

**Número:** 261  
**Òrgan:** CONSELL D'ADMINISTRACIÓ  
**Sessió:** Ordinària  
**Data:** 23 de març de 2023  
**Hora:** 17:00  
**Lloc:** Sala de Comissions de la Diputació de Girona  
**Document:** Acta

Expedient: 32566

Hi assisteixen:

MIQUEL NOGUER PLANAS  
JAUME DULSAT RODRIGUEZ  
JORDI MASQUEF CREUS  
ENRIC DOTRAS RUSCALLEDA  
JOSEP PIFERRER PUIG  
PERE CASELLAS BORRELL  
SALVADOR BALLIU TORRELLA  
JOAQUIM MAJÓ FERNÁNDEZ  
JOAN MARTI BONMATÍ  
RAMON COROMINAS ESTANY  
ANTONI ESCUDERO MARTÍNEZ  
JORDI MARTÍ UTSET  
MIQUEL GOTANEGRA PORTELL  
LLUÍS TORRENT SUÑÉ  
ESTHER TORRENT VILA

#### Convidats

NORBERT BES GINESTA

#### Secretari

JORDI BATLLORI NOUVILAS

#### ORDRE DEL DIA

<b>Nº d'Ordre</b>	<b>Punt d'ordre del dia</b>	<b>Expedient</b>
1	Donar compte de les resolucions adoptades per la Presidència	2023/A020101/164
2	Donar compte de les resolucions adoptades per la Direcció	2023/A020401/165
3	Donar compte dels contractes menors i privats formalitzats	2023/A040100/166



4	Aprovar, si s'escau, l'esmena de l'acta de la sessió anterior del Consell d'Administració de data 15/12/2022, en relació a la intervenció del conseller Sr. Lluís Torrent, en referència al projecte dels parcs eòlics del Golf de Roses	2023/A040100/155
5	Ratificar, si s'escau, les Resolucions de Presidència núm. 2022/110, 2022/111, 2022/112 i 2022/113, de data 13/12/2022, en relació a l'adjudicació dels 4 lots del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona,; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona a MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL, així com de les Resolucions de Presidència núm, 2023/9, 2023/10, 2023/11 i 2023/12, de data 16/01/2023, per la que s'esmena la data d'inici del contracte de cadascun dels 4 lots.	2022/D050601/509
6	Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2022/125, de data 29/12/2022, en relació a l'adjudicació del contracte pel servei de retransmissió audiovisual per Internet (streaming) d'esdeveniments i actes del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA a Jaume Figueras Bosch	2022/D050604/556
7	Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2023/8, de data 16/01/2023, en relació a l'aprovació de l'inici de l'expedient de licitació i dels plecs tècnics i administratius del servei de coordinació i organització d'esdeveniments enogastronòmics en el marc de participació de fires i altres accions promocionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona	2022/D050601/605
8	Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2023/24 de data 02/03/2023, en relació a l'adjudicació del contracte pel servei de coordinació i organització d'esdeveniments enogastronòmics en el marc de participació de fires i altres accions promocionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona a l'empresa INCATIS, SL	2022/D050601/605
9	Aprovar, si s'escau, la decisió de no exercir la segona possible pròrroga d'un any del servei de proposta, disseny, gestió i execució de la campanya publicitària de l'Ennatura't amb l'empresa LYMBUS	2021/D050601/123



	LIFE, SL	
10	Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència 2022/121, de 23 de desembre de 2022, en relació a l'aprovació del text de l'acord d'intencions entre RENFE VIAJEROS i el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA per promocionar i fomentar els productes turístics de la província de Girona relacionats amb la cultura, el paisatge i l'enogastronomia i els serveis de Renfe Viajeros	2022/D030401/596
11	Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2022/124, de data 29/12/2022, en relació a l'aprovació de l'Acord de Col·laboració entre el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA i RENFE VIAJEROS SOCIEDAD MERCANTIL ESTATAL, SA, per a la promoció conjunta del turisme a Girona i província i els serveis de transport ferroviari de Renfe Viajeros.	2022/D030403/602
12	Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2022/119, de data 20/12/2022, en relació a l'atorgament de la plaça vacant de Responsable d'Estratègia i Continguts Online, a la Sra. Berta Porcar i Gumbert, en règim de personal indefinit fix, amb efectes del dia 01/01/2023, i amb un període de prova de 6 mesos.	2022/ G020100/468
13	Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2023/18, de data 27/02/2023, en relació a l'atorgament de la plaça per de Tècnic/a de Màrqueting, nivell retributiu 7 i mòdul de carrera 1, a la Sra. Tura Masoliver i Casadellà, en règim de personal indefinit fix, amb efectes del dia 01/03/2023	2022/ G020100/579
14	Aprovar, si s'escau, la modificació de la Relació Valorada dels llocs de treball del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, d'acord amb el Pla Plurianual de Recursos Humans pels exercicis 2023-2024, en relació al que autoritza l'article 20.Dos-4, de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023.	2023/ G010102/184
15	Aprovar, si s'escau, el Conveni de Col·laboració entre l'Agència Catalana de Turisme i el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA per la integració, mitjançant aportació econòmica, per a l'any 2023, en el Consell de Direcció de l'Agència Catalana de	2023/D030403/148





	Turisme	
16	Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2023/26 de data 10/03/2023, en relació a l'aprovació de l'adhesió del Patronat de Turisme Costa Brava Girona a l'Acord Nacional de Turisme Responsable.	2023/B020100/167
17	Donar compte de l'informe anual del Sistema de gestió del Compliance Penal (SGCP) del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, corresponent a l'exercici 2022	2023/A050100/52
18	Aprovar, si s'escau, l'anunci de convocatòria i l'ordre del dia de la Junta General Ordinària i Extraordinària d'Accionistes del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, que es celebrarà el dimecres, dia 10 de maig de 2023, a les 18:30 hores, al Saló de Plens de la Diputació de Girona	2023/A010201/174
19	Formulació i aprovació dels Comptes Anuals corresponents a l'exercici 2022	2023/F010600/82
20	Aprovar, si s'escau, la celebració bianual dels Premis G! de Comunicació Turística i els Premis G! de Recerca Yvette Barbaza, i de manera alternativa	2023/Z030400/188
21	Donar compte i ratificar, si s'escau, els guanyadors dels Premis G! de Comunicació Turística 2022	2022/Z030400/165
22	Donar compte i ratificar, si s'escau, el guanyador/a del Premi G! de Recerca Turística Yvette Barbaza 2022	2022/Z030400/163
23	Donar compte i ratificar, si s'escau, els guanyadors dels Premis G! Honorífics atorgats el 2022 per la Comissió Assessora del President celebrada en data 14/03/2023	2023/Z030400/3
24	Donar compte i ratificar, si s'escau, els guanyadors dels Premis G! Honorífics Jordi Comas i Matamala i de Juli Soler i Lobo 2022	2023/Z030400/3
25	Donar compte de les accions de promoció dutes a terme des de l'última sessió del Consell d'Administració	
26	Precs i preguntes.	
27	Aprovació de l'acta de la sessió.	



--	--	--

## Desenvolupament de la sessió

### 1. Donar compte de les resolucions adoptades per la Presidència

Es pren coneixement per part del Consell d'Administració de les resolucions dictades per Presidència des de l'última sessió fins a la data de convocatòria, que s'especifiquen a continuació:

Llistat Resolucions de Presidència		
Data	Núm. resolució	Concepte
05/12/2022	2022/109	CONVALIDAR l'expedient de contracte de patrocini del Campionat d'Europa de Vela Màster de la Classe ILCA, celebrat a l'Escala, del 7 al 13 d'octubre de 2022
13/12/2022	2022/110	ADJUDICACIÓ del contracte corresponent al Lot 1: Mercat estatal i català del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona a l'empresa MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL
13/12/2022	2022/111	ADJUDICACIÓ del contracte corresponent al Lot 2: Mercat francès del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona a l'empresa MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL
13/12/2022	2022/112	ADJUDICACIÓ del contracte corresponent al Lot 3: Mercat internacional del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona a l'empresa MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL
13/12/2022	2022/113	ADJUDICACIÓ del contracte corresponent al Lot 4: Comàrqueting amb tour-operados i català del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona a l'empresa MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL
14/12/2022	2022/114	APROVAR l'expedient de reconeixement extrajudicial de crèdit del patrocini del Campionat d'Europa de Vela Màster de la



		Classe ILCA a l'Escala
	2022/115	ANUL·LADA
14/12/2022	2022/116	APROVAR la convocatòria pel sistema de concurs-oposició per establir 1 plaça de Tècnic/a Màrqueting, de nivell retributiu 7 i mòdul de carrera 1, i les bases que han de regular el procediment de selecció.
14/12/2022	2022/117	APROVAR la convocatòria pel sistema de concurs-oposició per establir tres places de Tècnic/a de Màrqueting i les bases que regiran el procés selectiu.
19/12/2022	2022/118	APROVAR la convocatòria pel sistema de concurs-oposició per establir 1 plaça de Tècnic/a d'Administració-Contractació, de nivell retributiu 7 i mòdul de carrera 1, i les bases que regiran el procés selectiu.
20/12/2022	2022/119	ATORGAR la plaça vacant de Responsable d'Estratègia i Continguts Online, a la Sra. BERTA PORCAR GUMBERT, en règim de personal laboral indefinit fix, amb efectes del dia 01/01/2023, i amb un període de prova de 6 mesos.
23/12/2022	2022/120	MODIFICACIÓ contracte de treball de la Sra. Flora Rodríguez i Rivero, en règim de personal laboral temporal a un contracte d'interinatge amb efectes 27.12.2022
23/12/2022	2022/121	APROVAR el text de l'Acord Intencions entre RENFE VIAJEROS SOCIEDAD MERCANTIL ESTATAL, SA, i el PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA GIRONA, S.A., per promocionar i fomentar els productes turístics de la província de Girona relacionats amb la cultura, el paisatge i la enogastronomia i els serveis de Renfe Viajeros.
23/12/2022	2022/122	APROVAR la subrogació del contracte pel servei de traducció – directa, indirecta i de doble combinació lingüística - i servei de correcció, del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA a favor de l'empresa LINK MULTILINGÜE, SLU.
23/12/2022	2022/123	APROVAR la subrogació del contracte pel servei de traducció i valoració de es obres presentades al concurs de comunicació turística Premis G! a favor de l'empresa LINK MULTILINGÜE, SLU.
29/12/2022	2022/124	APROVAR l'Acord de Col·laboració entre el PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA GIRONA, SA i RENFE VIAJEROS SOCIEDAD MERCANTIL ESTATAL, SA, per a la promoció conjunta del turisme.
29/12/2022	2022/125	ADJUDICACIÓ del contracte del servei de retransmissió audiovisual per Internet (streaming) d'esdeveniments i actes del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA a JAUME FIGUERAS BOSCH
11/01/2023	2023/1	APROVACIÓ dels objectius de la Direcció del Patronat, per l'exercici 2023, als efectes de determinar la retribució variable del Director
11/01/2023	2023/2	CONCEDIR la pròrroga de l'excedència voluntària de la Sra. Sílvia Fernández Ruiz, per un període de 6 mesos més, amb efectes del 9 de febrer de 2023
11/01/2023	2023/3	APROVACIÓ preus Fira Holiday World Show Dublín del 27 al 29 gener 2023
11/01/2023	2023/4	APROVACIÓ preus Fira FITUR Madrid del 18 al 22 gener 2023
11/01/2023	2023/5	APROVACIÓ preus Fira CMT Stuttgart del 14 al 22 gener 2023





11/01/2023	2023/6	APROVACIÓ preus Fira Vakantie Beurs Utrecht, de l'11 al 15 gener 2023
11/01/2023	2023/7	APROVACIÓ preus Fira NAVARTUR Pamplona, del 24 al 26 febrer 2023
16/01/2023	2023/8	APROVACIÓ de l'inici de l'expedient de licitació i dels plecs tècnics i administratius del servei de coordinació i organització d'esdeveniments enogastronòmics en el marc de participació de fires i altres accions promocionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona
16/01/2023	2023/9	APROVAR l'esmena de la resolució de Presidència 2022/113, de 13 de desembre de 2022, en relació a la data d'inici del contracte del Lot 4: Co-màrqueting amb tour operadors del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona
16/01/2023	2023/10	APROVAR l'esmena de la resolució de Presidència 2022/110, de 13 de desembre de 2022, en relació a la data d'inici del contracte del Lot 1: Mercat estatal i català del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona
16/01/2023	2023/11	APROVAR l'esmena de la resolució de Presidència 2022/111, de 13 de desembre de 2022, en relació a la data d'inici del contracte del Lot 2: Mercat francès del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona
16/01/2023	2023/12	APROVAR l'esmena de la resolució de Presidència 2022/112, de 13 de desembre de 2022, en relació a la data d'inici del contracte del Lot 3: Mercat internacional del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona
16/01/2023	2023/13	SOL·LICITAR la correcció de dades corresponents a la descripció del contracte del servei de seguiment i monitorització de mitjans de comunicació del Patronat de Turisme Costa Brava Girona al Registre Públic de Contractes
10/02/2023	2023/14	APROVACIÓ devolució garantia definitiva a TRIANGLE POSTALS SL
20/02/2023	2023/15	APROVAR l'increment retributiu pel personal al servei del Patronat, del 2,5% previst en la Llei 31/2022, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023
20/02/2023	2023/16	APROVAR la cessió temporal de 3 cadires Joëlette al Centre





		Excursionista i Esportiu Gironí (GEIEG) per la celebració de la 59a edició de la pUjada als Àngels
20/02/2023	2023/17	APROVACIÓ despeses externs Presentació oferta cultural 2023 a exposició "Desafío Dalí" Madrid Ifema 22 febrer 2023
27/02/2023	2023/18	ATORGAR la plaça de Tècnica de Màrqueting, a la Sra. TURA MASOLIVER I CASADELLÀ, en règim de personal laboral indefinit fix, per haver obtingut la puntuació més elevada en la convocatòria de selecció de personal, per establir una plaça de Tènic/a de Màrqueting, de nivell retributiu 7 i mòdul de carrera 1, pel sistema de concurs-oposició, amb efectes del dia 15 de març de 2023.
27/02/2023	2023/19	APROVACIÓ repercutir despeses Presstrip estacions esquí Pirineu de Girona febrer 2023
27/02/2023	2023/20	APROVACIÓ preus participació Fira ITB Berlin, 7 a 9 març 2023
27/02/2023	2023/21	APROVACIÓ preus participació Fira Btravel Barcelona, 24 a 26 març 2023
27/02/2023	2023/22	APROVACIÓ preus organització Fira Mercat del Ram de Vic, 31 març a 2 abril 2023
02/03/2023	2023/23	APROVACIÓ preus Formació creació de producte i comunicació 02/03/2023
02/03/2023	2023/24	ADJUDICACIÓ del contracte pel servei de coordinació i organització d'esdeveniments enogastronòmics en el marc de participació de fires i altres accions promocionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona a l'empresa INCATIS, SL"

Els membres del Consell d'Administració queden assabentats

## 2. Donar compte de les resolucions adoptades per la Direcció

Es pren coneixement per part del Consell d'Administració de les resolucions dictades per la Direcció des de l'última sessió fins a la data de convocatòria, que s'especifiquen a continuació:

Llistat Resolucions de Direcció		
Data	Núm. resolució	Concepte
01/12/2022	2022/83	ATORGAMENT bestreta de 6.000 euros a l'empleat Gerard Franch i Boada per compra de vivenda habitual
16/12/2022	2022/84	APROVACIÓ de la paga extraordinària del mes de desembre de 2022
23/12/2022	2022/85	APROVACIÓ de les nòmines del mes de desembre de 2022
29/12/2022	2022/86	APROVACIÓ calendari laboral 2023 per al personal del Patronat de Turisme Costa Brava Girona SA
11/01/2023	2023/1	FINALITZAR l'ampliació de jornada de l'empleada Sra. Dúnia Coromina Oller, per major dedicació, passant d'una jornada de 40h./setmanals a 37,50h./setmanals, per extinció de la necessitat que la va motivar, amb efectes del dia 1 de gener de 2023.
16/01/2023	2023/2	ATORGAMENT bestreta 3.000 euros a l'empleada Sandra Perich Tarifa





27/01/2023	2023/3	APROVACIÓ llistat provisional d'aspirants d'admesos i exclosos, a la convocatòria pel sistema de concurs-oposició per establir 1 plaça de Tècnic/a Màrqueting, de nivell retributiu 7 i mòdu de carrera 1.
27/01/2023	2023/4	APROVACIÓ de les nòmnes del mes de gener de 2023
06/02/2023	2023/5	APROVAR relació definitiva d'aspirants admesos i exclosos, a la convocatòria pes sistema de concurs-oposició per establir 1 plaça de Tècnic/a de Màrqueting, de nivell retributiu 7 i mòdul de carrera 1
07/02/2023	2023/6	AUTORITZAR la prestació de la jornada laboral en la modalitat de teletreball, a l'empleada LAIA FORES I SOLER, per positiu de COVID-19 la seva parella.
15/02/2023	2023/7	AUTORITZAR pagament del IX Curs Online d'Introducció al Procediment Administratiu Electrònic impartit per Cosital Network als empleats del Departament d'Administració
15/02/2023	2023/8	DEIXAR SENSE EFECTES el contracte privat de patrocini de 18 tornejos de Golf by Ratio pel mercat belga durant l'any 2023
20/02/2023	2023/9	Aprovació llista provisional d'aspirants d'admesos i exclosos, a la convocatòria pel sistema de concurs-oposició per establir 1 plaça de Tècnic d'Administració-Contractació, en règim de personal laboral indefinit fix.
21/02/2023	2023/10	APROVACIÓ nòmina endarreriments per l'increment retributiu del 2,5% amb efectes 1 de gener de 2023
24/02/2023	2023/11	APROVACIÓ de les nòmnes del mes de febrer de 2023
27/02/2023	2023/12	AUTORITZACIÓ pagament Curs Màrqueting Online al personal del Departament de Màrqueting del Patronat
28/02/2023	2023/13	APROVAR la relació definitiva d'aspirants admesos i exclosos a la convocatòria pel sistema de concurs-oposició, per establir 1 plaça Tècnic/a d'Administració"

Els membres del Consell d'Administració queden assabentats.

### 3. Donar compte dels contractes menors i privats formalitzats

#### 3.1 Contractes menors:

Es pren coneixement per part del Consell d'Administració dels contractes menors subscrits, des de l'última sessió fins a la data de convocatòria, que s'especifiquen a continuació:

Exp.	Departament	NIF	Nom	Objecte	Import (€)
2022/573	Màrqueting	40361168D	JOAN DIVÍ FIGUERAS	Contracte pel servei de 55 fotografies en format horitzontal i vertical i 10 mini càpsules de 10-20" de les sessions en format 1080x1920 per la campanya de VIU EL DOBLE per productes d'hivern, quins serveis inclou: realització i edició de les sessions de	6.588,45



				fotografia i càpsules de vídeo , així com la cessió de drets, sense límits temporals ni territorials, els drets d'imatge dels figurants, les despeses ocasionades per les possibles gravacions aèries i la gestió dels permisos de les localitzacions.	
2022/592	Màrqueting	NL807501554B 01	JAARBEURS B.V	Contracte pel servei d'un estand propi de 70 m2 a la Fira Vakantie Beurs d'Utrecht. * La modalitat de pagament és per avançat i del 100 % de l'import total del contracte.	12.765,00
2022/587	Màrqueting	B55254130	UMBRELLA DIGITAL PARTNER SL	Contracte pel servei de gestió i manteniment de xarxes social de golf: Instagram @costabragolf, Facebook @costabragolf, Twitter @golfcostabrava, quins serveis inclou : la posta en marxa de la revisió de contingut actual per a publicacions i la creació estratègica per les diferents xarxes. La gestió de les xarxes es durà a terme mensualment, des de gener de 2023 fins al novembre de 2023. En referència a la xarxa: Instagram@costabragolf inclou els serveis següents: la planificació de publicacions (mínim 3 publicacions setmanals, 2 reels mensuals, 10 stories mensuals). Així mateix, es realitzarà la calendarització/programació, la creació de còpies/textos, la creació stories Esdeveniments a destinació, els seguiments de comentaris i missatges privats i d'interacció amb perfils afins. A més, de la definició d'un estil pel feed del perfil. Pel que fa a les xarxes de Facebook @costabragolf i Twitter@golfcostabrava es gestionarà el seguiment i interacció amb perfils afins i les publicacions.	4.022,04
2022/603	Màrqueting	B66235185	VIDNEO TECNOLOGIA AUDIOVISUAL Y DIGITAL SLU	Contracte pel servei de hosting del web costabrava.org, durant l'any 2023, quins serveis inclou: Servei Núvol Google (balancejador HTTPS, Consum 0,5 TB/mes, emmagatzemament, VM amb Snapshots, monitoratge, suport	2.098,14





				i guàrdia), segons l'establert en el pressupost. Condicions de pagament: mensual, prèvia presentació de la factura corresponent. Núvol Google (balancejador HTTPS, Consum 0,5 TB/mes, emmagatzemament, VM amb Snapshots, monitoratge, suport i guàrdia), segons l'establert en el pressupost. Condicions de pagament: mensual, prèvia presentació de la factura corresponent.	
2023/60	Màrqueting	B17533993	PALAH ARTS GRAFIQUES	Contracte pel servei d'impressió del mapa desplegable genèric, edició 21/2022, per la promoció turística del territori i els seus principals atractius turístics i carreteres, quins serveis inclou : impressió de 15.000 exemplars i entregat en caixes de 100 unitats i sobre palet Europeu amb les característiques següents : Mida (890x 550 mm) i Mida tancada (148x185 mm); suport (Estucat Industrial Matt Volum de 115 g) ; Impressió (4+4 tintes) ; Manipulació: plegar (acordió de 6 cossos + tríptic envoltent), segons l'establert en el pressupost.	3.920,58
2023/115	Màrqueting	B65651358	MEETINGPACK S SL	Contracte pel servei de participació a la Fira Sports & Events Workshop 2023, del 21 al 23 de març de 2023 a València, quins serveis inclou : allotjament, F&B i agenda de reunions amb agents internacionals especialitzats amb turisme, segons l'establert al pressupost. La modalitat de pagament és per avançat i del 100 % de l'import total del contracte.	4.235,00
2023/62	Màrqueting	B17697673	NEORG SL	Contracte pel servei de Disseny i Programació Wordpress i Elementor Web vívid i Web Som cultura , quins serveis inclou : 1 idioma en català, formació CMS inclosa : 4 hores de formació als gestors finals de la web del backoffice WORDPRESS per tal que puguin editar qualsevol contingut de la plana web. Així mateix, l'aplicació del pla SEO	12.826,00





				Medium de la web vívid i web Som cultura, quins serveis inclou: definició de slugs amigables, redacció i implementació de Meta's, redacció i implementació d'Alts, definició H1, H2 en base a paraules clau, implementació d'Alts a totes les imatges, optimització de càrrega i Estra. Enllaçat intern.Segons l'establert en el pressupost.	
2023/65	Màrqueting	44023152W	ANDREA FERRÉS CLAVERIA	Contracte pel servei de creació i redacció de 40 articles de proximitat, els 20 primers s'entregaran el 28 de febrer de 2023 i els 20 següents la data d'entrega serà el 31 de desembre de 2023, quins servei inclou: creació i redacció de 40 articles d'entre 400 i 500 paraules pel blog del nou web del Patronat de Turisme Costa Brava Girona. Continguts a determinar que convidin al lector a viure una experiència local i única a les comarques de Girona i la Costa Brava. Els preus inclouen la corresponent recerca o entrevista prèvia i la redacció de cada post o article (140 €/article) així com la coordinació general i contacte amb els col·laboradors (300€),segons l'establert en el pressupost.	7.502,00
2023/81	Màrqueting	38831519K	CRISTINA UBACH PELLICER	Contracte per a la realització de dos mini e-books sobre activitats de Temporada de primavera i tardor que constarà de diversos blocs temàtics amb un total aproximat de 25 pàgines distribuïts per text, fotografies i elements de disseny, quins serveis inclou per cada e-book: ; redacció i edició de fotografies, disseny i maquetació. Així mateix, la traducció al català i revisió ortotipogràfica i d'estil i la maquetació en les versions de català, anglès i francès. A més a més, de l'entrega en format PDF de l'ebook llest per la seva utilització a la web i de 10 fotografies de les quals apareguin a l'ebook i que cediran directament amb	5.687,00





				aquest encàrrec. Així com la cessió de drets, sense límits temporals ni territorials de les imatges i dels drets d'imatges dels figurants i les despeses ocasionades per les possibles gravacions aèries i la gestió dels permisos de les localitzacions, i la cessió de drets de reproducció i edició dels textos de l'e-book. Segons l'establert a pressupost.	
2023/95	Màrqueting	B67581462	ARTDIDAKTIK SL	Contracte per a la celebració promocional conjunta de l'esdeveniment "Desafío Dalí" el 22 de febrer de 2023 a Madrid, quins serveis inclou: cost de les entrades a la visita de l'exposició per a 40 persones aprox. i la cessió de l'espai expositiu que contindrà : la reserva de l'espai per a l'acció promocional, de l'espai/office per a la preparació del còctel i la neteja de l'espai utilitzat per a l'acció promocional, el còctel i l'espai office. Així mateix, l'assistència i guiatge a l'exposició per part de 2 persones aprox. corresponent al personal d'Artdidaktik S.L., segons l'establert al pressupost.	4.200,00
2023/103	Màrqueting	A33845009	IZERTIS SA	Contracte pel servei tècnic de manteniment, petits desenvolupaments, resolució d'incidències i actualitzacions tecnològiques segons peticions del responsable del Patronat i que es realitzaran un cop valorades per Izertis i aprovades pel responsable del Patronat corresponent a l'aplicació AGIRT, quins serveis inclou : bossa de 320 hores, a un preu unitari de 45 €/hora, sense iva, segons l'establert en el pressupost. El pagament es farà a mes vençut, amb la presentació de la factura electrònica amb el detall d'hores realitzades.	17.424,00
2023/110	Màrqueting	G17761685	FUNDACIÓ PRIVADA EMYS	Contracte per a la realització de l'acció de Responsabilitat Social Corporativa en el marc del Break the Ice Forums 2023, el dia 17 de març de 2023, quins serveis inclou: 24 hores de coordinació de preparació i	4.576,18







				d'execució de l'activitat, 40 hores de personal dedicades a la preparació i a l'execució de la Responsabilitat Social Corporativa per la qual assistirà personal tècnic qualificat (biòlogues, ambientòlegs i educadores ambientals), així com material necessari pel seu desenvolupament. A més, s'oferirà un refrigeri i un petit obsequi per als participants. Segons l'establert en el pressupost.	
2023/118	Màrqueting	CHE316512135	ULLI FINK TOURISM MARKETING	Contracte per a l'organització d'un viatge a Suïssa pels productes Premium Costa Brava & Girona Pyrenees	4.500,00
2023/136	Màrqueting	4523452198	GLOBAL COMMUNICATI ON EXPERTS GMBH	Contracte per a l'organització d'un viatge a Alemanya en el sector MICE y Premium de touroperadors	6.000,00
2023/117	Màrqueting	B55013122	DESPATX CAPELLÀ BALLBÉ, SL	Contracte pel servei de confecció d'un pla de treball per la minimització de l'impacte en espais aquàtics vulnerables a través de la gestió de fluxos turístics i la valorització d'altres recursos, per tal de reorientar el projecte RIUNATUR, que es va presentar a la convocatòria dels Plans Nacionals de Sostenibilitat de l'any 2022 i que no va obtenir finançament. Aquest nou projecte es presentarà conjuntament amb el servei de fons europeus de la Diputació de Girona, a la convocatòria del projecte Pla Nacional 2023, vinculat al Turisme Blau. La convocatòria estarà oberta fins el dia 6 de març.  Observació : Caldrà mantenir el contracte vigent més enllà del dia 6/3/2023, fins que no es resolgui la convocatòria, en cas que s'haguessin d'introduir canvis en el document a requeriment del Ministeri. Per aquesta raó es deixarà pendent el pagament 10% de l'import del contracte fins a aquesta data, prevista per abans de l'estiu.	6.050,00
2023/129	Màrqueting	B20609848	EVENTS &	Contrato por el servicio de la participación en la Feria	7.552,60



			HOLIDAYS SL	Navartur 2023, del 24 al 26 de febrero de 2023, los servicios que se incluyen son los siguientes: cesión de un espacio de 42 m2, derechos de inscripción, seguro de responsabilidad civil obligatorio según lo establecido en el presupuesto. La modalidad de pago será del 50% anticipado y el 50% restante después de la celebración del evento.	
2023/149	Màrqueting	46694086S	JOSEP MIQUEL CANO	Contracte per a la realització d'un e-book sobre Benestar, Cultura, Gastronomia i ruta del vi, que constarà de quatre/sis rutes telemàtiques de contingut transversal ( a determinar) que sumaran un total mínim de 50 pàgines, quins serveis inclou: redacció i edició de fotografies en castellà, disseny i maquetació en castellà . Així mateix, la traducció al català i la revisió ortotipogràfica i d'estil, i la maquetació en les versions de català, anglès i francès. A més a més, de l'entrega en format PDF de l'ebook llest per la seva utilització a la web i de l'entrega de 30 fotografies de les quals apareguin a l'ebook i que cediran directament amb aquest encàrrec. Així com la cessió de drets, sense límits temporals ni territorials de les imatges i dels drets d'imatges dels figurants i les despeses ocasionades per les possibles gravacions aèries i la gestió dels permisos de les localitzacions, i la cessió de drets de reproducció i edició dels textos de l'e-book. Segons l'establert a pressupost.	7.574,60
2023/172	Màrqueting	B66322520	ICG QUALIS	Contracte pel servei de tres convocatòries d'agents de viatge a les ciutats de Connecticut, Chicago i Miami per la presentació de la destinació de la Costa Brava als EEUU, quins serveis inclou: convocatòria d'agents de viatges amb la selecció de perfils, seguiment i gestió de les acceptacions i regrests, garantint assistència de 25 agents per Connecitut, 40 agents per Chicago i 40 agents per Miami. (L'empresa es	17.363,50





				<p>compromet a l'assistència d'aquest mínim de participants, en cas que l'empresa no arribi aquest mínim el preu final de l'acció es veurà reduït proporcionalment al nombres de confirmats. Si el nombre d'assistents es veu incrementat quedarà inclòs en el preu.) Així mateix, es realitzarà la cerca i localització de diverses opcions per la presentació, gestió, coordinació i logística prèvia a l'acció. A més, del desenvolupament del programa amb recolzament presencial (6 dies disponibilitat total ), l'activitat i difusió en Social Media i el post de seguiment de l'esdeveniment i entrega de contractes. Es presentarà un informe previ a la factura amb la valoració final de la convocatòria i els resultats finals així com l'entrega de la base de dades dels participants de l'acció. Segons l'establert en el pressupost.</p>	
2023/159	Màrqueting	B66469859	MEETMAPS SL	<p>Contracte pels serveis d'una plataforma web i app's per al suport en la realització d'esdeveniments i accions de promoció, quins serveis inclou : Primer, la llicència anual del programa EMS SUITE Enterprise 250 de Meetmaps que inclou accessos Landing onepage, formulari inscripció, QR check-in assistents, l'Event App. Multi App personalitzada Costa Brava Girona CV, Virtual Venue (WebApp), Meeting 1:1 i Matchmaking, esdeveniments il·limitats no simultanis, el hosting d'un mes per acció, el límit de 250 assistents per esdeveniment, 10 administradors i l'accés al panell de gestió per a la configuració durant 12 mesos. Segon, Branding de l'App Nativa que incorpora la publicació de l'app per actes en el compte oficial corporatiu amb el nom i icona de la marca per IOS i Android, la gestió de la publicació en IOS i Android, les actualitzacions i la gestió de certificats. Tercer, Project Manager de la plataforma, que inclou el servei de gestió i</p>	10.215,78

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)  
Secretari  
Data signatura :26/03/2023 13:39:20  
HASH:32DF28BC969DBB652DA9CA04C67ADF7E37E9F6

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)  
Secretari  
Data signatura :26/03/2023 13:39:20  
HASH:32DF28BC969DBB652DA9CA04C67ADF7E37E9F6

PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA - Acta  
Codi per a validació :DS0DV-K43W8-6JUT9  
Verificació :https://ssl4.ddgi.cat/verificador/documents/index.jsp?codigo\_entidad=6  
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referenciat : 16/117.



				configuració de plataforma, el suport del Customer Success Manager associat a la llicència, pujada de continguda i reunions, emails i trucades de seguiment. Segons l'establert al pressupost. La modalitat de pagament és per anticipat del 50 % i el 50% restant després de la finalització del contracte.	
--	--	--	--	--	--

### 3.2 Contractes privats:

Es pren coneixement per part del Consell d'Administració dels contractes privats subscrits, des de l'última sessió fins a la data de convocatòria, que s'especifiquen a continuació:

Expedient	Objecte del contracte	Període	Nom	NIF	Import (€)
2022/574	Patrocini programa esportius de futbol Tot Rodó (Girona FC) i del 24 segons (Bàsquet Girona i Unigirona), 2022	Del al 28 d'abril de 2023	TELEVISIÓ DE GIRONA	B17503038	3.025,00
2022/550	Patrocini Campionat d'Europa de Vela Master ILCA 2022 a L'Escala	del 7 al 13 d'octubre de 2022	CLUB NÀUTIC L'ESCALA	G17033499	10.000,00
2022/604	Patrocini de la campanya de comunicació, màrqueting digital i community manager de Costa Brava Verd Hotels 2023	De l'1 de gener al 31 de desembre de 2023	COSTA BRAVA VERD HOTELS, SCCL	F17652496	5.000,00
2023/121	Patrocini del Girona A Cappella Festival 2023	Del 13 al 21 de maig de 2023	DE-DE-DEMA VISUAL, SL	B17752684	2.500,00
2023/120	Patrocini del Black Music Festival 2023	Del 3 al 26 de març de 2023	MULTI-ART PRODUCCIO NS, LS	B17704024	2.500,00
2023/133	Patrocini de la sisena edició del torneig de bàsquet Globasket internacional	Del 2 al 14 d'abril de 2023	GLOBASKET, SL	B66668880	8.000,00"

Els membres del Consell d'Administració queden assabentats.



