contracte	Període	Nom	NIF	Import (€)
2022/50	Patrocini de la campanya de comunicació, màrqueting digital i community manager de CBVH 2022	De l'01/01/2022 al 01/12/2022	COSTA BRAVA VERD HOTELS, SCCL	F17652496	6.000,00
2022/94	Patrocini del Black Music Festival 2022	Del 04/03/2022 al 27/03/2022	MULTI-ART PRODUCCIONS, SL	B17704024	2.500,00
2022/122	Patrocini de la Transpyr Coast to Coast 2022	Del 12/06/2022 al	ANAYET LATITUD NORTE, SL	B31968068	5.000,00



		18/06/2022			
2022/131	Patrocini de l'equip MassiTactic a les curses clàssiques de primavera 2022	De març a juny de 2022	CLUB CICLISTA BAIX TER	G17302548	9.075,00
2022/130	Patrocini del torneig internacional Globasket	Del 10-14 i del 19-23 d'abril de 2022	GLOBASKET, SL	B66668880	7.000,00
2022/161	Patrocini de la Marató Vies Verdes Girona - Platja d'Aro	12-13 de març de 2022	DIVERSPORT, SL	B17711474	2.500,00
2022/153	Patrocini de 8 pàgines i 23 espais petits a la guia de la revista UT Essential Empordà 2022	Del 08/03/2022 al 30/11/2022	ANDREA FERRÉS CLAVERIA	44023152W	9.680,00"

El Consell d'Administració queda assabentat .

4. Ratificar, si s'escau, la Resolució de presidència núm. 2021/85, de data 14/12/2021, d'aprovació de l'adhesió de la Diputació de Girona, en relació a la contractació del subministrament d'aigua mitjançant fonts dispensadores.

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 24 de març de 2022, ha pres l'acord següent:

"Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2021/85, de data 14/12/2021, d'aprovació de l'adhesió de la Diputació de Girona, en relació a la contractació del subministrament d'aigua mitjançant fonts dispensadores.

Vist la resolució de presidència núm. 2021/85, de data 14 de desembre de 2021 que es transcriu a continuació:

"RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

Aprovar l'adhesió del PTCBG, SA, a la licitació de la Diputació de Girona, per a la contractació de subministrament d'aigua mitjançant fonts dispensadores (Exp. DDGI núm. 2019/6002).

Expedient: 2021/463/Licitació subministrament d'aigua mitjançant fonts dispensadores, per adhesió a la licitació de la Diputació de Girona

Vist que la Diputació de Girona ha iniciat les actuacions per preparar l'expedient de contractació del "Subministrament d'aigua mitjançant fonts dispensadores per a la Diputació i el seu grup institucional".

Vist que en el pressupost de l'exercici 2022, del Patronat de Turisme Costa Brava Girona SA hi figuren, les següents aplicacions pressupostàries:

1. 000/22100 – Subministraments

Que l'aplicació pressupostària té la previsió del crèdit necessari per fer front a la despesa derivada del subministrament d'aigua mitjançant fonts dispensadores, d'acord

amb el nombre de fonts i litres d'aigua, sol·licitats pel Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA.

D'acord amb l'article 116 de la LCSP, així com l'article 73.1 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tant que disposen que l'expedient de contractació s'iniciarà per acord o resolució de l'òrgan de contractació, determinant la necessitat de la prestació objecte del contracte.

Atès que l'apartat 1 de la D.A. 2a. de la LCSP atribueix a la presidència de les entitats locals les competències com a òrgan de contractació pels contractes que no superin el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni la quantia de sis milions d'euros.

En base a aquests antecedents i fonaments legals, i d'acord amb les facultats atorgades a aquesta Presidència per acord del Consell d'Administració, de data 24 d'octubre de 2019, **RESOLC**

PRIMER. Aprovar l'adhesió del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, a l'expedient de licitació que instrueix la Diputació de Girona, amb núm. 2019/6002, per a la "Contractació del subministrament d'aigua mitjançant fonts dispensadores".

SEGON. Autoritzar la despesa per un import de 4.162,40 euros, amb següent detall:

Any	Aplicació		Import € (IVA inclòs)
01/03/2022 al 31/12/2022	000	22100	1.734,33€
01/01/2023 al 31/12/2023	000	22100	2.081,20€
01/01/2024 al 29/02/2024	000	22100	346,87€
IMPORT			4.162,40€

La despesa plurianual queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de les anualitats corresponents a 2023 i 2024.

TERCER. Notificar la present resolució al Servei de Compra Pública de la Diputació de Girona.

QUART. Ratificar la present resolució en la primera reunió del Consell d'Administració que es celebri."

ÚNIC.- RATIFICAR l'aprovació de la resolució de presidència núm. 2021/85, de data 14 de desembre de 2021."

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

5. Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2021/84, de data 14/12/2021, en relació a l'adjudicació del contracte del servei d'emmagatzematge, manipulació i transport del material promocional i corporatiu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, a JOSEP MARIA RIURÓ DE BLAS.

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 24 de març de 2022, ha pres l'acord següent:

"Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2021/84, de data 14/12/2021, en relació a l'adjudicació del contracte del servei d'emmagatzematge, manipulació i transport del material promocional i corporatiu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, a JOSEP MARIA RIURÓ DE BLAS.

Vist la resolució de presidència núm. 2021/84, de data 14 de desembre de 2021 que es transcriu a continuació:

"RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

Adjudicació del contracte del servei d'emmagatzematge, manipulació i transport del material promocional i corporatiu del Patronat de Turisme Costa Brava

Expedient: 2021/18/Licitació del servei d'emmagatzematge, manipulació, i transport del material promocional i corporatiu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona

Mitjançant Resolució de Presidència 2021/68, de data 6 d'octubre de 2021 s'aprova l'expedient de contractació del servei d'emmagatzematge, manipulació i transport del material promocional i corporatiu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, i els plecs de prescripcions tècniques i clàusules administratives particulars que l'han de regir, autoritzar la despesa i declarar obert el procediment de contractació per tramitació ordinària i procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada segons l'establert en l'article 156 de la LCSP.

L'anunci de licitació va ser publicat al perfil del contractant de l'entitat en data 13 d'octubre de 2021 i el termini per presentar ofertes finalitzava el dia 15 de novembre de 2021.

Atès que les empreses que presenten les seves proposicions per a participar en la convocatòria de licitació pública d'aquest procediment (Exp. 2021/18) són les següents:

1. LOGISTICA EMPRESARIAL ADMINISTRATIVA , SL
2. JOSEP MARIA RIURO DE BLAS

*Vist que en data 17 de novembre de 2021 es celebra l'acte d'obertura del sobre A referent a la documentació administrativa i que en data 23 de novembre de 2021 es celebra l'obertura del sobre B corresponent als criteris subjectes a judici de valor. Un cop comprovada les propostes dels licitadors, la Mesa de Contractació acorda per unanimitat **EXCLOURE** l'oferta presentada per LOGISTICA EMPRESARIAL*

ADMINISTRATIVA, SL, al considerar-se una oferta incompleta per no haver presentat oferta per a tots i cadascun dels preus unitaris que configuren la totalitat del servei, segons l'establert al plec de clàusules administratives particulars en el seu apartat 1. Criteris d'adjudicació, corresponent al criteri 2, en el que es disposa literalment:

“Les propostes presentades pels licitadors hauran d'assolir la totalitat dels serveis inclosos en la contractació per als quals s'hagi determinat un preu unitari màxim de sortida. S'exclouran les ofertes que no s'ajustin a aquesta condició; és a dir, que no presentin oferta per a tots i cadascun dels preus unitaris que configuren la totalitat del servei, per considerar-se una oferta incompleta.(...)”

La Mesa de Contractació, un cop comprovada l'oferta del segon licitador, acorda atorgar a JOSEP MARIA RIURO DE BLAS la següent puntuació:

Licitador	Criteri 1	Criteri 2	Criteri 3	Criteri 4	Criteri 5	Criteri 6	TOTAL
JOSEP MARIA RIURO DE BLAS	45,00	35,00	10,00	5,00	2,00	1,00	98

Com que la Mesa de Contractació ha comprovat que l'oferta presentada no es poden considerar anormals o desproporcionades, de conformitat amb el que disposen els articles 149 i 326.2.c de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, **acorda per unanimitat:**

“**Quart: PROPOSAR** al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava, S.A., en cas de que l'empresa presenti la documentació administrativa de forma correcta, l'adjudicació del contracte pel servei d'emmagatzematge, manipulació i transport del material promocional i corporatiu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona corresponent a l'expedient 2021/18, a favor de **JOSEP MARIA RIURO DE BLAS**, per un import màxim anual de 120.998,46 euros, IVA no inclòs, per dos anys de contracte, d'acord amb l'oferta econòmica presentada, al resultar l'oferta més avantatjosa a nivell global per al PTCBG i ajustar-se la seva proposició al que disposa el plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquesta contractació, desglossada en els següents preus unitaris:

Import unitari per metre cúbic al mes establert pel servei d'emmagatzematge	2,50 €
Import unitari per metre cúbic corresponent als 500 m3 addicionals	1,25 €
Preu per unitat transportada del magatzem a la seu del Patronat o viceversa	3,20 €
Preus transport paqueteria grup A (Província de Girona excepte Cerdanya)	
Ordinari <10kg	8,45 €
Kg. Addicional ordinari	0,85 €
Urgent <10kg	16,90 €
Kg. Addicional urgent	1,70 €
Immediat <10kg	28,00 €
Kg. Addicional immediat	2,00 €

Preus transport paqueteria grup B (Resta del territori català)	
Ordinari <10kg	15,95 €
Kg. Addicional ordinari	1,60 €
Urgent <10kg	32,00 €
Kg. Addicional urgent	3,20 €
Immediat <10kg	49,90 €
Kg. Addicional immediat	5,00 €
Preus transport paqueteria grup C (Espanya - no Illes)	
Ordinari <10kg	21,90 €
Kg. Addicional ordinari	2,20 €
Urgent <10kg	44,95 €
Kg. Addicional urgent	4,50 €
Immediat <10kg	68,80 €
Kg. Addicional immediat	6,90 €
Preus transport paqueteria grup D (Illes Balears)	
Ordinari <10kg	25,95 €
Kg. Addicional ordinari	2,60 €
Urgent <10kg	54,70 €
Kg. Addicional urgent	5,50 €
Preus transport paqueteria grup E (Illes Canàries)	
Ordinari <10kg	43,70 €
Kg. Addicional ordinari	4,40 €
Urgent <10kg	87,50 €
Kg. Addicional urgent	8,80 €
Preus transport paqueteria grup F (Unió Europea)	
Ordinari <10kg	95,50 €
Kg. Addicional ordinari	9,60 €
Urgent <10kg	188,00 €
Kg. Addicional urgent	18,80 €
Preus transport paqueteria grup G (Europa, excepte Unió Europea)	
Ordinari <10kg	112,00 €
Kg. Addicional ordinari	11,20 €
Urgent <10kg	224,40 €
Kg. Addicional urgent	22,50 €
Preus transport paqueteria grup H (Resta del món)	
Ordinari <10kg	170,50 €
Kg. Addicional ordinari	17,10 €
Urgent <10kg	340,00 €
Kg. Addicional urgent	34,00 €



Preu transport sobre palet grup A	0,95 €
Preu transport sobre palet grup B	0,95 €
Preu transport sobre palet grup C	0,95 €
Preu transport sobre palet grup D	1,15 €
Preu transport sobre palet grup E	1,15 €
Preu transport sobre palet grup F	1,80 €
Preu transport sobre palet grup G	1,80 €
Preu transport sobre palet vehicle refrigerat de fins a 10m ³	1,30 €
Preu transport sobre palet vehicle refrigerat de fins a 17m ³	1,40 €
Preu transport sobre palet vehicle refrigerat de fins a 30m ³	2,60 €
Preu pel lloguer d'una nevera/dia	5,00 €
Preu en concepte de temps d'espera entre transports	250,00 €"

D'acord amb les seves facultats, la Secretaria de la Mesa, en data 25 de novembre de 2021, li requereix la documentació administrativa d'acord amb la disposició quinzena del Plec de Clàusules Administratives particulars, per la presentació de la mateixa, dins el termini dels 10 dies hàbils següents a la recepció de la notificació via e-Notum.

Atès que en data 10 de desembre de 2021, i dins el termini hàbil dels 10 dies mencionats en el paràgraf anterior, **JOSEP MARIA RIURÓ DE BLAS**, presenta la documentació requerida a través de l'eina del sobre digital, que consta del document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva i de la declaració responsable conforme està inscrit en el ROLECE, així com la justificació corresponent a la solvència econòmica i tècnica, així com altra documentació requerida en l'apartat K del quadre de característiques dels plec de clàusules administratives particulars, atès que no es trobaven actualitzats al ROLECE.

Vist que en data 10 de desembre de 2021, es procedeix a la verificació de la informació presentada, resolent que ha estat presentada de forma correcta en temps i forma.

Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, aquesta Presidència proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, l'aprovació del següent acord:



PRIMER. ADJUDICAR el contracte del servei d'emmagatzematge, manipulació i transport del material promocional i corporatiu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona corresponent a l'expedient 2021/18, a favor de **JOSEP MARIA RIURO DE BLAS**, per un import màxim anual de 120.998,46 euros (cent-vint mil nou-cents noranta-vuit euros amb quaranta-sis cèntims d'euro), per dos anys de contracte, més 25.409,68 euros (vint-i-cinc mil quatre-cents nou euros amb seixanta-vuit cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total anual màxim de 146.408,14 euros (cent quaranta-sis mil quatre-cents vuit euros amb catorze cèntims d'euro), i amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, segons els següents preus unitaris:

Import unitari per metre cúbic al mes establert pel servei d'emmagatzematge	2,50 €
Import unitari per metre cúbic corresponent als 500 m3 addicionals	1,25 €
Preu per unitat transportada del magatzem a la seu del Patronat o viceversa	3,20 €
Preus transport paqueteria grup A (Província de Girona excepte Cerdanya)	
Ordinari <10kg	8,45 €
Kg. Addicional ordinari	0,85 €
Urgent <10kg	16,90 €
Kg. Addicional urgent	1,70 €
Immediat <10kg	28,00 €
Kg. Addicional immediat	2,00 €
Preus transport paqueteria grup B (Resta del territori català)	
Ordinari <10kg	15,95 €
Kg. Addicional ordinari	1,60 €
Urgent <10kg	32,00 €
Kg. Addicional urgent	3,20 €
Immediat <10kg	49,90 €
Kg. Addicional immediat	5,00 €
Preus transport paqueteria grup C (Espanya - no Illes)	
Ordinari <10kg	21,90 €
Kg. Addicional ordinari	2,20 €
Urgent <10kg	44,95 €
Kg. Addicional urgent	4,50 €
Immediat <10kg	68,80 €
Kg. Addicional immediat	6,90 €
Preus transport paqueteria grup D (Illes Balears)	
Ordinari <10kg	25,95 €
Kg. Addicional ordinari	2,60 €
Urgent <10kg	54,70 €
Kg. Addicional urgent	5,50 €

<i>Preus transport paqueteria grup E (Illes Canàries)</i>	
<i>Ordinari <10kg</i>	43,70 €
<i>Kg. Addicional ordinari</i>	4,40 €
<i>Urgent <10kg</i>	87,50 €
<i>Kg. Addicional urgent</i>	8,80 €
<i>Preus transport paqueteria grup F (Unió Europea)</i>	
<i>Ordinari <10kg</i>	95,50 €
<i>Kg. Addicional ordinari</i>	9,60 €
<i>Urgent <10kg</i>	188,00 €
<i>Kg. Addicional urgent</i>	18,80 €
<i>Preus transport paqueteria grup G (Europa, excepte Unió Europea)</i>	
<i>Ordinari <10kg</i>	112,00 €
<i>Kg. Addicional ordinari</i>	11,20 €
<i>Urgent <10kg</i>	224,40 €
<i>Kg. Addicional urgent</i>	22,50 €
<i>Preus transport paqueteria grup H (Resta del món)</i>	
<i>Ordinari <10kg</i>	170,50 €
<i>Kg. Addicional ordinari</i>	17,10 €
<i>Urgent <10kg</i>	340,00 €
<i>Kg. Addicional urgent</i>	34,00 €
<i>Preu transport sobre palet grup A</i>	0,95 €
<i>Preu transport sobre palet grup B</i>	0,95 €
<i>Preu transport sobre palet grup C</i>	0,95 €
<i>Preu transport sobre palet grup D</i>	1,15 €
<i>Preu transport sobre palet grup E</i>	1,15 €
<i>Preu transport sobre palet grup F</i>	1,80 €
<i>Preu transport sobre palet grup G</i>	1,80 €
<i>Preu transport sobre palet vehicle refrigerat de fins a 10m³</i>	1,30 €
<i>Preu transport sobre palet vehicle refrigerat de fins a 17m³</i>	1,40 €
<i>Preu transport sobre palet vehicle refrigerat de fins a 30m³</i>	2,60 €



Preu pel lloguer d'una nevera/dia	5,00 €
Preu en concepte de temps d'espera entre transports	250,00 €

SEGON. AUTORITZAR la despesa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries de despeses 000/20200 – Lloguers, 000/22300 – Distribució i transport de material i 170/22615 – Accions promocionals del pressupost de l'exercici 2022, i a la que correspongui pels següents exercicis.

TERCER. PUBLICAR l'adjudicació definitiva en el perfil del contractant i efectuar la notificació, via e-Notum, als licitadors i a l'adjudicatari d'acord amb la Llei 9/2017 de 8 de novembre pel que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic.

QUART. NOTIFICAR a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà del 10 de gener de 2022 al 9 de gener de 2024 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari.

CINQUÈ. COMUNICAR a l'adjudicatari que haurà de concórrer a la formalització del contracte un cop transcorregut el termini de quinze dies hàbils comptadors des del següent a la notificació definitiva.

SISÈ. RATIFICAR la present resolució al Consell d'Administració en la primer reunió que es celebri.”

ÚNIC.- RATIFICAR l'aprovació de la resolució de presidència núm. 2021/84, de data 14 de desembre de 2021.”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

6. Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2021/88, de data 22/12/2021, en relació a l'aprovació del Conveni de Col·laboració entre el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA i els Consells Comarcals de l'Alt i Baix Empordà.

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 24 de març de 2022, ha pres l'acord següent:

“Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2021/88, de data 22/12/2021, en relació a l'aprovació del Conveni de Col·laboració entre el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA i els Consells Comarcals de l'Alt i Baix Empordà.

Vist la resolució de presidència núm. 2021/88, de data 22 de desembre de 2021 que es transcriu a continuació:

“RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

Aprovació Conveni de Col·laboració entre el PTCBG. SA i els Consells Comarcals de l'Alt i el Baix Empordà.

Expedient: 2021/476/Aprovació Conveni de col·laboració entre el PTCBG,SA, i els Consell Comarcals de l'Alt i el Baix Empordà.

Vist el text del conveni de col·laboració entre el Patronat de Turisme Costa Brava Girona SA, i els Consells Comarcals de l'Alt i Baix Empordà.

Atès que l'objecte del conveni és establir les bases de la col·laboració entre els Consells Comarcals de l'Alt i el Baix Empordà i el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, per a la coordinació de la promoció conjunta del territori i de la promoció de la marca Empordà en els mercats turístics de proximitat, que s'han mostrat molt rellevants arran de la pandèmia de la COVID-19.

Vist que la signatura del conveni és d'interès del Patronat, pel que representa la suma de sinèrgies amb el territori.

Atès que el conveni no representa el desemborsament de cap aportació dinerària, d'acord amb la normativa que és d'aplicació al Patronat, en el sentit que la naturalesa mercantil de l'entitat determina que no pugui concedir subvencions, ni cap altre lliurament dinerari sense contraprestació.

Vist els antecedents que consten en l'expedient, i d'acord amb les facultats atorgades a aquesta Presidència, per acord del Consell d'Administració de data 24 d'octubre de 2019, RESOLC:

PRIMER. APROVAR el text del conveni de col·laboració entre el Patronat de Turisme Costa Brava Girona SA, i els Consells Comarcals de l'Alt i Baix Empordà, de conformitat amb el text que es transcriu a continuació:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA GIRONA SA. I ELS CONSELLS COMARCALS DE L'ALT I BAIX EMPORDÀ ENTITATS QUE INTERVENEN

D'una part, el Sr. MIQUEL NOGUER I PLANAS actuant com a president, en nom i representació del Patronat de Turisme Costa Brava Girona SA, en endavant el Patronat, amb domicili a l'Avinguda Sant Francesc, núm. 29, 3r, 17001, Girona, i CIF A17031246, i expressament facultat per Resolució de Presidència núm. XXXX/XX de data 11 de XXX de 20XX, assistit pel secretari Sr. Jordi Batllori i Nouvilas.



De l'altra, el Sra. SONIA MARTÍNEZ JULI, actuant com a Presidenta, en nom i representació del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, amb domicili a C/ Nou, 48 C.P. 17.600 Figueres, i CIF P6700008C, en virtut de la capacitat representativa que li atribueix l'article 13.1.a del Decret Legislatiu 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya, assistit per la secretària Sra. Cristina Pou i Molinet.

De l'altra, el Sr. JOAN MANEL LOUREIRO VALL, actuant com a President, en nom i representació del Consell Comarcal del Baix Empordà, amb domicili al Carrer Tarongers, 12, i CIF P 6700009A, en virtut de la capacitat representativa que li atribueix el Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, assistit pel secretari Sr. Secundino Fernández i Suárez.

Actuen en ús de les atribucions dels seus respectius càrrecs i es reconeixen mútuament i recíprocament la capacitat per fer-ho, i

MANIFESTEN

PRIMER.- El Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA (PTCBG), és l'organisme de promoció turística de la Diputació de Girona, creat l'any 1976, el qual gestiona les marques Costa Brava i Pirineu de Girona. El PTCBG forma part del grup institucional de la Diputació de Girona, i exerceix les competències en matèria de turisme que atribueix l'article 71 als ens provincials:

1. La promoció de les marques turístiques de llur àmbit territorial
2. La promoció dels recursos turístics de llur àmbit territorial, en coordinació amb tots els ens locals concernits.
3. L'assessorament i el suport tècnic als ens locals de llur àmbit territorial en qualsevol aspecte que en millori la competitivitat turística.
4. L'articulació, la coordinació i el foment de les estratègies de promoció derivades de l'àmbit privat del sector turístic.
5. La participació en la formulació de les eines de planificació turística del conjunt del país.

Les diputacions provincials han d'exercir llurs competències turístiques en coordinació amb el departament competent en matèria de turisme i amb les altres administracions turístiques de llur àmbit territorial.

SEGON.- Els Consells Comarcals de l'Alt i el Baix Empordà gestionen la marca Empordà de forma conjunta. Els Consells Comarcals disposen de competències en matèria de turisme, a l'empara de l'article 70 de Llei 13/2002, de 21 de juny, de Turisme de Catalunya :

- La declaració de recursos turístics d'interès comarcal, la protecció i el foment d'aquests recursos i, si escau, la iniciativa perquè siguin declarats recursos turístics essencials.
- La coordinació dels municipis de la comarca, si obté la declaració de comarca d'interès turístic o si més d'un dels municipis que la integren obté la de municipi turístic, en els termes establerts per la legislació de règim local.



- La col·laboració en les iniciatives empreses per l'Administració de la Generalitat per promoure la imatge de Catalunya com a marca turística.
- La promoció dels recursos turístics de la comarca.
- La iniciativa per a obtenir la qualificació de comarca d'interès turístic o les denominacions geoturístiques que coincideixin amb llur àmbit territorial.
- La creació i el sosteniment de l'oficina comarcal d'informació turística corresponent, que tenen caràcter obligatori en el cas que la comarca sigui declarada d'interès turístic, i potestatiu en la resta de casos.
- L'emissió d'informes en relació amb les sol·licituds presentades pels municipis de llur àmbit territorial per a esdevenir municipis turístics.
- La participació en el procés d'elaboració del Pla de turisme de Catalunya.
- L'exercici de les competències turístiques que els delega o els assigna l'Administració de la Generalitat, d'acord amb el que estableix la legislació de règim local.

TERCER.-Les parts expressen la voluntat de millorar la coordinació de la promoció dels recursos turístics de llur àmbit territorial.

QUART.- L'article 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic estableix que són convenis els acords amb efectes jurídics adoptats per les administracions públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents o les universitats públiques entre si o amb subjectes de dret privat per a una finalitat comuna.

