



**Número:** 281  
**Òrgan:** CONSELL D'ADMINISTRACIÓ  
**Sessió:** Ordinària  
**Data:** 10 de maig de 2023  
**Hora:** 17:00  
**Lloc:** Sala de Comissions de la Diputació de Girona  
**Document:** Acta

Expedient: 33464

Hi assisteixen

MIQUEL NOGUER PLANAS  
 JAUME DULSAT RODRIGUEZ  
 JORDI MASQUEF CREUS  
 ENRIC DOTRAS RUSCALLEDA  
 SALVADOR BALLIU TORRELLA  
 JOAQUIM MAJÓ FERNÁNDEZ  
 RAMON COROMINAS ESTANY  
 ANTONI ESCUDERO MARTÍNEZ  
 JORDI MARTÍ UTSET  
 MIQUEL GOTANEGRA PORTELL  
 LLUÍS TORRENT SUÑÉ  
 ESTHER TORRENT VILA

#### Convidats

NORBERT BES GINESTA

#### Secretari

JORDI BATLLORI NOUVILAS

Han excusat la seva absència els consellers Srs. Pere Casellas i Borrell, Jordi Martí I Utset i Josep Piferrer i Puig.

#### ORDRE DEL DIA

<b>Nº d'Ordre</b>	<b>Punt d'ordre del dia</b>	<b>Expedient</b>
1	Donar compte de les resolucions adoptades per la Presidència	2023/A020101/164
2	Donar compte de les resolucions adoptades per la Direcció	2023/A020401/165
3	Donar compte dels contractes menors i privats formalitzats	2023/A040100/166
4	Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència	2023/D050605/267





	núm. 2023/47, de data 18/04/2023, en relació a l'aprovació de l'inici de l'expedient de licitació i dels plecs tècnics i administratius del servei jurídic d'assessorament, manteniment i seguiment del Sistema de Gestió de Compliance Penal del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA	
5	Aprovar, si s'escau, la quarta i última pròrroga d'un any del contracte amb l'empresa POLEO PROMOCIÓN TURÍSTICA, SL, pel servei de representació comercial en el segment del turisme de reunions en el mercat francès	2019/D050601/326
6	Aprovar, si s'escau, la segona pròrroga d'un any del contracte amb l'empresa ACRECENTA SOLUTIONS, SL pel servei de desenvolupament, edició, maquetació i distribució del butlletí professional de notícies digital del Patronat de Turisme Costa Brava Girona	2020/D050604/307
7	Aprovar, si s'escau, la primera i última pròrroga d'un any del contracte amb l'empresa REM LAB, SL pel servei de muntatge, projecció, coordinació en directe i desmuntatge, derivats de les actuacions promocionals en format audiovisual immersiu del projecte Vívid Insòlit del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA	2022/D050601/309
8	Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2023/33, de data 23/03/2023, en relació a l'aprovació de l'adhesió del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA al reglament regulador de la prestació de serveis en modalitat de teletreball pel personal al servei de la Diputació de Girona i als seus organismes autònoms	2023/G040100/213
9	Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2023/31, de data 17/03/2023, en relació a l'atorgament de la plaça de Tècnic/a d'Administració-Contractació, nivell retributiu 7 i mòdul de carrera 1 a la Sra. Elisabet Pérez i Gallardo, en règim de personal indefinit fix, amb efectes del dia 01/04/2023	2022/G020100/580
10	Aprovar, si s'escau, el nomenament de la Sra. Elena Ramos i Carrasco, com a Responsable del Sistema de informació del Patronat de Turisme	2023/A050100/52





	Costa Brava Girona, SA.	
11	Aprovar, si s'escau, l'actualització del mapa de risc penal inherent (Grau d'Exposició Inherent - GEI) i del mapa de risc penal residual (Grau d'Exposició Residual - GER) corporatius del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, amb la incorporació de les modificacions introduïdes en el Codi Penal durant l'exercici 2022	2023/A050100/52
12	Aprovar, si s'escau, la modificació de la relació valorada dels llocs de treball del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, per tal d'incorporar una plaça de Tècnic/a d'Administració-Contractació de nivell retributiu 8 i mòdul de carrera 3, amortitzant el de nivell 7 i mòdul 1, i mitjançant el sistema de promoció interna	2023/G010102/288
13	Donar compte de les accions de promoció dutes a terme des de l'última sessió del Consell d'Administració.	
14	Precs i preguntes	
15	Aprovació de l'acta de la sessió	