**4. Aprovar, si s'escau, l'esmena de l'acta de la sessió anterior del Consell d'Administració de data 15/12/2022, en relació a la intervenció del conseller Sr. Lluís Torrent, en referència al projecte dels parcs eòlics del Golf de Roses**

*En relació a l'acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de data 15 de desembre de 2022, s'inclou la següent esmena referent al punt 20 de l'Ordre del Dia referent a Precs i Preguntes, amb el següent contingut literal:*

*"El Sr. Lluís Torrent formula una petició explícita de pronunciament del PTCBG sobre els projectes dels Parcs eòlics al Golf de Roses. En aquest sentit, el president assenyala que la Diputació de Girona es va manifestar a través de l'informe en contra de la iniciativa, però es compromet a fer una reunió monogràfica sobre aquest assumpte."*

Vist el contingut anterior, i de conformitat amb els Estatuts de la societat, aquesta Presidència proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, l'aprovació del següent acord:

**PRIMER.- APROVAR** l'esmena de l'acta de la sessió anterior del Consell d'Administració de data 15 de desembre de 2022, en relació a la intervenció del Sr. Lluís Torrent, en referència al projecte dels parcs eòlics del Golf de Roses."

En aquest punt s'obre un debat sobre la postura del Patronat de Turisme en relació al Projecte del Parc Eòlic Tramuntana. El president assenyala que el posicionament del Patronat és el mateix que el de la Diputació, perquè està integrat en el seu grup institucional.

El President es compromet a trametre als consellers l'informe emès sobre aquest assumpte i la resolució adoptada al voltant del projecte.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

**5. Ratificar, si s'escau, les Resolucions de Presidència núm. 2022/110, 2022/111, 2022/112 i 2022/113, de data 13/12/2022, en relació a l'adjudicació dels 4 lots del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona,; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona a MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL, així com de les Resolucions de Presidència núm, 2023/9, 2023/10, 2023/11 i 2023/12, de data 16/01/2023, per la que s'esmena la data d'inici del contracte de cadascun dels 4 lots.**



Vist la resolució de presidència núm. 2022/110, de data 13 de desembre de 2022, en referència a l'adjudicació del contracte corresponent al lot 1 del mercat estatal i català, que es transcriu a continuació:

### **“RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA**

***Adjudicació del contracte corresponent al Lot 1: Mercat estatal i català del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona a l'empresa MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL***

Expedient: 2022/509/Licitació del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona

Mitjançant Resolució de Presidència 2022/97, de data 11 d'octubre de 2022 s'aprova l'expedient de contractació del **servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona**, mitjançant procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació, i subjecte a regularització harmonitzada, els plecs de prescripcions tècniques i clàusules administratives particulars que l'han de regir, autoritzar la despesa i declarar obert el procediment de contractació per tramitació ordinària i procediment obert, segons l'establert en l'article 159 de la LCSP.

L'anunci de licitació va ser publicat al perfil del contractant de l'entitat en data 14 d'octubre de 2022 i el termini per presentar ofertes finalitzava el dia 11 de novembre de 2022.

Atès que els licitadors que presenten les seves proposicions per a participar en la convocatòria de licitació pública d'aquest procediment corresponent al **Lot 1: Mercat estatal i català** són els següents:

- LINKEMANN VENTURES, SL
- MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL

Vist el que resulta de l'acta d'obertura de proposicions ponderables de forma automàtica (sobre A) de la Mesa de Contractació, reunida el dia 17 de novembre de 2022, on s'acorda requerir a LINKEMANN VENTURES, SL per a que esmeni la

documentació referida al haver detectat errors subjectes a esmena, i admetre a **MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL**.

Vist el que resulta de l'acta d'obertura de proposicions ponderables mitjançant judici de valor (sobre B) de la Mesa de Contractació reunida el 25 de novembre de 2022, on s'acorda admetre a **LINKEMANN VENTURES, SL** a l'haver aportat la documentació degudament esmenada, i traslladar la documentació tècnica ponderable mitjançant judici de valor, presentada per les empreses que segueixen en el procediment, al Comitè d'Experts a fi de que duguin a terme la corresponent valoració tècnica.

Vist el que resulta de l'acta d'obertura de proposicions ponderables de forma automàtica (sobre C) de la Mesa de Contractació reunida el 30 de novembre de 2022 on, prèvia lectura de l'informe tècnic valoratiu emès pel Comitè d'Experts, s'atorguen les següents puntuacions en relació als criteris subjectes a judici de valor:

<b>LOT 1. Mercat estatal i català</b>	<b>LINKEMANN VENTURES, SL</b>	<b>MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL</b>
Criteris subjectes a judici de valor	33,75 punts	47,50 punts

Atès el que disposa l'apartat I del quadre de característiques del plec de clàusules administratives d'aquest procediment que estableix literalment que "Aquelles propostes que no superin el **50%** de la puntuació total en els criteris subjectes a judici de valor (és a dir, que no assolixin un mínim de 35 punts), seran excloses del procés", de conformitat amb el que disposa la disposició dotzena del plec de clàusules administratives regulador d'aquest procediment, la Mesa de Contractació acorda per unanimitat **EXCLOURE** a **LINKEMANN VENTURES, SL** d'aquest procediment, per no haver assolit la puntuació mínima de 35 punts de la puntuació total en els criteris subjectes a judici de valor, requerida a l'apartat I del plec de clàusules administratives.

Acta seguit, un cop obert el sobre C de l'empresa que segueix admesa en aquest procediment, i realitza els càlculs pertinents.

Vistos els criteris d'adjudicació, els que depenen d'un judici de valor i els que depenen de l'aplicació d'una fórmula automàtica, la puntuació total de l'empresa admesa en aquest procediment en referència al Lot 1. Mercat estatal i català, és la que es desprèn a continuació:

<b>LOT 1. Mercat estatal i català</b>	<b>MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL</b>
Criteris subjectes a judici de valor	47,50 punts
Criteris ponderables de forma automàtica	30,00 punts
<b>Puntuació total:</b>	<b>77,50 punts</b>

Com que la Mesa de Contractació ha comprovat que les ofertes presentades no es poden considerar anormals o desproporcionades, de conformitat amb el que disposen els articles 149 i 326.2.c de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, **acorda per unanimitat:**

**“Cinquè.-** *Proposar al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava, S.A. l'adjudicació del lot 1, corresponent al Mercat estatal i català, per al procediment de contractació del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona, del contracte amb número d'expedient 2022/509, a favor de **MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL** per un import màxim anual de 287.190,08 euros, iva no inclòs, d'acord amb l'oferta tècnica i econòmica presentada, al resultar l'oferta més avantatjosa a nivell global per al PTCBG i ajustar-se la seva proposició al que disposa el plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquesta contractació.”*

*D'acord amb les facultats delegades al Secretari de la Mesa, qui delega la seva representació en la Sra. Mireia Acosta i Piqué, en data 2 de desembre de 2022, li requereix la documentació administrativa d'acord amb la disposició quinzena del Plec de Clàusules Administratives particulars, per la presentació de la mateixa, dins el termini dels 10 dies hàbils següents a la recepció de la notificació via e-Notum.*

*Vist que en data 01.12.2022 la Mesa de Contractació procedeix a la verificació de la informació que consta en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) i que aquesta es considera suficient*

*Atès que en data 7 de desembre de 2022, i dins el termini hàbil dels 10 dies mencionats en el paràgraf anterior, **MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL**, presenta la documentació requerida a través de l'eina del sobre digital, que consta del document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva i de la declaració responsable de vigència de dades inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), resolent que ha estat presentada de forma correcta en temps i forma.*

*Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, aquesta Presidència proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA , l'aprovació del següent acord:*

**PRIMER. ADJUDICAR el contracte del Lot 1 corresponent al Mercat estatal i català del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona, del contracte amb número d'expedient 2022/509, a **MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL** per haver estat l'empresa que ha obtingut més puntuació, i per un import màxim pels dos anys del contracte de 574.380,16 euros** (cinc-cents setanta-quatre mil tres-cents vuitanta euros amb setze cèntims d'euro), més 120.619,84 € (cent vint mil sis-cents dinou euros amb vuitanta-quatre cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total màxim pels dos anys de contracte de 695.000,00 euros (sis-cents noranta-cinc mil euros), a raó de **l'import màxim anual de 287.190,08 euros** (dos-cens vuitanta-set mil cent noranta euros amb vuit cèntims d'euro) més 60.309,92 euros (seixanta mil tres-cents nou euros amb noranta-dos cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total

anual màxim de 347.500,00 euros (tres-cents quaranta-set mil cinc-cents euros), i amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, amb l'aplicació dels diferents criteris presentats per l'empresa en relació a l'oferta econòmica, i que són els següents:

<b>Descompte sobre les tarifes aplicables a mitjans</b>	
<b>Mitjà</b>	<b>Descompte ofertat (%)</b>
Mitjans digitals	82
Publicacions en les seves edicions impreses i/o digitals	75
Publicitat exterior	58
Campanyes de televisió i ràdio	80
OTA's	80
Altres accions especials	10

<b>Percentatge referent a la comissió d'agència</b>	
<b>Mitjà</b>	<b>Percentatge ofertat (%)</b>
Mitjans digitals	0,00
Publicacions en les seves edicions impreses i/o digitals	0,00
Publicitat exterior	0,00
Campanyes de televisió i ràdio	0,00
OTA's	0,00
Altres accions especials	0,00

**SEGON. AUTORITZAR** la despesa amb càrrec a la aplicació pressupostària de despeses 140-22609 - Publicitat, del pressupost de l'exercici 2023, i a la que correspongui pels següents exercicis.

**TERCER. PUBLICAR** l'adjudicació definitiva en el perfil del contractant i efectuar la notificació, via e-Notum, als licitadors i a l'adjudicatari d'acord amb Llei 9/2017 de 8 de novembre pel que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic.

**QUART. NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà del 15 de gener de 2023 al 14 de gener del 2025 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, amb la possibilitat de prorrogar-se 2 anys més, sota la fórmula d'1 any més 1 any més, per un import màxim anual de 287.190,08 euros (dos-cens vuitanta-set mil cent noranta euros amb vuit cèntims d'euro) més 60.309,92 euros (seixanta mil tres-cents nou euros amb noranta-dos cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total anual màxim de 347.500,00 euros (tres-cents quaranta-set mil cinc-cents euros).

**CINQUÈ. COMUNICAR** a l'adjudicatari que haurà de concórrer a la formalització del contracte un cop transcorregut el termini de quinze dies hàbils comptadors des del següent a la notificació definitiva.

**SISÈ. RATIFICAR** la present resolució al Consell d'Administració en la primer reunió que es celebri.”

Vist la resolució de presidència núm. 2022/111, de data 13 de desembre de 2022, en referència a l'adjudicació del contracte corresponent al lot 2 del mercat francès, que es transcriu a continuació:

### “RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

**Adjudicació del contracte corresponent al Lot 2: Mercat francès del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona a l'empresa MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL**

Expedient: 2022/509/Licitació del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona

Mitjançant Resolució de Presidència 2022/97, de data 11 d'octubre de 2022 s'aprova l'expedient de contractació del **servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona**, mitjançant procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació, i subjecte a regularització harmonitzada, els plecs de prescripcions tècniques i clàusules administratives particulars que l'han de regir, autoritzar la despesa i declarar obert el procediment de contractació per tramitació ordinària i procediment obert, segons l'establert en l'article 159 de la LCSP.

L'anunci de licitació va ser publicat al perfil del contractant de l'entitat en data 14 d'octubre de 2022 i el termini per presentar ofertes finalitzava el dia 11 de novembre de 2022.

Atès que l'únic licitador que presenta la seva proposició per a participar en la convocatòria de licitació pública d'aquest procediment corresponent al **Lot 2: Mercat francès** és el següent:

1. MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL



Vist el que resulta de l'acta d'obertura de proposicions ponderables de forma automàtica (sobre A) de la Mesa de Contractació, reunida el dia 17 de novembre de 2022, on s'acorda admetre a **MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL**.

Vist el que resulta de l'acta d'obertura de proposicions ponderables mitjançant judici de valor (sobre B) de la Mesa de Contractació reunida el 25 de novembre de 2022, i traslladar la documentació tècnica ponderable mitjançant judici de valor, presentada per l'empresa que ha presentat la seva proposta en el procediment, al Comitè d'Experts a fi de que duguin a terme la corresponent valoració tècnica.

Vist el que resulta de l'acta d'obertura de proposicions ponderables de forma automàtica (sobre C) de la Mesa de Contractació reunida el 30 de novembre de 2022 on, prèvia lectura de l'informe tècnic valoratiu emès pel Comitè d'Experts en relació als criteris subjectes a judici de valor, i els que depenen de l'aplicació d'una fórmula automàtica, la puntuació total de l'empresa admesa en aquest procediment en referència al Lot 2. Mercat francès, és la que es desprèn a continuació:

<b>LOT 2. Mercat francès</b>	<b>MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL</b>
<i>Criteria subjectes a judici de valor</i>	43,75 punts
<i>Criteria ponderables de forma automàtica</i>	30,00 punts
<b>Puntuació total:</b>	<b>73,75 punts</b>

Com que la Mesa de Contractació ha comprovat que les ofertes presentades no es poden considerar anormals o desproporcionades, de conformitat amb el que disposen els articles 149 i 326.2.c de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, **acorda per unanimitat:**

**“Sisè.-** Proposar al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava, S.A. l'adjudicació **del lot 2, corresponent al Mercat francès**, per al procediment de contractació del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona, del contracte amb número d'expedient 2022/509, a favor de **MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL** per un import màxim anual de 226.033,06 euros, iva no inclòs, d'acord amb l'oferta tècnica i econòmica presentada, al resultar l'oferta més avantatjosa a nivell global per al PTCBG i ajustar-se la seva proposició al que disposa el plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquesta contractació.”

D'acord amb les facultats delegades al Secretari de la Mesa, qui delega la seva representació en la Sra. Mireia Acosta i Piqué, en data 2 de desembre de 2022, li requereix la documentació administrativa d'acord amb la disposició quinzena del Plec de Clàusules Administratives particulars, per la presentació de la mateixa, dins el termini dels 10 dies hàbils següents a la recepció de la notificació via e-Notum.

Vist que en data 01.12.2022 la Mesa de Contractació procedeix a la verificació de la informació que consta en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) i que aquesta es considera suficient

Atès que en data 7 de desembre de 2022, i dins el termini hàbil dels 10 dies mencionats en el paràgraf anterior, **MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL**, presenta la documentació requerida a través de l'eina del sobre digital, que consta del document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva i de la declaració responsable de vigència de dades inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), resolent que ha estat presentada de forma correcta en temps i forma.

**Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, aquesta Presidència proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA , l'aprovació del següent acord:**

**PRIMER. ADJUDICAR el contracte del Lot 2 corresponent al Mercat francès del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona, del contracte amb número d'expedient 2022/509, a **MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL** per haver estat l'empresa que ha obtingut més puntuació, i **per un import màxim pels dos anys del contracte de 452.066,12 euros** (quatre-cents cinquanta-dos mil seixanta-sis euros amb dotze cèntims d'euro), més 94.933,88 € (noranta-quatre mil nou-cents trenta-tres euros amb vuitanta-vuit cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total màxim pels dos anys de contracte de 547.000,00 euros (cinc-cents quaranta-set mil euros), a raó de l'**import màxim anual de 226.033,06 euros** (dos-cents vint-i-sis mil trenta-tres euros amb sis cèntims d'euro) més 47.466,94 euros (quaranta-set mil quatre-cents seixanta-sis euros amb noranta-quatre cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total anual màxim de 273.500,00 euros (dos-cents setanta-tres mil cinc-cents euros), i amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, amb l'aplicació dels diferents criteris presentats per l'empresa en relació a l'oferta econòmica, i que són els següents:**

<b>Descompte sobre les tarifes aplicables a mitjans</b>	
<b>Mitjà</b>	<b>Descompte ofertat (%)</b>
Mitjans digitals	54,00
Publicacions en les seves edicions impreses i/o digitals	60,00
Publicitat exterior	20,00
Campanyes de televisió i ràdio	70,00
OTA's	80,00
Altres accions especials	10,00

<b>Percentatge referent a la comissió d'agència</b>	
<b>Mitjà</b>	<b>Percentatge ofertat (%)</b>
Mitjans digitals	0,00

<i>Publicacions en les seves edicions impreses i/o digitals</i>	0,00
<i>Publicitat exterior</i>	0,00
<i>Campanyes de televisió i ràdio</i>	0,00
<i>OTA's</i>	0,00
<i>Altres accions especials</i>	0,00

**SEGON. AUTORITZAR** la despesa amb càrrec a la aplicació pressupostària de despeses 140-22609 - Publicitat, del pressupost de l'exercici 2023, i a la que correspongui pels següents exercicis.

**TERCER. PUBLICAR** l'adjudicació definitiva en el perfil del contractant i efectuar la notificació, via e-Notum, als licitadors i a l'adjudicatari d'acord amb Llei 9/2017 de 8 de novembre pel que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic.

**QUART. NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà del 15 de gener de 2023 al 14 de gener del 2025 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, amb la possibilitat de prorrogar-se 2 anys més, sota la fórmula d'1 any més 1 any més, per un import màxim anual de 226.033,06 euros (dos-cents vint-i-sis mil trenta-tres euros amb sis cèntims d'euro) més 47.466,94 euros (quaranta-set mil quatre-cents seixanta-sis euros amb noranta-quatre cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total anual màxim de 273.500,00 euros (dos-cents setanta-tres mil cinc-cents euros).

**CINQUÈ. COMUNICAR** a l'adjudicatari que haurà de concórrer a la formalització del contracte un cop transcorregut el termini de quinze dies hàbils comptadors des del següent a la notificació definitiva.

**SISÈ. RATIFICAR** la present resolució al Consell d'Administració en la primer reunió que es celebri."

Vist la resolució de presidència núm. 2020/112 de data 13 de desembre de 2022 en referència a l'adjudicació del contracte corresponent al lot 3 del mercat internacional, que es transcriu a continuació:

### "RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

**Adjudicació del contracte corresponent al Lot 3: Mercat internacional del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona a l'empresa MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL**

Expedient: 2022/509/Licitació del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa



*Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona*

*Mitjançant Resolució de Presidència 2022/97, de data 11 d'octubre de 2022 s'aprova l'expedient de contractació del **servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona**, mitjançant procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació, i subjecte a regularització harmonitzada, els plecs de prescripcions tècniques i clàusules administratives particulars que l'han de regir, autoritzar la despesa i declarar obert el procediment de contractació per tramitació ordinària i procediment obert, segons l'establert en l'article 159 de la LCSP.*

*L'anunci de licitació va ser publicat al perfil del contractant de l'entitat en data 14 d'octubre de 2022 i el termini per presentar ofertes finalitzava el dia 11 de novembre de 2022.*

*Atès que l'únic licitador que presenta la seva proposició per a participar en la convocatòria de licitació pública d'aquest procediment corresponent al **Lot 3: Mercat internacional** és el següent:*

## 2. MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL

*Vist el que resulta de l'acta d'obertura de proposicions ponderables de forma automàtica (sobre A) de la Mesa de Contractació, reunida el dia 17 de novembre de 2022, on s'acorda admetre a MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL.*

*Vist el que resulta de l'acta d'obertura de proposicions ponderables mitjançant judici de valor (sobre B) de la Mesa de Contractació reunida el 25 de novembre de 2022, i traslladar la documentació tècnica ponderable mitjançant judici de valor, presentada per l'empresa que ha presentat la seva proposta en el procediment, al Comitè d'Experts a fi de que duguin a terme la corresponent valoració tècnica.*

*Vist el que resulta de l'acta d'obertura de proposicions ponderables de forma automàtica (sobre C) de la Mesa de Contractació reunida el 30 de novembre de 2022 on, prèvia lectura de l'informe tècnic valoratiu emès pel Comitè d'Experts en relació als criteris subjectes a judici de valor, i els que depenen de l'aplicació d'una fórmula automàtica, la puntuació total de l'empresa admesa en aquest procediment en referència al Lot 3. Mercat internaconal, és la que es desprèn a continuació:*

<b>LOT 3. Mercat internacional</b>	<b>MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL</b>
<i>Criteris subjectes a judici de valor</i>	<i>51,25 punts</i>
<i>Criteris ponderables de forma automàtica</i>	<i>30,00 punts</i>
<b>Puntuació total:</b>	<b>81,25 punts</b>



Com que la Mesa de Contractació ha comprovat que les ofertes presentades no es poden considerar anormals o desproporcionades, de conformitat amb el que disposen els articles 149 i 326.2.c de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, **acorda per unanimitat:**

**“Vuitè.-** Proposar al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava, S.A. l'adjudicació **del lot 3, corresponent al Mercat internacional**, per al procediment de contractació del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona, del contracte amb número d'expedient 2022/509, a favor de **MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL** per un import màxim anual de 304.132,23 euros, iva no inclòs, d'acord amb l'oferta tècnica i econòmica presentada, al resultar l'oferta més avantatjosa a nivell global per al PTCBG i ajustar-se la seva proposició al que disposa el plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquesta contractació.”

D'acord amb les facultats delegades al Secretari de la Mesa, qui delega la seva representació en la Sra. Mireia Acosta i Piqué, en data 2 de desembre de 2022, li requereix la documentació administrativa d'acord amb la disposició quinzena del Plec de Clàusules Administratives particulars, per la presentació de la mateixa, dins el termini dels 10 dies hàbils següents a la recepció de la notificació via e-Notum.

Vist que en data 01.12.2022 la Mesa de Contractació procedeix a la verificació de la informació que consta en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) i que aquesta es considera suficient

Atès que en data 7 de desembre de 2022, i dins el termini hàbil dels 10 dies mencionats en el paràgraf anterior, **MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL**, presenta la documentació requerida a través de l'eina del sobre digital, que consta del document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva i de la declaració responsable de vigència de dades inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI), resolent que ha estat presentada de forma correcta en temps i forma.

**Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, aquesta Presidència proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA , l'aprovació del següent acord:**

**PRIMER. ADJUDICAR el contracte del Lot 3 corresponent al Mercat internacional del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona, del contracte amb número d'expedient 2022/509, a MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL per haver estat l'empresa que ha obtingut més puntuació, i per un import màxim pels dos anys del contracte de 608.264,46 euros (sis-cents vuit mil dos-cents seixanta-quatre euros amb quaranta-sis**



cèntims d'euro), més 127.735,54 euros (cent vint-i-set mil set-cents trenta-cinc euros amb cinquanta-quatre cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total màxim pels dos anys de contracte de 736.000,00 euros (set-cents trenta-sis mil euros), a raó de l'**import màxim anual de 304.132,23 euros** (tres-cents quatre mil cent trenta-dos euros amb vint-i-tres cèntims d'euro) més 63.867,77 euros (seixanta-tres mil vuit-cents seixanta-set euros amb setanta-set cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total anual màxim de 368.000,00 euros (tres-cents seixanta-vuit mil euros), i amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, amb l'aplicació dels diferents criteris presentats per l'empresa en relació a l'oferta econòmica, i que són els següents:

<b>Descompte sobre les tarifes aplicables a mitjans</b>	
<b>Mitjà</b>	<b>Descompte ofertat (%)</b>
Mitjans digitals	80,00
Publicacions en les seves edicions impreses i/o digitals	58,00
Publicitat exterior	15,00
Campanyes de televisió i ràdio	40,00
OTA's	80,00
Altres accions especials	10,00

<b>Percentatge referent a la comissió d'agència</b>	
<b>Mitjà</b>	<b>Percentatge ofertat (%)</b>
Mitjans digitals	0,00
Publicacions en les seves edicions impreses i/o digitals	0,00
Publicitat exterior	0,00
Campanyes de televisió i ràdio	0,00
OTA's	0,00
Altres accions especials	0,00

**SEGON. AUTORITZAR** la despesa amb càrrec a la aplicació pressupostària de despeses **140-22609 - Publicitat**, del pressupost de l'exercici 2023, i a la que correspongui pels següents exercicis.

**TERCER. PUBLICAR** l'adjudicació definitiva en el perfil del contractant i efectuar la notificació, via e-Notum, als licitadors i a l'adjudicatari d'acord amb Llei 9/2017 de 8 de novembre pel que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic.

**QUART. NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà del 15 de gener de 2023 al 14 de gener del 2025 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, amb la possibilitat de prorrogar-se 2 anys més, sota la fórmula d'1 any més 1 any més, per un import màxim anual de 304.132,23 euros (tres-cents quatre mil cent trenta-dos euros amb vint-i-tres cèntims d'euro) més 63.867,77 euros (seixanta-tres mil vuit-cents seixanta-set euros amb setanta-set cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total anual màxim de 368.000,00 euros (tres-cents seixanta-vuit mil euros).

**CINQUÈ. COMUNICAR** a l'adjudicatari que haurà de concórrer a la formalització del contracte un cop transcorregut el termini de quinze dies hàbils comptadors des del següent a la notificació definitiva.

**SISÈ. RATIFICAR** la present resolució al Consell d'Administració en la primer reunió que es celebri.”

Vist la resolució de presidència núm. 2022/113 de data 13 de desembre de 2022 en referència a l'adjudicació del contracte corresponent al lot 4 de co-màrqueting amb tou-operadors, que es transcriu a continuació:

### “RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

**Adjudicació del contracte corresponent al Lot 4: Co-màrqueting amb tour operadors del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona a l'empresa MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL**

Expedient: 2022/509/Licitació del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona

Mitjançant Resolució de Presidència 2022/97, de data 11 d'octubre de 2022 s'aprova l'expedient de contractació del **servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona**, mitjançant procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació, i subjecte a regularització harmonitzada, els plecs de prescripcions tècniques i clàusules administratives particulars que l'han de regir, autoritzar la despesa i declarar obert el procediment de contractació per tramitació ordinària i procediment obert, segons l'establert en l'article 159 de la LCSP.

L'anunci de licitació va ser publicat al perfil del contractant de l'entitat en data 14 d'octubre de 2022 i el termini per presentar ofertes finalitzava el dia 11 de novembre de 2022.

Atès que l'únic licitador que presenta la seva proposició per a participar en la convocatòria de licitació pública d'aquest procediment corresponent al **Lot 4: Co-màrqueting amb tour-operadors** és el següent:

### 3. MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL

Vist el que resulta de l'acta d'obertura de proposicions ponderables de forma automàtica (sobre A) de la Mesa de Contractació, reunida el dia 17 de novembre de 2022, on s'acorda admetre a MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL.

Vist el que resulta de l'acta d'obertura de proposicions ponderables mitjançant judici de valor (sobre B) de la Mesa de Contractació reunida el 25 de novembre de 2022, i traslladar la documentació tècnica ponderable mitjançant judici de valor, presentada per l'empresa que ha presentat la seva proposta en el procediment, al Comitè d'Experts a fi de que duguin a terme la corresponent valoració tècnica.

Vist el que resulta de l'acta d'obertura de proposicions ponderables de forma automàtica (sobre C) de la Mesa de Contractació reunida el 30 de novembre de 2022 on, prèvia lectura de l'informe tècnic valoratiu emès pel Comitè d'Experts en relació als criteris subjectes a judici de valor, i els que depenen de l'aplicació d'una fórmula automàtica, la puntuació total de l'empresa admesa en aquest procediment en referència al Lot 4. Co-màrqueting amb tour-operadors, és la que es desprèn a continuació:

<b>LOT 4. Co-màrqueting amb tour-operadors</b>	<b>MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL</b>
<i>Criteris subjectes a judici de valor</i>	45,00 punts
<i>Criteris ponderables de forma automàtica</i>	27,00 punts
<b>Puntuació total:</b>	<b>72,00 punts</b>

Com que la Mesa de Contractació ha comprovat que les ofertes presentades no es poden considerar anormals o desproporcionades, de conformitat amb el que disposen els articles 149 i 326.2.c de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, **acorda per unanimitat:**

**“Novè.-** Proposar al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava, S.A. l'adjudicació **del lot 4 corresponent a Co-màrqueting amb tour-operadors**, per al procediment de contractació del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona, del contracte amb número d'expedient 2022/509, a favor de **MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL** per un import màxim anual de 87.603,31 euros, iva no inclòs, d'acord amb l'oferta tècnica i econòmica presentada, al resultar l'oferta més avantatjosa a nivell global per al PTCBG i ajustar-se la seva proposició al que disposa el plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquesta contractació.”

D'acord amb les facultats delegades al Secretari de la Mesa, qui delega la seva representació en la Sra. Mireia Acosta i Piqué, en data 2 de desembre de 2022, li requereix la documentació administrativa d'acord amb la disposició quinzena del Plec

de Clàusules Administratives particulars, per la presentació de la mateixa, dins el termini dels 10 dies hàbils següents a la recepció de la notificació via e-Notum.

Vist que en data 01.12.2022 la Mesa de Contractació procedeix a la verificació de la informació que consta en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) i que aquesta es considera suficient

Atès que en data 7 de desembre de 2022, i dins el termini hàbil dels 10 dies mencionats en el paràgraf anterior, **MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL**, presenta la documentació requerida a través de l'eina del sobre digital, que consta del document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva i de la declaració responsable de vigència de dades inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), resolent que ha estat presentada de forma correcta en temps i forma.

Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, aquesta Presidència proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, l'aprovació del següent acord:

**PRIMER. ADJUDICAR el contracte del Lot 4 corresponent Co-màrqueting amb tour -operadors del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona, del contracte amb número d'expedient 2022/509, a **MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL** per haver estat l'empresa que ha obtingut més puntuació, i per un import màxim pels dos anys del contracte de 175.206,62 euros (cent setanta-cinc mil dos-cents sis euros amb seixanta-dos cèntims d'euro), més 36.793,38 euros (trenta-sis mil set-cents noranta-tres euros amb trenta-vuit cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total màxim pels dos anys de contracte de 212.000,00 euros dos-cents dotze mil euros), a raó de l'import màxim anual de 87.603,31 euros (vuitanta-set mil sis-cents tres euros amb trenta-un cèntims d'euro) més 18.396,69 euros (divuit-mil tres-cents noranta-sis euros amb seixanta-nou cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total anual màxim de 106.000,00 euros (cent sis mil euros), i amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, amb l'aplicació dels diferents criteris presentats per l'empresa en relació a l'oferta econòmica, i que són els següents:**

<b>Descompte sobre les tarifes aplicables a mitjans</b>	
<b>Mitjà</b>	<b>Descompte ofertat (%)</b>
<b>Operadors turístics</b>	<b>85,00</b>

<b>Percentatge referent a la comissió d'agència</b>	
<b>Mitjà</b>	<b>Percentatge ofertat (%)</b>
<b>Operadors turístics</b>	<b>0,00</b>

**SEGON. AUTORITZAR la despesa amb càrrec a la aplicació pressupostària de despeses 140-22608 – Co-màrqueting, del pressupost de l'exercici 2023, i a la que correspongui pels següents exercicis.**



**TERCER. PUBLICAR** l'adjudicació definitiva en el perfil del contractant i efectuar la notificació, via e-Notum, als licitadors i a l'adjudicatari d'acord amb Llei 9/2017 de 8 de novembre pel que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic.

**QUART. NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà del 15 de gener de 2023 al 14 de gener del 2025 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, amb la possibilitat de prorrogar-se 2 anys més, sota la fórmula d'1 any més 1 any més, per un import màxim anual de 87.603,31 euros (vuitanta-set mil sis-cents tres euros amb trenta-un cèntims d'euro) més 18.396,69 euros (divuit-mil tres-cents noranta-sis euros amb seixanta-nou cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total anual màxim de 106.000,00 euros (cent sis mil euros).

**CINQUÈ. COMUNICAR** a l'adjudicatari que haurà de concórrer a la formalització del contracte un cop transcorregut el termini de quinze dies hàbils comptadors des del següent a la notificació definitiva.