Els convenis que subscriguin les administracions públiques, els organismes públics i les entitats de dret públic vinculats o dependents i les universitats públiques han de correspondre a algun dels tipus següents:

(...)

a) Convenis interadministratius signats entre dues o més administracions públiques, o bé entre dos o més organismes públics o entitats de dret públic vinculats o dependents de diferents administracions públiques, i que poden incloure la utilització de mitjans, serveis i recursos d'una altra Administració Pública, organisme públic o entitat de dret públic vinculat o dependent, per a l'exercici de competències pròpies o delegades. Queden exclosos els convenis interadministratius subscrits entre dues o més comunitats autònomes per a la gestió i prestació de serveis propis d'aquelles, que es regeixen quant als seus supòsits, requisits i termes pel que preveuen els seus estatuts d'autonomia respectius.

b) Convenis intraadministratius signats entre organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents d'una mateixa Administració Pública.

c) Convenis signats entre una Administració Pública o organisme o entitat de dret públic i un subjecte de dret privat.

d) Convenis no constitutius ni de tractat internacional, ni d'acord internacional administratiu, ni d'acord internacional no normatiu, signats entre les administracions públiques i els òrgans, organismes públics o ens d'un subjecte de dret internacional, que estan sotmesos a l'ordenament jurídic intern que determinin les parts.

D'acord amb aquests antecedents i a fi de garantir el desenvolupament de la col·laboració entre ambdues parts, aquestes aproven aquest conveni amb subjecció a les següents:

CLÀUSULES

PRIMER.- L'objecte d'aquest conveni és establir les bases de la col·laboració entre els Consells Comarcals de l'Alt i el Baix Empordà i el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA (en endavant el PTCBG) per a la coordinació de la promoció conjunta del territori i de la promoció de la marca Empordà en els mercats turístics de proximitat, que s'han mostrat molt rellevants arran de la pandèmia de la Covid-19.

SEGON.- Els Consells Comarcals de l'Alt i el Baix Empordà gestionen i promocionen la marca Empordà en els mercats de proximitat, una marca turística que suma esforços en la promoció del turisme de les comarques gironines.

TERCER.- Els Consells Comarcals de l'Alt i el Baix Empordà es comprometen a:

- Coordinar la promoció de la marca Empordà amb el PTCBG, comunicant, de forma prèvia, si s'escau, la planificació del pla de comunicació i promoció turística de la marca Empordà, per tal de sumar esforços amb les marques Costa Brava i Pirineu de Girona. La coordinació es materialitzarà a través d'una Comissió de Seguiment.
- Informar al PTCBG, a través de la Comissió de Seguiment, de l'estratègia de promoció turística i, més concretament de la generació de continguts i del pla de mitjans previst per l'execució de la campanya anual de la marca Empordà.
- Garantir la participació d'un representant del PTCBG en els actes de presentació i/o promoció de la marca Empordà que es portin a terme.

QUART.- El PTCBG, per la seva part es compromet a:

- Informar als Consells Comarcals de l'Alt i el Baix Empordà, a través de la Comissió de Seguiment, de l'estratègia de promoció turística anual del PTCBG i, més concretament del pla de mitjans del mercat català previst per l'execució de la campanya de publicitat anual.
 - a) Posar a disposició dels Consells Comarcals de l'Alt i el Baix Empordà, sense cost, els canals de comunicació en xarxes socials per donar difusió als continguts i campanyes publicitàries que impulsin ambdós Consells Comarcals, referides a la marca Empordà, sempre que hi figuri el logo del PTCBG.
 - b) Estudiar la possibilitat d'organitzar accions conjuntes que permetin a la marca Empordà estar present a nivell internacional.

CINQUÈ.- COMISSIÓ DE SEGUIMEN

Es constitueix una Comissió de Seguiment d'aquest conveni que es reunirà almenys dos cops l'any per avaluar la seva execució i que estarà integrada per :

Pel PTCBG :

- Vicepresidència del Patronat de Turisme
- Direcció del Patronat.
- El/la cap de màrqueting
- El/la responsable on-line
-

Per part dels Consells Comarcals:

- El / la Conseller/a de Turisme del Consell Comarcal de l'Alt Empordà
- El / la Conseller/a de Turisme del Consell Comarcal del Baix Empordà
- El / la cap de turisme del Consell Comarcal de l'Alt Empordà
- El / la cap de turisme del Consell Comarcal del Baix Empordà

La Comissió de seguiment tractarà sobre les accions previstes en els seus respectius plans d'accions anuals a fi de concretar-ne l'execució, d'acord amb els compromisos descrits en el Pacte TERCER i QUART.

SISÈ.-DURADA DEL CONVENI

El present conveni tindrà una durada màxima d'1 any, a comptar des de la data de la seva signatura, amb la possibilitat que de forma expressa, per mutu acord, es pugui prorrogar fins a un màxim de 4 anys.

SETÈ.-EXTINCIÓ DEL CONVENI

S'aplicaran les causes d'extinció previstes a l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- b) L'acord unànim de tots els signants.
- c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signant

VUITÈ.-JURISDICCIO COMPETENT

Per a qualsevol interpretació o litigi sobre el present conveni, les parts acorden que la jurisdicció sigui la dels Jutjats i Tribunals competents de Girona, amb renúncia expressa de qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls.

I, com a prova de conformitat, les parts signen aquest document a un sol efecte, en el lloc i les dates de les signatures electròniques.

PEL PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA GIRONA
El President, Sr. Miquel Noguer i Planas

PER CONSELL COMARCAL DE L'ALT EMPORDÀ
La Presidenta, Sra. Sonia Martínez Juli

PER CONSELL COMARCAL DEL BAIX EMPORDÀ
El president, Sr. Joan Manel Loureiro i Vall

En donen fe,
PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA GIRONA
El secretari, Sr. Jordi Batllori i Nouvilas

EL CONSELL COMARCAL DE L'ALT EMPORDÀ
La secretària, Sra. Cristina Pou i Molinet

PER CONSELL COMARCAL DEL BAIX EMPORDÀ
El secretari, Sr. Secundino Fernàndez i Suárez”

SEGON. DONAR COMPTE de la present resolució en la primera reunió Consell d'Administració que es celebri.

TERCER. NOTIFICAR la present resolució al Consells Comarcals de l'Alt i Baix Empordà.”

ÚNIC.- RATIFICAR l'aprovació de la resolució de presidència núm. 2021/88, de data 22 de desembre de 2021.”

En aquest punt s'expressen algunes reserves sobre la necessitat que els Consells Comarcals portin a terme campanyes publicitàries de caire local. El director considera que aquestes iniciatives poden tenir un efecte positiu en l'àmbit català.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

7. Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2021/91, de data 29/12/2021, en relació a l'aprovació de l'inici d'expedient de licitació i dels plecs de prescripcions tècniques i de clàusules administratives particulars del servei de suport amb l'aplicatiu de gestió interna dels recursos turístics (AGIRT) del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 24 de març de 2022, ha pres l'acord següent:

“Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2021/91, de data 29/12/2021, en relació a l'aprovació de l'inici d'expedient de licitació i dels plecs de prescripcions tècniques i de clàusules administratives particulars del servei de suport amb l'aplicatiu de gestió interna dels recursos turístics (AGIRT) del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA

Vist la resolució de presidència núm. 2021/91, de data 29 de desembre de 2021 que es transcriu a continuació:

“RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

Aprovació de l'inici de l'expedient i dels plecs de prescripcions tècniques i de clàusules administratives de la licitació del servei de suport de l'aplicatiu intern de recursos turístics del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA

Expedient: 2021/479/Licitació del servei de suport de l'aplicatiu intern de recursos turístics del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA

D'acord amb els antecedents de l'expedient i, de conformitat amb les necessitats expressades i justificades en l'informe tècnic, i atès que no es disposen de suficients

recursos tècnics i humans per tal de dur a terme els serveis requerits de forma eficient i eficaç des del Patronat de Turisme Costa Brava Girona.

Atès les competències atorgades al President del Patronat, pel Consell d'Administració del dia 24 d'octubre de 2019, **RESOLC**,

PRIMER.- INICIAR l'expedient administratiu per la licitació del **servei de suport de l'aplicatiu intern de recursos turístics del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA.**

SEGON.- APROVAR el **Plec de Prescripcions Tècniques** que regeixen la contractació del **servei de suport de l'aplicatiu intern de recursos turístics del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA.**

TERCER.- APROVAR el **Plec de clàusules administratives particulars** que regiran la contractació del **servei de suport de l'aplicatiu intern de recursos turístics del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA.**

QUART.- APROVAR l'autorització de la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 000-22706 – Serveis contractes del pressupost de l'exercici 2022, i a la que correspongui pels següents exercicis, segons la següent distribució anual:

Anualitat	Preu	IVA	Import total
<i>Període del contracte</i>			
2022	13.579,65 €	2.851,73 €	16.431,38 €
2023	13.579,65 €	2.851,73 €	16.431,18 €
<i>Període de la possible pròrroga</i>			
2024	13.579,65 €	2.851,73 €	16.431,18 €
2025	13.579,65 €	2.851,73 €	16.431,18 €
2026	13.579,65 €	2.851,73 €	16.431,18 €
Total	67.898,25 €	14.258,63 €	82.156,88 €

CINQUÈ.- DECLARAR obert el procediment d'adjudicació del contracte del **servei de suport de l'aplicatiu intern de recursos turístics del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA**, com a contracte administratiu de serveis, estant comprès l'objecte de la contractació en els supòsits definits en els articles 156 i ss de la LCSP, i amb procediment d'adjudicació obert i amb una pluralitat de criteris adjudicació i amb caràcter ordinari.

SISÈ.- RATIFICAR la present resolució en la primera reunió ordinària que es celebri del Consell d'Administració.”

ÚNIC.- RATIFICAR l'aprovació de la resolució de presidència núm. 2021/91, de data 29 de desembre de 2021.”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

8. Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2021/92, de data 29/12/2021, en relació a l'aprovació de l'adjudicació del contracte del servei informàtic per a l'allotjament extern (hosting dedicat administrat) i els dominis dels webs corporatius del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, a l'empresa **LLOOL TECHNOLOGY, SL**

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 24 de març de 2022, ha pres l'acord següent:

“Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2021/92, de data 29/12/2021, en relació a l'aprovació de l'adjudicació del contracte del servei informàtic per a l'allotjament extern (hosting dedicat administrat) i els dominis dels webs corporatius del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, a l'empresa LLOOL TECHNOLOGY, SL

Vist la resolució de presidència núm. 2021/92, de data 29 de desembre de 2021 que es transcriu a continuació:

“RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

Adjudicació del contracte del servei informàtic per a l'allotjament (hosting dedicat administrat) i els dominis dels webs corporatius del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA a l'empresa LLOOL TECHNOLOGY, SL

Expedient: 2021/440/Licitació del servei informàtic per a l'allotjament (hosting dedicat administrat) i els dominis dels webs corporatius del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA

*Mitjançant Resolució de Presidència 2021/79, de data 17 de novembre de 2021, s'aprova l'expedient de contractació del servei **informàtic per a l'allotjament extern (hosting dedicat administrat) i els dominis dels webs corporatius del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA**, mitjançant procediment obert simplificat amb una pluralitat de criteris d'adjudicació, els plecs de prescripcions tècniques i clàusules administratives particulars que l'han de regir, autoritzar la despesa i declarar obert el procediment de contractació per tramitació ordinària i procediment obert, segons l'establert a l'article 159 de la LCSP.*

L'anunci de licitació va ser publicat al perfil del contractant de l'entitat en data 17 de novembre de 2021 i el termini per presentar ofertes finalitzava el dia 2 de desembre de 2021.

Les empreses que presenten les seves proposicions per a participar en la convocatòria de licitació pública d'aquest procediment (exp. 2021/440) són les següents:

1. **CIRCUITOS ALJARAFE, SLU**
2. **ADW EUROPE, SL**
3. **LLOOL TECHNOLOGY, SL**

Vist el que resulta de l'acta d'obertura de proposicions ponderables de forma automàtica (sobre A-a) de la Mesa de Contractació, reunida el dia 9 de desembre de 2021, i de les de proposicions ponderables mitjançant judici de valor (sobre A-b) de la Mesa de Contractació, on s'acorda admetre a les tres empreses licitadores i traslladar l'oferta tècnica presentada per aquestes als tècnics responsables corresponents per a que emetin el pertinent informe valoratiu.

Vist el que resulta de l'acta d'obertura de proposicions ponderables de forma automàtica (sobre B) de la Mesa de Contractació, reunida el 13 de desembre de 2021 on, prèvia lectura de l'informe emès pel tècnic responsable i el tècnic informàtic del Patronat, es comenta la puntuació atorgada a les empreses. Atès que CIRCUITOS ALJARAFE, SLU no supera el 50% de la puntuació total en els criteris subjectes a judici de valor, tal i com s'estableix literalment al plec de clàusules administratives d'aquest procediment, la Mesa acorda EXCLOURE a CIRCUITOS ALJARAFE, SLU d'aquest procediment.

Acte seguir, es procedeix a l'obertura del sobre B de les empreses que segueixen en el procediment. Un cop comprovada les propostes dels licitadors i realitzats els càlculs pertinents, l'ordre de puntuació total de les empreses admeses en aquest procediment són les que es desprenen a continuació:

ORDRE	EMPRESA	Puntuació criteris de valoració subjectes a judici de valor. (Fins a 25 punts)	Puntuació criteris quantificables de forma automàtica. (Fins a 75 punts)	PUNTUACIÓ TOTAL (Fins a 100 punts)
1	LLOOL TECHNOLOGY, SL	16,50	75,00	91,50
2	ADW EUROPE, SL	21,25	62,76	84,01

Com que la Mesa de Contractació ha comprovat que l'oferta presentada no es pot considerar anormal o desproporcionada, de conformitat amb el que disposen els articles 149 i 326.2.c de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, **acorda per unanimitat:**

"(...)Tercer.- PROPOSAR al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava, S.A., en cas de que l'empresa presenti la documentació administrativa de forma correcta, l'adjudicació per al procediment de contractació d'un servei informàtic per a l'allotjament extern (hosting dedicat administrat) i els dominis dels webs corporatius del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, del contracte amb número d'expedient 2021/440, a favor de **LLOOL TECHNOLOGY, S.L.**, per un import màxim de 3.816,56 euros, IVA no inclòs, per un any de contracte, d'acord amb l'oferta tècnica i econòmica presentada, al resultar l'oferta més avantatjosa a nivell global per al PTCBG i ajustar-se la seva proposició al que disposa el plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquesta contractació, desglossada en els següents preus unitaris:

Criteri	Import unitari (sense iva)	Quantitat màxima anual	Import màxim (sense iva)
---------	----------------------------	------------------------	--------------------------

Quota d'allotjament anual		2.580,00 €	1	2.580,00 €
Dominis	.COM	9,56 €	51	487,56 €
	.ORG	11,62 €	40	464,80 €
	.ES	8,17 €	5	40,85 €
	.CAT	16,05 €	6	96,30 €
	.NET	10,88 €	2	21,76 €
	.INFO	14,00 €	2	28,00 €
	.ONLINE	22,29 €	1	22,29 €
Certificat SSL		75,00 €	1	75,00 €
Import màxim anual		2.747,56 €	109	3.816,56 €"

D'acord amb les facultats delegades al Secretari de la Mesa, en data 17 de desembre de 2021, requereix la documentació administrativa a l'empresa LLOL TECHNOLOGY, SL, d'acord amb la disposició quinzena del Plec de Clàusules Administratives particulars, per la presentació de la mateixa, dins el termini dels 7 dies hàbils següents a la recepció de la notificació via sobre digital.

Atès que en data 28 de desembre de 2021, i dins el termini hàbil dels 7 dies mencionats en el paràgraf anterior, **LLOL TECHNOLOGY, SL**, presenta la documentació requerida a través de l'eina del sobre digital, que consta del document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, la declaració responsable conforme està inscrit en el RELI, l'acreditació de la documentació complementària (justificació corresponent a la solvència tècnica i econòmica, els certificats d'estar al corrent de pagament tant de l'AEAT i TGSS, així com el certificat conforme es troba exempt de l'IAE dintre d'alguns dels supòsits establert a l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, atès que no es trobaven actualitzats al RELI.

Vist que en data 28 de desembre de 2021, es procedeix a la verificació de la documentació aportada, resolent que ha estat presentada de forma correcta en temps i forma.

Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, aquesta Presidència proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, l'aprovació del següent acord:

PRIMER. ADJUDICAR el contracte del servei informàtic per a l'allotjament extern (hosting dedicat administrat) i els dominis dels webs corporatius del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA corresponent a l'expedient de contractació 2021/440, a LLOL TECHNOLOGY, SL per haver estat l'empresa que ha obtingut més puntuació, i per un import màxim, per l'any de contracte, de 3.816,56 € (tres mil vuit-cents setze euros amb cinquanta-sis cèntims d'euros) més 801,48 € (vuit-cents un euro amb quaranta-vuit cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total de 4.618,04 € (quatre mil sis-cents divuit euros amb quatre cèntims d'euro), i amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, de Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, segons els següents preus unitaris:

Criteri	Import unitari (sense iva)	Quantitat màxima anual	Import màxim (sense iva)	
Quota d'allotjament anual	2.580,00 €	1	2.580,00 €	
Dominis	.COM	9,56 €	51	487,56 €

	.ORG	11,62 €	40	464,80 €
	.ES	8,17 €	5	40,85 €
	.CAT	16,05 €	6	96,30 €
	.NET	10,88 €	2	21,76 €
	.INFO	14,00 €	2	28,00 €
	.ONLIN E	22,29 €	1	22,29 €
Certificat SSL		75,00 €	1	75,00 €
Import màxim anual		2.747,56 €	109	3.816,56 €

SEGON. AUTORITZAR la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària de despeses 200-22610 - Servidor, del pressupost de l'exercici 2022, i a les que correspongui pels següents exercicis.

TERCER. PUBLICAR l'adjudicació definitiva en el perfil del contractant i efectuar la notificació, via e-Notum, als licitadors i a l'adjudicatari d'acord amb la Llei 9/2017 de 8 de novembre pel que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic.

QUART. NOTIFICAR a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà del 10 de gener de 2022 al 9 de gener de 2023 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, amb possibilitat de prorrogar-se 4 anys més, sota la fórmula 2 anys + 2 anys, per un import màxim anual de 3.816,56 € més 801,48 € en concepte d'IVA, totalitzant un import màxim total de 4.618,04 €.

CINQUÈ. COMUNICAR a l'adjudicatari que haurà de concórrer a la formalització del contracte en un termini màxim de quinze dies hàbils comptadors des del següent a la notificació definitiva.

SISÈ. RATIFICAR la present resolució al Consell d'Administració en la primer reunió que es celebri."

ÚNIC.- RATIFICAR l'aprovació de la resolució de presidència núm. 2021/92, de data 29 de desembre de 2021."

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

9. Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2022/1, de data 12/01/2022, en relació a l'aprovació del text de l'Acord de Col·laboració entre el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, i RENFE Viajeros Sociedad Estatal, SA, i delegar la seva signatura al Vicepresident primer, Sr. Jaume Dulsat i Rodríguez.

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 24 de març de 2022, ha pres l'acord següent:

"Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2022/1, de data 12/01/2022, en relació a l'aprovació del text de l'Acord de Col·laboració entre el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, i RENFE Viajeros Sociedad Estatal,

SA, i delegar la seva signatura al Vicepresident primer, Sr. Jaume Dulsat i Rodríguez.

Vist la resolució de presidència núm. 2022/1, de data 12 de gener de 2022 que es transcriu a continuació:

“RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

Aprovar el text de l'acord de Col·laboració entre el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, i RENFE Viajeros Sociedad Estatal SA, i delegar la seva signatura al Vicepresident primer, Sr. Jaume Dulsat i Rodríguez

Expedient: 2022/36/Aprovació acord de Col·laboració entre el Patronat de Turisme Costa Brava Girona i RENFE Viajeros Sociedad Mercantil Estatal.

Vist el text del conveni de col·laboració entre el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A. i Renfe Viajeros **Sociedad Mercantil Estatal, S.A.**, el qual té per objecte promocionar conjuntament els serveis de transport en ferrocarril de Renfe Viajeros i la promoció de la Costa Brava i el Pirineu de Girona com a destinació turística i de congressos.

Atès que aquest conveni es d'interès pel Patronat, pel percentatge de descompte que ofereix RENFE sobre les tarifes dels bitllets d'anada i tornada, pels participants als congressos, convencions i altres esdeveniments en general, que es celebrin o organitzin a la província de Girona.

D'acord amb els estatuts del Patronat, i les facultats atorgades a aquesta Presidència, per acord del Consell d'Administració del dia 24 d'octubre de 2019, **RESOLC**,

PRIMER. APROVAR el text del conveni de col·laboració entre el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A. i Renfe Viajeros **Sociedad Mercantil Estatal, S.A.**, amb el text que es transcriu a continuació:

“Madrid, ----de ----- de 2022

REUNIDOS

De una parte, el **Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A.**, con N.I.F. núm. A17031246 y domicilio social en Avenida Sant Francesc, 29, 3 – 17001 de Girona, representada por **D. Jaume Dulsat Rodríguez, con D.N.I. 45.541.831-Z, Escritura autorizada davant Notari, Sr. Eduardo Peña Belsa, a 28 de diciembre de 1976. Inscrita el 13 de junio de 1977, número 1.783 de igual protocolo, en el tomo 215, libro 139, de la sección 3era de Sociedades del Registro Mercantil de Girona, folio 134, hoja 2433, inscripción 1ª en su calidad de Vicepresidente primero del mismo, de acuerdo con las facultades conferidas por Resolución de Presidencia.**

Y de otra parte, **RENFE VIAJEROS SOCIEDAD MERCANTIL ESTATAL, S.A.** (en adelante Renfe Viajeros), con domicilio social en Madrid, Avenida de Pío XII, 110, con N.I.F. número A-86868189, constituida el día once de diciembre de 2013, ante el ilustre Notario de Madrid D. José Manuel Senante Romero bajo el número de su

Protocolo 3.553, inscrita en el Registro Mercantil de Madrid Tomo 31997, folio 1, sección 8 y hoja M-575733, representada por **D^a. Sonia Araujo López**, debidamente autorizado por dicha Sociedad, cuyos poderes ostenta.

Las partes se reconocen recíprocamente la capacidad legal suficiente y necesaria para el otorgamiento del presente Acuerdo de Colaboración y a tal efecto,

EXPONEN

I.- Que el **Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A.** es una institución con personalidad jurídica propia cuya actividad se centra en la promoción y el desarrollo de las actividades turísticas y culturales del destino turístico de la ciudad de **Girona y provincia**, así como en la colaboración en la organización de certámenes comerciales relacionados con los diferentes sectores económicos y en la promoción de sus espacios e infraestructuras para la realización de toda clase de actividades tales como convenciones, congresos y cualquier tipo de reunión o evento.

II.- Que Renfe Viajeros tiene como objeto social principal la prestación de servicios de transporte de viajeros por ferrocarril, tanto nacional como internacional, la mediación en la prestación de cualesquiera servicios turísticos, organización, oferta y/o comercialización de viajes combinados o productos turísticos, así como la prestación de otros servicios o actividades complementarias o vinculadas al transporte ferroviario. En virtud de lo expresado en las exposiciones anteriores, se acuerda suscribir el presente Acuerdo de Colaboración con arreglo a las siguientes:

ESTIPULACIONES

PRIMERA. – OBJETO

El presente Acuerdo de Colaboración tiene por objeto promocionar conjuntamente los servicios de transporte en ferrocarril de Renfe Viajeros y la promoción del **Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A** como destino turístico y de negocios.

Las condiciones pactadas en el presente Acuerdo de Colaboración sólo atañen a trenes AVE y Larga Distancia y no se extienden al resto de servicios y/o productos de **Renfe Viajeros**, tales como Cercanías, Media Distancia y Avlo, salvo que se acuerde de manera expresa con especificación de su alcance y limitaciones.

Las acciones previstas en el presente Acuerdo de Colaboración quedarán condicionadas, en cuanto a su implementación, a las normas sanitarias vigentes en cada momento.

SEGUNDA. - COMPROMISOS DE RENFE VIAJEROS

2.1- Descuentos Congresos/Eventos

Renfe Viajeros, se compromete a ofrecer a todos los asistentes y expositores de todas las actividades llevadas a cabo para la promoción del turismo de congresos, convenciones y cualesquiera otros eventos en general que celebren en **Girona y provincia**, previa presentación en sus puntos de venta autorizados de la "Autorización

de Descuento” o en www.renfe.com, un billete de ida o ida y regreso en los trenes, con un 5% de descuento sobre la tarifa de referencia y la posibilidad de ampliar dicho descuento al 10% en fechas de temporada valle.