**SISÈ. RATIFICAR** la present resolució al Consell d'Administració en la primer reunió que es celebri."

Vist que no es poden formalitzar els contractes corresponents als 4 lots del contracte pel servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona, abans de la data d'inici prevista.

Vist la resolució de presidència núm. 2023/10 de data 16 de gener de 2023 en referència a l'esmena de la resolució de Presidència 2022/110, de 13 de desembre de 2022, en relació a la data d'inici del contracte del lot 1 de mercat estatal i català, que es transcriu a continuació:

### **"RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA**

**Aprovar l'esmena de la resolució de Presidència 2022/110, de 13 de desembre de 2022, en relació a la data d'inici del contracte del Lot 1: Mercat estatal i català del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona a l'empresa MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL**

Expedient: 2022/509/Licitació del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació





dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona

## ANTECEDENTS

En data 11 d'octubre de 2022, mitjançant Resolució de Presidència 2022/97, es va aprovar l'expedient de contractació del "servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona".

En data 13 de desembre de 2022, mitjançant Resolució de Presidència 2022/110, es va aprovar l'adjudicació del contracte corresponent al **Lot 1: Mercat estatal i català** del "servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona", a MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL per haver estat l'empresa que ha obtingut més puntuació.

Atès que no s'ha pogut formalitzar el contracte abans de la data d'inici prevista. Concretament el redactat correcte hauria de ser el que es transcriu a continuació:

Allà on diu:

**"QUART. NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà del 15 de gener de 2023 al 14 de gener del 2025 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, amb la possibilitat de prorrogar-se 2 anys més, sota la fórmula d'1 any més 1 any més, per un import màxim anual de 287.190,08 euros (dos-cens vuitanta-set mil cent noranta euros amb vuit cèntims d'euro) més 60.309,92 euros (seixanta mil tres-cents nou euros amb noranta-dos cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total anual màxim de 347.500,00 euros (tres-cents quaranta-set mil cinc-cents euros)."

Ha de dir:

**"QUART. NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà del 20 de gener de 2023 al 19 de gener del 2025 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, amb la possibilitat de prorrogar-se 2 anys més, sota la fórmula d'1 any més 1 any més, per un import màxim anual de 287.190,08 euros (dos-cens vuitanta-set mil cent noranta euros amb vuit cèntims d'euro) més 60.309,92 euros (seixanta mil tres-cents nou euros amb noranta-dos cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total anual màxim de 347.500,00 euros (tres-cents quaranta-set mil cinc-cents euros)."

## FONAMENTS DE DRET

L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estableix que les administracions públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

D'acord amb els antecedents i de conformitat amb les competències atorgades al President del Patronat, pel Consell d'Administració del dia 24 d'octubre de 2019,  
**RESOLC,**

**Primer. APROVAR** la modificació dels punt dispositiu quart de la Resolució de Presidència 2022/110 de data 13 de desembre de 2022, en virtut de l'article 109.2, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el següent sentit:

En el punt quart, allà on diu:

**"QUART. NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà del 15 de gener de 2023 al 14 de gener del 2025 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, amb la possibilitat de prorrogar-se 2 anys més, sota la fórmula d'1 any més 1 any més, per un import màxim anual de 287.190,08 euros (dos-cens vuitanta-set mil cent noranta euros amb vuit cèntims d'euro) més 60.309,92 euros (seixanta mil tres-cents nou euros amb noranta-dos cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total anual màxim de 347.500,00 euros (tres-cents quaranta-set mil cinc-cents euros)."

Ha de dir:

**"QUART. NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà del 20 de gener de 2023 al 19 de gener del 2025 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, amb la possibilitat de prorrogar-se 2 anys més, sota la fórmula d'1 any més 1 any més, per un import màxim anual de 287.190,08 euros (dos-cens vuitanta-set mil cent noranta euros amb vuit cèntims d'euro) més 60.309,92 euros (seixanta mil tres-cents nou euros amb noranta-dos cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total anual màxim de 347.500,00 euros (tres-cents quaranta-set mil cinc-cents euros)."

**Segon. PUBLICAR** aquesta resolució en el perfil del contractant del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA i efectuar la notificació, via e-Notum, als licitadors i a l'adjudicatari.

**Tercer. DONAR COMPTE** de la present resolució al Consell d'Administració en la primera reunió que es celebri."

Vist la resolució de presidència núm. 2023/11 de data 16 de gener de 2023 en referència a l' esmena de la resolució de Presidència 2022/111, de 13 de desembre de 2022, en relació a la data d'inici del contracte del lot 2 de mercat francès, que es transcriu a continuació:

## “RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

**Aprovar l'esmena de la resolució de Presidència 2022/111, de 13 de desembre de 2022, en relació a la data d'inici del contracte del Lot 2: Mercat francès del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona a l'empresa MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL**

Expedient: 2022/509/Licitació del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona

### ANTECEDENTS

En data 11 d'octubre de 2022, mitjançant Resolució de Presidència 2022/97, es va aprovar l'expedient de contractació del “servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona”.

En data 13 de desembre de 2022, mitjançant Resolució de Presidència 2022/111, es va aprovar l'adjudicació del contracte corresponent al **Lot 2: Mercat francès** del “servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona”, a MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL per haver estat l'empresa que ha obtingut més puntuació.

Atès que no s'ha pogut formalitzar el contracte abans de la data d'inici prevista. Concretament el redactat correcte hauria de ser el que es transcriu a continuació:

Allà on diu:

**“QUART. NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà del 15 de gener de 2023 al 14 de gener del 2025 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, amb la possibilitat de prorrogar-se 2 anys més, sota la fórmula d'1 any més 1 any més, per un import màxim anual de 226.033,06 euros (dos-cents vint-i-sis mil trenta-tres euros amb sis cèntims d'euro) més 47.466,94 euros (quaranta-set

*mil quatre-cents seixanta-sis euros amb noranta-quatre cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total anual màxim de 273.500,00 euros (dos-cents setanta-tres mil cinc-cents euros.”*

Ha de dir:

**“QUART. NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà del 20 de gener de 2023 al 19 de gener del 2025 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, amb la possibilitat de prorrogar-se 2 anys més, sota la fórmula d'1 any més 1 any més, per un import màxim anual de 226.033,06 euros (dos-cents vint-i-sis mil trenta-tres euros amb sis cèntims d'euro) més 47.466,94 euros (quaranta-set mil quatre-cents seixanta-sis euros amb noranta-quatre cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total anual màxim de 273.500,00 euros (dos-cents setanta-tres mil cinc-cents euros.”

### FONAMENTS DE DRET

L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estableix que les administracions públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

D'acord amb els antecedents i de conformitat amb les competències atorgades al President del Patronat, pel Consell d'Administració del dia 24 d'octubre de 2019, **RESOLC,**

**Primer. APROVAR** la modificació dels punt dispositiu quart de la Resolució de Presidència 2022/111 de data 13 de desembre de 2022, en virtut de l'article 109.2, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el següent sentit:

En el punt quart, allà on diu:

**“QUART. NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà del 15 de gener de 2023 al 14 de gener del 2025 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, amb la possibilitat de prorrogar-se 2 anys més, sota la fórmula d'1 any més 1 any més, per un import màxim anual de 226.033,06 euros (dos-cents vint-i-sis mil trenta-tres euros amb sis cèntims d'euro) més 47.466,94 euros (quaranta-set mil quatre-cents seixanta-sis euros amb noranta-quatre cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total anual màxim de 273.500,00 euros (dos-cents setanta-tres mil cinc-cents euros.”

Ha de dir:

**“QUART. NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà del 20 de gener de 2023 al 19 de gener del 2025 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, amb la possibilitat de prorrogar-se 2 anys més, sota la fórmula d'1





any més 1 any més, per un import màxim anual de 226.033,06 euros (dos-cents vint-i-sis mil trenta-tres euros amb sis cèntims d'euro) més 47.466,94 euros (quaranta-set mil quatre-cents seixanta-sis euros amb noranta-quatre cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total anual màxim de 273.500,00 euros (dos-cents setanta-tres mil cinc-cents euros.”

**Segon. PUBLICAR** aquesta resolució en el perfil del contractant del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA i efectuar la notificació, via e-Notum, als licitadors i a l'adjudicatari.

**Tercer. DONAR COMPTE** de la present resolució al Consell d'Administració en la primera reunió que es celebri.”

Vist la resolució de presidència núm. 2023/12 de data 16 de gener de 2023 en referència a l'esmena de la resolució de Presidència 2022/112, de 13 de desembre de 2022, en relació a la data d'inici del contracte del lot 3 de mercat internacional, que es transcriu a continuació:

### “RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

**Aprovar l'esmena de la resolució de Presidència 2022/111, de 13 de desembre de 2022, en relació a la data d'inici del contracte del Lot 3: Mercat internacional del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona a l'empresa MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL**

Expedient: 2022/509/Licitació del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona

### ANTECEDENTS

En data 11 d'octubre de 2022, mitjançant Resolució de Presidència 2022/97, es va aprovar l'expedient de contractació del “servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona”.

En data 13 de desembre de 2022, mitjançant Resolució de Presidència 2022/112, es va aprovar l'adjudicació del contracte corresponent al **Lot 3: Mercat internacional** del “servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de



tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona", a MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL per haver estat l'empresa que ha obtingut més puntuació.

Atès que no s'ha pogut formalitzar el contracte abans de la data d'inici prevista. Concretament el redactat correcte hauria de ser el que es transcriu a continuació:

Allà on diu:

**"QUART. NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà del 15 de gener de 2023 al 14 de gener del 2025 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, amb la possibilitat de prorrogar-se 2 anys més, sota la fórmula d'1 any més 1 any més, per un import màxim anual de 304.132,23 euros (tres-cents quatre mil cent trenta-dos euros amb vint-i-tres cèntims d'euro) més 63.867,77 euros (seixanta-tres mil vuit-cents seixanta-set euros amb setanta-set cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total anual màxim de 368.000,00 euros (tres-cents seixanta-vuit mil euros)."

Ha de dir:

**"QUART. NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà del 20 de gener de 2023 al 19 de gener del 2025 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, amb la possibilitat de prorrogar-se 2 anys més, sota la fórmula d'1 any més 1 any més, per un import màxim anual de 304.132,23 euros (tres-cents quatre mil cent trenta-dos euros amb vint-i-tres cèntims d'euro) més 63.867,77 euros (seixanta-tres mil vuit-cents seixanta-set euros amb setanta-set cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total anual màxim de 368.000,00 euros (tres-cents seixanta-vuit mil euros)."

## FONAMENTS DE DRET

L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estableix que les administracions públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

D'acord amb els antecedents i de conformitat amb les competències atorgades al President del Patronat, pel Consell d'Administració del dia 24 d'octubre de 2019, **RESOLC,**

**Primer. APROVAR** la modificació dels punt dispositiu quart de la Resolució de Presidència 2022/112, de data 13 de desembre de 2022, en virtut de l'article 109.2, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el següent sentit:

En el punt quart, allà on diu:



**“QUART. NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà del 15 de gener de 2023 al 14 de gener del 2025 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, amb la possibilitat de prorrogar-se 2 anys més, sota la fórmula d'1 any més 1 any més, per un import màxim anual de 304.132,23 euros (tres-cents quatre mil cent trenta-dos euros amb vint-i-tres cèntims d'euro) més 63.867,77 euros (seixanta-tres mil vuit-cents seixanta-set euros amb setanta-set cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total anual màxim de 368.000,00 euros (tres-cents seixanta-vuit mil euros).”

Ha de dir:

**“QUART. NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà del 20 de gener de 2023 al 19 de gener del 2025 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, amb la possibilitat de prorrogar-se 2 anys més, sota la fórmula d'1 any més 1 any més, per un import màxim anual de 304.132,23 euros (tres-cents quatre mil cent trenta-dos euros amb vint-i-tres cèntims d'euro) més 63.867,77 euros (seixanta-tres mil vuit-cents seixanta-set euros amb setanta-set cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total anual màxim de 368.000,00 euros (tres-cents seixanta-vuit mil euros).”

**Segon. PUBLICAR** aquesta resolució en el perfil del contractant del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA i efectuar la notificació, via e-Notum, als licitadors i a l'adjudicatari.

**Tercer. DONAR COMPTE** de la present resolució al Consell d'Administració en la primera reunió que es celebri.”

Vist la resolució de presidència núm. 2023/9 de data 16 de gener de 2023 en referència a l' esmena de la resolució de Presidència 2022/113, de 13 de desembre de 2022, en relació a la data d'inici del contracte del lot 4 de co-màrqueting amb tour operadors, que es transcriu a continuació:

### **“RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA**

**Aprovar l'esmena de la resolució de Presidència 2022/111, de 13 de desembre de 2022, en relació a la data d'inici del contracte del Lot 4: Co-màrqueting amb tour operadors del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona a l'empresa MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL**

Expedient: 2022/509/Licitació del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona

## ANTECEDENTS

En data 11 d'octubre de 2022, mitjançant Resolució de Presidència 2022/97, es va aprovar l'expedient de contractació del "servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona".

En data 13 de desembre de 2022, mitjançant Resolució de Presidència 2022/113, es va aprovar l'adjudicació del contracte corresponent al **Lot 4: Co-màrqueting amb tour operadors** del "servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans de comunicació i de mitjans propis de tour operadors del Patronat de Turisme Costa Brava Girona; la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries de les marques Costa Brava i Pirineu de Girona", a MEDIALOG COMMUNICATIONS, SL per haver estat l'empresa que ha obtingut més puntuació.

Atès que no s'ha pogut formalitzar el contracte abans de la data d'inici prevista. Concretament el redactat correcte hauria de ser el que es transcriu a continuació:

Allà on diu:

**"QUART. NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà del 15 de gener de 2023 al 14 de gener del 2025 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, amb la possibilitat de prorrogar-se 2 anys més, sota la fórmula d'1 any més 1 any més, per un import màxim anual de 87.603,31 euros (vuitanta-set mil sis-cents tres euros amb trenta-un cèntims d'euro) més 18.396,69 euros (divuit-mil tres-cents noranta-sis euros amb seixanta-nou cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total anual màxim de 106.000,00 euros (cent sis mil euros)."

Ha de dir:

**"QUART. NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà del 20 de gener de 2023 al 19 de gener del 2025 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, amb la possibilitat de prorrogar-se 2 anys més, sota la fórmula d'1 any més 1 any més, per un import màxim anual de 87.603,31 euros (vuitanta-set mil sis-cents tres euros amb trenta-un cèntims d'euro) més 18.396,69 euros (divuit-mil tres-cents noranta-sis euros amb seixanta-nou cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total anual màxim de 106.000,00 euros (cent sis mil euros)."

## FONAMENTS DE DRET

L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estableix que les administracions públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

D'acord amb els antecedents i de conformitat amb les competències atorgades al President del Patronat, pel Consell d'Administració del dia 24 d'octubre de 2019,  
**RESOLC,**

**Primer. APROVAR** la modificació dels punt dispositiu quart de la Resolució de Presidència 2022/113 de data 13 de desembre de 2022, en virtut de l'article 109.2, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el següent sentit:

En el punt quart, allà on diu:

**“QUART. NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà del 15 de gener de 2023 al 14 de gener del 2025 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, amb la possibilitat de prorrogar-se 2 anys més, sota la fórmula d'1 any més 1 any més, per un import màxim anual de 87.603,31 euros (vuitanta-set mil sis-cents tres euros amb trenta-un cèntims d'euro) més 18.396,69 euros (divuit-mil tres-cents noranta-sis euros amb seixanta-nou cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total anual màxim de 106.000,00 euros (cent sis mil euros).”

Ha de dir:

**“QUART. NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà del 20 de gener de 2023 al 19 de gener del 2025 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, amb la possibilitat de prorrogar-se 2 anys més, sota la fórmula d'1 any més 1 any més, per un import màxim anual de 87.603,31 euros (vuitanta-set mil sis-cents tres euros amb trenta-un cèntims d'euro) més 18.396,69 euros (divuit-mil tres-cents noranta-sis euros amb seixanta-nou cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total anual màxim de 106.000,00 euros (cent sis mil euros).”

**Segon. PUBLICAR** aquesta resolució en el perfil del contractant del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA i efectuar la notificació, via e-Notum, als licitadors i a l'adjudicatari.

**Tercer. DONAR COMPTE** de la present resolució al Consell d'Administració en la primera reunió que es celebri.”

**ÚNIC.- RATIFICAR** l'aprovació de les resolucions de presidència núm. 2022/110, 2022/111, 2022/112 i 2022/113, de data 13 de desembre de 2022, i les resolucions de presidència núm. 2023/9, 2023/10, 2023/11 i 2023/12, de data 16 de gener de 2023.”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

6. Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2022/125, de data 29/12/2022, en relació a l'adjudicació del contracte pel servei de retransmissió audiovisual per Internet (streaming) d'esdeveniments i actes del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA a Jaume Figueras Bosch

Vist la resolució de presidència núm. 2022/125, de data 29 de desembre de 2022 que es transcriu a continuació:

### **“RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA**

#### **Adjudicació del contracte pel servei de retransmissió audiovisual per Internet (streaming) d'esdeveniments i actes del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA a JAUME FIGUERAS BOSCH**

**Expedient:** 2022/556/**Licitació del servei de retransmissió audiovisual per Internet (streaming) d'esdeveniments i actes del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA**

Mitjançant Resolució de Presidència 2022/106 de data 18 de novembre de 2022, s'aprova l'expedient de contractació del **servei de retransmissió audiovisual per Internet (streaming) d'esdeveniments i actes del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA**, mitjançant procediment obert simplificat amb una pluralitat de criteris d'adjudicació i amb caràcter ordinari, els plecs de prescripcions tècniques i clàusules administratives particulars que l'han de regir, autoritzar la despesa i declarar obert el procediment de contractació per tramitació ordinària i procediment obert, segons l'establert en l'article 159 de la LCSP.

L'anunci de licitació va ser publicat al perfil del contractant de l'entitat en data 21 de novembre de 2022 i el termini per presentar ofertes finalitzava el dia 9 de desembre de 2022.

Atès que els licitadors que presenten les seves proposicions per a participar en la convocatòria de licitació pública d'aquest procediment (Exp. 2022/556) són les següents:

- GLOBAL PRODUCTION AUDIOVISUALS, SL
- XPERTIA WIMAX COMMUNICATIONS, SL
- JAUME FIGUERAS BOSCH
- TRES SISTEMAS DE COMUNICACIÓN, SL
- LA CARABA PRODUCCIONS, SL
- D-9 COMUNICACIÓ, SL
- DRACVISIÓ, SL
- BAOWATT, SCCL



Vist les actes d'obertura de la documentació administrativa (sobre Aa) i de criteris subjectes a judici de valor (sobre Ab) de data 13 de desembre de 2022, per la que la Mesa de Contractació acorda per unanimitat excloure l'oferta presentada per BAOWATT, SCCL per haver-la presentat fora de termini, i traslladar les propostes subjectes a judici de valor als tècnics pertinents per a que duguin a terme la corresponent valoració tècnica.

Vist el que resulta de l'acta d'obertura del sobre C, de data 20 de desembre, per la que, prèvia lectura de l'informe tècnic, la Mesa de Contractació acorda per unanimitat excloure a TRES SISTEMAS DE COMUNICACIÓN, SL i a D-9 COMUNICACIÓ, SL, per no assolir el 50% de la puntuació corresponent a aquest criteri.

Acte seguit, la Mesa de Contractació passa a valorar els criteris ponderables de forma automàtica dels licitadors que segueixen admesos en aquest procediment, i que, realitzats els càlculs pertinents, la puntuació total dels licitadors i el seu ordre de classificació són les que es desprenen a continuació:

Empresa	Criteris subjectes a judici de valor	Criteris ponderables de forma automàtica	Puntuació total
JAUME FIGUERAS BOSCH	10	80,00	90,00
XPERTIA WIMAX COMMUNICATIONS, SL	15	73,56	88,56
LA CARABA PRODUCCIONS, SL	15	72,25	87,25
GLOBAL PRODUCTION AUDIOVISUALS, SL	8,75	73,94	82,69
DRACVISIÓ, SL	15	67,65	82,65

Com que la Mesa de Contractació ha comprovat que l'oferta presentada no es pot considerar anormal o desproporcionada, de conformitat amb el que disposen els articles 149 i 326.2.c de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, **acorda per unanimitat:**

**"Tercer.- PROPOSAR** al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava, SA, en cas de que l'empresa presenti la documentació administrativa de forma correcta, l'adjudicació per al procediment de contractació del servei de retransmissió audiovisual per Internet (streaming) d'esdeveniments i actes del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA del contracte amb número d'expedient 2022/556, a favor de **JAUME FIGUERAS BOSCH**, per un import màxim anual de 16.000,00 euros, IVA no inclòs, per l'any del contracte, d'acord amb l'oferta tècnica i econòmica presentada, al resultar l'oferta més avantatjosa a nivell global per al PTCBG i ajustar-se la seva proposició al que disposa el plec de clàusules d'aquest procediment, segons els següents preus unitaris:

CRITERI	Preu unitari ofertat (sense IVA)	Preu unitari ofertat (amb iva)
---------	----------------------------------	--------------------------------

Preu esdeveniment llarga durada	2.250,40 €	2.722,98 €
Preu esdeveniment curta durada	1.292,76 €	1.564,24 €"

D'acord amb les facultats delegades al Secretari de la Mesa, en data 20 de desembre de 2022, requereix la documentació administrativa a JAUME FIGUERAS BOSCH d'acord amb la disposició quinzena del Plec de Clàusules Administratives particulars, per la presentació de la mateixa, dins el termini dels 7 dies hàbils següents a la recepció de la notificació via eNotum.

Atès que en data 20 de desembre de 2022, i dins el termini hàbil dels 7 dies mencionats en el paràgraf anterior, **JAUME FIGUERAS BOSCH** presenta la documentació requerida a través de l'eina del sobre digital, que consta de la declaració d'adscripció de mitjans personals i de solvència amb mitjans externs, degudament esmenats segons el requerit, el document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva i de la declaració responsable conforme consta inscrit al RELI, aportant a banda la declaració responsable conforme es troba exempt de l'IAE, pel que es procedeix a la verificació de la documentació aportada, resolent que ha estat presentada de forma correcta en temps i forma.

Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, aquesta Presidència proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, l'aprovació del següent acord:

**PRIMER. ADJUDICAR** el contracte del servei de retransmissió audiovisual per Internet (streaming) d'esdeveniments i actes del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA corresponent a l'expedient de contractació 2022/556, a **JAUME FIGUERAS BOSCH** per haver estat el licitador que ha obtingut més puntuació, i per un import anual màxim de 16.000,00 € (setze mil euros) més 3.360,00 € (tres mil tres-cents seixanta euros) en concepte d'IVA anual, totalitzant un import total anual màxim de 19.360,00 € (dinou mil tres-cents seixanta euros) i amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, segons els següents preus unitaris:

CRITERI	Preu unitari ofertat (sense IVA)	Preu unitari ofertat (amb iva)
Preu esdeveniment llarga durada	2.250,40 €	2.722,98 €
Preu esdeveniment curta durada	1.292,76 €	1.564,24 €"

**SEGON. AUTORITZAR** la despesa amb càrrec a la aplicació pressupostària de despeses **170-22615 – Accions i presentacions promocionals** del pressupost de l'exercici 2023, i a la que correspongui pels següents exercicis.

**TERCER. PUBLICAR** l'adjudicació definitiva en el perfil del contractant i efectuar la notificació, via e-Notum, als licitadors i a l'adjudicatari d'acord amb la Llei 9/2017 de 8 de novembre pel que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic.

**NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà de l'1 de març de 2023 al 29 de febrer de 2024 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, amb possibilitat de prorrogar-se 3 anys més, sota la fórmula 1 any, més 1 any i més 1 any per un import anual màxim de 16.000,00 €, més 3.360,00 € en concepte d'IVA anual, totalitzant un import total anual màxim de 19.360,00 €.

**CINQUÈ. COMUNICAR** a l'adjudicatari que haurà de concórrer a la formalització del contracte en el termini màxim de quinze dies hàbils comptadors des del següent a la notificació definitiva.

**SISÈ. RATIFICAR** la present resolució al Consell d'Administració en la primer reunió que es celebri. ”

**ÚNIC.- RATIFICAR** l'aprovació de *la resolució de presidència núm. 2022/125, de data 29 de desembre de 2022.*”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

**7. Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2023/8, de data 16/01/2023, en relació a l'aprovació de l'inici de l'expedient de licitació i dels plecs tècnics i administratius del servei de coordinació i organització d'esdeveniments enogastronòmics en el marc de participació de fires i altres accions promocionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona**

Vist la resolució de presidència núm. 2023/8, de data 16 de gener de 2023 que es transcriu a continuació:

### **“RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA**

***Aprovar l'inici de l'expedient de licitació i dels plecs tècnics i administratius del servei de coordinació i organització d'esdeveniments enogastronòmics en el marc de participació de fires i altres accions promocionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona***

***Expedient: 2022/605/Licitació del servei de coordinació i organització d'esdeveniments enogastronòmics en el marc de participació de fires i altres accions promocionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona***

***D'acord amb els antecedents de l'expedient i, de conformitat amb les necessitats expressades i justificades a la memòria justificativa, i atès que no es disposen de suficients recursos tècnics i humans per tal de dur a terme els serveis requerits de forma eficient i eficaç des del Patronat de Turisme Costa Brava Girona.***



Atès les competències atorgades al President del Patronat, pel Consell d'Administració del dia 24 d'octubre de 2019, **RESOLC**,

**PRIMER.- INICIAR** l'expedient administratiu per la licitació del servei de coordinació i organització d'esdeveniments enogastronòmics en el marc de participació de fires i altres accions promocionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona.

**SEGON.- APROVAR** el **Plec de Prescripcions Tècniques** que regiran la contractació del servei de coordinació i organització d'esdeveniments enogastronòmics en el marc de participació de fires i altres accions promocionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona.

**TERCER.- APROVAR** el **Plec de clàusules administratives particulars** que regiran la contractació del servei de coordinació i organització d'esdeveniments enogastronòmics en el marc de participació de fires i altres accions promocionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona.

**QUART.- APROVAR** l'autorització de la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 170/22615 – Accions i presentacions promocionals, amb la següent distribució anual:

Anualitat	Preu	IVA	Import total
<b>TERMINI DEL CONTRACTE</b>			
ANUALITAT 1	23.000,00 €	4.830,00 €	27.830,00 €
ANUALITAT 2	23.000,00 €	4.830,00 €	27.830,00 €
<b>Total termini contracte</b>	<b>46.000,00 €</b>	<b>9.660,00 €</b>	<b>55.660,00 €</b>
<b>POSSIBLES PRÒRROGUES</b>			
PRÒRROGA 1	23.000,00 €	4.830,00 €	27.830,00 €
PRÒRROGA 2	23.000,00 €	4.830,00 €	27.830,00 €
PRÒRROGA 3	23.000,00 €	4.830,00 €	27.830,00 €
<b>Total termini pròrrogues</b>	<b>69.000,00 €</b>	<b>14.490,00 €</b>	<b>83.490,00 €</b>
<b>Total</b>	<b>115.000,00 €</b>	<b>24.150,00 €</b>	<b>139.150,00 €</b>

**CINQUÈ.- DECLARAR** obert el procediment de licitació del contracte del servei de coordinació i organització d'esdeveniments enogastronòmics en el marc de participació de fires i altres accions promocionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona com a contracte administratiu de serveis, estant comprès l'objecte de la contractació en els supòsits definits en l'article 17 de la LCSP, mitjançant tramitació de caràcter ordinari i amb procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació, d'acord amb el que es preveu en els articles 156 al 158 de la LCSP.

**SISÈ.- RATIFICAR** la present resolució en la primera reunió ordinària que es celebri del Consell d'Administració."

**ÚNIC.- RATIFICAR** l'aprovació de la resolució de presidència núm. 2023/8, de data 16 de gener de 2023.”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

**8. Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2023/24 de data 02/03/2023, en relació a l'adjudicació del contracte pel servei de coordinació i organització d'esdeveniments enogastronòmics en el marc de participació de fires i altres accions promocionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona a l'empresa **INCATIS, SL****

Vist la resolució de presidència núm. 2023/24, de data 2 de març de 2023 que es transcriu a continuació:

### **“RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA**

**Adjudicació del contracte pel servei de coordinació i organització d'esdeveniments enogastronòmics en el marc de participació de fires i altres accions promocionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona a l'empresa **INCATIS, SL.****

*Expedient: 2022/605/Licitació del servei de coordinació i organització d'esdeveniments enogastronòmics en el marc de participació de fires i altres accions promocionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona*

*Mitjançant Resolució de Presidència 2023/08, de 16 de gener de 2023, s'aprova l'expedient de contractació del **servei de coordinació i organització d'esdeveniments enogastronòmics en el marc de participació de fires i altres accions promocionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona**, mitjançant procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació i amb caràcter ordinari, els plecs de prescripcions tècniques i clàusules administratives particulars que l'han de regir, autoritzar la despesa i declarar obert el procediment de contractació per tramitació ordinària i procediment obert, segons l'establert en l'article 159 de la LCSP.*

*L'anunci de licitació va ser publicat al perfil del contractant de l'entitat en data 17 de gener de 2023 i el termini per presentar ofertes finalitzava el dia 3 de febrer de 2023.*

*Atès que l'únic licitador que presenta la seva proposició per a participar en la convocatòria de licitació pública d'aquest procediment (Exp. 2022/605) és el següent:*

- **INCATIS, SL**

*Vist el que resulta de l'acta d'obertura de proposicions ponderables de forma automàtica (sobre A) de la Mesa de Contractació, reunida el dia 6 de febrer de 2023, on s'acorda requerir a INCATIS, SL per a que esmeni la documentació referida a haver detectat errors subjectes a esmena.*



Vist el que resulta de l'acta d'obertura de proposicions ponderables mitjançant judici de valor (sobre B) de la Mesa de Contractació reunida el 9 de febrer de 2023, on s'acorda admetre a l'empresa requerida a l'haver aportat la documentació degudament esmenada, i traslladar la documentació tècnica ponderable mitjançant judici de valor, presentada per aquesta, als tècnics pertinents a fi de que duguin a terme la corresponent valoració tècnica.

Vist el que resulta de l'acta d'obertura de preposicions ponderables de forma automàtica (sobre C) de la Mesa de Contractació reunida el 13 de febrer de 2023 on, prèvia lectura de l'informe emès pels tècnics pertinents, i comentada la puntuació atorgada a l'empresa, es procedeix a l'obertura del sobre C. Un cop comprovada la proposta del licitador i realitzats els càlculs pertinents, la puntuació total del licitador admès en aquest procediment és la que es desprèn a continuació:

ORDRE	LICITADOR	Puntuació criteris subjectes a judici de valor. (Fins a 45 punts)	Puntuació criteris quantificables de forma automàtica. (Fins a 55 punts)	PUNTUACIÓ TOTAL (Fins a 100 punts)
1	INCATIS, SL	42,75	53,50	<b>96,25</b>

Com que la Mesa de Contractació ha comprovat que l'oferta presentada no es pot considerar anormal o desproporcionada, de conformitat amb el que disposen els articles 149 i 326.2.c de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, **acorda per unanimitat:**

**“Tercer.-** Proposar al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en cas de que el licitador presenti la documentació administrativa de forma correcta, l'adjudicació per al procediment de contractació del servei de coordinació i organització d'esdeveniments enogastronòmics en el marc de participació de fires i altres accions promocionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, del contracte amb número d'expedient 2022/605, a favor d'**INCATIS, SL** d'acord amb l'oferta tècnica i econòmica presentada, per un import màxim anual de 23.000,00 euros, IVA no inclòs, el que resulta un import màxim de 46.000,00 euros pels dos anys de contracte, d'acord amb l'oferta tècnica i econòmica presentada, al resultar l'oferta més avantatjosa a nivell global per al PTCBG i ajustar-se la seva proposició al que disposa el plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquesta contractació, desglossada en els següents preus unitaris:

PREUS UNITARIS, sense iva					
	Tipologia d'acció	1 dia	2 dies	3 dies	Repetició àpat

<b>Catalunya i Andorra</b>	Accions promocionals menys de 25 convidats	1.600,00 €	2.100,00 €	2.600,00 €	300,00 €
	Accions promocionals de 25 o més convidats	2.400,00 €	2.900,00 €	3.400,00 €	460,00 €
<b>Espanya (inclou illes)</b>	Accions promocionals menys de 25 convidats	1.650,00 €	2.160,00 €	2.650,00 €	300,00 €
	Accions promocionals de 25 o més convidats	2.450,00 €	2.960,00 €	3.460,00 €	460,00 €
<b>Països de la Unió Europea / Espai Schengen (més Regne Unit)</b>	Accions promocionals menys de 25 convidats	2.020,00 €	2.630,00 €	3.230,00 €	354,00 €
	Accions promocionals de 25 o més convidats	2.820,00 €	3.420,00 €	4.030,00 €	514,00 €"

D'acord amb les facultats delegades al Secretari de la Mesa, en data 14 de febrer de 2023, requereix la documentació administrativa a INCATIS, SL d'acord amb la disposició quinzena del Plec de Clàusules Administratives particulars, per la presentació de la mateixa, dins el termini dels 10 dies hàbils següents a la recepció de la notificació via eNotum.