El descuento del 10% antedicho será aplicable sobre el precio de la opción elegida (**Básico, Elige y Elige confort**), pero no sobre los complementos que se quieran añadir, que deberán ser abonados íntegramente.

Sobre las condiciones de esta oferta comercial no se aplicará ningún otro descuento adicional.

En el supuesto de que, durante la vigencia del presente Acuerdo de Colaboración, la regulación del compromiso que figura en el punto anterior devenga de imposible ejecución, total o parcial, **Renfe Viajeros** facilitará la aplicación de este, con el alcance más análogo posible.

En ambos supuestos, el organizador solicitante de la Autorización de Descuento deberá situar, junto a la información de viaje, el logo de **Renfe Viajeros**, como “Transporte Oficial”.

Esta oferta es válida para Congresos o Eventos que reúnan a más de 75 personas que utilicen el tren en sus desplazamientos.

El **Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A.** o cualquier institución que organicen un Congreso o evento, Organizadores Profesionales de Congresos, Agencias de Viaje podrán ofrecer a los asistentes y expositores estos descuentos especiales en los billetes de Renfe Viajeros.

El descuento será válido en todas las clases y trenes de AVE, Larga Distancia, en todos los trayectos de recorrido nacional, no siendo acumulable a otras ofertas comerciales.

Sobre las reducciones de esta oferta comercial, no se aplicará ningún descuento adicional. Excepto el de Familia Numerosa.

Las solicitudes se realizarán a través de la página web del siguiente enlace <https://www.renfe.com/es/es/viajar/tarifas/descuentos/congresos-y-eventos> mediante el acceso de instituciones, se deberá utilizar el usuario y la contraseña facilitado por Renfe Viajeros a tal efecto. Una vez recibida la solicitud procederemos a la tramitación y aprobación en su caso, enviándole la “Autorización de Descuento” confeccionada para ser distribuida a los asistentes. Para elaborar la autorización le solicitaremos durante el proceso la incorporación del logo del evento o del Organizador del mismo.

La distribución deberá ser de forma controlada y personalizada a los asistentes al evento, una vez inscritos en el mismo, y por los medios propios del organizador: email, web, etc. En ningún caso debe estar ubicada en la web del evento. El incumplimiento de esta condición será motivo de anulación del descuento.

Una vez distribuida por los organizadores a los asistentes previa inscripción, podrán descargarla e imprimirla y adquirir los billetes en los puntos de venta autorizados,

estaciones, agencias de viajes, a través de internet, Oficina de Ventas de Ceuta y en Venta Telefónica.

2.2- Colaboraciones:

Renfe Viajeros se compromete a colaborar en los siguientes proyectos con el **Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A.:**

Promover paquetes vacacionales que incluyan el tren y otros servicios de alojamiento, ocio y cultura, a través de sus medios y promoviendo acuerdos con las principales mayoristas de viajes, aplicando a las tarifas profesionales de Tour operación, principalmente con los productos y eventos:

- Rutas por la ciudad.
- Planificación de Rutas a la carta.
- Eventos musicales.
- Eventos deportivos.
- Y otros atractivos turísticos, rutas gastronómicas y cualquier otro producto o evento turístico de interés para la ciudad de **Girona y provincia.**

2.3- Otras Obligaciones:

Renfe Viajeros incluirá en los trenes de AVE / Larga Distancia y con las características y durante los periodos que se determinen y acuerden entre ambas partes:

- Videos en la programación de los trenes.

Renfe Viajeros promocionará los contenidos que contribuyan a difundir y mejorar los objetivos del presente Acuerdo de Colaboración, con las características y durante los periodos que se determinen y acuerden entre ambas partes en:

- Promoción en las Máquinas Autoventas

Todas las acciones previstas en el presente punto 2.3, estarán condicionadas a que exista posibilidad y disponibilidad de recursos técnicos, materiales y comerciales.

TERCERA. – COMPROMISOS DEL PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA GIRONA, S.A.

El Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A. se compromete a promocionar y publicitar los servicios de **Renfe Viajeros** como medio de transporte en todas las actividades con carácter general que lleve a cabo para la promoción del turismo o de negocios en la ciudad de **Girona y provincia.**

Incorporará, a través de, su web en un lugar relevante y visible, en las publicaciones, soportes gráficos, folletos y cualquier otro medio de publicidad editado, la denominación y/o marcas de **Renfe Viajeros**, que ésta le indique, como "**Renfe Transporte Oficial**", con ocasión de todos los congresos, convenciones, viajes de

incentivo, jornadas de trabajo, promociones y eventos en general que ambas instituciones participen.

Para ello, **Renfe Viajeros** facilitará al **Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A.** sus logos o creatividades en un formato apto para su correcta incorporación a los diferentes soportes, sin que, en ningún caso, se considere cesión de la marca **Renfe Viajeros**.

Someter a la previa aprobación expresa y escrita por parte de **Renfe Viajeros**, antes de su utilización, publicación o exhibición, cualquier material informativo, promocional y/o comercial, así como cualquier soporte en el que se vaya a incluir la denominación y/o marca/s de **Renfe Viajeros**. **Renfe Viajeros** deberá autorizar la apariencia, diseño, colocación y ubicación final de todos aquellos soportes y documentación en la que figuren sus signos distintivos.

El **Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A.** distribuirá información sobre el **programa de fidelización +Renfe** entre todos los clientes, en los newsletter y acciones de comunicación habituales, en el formato que ambas partes acuerden.

Insertar en la página Web oficial del **Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A.** un enlace o link a las páginas Web de Renfe Viajeros (www.renfe.com). Dicho enlace, su forma, diseño y apariencia deberán ser previamente aprobados por **Renfe Viajeros**.

El **Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A.** cederá un **espacio publicitario gratuito en los soportes físicos** de comunicación tipo revista o boletín, en caso de que existan tales medios impresos.

El **Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A.** realizará una **campaña a través de su APP oficial**, siempre y cuando el signatario poseyera tal herramienta, para trasladar a los usuarios de la aplicación, las ofertas de **Renfe Viajeros** mediante mensajes push.

El **Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A.** con ocasión de los certámenes, congresos y resto de eventos que organice, previa petición y de conformidad a las condiciones y requisitos establecidos para cada uno de ellos y según disponibilidad existente en cada momento, facilitará a **Renfe Viajeros**, (sin coste alguno), la utilización de **2 espacios al año de gestión propia**, siempre y cuando estén disponibles las fechas escogidas, para la organización por **Renfe Viajeros** de recepciones, celebración de conferencias y presentaciones.

El Gabinete de Prensa del **Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A.** pondrá a disposición de Renfe Viajeros un **artículo sobre la ciudad** para el blog o la web de **Renfe Viajeros**.

El **Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A.** se compromete y obliga a entregar a **Renfe Viajeros** al término de cada anualidad, un **dossier** de prensa y fotográfico y de otros medios de la presencia de Renfe Viajeros en las acciones del **Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A.**, así como copia de los soportes en los que se haya incluido la imagen de **Renfe Viajeros**.

CUARTA. - INTERCAMBIO PROMOCIONAL

*Ambas partes firmantes del presente Acuerdo de Colaboración estudiarán la **promoción y venta de paquetes de tren + entrada** (u otros conceptos +hotel, +coche de alquiler, etc.) a través de Renfe Viajes y con acceso al servicio de ticketing - en el caso de los eventos con presencia de público y venta de entradas- a fin de poder definir y concretar una oferta combinada.*

*Ambas partes estudiarán desarrollar acciones que favorezcan el incremento de la base de clientes fidelizados del programa **+renfe** así como acciones de recompensa a los clientes más activos.*

*Ambas partes estudiarán la realización de campañas de promoción conjunta que incluyan **intercambios publicitarios de los soportes propios de cada parte o incluso un plan de medios externos de común acuerdo**. Todas estas campañas han de responder siempre al espíritu del perfecto equilibrio entre lo que una parte entrega y lo que recibe a cambio.*

*Ambas partes estudiarán desarrollar **acciones de Responsabilidad Social Corporativa** que beneficien a ambas partes y que contribuyan a la mejora de la percepción de la reputación de ambas, contemplando, en la medida de lo posible, una aportación de ventajas para el personal de Renfe y sus clientes.*

Todas las acciones que se implementen como consecuencia de la presente Estipulación han de responder siempre al espíritu del perfecto equilibrio entre lo que una parte entrega y lo que recibe a cambio.

QUINTA. - PROMOCIÓN DE LA COLABORACIÓN

***Renfe Viajeros**, podrá difundir su colaboración como Transporte Oficial en los congresos y eventos en los que participe el **Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A.** en los soportes y medios de comunicación que considere oportuno, mediante prensa escrita, radio, televisión e Internet y realizar a tal efecto las actividades promocionales que estime convenientes.*

*Para llevar a cabo dichas actuaciones y únicamente a los efectos previstos en el presente Acuerdo de Colaboración, el **Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A.** autoriza a **Renfe Viajeros** a utilizar su imagen, denominación social y cualesquiera otros signos distintivos de su titularidad que fueran necesarios para llevar a cabo dicha promoción, obligándose a facilitar a **Renfe Viajeros** los mencionados signos distintivos en un formato apto para su correcta incorporación a los soportes pertinentes.*

*El **Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A.** participará, junto con Renfe Viajeros en la formalización de un **Comunicado de Prensa conjunto** que tenga como objeto la difusión del presente Acuerdo de Colaboración y sus acciones derivadas.*

*El **Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A.** y Renfe Viajeros podrán acordar realizar otras actividades promocionales que tengan especial relevancia y que puedan*

resultar de común interés para publicitar la ciudad de **Girona y provincia** como destino turístico y de negocios y los servicios de Renfe Viajeros.

La realización de otro tipo de acciones de colaboración se ajustará a los principios generales de actuación de ambas partes recogidas en el presente Acuerdo de Colaboración.

A tal fin, ambas partes definirán de común acuerdo un Plan de Actuación Anual y será parte integrante del presente Acuerdo de Colaboración. Contendrá las líneas básicas del plan de promoción y comercialización e incluirá la definición de los mercados emisores de actuación, las herramientas de promoción y los canales de distribución más adecuados.

SEXTA. - PROPIEDAD INDUSTRIAL, IMAGEN Y MARCA

La denominación social de cada una de las partes, sus marcas registradas, logotipos y cualquier signo distintivo son propiedad exclusiva de cada una de ellas.

Ninguna de las partes firmantes del presente Acuerdo de Colaboración, podrá utilizar marcas, distintivos o derechos de propiedad industrial, imagen y marca de la otra parte para fines distintos de los expresamente indicados en el presente Acuerdo de colaboración.

Cada una de las partes garantiza a la otra que es titular de la totalidad de las marcas y cualesquiera otros derechos de propiedad industrial, imagen y marca que serán utilizados por la otra parte en virtud del presente Acuerdo de Colaboración o, en su caso, que cuenta con las autorizaciones correspondientes de su titular para cumplir con las obligaciones previstas en el mismo. Ambas partes se comprometen a utilizar los signos distintivos de la otra parte según lo acordado.

La utilización por una de las partes, en el marco de las obligaciones previstas en el presente Acuerdo de Colaboración, de los logotipos e imagen corporativa de la otra requerirá en todo caso la previa supervisión y aprobación por escrito de esta última que, además deberá prestar su conformidad a la colocación y ubicación de sus signos distintivos en la documentación o soporte de que se trate elaborada por la otra parte.

La utilización por una de las partes de las marcas y cualesquiera otros derechos de propiedad industrial, imagen y marca de la otra parte a los fines previstos en el presente Acuerdo de Colaboración no comportará en modo alguno la adquisición por aquél de derecho alguno sobre los mismos.

Cada parte queda obligada a devolver en el estado que resulte de su uso razonable, o destruir, a elección de la otra parte, los elementos, soportes y signos distintivos que hubiera recibido de ésta, una vez termine la relación acordada entre ambas partes por cualquier motivo. A partir de ese momento, la parte que no fuera titular de dichos derechos de propiedad industrial, imagen y marca no podrá volver a utilizar la marca o cualesquiera otros signos distintivos de la otra parte en soporte alguno.

SÉPTIMA. - VIGENCIA

El presente Acuerdo de Colaboración entrará en vigor en la fecha indicada en su encabezamiento y permanecerá vigente hasta el 31 de diciembre de 2022. Transcurrida la vigencia establecida en este Acuerdo, el mismo podrá prorrogarse por periodos de un (1) año, mediante preaviso por escrito a la otra parte, al menos con tres meses de antelación a la fecha de finalización del Acuerdo de colaboración o cualquiera de sus prórrogas.

En cualquier caso, la vigencia del convenio incluidas sus prórrogas no podrá superar el período de cuatro (4) años, en aplicación de lo que establece la Ley 40/2015, de 1 de octubre, sobre la vigencia de los convenios en el sector público.

OCTAVA. - COMISIÓN DE SEGUIMIENTO

Las partes firmantes podrán proponer la creación de una comisión de seguimiento que tendría por objeto resolver los problemas de interpretación y cumplimiento que pudiesen plantearse con respecto al presente Acuerdo de Colaboración, así como al seguimiento periódico de las acciones previstas y el acuerdo del Calendario de Acciones Promocionales y Campañas a que las se refiere las Estipulaciones Segunda y Tercera. La comisión podrá constituirse por iniciativa de cualquiera de las partes a partir de la firma del presente Acuerdo de Colaboración y estará compuesta por dos representantes de cada una de ellas.

NOVENA. – RESOLUCIÓN

Serán causas de resolución del presente Acuerdo de Colaboración de pleno derecho, además de las causas generales, reconocidas en el Código Civil, las siguientes:

- A instancia de cualquiera de las partes por el incumplimiento de las obligaciones previstas en el mismo, en caso de que dicho incumplimiento no haya sido solventado en el plazo de cinco días desde la notificación de la infracción a la parte incumplidora.
- Por supresión del servicio ferroviario en los trayectos objeto del presente Acuerdo de Colaboración salvo por causas de fuerza mayor, incluida la huelga, con total indemnidad para **Renfe Viajeros**. En caso de huelga, podrán suspenderse temporalmente las obligaciones de las partes con total indemnidad para las mismas.

DÉCIMA. – COMUNICACIONES

Las comunicaciones entre las partes se realizarán por cualquier medio que permita acreditar su recepción, siendo válidas a estos efectos las comunicaciones por correo electrónico, correo certificado o cualquier medio habitual de comunicación.

Asimismo, ambas partes, aportaran una dirección de email a la que poder enviar información comercial de exclusiva afectación bilateral y relacionada con el objeto del presente Acuerdo de Colaboración.

Todas las notificaciones y comunicaciones que deban efectuarse las partes contratantes se dirigirán a las direcciones que se indican a continuación:

Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A.	Renfe Viajeros
Atención: Ignasi Cabañas Dirección: Av. Sant Francesc, 29 3º 17001 Girona	Atención: Juan Rodríguez Serrano Dirección: Pl. Països Catalans, s/n 08014 Barcelona

<p>Tel.: 972 208 401 E-mail: icabanas@costabrava.org E-mail inf. comercial bilateral: icabanas@costabrava.org</p>	<p>Tel: 639 205 641 E-mail: jrserrano@renfe.es E-mail inf. comercial bilateral: jrserrano@renfe.es</p>
---	--

En el caso de que se produzca un cambio de dirección de cualquiera de las partes, el mismo deberá ser comunicado por escrito a la otra parte, indicando la nueva dirección y la fecha a partir de la cual deberán dirigirse a ella las notificaciones o comunicaciones.

UNDÉCIMA. - CONFIDENCIALIDAD

La información perteneciente a cualquiera de las partes a la que la otra pudiera ocasionalmente tener acceso en virtud del presente Acuerdo de Colaboración tiene carácter estrictamente confidencial.

Las partes se obligan a mantener en secreto dicha información, tanto durante el plazo de vigencia del presente Acuerdo de Colaboración como después de su expiración, salvo en aquellos aspectos que hubiera pasado al dominio público o fuere notoria por medios ajenos a las partes.

Asimismo, y con excepción de lo establecido expresamente en el presente Acuerdo de Colaboración, las partes se obligan a mantener la más estricta confidencialidad respecto al contenido del presente Acuerdo de Colaboración, comprometiéndose a adoptar todas las medidas que sean necesarias para asegurar el cumplimiento de esta obligación por sus respectivos empleados y/o colaboradores.

DUODÉCIMA. -PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Las partes del presente Acuerdo de Colaboración conocen y se obligan a cumplir el Reglamento General de Protección de Datos o RGPD (Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas) y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, así como su normativa de desarrollo.

Los datos de carácter personal de los firmantes del presente Acuerdo de Colaboración o de las personas de contacto que se faciliten a la otra parte, serán tratados con la finalidad de gestionar la relación contractual que se formalice entre las partes, siendo la base legitimadora del tratamiento la ejecución del presente Acuerdo de Colaboración. En este sentido, las partes se comprometen a que los datos facilitados no se cederán a terceros, salvo obligación legal.

El Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A informa a Renfe Viajeros que podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación y portabilidad en la siguiente dirección postal: Avinguda Sant Francesc, 29, 3era, 17001 de Girona, o a la siguiente dirección de correo electrónico: costabrava@costabrava.org , mediante escrito identificativo con la



referencia “Protección de Datos”, en el que se concrete solicitud, y que deberá ir acompañado de fotocopia del Documento Nacional de Identidad del solicitante.

A su vez, **Renfe Viajeros** informa al **Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A.** que podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento y portabilidad de datos ante la Asesoría Jurídica de Renfe Viajeros mediante el envío de un correo electrónico a derechos.viajeros@renfe.es o por correo postal dirigido a RENFE VIAJEROS SOCIEDAD MERCANTIL ESTATAL, S.A. Avenida Ciudad de Barcelona, 8-1ª planta – 28007 Madrid, en el que se concrete solicitud, y que deberá ir acompañado de fotocopia del DNI o documento oficial que le acredite.

Se informa igualmente a los firmantes que pueden dirigirse a la Agencia Española de Protección de Datos o a otra autoridad de control competente en el caso de que consideren que sus datos no han sido tratados correctamente

DECIMOTERCERA. – CESIÓN

Ninguna de las partes firmantes del presente Acuerdo de Colaboración podrá ceder total o parcialmente el mismo, ni transferir o subrogar en sus derechos y obligaciones a ningún tercero sin el previo consentimiento, expreso y escrito de la/s otra/s parte/s.

DECIMOCUARTA. – MODIFICACIONES

Ninguna alteración del presente Acuerdo de Colaboración será válida salvo si se efectúa por escrito y es suscrita por ambas partes.

DECIMOQUINTA. - NULIDAD PARCIAL

La invalidez o inejecutabilidad de cualquier previsión o estipulación del presente Acuerdo de Colaboración, no afectará ni impedirá la permanencia en vigor de la parte restante del mismo.

Asimismo, en lugar de dicha estipulación inválida o inejecutable, es intención de las partes que se añada como parte del presente Acuerdo de Colaboración una estipulación tan similar en sus términos a dicha estipulación inválida o inejecutable como sea posible, que sea válida y ejecutable.

DECIMOSEXTA. - RENUNCIA A LOS DERECHOS

La falta de ejercicio o demora en el ejercicio de un derecho o acción con arreglo al presente Acuerdo de Colaboración no constituirá, salvo previsión expresa en contrario, una renuncia al derecho o acción ni una renuncia a los demás derechos o acciones. Asimismo, el ejercicio parcial de cualquier derecho o acción con arreglo al presente Acuerdo de Colaboración no impedirá el ulterior ejercicio de cualquier otro derecho o acción.

DECIMOSÉPTIMA. - ACUERDO TOTAL



El presente Acuerdo de Colaboración forma una unidad y representa el acuerdo total entre las partes, sustituyendo a cualquier otro que pudiera haberse suscrito entre éstas con el mismo objeto.

DECIMOCTAVA. - LEGISLACIÓN APLICABLE Y JURISDICCIÓN

El presente Acuerdo de Colaboración se rige por sus cláusulas y, en todo lo no previsto en él, por la legislación española aplicable.

Ambas partes acuerdan que todo litigio, discrepancia, cuestión o reclamación resultantes de la ejecución o interpretación del presente Acuerdo de Colaboración o relacionados con él, directa o indirectamente, se someterán al conocimiento de los Juzgados y Tribunales de Madrid, con expresa renuncia de las partes a cualesquiera otros fueros que pudieran corresponderles.

Así lo acuerdan y convienen, a cuyo fin y para su debida constancia, firman el presente Acuerdo de Colaboración en duplicado ejemplar y a un solo efecto, en el lugar y fecha indicados en el encabezamiento.

**POR PATRONAT DE TURISME COSTA
BRAVA
GIRONA, S.A.**

**POR RENFE VIAJEROS SOCIEDAD
MERCANTIL ESTATAL, S.A.**

D. Jaume Dulsat Rodríguez

D^a. Sonia Araujo López

SEGON. DELEGAR la signatura del present acord de col·laboració entre el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A. i Renfe Viajeros **Sociedad Mercantil Estatal, S.A.**, al Vicepresident primer, Sr. Jaume Dulsat i Rodríguez.

TERCER. RATIFICAR la present resolució per part del Consell d'Administració en la primera sessió que es celebri."

ÚNIC.- RATIFICAR l'aprovació de la resolució de presidència núm. 2022/1, de data 12 de gener de 2022."

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada.

10. Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2022/4, de data 13/01/2022, en relació a l'aprovació de l'inici d'expedient de licitació i dels plecs de prescripcions tècniques i de clàusules administratives particulars del subministrament, en la modalitat de rènting, d'una furgoneta pel Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 24 de març de 2022, ha pres l'acord següent:

"Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2022/4, de data 13/01/2022, en relació a l'aprovació de l'inici d'expedient de licitació i dels plecs

de prescripcions tècniques i de clàusules administratives particulars del subministrament, en la modalitat de rènting, d'una furgoneta pel Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA

Vist la resolució de presidència núm. 2022/4, de data 13 de gener de 2022 que es transcriu a continuació:

"RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

Aprovació de l'inici de l'expedient de licitació i dels plecs tècnics i administratius del subministrament en la modalitat de rènting d'una furgoneta pel PTCBG

Expedient: 2021/462/Licitació del subministrament en la modalitat de rènting d'una furgoneta nova pel Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA

D'acord amb els antecedents de l'expedient i, de conformitat amb les necessitats expressades i justificades en l'informe tècnic, i atès que no es disposen de suficients recursos tècnics i humans per tal de dur a terme els serveis requerits de forma eficient i eficaç des del Patronat de Turisme Costa Brava Girona.

Atès les competències atorgades al President del Patronat, pel Consell d'Administració del dia 24 d'octubre de 2019, **RESOLC**,

PRIMER.- INICIAR l'expedient administratiu per la licitació d'un subministrament en la modalitat de rènting d'una furgoneta nova pel Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA.

SEGON.- APROVAR el **Plec de Prescripcions Tècniques** que regiran la contractació d'un subministrament en la modalitat de rènting d'una furgoneta nova pel Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA.

TERCER.- APROVAR el **Plec de clàusules administratives particulars** que regiran la contractació d'un subministrament en la modalitat de rènting d'una furgoneta nova pel Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA.

QUART.- APROVAR l'autorització de la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 000/20200-Lloguers, amb la següent distribució anual:

Anualitat	Preu	IVA	Import total
01-07-2022/ 31-12-2022	4.500,00 €	945,00 €	5.445,00 €
01-01-2023 / 31-12-2023	9.000,00 €	1.890,00 €	10.890,00 €
01-01-2024 / 31-12-2024	9.000,00 €	1.890,00 €	10.890,00 €
01-01-2025 / 31-12-2025	9.000,00 €	1.890,00 €	10.890,00 €



01-01-2026 / 30-06-2026	4.500,00 €	945,00 €	5.445,00 €
Total	36.000,00 €	7.560,00 €	43.560,00 €

CINQUÈ.- DECLARAR obert el procediment de licitació del contracte del subministrament en la modalitat de rènting d'una furgoneta nova pel Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, com a contracte administratiu de subministrament, estant comprès l'objecte de la contractació en els supòsits definits en l'article 16 de la LCSP, mitjançant tramitació de caràcter ordinari i amb procediment obert simplificat abreujat, d'acord amb el que es preveu a l'article 159.6 de la LCSP.

SISÈ.- RATIFICAR la present resolució en la primera reunió ordinària que es celebri del Consell d'Administració."

ÚNIC.- RATIFICAR l'aprovació de la resolució de presidència núm. 2022/4, de data 13 de gener de 2022."

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

11. Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2022/7, de data 21/02/2022, en relació a l'aprovació de l'adjudicació del contracte del servei de suport amb l'aplicatiu de gestió interna dels recursos turístics (AGIRT) del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA al Sr. LLUÍS ESTEVE REVERTER MERCADER.