Atès que en data 28 de febrer de 2023, i dins el termini hàbil dels 10 dies mencionats en el paràgraf anterior, **INCATIS, SL** presenta la documentació requerida a través de l'eina del sobre digital, que consta del document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva i de la declaració responsable conforme consta inscrit al RELI, aportant a banda els documents acreditatius conforme donen compliment a la solvència tècnica i professional requerida als plec d'aquest procediment, es procedeix a la verificació de la documentació aportada, resolent que ha estat presentada de forma correcta en temps i forma.

Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, aquesta Presidència proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, l'aprovació del següent acord:

**PRIMER. ADJUDICAR el contracte del servei de coordinació i organització d'esdeveniments enogastronòmics en el marc de participació de fires i altres**

**accions promocionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona** corresponent a l'expedient de contractació 2022/605, a **INCATIS, SL** per haver estat el licitador que ha obtingut més puntuació, i per un import màxim anual de 23.000,00 euros (vint-i-tres mil euros), més 4.830,00 euros (quatre mil vuit-cents trenta euros) en concepte d'iva màxim per any, totalitzant un import màxim total anual de 27.830,00 euros (vint-i-set mil vuit-cents trenta euros), el que suposa **un import màxim pels dos anys de contracte de 46.0000,00 euros €** (quaranta-sis mil euros) més 9.660,00 euros (nou mil sis-cents seixanta euros) en concepte d'IVA màxim pels dos anys de contracte, totalitzant un import total màxim pels dos anys de contracte de 55.660,00 euros (cinquanta-cinc mil sis-cents seixanta euros), i amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, segons els següents preus unitaris:

<b>PREUS UNITARIS, sense iva</b>					
	<b>Tipologia d'acció</b>	<b>1 dia</b>	<b>2 dies</b>	<b>3 dies</b>	<b>Repetició àpat</b>
<b>Catalunya i Andorra</b>	Accions promocionals menys de 25 convidats	1.600,00 €	2.100,00 €	2.600,00 €	300,00 €
	Accions promocionals de 25 o més convidats	2.400,00 €	2.900,00 €	3.400,00 €	460,00 €
<b>Espanya (inclou illes)</b>	Accions promocionals menys de 25 convidats	1.650,00 €	2.160,00 €	2.650,00 €	300,00 €
	Accions promocionals de 25 o més convidats	2.450,00 €	2.960,00 €	3.460,00 €	460,00 €
<b>Països de la Unió Europea / Espai Schengen (més Regne Unit)</b>	Accions promocionals menys de 25 convidats	2.020,00 €	2.630,00 €	3.230,00 €	354,00 €
	Accions promocionals de 25 o més convidats	2.820,00 €	3.420,00 €	4.030,00 €	514,00 €"

**SEGON. AUTORITZAR** la despesa amb càrrec a la aplicació pressupostària de despeses 170/22615-Accions i presentacions promocionals, del pressupost de l'exercici 2023 i a la que correspongui pels següents exercicis.

**TERCER. PUBLICAR** l'adjudicació definitiva en el perfil del contractant i efectuar la notificació, via e-Notum, als licitadors i a l'adjudicatari d'acord amb la Llei 9/2017 de 8 de novembre pel que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic.

**QUART. NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà de l' 1 de maig de 2023 al 30 d'abril de 2025 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, amb possibilitat de prorrogar-se 3 anys més, sota la fórmula d'1 any, més 1 any i més 1 any per un import màxim anual de 23.000,00 € més, 4.830,00 € en concepte d'IVA, totalitzant un import màxim anual total de 27.830,00 €.

**CINQUÈ. COMUNICAR** a l'adjudicatari que haurà de concórrer a la formalització del contracte en el termini màxim de quinze dies hàbils comptadors des del següent a la notificació definitiva.

**SISÈ. RATIFICAR** la present resolució al Consell d'Administració en la primer reunió que es celebri. ”

**ÚNIC.- RATIFICAR** l'aprovació de la resolució de presidència núm. 2023/24, de data 2 de març de 2023.”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

**9. Aprovar, si s'escau, la decisió de no exercir la segona possible pròrroga d'un any del servei de proposta, disseny, gestió i execució de la campanya publicitària de l'Ennatura't amb l'empresa LYMBUS LIFE, SL**

Vist la resolució de presidència núm. 2021/17, de data 5 de maig de 2021, per la que s'aprova l'expedient per a la contractació i els plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques que han de regir el procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació i amb caràcter ordinari, del contracte del servei de proposta, disseny, gestió i execució de la campanya publicitària de l'Ennatura't.

Vist que en data 7 de juliol de 2021, es va aprovar, mitjançant resolució de presidència per resolució de Presidència número 2021/52, l'adjudicació de l'esmentat contracte, a l'empresa LYMBUS LIFE, SL, de conformitat amb la part dispositiva que a continuació es transcriu:

**“PRIMER. ADJUDICAR** el contracte del servei de proposta, disseny, gestió i execució de la campanya publicitària de l'Ennatura't corresponent a l'expedient de contractació 2021/123, a LYMBUS LIFE,S SL per haver estat l'empresa que ha obtingut més puntuació, i **per un import màxim anual de 41.322,32 €** (quaranta-un mil tres-cents vint-i-dos euros amb trenta-dos cèntims d'euro) més 8.677,68 euros (vuit-mil sis-cents setanta-set euros amb seixanta-vuit cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total anual màxim de 50.000,00 euros (cinquanta mil euros), i amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari. **SEGON. AUTORITZAR** la despesa amb càrrec a la aplicació pressupostària de despeses 100-22610 – Natura - actiu del pressupost de l'exercici 2021, i a la que correspongui pels següents exercicis. **TERCER. PUBLICAR** l'adjudicació definitiva en el perfil del contractant i

efectuar la notificació, via e-Notum, als licitadors i a l'adjudicatari d'acord amb la Llei 9/2017 de 8 de novembre pel que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic. **QUART. NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà del 15 de juliol de 2021 al 14 de juliol de 2022 de amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari. **CINQUÈ. COMUNICAR** a l'adjudicatari que haurà de concorre a la formalització del contracte en el termini màxim de quinze dies hàbils comptadors des del següent a la notificació definitiva. **SISÈ. RATIFICAR** la present resolució al Consell d'Administració en la primer reunió que es celebri.”

Atès que, d'acord amb el contracte signat amb l'empresa INDISSOLUBLE, SL el contracte finalitzava el dia 14 de juliol de 2022.

Vist la clàusula D. Termini de durada de contracte, del plec de clàusules administratives que regeixen aquesta contractació, en què es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte per un període de tres anys més, sota la fórmula d'un any, més un any i més un any.

Vist que, en sessió ordinària del Consell d'Administració de data 24 de març de 2022 s'aprova la primera pròrroga d'un any del contracte de referència, amb efectes a partir del 15 de juliol de 2022.

Vist el contingut de l'informe del tècnic responsable del contracte, amb el vistiplau del Cap de Màrqueting i del Director del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, de data 8 de febrer de 2023 i que consta a l'expedient, en què es determina no prorrogar aquesta relació contractual atès que des del Club de Producte de Natura i Turisme Actiu, es considera indispensable, d'acord amb l'estratègia actual del Patronat i segons el Pla d'Accions i Objectius 2023, integrar la campanya publicitària Ennatura't del Club de Natura i Turisme Actiu a la campanya publicitària genèrica del Patronat amb l'objectiu de dur a terme una estratègia publicitària cohesionada i poder així dur a terme una gestió més eficient de l'acció publicitària del Patronat per a la promoció de la destinació turística.

Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, aquesta Presidència proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, l'aprovació dels següents acords:

**PRIMER. APROVAR** la decisió del responsable del contracte de no exercir la segona pròrroga d'1 any prevista a l'apartat D. Termini de durada de contracte, del plec de clàusules administratives particulars que regeixen el contracte del servei de proposta, disseny, gestió i execució de la campanya publicitària de l'Ennatura't, atès que els serveis contractats i establerts en els plecs d'aquest procediment no s'ajusten a les necessitats actuals del Patronat.

**SEGON. NOTIFICAR** a l'empresa LYMBUS LIFE, SL la decisió de no prorrogar el contracte, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.



**10. Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència 2022/121, de 23 de desembre de 2022, en relació a l'aprovació del text de l'acord d'intencions entre RENFE VIAJEROS i el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA per promocionar i fomentar els productes turístics de la província de Girona relacionats amb la cultura, el paisatge i l'enogastronomia i els serveis de Renfe Viajeros**

Vist la resolució de presidència núm. 2022/121, de data 23 de desembre de 2022 que es transcriu a continuació:

### **"RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA**

***Aprovació del text de l'acord d'intencions entre RENFE VIAJEROS i el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA per promocionar i fomentar els productes turístics de la província de Girona relacionats amb la cultura, el paisatge i l'enogastronomia i els serveis de Renfe Viajeros***

*Expedient: 2022/596/ Aprovar l'acord d'intencions entre RENFE VIAJEROS i el PTCBG, SA per promocionar productes turístics de la província de Girona amb Renfe Viajeros*

*Vist el text de l'acord d'intencions entre RENFE VIAJEROS SOCIEDAD MERCANTIL ESTATAL, SA, i el PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA GIRONA, S.A., el qual té per objecte establir i regular les relacions de col·laboració entre les dues entitats, per tal de promocionar i fomentar els productes vinculats a la cultura, el paisatge i al turisme enogastronomic de la província de Girona i els serveis de transport de viatgers en ferrocarril Renfe Viajeros.*

*Atès que aquest acord d'intencions és d'interès pel Patronat, en tant que bona part de de l'oferta turística del territori va lligada a la infraestructura del transport ferroviari, i amb la finalitat de convertir en producte turístic els recursos paisatgístics, culturals i gastronòmics i fer-ho prenent com a suport vehicular el concepte, marca i suport de Trens Turístics, com alt valor diferencial de l'oferta.*

*Atès que el present acord no comporta compromisos per cap de les parts, i una vegada establertes les accions conjuntes que s'acordin per la a promoció, difusió i divulgació dels projectes de turisme relacionats amb activitats i/o rutes culturals i enogastronomiques i els serveis de Renfe Viajeros, les parts podran subscriure els instruments jurídics, que en el seu cas, siguin necessaris per la seva posta en marxa.*

*D'acord amb els estatuts del Patronat, i les facultats atorgades a aquesta Presidència, per acord del Consell d'Administració del dia 24 d'octubre de 2019, **RESOLC,***

**PRIMER. APROVAR** el text de l'acord d'intencions entre RENFE VIAJEROS SOCIEDAD MERCANTIL ESTATAL, SA, i el PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA GIRONA, S.A., per promocionar i fomentar els productes turístics de la província de

*Girona relacionats amb la cultura, el paisatge i la enogastronomia i els serveis de Renfe Viajeros, amb el text que es transcriu a continuació:*

**“ACUERDO DE INTENCIONES SUSCRITO ENTRE  
Y  
RENFE VIAJEROS SOCIEDAD MERCANTIL ESTATAL, S.A.  
PARA PROMOCIONAR Y FOMENTAR LOS PRODUCTOS TURÍSTICOS DE LA  
PROVINCIA DE GIRONA RELACIONADOS CON LA CULTURA, EL PAISAJE Y LA  
ENOGASTRONOMIA Y LOS SERVICIOS RENFE VIAJEROS**

Madrid, a..... de..... de 2023

**REUNIDOS**

*De una parte, **EL PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA SA**, en adelante PTCBG, con domicilio social en la Avinguda Sant Francesc, 29, 3<sup>a</sup>, 17001 Girona, y N.I.F. A170311246, representada por D. Jaume Dulsat Rodríguez, actuando en calidad de vicepresidente primero del PTCBG, de acuerdo con las facultades otorgadas por Resolución de Presidencia número 2022/XXX de fecha XX/12/2022.*

*De otra parte, RENFE VIAJEROS SOCIEDAD MERCANTIL ESTATAL, S.A. (en adelante Renfe Viajeros), con domicilio social en Madrid, Avenida de Pío XII, 110, con N.I.F. A-86868189, constituida el día once de diciembre de 2013, ante el ilustre Notario de Madrid D. José Manuel Senante Romero bajo el número de su Protocolo 3.553, inscrita en el Registro Mercantil de Madrid Tomo 31997, folio 1, sección 8 y hoja M-575733, representada por D. Isaías Táboas Suárez, debidamente autorizado por dicha Sociedad, cuyos poderes ostenta.*

*Las partes, según intervienen, se reconocen recíprocamente capacidad legal y representación suficiente para suscribir el presente Acuerdo de intenciones y, en su virtud*

**EXPONEN**

*I.- Que el Patronat de Turisme Costa Brava Girona (PTCBG) tiene a su cargo el impulso y ejecución de la política turística de la provincia de Girona en relación con la promoción de la calidad e innovación, el desarrollo, mejora, información y difusión del sector turístico, potenciando dicha oferta, mediante la comercialización, información y difusión del producto turístico en la comunidad, y en general, la realización de las actividades necesarias para una mejor promoción de la oferta turística en toda la comunidad.*

*II.- Que Renfe Viajeros que tiene como objeto social principal la prestación de servicios de transporte de viajeros por ferrocarril, tanto nacional como internacional, la mediación en la prestación de cualesquier servicio turístico, oferta y/o comercialización de viajes combinados o productos turísticos, así como la prestación de otros servicios o actividades complementarias o vinculadas al transporte ferroviario.*

*IV.- Que ambas partes, conscientes de la relevancia del sector turístico como motor de desarrollo y crecimiento, así como de la necesidad de encontrar nuevas vías que*

supongan un incremento de la oferta turística y mejoren la calidad de la misma, comparten el objetivo de sumar esfuerzos de cara a fomentar la promoción conjunta de los destinos en la provincia de Girona, y su oferta turística ligada a su infraestructura de transporte ferroviario, con el fin de convertir en PRODUCTO TURÍSTICO los recursos paisajísticos, culturales, gastronómicos de la provincia poniendo como hilo conductor y articulador del conjunto el alto valor diferencial que comporta hacerlo a lo largo de las líneas ferroviarias con las que cuenta el ámbito territorial y hacerlo tomando como soporte vehicular el concepto, marca y soporte de Trenes Turísticos, como alto valor diferencial de la oferta.

V.- Que, ante lo expuesto las PARTES deciden establecer un marco de colaboración para aunar esfuerzos en torno al objetivo común de promocionar y fomentar los productos culturales y turísticos de la provincia de Girona y los servicios de transporte de viajeros por ferrocarril de RENFE.

En virtud de lo expresado en los expositivos anteriores, las partes proceden a la formalización el presente Acuerdo, con arreglo a las siguientes,

## ESTIPULACIONES

### PRIMERA.- OBJETO DEL ACUERDO

El objeto del presente Acuerdo de intenciones es establecer y regular las relaciones de colaboración entre Renfe Viajeros y el PTCBG, para el cumplimiento al objetivo común de promocionar y fomentar los productos vinculados a la cultura, el paisaje y el turismo enogastronómico de la provincia de Girona y los servicios de transporte de viajeros en ferrocarril por Renfe Viajeros.

Las acciones previstas en el presente Acuerdo quedarán condicionadas, en cuanto a su implementación a las normas sanitarias vigentes en cada momento.

### SEGUNDA.- ÁMBITO DE COLABORACIÓN

Las partes intervinientes manifiestan su disponibilidad de colaborar y realizar las gestiones necesarias para que, mediante los mecanismos que estimen oportunos, se instrumenten las acciones correspondientes para la consecución de los objetivos enunciados en el presente Acuerdo de intenciones.

### TERCERA.- ACTUACIONES DE INTERÉS COMÚN

El presente Acuerdo quiere poner de manifiesto el compromiso de ambas partes para trabajar conjuntamente en la identificación, concreción, desarrollo y puesta en valor de actividades de promoción de los recursos turísticos de la provincia de Girona, orientadas a la cultura, el paisaje y el turismo enogastronómico como productos diferenciadores y enriquecedores de la oferta, todo ello soportado en acciones y programas encaminados a atraer visitantes y el uso de los servicios de transporte de viajeros en ferrocarril de Renfe Viajeros.

Una vez establecidas las acciones conjuntas que se acuerden para la promoción, difusión y divulgación de los proyectos de turismo relacionados con actividades i/o rutas culturales y enogastronómicas, y los servicios de Renfe Viajeros, las partes podrán suscribir los instrumentos jurídicos que, en su caso, sean necesarios para su puesta en marcha.

Las relaciones entre las partes se regirán por los principios de buena fe y confianza legítima, con sometimiento pleno a la legislación vigente.

#### **CUARTA.- NATURALEZA**

*El presente Acuerdo de intenciones, de carácter programático, constituye una declaración de intenciones, que no conlleva compromisos para ninguna de las partes, sin resultar por ello vinculante.*

*La eficacia del presente régimen de colaboración queda condicionada a la suscripción de los instrumentos jurídicos que procedan.*

#### **QUINTA.- VIGENCIA**

*El presente Acuerdo de intenciones entrará en vigor en la fecha indicada en su encabezamiento y permanecerá vigente hasta el 31 de diciembre de 2023.*

#### **SEXTA.- RESOLUCIÓN**

*El presente Acuerdo de intenciones se podrá extinguir por mutuo acuerdo, de forma expresa y por escrito de las partes, o por el transcurso del plazo de vigencia.*

#### **SÉPTIMA.- - PUBLICIDAD DE LAS ACTUACIONES**

*Cualquier difusión pública que se realice de las actuaciones objeto del presente Acuerdo de intenciones, se fijará de común acuerdo.*

#### **OCTAVA.- CONFIDENCIALIDAD**

*La información perteneciente a cualquiera de las Partes a la que la otra pudiera ocasionalmente tener acceso en virtud del presente Acuerdo de intenciones tiene carácter estrictamente confidencial.*

*Las partes se obligan a mantener en secreto dicha información, tanto durante el plazo de vigencia del presente Acuerdo de intenciones como después de su resolución por cualquier causa, salvo en aquellos aspectos que hubiera pasado al dominio público o fuere notoria por medios ajenos a las Partes.*

*Asimismo, y con excepción de lo establecido expresamente en el presente Acuerdo, las Partes se obligan a mantener la más estricta confidencialidad respecto al contenido del presente Acuerdo de intenciones, especialmente en lo referente a las condiciones económicas del mismo, comprometiéndose a adoptar todas las medidas que sean necesarias para asegurar el cumplimiento de esta obligación por sus respectivos empleados y/o colaboradores.*

#### **NOVENA.- PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

*Las partes del presente Acuerdo de intenciones conocen y se obligan a cumplir el Reglamento General de Protección de Datos o RGPD (Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas) y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, así como su normativa de desarrollo.*

*Los datos de carácter personal de los firmantes del presente Acuerdo de intenciones o de las personas de contacto que se faciliten a la otra parte, serán tratados por las partes con la finalidad de gestionar la relación contractual que mediante la firma de este documento se formalice entre las partes, siendo la base legitimadora del tratamiento la ejecución del presente Acuerdo de intenciones.*





Los datos personales de los firmantes serán conservados por las partes, durante el periodo de vigencia del presente Acuerdo de intenciones y, tras su finalización, durante el tiempo legalmente establecido para atender a las posibles responsabilidades, no estando prevista su comunicación o cesión a terceros, salvo obligación legal.

Las partes informarán a los firmantes que en cualquier momento podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación de tratamiento y portabilidad de datos, debiendo dirigirse por escrito con la referencia "Protección de Datos", mediante correo postal o electrónico, a cualquiera de las direcciones que se indican a continuación, acompañando su Documento Nacional de Identidad u otro documento oficial acreditativo de su identidad

**Renfe Viajeros:**

- Por correo postal: Avenida Ciudad de Barcelona, 8-1ª planta, 28007 Madrid
- Por correo electrónico: [derechos.viajeros@renfe.es](mailto:derechos.viajeros@renfe.es)

**EL PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA S.A.:**

- Por correo postal: Avinguda Sant Francesc, 29, 3ª planta, 17001 Girona
- Por correo electrónico: [costabrava@costabrava.org](mailto:costabrava@costabrava.org)

Se informa igualmente a los firmantes que pueden dirigirse a la Agencia Española de protección de Datos o a otra autoridad de control competente en el caso de que consideren que sus datos no han sido tratados correctamente.

**DÉCIMA. - ÉTICA Y CUMPLIMIENTO**

Las Partes asumen los siguientes compromisos:

Obligación de no tener conflicto de intereses en el ámbito del objeto del Acuerdo.

Obligación de respetar los principios de libre mercado y de concurrencia competitiva, absteniéndose de realizar conducta alguna que tenga por objeto o pueda producir el efecto de impedir, restringir o falsear la competencia, como por ejemplo los comportamientos colusorios o de competencia fraudulenta. Se prohíbe expresamente cualquier intercambio de información sensible entre las partes que pueda suponer un acuerdo o práctica ilícita en el sentido descrito por los artículos 101 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea y 1 de la Ley 15/2007, de 3 de julio, de Defensa de la Competencia.

Obligación de abstenerse de solicitar -directa o indirectamente- a cualquiera de sus empleados que influya en el normal desarrollo y ejecución de los acuerdos establecidos en el presente Acuerdo.

Asimismo, abstenerse de ofrecer o facilitar ventaja personal o material alguna tanto a sus empleados como a sus cónyuges, personas vinculadas con análoga relación de convivencia afectiva, ascendientes y descendientes (así como a parientes en segundo grado por consanguinidad o afinidad de las personas a que se refieren los párrafos anteriores).

Cumplir con los estándares nacionales e internacionales en materia de ética empresarial, contenidos en los códigos éticos o sistemas de ética propios. En caso de que EL PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA SA no disponga de un Código Ético o sistema de ética propio, se compromete a cumplir con los estándares en materia de ética empresarial, adhiriéndose a los principios y valores de actuación definidos en el Código Ético RENFE/Grupo RENFE (cuyo contenido puede consultarse en la página Web de RENFE: <http://www.renfe.com>).

Garantizar el principio de indemnidad y la confidencialidad a las personas que notifiquen irregularidades.



*Cumplir con las obligaciones tributarias que conforme a la legislación vigente sean exigibles en cada momento en lo que afecte a este contrato.*

*Las obligaciones citadas en los párrafos precedentes serán exigibles, igualmente, al personal de cada una de las partes relacionado con la gestión y el cumplimiento de este Acuerdo, así como a cualquier subcontratista, agente o tercero relacionado con el mismo, y al personal empleado al efecto.*

*Las obligaciones establecidas en esta cláusula tienen la consideración de obligaciones esenciales, por lo que ambas partes, en función de las circunstancias que concurran y teniendo en cuenta los principios de graduación de la sanción, contradicción y proporcionalidad, quedan facultadas para resolver el presente Acuerdo por causa imputable a la otra, con los efectos correspondientes y sin perjuicio del resarcimiento de los daños y perjuicios que la parte incumplidora deba asumir frente a la otra por el incumplimiento de estas obligaciones, salvo que la parte incumplidora solucione el incumplimiento en un plazo de 30 días naturales desde la recepción de notificación enviada por la otra parte.*

#### **UNDÉCIMA. - CESIÓN**

*Ninguna de las partes firmantes del presente Acuerdo de intenciones podrá ceder total o parcialmente el mismo, ni transferir o subrogar en sus derechos y obligaciones a ningún tercero sin el previo consentimiento, expreso y escrito de la/s otra/s parte/s.*

#### **DUODÉCIMA. - MODIFICACIONES**

*Las modificaciones a este Acuerdo no tendrán validez hasta que no sean acordadas por escrito por las Partes, y las respectivas Autoridades si resultase necesario. Las modificaciones se acordarán en forma de Anexo, que pasarán a formar parte integrante de este Acuerdo de intenciones, y no tendrán validez hasta que no sean firmados por cada una de las Partes.*

#### **DÉCIMO TERCERA. - LEGISLACIÓN**

*El presente Acuerdo de intenciones se rige por sus estipulaciones y, en todo lo no previsto en él, por la legislación española aplicable.*

*Y en prueba de conformidad se firma el presente Acuerdo de intenciones, en duplicado ejemplar y a un solo efecto en el lugar y fecha señalados ut supra.*

**Por EL PATRONAT DE  
TURISME DE LA COSTA  
BRAVA-GIRONA**

**Por RENFE VIAJEROS  
SOCIEDAD MERCANTIL  
ESTATAL, S.A.**

**D. Jaume Dulsat Rodríguez**

**D. Isaías Táboas Suárez”**

**SEGON. DELEGAR i FACULTAR** al Vicepresident primer del Patronat, Sr. Jaume Dulsat i Rodríguez, per a la signatura del present acord d'intencions entre Renfe Viajeros **Sociedad Mercantil Estatal, S.A.** i el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A. per promocionar i fomentar els productes turístics de la província de Girona relacionats amb la cultura, el paisatge i l'enogastronomia i els serveis de Renfe Viajeros,

**TERCER. RATIFICAR** la present resolució per part del Consell d'Administració en la primera sessió que es celebri.”

**ÚNIC.- RATIFICAR** l'aprovació de la resolució de presidència núm. 2022/121, de data 23 de desembre de 2022.”

El President explica breument el contingut i la fiscalitat del conveni.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat..

**11. Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2022/124, de data 29/12/2022, en relació a l'aprovació de l'Acord de Col·laboració entre el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA i RENFE VIAJEROS SOCIEDAD MERCANTIL ESTATAL, SA, per a la promoció conjunta del turisme a Girona i província i els serveis de transport ferroviari de Renfe Viajeros.**

Vist la resolució de presidència núm. 2022/124, de data 29 de desembre de 2022 que es transcriu a continuació:

### **“RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA**

***Aprovació de l'Acord de Col·laboració entre el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA i RENFE VIAJEROS SOCIEDAD MERCANTIL ESTATAL, SA, per a la promoció conjunta del turisme a Girona i província i els serveis de transport ferroviari de Renfe Viajeros***

*Expedient: 2022/602/ Aprovar l'Acord de Col·laboració entre el PTCBG,SA i RENFE VIAJEROS SOCIEDAD MERCANTIL ESTATAL, SA*

*Vist el text de l'acord de col·laboració entre el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A. i Renfe Viajeros **Sociedad Mercantil Estatal, S.A.**, el qual té per objecte la promoció conjunta del turisme a Girona i la seva província y els serveis de transport ferroviari de Renfe Viajeros.*

*Atès que aquest acord de col·laboració és d'interès pel Patronat, pel fet que Renfe Viajeros a través del qual, es compromet a oferir diferents modalitats de percentatge de descompte, com són:*

- Un 10% de descompte sobre la tarifa oberta al públic dels trens AVE i de Llarga Distància, per tots als assistents i expositors de totes les activitats portades a terme per a la promoció de convencions, congressos i qualsevol altre esdeveniment en general que es celebri a la província i que reuneixi a més de 75 persones que utilitzin el tren en els seus desplaçaments.*
- A una reducció no inferior al 10% sobre la tarifa oberta al públic, a tot viatger que, viatge amb Renfe i ho contracti a través de l'empresa o empreses receptives designades pel Patronat, per les seves escapades temàtiques o de turisme MICE.*
- A fi d'incentivar el turisme cultural i de congressos, Renfe es compromet a facilitar els viatges en grup, amb les condicions habituals de tractament de grup, reduint en nombre mínim de persones del grup de 25 a 10 persones.*
- Facilitarà al Patronat 30 codis promocionals, amb un descompte del 20% sobre el preu obert al públic en bitllets “Elige Confort”.*

Atès que l'acord no comporta cap compromís econòmic per part del Patronat, més enllà de les despeses de publicitat i costos d'elaboració de fullets, suports i demés material promocional que es realitzin per promocionar aquests productes combinats, si és dona el cas.

D'acord amb els antecedents exposats, els estatuts del Patronat, i les facultats atorgades a aquesta Presidència, per acord del Consell d'Administració del dia 24 d'octubre de 2019, **RESOLC**,

**PRIMER. APROVAR** el text de l'Acord de Col·laboració entre el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A. i Renfe Viajeros **Sociedad Mercantil Estatal, S.A.**, amb el text que es transcriu a continuació:

“En Madrid, a 18 de enero de 2023

### REUNIDOS

De una parte, **RENFE VIAJEROS SOCIEDAD MERCANTIL ESTATAL, S.A.** (en adelante **Renfe Viajeros**), con domicilio social en Madrid, Avenida de Pío XII, 110, con N.I.F. número A-86868189, constituida el día once de diciembre de 2013, ante el Notario del Ilustre Colegio Notarial de Madrid D. José Manuel Senante Romero bajo el número de su Protocolo 3.553, inscrita en el Registro Mercantil de Madrid, Tomo 31997, folio 1, sección 8 y hoja M-575733, representada por **D. Isaías Táboas Suárez**, en su calidad de Presidente debidamente autorizado por dicha Sociedad, cuyos poderes ostenta.

Y de otra parte el **Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A.**, con N.I.F. núm. A17031246 y domicilio social en Avenida Sant Francesc, 29, 3 – 17001 de Girona, constituido en virtud de Escritura autorizada ante el Notario, D. Eduardo Peña Belsa, con fecha 28 de diciembre de 1976. Inscrita el 13 de junio de 1977, número 1.783 de igual protocolo, en el tomo 215, libro 139, de la sección 3ª de Sociedades del Registro Mercantil de Girona, folio 134, hoja 2433, inscripción 1ª, y representado por **D. Jaume Dulsat Rodríguez**, con D.N.I. 45.541.831-Z en su calidad de Vicepresidente primero del mismo, de acuerdo con las facultades conferidas por Resolución de Presidencia número 2022/XXX de fecha XX/12/2022

Las partes se reconocen recíprocamente la capacidad legal suficiente y necesaria para el otorgamiento del presente Acuerdo de Colaboración y a tal efecto,

### EXPONEN

**I.-** Que ambas entidades son conocedoras de la importancia que tiene para Girona y Costa Brava la promoción turística, jugando en este apartado un valioso papel el Ferrocarril como medio de transporte.

**II.-** Que el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A. lleva a cabo acciones propias de sus objetivos, entre ellas, el fomento del sector turístico en todos sus aspectos, y el desarrollo de cuantas actividades promocionales tengan como objeto incrementar el número de visitas a la Ciudad.



III.- Que Renfe Viajeros, a fin de promocionar el uso del transporte por Ferrocarril, desea prestar su colaboración al Patronat de Turisme Costa Brava Girona en cuantas actividades de promoción se celebren al amparo de este.

IV.- Que ambas entidades están interesadas en colaborar conjuntamente, de manera que sus fines comunes se fortalezcan, y la actividad “promocionar el turismo en Girona y provincia” y de transporte por Ferrocarril, pueda verse potenciada.

En virtud de lo expresado en los antecedentes anteriores, las partes acuerdan suscribir el presente Acuerdo de Colaboración, en lo sucesivo el Acuerdo, con arreglo a las siguientes,

### **ESTIPULACIONES**

#### **PRIMERA. - OBJETO**

El objeto del presente Acuerdo es regular los compromisos asumidos por las partes que han de regir su colaboración para la promoción conjunta del turismo en Girona y provincia y los servicios de transporte ferroviario de **Renfe Viajeros**.

Las condiciones pactadas en el presente Acuerdo afectan exclusivamente a trenes AVE y Larga Distancia, exceptuando expresamente del mismo el producto Avlo.

Las acciones previstas en el presente Acuerdo quedarán condicionadas, en cuanto a su implementación, a las normas sanitarias vigentes en cada momento.

#### **SEGUNDA. - COMPROMISOS DEL PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA GIRONA**

##### **2.1.- Promoción de Renfe Viajeros y su imagen como Transporte Oficial**

El Patronat de Turisme Costa Brava Girona se compromete a promocionar los servicios de Renfe Viajeros como medio de transporte, en particular los que **realizan** los trenes de AVE–Larga Distancia, en todas las actividades que lleve a cabo para la promoción del turismo de carácter general en Girona, y en particular el turismo cultural y el turismo MICE (Meetings, Incentivos, Convenciones, Eventos y Congresos).

El Patronat de Turisme Costa Brava Girona informará a los turistas y en general destinatarios de interés, de las promociones, programas o actividades y de las especiales condiciones comerciales ofertadas por **Renfe Viajeros** en la Estipulación TERCERA del presente Acuerdo, al objeto de fomentar la utilización por éstos de los servicios de **Renfe Viajeros**.

La promoción por parte de el Patronat de Turisme Costa Brava Girona de la imagen y servicios de **Renfe Viajeros** se realizará, entre otros medios, a través de su programa de actividades promocionales y con ocasión de todos los eventos que organice, debiendo insertar, de forma destacada, de modo que ocupe un lugar relevante y visible, la denominación y/o marca/s de **Renfe Viajeros**, que ésta le indique, como “Transporte Oficial” en la web del Patronat de Turisme Costa Brava Girona.

Con el fin de cumplir con los compromisos establecidos, **Renfe Viajeros** facilitará al **Patronat de Turisme Costa Brava Girona** los mencionados signos distintivos en un formato apto para su correcta incorporación a los soportes pertinentes. Dichos signos deberán ser tratados por el **Patronat de Turisme Costa Brava Girona** según las características gráficas, de colores y denominativas que determine **Renfe Viajeros** en cada momento, sin que en ningún caso se considere cesión de la marca de **Renfe Viajeros**.

El **Patronat de Turisme Costa Brava Girona** se compromete a someter a la previa aprobación por parte de **Renfe Viajeros**, antes de su utilización, publicación o exhibición, cualquier material informativo, promocional, comercial o publicitario, así como cualquier soporte en el que se vaya a incluir la denominación y/o marca/s de **Renfe Viajeros**.

**Renfe Viajeros** deberá asimismo autorizar la apariencia, diseño, colocación y ubicación de todos aquellos soportes y documentación en la que figuren sus signos distintivos.

Una vez autorizada por **Renfe Viajeros** la apariencia, diseño y ubicación de sus signos distintivos en la documentación que a tal efecto elabore el **Patronat de Turisme Costa Brava Girona**, esta entidad deberá remitir a **Renfe Viajeros** un ejemplar de todos los documentos, folletos y soportes que haya elaborado dentro de los 30 días siguientes.

El **Patronat de Turisme Costa Brava Girona** se obliga a no retirar, ocultar ni alterar de cualquier forma los signos distintivos de **Renfe Viajeros**, ni llevar a cabo cualquier tipo de acto que pueda perjudicar la imagen o publicidad de ésta, así como a cuidar debidamente los soportes o elementos en los que los signos distintivos de **Renfe Viajeros** se hubieran incorporado, respondiendo de su falta de diligencia.

**Renfe Viajeros** se reserva el derecho de supervisar y, como consecuencia, rechazar cualquier tipo de publicidad que, como parte del presente Acuerdo, no respete en su totalidad la imagen corporativa de **Renfe Viajeros**.

El **Patronat de Turisme Costa Brava Girona** insertará en su página **Web oficial**, un enlace o link a la página Web de **Renfe** ([www.renfe.com](http://www.renfe.com)). Dicho enlace, su forma, diseño y apariencia deberán ser previamente aprobados por **Renfe Viajeros**.

El **Patronat de Turisme Costa Brava Girona** revisará periódicamente los soportes o elementos en los cuales hubiese insertado los signos distintivos de **Renfe Viajeros**, con el fin de comprobar en todo momento que aquellos se hallan en condiciones de cumplir con lo dispuesto y acordado en este Acuerdo.

Todos los gastos de publicidad y costes de elaboración de los folletos, soportes y demás material promocional que se realicen para promocionar estos productos serán exclusivamente asumidos por el **Patronat de Turisme Costa Brava Girona**.

## **TERCERA. - COMPROMISOS DE RENFE VIAJEROS**

### **3.1.- Descuentos**



**Renfe Viajeros**, se compromete a ofrecer a todos los asistentes y expositores de todas las actividades llevadas a cabo para la promoción de convenciones y cualesquiera otros eventos en general que se celebren, previa presentación en sus puntos de venta autorizados de la "Autorización de Descuento" o en [www.renfe.com](http://www.renfe.com), un billete de ida, o ida y regreso en los trenes de AVE y Larga Distancia, con un **10%** de descuento sobre la tarifa abierta al público en el momento de la compra, en cualquiera de las opciones disponibles, (Básico, Elige, Elige Confort y Premium). Este descuento no se aplica a los posibles complementos a la venta.

Esta oferta es válida para Congresos o Eventos que reúnan a más de 75 personas que utilicen el tren en sus desplazamientos. El **Patronat de Turisme Costa Brava Girona** o cualquier institución que organice un Congreso o Evento, Organizadores Profesionales de Congresos, Agencias de Viaje podrán ofrecer a los asistentes y expositores estos descuentos especiales en los billetes de **Renfe Viajeros**.

El descuento será válido en todas las clases y trenes de AVE, Larga Distancia, (Avlo excluido), en todos los trayectos de recorrido nacional, no siendo acumulable a otras ofertas comerciales. **Renfe Viajeros** se reserva el derecho a aplicar las condiciones de esta tarifa en determinadas fechas y trenes.

Sobre las reducciones de esta oferta comercial, no se aplicará ningún descuento adicional excepto el de Familia Numerosa.

Las solicitudes se realizarán a través de la página web del siguiente enlace <https://www.renfe.com/es/es/viajar/prepara-tu-viaje/descuentos/congresos-y-eventos>. Una vez recibida la solicitud se procederá a la tramitación y aprobación, en su caso, enviándole la "Autorización de Descuento" confeccionada para ser distribuida a los asistentes. Para elaborar la autorización se solicitará durante el proceso la incorporación del logo del evento o del Organizador del mismo.

Una vez generada, la autorización de descuento no podrá estar ubicada en la página web del evento, y será distribuida de forma controlada y personalizada a los asistentes del evento en formato pdf. El incumplimiento de esta condición será motivo de anulación del descuento.

El documento de Autorización de Descuento **deberá portarse**, junto al billete, en el momento del viaje.

### **3.2.- Escapadas**

**Renfe Viajeros** se compromete a aplicar una reducción no inferior al 10% sobre la Tarifa abierta al público en el momento de la compra, en cualquiera de las opciones disponibles, (Básico, Elige, Elige Confort y Premium), a todo viajero que contrate a través de la empresa o empresas de receptivo designadas por el **Patronat de Turisme Costa Brava Girona** de sus escapadas temáticas o de turismo MICE (Meetings, Incentivos, Convenciones, Eventos y Congresos), bajo el modelo de touroperación y con la autorización de la agencia por parte de la Dirección Comercial de **Renfe Viajeros**. Este descuento no se aplica a los posibles complementos a la venta.

### 3.3--Viajes en grupo:

A fin de colaborar con el **Patronat de Turisme Costa Brava Girona** en el fomento del turismo cultural y de congresos, **Renfe Viajeros se compromete** a facilitar los viajes en grupo de este colectivo, en la fecha y trenes que **Renfe Viajeros** decida en cada momento, con las condiciones habituales de tratamiento de grupo, excepto en el número mínimo de personas, que en virtud del presente Acuerdo será **de 10 y no de 25 personas** como marcan las condiciones actuales de viaje en grupo.

### 3.4.- Promoción por Renfe Viajeros de la imagen y eventos de Girona Costa Brava.

**Renfe Viajeros** gestionará la implantación, en los trenes y durante los periodos que se acuerden entre ambas partes, de **reposacabezas en los trenes** con promoción del **Patronat de Turisme Costa Brava Girona**, siempre que exista posibilidad y disponibilidad de recursos técnicos, materiales y comerciales.

**Renfe Viajeros** propiciará la emisión de un **video** promocional facilitado por el **Patronat de Turisme Costa Brava Girona** en el Canal Renfe a bordo de los trenes y durante los periodos que se acuerden, con las condiciones, tipología y duración que posteriormente se determinen, siempre que exista posibilidad y disponibilidad de recursos técnicos, materiales y comerciales.

En el supuesto de que, durante la vigencia de este Acuerdo, la regulación de los compromisos que figura en la presente Estipulación TERCERA devengan en imposible ejecución, total o parcial, **Renfe Viajeros** facilitará la aplicación del mismo, con el alcance más análogo posible, comunicándose y acordándose la metodología de su aplicación en el ámbito de la Comisión regulada en la Estipulación SÉPTIMA del presente Acuerdo de Colaboración.

### 3.5- Cesión de uso

El Patronat de Turisme Costa Brava Girona, mediante el presente documento, autoriza a **Renfe Viajeros** al uso del material audiovisual necesario para su utilización en el ámbito del presente Acuerdo.

La autorización hace referencia a cualquier modalidad de explotación que únicamente implique los fines establecidos en el objeto del presente documento, a cualquier medio técnico conocido, en todo el ámbito mundial y por el tiempo de duración del Acuerdo de Colaboración.

Por otro lado, a través de la firma del presente documento, el Patronat de Turisme Costa Brava Girona declara tener el consentimiento de todas las personas que puedan prestar su imagen y voz y para hacer la difusión propia de los objetivos del presente Acuerdo y, en consecuencia, la citada difusión no constituye intromisión ilegítima en la intimidad de estas personas, de acuerdo a lo que establece la Ley Orgánica 1/1982, de 5 de mayo, de protección civil del derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen.

Las partes acuerdan que la presente autorización de uso se efectúa a título gratuito. El Patronat de Turisme Costa Brava Girona no recibe contraprestación alguna de Renfe Viajeros a cambio de la autorización otorgada en el presente documento. Asimismo, el Patronat de Turisme Costa Brava Girona no podrá pedir en el futuro una contraprestación a cambio de la utilización, dentro de los términos previstos en el presente documento, de las mencionadas imágenes por Renfe Viajeros.

### **3.6- Códigos promocionales**

**Renfe Viajeros** facilitará al **Patronat de Turisme Costa Brava Girona** un total de **30** códigos promocionales, cada uno para un trayecto, con un descuento del **20%** sobre el precio abierto al público en el momento de la compra, en billetes **Elige Confort** (el precio nominal que aparezca reflejado en cada momento en Renfe.com), utilizables para cualquier tren, día y trayecto de AVE y Larga Distancia (Euromed, Alvia, Intercity), con excepción de Avlo.

Estos códigos tendrán validez desde el 01 de febrero de 2023, debiendo utilizarse antes del 31 de diciembre de 2023. No obstante, el viaje podrá ser hasta el 31 de enero de 2024.

### **CUARTA. - PROMOCIÓN DE LA COLABORACIÓN**

**Renfe Viajeros** podrá difundir su colaboración como “**Transporte Oficial**”, en los congresos, eventos, programas y actividades, en todos los medios de comunicación que considere oportuno, mediante prensa, radio, televisión e Internet y realizar a tal efecto las actividades promocionales que estime convenientes.

Ambas partes, si así lo estiman, formalizarán un **Comunicado de Prensa conjunto** que tenga como objeto la difusión del presente Acuerdo y sus acciones derivadas.

Las partes podrán realizar además cualesquiera otras actividades de promoción que sean de interés común y que tengan como marco tanto las instalaciones propias del **Patronat de Turisme Costa Brava Girona** como los trenes de **Renfe Viajeros**, previo acuerdo entre las mismas.

Ambas partes se comprometen a desarrollar acciones que favorezcan el incremento de la base de clientes fidelizados del programa **Más Renfe** así como acciones de recompensa a los clientes más activos.

Ambas partes propiciarán la elaboración de **paquetes comercializables** a través de Renfe Viajes (tren+hotel, tren+coche o cualquiera otra modalidad susceptible de resultar comercialmente viable para ambas partes). Igualmente se concederá a Renfe Viajes, en las condiciones que se establezcan, el acceso al servicio de **ticketing** para aquellos eventos con presencia de público y venta de entradas. Todo ello a fin de poder definir y concretar una oferta combinada en las condiciones más ajustadas y competitivas.

Ambas partes podrán realizar campañas de promoción conjunta, que incluyan intercambios publicitarios de los soportes propios de cada parte o incluso un plan de medios externo de común acuerdo. Todas estas campañas han de responder siempre

*al espíritu del perfecto equilibrio entre lo que una parte entrega y lo que recibe a cambio.*

*La realización de otro tipo de acciones de colaboración se ajustará a los principios generales de actuación de ambas partes, recogidos en el presente Acuerdo de Colaboración.*

#### **QUINTA. – RECIPROCIDAD DE LAS CONTRAPRESTACIONES**

*Las contraprestaciones proporcionadas en razón a este Acuerdo de Colaboración tanto por Renfe Viajeros como por Patronat de Turisme Costa Brava Girona, y reflejadas anteriormente en este documento, resultan equilibradas en cuanto a la valoración que hacen ambas partes de sus aportaciones, ya sea en activos y bienes como en soportes de publicitarios de promoción, dando por justo y equitativo el reparto que cada parte otorga a la valoración de sus aportes. Los compromisos asumidos por los firmantes del presente Acuerdo de Colaboración no suponen un gasto a nivel presupuestario ni desembolso monetario alguno, limitándose el alcance a un intercambio de recursos.*

#### **SEXTA - PROPIEDAD INDUSTRIAL, IMAGEN Y MARCA**

*La denominación social de cada una de las partes, sus marcas registradas, logotipos y cualquier signo distintivo son propiedad exclusiva de cada una de ellas.*

*Ninguna de las partes firmantes del presente Acuerdo de Colaboración podrá utilizar marcas, distintivos o derechos de propiedad industrial, imagen y marca de la otra parte para fines distintos de los expresamente indicados en el presente Acuerdo de Colaboración.*

*Cada una de las partes garantiza a la otra que es titular de la totalidad de las marcas y cualesquiera otros derechos de propiedad industrial, imagen y marca, que serán utilizados por la otra parte en virtud del presente Acuerdo, o en su caso, que cuenta con las autorizaciones correspondientes de su titular para cumplir con las obligaciones previstas en el mismo. Ambas partes se comprometen a utilizar los signos distintivos de la otra parte según lo acordado.*

*La utilización por una de las partes, en el marco de las obligaciones previstas en el presente Acuerdo, de los logotipos e imagen corporativa de la otra requerirá en todo caso la previa supervisión y aprobación por escrito de esta última que, además deberá prestar su conformidad a la colocación y ubicación de sus signos distintivos en la documentación o soporte de que se trate elaborada por la otra parte.*

*La utilización por una de las partes de las marcas y cualesquiera otros derechos de propiedad industrial, imagen y marca, titularidad de la otra parte a los fines previstos en el presente Acuerdo no comportará en modo alguno la adquisición por aquél de derecho alguno sobre los mismos.*

*Cada parte queda obligada a devolver en el estado que resulte de su uso razonable, o destruir, a elección de la otra parte, los elementos, soportes y signos distintivos que hubiera recibido de ésta, una vez termine la relación entre ambas partes por cualquier*



motivo. A partir de ese momento la parte que no fuera titular de dichos derechos de propiedad industrial, imagen y marca no podrá volver a utilizar la marca o cualesquiera otros signos distintivos de la otra parte en soporte alguno.

### **SÉPTIMA. - MODIFICACIONES**

Ninguna alteración del presente Acuerdo de Colaboración será válida salvo si se efectúa por escrito y es suscrita por ambas partes.

### **OCTAVA. - COMISIÓN DE SEGUIMIENTO**

Las partes firmantes podrán proponer la creación de una comisión de seguimiento que tendría por objeto resolver los problemas de interpretación y cumplimiento que pudiesen plantearse con respecto al presente Acuerdo de Colaboración, así como al seguimiento periódico de las acciones previstas y el acuerdo del Plan de Actuación a que se refiere las Estipulaciones SEGUNDA y TERCERA. La comisión podrá constituirse por iniciativa de cualquiera de las partes a partir de la firma del Acuerdo de Colaboración y estará compuesta por dos representantes de cada una de ellas.

### **NOVENA.- VIGENCIA**

El presente Acuerdo de Colaboración entrará en vigor el día de su firma y estará vigente hasta el día **31 de diciembre de 2023**.

### **DÉCIMA.- RESOLUCIÓN**

Serán causas de resolución **del presente Acuerdo de pleno derecho, además de las causas generales reconocidas y previstas en el Código Civil, las siguientes:**

- Por acuerdo expreso entre las partes.
- Por la expiración del plazo de vigencia.
- A instancia de cualquiera de las partes, por las causas generales establecidas en la Ley y por el incumplimiento de las obligaciones previstas en el mismo, en caso de que dicho incumplimiento no haya sido solventado en el plazo de cinco días desde la notificación de la infracción a la parte incumplidora.
- Por supresión del servicio ferroviario en los trayectos objeto del presente Acuerdo de Colaboración salvo que sea por causas de fuerza mayor, incluida la huelga, todo ello con total indemnidad para **Renfe Viajeros**. En caso de huelga, podrán suspenderse temporalmente las obligaciones de las partes con total indemnidad para las mismas.

### **UNDÉCIMA.- COMUNICACIONES**

Las comunicaciones entre las partes se realizarán por cualquier medio que permita acreditar su recepción, siendo válidas a estos efectos las comunicaciones por correo electrónico, correo certificado o cualquier medio habitual de comunicación.

Todas las notificaciones y comunicaciones que deban efectuarse las partes se dirigirán a las direcciones que se indican a continuación:





<b>Patronat de Turisme Costa Brava Girona</b>	<b>Renfe Viajeros</b>
<p>Atención: Ignasi Cabañas Dirección: Avda. Sant Francesc, 29 - 3º C.P.: 17001 Girona Tel. 972 208 401 Email: <a href="mailto:icabanas@costabrava.org">icabanas@costabrava.org</a></p>	<p>Atención: Juan Rodríguez Serrano Dirección: Pl. Països Catadel tians, s/n C.P.: 08014 Barcelona Tel: 639 205 641 E-mail: <a href="mailto:jrserrano@renfe.es">jrserrano@renfe.es</a></p> <p>Atención: Miguel Ángel Ramos Serrano Dirección: Avda. Ciudad de Barcelona, 8 2ª planta C.P.: 28007 Madrid Tel: 649 940 049 E-mail: <a href="mailto:maramos@renfe.es">maramos@renfe.es</a></p>

*En el caso produzca un cambio de dirección y/o de persona de contacto de cualquiera de las partes, el mismo deberá ser comunicado por escrito a la otra parte, indicando la nueva dirección y/o nueva persona de contacto y la fecha a partir de la cual deberán dirigirse a ella las notificaciones o comunicaciones.*

#### **DUODÉCIMA.- CONFIDENCIALIDAD**

*La información perteneciente a cualquiera de las partes a la que la otra pudiera ocasionalmente tener acceso en virtud del presente Acuerdo de Colaboración tiene carácter estrictamente confidencial.*

*Las partes se obligan a mantener en secreto dicha información, tanto durante el plazo de vigencia del presente Acuerdo de Colaboración, como después de su expiración, salvo en aquellos aspectos que hubiera pasado al dominio público por la promoción de la colaboración o fuere notoria por medios ajenos a las partes.*

*Asimismo, y con excepción de lo establecido expresamente en el presente Acuerdo de Colaboración, las partes se obligan a mantener la más estricta confidencialidad respecto al contenido del presente Acuerdo, comprometiéndose a adoptar todas las medidas que sean necesarias para asegurar el cumplimiento de esta obligación por sus respectivos empleados y/o colaboradores.*

#### **DECIMOTERCERA.- PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

*Las partes del presente Acuerdo de Colaboración conocen y se obligan a cumplir el (Reglamento General de protección de datos o RGPD ( Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de personas físicas, en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos) y la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, así como su normativa de desarrollo.*

*Los datos de carácter personal de los firmantes del presente Acuerdo de Colaboración o de las personas de contacto que se faciliten a la otra parte, serán tratados por **Renfe Viajeros** y por **El Patronat de Turisme Costa Brava Girona** con la finalidad de gestionar la relación que, mediante la firma de este instrumento, se formaliza entre*

ellas, relativa al presente Acuerdo, siendo la base legitimadora del tratamiento la ejecución del presente Acuerdo de Colaboración.

Los datos personales de los firmantes serán conservados por **Renfe Viajeros** y por el **Patronat de Turisme Costa Brava Girona**, durante el periodo de vigencia del presente Acuerdo de Colaboración y, tras su finalización, durante el tiempo legalmente establecido para atender a las posibles responsabilidades, no estando prevista su comunicación o cesión a terceros, salvo obligación legal.

El **Patronat de Turisme Costa Brava Girona** informa a los firmantes que en **cualquier momento** podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, oposición y portabilidad de los datos mediante correo postal o electrónico remitido a las siguientes direcciones:

- Por correo postal: Avda. Sant Francesc, 29 – 3º 17001 Girona
- Por correo electrónico: [icabanas@costabrava.org](mailto:icabanas@costabrava.org)

A su vez, **Renfe Viajeros** informa a los firmantes que en cualquier momento podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento y portabilidad de datos mediante correo postal o electrónico dirigido a cualquiera de las siguientes direcciones:

- Por correo postal: Avenida Ciudad de Barcelona, 8-1ª Planta – 28007 Madrid.
- Por correo electrónico: [derechos.viajeros@renfe.es](mailto:derechos.viajeros@renfe.es)

Se informa igualmente a los firmantes que pueden dirigirse a la Agencia Española de Protección de Datos o a otra autoridad de control competente en el caso de que consideren que sus datos no han sido tratados correctamente.

#### **DECIMOCUARTA.- CESIÓN**

Ninguna de las partes podrá ceder total o parcialmente el presente Acuerdo, ni transferir o subrogar en sus derechos y obligaciones a ningún tercero sin el previo consentimiento, expreso y escrito de la otra parte.

#### **DECIMOQUINTA. - ÉTICA Y CUMPLIMIENTO**

Las Partes asumen los siguientes compromisos:

I. Obligación de no tener conflicto de intereses en el ámbito del objeto del Acuerdo de Colaboración.

II. Obligación de respetar los principios de libre mercado y de competencia competitiva, absteniéndose de realizar conducta alguna que tenga por objeto o pueda producir el efecto de impedir, restringir o falsear la competencia, como por ejemplo los comportamientos colusorios o de competencia fraudulenta. Se prohíbe expresamente cualquier intercambio de información sensible entre las partes que pueda suponer un acuerdo o práctica ilícita en el sentido descrito por los artículos 101 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea y 1 de la Ley 15/2007, de 3 de julio, de Defensa de la Competencia.

III. Obligación de abstenerse de solicitar -directa o indirectamente- a cualquiera de sus empleados que influya en el normal desarrollo y ejecución de los acuerdos establecidos en el presente Acuerdo de Colaboración.

Asimismo, abstenerse de ofrecer o facilitar ventaja personal o material alguna tanto a sus empleados como a sus cónyuges, personas vinculadas con análoga relación de convivencia afectiva, ascendientes y descendientes (así como a parientes en segundo grado por consanguinidad o afinidad de las personas a que se refieren los párrafos anteriores).

IV. Cumplir con los estándares nacionales e internacionales en materia de ética empresarial, contenidos en los códigos éticos o sistemas de ética propios. En caso de que **Patronat de Turisme Costa Brava Girona** no disponga de un Código Ético o sistema de ética propio, se compromete a cumplir con los estándares en materia de ética empresarial, adhiriéndose a los principios y valores de actuación definidos en el Código Ético RENFE/Grupo RENFE (cuyo contenido puede consultarse en la página Web de RENFE: <http://www.renfe.com>).

V. Garantizar el principio de indemnidad y la confidencialidad a las personas que notifiquen irregularidades.

VI. Cumplir con las obligaciones tributarias que conforme a la legislación vigente sean exigibles en cada momento en lo que afecte a este Acuerdo de Colaboración.

Las obligaciones citadas en los párrafos precedentes serán exigibles, igualmente, al personal de cada una de las partes relacionado con la gestión y el cumplimiento de este Acuerdo de Colaboración, así como a cualquier subcontratista, agente o tercero relacionado con el mismo, y al personal empleado al efecto.

Las obligaciones establecidas en esta estipulación tienen la consideración de obligaciones esenciales, por lo que ambas partes, en función de las circunstancias que concurran y teniendo en cuenta los principios de graduación de la sanción, contradicción y proporcionalidad, quedan facultadas para resolver el presente Acuerdo de Colaboración por causa imputable a la otra, con los efectos correspondientes y sin perjuicio del resarcimiento de los daños y perjuicios que la parte incumplidora deba asumir frente a la otra por el incumplimiento de estas obligaciones, salvo que la parte incumplidora solucione el incumplimiento en un plazo de 30 días naturales desde la recepción de notificación enviada a la otra parte.

#### **DECIMOSEXTA. – NULIDAD PARCIAL**

La invalidez o inejecutabilidad de cualquier previsión o estipulación del presente Acuerdo de Colaboración, no afectará ni impedirá la permanencia en vigor de la parte restante del mismo.

Asimismo, en lugar de dicha estipulación inválida o inejecutable, es intención de las partes que se añada como parte del presente Acuerdo de Colaboración una estipulación tan similar en sus términos a dicha estipulación inválida o inejecutable como sea posible, que sea válida y ejecutable.

### **DECIMOSÉPTIMA. – ACUERDO TOTAL**

*El presente Acuerdo de Colaboración forma una unidad y representa el acuerdo total entre las partes, sustituyendo a cualquier otro que pudiera haberse suscrito entre éstas con el mismo objeto.*

### **DECIMOCTAVA.- RENUNCIA DE LOS DERECHOS**

*La falta de ejercicio o demora en el ejercicio de un derecho o acción con arreglo al presente Acuerdo de Colaboración no constituirá, salvo previsión expresa en contrario, una renuncia al derecho o acción ni una renuncia a los demás derechos o acciones. Asimismo, el ejercicio parcial de cualquier derecho o acción con arreglo al presente Acuerdo de Colaboración no impedirá el ulterior ejercicio de cualquier otro derecho o acción.*

### **DECIMONOVENA. - LEGISLACIÓN APLICABLE Y JURISDICCIÓN**

*El presente Acuerdo de Colaboración se rige por sus estipulaciones y, en todo lo no previsto en él, por la legislación española aplicable.*

*Ambas partes acuerdan que todo litigio, discrepancia, cuestión o reclamación resultantes de la ejecución o interpretación del presente Acuerdo de Colaboración o relacionados con él, directa o indirectamente, se someterán al conocimiento de los Juzgados y Tribunales de Madrid Capital, con expresa renuncia de las partes a cualesquiera otros fueros que pudieran corresponderles.*

*Así lo acuerdan y convienen, a cuyo fin y para su debida constancia, firman el presente Acuerdo de Colaboración en duplicado ejemplar, a un solo efecto en el lugar y fecha del encabezamiento.*

**POR PATRONAT DE TURISME COSTA  
BRAVA GIRONA, S.A.**

**POR RENFE VIAJEROS  
SOCIEDAD MERCANTIL  
ESTATAL, S.A.**

**D. Jaume Dulsat Rodríguez**

**D. Isaías Táboas Suárez “**

**SEGON. DELEGAR** la signatura del present acord de col·laboració entre el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A. i Renfe Viajeros **Sociedad Mercantil Estatal, S.A.**, al Vicepresident primer del Patronat, Sr. Jaume Dulsat i Rodríguez.

**TERCER. RATIFICAR** la present resolució per part del Consell d'Administració en la primera sessió que es celebri.”

**ÚNIC.- RATIFICAR** l'aprovació de la resolució de presidència núm. 2022/124, de data 29 de desembre de 2022.”

El President explica breument el contingut i la fiscalitat del conveni.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

12. Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2022/119, de data 20/12/2022, en relació a l'atorgament de la plaça vacant de Responsable d'Estratègia i Continguts Online, a la Sra. Berta Porcar i Gumbert, en règim de personal indefinit fix, amb efectes del dia 01/01/2023, i amb un període de prova de **6 mesos**.

Vist la resolució de presidència núm. 2022/119, de data 20 de desembre de 2022 que es transcriu a continuació:

**“RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA**

**Atorgar la plaça vacant de Responsable d'Estratègia i Continguts Online, a la Sra. BERTA PORCAR GUMBERT, en règim de personal laboral indefinit fix, amb efectes del dia 01/01/2023, i amb un període de prova de 6 mesos.**

*Expedient: 2022/468/Convocatòria concurs-oposició selecció lloc vacant Responsable Estratègia i Continguts Online, amb contracte indefinit fix i creació borsa de treball. Per resolució de Presidència número 2022/10, de data 4 de febrer de 202, es va aprovar l'Oferta Pública d'Ocupació ordinària per al 2022 del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, i que era la següent:*

**Personal laboral**

<b>Nivell</b>	<b>Denominació</b>	<b>Núm. de</b>
<b>Sistema selecció</b>	<b>Nivell-Mòdul carrera</b>	<b>vacants</b>
<b>Titulació</b>		
Grau, llicenciatura o diplomatura en turisme màrqueting o publicitat	Responsable on-line Nivell 9 Mòdul de carrera 3.	1 Concurs-oposició
Grau, llicenciatura o diplomatura en turisme màrqueting o publicitat	Tècnic de Màrqueting Nivell 8 Mòdul de carrera 1.	1 Concurs-oposició

*En data 13 de setembre de 2022, s'aproven mitjançant resolució de Presidència número 2022/86, les bases que han de regular el concurs-oposició lliure per al procés de selecció de personal, per la plaça vacant de Responsable d'Estratègia i Continguts Online en règim de personal laboral indefinit fix i constitució de borsa de treball, així mateix s'aprova convocar el respectiu procés selectiu.*

*En data 21 de novembre de 2022, el Tribunal Qualificador del procés, convoca als aspirants definitivament admesos, a la realització de la prova d'oposició, consistent en el desenvolupament de dues proves escrites, una de caràcter teòric, que consistia en respondre 5 preguntes en format breu, a fi de valorar el grau d'experiència professional en el desenvolupament de les funcions del lloc de treball i d'acord amb*



temari indicat en les bases reguladores del procés, i l'altra de caràcter pràctic, que consistia en desenvolupar un cas pràctic en relació a les tasques a desenvolupar requerides pel lloc de treball.

Aquestes dues proves, d'acord amb les bases, tenien la consideració d'eliminatòries, amb una assignació màxima de 10 punts per cadascuna d'elles, de tal manera que era necessari obtenir una puntuació mínima de 5 punts en la primera d'elles, per tal de que el Tribunal Qualificador procedís a avaluar la prova escrita de caràcter pràctic.

Els aspirants que passant el tall de la fase d'oposició, son convocats pel Tribunal, el dia 12 de desembre de 2022, per a determinar mitjançant una entrevista competencial, la idoneïtat de la persona aspirant en base a les funcions del lloc de treball, el perfil professional, així com les competències lingüístiques.

Tot seguit es transcriu, de forma literal, l'Acta del Tribunal en relació als resultats finals obtinguts:

### **"ACTA DEL PROCÉS DE SELECCIÓ PER A LA PROVISIÓ DE LA PLAÇA VACANT DE RESPONSABLE D'ESTRATÈGIA I CONTINGUTS ONLINE I CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL**

A la Sala Dalí, de la 3a planta de l'Edifici del XALOC, situat a l'Avinguda Sant Francesc, núm. 29, 17001 de Girona, i essent les 08:45 hores de matí del dia 12 de desembre de 2022, es reuneix el tribunal qualificador del procés de selecció de personal, per a la plaça vacant de Responsable d'Estratègia i Continguts Online del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, i constitució d'una borsa de treball, que queda constituït amb els següents membres:

#### **President**

- Sr. Norbert Bes Ginesta

#### **Vocals**

- Elena Ramos Carrasco
- Philipp Furst
- Pablo Ciudad
- Víctor Goitia Serra
- Carme Nadal Gasull

#### **Secretari**

- Jordi Aurich Taberner, que actua per delegació del Sr. Jordi Batllori i Nouvilas.

D'acord amb el resultat de les proves escrites (fase d'oposició), realitzades el dia 21 de novembre de 2022, i que tenien la consideració d'eliminatòries, en cas de no superar les dues proves, la teòrica i la pràctica, amb una puntuació mínima de 5 punts cadascuna, i essent els aspirants que vàrem superar-la per haver obtingut una puntuació mínima de 10 punts, els següents:

	Nom	DNI	Resultat prova teòrica	Resultat prova pràctica	TOTAL
1	M. Victoria Galobart Cordeiro	XXXX2358Q	5,00	9,50	14,50
2	Berta Porcar Gumbert	XXXX0764L	8,80	9,00	17,80
3	Marta Juan Martin	XXXX6662B	7,85	6,25	14,10
4	Flora Rodriguez Rivero	XXXX6749Y	5,95	7,50	13,45
5	Dúnia Coromina Oller	XXXX5566L	5,25	8,50	13,75
6	Alexandre Chenoix Bagaria	XXXX2085Y	5,05	9,00	14,05

El Tribunal Qualificador, ha convocat als sis aspirants classificats, per a la realització, d'una entrevista per a determinar la idoneïtat de la persona aspirant amb les competències, el perfil professional i les funcions del lloc de treball, així com les competències lingüístiques. D'acord amb les bases del procés, aquesta entrevista té caràcter no eliminatori i serà puntuable amb un màxim de 5 punts.