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 24 de març de 2022, ha pres l'acord següent:

"Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2022/7, de data 21/02/2022, en relació a l'aprovació de l'adjudicació del contracte del servei de suport amb l'aplicatiu de gestió interna dels recursos turístics (AGIRT) del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA al Sr. LLUÍS ESTEVE REVERTER MERCADER.

Vist la resolució de presidència núm. 2022/7, de data 21 de gener de 2022 que es transcriu a continuació:

"RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

Adjudicació del contracte del servei de suport de l'aplicatiu intern de recursos turístics del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA a LLUÍS ESTEVE REVERTER MERCADER

Expedient: 2021/479/Licitació del servei de suport de l'aplicatiu intern de recursos turístics del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA



Mitjançant Resolució de Presidència 2021/91, de data 29 de desembre de 2021 s'aprova l'expedient de contractació del **servei de suport de l'aplicatiu intern de recursos turístics del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA**, mitjançant procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació i amb caràcter ordinari, els plecs de prescripcions tècniques i clàusules administratives particulars que l'han de regir, autoritzar la despesa i declarar obert el procediment de contractació per tramitació ordinària i procediment obert, segons l'establert en l'article 159 de la LCSP.

L'anunci de licitació va ser publicat al perfil del contractant de l'entitat en data 29 de desembre de 2021 i el termini per presentar ofertes finalitzava el dia 13 de gener de 2022.

Atès que l'únic licitador que presenta la seva proposició per a participar en la convocatòria de licitació pública d'aquest procediment (Exp. 2021/479) és el següent:

1. LLUÍS ESTEVE REVERTER MERCADER

Vist el que resulta de l'acta d'obertura de proposicions ponderables de forma automàtica (sobre A) de la Mesa de Contractació, reunida el dia 14 de gener de 2022, on s'acorda admetre al procediment la plica presentada per l'empresa anteriorment referenciada.

Vist el que resulta de l'acta d'obertura de proposicions ponderables mitjançant judici de valor (sobre B) de la Mesa de Contractació, reunida el mateix dia 14 de gener de 2022, on s'acorda traslladar l'oferta tècnica presentada per l'empresa que participa en el procediment, al tècnic pertinent per a que emeti el pertinent informe valoratiu.

Vist el que resulta de l'acta d'obertura de preposicions ponderables de forma automàtica (sobre C) de la Mesa de Contractació reunida el 18 de gener de 2022 on, prèvia lectura de l'informe emès pel tècnic pertinent, i comentada la puntuació atorgada a l'empresa, es procedeix a l'obertura del sobre C. Un cop comprovada la proposta del licitador i realitzats els càlculs pertinents, la puntuació total del licitador admès en aquest procediment és la que es desprèn a continuació:

ORDRE	LICITADOR	Puntuació criteris subjectes a judici de valor. (Fins a 49 punts)	Puntuació criteris quantificables de forma automàtica. (Fins a 51 punts)	PUNTUACIÓ TOTAL (Fins a 100 punts)
1	LLUIS ESTEVE REVERTER MERCADER	39,50	41	80,50

Com que la Mesa de Contractació ha comprovat que l'oferta presentada no es pot considerar anormal o desproporcionada, de conformitat amb el que disposen els articles 149 i 326.2.c de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, **acorda per unanimitat:**

"Tercer.- Proposar al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en cas de que el licitador presenti la documentació administrativa de forma correcta, l'adjudicació per al procediment de contractació del servei de suport de l'aplicatiu intern de recursos turístics del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA,

del contracte amb número d'expedient 2021/479, a favor de **LLUIS ESTEVE REVERTER MERCADER** d'acord amb l'oferta tècnica i econòmica presentada, per un import màxim anual d' 11.025,00 euros, IVA no inclòs, per dos anys de contracte, d'acord amb l'oferta tècnica i econòmica presentada, al resultar l'oferta més avantatjosa a nivell global per al PTCBG i ajustar-se la seva proposició al que disposa el plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquesta contractació, desglossada en els següents preus unitaris:

Criteri	Núm. Màx. Unitats / any	Import (sense iva)
Preu / hora presencial de tècnic de suport multimèdia	225	31,00 €
Preu / hora telemàtica de tècnic de suport multimèdia	135	30,00 €"

D'acord amb les facultats delegades al Secretari de la Mesa, en data 18 de gener de 2022, requereix la documentació administrativa a **LLUÍS ESTEVE REVERTER MERCADER**, d'acord amb la disposició quinzena del Plec de Clàusules Administratives particulars, per la presentació de la mateixa, dins el termini dels 10 dies hàbils següents a la recepció de la notificació via eNotum.

Atès que en data 20 de gener de 2022, i dins el termini hàbil dels 10 dies mencionats en el paràgraf anterior, **LLUIS ESTEVE REVERTER MERCADER**, presenta la documentació requerida a través de l'eina del sobre digital, que consta del document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva i de la declaració responsable conforme està inscrit en el RELI, així com la justificació corresponent a la solvència econòmica i tècnica, i el certificat d'exempció de l'IAE, atès que no es trobaven actualitzats al RELI.

Vist que es procedeix a la verificació de la informació que consta en aquest registre, resolent que ha estat presentada de forma correcta en temps i forma.

Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, aquesta Presidència proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA , l'aprovació del següent acord:

PRIMER. ADJUDICAR el contracte del servei de suport de l'aplicatiu intern de recursos turístics del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA corresponent a l'expedient de contractació 2021/479, a **LLUÍS ESTEVE REVERTER MERCADER** per haver estat el licitador que ha obtingut més puntuació, i **per un import màxim anual d' 11.025,00 €** (onze mil vint-i-cinc euros) més 2.315,25 euros (dos mil tres-cents quinze euros amb vint-i-cinc cèntims d'euro) en concepte d'IVA màxim anual, totalitzant un import total anual màxim de 13.340,25 euros (tretze mil tres-cents quaranta euros amb vint-i-cinc cèntims d'euro), per dos anys de contracte i amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, segons els següents preus unitaris:

Criteri	Núm. Màx. Unitats / any	Import (sense iva)
----------------	--------------------------------	---------------------------



Preu / hora presencial de tècnic de suport multimèdia	225	31,00 €
Preu / hora telemàtica de tècnic de suport multimèdia	135	30,00 €

SEGON. AUTORITZAR la despesa amb càrrec a la aplicació pressupostària de despeses 000-22706-Serveis contractats del pressupost de l'exercici 2022, i a la que correspongui pels següents exercicis.

TERCER. PUBLICAR l'adjudicació definitiva en el perfil del contractant i efectuar la notificació, via e-Notum, als licitadors i a l'adjudicatari d'acord amb la Llei 9/2017 de 8 de novembre pel que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic.

QUART. NOTIFICAR a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà de l'1 de febrer de 2022 al 31 de gener de 2024 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, amb possibilitat de prorrogar-se 3 anys més, sota la fórmula 1 any + 1 any + 1 any.

CINQUÈ. COMUNICAR a l'adjudicatari que haurà de concórrer a la formalització del contracte en el termini màxim de quinze dies hàbils comptadors des del següent a la notificació definitiva.

SISÈ. RATIFICAR la present resolució al Consell d'Administració en la primer reunió que es celebri."

ÚNIC.- RATIFICAR l'aprovació de la resolució de presidència núm. 2022/7, de data 21 de gener de 2022."

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

12. Ratificar, si s'escau, la resolució de presidència núm. 2022/11, de data 07/02/2022, en relació a l'aprovació de l'inici d'expedient de licitació i dels plecs de prescripcions tècniques i de clàusules administratives particulars del servei de disseny, producció i edició, així com del posterior muntatge, projecció, coordinació en directe i desmuntatge, derivats de les actuacions promocionals en format audiovisual immersiu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA.

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 24 de març de 2022, ha pres l'acord següent:

"Ratificar, si s'escau, la resolució de presidència núm. 2022/11, de data 07/02/2022, en relació a l'aprovació de l'inici d'expedient de licitació i dels plecs de prescripcions tècniques i de clàusules administratives particulars del servei de disseny, producció i edició, així com del posterior muntatge, projecció, coordinació en directe i desmuntatge, derivats de les actuacions promocionals en format audiovisual immersiu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA.



Vist la resolució de presidència núm. 2022/11, de data 7 de febrer de 2022 que es transcriu a continuació:

“RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

Aprovació de l'inici de l'expedient de licitació i dels plecs tècnics i administratius del servei de disseny, producció i edició, així com del posterior muntatge, projecció, coordinació en directe i desmuntatge, derivats de les actuacions promocionals en format audiovisual immersiu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA

Expedient: 2022/95/Licitació del servei de disseny, producció i edició, així com del posterior muntatge, projecció, coordinació en directe i desmuntatge, derivats de les actuacions promocionals en format audiovisual immersiu

D'acord amb els antecedents de l'expedient i, de conformitat amb les necessitats expressades i justificades en l'informe tècnic, i atès que no es disposen de suficients recursos tècnics i humans per tal de dur a terme els serveis requerits de forma eficient i eficaç des del Patronat de Turisme Costa Brava Girona.

Atès les competències atorgades al President del Patronat, pel Consell d'Administració del dia 24 d'octubre de 2019, RESOLC,

PRIMER.- INICIAR l'expedient administratiu per la licitació del servei de disseny, producció i edició, així com del posterior muntatge, projecció, coordinació en directe i desmuntatge, derivats de les actuacions promocionals en format audiovisual immersiu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA.

SEGON.- APROVAR el **Plec de Prescripcions Tècniques** que regiran la contractació del servei de disseny, producció i edició, així com del posterior muntatge, projecció, coordinació en directe i desmuntatge, derivats de les actuacions promocionals en format audiovisual immersiu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA.

TERCER.- APROVAR el **Plec de clàusules administratives particulars** que regiran la contractació del servei de disseny, producció i edició, així com del posterior muntatge, projecció, coordinació en directe i desmuntatge, derivats de les actuacions promocionals en format audiovisual immersiu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA.

QUART.- APROVAR l'autorització de la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 170-22611 Mapping públic final, amb la següent distribució anual:

	Anualitat	Preu	IVA	Import total
Termini del contracte (1 any)	2022	44.668,84 €	9.380,46 €	54.049,30 €
Primera possible pròrroga (1 any)	2023	22.954,89 €	4.820,53 €	27.775,42 €
Segona possible pròrroga (1 any)	2024	22.954,89 €	4.820,53 €	27.775,42 €



	Total	90.578,62	19.021,52	109.600,14
		€	€	€

CINQUÈ.- DECLARAR obert el procediment de licitació del contracte del servei de disseny, producció i edició, així com del posterior muntatge, projecció, coordinació en directe i desmuntatge, derivats de les actuacions promocionals en format audiovisual immersiu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, com a contracte administratiu de serveis, estant comprès l'objecte de la contractació en els supòsits definits en l'article 17 de la LCSP, mitjançant tramitació de caràcter ordinari i amb procediment obert simplificat, d'acord amb el que es preveu a l'article 159 de la LCSP.

SISÈ.- RATIFICAR la present resolució en la primera reunió ordinària que es celebri del Consell d'Administració."

ÚNIC.- RATIFICAR l'aprovació de la resolució de presidència núm. 2022/11, de data 7 de febrer de 2022."

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

13. Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2022/14, de data 11/02/2022, en relació a l'aprovació de l'adjudicació del contracte de subministrament, en la modalitat de rènting, d'una furgoneta pel Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, a l'empresa GUMAR RENTING, SL

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 24 de març de 2022, ha pres l'acord següent:

"Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2022/14, de data 11/02/2022, en relació a l'aprovació de l'adjudicació del contracte de subministrament, en la modalitat de rènting, d'una furgoneta pel Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, a l'empresa GUMAR RENTING, SL

Vist la resolució de presidència núm. 2022/14, de data 11 de febrer de 2022 que es transcriu a continuació:

"RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

Adjudicació del contracte pel subministrament en la modalitat de rènting d'una furgoneta nova pel PTCBG

Expedient: 2021/432/Licitació del subministrament en la modalitat de rènting d'una furgoneta nova pel Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA

Mitjançant Resolució de Presidència 2022/4, de data 13 de gener de 2022 s'aprova l'expedient de contractació del **subministrament en la modalitat de rènting d'una furgoneta nova pel Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA**, mitjançant procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació, els plecs de prescripcions tècniques i clàusules administratives particulars que l'han de regir,



autoritzar la despesa i declarar obert el procediment de contractació per tramitació ordinària i procediment obert simplificat abreujat, segons l'establert en l'article 159.6 de la LCSP.

Vist que a aquest expedient se li apliquen les mesures de tramitació simplificada previstes a l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic (LCSP), d'acord amb les quals permet que la oferta es presenti mitjançant un únic sobre o arxiu electrònic que s'avaluarà d'acord amb criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules establertes en els plecs i que aquesta avaluació es faci automàticament mitjançant dispositius informàtics, garantint que l'obertura de propostes no es fa fins que no hagi finalitzat el termini de presentació de proposicions, pel que no és necessària la constitució d'una mesa.

Vist el certificat de l'eina Sobre Digital emès per la Plataforma de Contractació de Serveis Públics d'acord amb el qual el termini de presentació d'ofertes finalitza el dia 31/01/2022 a les 14:00h i on s'hi relacionen les propostes presentades per les següents empreses:

1. GUMAR RENTING, SL

Una vegada feta l'obertura del sobre, en data 2 de febrer de 2022, es detecta que l'empresa Gumar Renting, SL, presenta l'oferta econòmica en un format de fitxer que no és admissible, ja que està signat electrònicament i no s'ajusta al format .xlsx requerit en el plec de clàusules administratives particulars. Per aquest motiu, se li atorga el termini de tres dies hàbils per a que esmeni aquest fitxer i el trameti de nou, en format .xlsx i sense signar electrònicament, i amb les mateixes dades de l'oferta presentada en el seu dia, sense cap mena de variació, perquè d'altra manera serien exclosos de la licitació.

Vist que l'empresa Gumar Renting, SL presenta l'esmena segons el requeriment formulat, dins el termini atorgat, de forma suficient i adequada i amb les mateixes dades que en el document inicialment presentat.

Vist que durant l'obertura del sobre també es detecta que les dades especificades a l'apartat d'equipaments i accessoris de la fitxa tècnica no es corresponen a les dades especificades en el catàleg del vehicle segons el model ofert, se li atorga el termini de tres dies hàbils per a que esmeni aquestes diferències.

Vist que l'empresa Gumar Renting, SL presenta l'esmena segons el requeriment formulat, dins el termini atorgat, de forma suficient i adequada.

Vist que l'oferta presentada per l'únic licitador que hi concorre no presenta valors anormals o desproporcionats, d'acord amb els paràmetres objectius de càlculs establerts en el plec de clàusules administratives particulars per analitzar l'existència de baixes presumptament anormals.

Vist el certificat emès pel ROLECE (Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado) sobre les dades inscrites per l'empresa Gumar Renting, SL, amb CIF B75292549, que s'ha incorporat a l'expedient, on queda acreditat que l'empresa està vàlidament constituïda, que l'objecte social s'ajusta al de la licitació i que el firmant de la declaració responsable ostenta la deguda representació, així com la no concurrència de cap prohibició de contractar.

Vist l'informe proposta emès pel centre gestor del Patronat, de data 4 de febrer de 2022, que determina que l'empresa millor classificada és Gumar Renting, SL, d'acord amb l'ordre, puntuació i detall que s'hi relaciona.

Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, aquesta Presidència proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, l'aprovació del següent acord:

PRIMER. ADJUDICAR el contracte del **subministrament en la modalitat de rènting d'una furgoneta nova pel Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA** del contracte amb número d'expedient 2021/462, a favor de **GUMAR RENTING, SL** per haver estat l'empresa que ha obtingut més puntuació, i **per un import de 34.320,00 €** (trenta-quatre mil tres-cents vint euros) per quatre anys de contracte, més 7.207,20 euros (set mil dos-cents set euros amb vint cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total màxim de 41.527,20 euros (quaranta-un mil cinc-cents vint-i-set euros amb vint cèntims d'euro), amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, desglossada en els següents preus unitaris:

Concepte	Import màxim (IVA no inclòs)
Quota rènting mensual	715,00 €/mensual
Preu quilòmetre per excés	0,02 €/Km
Preu quilòmetre per defecte	0,03 €/Km

SEGON. AUTORITZAR la despesa amb càrrec a la aplicació pressupostària de despeses 000/20200-Lloguers del pressupost de l'exercici 2022, i a la que correspongui pels següents exercicis.

TERCER. PUBLICAR l'adjudicació definitiva en el perfil del contractant i efectuar la notificació, via e-Notum, als licitadors i a l'adjudicatari d'acord amb la Llei 9/2017 de 8 de novembre pel que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic.

QUART. NOTIFICAR a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà del 01 de juliol de 2022 al 30 de juny de 2026 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari.

CINQUÈ. COMUNICAR a l'adjudicatari que el contracte es perfeccionarà amb la signatura d'acceptació de la notificació de la resolució d'adjudicació del contractista i retorn del document al Patronat en el termini màxim de 3 dies hàbils.

SISÈ. RATIFICAR la present resolució al Consell d'Administració en la primera reunió que es celebri."

ÚNIC.- RATIFICAR l'aprovació de la resolució de presidència núm. 2022/14, de data 11 de febrer de 2022."

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.



14. Ratificar, si s'escau, les Resolucions de Presidència corresponents a l'aprovació de l'adjudicació del servei de comunicació exterior i relacions públiques en mercats emissors internacionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, d'acord amb els següents lots:

- Resolució núm. 2022/19, de 16/02/2022, d'adjudicació del Lot 1: pels mercats emissors del Regne Unit i Irlanda a AVIAREPS, AG;
- Resolució núm. 2022/18, de 16/02/2022, d'adjudicació del Lot 2: pels mercats emissors del Benelux a KONSULTRA;
- Resolució núm. 2022/12, de 11/02/2022, d'adjudicació del Lot 3: pels mercats emissors de França a AGE QUOD AGIS XXI CONSULTING & ADVISORS, SL

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 24 de març de 2022, ha pres l'acord següent:

“Ratificar, si s'escau, les Resolucions de Presidència corresponents a l'aprovació de l'adjudicació del servei de comunicació exterior i relacions públiques en mercats emissors internacionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, d'acord amb els següents lots:

- Resolució núm. 2022/19, de 16/02/2022, d'adjudicació del Lot 1: pels mercats emissors del Regne Unit i Irlanda a AVIAREPS, AG;
- Resolució núm. 2022/18, de 16/02/2022, d'adjudicació del Lot 2: pels mercats emissors del Benelux a KONSULTRA;
- Resolució núm. 2022/12, de 11/02/2022, d'adjudicació del Lot 3: pels mercats emissors de França a AGE QUOD AGIS XXI CONSULTING & ADVISORS, SL.

Vist la resolució de presidència núm. 2022/19, de data 16 de febrer de 2022 en referència a l'adjudicació del lot 1 pels mercats emissors de Regne Unit i Irlanda, que es transcriu a continuació:

“RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

Adjudicació del contracte del Lot 1: Regne Unit i Irlanda del servei de comunicació exterior i relacions públiques en mercats emissors internacionals del PTCBG, SA a AVIAREPS AG

Expedient: 2021/334/Licitació del servei de comunicació exterior i relacions públiques en mercats emissors internacionals

*Mitjançant Resolució de Presidència 2021/71, de data 15 de setembre de 2021, s'aprova l'expedient de contractació del **servei de comunicació exterior i relacions públiques en mercats emissors internacionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA**, mitjançant procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació, els plecs de prescripcions tècniques i clàusules administratives particulars que l'han de regir, autoritzar la despesa i declarar obert el procediment de*



contractació per tramitació ordinària i procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, segons l'establert en els articles 18, 19, 22.1 b) i 156 al 158 de la LCSP.

L'anunci de licitació va ser publicat al DOUE i al perfil del contractant de l'entitat en data 2 de novembre de 2021 i el termini per presentar ofertes finalitzava el dia 2 de desembre de 2021.

Atès que la única empresa que presenta la seva proposició per a participar en la convocatòria de licitació pública del **Lot 1: Regne Unit i Irlanda** d'aquest procediment (Exp. 2021/334) és la següent:

1. AVIAREPS AG

Vist les actes d'obertura de la documentació administrativa, de les proposicions ponderables mitjançant judici de valor i de l'oferta econòmica, dels dies 23 de desembre de 2021, 18 de gener de 2022 i 27 de gener de 2022, respectivament, avaluable d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts a l'**apartat I** del plec de clàusules particulars regulador de l'esmentada contractació, i que desprenen la següent puntuació:

ORDRE	EMPRESA LICITADORA	PUNTUACIÓ TOTAL
1	AVIAREPS AG	70,75

Com que la Mesa de Contractació ha comprovat que l'oferta presentada no es pot considerar anormal o desproporcionada, de conformitat amb el que disposen els articles 149 i 326.2.c de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, **acorda per unanimitat:**

"(...)Setè.- PROPOSAR al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A., en cas de que l'empresa presenti la documentació administrativa de forma correcta, l'adjudicació per al procediment de contractació del **Lot 1: Regne Unit i Irlanda** del servei de comunicació exterior i relacions públiques en mercats emissors internacionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, del contracte amb número d'expedient 2021/334, a favor d' **AVIAREPS AG**, per un import màxim de 22.250,00 euros, IVA no inclòs, per un any de contracte, d'acord amb l'oferta tècnica i econòmica presentada, al resultar l'oferta més avantatjosa a nivell global per al PTCBG i ajustar-se la seva proposició al que disposa el plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquesta contractació, desglossada en els següents preus unitaris:

	Criteri	Import unitari (sense iva)
1	Serveis fixes referents a funcions estructurals i operacionals	900,00 € (*)
2	Acció promocional Trade	2.900,00 € (**)
	Acció promocional Media	
3	Viatges de familiarització individuals	450,00 € (**)
4	Viatges de premsa individuals	450,00 € (**)

5	Agenda comercial	2.300,00 € (**)
6	Enviament de newsletter	400,00 € (**)

* Import per trimestre

** Import per acció realitzada”

D'acord amb les facultats delegades al Secretari de la Mesa, en data 28 de gener de 2021, requereix la documentació administrativa a l'empresa AVIAREPS AG, d'acord amb la disposició quinzena del Plec de Clàusules Administratives particulars, per la presentació de la mateixa, dins el termini dels 10 dies hàbils següents a la recepció de la notificació via eNotum.

Atès que en data 10 de febrer de 2022, i dins el termini hàbil dels 10 dies mencionats en el paràgraf anterior, **AVIAREPS AG**, presenta la justificació conforme han enviat la documentació requerida, que consta del document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, la declaració responsable conforme la vigència de les dades que consten en el RELI, ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït en cas d'estar inscrit, així com la justificació corresponent a l'acreditació de la personalitat jurídica del licitador i representació del signant de la proposició, certificació de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social i documentació acreditativa dels complimentes específics de solvència econòmica i tècnica, atès que no es troben inscrits en cap llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Vist que en data 11/02/2022, s'entrega al PTCBG la documentació original abans mencionada, i es procedeix a la verificació d'aquesta, resolent que ha estat presentada de forma correcta en temps i forma.

Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, aquesta Presidència proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA , l'aprovació del següent acord:

PRIMER. ADJUDICAR el contracte del **Lot 1: Regne Unit i Irlanda del servei de comunicació exterior i relacions públiques en mercats emissors internacionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA**, corresponent a l'expedient de contractació 2021/334, a **AVIAREPS AG**, per haver estat l'empresa que ha obtingut més puntuació, i **per un import màxim, per l'any de contracte, de 22.250,00 euros** (vint-i-dos mil dos-cents cinquanta euros) més 4.672,50 euros (quatre mil sis-cents setanta-dos amb cinquanta cèntims) en concepte d'IVA, totalitzant un import total màxim de 26.922,50 euros (vint-i-sis mil nou-cents vint-i-dos euros amb cinquanta cèntims d'euro), i amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, de Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, segons els següents preus unitaris:

	Criteri	Import unitari (sense iva)
1	Serveis fixes referents a funcions estructurals i operacionals	900,00 € (*)

2	Acció promocional Trade	2.900,00 € (**)
	Acció promocional Media	
3	Viatges de familiarització individuals	450,00 € (**)
4	Viatges de premsa individuals	450,00 € (**)
5	Agenda comercial	2.300,00 € (**)
6	Enviament de newsletter	400,00 € (**)

* Import per trimestre

** Import per acció realitzada”

SEGON. AUTORITZAR la despesa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries de despeses 170/22612 – Presstrips, la 170/22613 – Famtrips i la 170/22615 – Accions i presentacions promocionals, 150/22609 – Secretaries tècniques mercats internacionals, del pressupost de l'exercici 2022, i a les que correspongui pels següents exercicis.