Els resultats obtinguts pels aspirants són els següents:

	Nom	DNI	Entrevista competencial
1	M. Victoria Galobart Cordeiro	XXXX2358Q	2,75
2	Berta Porcar Gumbert	XXXX0764L	4,25
3	Marta Juan Martin	XXXX6662B	3,25
4	Flora Rodriguez Rivero	XXXX6749Y	5,00
5	Dúnia Coromina Oller	XXXX5566L	4,00
6	Alexandre Chenoix Bagaria	XXXX2085Y	4,00

Per últim el Tribunal passa a la verificació de la valoració dels mèrits aportats pels aspirants, sent el resultat el següent:

	Nom	DNI	3 punts Experiència Professional	3 punts Titulacions acadèmiques	2 punts Cursos Formació	2 punts Coneixements Add. Llengües estrangeres	TOTAL MÀXIM 10 PUNTS
1	M. Victoria Galobart Cordeiro	XXXX2358Q	0	3	0,15	0	3,15
2	Berta Porcar Gumbert	XXXX0764L	0	3	0,55	1	4,55
3	Marta Juan Martin	XXXX6662B	3	0	0,40	1,50	4,90

4	Flora Rodriguez Rivero	XXXX6749Y	0	0	1,75	0,5	<b>2,25</b>
5	Dúnia Coromina Oller	XXXX5566L	3	0	1,15*	0,25	<b>4,40</b>
6	Alexandre Chenoix Bagaria	XXXX2085Y	3	0	0,50	1	<b>4,50</b>

\*En aquest cas no s'han valorat els cursos de formació que no han estat degudament certificats en no constar cap signatura del responsable del centre emissor en el document que CERTIFIQUI l'assistència i/o aprofitament del curs.

D'acord amb els resultats obtinguts, de les proves escrites, l'entrevista competencial i la valoració de mèrits aportats, la prelación dels resultats dels candidats resta establerta d'acord amb la següent taula:

	Nom	DNI	Resultat proves escrites	Resultat entrevista competencial	Valoració de mèrits	TOTAL
1	Berta Porcar Gumbert	XXXX0764L	<b>17,80</b>	<b>4,25</b>	<b>4,55</b>	<b>26,60</b>
2	Alexandre Chenoix Bagaria	XXXX2085Y	<b>14,05</b>	<b>4,00</b>	<b>4,50</b>	<b>22,55</b>
3	Marta Juan Martin	XXXX6662B	<b>14,10</b>	<b>3,25</b>	<b>4,90</b>	<b>22,25</b>
4	Dúnia Coromina Oller	XXXX5566L	<b>13,75</b>	<b>4,00</b>	<b>4,40</b>	<b>22,15</b>
5	Flora Rodriguez Rivero	XXXX6749Y	<b>13,45</b>	<b>5,00</b>	<b>2,25</b>	<b>20,70</b>
6	M. Victoria Galobart Cordeiro	XXXX2358Q	<b>14,50</b>	<b>2,75</b>	<b>3,15</b>	<b>20,40</b>

A la vista de les puntuacions finals, aquest Tribunal Qualificador, **PROPOSA**, al President del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, l'adjudicació de la plaça vacant de Responsable d'Estratègia i Continguts Online del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, a la **Sra. Berta Porcar i Gumbert**.

Per la presidència es dona per acabat l'acte i s'aixeca la sessió, essent les 12:45 hores, i de la qual s'estén la present acta, que un cop llegida i trobada conforme, signen tots els membre de l'òrgan de selecció, de tot el qual, com a secretari, certifico i en dono fe.

El President,  
Norbert Bes Ginesta

El Secretari,  
Jordi Aurich Taberner

Els vocals  
Pablo Ciudad

Philipp Furst

Elena Ramos i Carrasco

Carme Nadal i Gasull

Victor Goitia i Serra"

D'acord amb l'anunci dels resultats emesos pel Tribunal Qualificador, i d'acord amb les facultats atorgades a aquesta Presidència per acord del Consell d'Administració de data 24 d'octubre de 2019, **RESOLC,**

**PRIMER.** ATORGAR la plaça vacant de Responsable d'Estratègia i Continguts Online, a la Sra. **BERTA PORCAR I GUMBERT**, en règim de personal laboral indefinit fix, amb un període de prova de 6 mesos, i amb efectes del dia 1 de gener 2023.

**SEGON.** REQUERIR a la Sra. **BERTA PORCAR I GUMBERT**, que presenti la documentació degudament compulsada de l'original que va aportar en el moment de la sol·licitud de participació en el procediment, així com declaració de responsable de no trobar-se immers en cap supòsit d'incompatibilitat per ocupar aquest lloc de treball, d'acord amb el que preveu la normativa d'incompatibilitats de les administracions públiques, per tal que es resolgui la seva contractació, en el termini de 10 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la notificació de la present resolució.

**TERCER.** NOTIFICAR a la Sra. **BERTA PORCAR I GUMBERT**, la seva contractació com a Responsable d'Estratègia i Continguts Online, dins el nivell retributiu 9 i mòdul de carrera 3, que significa una retribució bruta anual 44.445,09 euros per 14 pagues.

**QUART.** CONSTITUIR un borsa de treball amb la resta de candidats que han resultat classificats, per un període de vigència de 2 anys.

**CINQUÈ.** RATIFICAR de la present resolució en el Consell d'Administració en la primera sessió que es celebri."

**ÚNIC.- RATIFICAR** l'aprovació de la resolució de presidència núm. 2022/119, de data 20 de desembre de 2022."

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

**13. Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2023/18, de data 27/02/2023, en relació a l'atorgament de la plaça per de Tècnic/a de Màrqueting, nivell retributiu 7 i mòdul de carrera 1, a la Sra. Tura Masoliver i Casadellà, en règim de personal indefinit fix, amb efectes del dia 01/03/2023**

Vist la resolució de presidència núm. 2023/18, de data 27 de febrer de 2023, que es transcriu a continuació:

### "RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

**Atorgar la plaça de Tècnica de Màrqueting, a la Sra. TURA MASOLIVER I CASADELLÀ, en règim de personal laboral indefinit fix, per haver obtingut la puntuació més elevada en la convocatòria de selecció de personal, per establir una plaça de Tècnica de Màrqueting, de nivell retributiu 7 i mòdul de carrera 1, pel sistema de concurs-oposició, amb efectes del dia 15 de març de 2023.**

Expedient: 2022/579/Convocatòria del procés de selecció per establir 1 plaça de Tècnic/a de Màrqueting de nivell 7 i mòdul 1, per concurs-oposició.

Per resolució de Presidència número 2022/55 i 2022/60, de data 23 de maig i 31 de maig de 2022 respectivament, es va procedir a aprovar l'Oferta Pública d'Ocupació d'Estabilització ordinària i excepcional per al Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, d'acord amb la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, i que incloïa les següents places:

**Personal laboral**

Nivell Titulació	Denominació Nivell -Mòdul de carrera	Núm. de vacants	Sistema selecció
Grau, llicenciatura o diplomatura en turisme màrqueting o publicitat	Tècnic de Màrqueting Nivell 8 Mòdul de carrera 3	3	Concurs-oposició
Grau, llicenciatura o diplomatura en turisme màrqueting o publicitat	Tècnic de Màrqueting Nivell 7 Mòdul de carrera 1	1	Concurs-oposició
Grau, llicenciatura o diplomatura	Tècnic d'Administració Nivell 7 Mòdul de carrera 1	1	Concurs - oposició
Grau, llicenciatura o diplomatura en turisme màrqueting o publicitat	Tècnic de Màrqueting Nivell 8 Mòdul de carrera 3	1	Concurs
Graduat escolar	Suport i atenció Nivell 5 Mòdul de carrera 1	1	Concurs

En data 14 de desembre de 2022, s'aproven mitjançant resolució de Presidència número 2022/116, les bases i la convocatòria pel sistema de concurs –oposició lliure per establir una plaça de Tècnic/a de Màrqueting, de nivell retributiu 7 i mòdul de carrera 1, en règim de personal laboral indefinit fix, i constitució d'una borsa de treball. Les bases i la convocatòria es varen publicar al Tauler d'Anuncis de la seu electrònica del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, <https://tauler.seu.cat/pagDetall.do?idEdicte=397370&idens=9903218009> el dia 14 de desembre de 2022, es dir, dins el termini màxim que estableix Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per reduir la temporalitat en l'ocupació pública.

En data 5 de gener de 2023, es va publica l'esmentada convocatòria i les bases reguladores del procés en el Butlletí Oficial de la Província (BOPG) i en la plataforma Infofeina, [www.infofeina.com](http://www.infofeina.com), atorgant 10 dies hàbils, a partir de l'endemà de la seva publicació en el BOPG, per a la presentació de sol·licituds d'admissió a la convocatòria de personal esmentada, i finalitzant el termini, el dia 20 de gener de 2023 (inclòs).

Per Resolució de Direcció núm. 2023/5, de data 6 de febrer de 2023, s'aprova la relació definitiva dels aspirants admesos i exclosos al procés de selecció de personal, i



es convoca als aspirants admesos per el dia 15 de febrer de 2023, per a la realització de les proves escrites (la teòrica i la pràctica), d'acord amb el temari establert en les bases.

En data 15 de febrer de 2023, el Tribunal Qualificador del procés, es reuneix per procedir a realitzar la valoració de les proves escrites (fase d'oposició) i tot seguit passa a la verificació i valoració dels mèrits aportats (fase de concurs), dels aspirants que han superat la fase d'oposició.

Tot seguit es transcriu, de forma literal, l'Acta del Tribunal en relació als resultats finals obtinguts:

*“A la Sala d'Actes, de la 4a planta de l'Edifici del XALOC, situat a l'Avinguda Sant Francesc, núm. 29, 17001 de Girona, i essent les 09:00 hores del matí del dia 15 de febrer de 2023, es reuneix el tribunal qualificador del procés de selecció de personal, per a establir, mitjançant concurs-oposició lliure, una plaça de Tècnic/a de Màrqueting, de nivell retributiu 7 i mòdul de carrera 1, i constitució d'una borsa de treball, quedant constituït amb els següents membres:*

#### **President**

- Sr. Norbert Bes Ginesta

#### **Vocals**

- Sra. Elena Ramos i Carrasco
- Sr. Víctor Goitia i Serra
- Sra. Carme Nadal i Gasull

#### **Secretari**

- Sr. Jordi Aurich Taberner, que actua per delegació del Sr. Jordi Batllori i Nouvilas.

***En primer terme, els aspirants passen a la realització de la prova consistent en el desenvolupament de la prova teòrica, de caràcter escrit, que consisteix en respondre 5 preguntes en format breu, a fi de valorar el grau d'experiència professional en el desenvolupament de les funcions del lloc de treball i d'acord amb temari indicat en les bases reguladores del procés, amb un durada màxima d'una hora i mitja.***

*Aquesta prova té una puntuació màxima de 30 punts, i s'ha d'obtenir un mínim de 9 per a superar-la.*

*Tot seguit es realitza una prova pràctica, que consisteix en desenvolupar un cas pràctic en relació a les tasques a desenvolupar requerides pel lloc de treball, amb un termini màxim pel seu desenvolupament d'una hora i mitja.*

*Aquesta prova també té una puntuació màxima de 30 punts i s'ha d'obtenir un mínim de 12 per a superar-la.*



S'adverteix als aspirants presentats que aquesta darrera prova pràctica només serà avaluada pel Tribunal Qualificador, en cas d'aquells aspirants que hagin superat prèviament la prova teòrica escrita, amb la puntuació mínima requerida de 9 punts.

Els resultats obtinguts pels aspirants, en la prova teòrica escrita, són els següents:

	Nom	DNI	Resultat prova teòrica escrita
1	ARIADNA ARBAT MARULL	XXXX4987C	17,5
2	TURA MASOLIVER CASADELLÀ	XXXX6691X	26
3	MARTA JUAN MARTIN	XXXX6662B	22,5
4	PAULA GINÉS ARIZA	XXXX6446A	18,75
5	ENRIC GARCIA BADAL	XXXX8875X	5,5

En aquest punt queden eliminats les aspirants que no han arribat a la puntuació mínima esmentada de 9 punts.

Tot seguit, el Tribunal Qualificador, passa a avaluar la prova pràctica dels aspirants que han quedat classificats en la prova anterior, essent els resultats obtinguts els següents:

	Nom	DNI	Resultat prova pràctica escrita
1	ARIADNA ARBAT MARULL	XXXX4987C	24
2	TURA MASOLIVER CASADELLÀ	XXXX6691X	25,5
3	MARTA JUAN MARTIN	XXXX6662B	22
4	PAULA GINÉS ARIZA	XXXX6446A	23

Comprovat que els aspirants han superat la prova pràctica atès que tots han superat els 12 punts.

**D'acord amb els resultats de la prova teòrica escrita més els resultats de la prova pràctica dels aspirants, resulten classificats els següents aspirants amb la puntuació següent:**

	Nom	DNI	Resultat prova teòrica	Resultat prova pràctica	TOTAL
1	ARIADNA ARBAT MARULL	XXXX4987C	17,5	24	41,50
2	TURA MASOLIVER CASADELLÀ	XXXX6691X	26	25,50	51,50
3	MARTA JUAN MARTIN	XXXX6662B	22,50	22	44,50
4	PAULA GINÉS ARIZA	XXXX6446A	18,75	23	41,75

Tot seguit el Tribunal passar a verificar i quantificar els mèrits (fase de concurs) aportats pels aspirants classificats en la fase d'oposició, sent el resultat el següent:

	Cognoms, Nom	DNI	Puntuació màxima:				TOTAL MÀXIM 40 PUNTS
			30 punts Experiència Professional	2 punts Formació reglada	5 punts Formació continua	3 punts Coneixements add. llengües estrangeres	
1	ARIADNA ARBAT MARULL	XXXX4987C	0	0,75	0,55	0,5	1,8
2	TURA MASOLIVER CASADELLÀ	XXXX6691X	30	0,75	1,75	1	33,5
3	MARTA JUAN MARTIN	XXXX6662B	0	0	0,65	1,5	2,15
4	PAULA GINÉS ARIZA	XXXX6446A	0	0,75	0	0	0,75

D'acord amb els resultats obtinguts, de les proves escrites i la valoració de mèrits aportats, la prelación dels resultats dels candidats resta establerta d'acord amb la següent taula:

	Cognoms, Nom	DNI	FASE OPOSICIÓ (MÀXIM 60 PUNTS)	FASE CONCURS (MÀXIM 40 PUNTS)	TOTAL
1	TURA MASOLIVER CASADELLÀ	XXXX6691X	51,5	33,5	85
2	MARTA JUAN MARTIN	XXXX6662B	44,5	2,15	46,65
3	ARIADNA ARBAT MARULL	XXXX4987C	41,5	1,8	43,3
4	PAULA GINÉS ARIZA	XXXX6446A	41,75	0,75	42,5

A la vista de les puntuacions finals, aquest Tribunal Qualificador, **PROPOSA**, al President del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, l'adjudicació de la plaça de Tècnic/a de Màrqueting, mitjançant el procés d'estabilització ordinari i excepcional per concurs-oposició lliure, a la **Sra. Tura Masoliver i Casadellà**, per haver obtingut la puntuació més elevada. Restant la resta d'aspirants classificats en borsa de treball en la prelación indicada, d'acord amb les condicions indicades en les bases reguladores del procés.

Per la Presidència es dona per acabat l'acte i s'aixeca la sessió, essent les 13:35 hores, i de la qual s'estén la present acta, que un cop llegida i trobada conforme, signen tots els membres de l'òrgan de selecció, de tot el qual, com a secretari, certifico i en dono fe."

Atès que la **Sra. Tura Masoliver i Casadellà** va ser contractada com empleada del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, mitjançant un contracte laboral temporal d'interinatge, com a Tècnica del Departament de Màrqueting, de nivell retributiu 7 i

mòdul de carrera 1, amb efectes del dia 11 de gener del 2018.

D'acord amb l'anunci dels resultats emesos pel Tribunal Qualificador, i d'acord amb les facultats atorgades a aquesta Presidència per acord del Consell d'Administració de data 24 d'octubre de 2019, **RESOLC**,

**PRIMER.** ATORGAR de la plaça de Tècnica de Màrqueting, a la Sra. **TURA MASOLIVER I CASADELLÀ**, en règim de personal laboral indefinit fix, per haver obtingut la major puntuació en la convocatòria de selecció de personal per establir una plaça de Tècnic de Màrqueting, d'acord amb al previst en la disposició addicional sisena de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, convertint el seu contracte d'interinatge en contracte indefinit fix, amb **efectes del dia 15 març 2023**.

**SEGON.** NOTIFICAR a la Sra. **TURA MASOLIVER I CASADELLÀ**, la conversió del seu contracte d'interinatge a indefinit fix, com a Tècnica de Màrqueting, dins el nivell retributiu 7 i mòdul de carrera 1, que significa una retribució bruta anual 31.687,87 euros, dividit en 14 pagues i conservant la seva data d'antiguitat a la qual li corresponent 87,13 euros bruts mensuals per triennis assolits. Aquests imports, incorporen l'increment retributiu de 2,5%, previst en la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023.

**TERCER.** REQUERIR a la Sra. **TURA MASOLIVER I CASADELLÀ**, que presenti la documentació degudament compulsada presentada amb la sol·licitud així com declaració de responsable de no trobar-se immers en cap supòsit d'incompatibilitat per ocupar aquest lloc de treball, d'acord amb el que preveu la normativa d'incompatibilitats de les administracions públiques, per tal que es resolgui la seva contractació, en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de la data del requeriment.

**QUART.** CONSTITUIR un borsa de treball amb la resta de candidats que han resultat classificats, per un període de vigència de 3 anys, i d'acord amb l'ordre de prelación establert en la puntuació final.

**CINQUÈ.** RATIFICAR de la present resolució en el Consell d'Administració en la primera sessió que es celebri.  
Girona, a la data de la signatura electrònica. ”

**ÚNIC.- RATIFICAR** l'aprovació de la resolució de presidència núm. 2023/18, de data 27 de febrer de 2023.”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

**14. Aprovar, si s'escau, la modificació de la Relació Valorada dels llocs de treball del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, d'acord amb el Pla Plurianual de Recursos Humans pels exercicis 2023-2024, en relació al que autoritza l'article 20.Dos-4, de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023.**

Vist l'informe aprovat per la Direcció del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en referència al Pla Plurianual de recursos humans de l'entitat pels exercicis 2023/2024, amb la finalitat de consolidar aquells llocs de treball que, tot i ser estructurals, no han pogut ser objecte d'estabilització en els termes de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, perquè la seva incorporació va ser posterior al 31 de desembre de 2017.

Aquest Pla Plurianual es basa en el que està previst en l'article 20.Dos-4 de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per l'any 2023, que autoritza amb caràcter extraordinari una taxa específica, per estabilitzar aquelles places que tenen una naturalesa estructural, sempre que vingui justificat d'acord amb l'instrument de planificació plurianual, i aquest Pla Plurianual 2023-2024, de recursos humans del Patronat, es el que plasma tot seguit:

**"PLA PLURIANUAL DE RECURSOS HUMANS DEL PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA GIRONA. 2023-2024"**

**1-RELACIÓ VALORADA LLOCS DE TREBALL 2023**

*El Patronat de Turisme Costa Brava Girona és una societat mercantil, amb capital majoritàriament públic, que forma part del grup institucional de la Diputació de Girona. En data 27 d'octubre de 2022 el Consell d'Administració del PTCBG va aprovar la següent relació valorada de llocs de treball, per l'exercici 2023 :*

**ANNEX 1. Relació valorada del personal per l'exercici 2023**

**PERSONAL DIRECTIU**

Co di	Denominació	Sou base / Salari	Antiguitat	Complement del lloc	Complement objectius	Mòdul Carrera	Compl. Var. Representació	Ad Personam	Seguret at Social Empresa	TOTAL
D-01	Director	42.802,49	5.607,46	19.455,65	18.158,68	0,00	0,00	0,00	15.675,47	101.699,75
<b>TOTAL PERSONAL DIRECTIU</b>		<b>42.802,49</b>	<b>5.607,46</b>	<b>19.455,65</b>	<b>18.158,68</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.675,47</b>	<b>101.699,75</b>

**PERSONAL LABORAL**

Co di	Denominació	Sou base / Salari	Antiguitat	Complement del lloc	Complement objectius	Mòdul Carrera	Compl. Var. Representació	Ad Personam	Seguret at Social Empresa	TOTAL
C-01	Cap	50.698,96	0,00	8.391,09	0,00	1.476,78	2.162,09	0,00	15.675,47	78.404,39
C-02	Cap	50.698,96	8.210,82	8.391,09	0,00	8.862,62	0,00	0,00	15.675,47	91.838,96
R-01	Responsable	38.859,25	9.751,15	1.311,96	0,00	5.829,36	655,21	0,00	15.675,47	72.082,39
R-02	Responsable	38.859,25	8.127,55	1.311,96	0,00	5.829,36	1.897,93	2.014,88	15.675,47	73.716,39
R-03	Responsable	38.859,25	6.345,62	1.311,96	0,00	5.829,36	1.360,46	0,00	15.675,47	69.382,11
T-10	Tècnic	30.192,48	2.463,40	4.196,87	0,00	5.158,60	1.684,41	0,00	15.675,47	59.371,23





T-11	Tècnic	30.192,48	2.463,40	4.196,87	0,00	5.158,60	1.897,93	0,00	13.189,69	<b>57.098,97</b>
T-12	Tècnic	30.192,48	4.926,85	4.196,87	0,00	5.158,60	1.376,81	0,00	15.575,91	<b>61.427,51</b>
T-01	Tècnic	30.192,48	5.825,67	4.196,87	0,00	5.158,60	1.897,93	0,00	14.785,26	<b>62.056,80</b>
T-02	Tècnic	30.192,48	5.376,01	4.196,87	0,00	5.158,60	1.264,68	0,00	16.043,41	<b>62.232,04</b>
T-03	Tècnic	30.192,48	6.011,16	4.196,87	0,00	5.158,60	1.650,58	0,00	15.401,25	<b>62.610,94</b>
T-04	Tècnic	30.192,48	5.377,85	4.196,87	0,00	5.158,60	1.352,93	0,00	14.825,56	<b>61.104,29</b>
T-05	Tècnic	30.192,48	5.376,01	4.196,87	0,00	5.158,60	1.563,57	0,00	14.993,04	<b>61.480,57</b>
T-06	Tècnic	30.192,48	4.144,33	4.196,87	0,00	5.158,60	1.897,93	0,00	12.096,90	<b>57.687,10</b>
T-07	Tècnic	18.115,46	5.825,67	629,59	0,00	2.717,88	0,00	0,00	8.418,39	<b>35.706,98</b>
T-08	Tècnic	15.096,31	2.913,86	524,61	0,00	1.132,88	0,00	0,00	6.499,92	<b>26.167,58</b>
T-09	Tècnic	15.096,31	2.464,40	524,61	0,00	1.132,88	0,00	0,00	6.094,36	<b>25.312,56</b>
T-13	Tècnic	30.192,48	2.463,40	1.049,22	0,00	755,45	0,00	0,00	10.906,07	<b>45.366,61</b>
T-14	Tècnic	30.192,48	4.105,60	4.196,87	0,00	5.158,60	0,00	0,00	14.194,34	<b>57.847,88</b>
S-02	Suport i Atenció	21.393,08	2.463,59	3.344,08	0,00	618,12	1.572,19	0,00	10.161,70	<b>39.552,77</b>
A-01	Auxiliar	19.369,95	2.244,48	905,53	0,00	3.040,24	0,00	5.216,82	10.060,38	<b>40.837,40</b>
S-01	Suport i Atenció	18.254,84	3.318,73	1.259,18	0,00	2.926,37	0,00	3.793,30	9.617,84	<b>39.170,26</b>
T-15	Tècnic	30.192,48	4.516,11	4.196,87	0,00	5.158,60	1.427,45	0,00	15.229,25	<b>60.720,76</b>
T-16	Tècnic	30.192,48	1.231,72	4.196,87	0,00	5.158,60	1.897,93	0,00	15.573,63	<b>58.251,23</b>
T-17	Tècnic	30.192,48	1.231,72	1.049,22	0,00	755,45	1.897,93	0,00	11.489,83	<b>46.616,62</b>
T-18	Tècnic	30.192,48	0,00	4.196,87	0,00	859,84	1.352,93	0,00	11.147,22	<b>47.749,34</b>
S-03	Suport i Atenció	21.393,08	821,10	5.462,37	0,00	2.014,04	0,00	0,00	9.531,46	<b>39.222,04</b>
S-04	Suport i Atenció	21.393,08	821,17	3.344,08	0,00	618,12	0,00	0,00	8.342,78	<b>34.519,24</b>
S-05	Suport i Atenció	21.393,08	645,21	1.475,61	0,00	571,22	0,00	0,00	7.822,72	<b>31.907,84</b>
R-04	Responsable	38.859,25	0,00	1.311,96	0,00	5.829,36	1.897,93	0,00	15.675,47	<b>63.573,97</b>
<b>TOTAL PERSONAL LABORAL</b>		<b>881.227,29</b>	<b>109.466,60</b>	<b>96.157,39</b>	<b>0,00</b>	<b>112.702,50</b>	<b>30.708,81</b>	<b>11.025,00</b>	<b>381.729,18</b>	<b>1.623.016,77</b>

## PERSONAL LABORAL CONJUNTURAL





Co di	Denominació	Sou base / Salari	Antiguitat	Complement del lloc	Complement objectius	Mòdul Carrera	Compl. Var. Representació	Ad Personam	Seguret at Social Empresa	TOTAL
T-19	Tècnic	15.096,24	0,00	2.098,43	0,00	429,92	0,00	0,00	5.307,06	22.931,66
S-06	Suport i Atenció	10.696,54	0,00	1.672,04	0,00	309,09	0,00	0,00	3.972,16	16.649,83
<b>TOTAL PERSONAL LABORAL CONJUNTURAL</b>		<b>25.792,78</b>	<b>0,00</b>	<b>3.770,47</b>	<b>0,00</b>	<b>739,01</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.279,22</b>	<b>39.581,48</b>

## PERSONAL EN PRÀCTIQUES

Co di	Denominació	Sou base / Salari	Antiguitat	Complement del lloc	Complement objectius	Mòdul Carrera	Compl. Var. Representació	Ad Personam	Seguret at Social Empresa	TOTAL
B-01	Becari	2.400,00								2.400,00
B-02	Becari	2.400,00								2.400,00
<b>TOTAL PERSONAL EN PRÀCTIQUES</b>		<b>4.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.800,00</b>

## ALTRES DESPESES LABORALS

Descripció	TOTAL
Despeses socials	34.500,00
Formació	3.000,00
Retribucions en espècie	19.000,00
Indemnitzacions al personal per extinció de la relació laboral	13.000,00
<b>TOTAL ALTRES DESPESES LABORALS</b>	<b>69.500,00</b>

<b>TOTAL DESPESES DE PERSONAL (Cte 640)</b>	<b>1.838.598,00</b>
---	---------------------

Aquesta relació valorada, incorpora tres llocs de treball, indicats amb els codis S-03, S-04 i S-05 que es van ocupar amb posterioritat a 31 de desembre de 2017, amb contracte d'obra i servei determinat, i posteriorment es van regularitzar amb un contracte indefinit no fixe, atès que els contractes d'obra i servei no podien excedir el període de 3 anys. Tot i això no han pogut ser objecte d'estabilització en els termes de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, perquè només admet l'estabilització de personal temporal incorporat abans de 31 de desembre de 2017. La persona que ocupava el lloc de treball S-04 va causar baixa voluntària durant l'exercici 2022 i la persona que ocupava el lloc de S-05 va sol·licitar baixa per excedència voluntària, la qual cosa no significa que no desenvolupessin tasques imprescindibles, ni que els llocs de treball que ocupaven tinguin un caràcter completament estructural, atès alt volum de tasques que, actualment està assumint el Departament d'Administració del PTCBG.

**2-OFFERTA PÚBLICA ORDINÀRIA ANY 2023-2024**

En aquest apartat no hi ha previsió de baixes ni jubilacions per l'any 2023. No obstant, hi ha un lloc de treball de Tècnic/a de Màrqueting vacant perquè, la persona que l'ocupava ha superat el procés selectiu per ocupar el lloc de treball vacant de Responsable Online. Per tant, durant l'any 2023, la taxa de reposició prevista és de 1 lloc de treball de Tècnic/a de Màrqueting, i en aquest sentit, procedeix l'aprovació d'oferta pública ordinària d'ocupació per l'exercici 2023, incorporant aquest lloc de treball.

Durant l'any 2024, un dels treballadors del PTCBG del Departament d'Administració assoliria l'edat de 63 anys, que li permetria, si el període de cotització meritat fos suficient, jubilar-se de forma anticipada, i podria percebre un premi per jubilació anticipada, en els termes que assenyalava l'article 30 del Pacte de Condicions del Personal del Patronat de Turisme 2016-2019, encara vigent. Si aquesta persona s'acollís a la jubilació anticipada, en aquests cas, la taxa de reposició seria 1, sens perjudici, que s'estimés convenient l'amortització d'aquest lloc de treball.

### **3-OFERTA PÚBLICA D'ESTABILITZACIÓ ANY 2022 : EN EXECUCIÓ**

En aplicació del previst en la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, que tipifica en el seu article 2.1 i disposicions addicionals sexta i octava, la possibilitat d'aprovació d'una oferta pública d'ocupació d'estabilització ordinària i excepcional, i vist que la disposició addicional setena obre aquesta possibilitat també per les societats mercantils públiques, el Patronat ha procedit a aprovar dins el termini establert en la pròpia Llei, la seva oferta pública d'estabilització ordinària i excepcional, que es troba en fase d'execució, resultant el quadre que s'exposa tot seguit:

#### **Personal laboral**

<b>Nivell Titulació</b>	<b>Denominació Nivell -Mòdul de carrera</b>	<b>Núm. de vacants</b>	<b>Sistema selecció</b>	<b>Estat convocatòria</b>
Grau, llicenciatura o diplomatura en turisme màrqueting o publicitat	Tècnic de Màrqueting Nivell 8 Mòdul de carrera 3	3	Concurs-oposició	Bases de la convocatòria publicades en l'E-Tauler
Grau, llicenciatura o diplomatura en turisme màrqueting o publicitat	Tècnic de Màrqueting Nivell 7, Mòdul de carrera 1	1	Concurs-oposició	Finalitzada
Grau, llicenciatura o diplomatura	Tècnic d'Administració Nivell 7 Mòdul de carrera 1	1	Concurs - oposició	En execució
Grau, llicenciatura o diplomatura en turisme màrqueting o	Tècnic de Màrqueting Nivell 8 Mòdul de carrera 3	1	Concurs	Finalitzada



publicitat				
Graduat escolar	Suport i atenció Nivell 5 Mòdul de carrera 1	1	Concurs	Finalitzada

#### **4-OFERTA PÚBLICA EXTRAORDINÀRIA D'OCUPACIÓ**

La Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'estat per l'any 2023 en el seu article 20.Dos-4 estableix el següent :

**“Cada Administración podrá autorizar, con carácter extraordinario, una tasa específica que sea necesaria para dar cumplimiento del objetivo previsto en la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público, de que la temporalidad en el empleo público no supere el 8 por ciento de las plazas de naturaleza estructural en cada uno de sus ámbitos, siempre que venga justificado de acuerdo con el instrumento de planificación plurianual con que deberá contar”**

La Disposició Addicional 21a de la Llei de Pressupostos generals de l'estat estén l'aplicació de les regles d'articulació de l'oferta pública d'ocupació a les societats mercantils públiques i les entitats públiques empresarials, en concret les previstes a l'article 20 dos de la Llei.

L'article 154.1 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril estableix que la Llei de pressupostos generals de l'Estat per a cada any fixarà els límits a l'increment de les retribucions o despeses de personal de les corporacions locals.

Quan aquests límits facin referència a la quantia global de les retribucions dels empleats públics, s'entenen sense perjudici de les ampliacions de plantilles que es puguin efectuar, d'acord amb el que disposen els articles 126.2 i 3 d'aquesta Llei. A aquests efectes, l'apartat 2 de l'article 126 indica: “Les plantilles podran ser ampliades en els supòsits següents:

- Quan l'increment de la despesa quedi compensat mitjançant la reducció d'altres unitats o capítols de despeses corrents no ampliables.
- Sempre que l'increment de les dotacions sigui conseqüència de l'establiment o ampliació de serveis de caràcter obligatori que resultin imposats per disposicions legals.

D'acord amb les previsions de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'estat per l'any 2023, i el Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, i per tal de reduir la temporalitat en el PTCBG, com a entitat del sector públic, es fa necessari establir els llocs de treball indicats a la relació valorada de llocs de treball amb els codis **S-03, S-04 i S-05**. Aquests llocs de treball no es poden establir pels límits temporals que estableix la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, perquè es van incorporar amb posterioritat a 31 de desembre de 2017.

Codi	Tipus de contracte	Data d'incorporació al lloc de treball	Lloc de treball
------	--------------------	---	-----------------



S-03	Indefinit no fix	11/06/2018	Suport i Atenció d'Administració
S-04	Indefinit no fix	Inici : 15/05/2019 Petició de baixa voluntària: 30/09/2022	Suport i Atenció de Contractació
S-05	Indefinit no fix	Inici : 27/01/2020 Petició d'excedència: 10/10/2022	Suport i Atenció

A més d'estabilitzar aquests llocs de treball, que figuren a la categoria de "Suport i Atenció", caldria definir la categoria professional més adequada per atendre les funcions estructurals de l'entitat vinculades a la contractació administrativa, facturació i personal, en el cas dels llocs de treball indicats amb el codi S-03 i S-04. En el cas del lloc de treball amb el codi S-05, d'acord amb les tasques assignades, la seva codificació seria la correcta.