TERCER. PUBLICAR l'adjudicació definitiva en el perfil del contractant i efectuar la notificació, via e-Notum, als licitadors i a l'adjudicatari d'acord amb la Llei 9/2017 de 8 de novembre pel que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic.

QUART. NOTIFICAR a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà del 15 de març de 2022 al 14 de març de 2023 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, amb possibilitat de prorrogar-se 4 anys més, sota la fórmula 1 any + 1 any + 1 any + 1 any, per un import màxim anual de 22.250,00 euros, més 4.672,50 euros en concepte d'IVA, totalitzant un import màxim total de 26.922,50 euros.

CINQUÈ. COMUNICAR a l'adjudicatari que haurà de concórrer a la formalització del contracte un cop transcorregut el termini de quinze dies hàbils comptadors des del següent a la notificació definitiva.

SISÈ. RATIFICAR la present resolució al Consell d'Administració en la primer reunió que es celebri.”

Vist la resolució de presidència núm. 2022/18, de data 16 de febrer de 2022, en referència a l'adjudicació del lot 2 pels mercats emissors del Benelux (Bèlgica, Holanda i Luxemburg), que es transcriu a continuació:

“RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

Adjudicació del contracte del Lot 2: Benelux (Bèlgica, Holanda i Luxemburg) del servei de comunicació exterior i relacions públiques en mercats emissors internacionals del PTCBG, SA a KONSULTRA

Expedient: 2021/334/Licitació del servei de comunicació exterior i relacions públiques en mercats emissors internacionals

Mitjançant Resolució de Presidència 2021/71, de data 15 de setembre de 2021, s'aprova l'expedient de contractació del **servei de comunicació exterior i relacions públiques en mercats emissors internacionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA**, mitjançant procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació, els plecs de prescripcions tècniques i clàusules administratives particulars que l'han de regir, autoritzar la despesa i declarar obert el procediment de contractació per tramitació ordinària i procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, segons l'establert en els articles 18, 19, 22.1 b) i 156 al 158 de la LCSP.

L'anunci de licitació va ser publicat al DOUE i al perfil del contractant de l'entitat en data 2 de novembre de 2021 i el termini per presentar ofertes finalitzava el dia 2 de desembre de 2021.

Atès que la única empresa que presenta la seva proposició per a participar en la convocatòria de licitació pública del **Lot 2: Benelux (Bèlgica, Holanda i Luxemburg)** d'aquest procediment (Exp. 2021/334) són les següents:

1. AVIAREPS AG
2. KONSULTRA

Vist les actes d'obertura de la documentació administrativa, de les proposicions ponderables mitjançant judici de valor i de l'oferta econòmica, dels dies 23 de desembre de 2021, 18 de gener de 2022 i 27 de gener de 2022, respectivament, avaluables d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts a l'apartat I del plec de clàusules particulars regulador de l'esmentada contractació, i que desprenen la següent puntuació:

ORDRE	EMPRESA LICITADORA	PUNTUACIÓ TOTAL
1	KONSULTRA	94,94
2	AVIAREPS AG	70,54

Com que la Mesa de Contractació ha comprovat que l'oferta presentada no es pot considerar anormal o desproporcionada, de conformitat amb el que disposen els articles 149 i 326.2.c de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, **acorda per unanimitat:**

"(...)Vuitè.- PROPOSAR al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A., en cas de que l'empresa presenti la documentació administrativa de forma correcta, l'adjudicació per al procediment de contractació del **Lot 2: Benelux (Bèlgica, Holanda i Luxemburg)** del servei de comunicació exterior i relacions públiques en mercats emissors internacionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, del contracte amb número d'expedient 2021/334, a favor de **KONSULTRA**, per un import màxim de 22.500,00 euros, IVA no inclòs, per un any de contracte, d'acord amb l'oferta tècnica i econòmica presentada, al resultar l'oferta més avantatjosa a nivell global per al PTCBG i ajustar-se la seva proposició al que disposa el plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquesta contractació, desglossada en els següents preus unitaris:

Criteri		Import unitari (sense iva)
1	Serveis fixes referents a funcions estructurals i operacionals	950,00 € (*)
2	Acció promocional Trade	2.850,00 € (**)
	Acció promocional Media	
3	Viatges de familiarització individuals	475,00 € (**)
4	Viatges de premsa individuals	475,00 € (**)
5	Agenda comercial	2.375,00 € (**)
6	Enviament de newsletter	400,00 € (**)

* Import per trimestre

** Import per acció realitzada”

D'acord amb les facultats delegades al Secretari de la Mesa, en data 28 de gener de 2021, requereix la documentació administrativa a l'empresa KONSULTRA, d'acord amb la disposició quinzena del Plec de Clàusules Administratives particulars, per la presentació de la mateixa, dins el termini dels 10 dies hàbils següents a la recepció de la notificació via eNotum.

Atès que en data 10 de febrer de 2022, i dins el termini hàbil dels 10 dies mencionats en el paràgraf anterior, **KONSULTRA**, presenta la justificació conforme han enviat la documentació requerida, que consta del document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, la declaració responsable conforme la vigència de les dades que consten en el RELI, ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, així com la certificació de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social i documentació acreditativa dels complimentes específics de solvència econòmica i tècnica, atès que no es troben actualitzades a la corresponent llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Vist que en data 11/02/2022, s'entrega al PTCEBG la documentació original abans mencionada, i es procedeix a la verificació d'aquesta, resolent que ha estat presentada de forma correcta en temps i forma.

Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, aquesta Presidència proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, l'aprovació del següent acord:

PRIMER. ADJUDICAR el contracte del **Lot 2: Benelux (Bèlgica, Holanda i Luxemburg)** del servei de comunicació exterior i relacions públiques en mercats emissors internacionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, corresponent a l'expedient de contractació 2021/334, a **KONSULTRA**, per haver estat l'empresa que ha obtingut més puntuació, i **per un import màxim, per l'any de contracte, de 22.500,00 euros** (vint-i-dos mil cinc-cents euros) més 4.725,00 euros (quatre mil set-cents vint-i-cinc euros) en concepte d'IVA, totalitzant un import total màxim de 27.225,00 euros (vint-i-set mil dos-cents vint-i-cinc euros), i amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, de Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, segons els següents preus unitaris:

Criteri		Import unitari (sense iva)
1	Serveis fixes referents a funcions estructurals i operacionals	950,00 € (*)
2	Acció promocional Trade	2.850,00 € (**)
	Acció promocional Media	
3	Viatges de familiarització individuals	475,00 € (**)
4	Viatges de premsa individuals	475,00 € (**)
5	Agenda comercial	2.375,00 € (**)
6	Enviament de newsletter	400,00 € (**)

* Import per trimestre

** Import per acció realitzada”

SEGON. AUTORITZAR la despesa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries de despeses 170/22612 – Presstrips, la 170/22613 – Famtrips i la 170/22615 – Accions i presentacions promocionals, 150/22609 – Secretaries tècniques mercats internacionals, del pressupost de l'exercici 2022, i a les que correspongui pels següents exercicis.

TERCER. PUBLICAR l'adjudicació definitiva en el perfil del contractant i efectuar la notificació, via e-Notum, als licitadors i a l'adjudicatari d'acord amb la Llei 9/2017 de 8 de novembre pel que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic.

QUART. NOTIFICAR a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà del 15 de març de 2022 al 14 de març de 2023 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, amb possibilitat de prorrogar-se 4 anys més, sota la fórmula 1 any + 1 any + 1 any + 1 any, per un import màxim anual de 22.500,00 euros, més 4.725,00 euros en concepte d'IVA, totalitzant un import màxim total de 27.225,00 euros.

CINQUÈ. COMUNICAR a l'adjudicatari que haurà de concórrer a la formalització del contracte un cop transcorregut el termini de quinze dies hàbils comptadors des del següent a la notificació definitiva.

SISÈ. RATIFICAR la present resolució al Consell d'Administració en la primer reunió que es celebri.”

Vist la resolució de presidència núm. 2022/12, de data 11 de febrer de 2022, en referència a l'adjudicació del lot 3 pels mercats emissors de França, que es transcriu a continuació:

“RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

Adjudicació del contracte del Lot 3: França del servei de comunicació exterior i relacions públiques en mercats emissors internacionals del PTCBG, SA a AGE QUOD AGIS XXI CONSULTING & ADVISORS, SL

Expedient: 2021/334/Licitació del servei de comunicació exterior i relacions públiques en mercats emissors internacionals

Mitjançant Resolució de Presidència 2021/71, de data 15 de setembre de 2021, s'aprova l'expedient de contractació del **servei de comunicació exterior i relacions públiques en mercats emissors internacionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA**, mitjançant procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació, els plecs de prescripcions tècniques i clàusules administratives particulars que l'han de regir, autoritzar la despesa i declarar obert el procediment de contractació per tramitació ordinària i procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, segons l'establert en els articles 18, 19, 22.1 b) i 156 al 158 de la LCSP.

L'anunci de licitació va ser publicat al DOUE i al perfil del contractant de l'entitat en data 2 de novembre de 2021 i el termini per presentar ofertes finalitzava el dia 2 de desembre de 2021.

Atès que les empreses que presenten les seves proposicions per a participar en la convocatòria de licitació pública del **Lot 3: França** d'aquest procediment (exp. 2021/334) són les següents:

1. AVIAREPS AG
2. AGE QUOD AGIS XXI CONSULTING & ADVISORS, SL

Vist les actes d'obertura de la documentació administrativa, de les proposicions ponderables mitjançant judici de valor i de l'oferta econòmica, dels dies 23 de desembre de 2021, 18 de gener de 2022 i 27 de gener de 2022, respectivament, avaluable d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts a l'**apartat I** del plec de clàusules particulars regulador de l'esmentada contractació, i atès que la Mesa de Contractació acorda per unanimitat EXCLOURE del procediment a AVIAREPS AG per no assolir el 50% de la puntuació corresponent als criteris subjectes a judici de valor, segons l'establert a l'**apartat I** del plec de clàusules administratives particulars, la puntuació que es després és la següent:

ORDRE	EMPRESA LICITADORA	PUNTUACIÓ TOTAL
1	AGE QUOD AGIS XXI CONSULTING & ADVISORS, SL,	90,63

Com que la Mesa de Contractació ha comprovat que l'oferta presentada no es pot considerar anormal o desproporcionada, de conformitat amb el que disposen els articles 149 i 326.2.c de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, **acorda per unanimitat:**

"(...)Novè.- PROPOSAR al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A., en cas de que l'empresa presenti la documentació administrativa de forma correcta, l'adjudicació per al procediment de contractació del **Lot 3: França**

del servei de comunicació exterior i relacions públiques en mercats emissors internacionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, del contracte amb número d'expedient 2021/334, a favor d' **AGE QUOD AGIS XXI CONSULTING & ADVISORS, SL**, per un import màxim de 19.720,00 euros, IVA no inclòs, per un any de contracte, d'acord amb l'oferta tècnica i econòmica presentada, al resultar l'oferta més avantatjosa a nivell global per al PTCBG i ajustar-se la seva proposició al que disposa el plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquesta contractació, desglossada en els següents preus unitaris:

	Criteri	Import unitari (sense iva)
1	Serveis fixes referents a funcions estructurals i operacionals	950,00 € (*)
2	Acció promocional Trade	2.900,00 € (**)
	Acció promocional Media	
3	Viatges de familiarització individuals	475,00 € (**)
4	Viatges de premsa individuals	475,00 € (**)
5	Agenda comercial	2.375,00 € (**)
6	Enviament de newsletter	380,00 € (**)

* Import per trimestre

** Import per acció realitzada"

D'acord amb les facultats delegades al Secretari de la Mesa, en data 28 de gener de 2021, requereix la documentació administrativa a l'empresa AGE QUOD AGIS XXI CONSULTING & ADVISORS, SL, d'acord amb la disposició quinzena del Plec de Clàusules Administratives particulars, per la presentació de la mateixa, dins el termini dels 10 dies hàbils següents a la recepció de la notificació via eNotum.

Atès que en data 8 de febrer de 2022, i dins el termini hàbil dels 10 dies mencionats en el paràgraf anterior, **AGE QUOD AGIS XXI CONSULTING & ADVISORS, SL**, presenta la documentació requerida, que consta del document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, la declaració responsable conforme està inscrit en el RELI, així com la justificació corresponent a la solvència tècnica, atès que no es trobaven actualitzats al RELI.

Vist que en la mateixa, es procedeix a la verificació de la informació que consta en aquest registre, resolent que ha estat presentada de forma correcta en temps i forma.

Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, aquesta Presidència proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, l'aprovació del següent acord:

PRIMER. ADJUDICAR el contracte del **Lot 3: França del servei de comunicació exterior i relacions públiques en mercats emissors internacionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA**, corresponent a l'expedient de contractació 2021/334, a **AGE QUOD AGIS XXI CONSULTING & ADVISORS, SL**, per haver estat l'empresa que ha obtingut més puntuació, i **per un import màxim, per l'any de contracte, de 19.720,00 euros** (dinou mil set-cents vint euros) més 4.141,20 euros

(quatre mil cent quaranta-un euros amb vint cèntims) en concepte d'IVA, totalitzant un import total màxim de 23.861,20 euros (vint-i-tres mil vuit-cents seixanta-un euros amb vint cèntims d'euro), i amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, de Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, segons els següents preus unitaris:

	Criteri	Import unitari (sense iva)
1	Serveis fixes referents a funcions estructurals i operacionals	950,00 € (*)
2	Acció promocional Trade	2.900,00 € (**)
	Acció promocional Media	
3	Viatges de familiarització individuals	475,00 € (**)
4	Viatges de premsa individuals	475,00 € (**)
5	Agenda comercial	2.375,00 € (**)
6	Enviament de newsletter	380,00 € (**)

* Import per trimestre

** Import per acció realitzada”

SEGON. AUTORITZAR la despesa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries de despeses 170/22612 – Presstrips, la 170/22613 – Famtrips i la 170/22615 – Accions i presentacions promocionals, 150/22609 – Secretaries tècniques mercats internacionals, del pressupost de l'exercici 2022, i a les que correspongui pels següents exercicis.

TERCER. PUBLICAR l'adjudicació definitiva en el perfil del contractant i efectuar la notificació, via e-Notum, als licitadors i a l'adjudicatari d'acord amb la Llei 9/2017 de 8 de novembre pel que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic.

QUART. NOTIFICAR a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà del 15 de març de 2022 al 14 de març de 2023 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, amb possibilitat de prorrogar-se 4 anys més, sota la fórmula 1 any + 1 any + 1 any + 1 any, per un import màxim anual de 19.720,00 euros, més 4.141,20 euros en concepte d'IVA, totalitzant un import màxim total de 23.861,20 euros.

CINQUÈ. COMUNICAR a l'adjudicatari que haurà de concórrer a la formalització del contracte un cop transcorregut el termini de quinze dies hàbils comptadors des del següent a la notificació definitiva.

SISÈ. RATIFICAR la present resolució al Consell d'Administració en la primer reunió que es celebri.”

ÚNIC.- RATIFICAR l'aprovació de les resolucions de presidència núm. 2022/19 i 2022/18, de data 16 de febrer de 2022, i 2022/12 de data 11 de febrer de 2022 .”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

15. Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2022/20, de data 21/02/2022, en relació a l'aprovació de l'inici d'expedient de licitació i dels plecs de prescripcions tècniques i de clàusules administratives particulars dels ervei de desenvolupament, posada en marxa i manteniment del nou web turístic www.costabrava.org del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 24 de març de 2022, ha pres l'acord següent:

“Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2022/20, de data 21/02/2022, en relació a l'aprovació de l'inici d'expedient de licitació i dels plecs de prescripcions tècniques i de clàusules administratives particulars del servei de desenvolupament, posada en marxa i manteniment del nou web turístic www.costabrava.org del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA

Vist la resolució de presidència núm. 2022/20, de data 21 de febrer de 2022 que es transcriu a continuació:

“RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

Aprovació de l'expedient de licitació i dels plecs tècnics i administratius del servei de desenvolupament, posada en marxa i manteniment del lloc web turístic del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA
<https://www.costabrava.org>

Expedient: 2022/107/Licitació del servei de desenvolupament, posada en marxa i manteniment del lloc web turístic del PTCBG

D'acord amb els antecedents de l'expedient i, de conformitat amb les necessitats expressades i justificades en l'informe tècnic, i atès que no es disposen de suficients recursos tècnics i humans per tal de dur a terme els serveis requerits de forma eficient i eficaç des del Patronat de Turisme Costa Brava Girona.

Atès les competències atorgades al President del Patronat, pel Consell d'Administració del dia 24 d'octubre de 2019, **RESOLC**,

PRIMER.- INICIAR l'expedient administratiu per la licitació del servei de desenvolupament, posada en marxa i manteniment del lloc web turístic del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA <https://www.costabrava.org>.

SEGON.- APROVAR el Plec de Prescripcions Tècniques que regiran la contractació del servei de desenvolupament, posada en marxa i manteniment del lloc web turístic del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA <https://www.costabrava.org>.

TERCER.- APROVAR el Plec de clàusules administratives particulars que regiran la contractació del servei de desenvolupament, posada en marxa i manteniment del lloc web turístic del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA <https://www.costabrava.org>.

QUART.- APROVAR l'autorització de la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 200/22611 – Creació nova web, amb la següent distribució anual:

Anualitat	Preu	IVA	Import total
<i>Termini del contracte</i>			
01-05-2022 / 31-12-2022	82.738,87 €	17.375,16 €	100.114,03 €
01-01-2023 / 31-12-2023	122.972,76 €	25.824,28 €	148.797,04 €
01-01-2024 / 31-01-2024	3.657,63 €	768,10 €	4.425,73 €
<i>Possibles pròrrogues</i>			
01-02-2024 / 31-12-2024	40.233,89 €	8.449,12 €	48.683,01 €
01-01-2025 / 31-12-2025	43.891,52 €	9.217,22 €	53.108,74 €
01-01-2026 / 31-12-2026	43.891,52 €	9.217,22 €	53.108,74 €
01-01-2027 / 31-01-2027	3.657,63 €	768,10 €	4.425,73 €
Total	341.043,82 €	71.619,20 €	412.663,02 €

CINQUÈ.- DECLARAR obert el procediment de licitació del contracte del servei de desenvolupament, posada en marxa i manteniment del lloc web turístic del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA <https://www.costabrava.org>, com a contracte administratiu de serveis, estant comprès l'objecte de la contractació en els supòsits definits en l'article 17 de la LCSP, mitjançant tramitació de caràcter ordinari i amb procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb el que es preveu en els articles 22 i del 156 al 159 de la LCSP.

SISÈ.- RATIFICAR la present resolució en la primera reunió ordinària que es celebri del Consell d'Administració."

ÚNIC.- RATIFICAR l'aprovació de la resolució de presidència núm. 2022/20, de data 21 de febrer de 2022."

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

16. Aprovar, si s'escau, la quarta i última pròrroga d'un any, del contracte amb l'empresa MINIMILKS MARKETING AND BRANDING, SL, pel servei de producció gràfica del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 24 de març de 2022, ha pres l'acord següent:

“Aprovar, si s'escau, la quarta i última pròrroga d'un any, del contracte amb l'empresa MINIMILKS MARKETING AND BRANDING, SL, pel servei de producció gràfica del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA

Atès que per Resolució de Presidència núm. 56/2018, de data 10 d'abril de 2018, es va aprovar l'expedient de contractació mitjançant procediment obert, del contracte de servei d'assistència tècnica pel disseny i comunicació gràfica del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, així com l'aprovació del plec de clàusules tècniques, administratives, jurídiques i econòmiques que el regiran, autoritzar la despesa i procedir a l'obertura del procediment de contractació.

Vist que en data 28 de juny de 2018, el President va aprovar l'adjudicació de l'esmentat contracte, mitjançant resolució número 98/2018, de conformitat amb la part dispositiva que a continuació es transcriu:

“PRIMER. ADJUDICAR el contracte del servei d'assistència tècnica pel disseny i comunicació gràfica del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, a l'empresa Minimilks Marketing and Branding, S.L, per haver estat l'empresa que ha obtingut més puntuació, i per un import màxim anual de 62.500,00 euros (seixanta-dos mil cinc-cents euros) més 13.125,00 euros (tretze mil cent vint-i-cinc euros) en concepte d'IVA, totalitzant un import anual de 75.625,00 euros (setanta-cinc mil sis cents vint-i-cinc euros), i amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari. **SEGON. AUTORITZAR** la despesa amb càrrec a la aplicació pressupostària de despeses 130-22611–Producció gràfica, del pressupost de l'exercici 2018 i a les aplicacions pressupostàries que corresponguin pels següents exercicis, en cas d'exercir-se les pròrroques. **TERCER. PUBLICAR** l'adjudicació definitiva en el perfil del contractant i efectuar la notificació, via e-Notum, a l'adjudicatari d'acord amb Llei 9/2017 de 8 de novembre pel que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic. **QUART. EFECTUAR** la notificació individualment als licitadors i a l'adjudicatari, acord amb Llei 9/2017 de 8 de novembre pel que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic. **CINQUÈ. NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà fins el 1 de juliol de 2019, a comptar a partir del dia 2 de juliol de 2018, i que es podrà prorrogar, per mutu acord de les parts, per 1 any més, més 1 any més, més 1 any més i 1 any més (totalitzant un màxim de 4 anys de pròrroques), amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari. **SISÈ. COMUNICAR** a l'adjudicatari que haurà de concurir a la formalització del contracte en el termini de deu dies hàbils comptadors des del següent a la notificació definitiva. **SETÈ. DONAR COMPTE** de la present resolució al Consell d'Administració en la primer reunió que es celebri.”

Atès que, d'acord amb el contracte signat amb l'empresa MINIMILKS MARKETING AND TRADING, SL el contracte finalitzava el dia 1 de juliol de 2019.

Vist la clàusula D. Termini durada de contracte del plec de clàusules administratives que regeixen aquesta contractació, en què es preveu la possibilitat de pròrroga del contracte per un període de quatre anys més, sota la fórmula d'un any, més un any, més un any i més un any.



Vist que per Resolució de Presidència, de data 2 de juliol de 2019, s'aprova la primera pròrroga d'un any, amb data d'inici 2 de juliol de 2019 i data de finalització 1 de juliol de 2020, del contracte pel servei d'assistència tècnica pel disseny i comunicació gràfica del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, amb l'empresa MINIMILKS MARKETING AND BRANDING, S.L., per un import de 62.500,00 euros de principal més 13.125,00 euros d'IVA, amb un total de 75.625,00 euros.

Vist que per acord del Consell d'Administració de data 27 de maig de 2020, s'aprova la segona pròrroga d'un any, amb data d'inici 2 de juliol de 2020 i data de finalització 1 de juliol de 2021, del contracte pel servei d'assistència tècnica pel disseny i comunicació gràfica del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, amb l'empresa MINIMILKS MARKETING AND BRANDING, S.L., per un import de 62.500,00 euros de principal més 13.125,00 euros d'IVA, amb un total de 75.625,00 euros.

Vist que per acord del Consell d'Administració de data 27 de maig de 2021, s'aprova la tercera pròrroga d'un any, amb data d'inici 2 de juliol de 2021 i data de finalització 1 de juliol de 2022, del contracte pel servei d'assistència tècnica pel disseny i comunicació gràfica del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, amb l'empresa MINIMILKS MARKETING AND BRANDING, SL., per un import de 62.500,00 euros de principal més 13.125,00 euros d'IVA, amb un total de 75.625,00 euros.

Vist el contingut de l'informe, de data 25 de febrer de 2022, del Cap del Departament de Màrqueting del Patronat, amb el vistiplau del Director del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, i que consta a l'expedient, en què manifesta la necessitat imprescindible de mantenir el servei amb l'empresa MINIMILKS MARKETING AND BRANDING, SL.

Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, aquesta Presidència proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, l'aprovació dels següents acords:

PRIMER.- PRORROGAR 1 any, a l'empresa **MINIMILKS MARKETING AND BRANDING, SL**, el contracte de servei d'assistència tècnica pel disseny i comunicació gràfica del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, amb efectes a partir del 2 de juliol de 2022, amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i Prescripcions Tècniques formalitzades el 29 de juny de 2018, i per l'import de 62.500,00 euros de principal més 13.125,00 euros d'IVA, amb un total de 75.625,00 euros.

SEGON.- AUTORITZAR la despesa plurianual amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 130-22611 Producció gràfica, del pressupost de l'exercici 2022 o de la part proporcional, en cas de que es requereixi, a l'annualitat 2023.

TERCER.- NOTIFICAR a l'empresa MINIMILKS MARKETING AND BRANDING, SL, la pròrroga del contracte per un termini d'un any, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.



17. Aprovar, si s'escau, la tercera i última pròrroga, d'un any, del contracte amb la Sra. AGNÈS GÜELL FÀBREGAS, pel servei de Secretaria Tècnica de suport al Club de producte de Turisme Esportiu.

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 24 de març de 2022, ha pres l'acord següent:

“Aprovar, si s'escau, la tercera i última pròrroga, d'un any, del contracte amb la Sra. AGNÈS GÜELL FÀBREGAS, pel servei de Secretaria Tècnica de suport al Club de producte de Turisme Esportiu.

Atès que per Resolució de Presidència núm. 1/2019, de data 2 de gener de 2019, per la que s'aprova l'expedient per a la contractació i els plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques que han de regir el procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació i amb caràcter ordinari, així com aprovar la despesa del contracte del servei de Secretaria Tècnica del Club de Turisme Esportiu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA.

Vist que en data 20 de febrer de 2019, el President va aprovar l'adjudicació de l'esmentat contracte, mitjançant resolució número 18/2019, de conformitat amb la part dispositiva que a continuació es transcriu:

“PRIMER. ADJUDICAR el contracte del servei de secretaria tècnica del Club de Turisme Esportiu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A. corresponent a l'expedient de contractació S-01/2019, a Agnès Güell i Fàbregas per haver estat l'empresa que ha obtingut més puntuació, i per un import màxim de 53.333,33 € (cinquanta-tres mil tres-cents trenta-tres euros, amb trenta-tres cèntims) pels 16 mesos de durada del contracte, més 11.199,99 euros (onze mil cent noranta-nou euros amb noranta-nou cèntims) en concepte d'IVA, totalitzant un import anual de 64.533,32 euros (seixanta-quatre mil cinc-cents trenta-tres euros amb trenta-dos cèntims), i amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari. **SEGON. AUTORITZAR** la despesa amb càrrec a la aplicació pressupostària de despeses 100-22615– Club de Turisme Esportiu, del pressupost de l'exercici 2019 i a les aplicacions pressupostàries que corresponguin pels següents exercicis, en cas d'exercir-se les pròrroques. **TERCER. PUBLICAR** l'adjudicació definitiva en el perfil del contractant i efectuar la notificació, via e-Notum, a l'adjudicatari d'acord amb Llei 9/2017 de 8 de novembre pel que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic. **QUART. EFECTUAR** la notificació a l'adjudicatari, d'acord amb Llei 9/2017 de 8 de novembre pel que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic. **CINQUÈ. NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà de l'1 de març de 2019 al 30 de juny de 2020, i que es podrà prorrogar, per mutu acord de les parts, per 1 any, més 1 any, més 1 any (totalitzant un màxim de 3 anys de pròrroques), amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari. **SISÈ. COMUNICAR** a l'adjudicatari que haurà de concorre a la formalització del contracte en el termini de deu dies hàbils comptadors des del següent a la notificació definitiva. **SETÈ. DONAR COMPTE** de la present resolució al Consell d'Administració en la primer reunió que es celebri.”

Atès que, d'acord amb el contracte signat amb AGNÈS GÜELL i FÀBREGAS, el contracte finalitzava el dia 30 de juny de 2020.

Vist la clàusula D. Termini de durada de contracte, del plec de clàusules administratives que regeixen aquesta contractació, en què es preveu la possibilitat de pròrroga del contracte per un període de tres anys més, sota la fórmula d'1 any, més 1 any i més 1 anys.

Vist que per acord del Consell d'Administració de data 27 de maig de 2020, s'aprova la primera pròrroga d'un any, amb data d'inici 1 de juliol de 2020 i data de finalització 30 de juny de 2021, del contracte pel servei de Secretaria Tècnica del Club de Turisme Esportiu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, amb la senyora AGNÈS GÜELL i FÀBREGAS, per un import de 40.000,00 euros de principal més 8.400,00 euros d'IVA, amb un total de 48.400,00 euros.

Vist que per acord del Consell d'Administració de data 27 de maig de 2021, s'aprova la segona pròrroga d'un any, amb data d'inici 1 de juliol de 2021 i data de finalització 30 de juny de 2022, del contracte pel servei de Secretaria Tècnica del Club de Turisme Esportiu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, amb la senyora AGNÈS GÜELL i FÀBREGAS, per un import de 40.000,00 euros de principal més 8.400,00 euros d'IVA, amb un total de 48.400,00 euros.

Vist el contingut de l'informe, de data 1 de març de 2022, del tècnic responsable del Club de Turisme Esportiu, amb el vistiplau del Cap del Departament de Màrqueting i del Director del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, i que consta a l'expedient, en què manifesta la necessitat imprescindible de mantenir el servei amb AGNÈS GÜELL i FÀBREGAS.

Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, aquesta Presidència proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, l'aprovació dels següents acords:

PRIMER.- PRORROGAR 1 any, a la senyora AGNÈS GÜELL i FÀBREGAS, el contracte de servei de Secretaria Tècnica del Club de Turisme Esportiu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, amb efectes a partir de l'1 de juliol de 2022, amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i Prescripcions Tècniques formalitzades el 24 de febrer de 2019, i per l'import de 40.000,00 euros de principal més 8.400,00 euros d'IVA, amb un total de 48.400,00 euros.

SEGON.- AUTORITZAR la despesa plurianual amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 100 – 22615 Club de Turisme Esportiu del pressupost de l'exercici 2022 o de la part proporcional, en cas de que es requereixi, a l'annualitat 2023.

TERCER.- NOTIFICAR a AGNÈS GÜELL i FÀBREGAS, la pròrroga del contracte per un termini d'un any, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

18. Aprovar, si s'escau, la tercera pròrroga, d'1 any, del contracte amb l'empresa ASSESSORIA CODINA - GABINET D'ASSESSORS I ADVOCATS, SL (El Giroscopi), pel servei de gestió de les xarxes socials i blog del Club de producte de Salut i Benestar.

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 24 de març de 2022, ha pres l'acord següent:

“Aprovar, si s'escau, la tercera pròrroga, d'1 any, del contracte amb l'empresa ASSESSORIA CODINA - GABINET D'ASSESSORS I ADVOCATS, SL (El Giroscopi), pel servei de gestió de les xarxes socials i blog del Club de producte de Salut i Benestar.

Vist la resolució de presidència núm. 2019/51, de data 2 de maig de 2019, per la que s'aprova l'expedient per a la contractació i els plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques que han de regir el procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació i amb caràcter ordinari, així com aprovar la despesa del contracte servei de de gestió de les xarxes socials i del blog del Club de Producte de Salut i Benestar del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A.

Vist que en data 11 de juliol de 2019, el President va aprovar l'adjudicació de l'esmentat contracte, mitjançant resolució número 82/2019, de conformitat amb la part dispositiva que a continuació es transcriu:

“PRIMER. ADJUDICAR el contracte del servei de gestió de les xarxes socials i del blog de Salut i Benestar del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A. corresponent a l'expedient de contractació 2019/324, a ASSESSORIA CODINA – GABINET D'ASSESSORS I ADVOCATS, SL per haver estat l'empresa que ha obtingut més puntuació, i per un import màxim de 6.480,00 euros (sis mil quatre-cents vuitanta euros) més 1.360,80 euros (mil tres-cents seixanta euros amb vuitanta cèntims) en concepte d'IVA, totalitzant un import anual de 7.840,80 euros (set mil vuit-cents quaranta euros amb vuitanta cèntims), i amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari. **SEGON. AUTORITZAR** la despesa amb càrrec a la aplicació pressupostària de despeses 100-22609–Salut i Benestar, del pressupost de l'exercici 2019. **TERCER. PUBLICAR** l'adjudicació definitiva en el perfil del contractant i efectuar la notificació, via e-Notum, a l'adjudicatari d'acord amb Llei 9/2017 de 8 de novembre pel que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic. **QUART. EFECTUAR** la notificació individualment als licitadors i a l'adjudicatari, d'acord amb Llei 9/2017 de 8 de novembre pel que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic. **CINQUÈ. NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà de l'1 d'agost de de 2019 al 31 de juliol de 2024, a comptar a partir del dia 1 d'agost de 2019 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari. **SISÈ. COMUNICAR** a l'adjudicatari que haurà de concorre a la formalització del contracte en el termini de deu dies hàbils comptadors des del següent a la notificació definitiva. **SETÈ. DONAR COMPTE** de la present resolució al Consell d'Administració en la primer reunió que es celebri.”

Atès que, d'acord amb el contracte signat amb *ASSESSORIA CODINA – GABINET D'ASSESSORS I ADVOCATS, SL*, el contracte finalitzava el dia 31 de juliol de 2020.

Vist la clàusula D. Termini de durada de contracte, del plec de clàusules administratives que regeixen aquesta contractació, en què es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte quatre anys més, sota la fórmula d'1 any, més 1 any, més 1 any i més 1 any.

Vist que per acord del Consell d'Administració de data 21 de juliol de 2020, s'aprova la primera pròrroga d'un any, amb data d'inici 1 d'agost de 2020 i data de finalització 31 de juliol de 2021, del contracte pel s servei de gestió de les xarxes socials i del blog del Club de Producte de Salut i Benestar del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A., amb l'empresa *ASSESSORIA CODINA – GABINET D'ASSESSORS I ADVOCATS, SL*, per un import de 6.480,00 euros de principal més 1.360,80 euros d'IVA, amb un total de 7.840,80 euros.

Vist que per acord del Consell d'Administració de data 27 de maig de 2021, s'aprova la segona pròrroga d'un any, amb data d'inici 1 d'agost de 2021 i data de finalització 31 de juliol de 2022, del contracte pel s servei de gestió de les xarxes socials i del blog del Club de Producte de Salut i Benestar del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A., amb l'empresa *ASSESSORIA CODINA – GABINET D'ASSESSORS I ADVOCATS, SL*, per un import de 6.480,00 euros de principal més 1.360,80 euros d'IVA, amb un total de 7.840,80 euros.

Vist el contingut de l'informe, de data 1 de març de 2022, del tècnic responsable del Club de Salut i Benestar, amb el vistiplau del Cap del Departament de Màrqueting i del Director del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, i que consta a l'expedient, en què manifesta la necessitat imprescindible de mantenir el servei amb *ASSESSORIA CODINA – GABINET D'ASSESSORS I ADVOCATS, SL*.

Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, aquesta Presidència proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, l'aprovació dels següents acords:

PRIMER.- PRORROGAR 1 any, a l'empresa *ASSESSORIA CODINA – GABINET D'ASSESSORS I ADVOCATS, SL*, el contracte de de gestió de les xarxes socials i del blog del Club de Producte de Salut i Benestar del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A., amb efectes a partir de l'1 d'agost de 2022, amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i Prescripcions Tècniques formalitzades el 23 de juliol de 2019, i per l'import de 6.480,00 euros de principal més 1.360,80 euros d'IVA, amb un total de 7.840,80 euros.

SEGON.- AUTORITZAR la despesa plurianual amb càrrec a l'aplicació pressupostaria número 100 – 22609 Salut i Benestar del pressupost de l'exercici 2022 o de la part proporcional, en cas de que es requereixi, a l'anualitat 2023.

TERCER.- NOTIFICAR a ASSESSORIA CODINA – GABINET D'ASSESSORS I ADVOCATS, SL, la pròrroga del contracte per un termini d'un any, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

19. Aprovar, si s'escau, la tercera pròrroga d'1 any, del contracte amb l'empresa POLEO PROMOCIÓ TURÍSTICA, SL, pel servei de representació comercial en el segment de turisme de reunions en el mercat francès.

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 24 de març de 2022, ha pres l'acord següent:

“Aprovar, si s'escau, la tercera pròrroga d'1 any, del contracte amb l'empresa POLEO PROMOCIÓ TURÍSTICA, SL, pel servei de representació comercial en el segment de turisme de reunions en el mercat francès.

Vist la resolució de presidència núm. 2019/53, de data 2 de maig de 2019, per la que s'aprova l'expedient per a la contractació i els plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques que han de regir el procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació i amb caràcter ordinari, així com aprovar la despesa del contracte del servei de representació comercial del Costa Brava Girona Convention Bureau (Club de Producte de Turisme de reunions, congressos i esdeveniments) en el mercat francès.

Vist que en data 19 de juliol de 2019, el President va aprovar l'adjudicació de l'esmentat contracte, mitjançant resolució número 89/2019, de conformitat amb la part dispositiva que a continuació es transcriu:

“PRIMER. ADJUDICAR el contracte pel servei de representació comercial del Costa Brava Girona Convention Bureau (Club de Producte de turisme de reunions, congressos i esdeveniments) en el mercat francès corresponent al lot 1 de l'expedient de contractació 2019/326, a POLEO PROMOCION TRISTICA, SL per haver estat l'empresa que ha obtingut més puntuació, i per un import màxim de 20.398,00 euros (vint mil tres-cents noranta-vuit euros) més 4.283,58 euros (quatre mil dos-cents vuitanta-tres euros amb cinquanta-vuit cèntims) en concepte d'IVA, totalitzant un import anual de 24.681,58 euros (vint-i-quatre mil sis-cents vuitanta-un euros amb cinquanta-vuit cèntims), i amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, en base als següents preus unitaris:

Concepte	Import unitari ofertat
- Serveis fixes referents a funcions estructurals i funcions operacionals	940,00 €
- Accions promocionals a públic final	
* Assessorament, convocatòria i acompanyament per als viatges de familiarització	564,00 €
* Realització d'agendes comercials a diferents ciutats	1.410,00 €

* <u>Coordinació, convocatòria i assistència en els esdeveniments organitzats pel Costa Brava Girona Convention Bureau</u>	940,00 €
* <u>Assistència en representació del Costa Brava Girona Convention Bureau en els esdeveniments de promoció organitzats per tercers</u>	658,00 €

SEGON. AUTORITZAR la despesa amb càrrec a la aplicació pressupostària de despeses 100-22616 – Turisme de Negocis, del pressupost de l'exercici 2019. **TERCER. PUBLICAR** l'adjudicació definitiva en el perfil del contractant i efectuar la notificació, via e-Notum, a l'adjudicatari d'acord amb Llei 9/2017 de 8 de novembre pel que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic. **QUART. EFECTUAR** la notificació individualment als licitadors i a l'adjudicatari, d'acord amb Llei 9/2017 de 8 de novembre pel que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic. **CINQUÈ. NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà de l'1 d'agost de de 2019 al 31 de juliol de 2020, a comptar a partir del dia 1 d'agost de 2019 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, amb la possibilitat de pròrroga d'un any, més un any, més un any, més un any. **SISÈ. COMUNICAR** a l'adjudicatari que haurà de concorre a la formalització del contracte en el termini de deu dies hàbils comptadors des del següent a la notificació definitiva. **SETÈ. DONAR COMPTE** de la present resolució al Consell d'Administració en la primer reunió que es celebri.”

Atès que, d'acord amb el contracte signat amb **POLEO PROMOCIÓN TURÍSTICA, SL**, el contracte finalitzava el dia 31 de juliol de 2020.

Vist la clàusula D. Termini de durada de contracte, del plec de clàusules administratives que regeixen aquesta contractació, en què es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte per un període de quatre anys més, sota la fórmula d'un any, més un any, més un any i més un any.

Vist que per acord del Consell d'Administració de data 21 de juliol de 2020, s'aprova la primera pròrroga d'un any, amb data d'inici 1 d'agost de 2020 i data de finalització 31 de juliol de 2021, del contracte pel servei de representació comercial del Costa Brava Girona Convention Bureau (Club de Producte de Turisme de reunions, congressos i esdeveniments) en el mercat francès, amb l'empresa **POLEO PROMOCION TURISTICA, SL**, per un import màxim de 20.398,00 euros de principal més 4.283,50 euros d'IVA, amb un total de 24.681,58 euros.

Vist que per acord del Consell d'Administració de data 27 de maig de 2021 s'aprova la segona pròrroga d'un any, amb data d'inici 1 d'agost de 2021 i data de finalització 31 de juliol de 2022, del contracte pel servei de representació comercial del Costa Brava Girona Convention Bureau (Club de Producte de Turisme de reunions, congressos i esdeveniments) en el mercat francès, amb l'empresa **POLEO PROMOCION TURISTICA, SL**, per un import màxim de 20.398,00 euros de principal més 4.283,50 euros d'IVA, amb un total de 24.681,58 euros.

Vist el contingut de l'informe, de data 28 de febrer de 2022, del tècnic responsable del Costa Brava Girona Convention Bureau (Club de Producte de Turisme de reunions, congressos i esdeveniments), amb el vistiplau del Cap del Departament de Màrqueting i del Director del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, i que consta a

l'expedient, en què manifesta la necessitat imprescindible de mantenir el servei amb POLEO PROMOCION TURISTICA, SL.

Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, aquesta Presidència proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA , l'aprovació dels següents acords:

PRIMER.- PRORROGAR 1 any, a l'empresa POLEO PROMOCION TRISTICA, SL, el contracte de servei de representació comercial del Costa Brava Girona Convention Bureau (Club de Producte de Turisme de reunions, congressos i esdeveniments) en el mercat francès, amb efectes a partir de l'1 d'agost de 2022, amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i Prescripcions Tècniques formalitzades el 30 de juliol de 2019, i per l'import màxim de 20.398,00 euros de principal més 4.283,50 euros d'IVA, amb un total de 24.681,58 euros, en base als preus unitaris especificats al primer punt de la part dispositiva d'adjudicació anteriorment transcrita.

SEGON.- AUTORITZAR la despesa plurianual amb càrrec a l'aplicació pressupostaria número 100-22616 – Turisme de Negocis del pressupost de l'exercici 2022 o de la part proporcional, en cas de que es requereixi, a l'annualitat 2023.

TERCER.- NOTIFICAR a POLEO PROMOCION TURISTICA, SL, la pròrroga del contracte per un termini d'un any, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

20. Aprovar, si s'escau, la primera pròrroga per 1 any, del contracte amb l'empresa LYMBUS LIFE, SL, pel servei de proposta, disseny, gestió i execució de la campanya publicitària de l'Ennatura't del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 24 de març de 2022, ha pres l'acord següent:

“Aprovar, si s'escau, la primera pròrroga per 1 any, del contracte amb l'empresa LYMBUS LIFE, SL, pel servei de proposta, disseny, gestió i execució de la campanya publicitària de l'Ennatura't del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA

Vist la resolució de presidència núm. 2021/17, de data 5 de maig de 2021, per la que s'aprova l'expedient per a la contractació i els plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques que han de regir el procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació i amb caràcter ordinari, així com aprovar la despesa del contracte del servei de proposta, disseny, gestió i execució de la campanya publicitària de l'Ennatura't.

Vist que en data 7 de juliol de 2021, es va aprovar, mitjançant resolució de presidència per resolució de Presidència número 2021/52, l'adjudicació de l'esmentat contracte, a

l'empresa LYMBUS LIFE, SL, de conformitat amb la part dispositiva que a continuació es transcriu:

“PRIMER. ADJUDICAR el contracte del **servei de proposta, disseny, gestió i execució de la campanya publicitària de l'Ennatura't** corresponent a l'expedient de contractació 2021/123, a **LYMBUS LIFE,S SL** per haver estat l'empresa que ha obtingut més puntuació, i **per un import màxim anual de 41.322,32 €** (quaranta-un mil tres-cents vint-i-dos euros amb trenta-dos cèntims d'euro) més 8.677,68 euros (vuit-mil sis-cents setanta-set euros amb seixanta-vuit cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total anual màxim de 50.000,00 euros (cinquanta mil euros), i amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari. **SEGON. AUTORITZAR** la despesa amb càrrec a la aplicació pressupostària de despeses 100-22610 – Natura - actiu del pressupost de l'exercici 2021, i a la que correspongui pels següents exercicis. **TERCER. PUBLICAR** l'adjudicació definitiva en el perfil del contractant i efectuar la notificació, via e-Notum, als licitadors i a l'adjudicatari d'acord amb la Llei 9/2017 de 8 de novembre pel que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic. **QUART. NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà del 15 de juliol de 2021 al 14 de juliol de 2022 de amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari. **CINQUÈ. COMUNICAR** a l'adjudicatari que haurà de concorre a la formalització del contracte en el termini màxim de quinze dies hàbils comptadors des del següent a la notificació definitiva. **SISÈ. RATIFICAR** la present resolució al Consell d'Administració en la primer reunió que es celebri.”

Atès que, d'acord amb el contracte signat amb LYMBUS LIFE, SL el contracte finalitza el dia 14 de juliol de 2022.

Vist la clàusula D. Termini de durada de contracte, del plec de clàusules administratives que regeixen aquesta contractació, en què es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte per un període de tres anys més, sota la fórmula d'un any, més un any i més un any.

Vist el contingut de l'informe, de data 28 de febrer de 2022, dels tècnics responsables del Club de Producte de Natura i Turisme Actiu, amb el vistiplau del Cap del Departament de Màrqueting i del Director del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, i que consta a l'expedient, en què manifesta la necessitat imprescindible de mantenir el servei amb LYMBUS LIFE, SL.

Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, aquesta Presidència proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, l'aprovació dels següents acords:

PRIMER.- PRORROGAR 1 any, a l'empresa LYMBUS LIFE, SL el contracte de servei de proposta, disseny, gestió i execució de la campanya publicitària de l'Ennatura't amb efectes a partir del 15 de juliol de 2022, amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i Prescripcions Tècniques formalitzades en data 8

de juliol de 2021, per un import anual màxim de 41.322,32 € euros de principal més 8.677,68 € d'IVA, amb un total de 50.000,00 €, segons els següents preus unitaris:

	IMPORT (sense iva)	HORES MÀXIMES ANUALS ESTIMADES	IMPORT TOTAL OFERTAT (sense iva)
Preu / hora del redactor/ copy junior (<i>Prestacions 1 i 2</i>)	87,34 €/h	120 h	10.480,00 €
Preu /hora del director de planificació del projecte (<i>Prestació 4</i>)	87,87 €/h	20 h	1.757,40 €
Proposta i execució d'una estratègia publicitària anual per l'Ennatura't (<i>Prestació 3</i>)			29.084,12 €
IMPORT TOTAL (sense iva):			41.322,32 €

Als serveis contractats corresponent a la prestació 3 (Proposta i execució d'una estratègia publicitària anual per l'Ennatura't) li són d'aplicació els diferents criteris presentats per l'empresa en relació a l'oferta econòmica, i que són els següents:

Descompte sobre les tarifes aplicables a mitjans	
Mitjà	Descompte ofertat (%)
Mitjans digitals	90,00
Publicacions en les seves edicions impreses i/o digitals	90,00
Publicitat exterior	95,00
Campanyes de televisió i ràdio	95,00
OTA's	80,00

Percentatge referent a la comissió de l'adjudicatari	
Mitjà	Percentatge ofertat (%)
Mitjans digitals	10
Publicacions en les seves edicions impreses i/o digitals	10
Publicitat exterior	10
Campanyes de televisió i ràdio	10
OTA's	10

SEGON.- AUTORITZAR la despesa plurianual amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 000-22610 – Natura - actiu del pressupost de l'exercici 2022 o de la part proporcional, en cas de que es requereixi, a l'annualitat 2023.

TERCER.- NOTIFICAR a LYMBUS LIFE, SL, la pròrroga del contracte per un termini d'un any, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

21. Aprovar, si s'escau, la modificació parcila i nomenament de nous membres al

Consell Assessor General.

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 24 de març de 2022, ha pres l'acord següent:

“Aprovar, si s'escau, la modificació parcial i nomenament de nous membres al Consell Assessor General.

Vist el contingut de l'article 16 dels Estatuts del Patronat de Turisme Costa Brava Girona SA, en relació a les facultats del Consell d'Administració, entre les quals si troba la següent:

/...../

“20. Nomenament dels membres del Consell Assessor General “

/...../

Vist la darrera modificació de la composició del Consell Assessor General, aprovada per acord del darrer Consell d'Administració, celebrat el dia 28 d'octubre de 2021.

Vist que la plaça de representació dins el Consell Assessor General corresponent al Club de la Ruta del Vi D.O. Empordà, es trobava en situació de vacant des de que a finals del 2019 el Sr. Josep Serra del Celler la Vinyeta va comunicar que cessava d'aquesta funció.

Vist l'acta del Comitè Executiu del Club de la Ruta del Vi D.O. Empordà, celebrada el dia 21 d'octubre de 2021, on s'acorda per unanimitat dels assistents nomenar a la Sra. Romina Ribera de l'establiment Glops d'Història, com a nova representant del Club dins el Consell Assessor General.