## **5-LLOCS DE TREBALL PER ESTABILITZAR D'ACORD AMB LA TAXA ESPECÍFICA PER REDUIR LA TEMPORALITAT PLACES ESTRUCTURAL**

### **1-Lloc de Treball per estabilitzar d'acord amb la taxa específica.**

Nivell de Titulació	Denominació-Mòdul de Carrera	Núm. de llocs a passar a estructurals
Grau, llicenciatura o diplomatura	Tècnic d'Administració Nivell 7 Mòdul de carrera 1, dedicat/da a la contractació pública a la que està sotmès el PTCBG, en tant que poder adjudicador.	1

#### **Motivació :**

Fins a l'entrada en vigor de la nova Llei de contractes, el PTCBG, no estava sotmès a la normativa de contractació pública, atesa la seva naturalesa jurídica, únicament aplicava unes normes internes de contractació. A partir de l'entrada en vigor de la Llei de contractes del sector públic, les empreses finançades amb capital majoritàriament públic resten sotmeses a la normativa pública de contractes, sense excepció. La relació valorada de llocs de treball només incorpora un lloc de treball amb el codi T-13, de Tècnic/a de Contractació que es troba en procés d'estabilització. Des de 15 de maig de 2019 fins 30 de setembre de 2022 va estar contractada una persona per donar suport a la contractació administrativa, durant aquest període es van realitzar diferents tipus de contracte de treball, inicialment d'obra i servei, també un contracte d'interinatge per donar cobertura a la baixa per maternitat del lloc de treball de Tècnic d'Administració/Contractació, T-13, així com finalment contracte indefinit no fixe, fins que va causar baixa per voluntat pròpia, en data 30 de setembre de 2022, atès que va guanyar la convocatòria per ocupar un lloc de Tècnic de Contractació en un ens del grup institucional de la Diputació de Girona. A l'empara de l'article 15 de l'Estatut dels



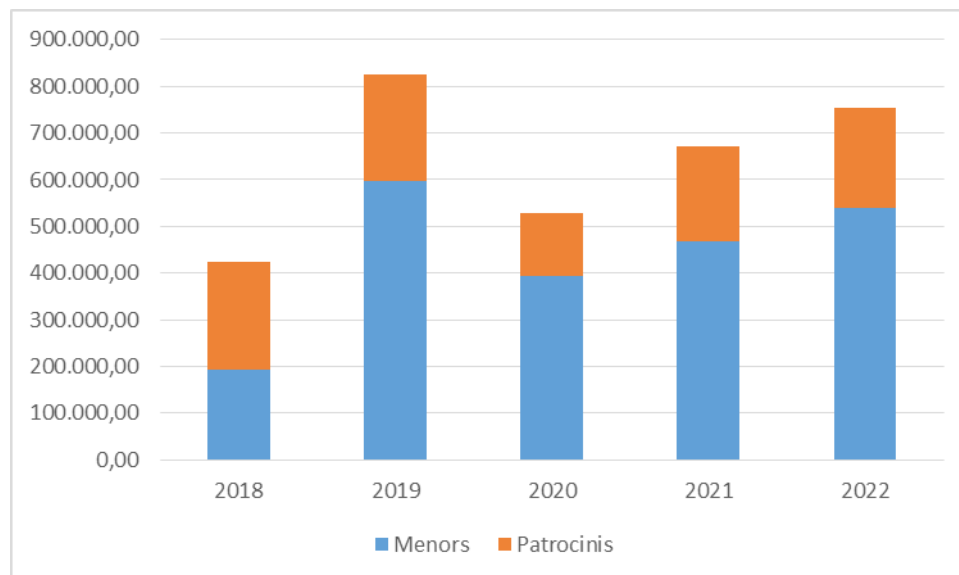
Treballadors, en la redacció donada pel Reial Decret Llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat de l'ocupació i la transformació del mercat de treball, estableix que el contracte de treball de durada determinada només es podrà celebrar per circumstàncies de la producció o per substitució de persona treballadora, es va contractar una persona procedent d'una borsa del grup institucional de la Diputació de Girona, per un període de 6 mesos, però que no pot satisfer de forma temporal una necessitat estructural de donar compliment a la programació contractual anual.

El PTCBG va aprovar en data 16 de febrer de 2022, un Pla d'Acció de Contractació pels anys 2022-2023, que suposa la licitació de nous contractes que fan referència a necessitats recurrents i que no han estat mai objecte de licitació que alhora es superposen amb altres contractes que s'han de licitar perquè es produeix el seu venciment durant l'any 2023 i 2024 i no es poden prorrogar :

<b>Contractes pendents de licitar aprovats al Pla de Contractació del PTCBG, SA 2023</b>	
<b>Objecte</b>	<b>Termini previst d'inici de la licitació</b>
Servei jurídic d'assessorament, manteniment i seguiment del Sistema de Gestió de Compliance Penal del Patronat de Turisme Costa Brava Girona	1r trimestre
Servei de secretaria tècnica suport Club Turisme Esportiu	1r trimestre
Servei de producció gràfica	2n trimestre
Servei de traducció i correcció	2n trimestre
Servei de manteniment informàtic	2n trimestre
Servei de gestió de les xarxes socials i dels blogs del Patronat	3r trimestre
Servei de secretaria Tècnica del Costa Brava Girona Convention Bureau	3r trimestre
<b>Altres contractes previstos de licitar durant les anualitats 2023-2024</b>	
<b>Objecte recurrent</b>	<b>Comentaris</b>
Sistema de mesura d'ocupació d'allotjaments turístics	Termini de l'última pròrroga del contracte vigent en data 30.09.2023
Servei de Prevenció de riscos laborals	Termini de l'última pròrroga del contracte vigent en data 01.03.2024
Servei de manteniment de microsites del Patronat	Termini de l'última pròrroga del contracte vigent en data 14.03.2024
Subministrament en la modalitat de rènting de dos vehicles	Termini de contracte en data 15.06.2024

Servei de subscripció a la plataforma d'intel·ligència turística	Servei recurrent
Servei de registre i defensa de marques	Servei recurrent
Servei de disseny del web trade del Patronat	Pendent
Servei de disseny del nou pla estratègic del Patronat	Pendent
<b>Contractes recurrents pendents de licitar</b>	
Objecte recurrent	Comentaris
Serveis de convocatòria i organització de webinars	Servei recurrent
Servei d'impressió de catàlegs.	No requereix licitació immediata.
Servei de subministrament de material informàtic.	No requereix licitació immediata.

A més dels contractes que són objecte de licitació, cada exercici es gestionen un volum molt important de contractes menors i de patrocini. En aquest sentit, el detall dels darrers anys és el següent :



La tramitació dels contractes menors i la implementació dels plans de contractació és una feina estructural que es mantindrà en el futur i que requereix mitjans personals i qualificats suficients atesa la complexitat de la contractació pública i l'existència d'un únic lloc de treball és del tot insuficient.

## 2- Lloc de Treball per establir d'acord amb la taxa específica.

Nivell de Titulació	Denominació-Mòdul de Carrera	Núm. de llocs a passar a estructurals
Grau, llicenciatura o diplomatura	Tècnic d'Administració Nivell 7 Mòdul de carrera 1	<b>1</b>

**Motivació :**

*Aquest lloc esta ocupat de forma temporal, des de 11 de juny de 2018 fins el 20 de gener de 2020 en règim de contracte d'obra i servei, del 21 de gener de 2020 fins el 30 de setembre de 2020 en règim de contracte d'interinatge i substitució vacances en categoria de Tècnic per donar cobertura a la baixa per maternitat del lloc de treball de Tècnic d'Administració, amb el codi T-14 de la relació valorada, de nou en règim de contracte d'obra i servei del 1 d'octubre de 2020 fins el 2 de març de 2021, i per últim del 3 de març de 2021 fins l'actualitat en règim de contracte indefinit no fixe.*

*Les tasques a desenvolupar en el moment d'ocupar la plaça l'11 de juny de 2018, eren concretament de donar suport al Departament d'Administració en l'àrea comptable i fiscal com les de tresoreria, comptabilitat, impostos, gestió personal, nòmines, facturació i control dels membres dels clubs de producte, així com seguiment d'expedients de contractació, convenis i ajuts vinculats a la promoció turística.*

*Atès que han transcorregut més de 4 anys des de la convocatòria del lloc de treball de Suport i Atenció i, aquesta plaça ha anat consolidant tasques de major autonomia i assumint majors responsabilitats, vist que el Departament d'Administració ha hagut de donar un salt tecnològic i organitzatiu important per tal de donar compliment a tots els paràmetres de l'administració electrònica, tipificats a la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú i la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, així com l'acompliment de la Llei 19/2017, de 29 de desembre, per la Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern.*

*Les tasques que està desenvolupant actualment aquest lloc de treball es relacionen a continuació:*

- *Execució del pressupost d'ingressos amb la facturació de fires, formacions, workshops, accions promocionals així com l'aprovació dels preus, remesa de rebuts i seguiment de deutors.*
- *Gestió anual de la facturació dels 9 clubs de producte del Patronat, actualitzant la base de dades de l'aplicatiu de gestió interna de recursos turístics, amb la incorporació de dades fiscals, actualització documental, revisió de quotes, descomptes així com la gestió de remeses i seguiment de deutors.*
- *Gestió del registre de factures revisant la veracitat de la factura i el seu contingut, aplicar partides pressupostàries, vincular expedient i assignant signatures així com annexar la documentació acreditativa en els casos que es requereixi a nivell de contractació.*
- *Confeció dels informes d'execució per formalitzar pagament en el procediments de contractació.*
- *Gestió de les bestretes de caixa fixa amb el registre de justificants i la liquidació mensual.*
- *Gestió dels ingressos rebuts per la plataforma Booking amb la revisió de les liquidacions i emissió del corresponent informe i factura.*



- Gestió de la recuperació de l'iva estranger amb la preparació dels justificants, preparació dels models 360, donar resposta als requeriments i seguiment d'ingressos.
- Conciliació dels ordinals bancaris i caixa petita.
- Suport telefònic en la gestió d'altres de creditors i factures electròniques.
- Actualització de manuals per el funcionament intern del Departament.
- Justificació anual del Conveni que es manté amb la Direcció General de Turisme, per a la recuperació del 50% del cost de funcionament de l'oficina de turisme de l'Aeroport de Girona, recopilació de la documentació acreditativa de les despeses, emissió de la relació de pagaments així com els documents justificatius.
- Gestionar comunicats a la Seguretat Social dels desplaçaments a l'estranger del personal del Departament de Màrqueting i Direcció, tantes vegades com es requereixi.
- Obertura, seguiment i tancament dels expedients de Firmadoc relacionats amb el personal, tresoreria, assegurances, seguretat social, impostos, etc.
- Suport en la gestió de propostes d'aprovació, resolucions i manteniment de plantilles de Firmadoc.
- Suport en la cerca de documentació que es requereix per les auditories financera i de control intern.
- Suport en la gestió de processos de selecció de personal amb la revisió de documentació presentada.
- Suport en el control de registre horari de l'eina Tam-Tam revisió d'incidències i registres diaris.
- Suport en la confecció de nòmines en la revisió de dietes i autoritzacions de desplaçament, revisió excels i seguiment presentació de les ajudes de personal.
- Gestió documentació en altes i baixes de personal.

Vist la tipologia de la descripció realitzada de les tasques d'aquest lloc de treball, queda palès que és un lloc de treball estructural, i pel grau de formació i coneixements necessaris per desenvolupar-les, es requereix una categoria professional de Tècnic.

### 3- Lloc de Treball per establir d'acord amb la taxa específica.

Nivell de Titulació	Denominació-Mòdul de Carrera	Núm. de llocs a passar a estructurals
Graduat en Educació Secundària Obligatòria, equivalent o superior.	Suport i Atenció	<b>1</b>

#### Motivació :

Aquest lloc va estar ocupat de forma temporal, en règim de contracte d'obra i servei determinat, des del dia 27 de gener de 2020 i fins el dia 2 de març de 2022, i en règim de contracte indefinit no fixe des del dia 3 de març del 2022 fins el dia 10 d'octubre de 2022, data en la qual la persona contractada va causar baixa per sol·licitar excedència voluntària, per haver estat cridada des d'una borsa de treball d'una altra entitat local. Aquest lloc de treball tenia assignades les següents tasques :

- Agenda de Direcció

- *Gestió expedient i assessorament de com tramitar l'Alta de Creditor:*
  - *Incorporació de la documentació a l'expedient*
  - *Suport i assessorament en la seva tramitació*
  - *Fer alta/modificació/baixa dels creditors al Sicalwin (programa comptable)*
- *Actualització expedients electrònics a Firmadoc*
  - Patents i marques (arxiu d'avisos i vigilància)*
  - Registre horari (mensual de tota la plantilla)*
- Suport i assessorament de com confeccionar i trametre factures electròniques.*
- Suport del registre de factures revisant la veracitat de la factura i el seu contingut, aplicar partides pressupostàries, vincular expedient i assignant signatures així com annexar la documentació acreditativa en els casos que es requereixi a nivell de contractació.*
- Suport en la pujada de documentació als expedients de contractació a Firmadoc, atès que tota la documentació que presenten els licitadors en els diferents sobres digitals requereix de la seva inserció manual en els corresponents expedients perquè aquests continguin i mantinguin la seva traçabilitat, tant del procediment com de l'adjudicació.*
- Suport en la gestió del registre d'entrada Accede.*
- Suport en l'atenció telefònica.*

*Aquestes tasques estan vinculades a la implantació de l'administració electrònica, que per normativa de rang legal, han d'implantar les administracions públiques i els seus ens dependents, d'acord amb el que preveu l'article 13 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu de les administracions públiques, que resulta d'aplicació, d'acord amb l'article 2-1 d) del mateix text legal, tant pel que fa a la tramitació d'expedients electrònics, com a la facturació electrònica.*

*L'article 15 de l'Estatut dels Treballadors, en la redacció donada pel Reial Decret Llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat de l'ocupació i la transformació del mercat de treball, només admet, com a modalitats de contractes laborals temporals, per circumstàncies de la producció o per substitució de persona treballadora.*

*Per aquesta raó, i considerant que les tasques descrites són de caràcter estructural i el seu contingut es corresponen amb la categoria del lloc de treball, inclòs a la relació valorada amb el codi S-05, de suport i atenció, es proposa incloure aquest lloc de treball en l'oferta específica i extraordinària d'ocupació, en els termes esmentats."*

*D'acord, amb les places estructurals que conté el Pla Plurianual de recursos humans del Patronat pels exercicis 2023-2024, acabat d'exposar per la Direcció, procedeix la següent modificació de la relació valorada del llocs de treball següents:*

Codi	Denominació Nivell -Mòdul de carrera	Codi a assignar	Denominació Nivell -Mòdul de	Núm. de places
------	--	--------------------	---------------------------------	-------------------





actual			carrera	
S-03	Suport i Atenció de Nivell 6 i Mòdul de carrera 2	T-20	Tècnic d'Administració Nivell 7 Mòdul de carrera 2	1
S-04	Suport i Atenció de Nivell 5 i Mòdul de carrera 1	T-21	Tècnic d'Administració/Contractació Nivell 7 Mòdul de carrera 3	1
S-05	Suport i Atenció de Nivell 4 i Mòdul de carrera 1	S-03	Suport i Atenció de Nivell 6 i Mòdul de carrera 2	1

Vist els antecedents exposats, la Presidència **PROPOSA** prendre els següents acords al Consell d'Administració,

**PRIMER. APROVAR** la modificació de la relació valorada dels llocs de treball del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, d'acord amb el Pla Plurianual de Recursos Humans pels exercicis 2023-2024, aprovat per la Direcció

**SEGON . AUTORITZAR** a la Presidència perquè aprovi una oferta pública d'ocupació específica i extraordinària, que conté les places de naturalesa estructural previstes i aprovades en el Pla Plurianual de Recursos Humans pel Patronat pels exercicis 2023-2024.”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

### 15. Aprovar, si s'escau, el Conveni de Col·laboració entre l'Agència Catalana de Turisme i el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA per la integració, mitjançant aportació econòmica, per a l'any 2023, en el Consell de Direcció de l'Agència Catalana de Turisme

Vist el text del conveni de col·laboració entre l'Agència Catalana de Turisme i el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, per a la integració, mitjançant aportació econòmica, per a l'any 2023, en el Consell de Direcció de l'Agència Catalana de Turisme.

Atès que és d'interès d'aquest Patronat procedir a la subscripció d'aquest conveni.

Atès que el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA disposa de crèdit pressupostari adequat i suficient per atendre l'aportació econòmica, de dos-cents vint-i-vuit mil quatre-cents cinquanta sis euros (228.456,00.-€), dels quals cent vint-cinc mil euros (125.000 €) són en concepte d'aportació obligatòria per formar part del Consell de Direcció de l'Agència, dels quals cent mil euros (100.000.-€) seran amb aportació dinerària i vint-i-cinc mil euros (25.000,00.-€) amb aportació en espècie, i la resta és a dir, cent-tres mil quatre-cents cinquanta sis euros (103.456,00.-€) com aportació econòmica dinerària al Programa Pirineus a desenvolupar per l'Agència Catalana de

Turisme, d'acord amb el detall que consta en l'ANNEX del conveni.

Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, es proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, l'aprovació dels següents acords:

**PRIMER. APROVAR** el conveni entre l'Agència Catalana de Turisme i el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA de conformitat amb el text que a continuació es transcriu:

**“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA CATALANA DE TURISME I EL PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA GIRONA, SA PER A LA INTEGRACIÓ, MITJANÇANT APORTACIÓ ECONÒMICA, PER A L'ANY 2023, EN EL CONSELL DE DIRECCIÓ DE L'AGÈNCIA CATALANA DE TURISME**

**ENTITATS QUE INTERVENEN**

*D'una banda el Sr. Narcís Ferrer i Ferrer, director de l'Agència Catalana de Turisme, ens públic de la Generalitat de Catalunya, regulat per la Llei 15/2007, del 5 de desembre, publicada al DOGC núm. 5030 el 7 de desembre i pel Decret 192/2009, de 9 de desembre de 2009, d'aprovació dels Estatuts de l'Agència Catalana de Turisme, amb domicili social al Passeig de Gràcia, 105, 3a. Planta de Barcelona i NIF S0800470G.*

*I d'una altra l'Il·lm. Sr. Miquel Noguer i Planas, President de la Diputació de Girona i actuant en qualitat de President del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, amb domicili social a l'avinguda Sant Francesc, 29, 3a planta, 17001 de Girona i CIF A-17031246, i expressament facultat per a la formalització d'aquest conveni, per acord del Consell d'Administració del dia XX de XXXX de 2023.*

*Actuen en ús de les atribucions dels seus respectius càrrecs i es reconeixen mútuament i recíprocament per fer-ho.*

**ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ**

*I.- Que l'Agència Catalana de Turisme té com objectiu la promoció de Catalunya com a destinació turística de referència basada en la seva qualitat i rendibilitat social i econòmica, d'acord amb les competències que l'article 171 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya atorga en matèria de turisme.*

*II.- Que el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA com a entitat de promoció turística, té objectius coincidents en el referit àmbit amb els de l'Agència Catalana de Turisme, motiu pel qual, en consonància amb el que estableix el capítol II de la Llei 15/2007, de 5 de desembre, de l'Agència Catalana de Turisme i els articles 7 i 9 del Decret 192/2009, de 9 de desembre, d'aprovació dels seus Estatuts, estarà representat en els seu òrgan de govern.*

*III.- Que el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA treballa, en tant que factor afavoridor del desenvolupament econòmic i social dels pobles, en polítiques de dinamització o promoció turística del territori, apostant per la qualitat i la diversificació i*

pel desenvolupament d'eines de promoció turística que situïn l'oferta dels municipis en el mercat intern i extern.

**IV.-** Que ambdues entitats exerceixen competències en matèria turística i és voluntat de les mateixes la realització de plans i programes conjunts d'actuació per a la consecució d'objectius comuns en aquesta matèria, tal com s'estableix a l'actual marc jurídic vigent.

**V.-** Que la **Llei 2/2014, del 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic publicada al DOGC núm. 6551 el 30.1.2014** en el seu article 153 aprova la modificació de la Llei 15/2007 de l'Agència Catalana de Turisme i, en concret, la participació econòmica dels membres del Consell de Direcció que d'acord amb l'article 6, apartat 5) estableix que la participació com a membres del Consell de Direcció de representants de les entitats no pertanyents a la Generalitat resta condicionada a l'aportació econòmica, finalista o no, que aquestes entitats facin a l'Agència, en els termes establerts pel decret a que fa referència l'apartat 4. En cas que l'aportació sigui finalista, cal concertar amb l'Agència la tipologia i l'abast de les actuacions exercici, per exercici. La quantia de l'aportació, pot ésser dinerària o en espècie.

Així doncs, les parts acorden subscriure aquest Conveni d'acord amb els següents:

## **PACTES**

### **Primer.- Objecte**

L'objecte d'aquest conveni és establir les condicions per a la integració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA com a membre del Consell de Direcció de l'Agència Catalana de Turisme, així com les relatives a les accions de cooperació per a la promoció turística acordades.

### **Segon.- Obligacions de les parts**

- El Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA es compromet a aportar la quantitat total de 228.456 €. Aquesta aportació es farà amb càrrec a la partida econòmica 170/45100 del pressupost de l'exercici 2023.

L'import de 125.000 euros correspon a l'aportació obligatòria d'acord amb el que estableix l'art. 9.2.1 dels Estatuts de l'Agència Catalana de Turisme, que pot ser dinerària o en espècie. Per al període de vigència del present Conveni, aquesta aportació serà de 125.000 euros, 100.000 euros seran en concepte d'aportació dinerària i 25.000 euros seran en concepte d'aportació en espècie i es destinarà a la realització d'accions que executaran les parts directament en el territori segons consta en l'Annex.

Així mateix, d'acord amb l'establert al punt 3 de l'article 9 dels Estatuts de l'Agència Catalana de Turisme, el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA farà una aportació econòmica addicional per concertar els plans de promoció específica que consten en l'Annex d'aquest conveni. Aquesta aportació serà dinerària i per un import de 103.456 euros.



- *El pagament de l'aportació que sigui dinerària s'efectuarà per transferència bancària a l'Agència Catalana de Turisme a la signatura d'aquest conveni*
- *Les parts justificaran, abans del primer trimestre posterior a la finalització de la vigència del conveni, mitjançant certificat, que s'han dut a terme les accions previstes a l'Annex.*
- *Les parts es comprometen articular la participació de cadascuna d'elles als Comitès dels programes de treball de les seves respectives entitats, contribuint amb aquesta reciprocitat a alinear millor les estratègies comunes de promoció turística.*

### **Tercer.- Cooperació pública horitzontal**

*Les parts es comprometen a formalitzar, si s'escau, una cooperació pública horitzontal en els termes de l'article 31 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Els contractes que derivin del conveni de cooperació pública horitzontal quedaran sotmesos a l'esmentada Llei de Contractes del Sector Públic.*

### **Quart.- Vigència**

*D'acord amb l'article 49, lletra h, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i l'article 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, aquest conveni té efectes des de l'1 de gener de 2023 i finalitzarà el 31 de desembre de 2023, sens perjudici de les operacions de liquidació i tancament del present conveni.*

### **Cinquè.- Seguiment i execució del conveni**

*Cadascuna de les entitats signatàries del conveni nomenaran un representant amb la finalitat de resoldre els possibles problemes d'interpretació i compliment en relació als compromisos adquirits en el marc del conveni.*

### **Sisè.- Denúncia o modificació del conveni**

*Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per la seva validesa, per mutu acord d'ambdues parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la resolució del mateix.*

### **Setè.- Exclusió de la Llei de Subvencions**

*D'acord amb el que estableix l'article 2.4 b) del Reglament que desenvolupa la Llei General de Subvencions, aquest conveni queda exclòs del seu àmbit d'aplicació atès que te per objecte la realització de plans i programes conjunts d'actuació en matèria de promoció turística, competència concurrent d'ambdues entitats.*



### **Vuitè.- Causes de resolució**

*A més de l'expiració del termini de vigència, constitueixen causes d'extinció anticipada d'aquest Conveni les que es detallen a continuació:*

- *La resolució acordada de comú acord entre les parts que l'han subscrit.*
- *El compliment de llur objecte.*
- *L'incompliment, per qualsevol de les parts, de les obligacions concretes en les clàusules anteriors i amb el requeriment previ previst en l'article 51.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.*

*En el supòsit que el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA no compleixi l'obligació de fer l'aportació econòmica que s'estableix en aquest conveni, perdrà la seva condició de membre del Consell de Direcció de l'Agència Catalana de Turisme amb tots els drets i deures inherents a aquesta condició, atès el que disposa l'apartat 5 de l'article 6 de la Llei de l'Agència Catalana de Turisme i sens perjudici de la seva representació en el Consell General de Participació.*

### **Novè.- Llengua de treball en l'execució del conveni**

*L'Agència Catalana de Turisme i el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA han d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del conveni; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran s'utilitzarà l'aranès.*

### **Desè.- Confidencialitat**

*Les parts conserven a tota hora, tant durant la vigència del Conveni com després del seu acabament, el compromís de confidencialitat de tota la informació que els hagi estat subministrada o que hagin adquirit en el transcurs de la relació de les obligacions que pel present document els correspongui, i no la revelessin a cap persona ni societat, ni la usará de cap manera que no sigui la que correspongui amb la finalitat del conveni.*

### **Onzè.- Transparència**

*De conformitat amb l'article 8.1 apartat f de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es farà pública la informació relativa al present conveni. Concretament, i tal i com es disposa a l'article 14 de la citada llei, se sotmetrà a informació pública, com a mínim, la data de signatura, les parts que el signen, l'objecte, els drets i obligacions de qualsevol mena i el període de vigència del present conveni, així com qualsevol modificació que es realitzi en aquest. D'acord amb l'article 5 de la Llei de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la informació subjecta al règim de transparència es farà efectiva en el lloc web de l'Agència Catalana de Turisme (<http://act.gencat.cat>). Aquest conveni d'acord, amb l'article 110.3 de l'esmentada Llei 26/2010 i l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de*



desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'ha de publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya que és accessible des del Portal de la Transparència.

### **Dotzè.- Protecció de dades de caràcter personal**

Les parts signants d'aquest Conveni s'obliguen al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant "RGPD") i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant "LOPDGDD"), així com qualsevol altra normativa aplicable o que la pugui substituir en el futur en relació a les dades personals.

### **Tretzè.- Resolució de conflictes**

Qualsevol divergència o discrepància que es pugui produir en la interpretació i el compliment d'aquest conveni, d'alguna o de totes de les condicions que s'hi regulen, es resoldran en primera instància d'acord amb la clàusula cinquena del present conveni, i en el cas de no ser possible es sotmetrà a coneixement de la jurisdicció del contenciós administratiu, de la ciutat de Barcelona.

I, com a prova de conformitat, les parts signen aquest document a un sol efecte, en el lloc i les dates de les signatures electròniques.

Narcís Ferrer i Ferrer  
Director  
Agència Catalana de Turisme  
Girona, SA

Miquel Noguera i Planas  
President  
Patronat de Turisme Costa Brava

### **ANNEX**

<b>Conveni ACT - Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA 2023</b>	<b>Import previst</b>	<b>Executa Patronat</b>	<b>Transferir a ACT</b>
<b>Aportació obligatòria</b>	<b>125.000 €</b>	<b>25.000€</b>	<b>100.000 €</b>
ESP. Copa Amèrica 24. Trophy Tour	30.000 €	0 €	30.000 €
ENOG. Participació Road Show USA	15.000 €	15.000 €	0 €
FAMILIA. SX3. TV3. "A tota vela"	15.000 €	0 €	15.000 €
FAMILIA. SX3. TV3. Lara i Kali	20.000 €	0 €	20.000 €
PREM. Connections	25.000 €	0 €	25.000 €
CUL. Campaña Barris i Viles Marineres Catalunya	10.000 €	0 €	10.000 €
CUL. Summit Internacional Peralada	10.000 €	10.000 €	0 €
<b>Aportació Programa Pirineus</b>	<b>103.456 €</b>	<b>0 €</b>	<b>103.456 €</b>
<b>TOTAL</b>	<b>228.456 €</b>	<b>25.000 €</b>	<b>203.456 €</b>

*Les accions detallades al quadre es podran modificar per les parts signants d'aquest conveni, previ acord pres en el si de la comissió de seguiment previst al pacte cinquè d'aquest conveni, per unes altres accions diferents sempre que siguin del mateix import."*

**SEGON.- FACULTAR** àmpliament al Sr. President per a la formalització del mateix."

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

**16. Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2023/26 de data 10/03/2023, en relació a l'aprovació de l'adhesió del Patronat de Turisme Costa Brava Girona a l'Acord Nacional de Turisme Responsable.**

Vist la resolució de presidència núm. 2023/26, de data 10 de març de 2023 que es transcriu a continuació:

#### **"RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA**

##### **Aprovar l'adhesió del Patronat de Turisme Costa Brava Girona a l'Acord Nacional del Turisme Responsable**

Expedient: 2023/167/Adhesió a l'Acord Nacional del Turisme Responsable

*Atès que des de la Direcció General de Turisme s'impulsa un procés per consensuar un Acord Nacional per un Turisme Responsable, amb el sector turístic, públic i privat i el conjunt de la ciutadania de Catalunya.*

*Atès que el turisme català inicia un procés de transformació col·lectiva per tal de crear un nou model ambientalment sostenible responsable, socialment just, territorialment equilibrat i connectat amb els elements d'identitat del país que aprofita el capital acumulat i corregeix alguns errors del passat.*

*Atès que la Direcció General de Turisme va encarregar la coordinació del document de l'Acord Nacional del Turisme Responsable a un equip redactor dirigit pel Sr. José Antonio Donaire Benito, que ha estat treballant en el document de forma participativa, a través de dos processos: d'una banda, entrevistes amb experts i expertes en determinats àmbits socials, econòmics, ambientals, geogràfics, culturals i laborals del país; d'altra banda, en un buidatge sistemàtic de la planificació estratègica a Catalunya i Europa en tots aquells àmbits que afecten el turisme (energia, alimentació, transport, edificacions, cultura, paisatge...). El resultat d'aquest procés ha estat un document que sintetitza les aportacions expertes i la planificació estratègica de Catalunya i Europa.*

*Atès que el document ha recollit les al·legacions, esmenes i suggeriments que han formulat els diferents sectors convocats en un nou document, que és pel qual es demana l'adhesió del Patronat de Turisme Costa Brava Girona (PTCBG)*

*Atès que el PTCBG, en el seu Pla d'Accions i Objectius de l'any 2023 estableix que la sostenibilitat és un dels seus principals eixos estratègics. La sostenibilitat i turisme són un binomi imprescindible donada la conjuntura actual. Per tal de respondre als desafiaments econòmics, ambientals i socials actuals, és imprescindible fomentar un turisme responsable. Cal continuar educant en la importància d'estimular un turisme respectuós amb l'entorn i de promoure que la oferta aposti per implementar mesures sostenibles en els seus models de gestió. El treball en xarxa i la difusió de bones pràctiques que fomentin la sostenibilitat econòmica, social i mediambiental han de permetre incrementar la competitivitat del sector i reduir la petjada de l'activitat turística.*

*En el PAO, aprovat pel Consell d'Administració del dia 15 de desembre de 2022, s'expressa que el Patronat se sumarà al consens de l'Acord Nacional per un Turisme Responsable de Catalunya, un acord que té per objectiu redefinir un nou model turístic responsable a Catalunya, capaç de donar resposta als reptes mediambientals actuals. L'objectiu de l'acord és promocionar la sostenibilitat, la responsabilitat social i l'equilibri territorial.*

*Es per tot això que aquesta Presidència RESOL :*

**PRIMER.-** *Acordar l'adhesió del Patronat de Turisme a l'Acord Nacional del Turisme Responsable que ha estat consensuat per la Direcció General de Turisme amb tots els sectors relacionats amb el turisme i de la ciutadania de Catalunya, d'acord amb el document que consta a l'expedient administratiu.*

**SEGON.-** *Comunicar aquest acord a la Direcció General de Turisme de la Generalitat de Catalunya.*

**TERCER.-** *Sotmetre aquesta resolució a ratificació de la propera sessió del Consell d'Administració que es celebri.*

*Girona, a la data de la signatura electrònica”*

**ÚNIC.- RATIFICAR** l'aprovació de la resolució de presidència núm. 2023/26, de data 10 de març de 2023 ”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

## **17. Donar compte de l'informe anual del Sistema de gestió del Compliance Penal (SGCP) del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, corresponent a l'exercici 2022**

Vist que el Reglament de l'Òrgan del Compliance Penal (OPC), aprovat per acord del Consell d'Administració celebrat el dia 10 de setembre de 2020, estableix entre les regles de funcionament del mateix, el deure d'informació, “Sistema de Reporting”, en el

sentit que estableix que l'OPC informará directament a l'Òrgan d'Administració sobre les següents qüestions i amb la periodicitat en cada cas indicada:

- Anualment, l'OCP remetrà a l'Òrgan d'Administració un reporting sobre l'activitat de l'OCP, avaluant el funcionament del SGCP, on constin les denúncies i comunicacions rebudes, així com les accions correctives que es proposin per a la millora dels SGCP.