Vist la instància rebuda en data 10 de novembre de 2021, del Sr. Josep Planiol i Muñoz, representant de MIFAS dins el Consell Assessor General, en que comunica al Patronat que per raons personals cedeix la seva representació dins al Consell al Sr. Artur Altabàs i Molina.

Vist que des de la Presidència del Patronat, es considera necessari incorporar dues persones rellevants en diferents àmbits, com és el cas del Sr. Miquel Juncà Ruiró, com a membre fundador del projecte empresarial esportiu Agenda Sports&Elements, i el Sr. Ramon Folch i Guillén com a doctor en biologia de reconegut prestigi.

El President del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, **PROPOSA:**

PRIMER. NOMENAR a la Sra. **Romina Ribera i Marigó**, com a nova **representant del Club de la Ruta del Vi D.O. Empordà** dins el Consell Assessor General.

SEGON. NOMENAR, per substitució, del Sr. Josep Planiol i Muñoz, **com a representant de MIFAS al Sr. Artur Altabàs i Molina** com a nou membre del Consell Assessor General.

TERCER. NOMENAR com a persones idònies, els nous membres del Consell Assessor General:

- 1. Al Sr. Miquel Juncà i Riuró**
- 2. Al Sr. Ramon Folch i Guillén**

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

22. Aprovar, si s'escau, l'increment del 2% de les retribucions del personal al servei del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en aplicació del previst en la Llei 22/2021, de 28 de desembre, de pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2022.

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 24 de març de 2022, ha pres l'acord següent:

“Aprovar, si s'escau, l'increment del 2% de les retribucions del personal al servei del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en aplicació del previst en la Llei 22/2021, de 28 de desembre, de pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2022.

Per acord del Consell d'Administració del Patronat, del dia 9 de setembre de 2021, es va aprovar la plantilla i la relació valorada de llocs de treball del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, per l'exercici 2022.

En la part expositiva d'aquest acord de Consell del 9 de setembre de 2021, es va assenyalar que les despeses de personal s'havien calculat aplicant un increment sobre la massa salarial a data de tancament del 31/12/2021, del 1,4%. Aquest percentatge s'aplica atenent a les indicacions rebudes per part de l'Àrea de Recursos Humans de la Diputació de Girona, que respon a un criteri de prudència, per l'elaboració del pressupost del grup institucional de la Diputació, vist que a la data del plantejament del mateix, no es tenia coneixement del que podria preveure la Llei General de Pressupostos de l'Estat per l'exercici 2022, en matèria de les retribucions als empleats públics o en el seu defecte la normativa que es pugues acabar legislant en aquest sentit.

Amb data 29 de desembre de 2021, es va publicar al BOE la Llei 22/2021, de 28 de desembre, per la que s'aproven els Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2022, i en el seu article 19.2 es preveu que durant el 2022 les retribucions del personal al servei del sector públic no podran experimentar un increment global superior al 2 % respecte de les vigents a 31 de desembre de 2021, en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de comparació, tant pel que respecta a efectius de personal com a la seva antiguitat.

En relació al personal laboral al servei del sector públic, l'article 19.4, punt 1, de la Llei 22/2021, de 28 de desembre, per la que s'aproven els Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2022, estableix que la massa salarial del personal laboral es podrà incrementar en el percentatge màxim previst en l'apartat Dos del mateix article, en

termes d'homogeneïtat per als dos períodes objecte de comparació, i esta integrada per el conjunt de les retribucions salarials i extrasalarials meritades per l'esmentat personal en l'any anterior.

D'entre els complements extrasalarials s'exclouen algunes percepcions que no tenen caràcter retributiu, sinó que tenen caràcter indemnitzatori o corresponen a prestacions de Seguretat Social. La redacció del Llei 22/2021, de 28 de desembre, és coherent amb la llibertat d'establiment d'una estructura salarial pròpia per al personal laboral, d'acord els principis que regeixen en el règim laboral. A la pràctica, l'estructura retributiva del personal laboral de les Administracions Públiques és negociada col·lectivament.

Atès que el pressupost del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, atenent a la seva figura jurídica, de societat mercantil, té un caràcter estimatiu i no limitatiu.

Vist que en l'article 27 del Pacte de condicions de treball del Personal del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, estableix que l'increment dels conceptes retributius serà el que dicti la Llei per a personal laboral al servei del sector públic. D'acord amb aquest punt, s'incrementarà en un 2% respecte de la quantitat vigent a 31 de desembre de 2021, sobre els conceptes de salari base, triennis, complement de lloc, complement de carrera, complement variable de representació, retribució per hores extraordinàries, retribució per objectius, així com qualsevol complement retributiu que per circumstàncies de la producció es pugui establir, com és el cas de major dedicació o major responsabilitat, tant en còmput mensual com en els pagues extraordinàries.

Cal dir que l'article 19.4, punt 2, de l'esmentat Llei 22/2021, estableix que sense perjudici del que disposa l'apartat Dos de l'article 19, les despeses d'acció social i la productivitat o retribució variable del personal laboral es determinaran en termes de homogeneïtat respecte al nombre d'efectius.

L'increment del 2% de les retribucions dels empleats públics tenen efectes jurídics i econòmics des del dia 1 de gener de 2022, tal com es dedueix de la redacció dels articles 19.2 i 19.4 de la pròpia Llei 22/2021, tant respecte de les retribucions bàsiques com complementàries, ja que la referència temporal respecte dels increments retributius és per a tot l'any 2022. Per tant, el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, haurà de fer efectius els endarreriments generats per aquesta modificació normativa, amb efectes del dia 1 de gener de 2022, tant aviat com resulti possible, i sempre que existeixi el crèdit adequat i suficient per a fer-los efectius.

D'acord amb els antecedents i la normativa vigent d'aplicació, en ús de atribucions que em confereix la vigent legislació de règim local (art. 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local) i les facultats aprovades per acord del Consell d'Administració del dia 24 d'octubre de 2019, es **PROPOSA** al Consell d'Administració prendre els següents acords;

PRIMER. ACTUALITZAR en un 2% els imports dels conceptes retributius del personal al servei del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA.

El conceptes retributius als que són d'aplicació l'increment son els següents:

- . Salari base
- . Complement de lloc
- . Triennis
- . Mòdul de carrera
- . Complement variable de representació
- . Retribució per hores extraordinàries
- . Retribució per objectius
- . Qualsevol complement retributiu que per circumstàncies de la producció s'hagi aplicar o aplicat, com és el cas de major dedicació o major responsabilitat.

Aquest acord es realitza en aplicació de l'article 19.2 i 19.4 de la Llei 22/2021, de 28 de desembre, per la que s'aproven els Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2022. Els efectes econòmics d'aquest increment retributiu seran des del dia 1 de gener de 2022.

SEGON. TRASLLADAR aquest acord a l'assessoria laboral per a que procedeixi a la quantificació individual de l'increment d'aquest 2% amb efectes de dia 1 de gener de 2022, del personal afectat per aquest acord, per tal de que pugui incorporar-se el seu abonament a la nòmina del mes d'abril de 2022."

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

23. Aprovar, si s'escau, les bases dels premis G! de Comunicació Turística de les Comarques Gironines 2022.

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 24 de març de 2022, ha pres l'acord següent:

"Aprovar, si s'escau, les bases dels premis G! de Comunicació Turística de les Comarques Gironines 2022.

Vist l'interès del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, de potenciar la comunicació de les comarques gironines a través dels Premis G! de turisme 2022 de les comarques de gironines.

Atès que aquest premis es venen realitzant des de l'any 2006 i és l'interès d'aquesta institució continuar amb aquesta tasca, per tal de **reconèixer el bon fer dels professionals i empresaris i estimular la competitivitat del sector turístic de la Costa Brava i el Pirineu de Girona.**

Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, es proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, l'aprovació del següent acord:

PRIMER. APROVAR les bases que han de regir la convocatòria dels Premis G! de Comunicació Turística de les comarques Gironines per l'any 2022, de conformitat amb el text que a continuació es transcriu:

“BASES Premis G! de Comunicació Turística de les Comarques de Girona 2022

Els Premis G! de Comunicació Turística de les Comarques de Girona són uns guardons de caràcter anual creats pel Patronat de Turisme Costa Brava Girona amb l'objectiu de reconèixer i premiar els continguts de qualitat elaborats per periodistes, prescriptors i creadors de continguts d'arreu del món que millor contribueixin a divulgar, promocionar i inspirar els viatgers i visitants a conèixer les destinacions de Costa Brava i Pirineu de Girona.

Participants

Pot prendre part en aquesta convocatòria tota persona física o jurídica que presenti treballs originals i inèdits elaborats en qualsevol suport de comunicació (diaris, revistes, llibres i guies de viatge, tant impresos com digitals, llibres electrònics, blogs, podcasts, produccions i programes audiovisuals, etc.) que fomentin i difonguin els valors, la riquesa, la diversitat i la qualitat dels recursos i els productes turístics de les comarques gironines i que contribueixin a projectar les marques «Costa Brava» i/o «Pirineu de Girona».

Es premiaran els treballs en quatre categories:

- 1. Premi G! Climent Guitart a la «Millor projecció dels valors i atractius turístics de la Costa Brava i/o el Pirineu de Girona en clau inspiradora».*
- 2. Premi G! al «Contingut més original i innovador sobre l'oferta turística de la Costa Brava i/o el Pirineu de Girona».*
- 3. Premi G! a la «Millor experiència turística de la Costa Brava i/o el Pirineu de Girona».*
- 4. Premi G! a la «Millor proposta i/o experiència en turisme sostenible a la Costa Brava i el Pirineu de Girona».*

Condicions particulars

Poden optar al premi tots els treballs originals que hagin estat publicats, emesos o distribuïts entre l'1 de setembre de 2021 i el 30 d'octubre de 2022, en qualsevol format, idioma i país.

Termini de presentació de les sol·licituds i documentació

Les propostes es poden presentar fins al 2 de novembre de 2022 mitjançant el formulari d'inscripció que facilita l'organització. El formulari d'inscripció, degudament omplert, s'ha d'acompanyar amb el treball original (PDF/JPEG/TIFF/MP3/MP4/AVI/WMV) enviant-ho a premsa@costabrava.org o bé indicant l'enllaç web on s'ubiqui l'obra presentada. Els candidats que ho prefereixin podran presentar els treballs a la seu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona — av. de Sant Francesc, 29, 3a planta, 17001 Girona (Catalunya), Espanya—. No s'estableix límit en el nombre d'obres que pot presentar cada candidat.

La participació en els premis comporta l'acceptació plena d'aquestes bases i del dictamen del jurat. Així mateix, el candidat atorga la seva autorització perquè els treballs reconeguts i premiats es divulguin públicament a través dels canals de comunicació del Patronat de Turisme.

Dotació del premi

Els treballs guardonats rebran un premi de 3.000 euros cadascun. El jurat es reserva el dret de declarar desert el premi si cap dels treballs presentats no reuneix, al seu entendre, el mereixement mínim per fer-se creditor de la distinció.

El guanyador en cadascuna de les categories facilitarà com a requisit previ i obligatori a l'abonament del premi econòmic una còpia del DNI/NIE/passaport, un certificat de titularitat bancària i el document d'alta de creditor. El premi no pot ser distribuït entre dos participants o més si no es fa constar expressament en l'apartat de candidat del formulari d'inscripció.

Criteris de valoració

El jurat valorarà les obres presentades d'acord amb criteris d'estil de redacció/producció, qualitat de les imatges fotogràfiques i audiovisuals, to, originalitat, creativitat, valor informatiu i veracitat. Es tindrà en compte també la funcionalitat del treball per a l'usuari.

Composició del jurat

El jurat estarà constituït per un representant del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, que el presidirà; pels membres designats per la Comissió Assessora entre persones de prestigi acreditat en els diferents vessants de la comunicació, i per un secretari, sense dret a vot, que s'encarregarà de la gestió del concurs.

Veredictes

El jurat es reunirà per votar i emetrà el veredictes dels Premis G! de Comunicació Turística de les Comarques de Girona. El veredictes del jurat és inapel·lable i es farà públic durant l'acte de concessió dels Premis G! de Turisme de les Comarques de Girona que organitza anualment el Patronat de Turisme Costa Brava Girona. En funció de les característiques del treball i d'acord amb la mateixa filosofia del premi, el Patronat podrà promoure totes les iniciatives necessàries per divulgar-lo en el conjunt de la societat.

17a edició dels Premis G! de Turisme de les Comarques de Girona

Els guanyadors dels Premis G! de Comunicació Turística, així com els guardonats dels Premis G! de Turisme 2022 en categories honorífiques i del premi de recerca Yvette Barbaza, seran reconeguts en una cerimònia pública.

El Patronat de Turisme Costa Brava Girona, organitzador dels Premis G!, es reserva el dret d'ajornar o cancel·lar l'edició per causes de força major."

SEGON. FACULTAR àmpliament al President del Patronat per a l'execució del present acord."

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

24. Aprovar, si s'escau, les bases dels Premis G! de Recerca Turística Yvette Barbaza 2022.

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 24 de març de 2022, ha pres l'acord següent:

“Aprovar, si s'escau, les bases dels Premis G! de Recerca Turística Yvette Barbaza 2022.

Vist l'interès del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, de continuar premiant a les persones que realitzen projectes de recerca turística de les comarques de Girona per tal d'incentivar la millora del coneixement en aquesta matèria.

Atès que la figura d'Yvette Barbaza és àmpliament reconeguda pel seu estudi sobre la Costa Brava.

Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, aquesta direcció proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, l'aprovació del següent acord:

PRIMER.- APROVAR les bases del Premis G! de Recerca Turística Yvette Barbaza que han de regir la convocatòria per a l'any 2022, de conformitat amb el text que a continuació es transcriu:

“BASES DELS PREMI G! DE RECERCA TURÍSTICA YVETTE BARBAZA 2022

El Patronat de Turisme Costa Brava Girona convoca un premi per al millor projecte de recerca en l'àmbit del turisme i el seu context social, econòmic i territorial a les comarques de Girona. El premi vol ser un reconeixement a la geògrafa Yvette Barbaza pionera en els estudis sobre turisme al nostre país i té com objectiu promoure el coneixement científic d'aquesta activitat aplicada a les comarques de Girona.

Característiques del premi

El premi s'atorgarà al millor projecte de recerca a l'entorn del turisme i el seu context social, econòmic i territorial a les comarques de Girona. El projecte haurà de ser original i inèdit i podrà ser compatible amb altres ajuts.

Quantia

La dotació serà de 6.000 euros. El pagament es farà efectiu en un 25% en el moment de l'atorgament del premi, en un 25% al cap de sis mesos de l'atorgament, prèvia la presentació d'un informe sobre l'estat de la recerca, i la resta en el moment de lliurament de la mateixa.

Durada

El període per a la realització de la recerca tindrà una durada d'un any, prorrogable prèvia petició justificada del premiat, i amb expressa autorització atorgada pel Patronat de Turisme Costa Brava Girona.

Candidats

Poden presentar-se a aquesta convocatòria investigadors a títol individual o col·lectiu. En cas d'una candidatura col·lectiva cal definir a la proposta un responsable únic.

Documentació

Els candidats hauran de trametre al Patronat de Turisme Costa Brava Girona, en format electrònic a través de la plataforma digital e-Tram, la següent documentació:

- *Dades personals i currículum del candidat o de cadascun dels membres de la candidatura.*
- *Projecte de recerca on hi consti: objectius, metodologia de treball, fonts, bibliografia bàsica i calendari de treball. Aquest projecte haurà de ser un document d'entre cinc i deu pàgines.*

Termini de presentació de la documentació

La data límit de presentació dels projectes serà el 31 d'octubre de 2022.

Composició del Jurat

El jurat, el veredictes del qual serà inapel·lable, estarà integrat per set persones designades pel Patronat de Turisme Costa Brava Girona, experts en els àmbits del turisme, la sostenibilitat, la sociologia, l'econòmic, la comunicació, l'audiovisual i la tecnologia. El jurat per seleccionar el projecte de recerca tindrà en compte l'originalitat, el caràcter innovador del projecte, la metodologia d'investigació proposada i la seva relació amb les comarques de Girona.

Els membres del jurat podran sol·licitar als candidats aclariments sobre el projecte presentat. El jurat es reserva el dret de designar un tutor per tal de fer el seguiment del treball de recerca i valorar el grau d'acompliment del projecte.

El jurat, si considera que cap dels projectes presentats assoleix el nivell adequat es reserva el dret a deixar desert el premi.

Veredictes

El veredictes del jurat es farà públic en l'acte de lliurament dels premis G! de Turisme de les Comarques de Girona. El Patronat de Turisme Costa Brava Girona es reserva el dret d'anul·lar o ajornar l'acte si les circumstàncies externes o internes ho justifiquen.

Extinció del dret del premi

El dret a percebre el premi s'extingirà en els següents supòsits:

- *Si no s'acompleixen els terminis establerts.*
- *Si els guanyadors no compleixen qualsevol dels punts marcats com obligatoris en aquestes bases i/o obligacions assumides.*

Propietat del treball

La propietat de la recerca és del seu autor. La seva publicació, exposició i difusió haurà de comptar amb l'autorització expressa del Patronat de Turisme Costa Brava Girona i haurà de fer constar que ha estat elaborat amb el suport d'aquest Patronat.

Dades de caràcter personal

Les dades de caràcter personal que constin a la sol·licitud s'incorporaran al fitxer corresponent de tractament de dades i la finalitat del tractament serà la gestió i resolució de la convocatòria del premi.

Condicions Generals

La participació en aquesta convocatòria suposa l'acceptació d'aquestes bases."

SEGON. FACULTAR àmpliament al President del Patronat per a l'execució del present acord."

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

25. Donar compte i ratificar, si s'escau, els guanyadors dels premis G! Honorífics atorgats el 2021 per la Comissió Assessora del President celebrada en data 15/03/2022.

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 24 de març de 2022, ha pres l'acord següent:

"Donar compte i ratificar, si s'escau, els guanyadors dels premis G! Honorífics 2021 atorgats per la Comissió Assessora del President celebrada en data 15/03/2022.

PRIMER.- Es notifica als consellers que s'han rebut les següents candidatures pel Premis G! Honorífics 2021, Josep Pujol i Aulí i Xiquet Sabater:

1. Premi Josep Pujol i Aulí a la Tasca Professional

Entitat proponent	Candidatura	Mèrit principal
Associació de Càmpings de Girona	Família Mestres	Família capdavantera amb la gestió dels càmpings, sempre amb l'esperit d'innovar, crear producte i créixer amb els valors de la seguretat, sostenibilitat, qualitat i digitalització
Associació Catalana d'Estacions d'Esquí	Albert Solà i Martí	Una de les persones més rellevants dins el món de l'esquí que ha ajudat a promocionar/posicionar el Pirineu

i Activitats de Muntanya (ACEM)		de Girona
Unió Empresaris d'hostaleria i Turisme Empordà Centre	Antoni Izquierdo i Cruellas	Més de 40 anys de trajectòria gastronòmica al sector turístic
Associació Turística d'Apartaments (ATA)	Josep Comaposada i Seuba	Ha dedicat tota la seva vida professional al sector turístic, majoritàriament al sector de l'allotjament turístic
Associació Turisme Rural la Selva	Ernest Vila i Lucas	Celebra aquest any 2022 els 20 anys al capdavant de l'Associació de Turisme la Selva, pioner en la sostenibilitat i l'ecologia i impulsor de mancomunar serveis per a totes les cases

2. Premi Xiquet Sabater al Projecte Empresarial

Entitat proponent	Candidatura	Mèrit principal
Cambra de Comerç de Palamós	Sarfa	Empresa emblemàtica i reconeguda del territori que aquest any celebra el seu centenari. Es caracteritza per la seva gran trajectòria i la seva aposta constant pel foment de l'associacionisme dins el sector turístic
Consell Comarcal del Baix Empordà	Sarfa	Empresa emblemàtica i reconeguda del territori que aquest any celebra el seu centenari. Es caracteritza per la seva gran trajectòria i la seva aposta constant pel foment de l'associacionisme dins el sector turístic
Associació de Parcs Aquàtics de Catalunya	Sarfa	Empresa emblemàtica i reconeguda del territori que aquest any celebra el seu centenari. Es caracteritza per la seva gran trajectòria i la seva aposta constant pel foment de

			l'associacionisme dins el sector turístic
Associació de Càmpings Girona	de de	Camping Delfin Verde Costa Brava Resort	De càmping a resort enfocat cap a un client de proximitat
Oficina de Turisme de l'Ajuntament de Girona	de de	Sarfa	Empresa emblemàtica i reconeguda del territori que aquest any celebra el seu centenari. Es caracteritza per la seva gran trajectòria i la seva aposta constant pel foment de l'associacionisme dins el sector turístic
Oficina de Turisme de l'Ajuntament de Sant Antoni de Calonge	de de	Sarfa	Empresa emblemàtica i reconeguda del territori que aquest any celebra el seu centenari. Es caracteritza per la seva gran trajectòria i la seva aposta constant pel foment de l'associacionisme dins el sector turístic
Oficina de turisme de l'Ajuntament de Begur		Sarfa	Empresa emblemàtica i reconeguda del territori que aquest any celebra el seu centenari. Es caracteritza per la seva gran trajectòria i la seva aposta constant pel foment de l'associacionisme dins el sector turístic
Institut de Promoció Econòmica de Palafrugell (IPEP)	de de	Sarfa	Empresa emblemàtica i reconeguda del territori que aquest any celebra el seu centenari. Es caracteritza per la seva gran trajectòria i la seva aposta constant pel foment de l'associacionisme dins el sector turístic
Gremi d'Hostaleria de Lloret de Mar	de	Sarfa	Empresa emblemàtica i reconeguda del territori que aquest any celebra el seu centenari. Es caracteritza per la seva gran trajectòria i la seva aposta constant pel foment de l'associacionisme dins el sector turístic
Àrea de Turisme - Ajuntament de Llançà	de	Sarfa	Empresa emblemàtica i reconeguda del territori que aquest any celebra el seu centenari. Es caracteritza per la seva gran trajectòria i la seva aposta constant pel foment de l'associacionisme dins el sector



		turístic
Oficina de Turisme de l'Ajuntament de St Feliu de Guíxols	Sarfa	Empresa emblemàtica i reconeguda del territori que aquest any celebra el seu centenari. Es caracteritza per la seva gran trajectòria i la seva aposta constant pel foment de l'associacionisme dins el sector turístic
Consell Comarcal de l'Alt Empordà	Sarfa	Empresa emblemàtica i reconeguda del territori que aquest any celebra el seu centenari. Es caracteritza per la seva gran trajectòria i la seva aposta constant pel foment de l'associacionisme dins el sector turístic
Consell Comarcal del Gironès	Sarfa	Empresa emblemàtica i reconeguda del territori que aquest any celebra el seu centenari. Es caracteritza per la seva gran trajectòria i la seva aposta constant pel foment de l'associacionisme dins el sector turístic
Associació Producte del Ripollès	Ripollès 5 sentits	Cicle d'esdeveniments que combinen divulgació del patrimoni romànic, el talent vinculat a l'escola de música del Ripollès i el producte agroalimentari
Ajuntament de Ripoll	Ripollès Turisme	Per la consolidació d'un model de turisme sostenible de referència, transformador i coherent amb el caràcter rural de la comarca, afavorint la cohesió social a la població del Ripollès
Unió Empresaris d'hostaleria i Turisme Empordà Centre	DO Empordà	Segell de referència i qualitat amb més de 40 anys consolidant la imatge dels vins empordanesos de qualitat a nivell internacional
Associació Turística d'Apartaments (ATA)	Grup Fausto	Pioners en el sector turístic de les agències de lloguer d'apartaments turístics, amb la construcció i gestió del primer complex d'apartaments turístics, amb l'aval de més de 30 anys d'experiència i professionalitat
Consell Comarcal de La Selva	Projecte Vescomtat de Cabrera	Destacat patrimoni arquitectònic de primer nivell a través de diferents rutes d'autodescoberta que posa en

		valor els elements culturals dels municipis de la comarca
--	--	---

SEGON.- En data 15 de març de 2022 es celebra reunió de la Comissió Assessora del President, en la que s'acorda:

- Atorgar el Premi Josep Pujol i Aulí a la Tasca Professional, al Sr. **Josep Comaposada i Seuba**, qui ha dedicat tota la seva vida professional al sector turístic, majoritàriament al sector de l'allotjament turístic.
- Atorgar el Premi Xiquet Sabater al Projecte Empresarial, a **Sarfa**, empresa emblemàtica i reconeguda del territori que aquest any celebra el seu centenari i que es caracteritza per la seva gran trajectòria i la seva aposta constant pel foment de l'associacionisme dins el sector turístic.