/.../

Per tal de donar compliment a aquest deure d'informació anual, tot seguit, es transcriu l'informe del SGCP, emès pel *Compliance Officer*, Sra. Elena Ramos Carrasco, en relació a l'exercici 2022:

**“INFORME ANUAL SISTEMA DE GESTIÓ DE COMPLIANCE PENAL 2022  
ÍNDEX DE CONTINGUTS:**

1. Introducció.....	3
2. Antecedents històrics.....	3
2.1. Fase 1 – Diagnòstic i disseny d'un Model de Prevenció de Delictes (2018)....	3
2.2. Fase 2 – Implementació i manteniment del Model de Prevenció de Delictes. .	3
3. Òrgan de Compliance.....	4
3.1. Reunions.....	4
3.2. Formacions.....	4
3.3. Revisió del Model.....	4
3.4. Comunicacions.....	5
4. Formacions.....	5
5. Comunicacions i consultes.....	6
6. No conformitats i accions correctives.....	6
7. Pla d'acció 2023.....	6
8. Resum de la normativa que afecta a l'Organització en matèria de Compliance.....	7
9. Resultat auditories de l'exercici 2021.....	7
10. Conclusions.....	8

• **Introducció**

L'objectiu del present document és informar sobre les diferents accions de seguiment i millora realitzades per **PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA GIRONA, S.A.** (en endavant, denominada indistintament com “**PATRONAT**” o “l'Organització”) durant l'any 2022 en relació amb el Model de Prevenció de Delictes Corporatius.

Així mateix, a través d'aquest informe, la Compliance Officer informa a l'Òrgan d'Administració de l'Organització sobre totes les accions realitzades, així com les accions recomanades i pendents de realitzar en un futur pròxim, tot això amb la finalitat d'identificar, reduir o eliminar els possibles riscos i incompliments que puguin ser comesos dins de la mateixa.

- **Antecedents històrics**
  - **Fase 1 – Diagnòstic i disseny d'un Model de Prevenció de Delictes (2018)**

L'objectiu fonamental d'aquesta primera fase, que es va dur a terme l'any 2018, va ser realitzar l'anàlisi dels possibles riscos penals derivats de les diferents activitats empresarials del **PATRONAT**, per tal d'identificar les àrees on es podien cometre els delictes que han de ser previnguts. El resultat del Projecte va ser la confecció d'un mapa de riscos penals inherent i un mapa de riscos penals residuals, en el que es van identificar controls que mitigaven, segons la seva fortalesa, els riscos inherents prèviament analitzats en el mapa de riscos inherent.

#### 0 Fase 2 – Implementació i manteniment del Model de Prevenció de Delictes

Amb posterioritat a la fase de disseny es va iniciar la fase d'implantació de les recomanacions sorgides de l'anàlisi de riscos, que concretament varen ser 11 recomanacions subdividides en 21 tasques. Aquesta tasca d'implementació s'ha dut a terme fins al present exercici, aprovant-se els següents documents:

- **Procediment de gestió de propietat intel·lectual:** consta aprovada formalment per Resolució de Presidència núm. 2022/72 de data 7 de juliol de 2022, la qual estableix quins membres de l'Organització i de quina manera s'encarreguen de gestionar tot allò que té a veure amb la propietat intel·lectual de **PATRONAT** per tal de mitigar els riscos relacionats amb aquesta.

En definitiva, el grau d'implementació és d'un 95%, estan el 5% restant pendent d'implementació, essent que l'última tasca pendent seria la formació en la política de sistemes informàtics.





- **Òrgan de Compliance**

- 0 **Reunions**

Durant l'exercici 2022, s'han dut a terme cinc reunions de seguiment, concretament els dies 18 de gener, 27 d'abril, 14 de juliol, 22 de setembre i 30 de novembre de 2022, amb els assessors externs per tal d'impulsar el Model de Prevenció de Delictes, així com per donar resposta a quantes qüestions hagin sorgit. S'ha aixecat un Ordre del dia i acta resum de les reunions, les quals consten degudament signades.

- 0 **Formacions**

- Curs sobre Compliance a l'administració local que va organitzar la Federació de Municipis de Catalunya, els dies 7, 9, 14 i 16 de juny de 2022 de 9.30 a 14.00 hores a l'UPF-BSM (Barcelona School of Management).
- Formació interna Canal de Denúncies (21 de febrer de 2022)
- Formació interna Protecció de dades i revelació de secrets (25 de novembre de 2022)

- 0 **Revisió del Model**

Durant l'exercici 2022, s'ha iniciat la revisió del mapa de riscos inherent i residual per tal d'adaptar-lo a la realitat actual de l'Organització, així com als canvis legislatius soferts pel Codi penal durant els darrers 3 anys. S'han realitzat les següents tasques:

- Valoració dels riscos penals, tant pel que fa a la seva possibilitat com a la seva probabilitat.
- Realització d'un nou mapa de processos, tenint aquest mapa la finalitat d'assignar els riscos als seus responsables i poder posteriorment planificar formacions específiques i donar a conèixer aquests riscos.
- Està en procés l'actualització del mapa de risc inherent (GEI) en base als dos punts anteriors.
- Realització d'entrevistes als responsables de les àrees de Direcció General, Administració i Màrqueting per tal d'identificar controls que puguin mitigar els riscos penals assignats.

- 0 **Comunicacions**

Durant l'exercici 2022, es va crear un correu electrònic nou per tal de que la Compliance Officer realitzés un seguit de comunicacions als membres de l'Organització, amb la finalitat d'informar sobre novetats que tenen a veure amb el Model de Prevenció de Delictes Corporatius:

- Comunicació informant sobre la Directiva Europea de Protecció dels Alertadors.
- Comunicació recordant la plataforma externa del Canal de Denúncies.
- Comunicació sobre els principals ítems de la política d'IT.





- *Comunicació informant sobre la Política de Regals, en relació amb l'apropament de l'època de Nadal.*
- **Formacions**
  - *En data 21 de febrer de 2022 es va realitzar una formació sobre el "Canal ètic i de consultes", a la que van ser convocats els treballadors i treballadores del Patronat. Es va convocar un total de 29 treballadors i treballadores i van assistir-hi 28, el que significa un grau d'assistència del 96,55%.*
  - *En data 25 de novembre de 2022 es va realitzar una formació sobre "Revelació de secrets i danys informàtics". Es va convocar a 28 treballadors i treballadores, dels quals 23 van assistir el mateix dia de la formació (82,14% de la plantilla), i 5 no van poder assistir, però sí que han presentat declaració responsable, conforme han visualitzat la gravació de la sessió de formació.*
- **Comunicacions i consultes**

No s'ha rebut cap comunicació ni consulta a pesar de la formació que es va dur a terme per tal d'incentivar l'ús del canal.

- **No conformitats i accions correctives**

No s'escau.

- **Pla d'acció 2023**

*Per tal de continuar amb la revisió i millora del Model que s'ha produït durant aquest darrer exercici, es presentarà el mapa de riscos inherent actualitzat, així com una actualització del mapa de riscos residual, el que suposa l'actualització del marc de control dels diferents processos.*

*Per part de la Compliance Officer, es promourà la realització de noves formacions, especialment sobre aquells nous riscos detectats dins l'Organització i derivades de les reformes del Codi Penal i sobre la Directiva europea de Protecció dels Alertadors. Així mateix, seguirà realitzant comunicacions i píndoles formatives sobre el Model de Prevenció de Delictes.*

*El proper 30 d'abril de 2023 finalitza la licitació del servei de Compliance amb els assessors externs, Fortuny Legal, i ja s'està treballant en la licitació del servei, per tal de poder continuar amb la millora i continua revisió del Model de Prevenció de Delictes de Patronat.*

- **Resum de la normativa que afecta a l'Organització en matèria de Compliance**

*Ley Orgánica 14/2022, de 22 de diciembre, de transposición de directivas europeas y otras disposiciones para la adaptación de la legislación penal al ordenamiento de la Unión Europea, y reforma de los delitos contra la integridad*



moral, desórdenes públicos y contrabando de armas de doble uso (modifica el delito de malversación).

- Proyecto de Ley reguladora de la protección de las personas que informen sobre infracciones normativas y de lucha contra la corrupción.
- Ley Orgánica 10/2022, de garantía integral de la libertad sexual.
- Propuesta de Directiva sobre due diligence en sostenibilidad corporativa

- **Observacions en relació al SGCP en l'auditoria de compliment de legalitat de l'exercici 2021, realitzada durant el 2022**

- En l'informe provisional de l'auditoria de compliment de legalitat de l'exercici 2021, emès per la Intervenció de la Diputació de Girona, en relació al Sistema de Gestió del Compliance Penal, hi reflecteix la següent observació, que es transcriu de forma literal:

“L'aplicació d'un sistema de gestió de compliance penal i l'aprovació de codis, reglaments, manuals i polítiques que s'ha realitzat en els darrers exercicis, requereix d'un seguiment detallat per avaluar el grau d'implementació del sistema, així com el seu coneixement i aplicació per part del personal de l'entitat. Es recomana que l'entitat aprovi, en relació al sistema de gestió de compliance penal, un pla d'acció detallat que inclogui els riscos detectats inicialment, les accions correctores proposades, les accions dutes a terme, les accions pendents d'executar i la formació a realitzar als empleats de l'entitat. Es recomana revisar i aprovar anualment el citat pla d'acció per tal de mantenir-lo actualitzat i adequar-lo a les debilitats detectades”

A la present observació, i dins el període d'al·legacions, la Compliance Officer, presenta informe explicatiu i justificatiu on queda totalment palès i constatat les accions correctives implementades des del 2018 i fins a l'actualitat, així com l'evidència documental de la seva aprovació, i es concreta en un Pla d'acció fins a l'abril del 2023.

La al·legació presentada, per la Compliance Officer, a l'observació esmentada en l'informe provisional de l'auditoria de compliment de legalitat de l'exercici 2021, és atesa i trobada conforme per la Intervenció, i en l'informe definitiu ja no apareix l'esmentada observació.

- **Conclusions**

L'Organització es troba en el camí marcat pel Pla d'Acció, el qual va ser aprovat per l'Òrgan d'Administració, per tal d'implementar un Sistema de Gestió de Compliance Penal idoni i eficaç. Ha continuat amb la implementació i inverteix recursos financers per poder disposar d'un sistema d'organització i gestió cada vegada més complet. De totes les accions mencionades en aquest informe, és important ressaltar les següents:

- 1) S'ha dut a terme una revisió i una millora del Model de Prevenció de Delictes Corporatius, així com la verificació periòdica que es realitza cada any, amb l'objectiu d'identificar nous riscos, adaptar el sistema a les noves normatives que han sorgit i actualitzar el sistema a la realitat i estructura de **PATRONAT**. Aquesta revisió no ha conclòs i es seguirà duent a terme durant el següent exercici.



- 2) *S'ha dut a terme formació relacionada amb el canal ètic i també sobre protecció de dades i revelació de secrets, sent aquest un risc important i elevat de l'Organització.*
- 3) *S'ha aprovat un dels procediments que mancava en relació a la gestió de la propietat intel·lectual.*

*Durant el proper exercici 2023, es preveuen les següents tasques:*

- *Es finalitzarà l'actualització del mapa de riscos inherent i residual.*
- *Marcar nous objectius: com comunicar riscos a les àrees i impartir formació específica.*
- *Validar l'efectivitat del marc de control mitjançant una auditoria interna."*

Es **PROPOSA** que es doni per assabentat el Consell d'Administració en relació a l'informe anual del Sistema de Gestió de Compliance Penal de l'exercici 2022, i es faculti al President, per signar la recepció el mateix en nom de tot el Consell."

En aquest punt participa la Sra. Elena Ramos per explicar i donar compte de l'informe anual del Sistema de Gestió del Compliance Penal del Patronat. No s'adverteix cap incidència.

Els membres del Consell d'Administració queden assabentats.

**18. Aprovar, si s'escau, l'anunci de convocatòria i l'ordre del dia de la Junta General Ordinària i Extraordinària d'Accionistes del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, que es celebrarà el dimecres, dia 10 de maig de 2023, a les 18:30 hores, al Saló de Plens de la Diputació de Girona**

*"PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA GIRONA, S.A.*

*Convocatòria Junta General Ordinària i Extraordinària*

*Per acord del Consell d'Administració de la societat "Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A." es convoca a tots els accionistes a la reunió de la Junta General Ordinària que es celebrarà el dimecres, dia 10 de maig de 2023 a les 18:30 hores, al Saló de Plens de la Diputació de Girona, Pujada de Sant Martí, núm.5, CP 17004, de la ciutat de Girona, per tractar els assumptes que integren el següent:*

#### **ORDRE DEL DIA**

*Primer.- Renovació parcial del Consell d'Administració. Cessament i nomenament, o reelecció, en el seu cas, de Consellers.*



*Segon.- Lectura, examen i aprovació, si procedeix, dels comptes anuals i de l'informe de gestió, així com l'aprovació de la gestió social, corresponent a l'exercici comprès entre l' 1 de gener de 2022 i el 31 de desembre de 2022.*

*Terçer.- Proposta d'aplicació del resultat de l'exercici tancat a 31 de desembre de 2022.*

*Quart.- Nomenament dels interventors de l'acta de la Junta.*

*Cinquè.- Delegació per desenvolupar, complimentar, executar, en el seu cas, elevar a públic, els acords adoptats.*

*Els senyors accionistes podran examinar o obtenir de la societat, de forma immediata i gratuïta, còpia dels documents que seran sotmesos a la seva aprovació, així com en el seu cas, l'informe de gestió i l'informe de l'auditor de comptes, de conformitat amb l'article 272.2 del text refós de la Llei de Societats de Capital, així com sol·licitar a l'òrgan d'administració les informacions i aclariments que estimin precises sobre els assumptes compresos en l'ordre del dia i formular per escrit les preguntes que estimin pertinents conforme l'article 197 de la pròpia llei.*

*Girona, a 23 de març de 2023. El President del Consell d'Administració, Sr. Miquel Noguera i Planas”*

En aquest punt s'acorda convocar la Junta General d'Accionistes a les 18:00 hores en comptes de les 18:30 hores del proper 10 de maig.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

## **19. Formulació i aprovació dels Comptes Anuals corresponents a l'exercici 2022**

Vist el que estableix l'article 253 del RDL 1/2010 del Text Refós de la Llei de Societats de Capital, en relació a la formulació dels comptes anuals corresponents a l'exercici tancat a 31 de desembre de 2022.

Vist l'esborrany dels comptes anuals i la memòria econòmica abreujada del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, corresponents a l'exercici 2022, que consta en l'expedient.

Per tot l'exposat, es proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava, SA, l'adopció dels següents acords:

**PRIMER.- APROVAR** i deixar formulats amb caràcter oficial els comptes anuals i la memòria econòmica abreujada del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, corresponents a l'exercici tancat a 31 de desembre de 2022, que donen un resultat de zero euros, i donar-ne trasllat als auditors de la societat, als efectes que es porti a terme la seva auditoria.

**SEGON.- SIGNAR**, per part de tots els membres del Consell d'Administració, els





comptes anuals i la memòria econòmica abreujada del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, corresponents a l'exercici tancat a 31 de desembre de 2022.”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

## **20. Aprovar, si s'escau, la celebració bianual dels Premis G! de Comunicació Turística i els Premis G! de Recerca Yvette Barbaza, i de manera alternativa**

Els Premis G! de Comunicació Turística de les Comarques Gironines són uns guardons de caràcter anual creats pel Patronat de Turisme Costa Brava Girona amb l'objectiu de reconèixer i premiar la tasca de divulgació, promoció i recomanació que periodistes d'arreu del món fan en benefici dels viatgers i de la indústria turística que es lliuren des de fa 16 anys.

En les darreres edicions ha anat decreixent la participació de prescriptors/periodistes/mitjans de comunicació en el concurs de comunicació malgrat haver reformulat les bases i resassignat les dotacions econòmiques amb l'objectiu d'actualitzar-los, fer-los més atractius i equitatius. L'evolució del nombre de candidatures presentades en els darrers anys ha estat :

2022- 38 candidatures (actual edició)

2021- 48 candidatures

2020- 44 candidatures (\*covid)

2019- 77 candidatures

2018- 53 candidatures

2017- 70 candidatures

El Patronat de Turisme Costa Brava Girona convoca un premi per al millor projecte de recerca en l'àmbit del turisme i el seu context social, econòmic i territorial a les comarques de Girona. El premi vol ser un reconeixement a la geògrafa Yvette Barbaza pionera en els estudis sobre turisme al nostre país i té com objectiu promoure el coneixement científic d'aquesta activitat aplicada a les comarques de Girona. La presentació de candidatures als premis de recerca Yvette Barbaza tampoc ha estat molt nombrosa, i fins i tot, algun any només s'ha comptat amb un projecte de recerca, la qual cosa ha reduït la qualitat dels projectes premiats.

Per aquesta raó, es planteja la proposata d'organitzar cada dos anys els Premis G! de comunicació i els Premis G! recerca Yvette Barbaza, de manera alternativa, per tal d'incrementar la participació, la qualitat i la competitivitat de les propostes. Aquest plantejament no afecta en cap cas l'elecció dels guardonats honorífics ni tampoc suposa no celebrar la gala de lliurament dels Premis G! de Turisme.

Es per tot això que es proposa al Consell d'Administració l'adopció del següent acord :

**PRIMER.- ACORDAR** la celebració bianual dels Premis G! de comunicació i els Premis G! recerca Yvette Barbaza de manera alternativa, iniciant el període d'alternança amb els Premis G! de recerca Yvette Barbaza l'any 2023 i els Premis G! de comunicació l'any 2024, establint-ne el caràcter bianual.

**SEGON.-** Modificar les bases del premis en el sentit d'incorporar el caràcter bianual dels guardons.”

En aquest punt s'obre un debat sobre la conveniència de celebrar els premis amb caràcter bianual i a proposta del Vicepresident Primer del Patronat s'acorda mantenir l'annualitat dels Premis G! de Comunicació.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

## **21. Donar compte i ratificar, si s'escau, els guanyadors dels Premis G! de Comunicació Turística 2022**

**PRIMER.** Es notifica als consellers que el nombre total de treballs rebuts enguany ha sigut de 38 obres, les quals participen alhora en les 4 categories de premi, que recordem que son:

- Premi G! Climent Guitart a la «Millor projecció dels valors i atractius turístics de la Costa Brava i/o el Pirineu de Girona en clau inspiradora»
- Premi G! al «Contingut més original i innovador sobre l'oferta turística de la Costa Brava i/o el Pirineu de Girona»
- Premi G! a la «Millor experiència turística de la Costa Brava i/o el Pirineu de Girona»
- Premi G! a la «Millor proposta i/o experiència en turisme sostenible a la Costa Brava i el Pirineu de Girona»

**SEGON.** El Jurat dels premis G! de comunicació 2022, ha estat format pels següents membres:

- President: Norbert Bes i Ginesta, Director del Patronat
- Vocals:
  - Josep Callol, Director del Diari de Girona
  - Anna Puig, Cap d'El Punt Avui Comarques de Girona
  - Jordi Grau, President del Col·legi de Periodistes de la demarcació de Girona.
- Secretaria: Verònica Mas, responsable de Premsa del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A.

**TERCER.** El jurat s'ha reunit, el dia 12 de gener de 2023, ha emès el següent veredict:



- Proposar atorgar el Premi G! “CLIMENT GUITART”, a la «**Millor projecció dels valors i atractius turístics de la Costa Brava i/o el Pirineu de Girona en clau inspiradora**», dotat amb 3.000,00 euros, a **Eddie Fiegel** periodista britànica que publica a la revista Wanderlust el reportatge “*A magnificent Catalan Grand Tour*”, per mostrar de manera àmplia i diversa espais i propostes turístiques al públic britànic i pel disseny i qualitat de la fotografia.
- Proposar atorgar el Premi G! al «**Contingut més original i innovador sobre l’oferta turística de la Costa Brava i/o el Pirineu de Girona**», dotat en 3.000,00 euros, a **Daniel Romaní** periodista que publica al diari Ara una col·lecció de nou articles sobre escenaris de pel·lícula de la demarcació de Girona, per presentar de manera original la interrelació entre espais i films de renom.
- Proposar atorgar el Premi G! a la «**Millor experiència turística de la Costa Brava i/o el Pirineu de Girona**», dotat en 3.000,00 euros, a **Corine Stübi**, de la revista suïssa Maison et Ambiances, pel reportatge “*Costa Brava*”, que mostra la destinació des d’una vessant vivencial i original, així com per la qualitat del disseny de la publicació.
- Proposar atorgar el Premi G! a la «**Millor proposta i/o experiència en turisme sostenible a la Costa Brava i el Pirineu de Girona**», dotat en 3.000.00 euros, a **Manuel Meyer** d de l’agència de notícies alemanya DPA, per l’article “*Katalonien: Genussradeln zwischen Vulkanen und Mittelmeer*”, per la promoció del cicloturisme i l’àmplia projecció assolida amb la publicació del treball a més de setanta mitjans.

**QUART. ELEVAR** els esmentats veredictes al Consell d’Administració del Patronat per a la seva ratificació definitiva.

**CINQUÈ. COMUNICAR** els resultats als guanyadors de cada categoria i a la resta de participants se’ls agrairà la seva participació.”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat

**22. Donar compte i ratificar, si s’escau, el guanyador/a del Premi G! de Recerca Turística Yvette Barbaza 2022**

**PRIMER.** Es notifica als consellers que s’han rebut un total de 5 treballs, el detall dels quals és el següent:

- **Enoturismo en Cataluña. Estudio de la oferta y la demanda en las comarcas del Alt y Baix Empordà**



Autor: Breno A.C. Menini

- **Identificació de patrons de mobilitat mitjançant intel·ligència artificial: una oportunitat per a l'organització turística de les comarques gironines**  
Autora: Jo Sanmartí
- **Percepción de los residentes frente a la nueva Ciudad turística: Caso Girona-España**  
Autora: Lina Rosa Enderica Izquierdo.

**SEGON.** El Jurat dels premis G! de recerca 2022, que ha estat format pels següents membres:

- **President: Norbert Bes i Ginesta**, Director del Patronat de Turisme Costa Brava Girona.
- **Vocals:**
  - **Victor Goitia**, Cap de Màrqueting del Patronat de Turisme Costa Brava Girona.
  - **Monika Oriol**, Tècnica del Model Turístic de l'Agència Catalana de Turisme.
  - **Anna Sans**, directora de la consultoria Inytur.
  - **Lluís Mundet**, Professor de la Facultat de Turisme de la UdG i membre d'INSERTUR.
- **Secretària:**
  - **Isabel Godoy i Urrutia**, tècnic del Departament de Màrqueting del Patronat.

Han excusat la seva assistència:

- **Esther Martínez**, Dra. Economia, professora de la Facultat de Turisme de la UdG i membre INSETUR.

**TERCER.** El jurat s'ha reunit el dia 16 de gener de 2023, de forma telemàtica, via connexió online per la plataforma Zoom des de la seu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, i ha emès el següent veredictes:

Atorgar el Premi G! de Recerca Turística "Ivette Barbaza" 2022, dotat amb 6.000 euros la **Sra. Jo Sanmartí Vives** pel treball titulat: **"Identificació de patrons de mobilitat mitjançant intel·ligència artificial: Una oportunitat per a l'organització"**

**QUART.** Elevar els esmentats veredictes al Consell d'Administració del Patronat per a la seva ratificació definitiva.

**CINQUÈ.** Comunicar el resultat a la guanyadora, i agrair a la resta de participants les seves propostes."

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

**23. Donar compte i ratificar, si s'escau, els guanyadors dels Premis G! Honorífics atorgats el 2022 per la Comissió Assessora del President celebrada en data 14/03/2023**

**PRIMER.-** Es notifica als consellers que s'han rebut les següents candidatures pel Premis G! Honorífics 2022, Josep Pujol i Aulí i Xiquet Sabater:

**1. Premi Josep Pujol i Aulí a la Tasca Professional**

Entitat proponent	Candidatura	Mèrit principal
Ajuntament de Palafrugell	<b>Martí Sabrià i Deulofeu</b>	Per la seva trajectòria professional deixant un llegat d'iniciatives turístiques al Baix Empordà, exercint durant més de quatre dècades de director del Grup Costa Brava Centre, entitat turística de referència del territori, propulsor d'iniciatives turístico-culturals, com a ara la Fira de Vins i caves de Catalunya, el Festival de Cap Roig, la Cantada d'Havaneres de Calella de Palafrugell, i impulsor de la creació de l'Institut de Promoció Econòmica de Palafrugell que l'han fet mereixedor d'importats premis i distincions.
Unió d'Empresaris d'hosteleria i turisme CBC	<b>Georgina Regàs i Pagès</b>	Cuquera, escriptora, emprenedora i fundadora del Museu de la Confitura de Torrent, divulgadora de la cuina tradicional catalana, va escriure diversos llibres receptaris els quals són exemple de la gran difusió de la cuina tradicional catalana, creadora d'una cooperativa en que va ensenyar a dones del Senegal a conservar les fruites i verdures que abundaven al seu territori i les va dotar de recursos necessaris per aconseguir-ho.
CC Cerdanya	<b>Lázaro Martínez</b>	Esportista d'elit. Musher





	<b>Sonsona</b>	internacional representant el territori arreu, sent el vigent campió del Món de les dues federacions Internacionals IFSS-WSA i número 1 del World ranking IFSS purebred.
CC Baix Empordà	<b>Martí Sabrià i Deulofeu</b>	Per la seva trajectòria professional deixant un llegat d'iniciatives turístiques al Baix Empordà, exercint durant més de quatre dècades de director del Grup Costa Brava Centre, entitat turística de referència del territori, propulsor d'iniciatives turístico-culturals, com a ara la Fira de Vins i caves de Catalunya, el Festival de Cap Roig, la Cantada d'Havaneres de Calella de Palafrugell, i impulsor de la creació de l'Institut de Promoció Econòmica de Palafrugell que l'han fet mereixedor d'importats premis i distincions.
Ajuntament de Pals	<b>Martí Sabrià i Deulofeu</b>	Per la seva trajectòria professional deixant un llegat d'iniciatives turístiques al Baix Empordà, exercint durant més de quatre dècades de director del Grup Costa Brava Centre, entitat turística de referència del territori, propulsor d'iniciatives turístico-culturals, com a ara la Fira de Vins i caves de Catalunya, el Festival de Cap Roig, la Cantada d'Havaneres de Calella de Palafrugell, i impulsor de la creació de l'Institut de Promoció Econòmica de Palafrugell que l'han fet mereixedor d'importats premis i distincions.

## 2. Premi Xiquet Sabater al Projecte Empresarial

Entitat proponent	Candidatura	Mèrit principal
Unió d'Empresaris d'hosteleria i turisme CBC	<b>Consell Regulador de la Denominació d'Origen Empordà</b>	Fa més de 40 anys que consolida la imatge dels vins empordanesos i de qualitat promovent iniciatives com Festa de la Verema, Mostra





		de vins.. Actualment compten amb un registre de 51 cellers i 48 elaboradors.
Ajuntament de Platja d'Aro	<b>Pla d'accessibilitat turística del Baix Empordà</b>	Posa en valor la comarca com a destinació accessible i genera valor diferencial i qualitat en la competitivitat turística del Baix Empordà. Es destaquen projectes com la web de turisme accessible <a href="http://www.visitemporda.com">www.visitemporda.com</a> i la jornada de turisme Inclusiu al Baix Empordà, entre d'altres.
PN Garrotxa	<b>Volta a peu per la Garrotxa</b>	Producte turístic desestacionalitzador vinculat a la natura i l'esport que ajuda a dinamitzar el desenvolupament econòmic de la comarca durant tot l'any i fomenta la mobilitat sostenible.
Associació Hostaleria del Ripollès	<b>Recorreguts virtuals en 3D per les esglésies del Ripollès</b>	Recorreguts virtuals en 3D per 22 esglésies del Ripollès que posen en valor els elements d'identitat a través de les noves tecnologies
Ajuntament de Palafrugell	<b>Pla d'accessibilitat turística del Baix Empordà</b>	Posa en valor la comarca com a destinació accessible i genera valor diferencial i qualitat en la competitivitat turística del Baix Empordà. Es destaquen projectes com la web de turisme accessible <a href="http://www.visitemporda.com">www.visitemporda.com</a> i la jornada de turisme Inclusiu al Baix Empordà, entre d'altres.
Associació de Càmpings de Girona	<b>Grup Sènia</b>	Empresa familiar amb més establiments de càmpings de Catalunya, quins establiments destaquen per la sinèrgia entre l'entorn i la innovació del servei, intgra els allotjaments de forma òrganica amb el paisatge. La localització de tots els seus càmpings estan ubicats en entorns naturals privilegiats com el Parc Natural dels Aiguamolls de l'Empordà, el Collsacabra i la Costa Brava.
Consell comarcal de La Selva	<b>Montsoriu, la força d'un</b>	Projecte de rehabilitació del Castell de Montsoriu, per posicionar-lo

	<b>territori</b>	com a referent turístic de les comarques gironines, a través de la campanya de comunicació que es va impulsar des del CC La Selva i el Patronat de Montsoriu.
--	------------------	---

**SEGON.-** En data 14 de març de 2023 es celebra reunió de la Comissió Assessora del President, en la que s'acorda:

- Atorgar el Premi Josep Pujol i Aulí a la Tasca Professional, al Sr. **Martí Sabrià i Deulofeu**, per la seva trajectòria professional deixant un llegat d'iniciatives turístiques al Baix Empordà, exercint durant més de quatre dècades de director del Grup Costa Brava Centre, entitat turística de referència del territori, propulsor d'iniciatives turístico-culturals, com a ara la Fira de Vins i Caves de Catalunya, el Festival de Cap Roig, la Cantada d'Havaneres de Calella de Palafrugell, i impulsor de la creació de l'Institut de Promoció Econòmica de Palafrugell que l'han fet mereixedor d'importats premis i distincions.

- Atorgar el Premi Xiquet Sabater al **Grup Sènia**, empresa familiar amb més establiments de càmpings de Catalunya, quins establiments destaquen per la sinèrgia entre l'entorn i la innovació del servei, integra els allotjaments de forma orgànica amb el paisatge. La localització de tots els seus càmpings estan ubicats en entorns naturals privilegiats com el Parc Natural dels Aiguamolls de l'Empordà, el Collsacabra i la Costa Brava.

**TERCER.- ELEVAR** els esmentats veredictes al Consell d'Administració del Patronat per a la seva ratificació definitiva.

**QUART.- COMUNICAR** els resultats als guanyadors i a la resta de candidats se'ls agrairà la seva participació.”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

## 24. Donar compte i ratificar, si s'escau, els guanyadors dels Premis G! Honorífics Jordi Comas i Matamala i de Juli Soler i Lobo 2022

**PRIMER.-** Es notifica als consellers que el President d'aquest Patronat, en relació als Premis G! Honorífics *Jordi Comas i Matamala i Juli Soler i Lobo*, acorda:

- Atorgar el Premi Jordi Comas i Matamala a **Can Buch**, un ecoturisme autosuficient energèticament i amb una gran producció d'aliments. Un projecte amb l'objectiu de tancar el cercle i fer les coses amb un respecte total a la vida. Durant dos anys i mig vam estar construint la masia amb materials naturals i ecològics i mitjançant l'ajuda d'artesans. Vam fer servir les pedres que vam trobar, fang, ceràmica i calç de proximitat. Vam aconseguir acabats de gran

qualitat sense emprar materials químics ni industrials. Una reconstrucció basada en tot allò que havia après llegint: el fengshui, la geobiologia i la construcció tradicional artesana de la zona. Una masia sana.

- Atorgar el *Premi Juli Soler i Lobo* a la **Sra. Cristina Torrent**, Cap de Sala del Restaurant Bo.Tic de Corçà, guardonat amb dos Estrelles Michellin, per la seva trajectòria i experiència professional en l'àmbit de la restauració, portant l'ofici de Cap de Sala a l'excel·lència.

**SEGON.- ELEVAR** els esmentats veredictes al Consell d'Administració del Patronat per a la seva ratificació definitiva.

**TERCER.- COMUNICAR** els resultats als guanyadors.”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat

## **25. Donar compte de les accions de promoció dutes a terme des de l'última sessió del Consell d'Administració.**

El director fa una breu presentació de les accions dutes a terme que inclouen fires, accions de promoció genèriques, viatges de premsa i de familiarització, bloggers i atenció a mitjans. També es refereix a la nova estratègia de xarxes que té prevista el Patronat a partir del mes de novembre quan es faci la nova licitació, i els consellers hi manifesten la seva conformitat.

Finalment, es visualitza el vídeo d'enogastronomia, una versió més reduïda del que es projectarà a TV3 enguany.

## **26. Precs i preguntes.**

No hi ha.

## **27. Aprovació de l'acta de la sessió.**

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

No hi ha cap més assumpte per tractar i el president aixeca la sessió a les 18:32 h, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