TERCER.- ELEVAR els esmentats veredictes al Consell d'Administració del Patronat per a la seva ratificació definitiva.

QUART.- COMUNICAR els resultats als guanyadors i a la resta de candidats se'ls agrairà la seva participació.”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

26. Donar compte i ratificar, si s'escau, els guanyadors dels premis G! Honorífics Jordi Comas i Matamala i de Juli Soler i Lobo 2021

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 24 de març de 2022, ha pres l'acord següent:

“Donar compte i ratificar, si s'escau, els guanyadors dels premis G! Honorífics Jordi Comas i Matamala i de Juli Soler i Lobo 2021

PRIMER.- Es notifica als consellers que el President d'aquest Patronat, en relació als Premis G! Honorífics *Jordi Comas i Matamala i Juli Soler i Lobo*, acorda:

1. Atorgar el Premi Jordi Comas i Matamala a la **Família Mestres**, família capdavantera amb la gestió dels càmpings, sempre amb l'esperit d'innovar, crear producte i créixer amb els valors de la seguretat, sostenibilitat, qualitat i digitalització.
2. Atorgar el Premi Juli Soler i Lobo a la **Montse Serra**, Cap de Sala del Restaurant Miramar de Llançà, guardonat amb dos Estrella Michellin, que juntament amb el seu marit, el recorregut i prestigiós xef Paco Pérez, han acumulat 5 estrelles Michelin amb diversos restaurants, per la seva trajectòria i experiència professional en l'àmbit de la restauració, portant l'ofici de Cap de Sala a l'excel·lència.

SEGON.- ELEVAR els esmentats veredictes al Consell d'Administració del Patronat per a la seva ratificació definitiva.

TERCER.- COMUNICAR els resultats als guanyadors.”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

27. Donar compte i ratificar, si s'escau, els guanyadors dels Premis G! de Comunicació Turística 2021.

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 24 de març de 2022, ha pres l'acord següent:

“Donar compte i ratificar, si s'escau, els guanyadors dels Premis G! de Comunicació Turística 2021.

PRIMER. Es notifica als consellers que el nombre total de treballs rebuts enguany ha sigut de 48 obres, les quals participen alhora en les 4 categories de premi, que recordem que son:

1. Premi G! Climent Guitart a la «Millor projecció dels valors i atractius turístics de la Costa Brava i/o el Pirineu de Girona en clau inspiradora»
2. Premi G! al «Contingut més original i innovador sobre l'oferta turística de la Costa Brava i/o el Pirineu de Girona»
3. Premi G! a la «Millor experiència turística de la Costa Brava i/o el Pirineu de Girona»
4. Premi G! a la «Millor proposta i/o experiència en turisme sostenible a la Costa Brava i el Pirineu de Girona»

SEGON. El Jurat dels premis G! de comunicació 2021, ha estat format pels següents membres:

- **President:** Norbert Bes i Ginesta, Director del Patronat
- **Vocals:**
 - Josep Callol, Director del Diari de Girona
 - Anna Puig, Cap d'El Punt Avui Comarques de Girona
 - Jordi Grau, Vicepresident del Col·legi de Periodistes de la demarcació de Girona.
- **Secretaria:** Verònica Mas, responsable de Premsa del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A.

TERCER. El jurat s'ha reunit, el dia 11 de gener de 2022, ha emès el següent veredictes:

- Proposar atorgar el Premi G! “CLIMENT GUITART”, a la «**Millor projecció dels valors i atractius turístics de la Costa Brava i/o el Pirineu de Girona en clau inspiradora**», dotat amb 3.000,00 euros, a **Álvaro Sans Alonso** de la publicació Descobrir sobre Transpirinencia. La Gran Aventura dels Pirineus, per



la qualitat de la publicació (fotografies, enllaços, QR) i el seu caràcter transversal.

- Proposar atorgar el Premi G! al «**Contingut més original i innovador sobre l'oferta turística de la Costa Brava i/o el Pirineu de Girona**», dotat en 3.000,00 euros, a **Matthias Bergbauer i Manuela Kirschner** de la publicació alemanya Silent World pel reportatge "Costa Brava-Wilde Küste", per presentar una perspectiva nova que combina experiències del submarinisme amb l'oferta turística de la Costa Brava.
- Proposar atorgar el Premi G! a la «**Millor experiència turística de la Costa Brava i/o el Pirineu de Girona**», dotat en 3.000,00 euros, a **Marie Candice Délouvrie, François Guinle, Nicolas Trau i Cédric Zacchia**, de la televisió francesa France 2 pel reportatge dedicat al Cap de Creus, perquè presenta una experiència que combina l'originalitat del turisme actiu al Cap de Creus, la cultura i la sostenibilitat.
- Proposar atorgar el Premi G! a la «**Millor proposta i/o experiència en turisme sostenible a la Costa Brava i el Pirineu de Girona**», dotat en 3.000.00 euros, a **Carme Escales i Jiménez**, de la revista Traveler Condé Nast, per la col·lecció de tres articles publicats a la revista digital amb el títol El jardín de los remedios, El sueño de vivir entre Caballos: su magia y la vida en el campo i Pedalear con otro sentido, perquè combina diverses experiències de turisme sostenible i inclusiu de la Costa Brava i el Pirineu de Girona.

QUART. ELEVAR els esmentats veredictes al Consell d'Administració del Patronat per a la seva ratificació definitiva.

CINQUÈ. COMUNICAR els resultats als guanyadors de cada categoria i a la resta de participants se'ls agrairà la seva participació."

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

28. Donar compte i ratificar, si s'escau, el guanyador/a del Premi G! de Recerca Turística Yvette Barbaza 2021.

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 24 de març de 2022, ha pres l'acord següent:

"Donar compte i ratificar, si s'escau, el guanyador/a del Premi G! de Recerca Turística Yvette Barbaza 2021.

PRIMER. Es notifica als consellers que s'han rebut un total de 5 treballs, el detall dels quals és el següent:

- **El geoturisme a les comarques gironines.**



El Geotrail inPyrenees: una proposta geoturística per a donar a conèixer els recursos geològics del Pirineu de Girona.

Autora: Maria Teresa Monje i Alegret

- **Estudi de la situació actual i proposta de futur de l'enoturisme a les comarques gironines: les activitats guiades en els cellers.**
Autor: Evarist March Sarlat – Naturalwalks
- **Laboratori Creatiu Cultural de Roses.**
Model per a un nou desenvolupament econòmic, social i cultural.
Autor: Mustapha Attalib Bachir
- ***A Composite Indicator for the Degree of Compliance of the Tourism Activity with the UN Sustainable Development Goals (SGDs). An application for the Municipalities of the Costa Brava Area.***
Un indicador compost del grau de compliment de l'activitat turística amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) de l'ONU. Una aplicació per als municipis de la Costa Brava.
Autor: Mona Masoumi Dinan i professors de l' Universitat Rovira i Virgili – Facultat d'Econòmiques: Juan Antonio Duro Moreno, José-Manuel Giménez-Gómez i Alejandro Pérez-Laborda.
- **El paper que poden jugar els càmpings de Girona amb l'impacte de la covid-19: Anàlisi de les ressenyes de Google i Tripadvisor.**
Autora: Tamara Garcia Moreno

SEGON. El Jurat dels premis G! de recerca 2021, que ha estat format pels següents membres:

- **President: Norbert Bes i Ginesta**, Director del Patronat de Turisme Costa Brava Girona.
- **Vocals:**
 - **Esther Martínez**, Dra. Economia, professora de la Facultat de Turisme de la UdG.
 - **Victor Goitia**, Cap de Màrqueting del Patronat de Turisme Costa Brava Girona.
 - **Monika Oriol**, Tècnica del Model Turístic de l'Agència Catalana de Turisme
 - **Anna Sans**, directora de l'empresa *Trek and Ride* i consultora
- **Secretària:**
 - **Isabel Godoy i Urrutia**, tècnic del Departament de Màrqueting del Patronat.

Han excusat la seva assistència:

- **Lluís Mundet**, Professor de la Facultat de Turisme de la UdG i membre INSETUR.



TERCER. El jurat s'ha reunit el dia 14 de gener de 2022, de forma telemàtica, via connexió online per la plataforma Zoom des de la seu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, i ha emès el següent veredictes:

Atorgar el Premi G! de Recerca Turística "Ivette Barbaza" 2021, dotat amb 6.000 euros la **Sra. Maria Teresa Monje i Alegret** pel treball titulat: **"El geoturisme a les comarques gironines. El Geotrail inPyrenees: Una proposta geoturística per a donar a conèixer els recursos geològics del Pirineu de Girona"**

QUART. Elevar els esmentats veredictes al Consell d'Administració del Patronat per a la seva ratificació definitiva.

CINQUÈ. Comunicar el resultat a la guanyadora, i agrair a la resta de participants les seves propostes."

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

29. Aprovar, si s'escau, l'anunci de convocatòria i l'ordre del dia de la Junta General Ordinària i Extraordinària d'Accionistes del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, que es celebrarà el dijous, dia 26 de maig de 2022, a les 18:30 hores, a la Sala de Plens de la Diputació

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 24 de març de 2022, ha pres l'acord següent:

"Aprovar, si s'escau, l'anunci de convocatòria i l'ordre del dia de la Junta General Ordinària i Extraordinària d'Accionistes del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, que es celebrarà el dijous, dia 26 de maig de 2022, a les 18:30 hores, a la Sala de Plens de la Diputació de Girona

"PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA GIRONA, S.A.

Convocatòria Junta General Ordinària i Extraordinària

Per acord del Consell d'Administració de la societat "Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A." es convoca a tots els accionistes a la reunió de la Junta General Ordinària que es celebrarà el dijous, dia 26 de maig de 2022 a les 18:30 hores, al Saló de Plens de la Diputació de Girona, Pujada de Sant Martí, núm.5, CP 17004, de la ciutat de Girona, per tractar els assumptes que integren el següent:

ORDRE DEL DIA

Primer.- Renovació parcial del Consell d'Administració. Cessament i nomenament, o reelecció, en el seu cas, de Consellers.



Segon.- Lectura, examen i aprovació, si procedeix, dels comptes anuals i de l'informe de gestió, així com l'aprovació de la gestió social, corresponent a l'exercici comprès entre l' 1 de gener de 2021 i el 31 de desembre de 2021.

Terçer.- Proposta d'aplicació del resultat de l'exercici tancat a 31 de desembre de 2021.

Quart.- Nomenament dels interventors de l'acta de la Junta.

Cinquè.- Delegació per desenvolupar, complimentar, executar, en el seu cas, elevar a públic, els acords adoptats.

Els senyors accionistes podran examinar o obtenir de la societat, de forma immediata i gratuïta, còpia dels documents que seran sotmesos a la seva aprovació, així com en el seu cas, l'informe de gestió i l'informe de l'auditor de comptes, de conformitat amb l'article 272.2 del text refós de la Llei de Societats de Capital, així com sol·licitar a l'òrgan d'administració les informacions i aclariments que estimin precisos sobre els assumptes compresos en l'ordre del dia i formular per escrit les preguntes que estimin pertinents conforme l'article 197 de la pròpia llei.

Girona, a 24 de març de 2022. El President del Consell d'Administració, Sr. Miquel Noguer i Planas”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

30. Formulació i aprovaïó dels Comptes Anuals corresponents a l'exercici 2021.

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 24 de març de 2022, ha pres l'acord següent:

“Formulació i aprovació dels Comptes Anuals corresponents a l'exercici 2021.

Vist el que estableix l'article 253 del RDL 1/2010 del Text Refós de la Llei de Societats de Capital, en relació a la formulació dels comptes anuals corresponents a l'exercici tancat a 31 de desembre de 2021.

Vist l'esborrany dels comptes anuals i la memòria econòmica abreujada del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, corresponents a l'exercici 2021.

Per tot l'exposat, es proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava, SA, l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- APROVAR i deixar formulats amb caràcter oficial els comptes anuals i la memòria econòmica abreujada del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, corresponents a l'exercici tancat a 31 de desembre de 2021, que donen un resultat de zero euros, i donar-ne trasllat als auditors de la societat, als efectes que es porti a terme la seva auditoria.

SEGON.- SIGNAR, per part de tots els membres del Consell d'Administració, els comptes anuals i la memòria econòmica abreujada del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, corresponents a l'exercici tancat a 31 de desembre de 2021.”

S'informa sobre el resultat de l'exercici 2021 amb un import a retornar a la Diputació de Girona de 135.000,00 euros aproximadament que el President es compromet a retornar al Patronat per destinar a campanyes publicitàries que permetin la reactivació dels mercats turístics.

Per altra banda, s'assenyala que l'informe d'auditoria no presenta objeccions.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

31. Donar compte de l'informe anual del Sistema de gestió del Compliance Penal (SGCP) del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, corresponent a l'exercici 2021.

Que el CONSELL D'ADMINISTRACIÓ del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en la sessió Ordinària que ha tingut lloc el dia 24 de març de 2022, ha pres l'acord següent:

“Donar compte de l'informe anual del Sistema de gestió del Compliance Penal (SGCP) del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, corresponent a l'exercici 2021.

Vist que el Reglament de l'Òrgan del *Compliance* Penal (OPC), aprovat per acord del Consell d'Administració celebrat el dia 10 de setembre de 2020, estableix entre les regles de funcionament del mateix, el deure d'informació, “*Sistema de Reporting*”, en el sentit que estableix que l'OPC informarà directament a l'Òrgan d'Administració sobre les següents qüestions i amb la periodicitat en cada cas indicada:

- Anualment, l'OCP remetrà a l'Òrgan d'Administració un reporting sobre l'activitat de l'OCP, avaluant el funcionament del SGCP, on constin les denúncies i comunicacions rebudes, així com les accions correctives que es proposin per a la millora dels SGCP.

/.../

Per tal de donar compliment a aquest deure d'informació anual, tot seguit, es transcriu l'informe del SGCP, emès pel *Compliance Officer*, Sra. Elena Ramos Carrasco, en relació a l'exercici 2021:

“INFORME ANUAL SISTEMA DE GESTIÓ DE COMPLIANCE PENAL 2021 Índex

1	Introducció	3
2	Pla d'Acció	3
2.1	Fase 1 - Diagnòstic i disseny d'un Model de Prevenció de Delictes	3
2.2	Fase 2 – Implementació y manteniment del Model de Prevenció de Delictes	3
3	Òrgan de Compliance	5
3.1	Reunions	5
3.2	Formacions	5
3.3	Revisió del Model	5
4	Comunicacions i consultes	5
5	No conformitats i accions correctives	5
6	Pla d'acció 2021	6
7	Resum de la normativa que afecta a l'Organització en matèria de Compliance	6
8	Resultat auditories	6
9	Conclusions	6

- **Introducció**

L'objectiu del present document és informar sobre les diferents accions realitzades pel **PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA GIRONA, S.A.** (en endavant, denominada indistintament com "**PATRONAT**" o "**l'Organització**") durant l'any 2021 en relació amb el Model de Prevenció de Delictes Corporatius.

Així mateix, a través d'aquest informe, el Compliance Officer informa a l'Òrgan d'Administració de l'Organització sobre totes les accions realitzades, així com les accions recomanades i pendents de realitzar en un futur pròxim, tot això amb la finalitat d'identificar, reduir o eliminar els possibles riscos i incompliments que puguin ser comesos dins de la mateixa.

- **Antecedents històrics**

- **Fase 1 - Diagnòstic i disseny d'un Model de Prevenció de Delictes (2018)**

L'objectiu fonamental d'aquesta primera fase, que es va dur a terme l'any 2018, va ser realitzar l'anàlisi dels possibles riscos penals derivats de les diferents activitats empresarials del **PATRONAT**, per tal d'identificar les àrees on es podien cometre els delictes que han de ser previnguts. Resultat del Projecte va ser la confecció d'un mapa de riscos penals inherent i un mapa de riscos penals residuals, en el que es van identificar controls que mitigaven, segons la seva fortalesa, els riscos inherents prèviament analitzats en el mapa de riscos inherent.

- **Fase 2 – Implementació y manteniment del Model de Prevenció de Delictes**

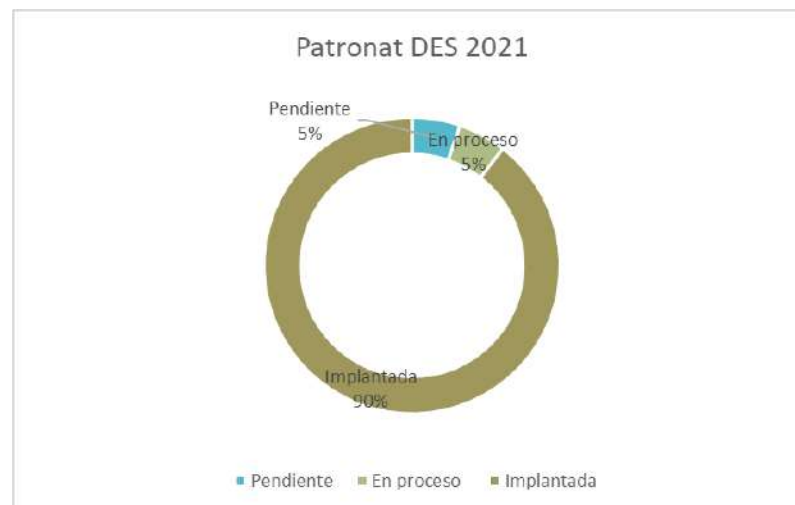
Amb posterioritat a la fase de disseny es va iniciar la fase d'implantació de les recomanacions sorgides de l'anàlisi de riscos, que concretament varen ser 11 recomanacions subdividides en 21 tasques. Aquesta tasca d'implementació s'ha dut a terme fins al present exercici, aprovant-se els següents documents:





- *Política de comunicació en Compliance: aprovat mitjançant Resolució de Presidència de data 12 de març de 2021, i en el que es defineixen les directrius a adoptar per l'organització pel que fa a les funcions comunicatives en vers al Compliance.*
- *Política anticorrupció, aprovat pel Consell d'administració el 25 de març de 2021. Aquesta és una política d'alt nivell i d'aplicació transversal a tota l'organització, la qual preveu mecanismes i directrius per tal de mitigar tots els riscos relacionats amb la corrupció privada i pública.*
- *Fruit de la rellevància d'aquesta Política anticorrupció, durant el mes de juliol es va dur a terme per part d'un extern expert una formació específica sobre aquesta matèria i també sobre conflictes d'interès.*
- *Política d'assignació i ús de recursos IT, aprovada mitjançant Resolució de Presidència de data 17 de maig de 2021, i en el que es defineixen les responsabilitats i normes d'ús en relació als dispositius d'IT i sistemes d'informació per als usuaris de l'organització.*
- *Procediment de rols i responsabilitats, aprovat per acord del Consell d'administració en data 09 de desembre de 2021, i que regula els rols i responsabilitats de tots els estrats jeràrquics de l'organització pel que fa al sistema de gestió de Compliance.*
- *Procediment de gestió de la propietat intel·lectual, el qual s'està treballant actualment donada la complexitat d'aquesta matèria dins l'organització.*

En definitiva, al llarg de l'exercici 2021 s'han dut a terme algunes de les tasques previstes en el pla d'acció i d'altres es troben en fase de desenvolupament, quedant la resta d'accions pendents per implementar-se al llarg del curs 2022. Per tant, el grau d'implementació es d'un 90%, un 5% en procés i un 5% pendent d'iniciar-se.



• Òrgan de Compliance

- Reunions

Durant l'exercici 2021 s'han dut a terme reunions quadrimestrals amb els assessors externs per tal d'impulsar el Model de Prevenció de Delictes, així com per donar resposta a quantes qüestions hagin sorgit.

- Formacions

10.12.2021 Jornada de Compliance Penal organitzada pel Col·legi de l'Advocacia de Girona i l'Associació Catalana de Compliance.

- Revisió del Model

El Model de Prevenció de Delictes és revisat periòdicament per l'Organització amb l'objectiu de garantir la millora contínua del Model de Prevenció de Delictes que s'està implantant. No obstant, està prevista una revisió profunda el proper exercici 2022.

• Formació

En data 6 de juliol es va fer una formació en corrupció, convocant-se a 31 treballadors, dels quals van assistir 19 el dia de la mateixa formació i els 12 restants consta declaració responsable sobre la visualització de la gravació de la formació. El 100% de la plantilla ha participat en la formació. També va assistir a la formació la Compliance officer de l'Organització.

• Comunicacions i consultes

No s'ha rebut cap comunicació ni consulta. S'ha licitat el servei del canal ètic i de consultes i la seva gestió, essent adjudicat al despatx Fortuny Legal en data 15 de novembre de 2021.

• No conformitats i accions correctives

No s'escau.

• Pla d'acció 2022

Durant el 2022 es continuarà amb la implementació d'aquelles tasques que estan en procés, i es continuarà amb l'autodiagnòs ja iniciat per tal de monitoritzar els controls identificats durant l'any 2018. Aquesta autodiagnòs permetrà tenir coneixement i valorar l'eficàcia dels controls, detectar possibles controls obsolets, nous controls, o possibles incompliments. Es tracta d'una tasca interna que supervisarà el Compliance officer, però que haurà de ser complimentada pels responsables dels controls.

Tanmateix, i durant el 2022 està previst iniciar la revisió i millora tant del mapa de riscos inherent com residual per tal no només d'adaptar-lo a les reformes que ha sofert el Codi Penal, sinó també a la realitat i estructura de Patronat.



Per part del Compliance officer, es promourà la realització de noves formacions, sobre tot encaminades als riscos de protecció de dades i propietat intel·lectual, així com comunicacions o píndoles formatives sobre el Model de Prevenció de Delictes.

• **Resum de la normativa que afecta a l'Organització en matèria de Compliance**

- *Ley Orgánica 6/2021, de 28 de abril, complementaria de la Ley 6/2021, de 28 de abril, por la que se modifica la Ley 20/2011, de 21 de julio, del Registro Civil, de modificación de la Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial y de modificación de la Ley Orgánica 10/1995, de 23 de noviembre, del Código Penal.*

• **Resultat auditories de l'exercici 2020**

- *S'ha realitzat una auditoria de morositat amb resultat de conformitat.*
- *S'ha realitzat una auditoria de control financer sense salvetats.*
- *S'ha realitzat una auditoria de control intern amb objeccions que s'estan corregint.*

• **Conclusions**

L'Organització es troba en el camí marcat pel Pla d'Acció, el qual va ser aprovat per l'Òrgan d'Administració, per implementar un Sistema de Gestió de Compliance Penal idoni i eficaç.

Ha continuat amb la implementació e inverteix recursos financers per poder disposar d'un sistema d'organització i gestió cada dia més complet. De totes les accions esmentades anteriorment, calen ressaltar les següents:

1) S'han establert diferents polítiques, protocols i procediments que concreten el procés de formació de voluntat de la persona jurídica, d'adopció de decisions i d'execució de les mateixes en relació amb aquelles.

2) Es realitza una verificació periòdica del Model, amb l'objectiu posar de manifest totes les possibles millores a realitzar, així com per adaptar el sistema de prevenció a l'operativa i estructura de l'Organització.

3) S'ha dut a terme formació relacionada amb un dels riscos més elevats de l'organització, com és la corrupció i els conflictes d'interès.

4) S'està revisant i millorant el Model, el que suposarà una tasca d'autodiagnòs dels controls i una posterior revisió dels mapes de riscos inherent i residual."

Es **PROPOSA**, que es doni per assabentat el Consell d'Administració en relació a l'informe anual del Sistema de Gestió de Compliance Penal de l'exercici 2021, i es faculti al President, per signar la recepció el mateix en nom de tot el Consell."

En aquest punt s'informa del contingut de l'informe anual i s'afirma que les accions es van desplegant segons el calendari previst.

El Consell d'Administració queda assabentat.

32. Donar compte de les accions de promoció dutes a terme des de l'última sessió del Consell d'Administració.

Es presenta un resum de les principals accions dutes a terme que inclouen la participació a fires, viatges de premsa, familiarització i blogtrips, accions formatives i la jornada interclubs. També s'expliquen els efectes sobre el sector turístic del conflicte bèl·lic entre Rússia i Ucraïna. La presentació, que també inclou les dades sobre les visites de la pàgina web, es fa arribar als consellers per part del Vicepresident Primer del Patronat.

33. Precs i preguntes.

Els Srs. Gotanegra i Torrent expressen el seu malestar pel destí que fan alguns municipis de l'import corresponent a la taxa turística. Creuen que no es destina a la finalitat adequada.

El President manifesta que creu que els consistoris destinen aquest ingrés a les finalitats que són les adequades al seu criteri.

34. Aprovació de l'acta de la sessió.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels assistents.

No hi ha cap més assumpte per tractar i el president aixeca la sessió a les 19:05 h, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