## Desenvolupament de la sessió

### 1. Donar compte de les resolucions adoptades per la Presidència

Es pren coneixement per part del Consell d'Administració de les resolucions dictades per Presidència des de l'última sessió fins a la data de convocatòria, que s'especifiquen a continuació:

Llistat Resolucions de Presidència		
Data	Núm. resolució	Concepte
07/03/2023	2023/25	APROVACIÓ preus Organització Acció promocional trade + premsa a Amsterdam, 14 març 2023
10/03/2023	2023/26	APROVAR l'adhesió del Patronat de Turisme Costa Brava Girona a l'Acord Nacional del Turisme Responsable
10/03/2023	2023/27	APROVAR contractar la Sra. Míriam Moya Morales, com Tècnica de Màrqueting, en contracte de substitució per cobrir una plaça vacant, atès que la tècnica que l'ocupava fins ara ha





		passat a ser Responsable Online
10/03/2023	2023/28	APROVACIÓ preus Organització Roadshow Estats Units 24 a 28 d'abril 2023
15/03/2023	2023/29	SENSE EFECTE ATORGAR la plaça de Tècnica d'Administració a la Sra. ELISABET PÉREZ GALLARDO en règim de personal laboral fix
15/03/2023	2023/30	APROVACIÓ preus Formació la sostenibilitat en el turisme. Com ens hi posem? 16/03/2023
17/03/2023	2023/31	ATORGAR la plaça de Tècnica d'Administració-Contractació, a la Sra. ELISABET PÉREZ I GALLARDO, en règim de personal laboral indefinit fix, per haver obingut la puntuació més elevada en la convocatòria de selecció de personal, per establir una plaça de Tècnic/a d'Administració-Contractació, de nivell retributiu 7 i mòdul de carrera 1, pel sistema de concurs-oposició, amb efectes del dia 1 d'abril de 2023.
23/03/2023	2023/32	APROVACIÓ preus Organització WS Invers Unexpected Costa Brava Girona Pyrenees, 11 - 14 maig 2023
23/03/2023	2023/33	APROVAR l'adhesió del PTCBG, al Reglament regulador de la prestació de serveis en modalitat teletreball pel personal al servei de la Diputació de Girona i al seus organismes autònoms
24/03/2023	2023/34	APROVACIÓ despeses externs Roadshow Estats Units 24 a 28 d'abril 2023
24/03/2023	2023/35	APROVACIÓ preus acció promocional multiproducte a la ciutat de Dublín, 13 d'abril de 2023
24/03/2023	2023/36	APROVACIÓ preus Organització Formació Tendències de futur del turisme familiar 23/03
29/03/2023	2023/37	APROVACIÓ preus Assistència a la Challenge des Présidents el 25 de març de 2023 a Poitiers
04/04/2023	2023/38	APROVACIÓ despeses externs Acció promocional trade+premsa Amsterdam, 15 març 2023
13/04/2023	2023/39	APROVAR la contractació de la Sra. Ariadna Arbat i Marull, com a Tècnica de Màrqueting, en règim de personal laboral temporal per 6 mesos, efectes 01/05/2023
13/04/2023	2023/40	APROVACIÓ preus Organització Festival Som Benestar. 19 a 21 de maig 2023
13/04/2023	2023/41	APROVACIÓ de l'oferta pública d'ocupació ordinària per l'exercici 2023
13/04/2023	2023/42	APROVACIÓ de l'Oferta Pública d'Ocupació Específica i Extraordinària per l'exercici 2023, a l'empara del previst art. 20.Dos-4 de la LPGE per l'any 2023
13/04/2023	2023/43	APROVACIÓ de la devolució de les garanties definitives per la finalització del contacte del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans del Patronat de Turisme Costa Brava Girona Girona, la





		planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries corresponents als 3 lots, amb MEDIALOG COMMUNICATIONS SL
13/04/2023	2023/44	APROVACIÓ de la devolució de les garanties definitives per la finalització de la segona modificació dels contractes dels 3 lots del servei de disseny de l'estratègia i pla de mitjans del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, la planificació, la negociació de les tarifes i descomptes, la contractació dels espais publicitaris, i l'anàlisi i seguiment de les campanyes publicitàries, amb MEDIALOG COMMUNICATIONS SL
13/04/2023	2023/45	APROVAR l'expedient de reconeixement extrajudicial de crèdit pel servei de disseny i muntatge de l'espai del PTCBG a la Fira Btravel Barcelona
18/04/2023	2023/46	APROVACIÓ Formació Google Analytics 4 i IA. Abril 2023
18/04/2023	2023/47	APROVACIÓ de l'inici de l'expedient de licitació i dels plecs tècnics i administratius del servei jurídic d'assessorament, manteniment i seguiment del Sistema de Gestió del Compliance Penal del Patronat de Turisme Costa Brava Girona
18/04/2023	2023/48	APROVACIÓ preus Fira Expovacaciones Bilbao, 5 a 7 maig 2023
15/03/2023	2023/29	SENSE EFECTE ATORGAR la plaça de Tècnica d'Administració a la Sra. ELISABET PÉREZ GALLARDO en règim de personal laboral fix
15/03/2023	2023/30	APROVACIÓ preus Formació la sostenibilitat en el turisme. Com ens hi posem? 16/03/2023
17/03/2023	2023/31	ATORGAR la plaça de Tècnica d'Administració-Contractació, a la Sra. ELISABET PÉREZ I GALLARDO, en règim de personal laboral indefinit fix, per haver obtingut la puntuació més elevada en la convocatòria de selecció de personal, per establir una plaça de Tècnic/a d'Administració-Contractació, de nivell retributiu 7 i mòdul de carrera 1, pel sistema de concurs-oposició, amb efectes del dia 1 d'abril de 2023.
23/03/2023	2023/32	APROVACIÓ preus Organització WS Invers Unexpected Costa Brava Girona Pyrenees, 11 - 14 maig 2023
23/03/2023	2023/33	APROVAR l'adhesió del PTCBG, al Reglament regulador de la prestació de serveis en modalitat teletreball pel personal al servei de la Diputació de Girona i al seus organismes autònoms
24/03/2023	2023/34	APROVACIÓ despeses externs Roadshow Estats Units 24 a 28 d'abril 2023
24/03/2023	2023/35	APROVACIÓ preus acció promocional multiproducte a la ciutat de Dublín, 13 d'abril de 2023
24/03/2023	2023/36	APROVACIÓ preus Organització Formació Tendències de futur del turisme familiar 23/03
29/03/2023	2023/37	APROVACIÓ preus Assistència a la Challenge des Présidents el



		25 de març de 2023 a Poitiers
04/04/2023	2023/38	APROVACIÓ despeses externs Acció promocional trade+premsa Amsterdam, 15 març 2023
13/04/2023	2023/39	APROVAR la contractació de la Sra. Ariadna Arbat i Marull, com a Tècnica de Màrqueting, en règim de personal laboral temporal per 6 mesos, efectes 01/05/2023
13/04/2023	2023/40	APROVACIÓ preus Organització Festival Som Benestar. 19 a 21 de maig 2023
13/04/2023	2023/41	APROVACIÓ de l'oferta pública d'ocupació ordinària per l'exercici 2023"

Els membres de Consell queden assabentats

## 2. Donar compte de les resolucions adoptades per la Direcció

Es pren coneixement per part del Consell d'Administració de les resolucions dictades per la Direcció des de l'última sessió fins a la data de convocatòria, que s'especifiquen a continuació:

Llistat Resolucions de Direcció		
Data	Núm. resolució	Concepte
09/03/2023	2023/14	AUTORITZAR als empleats del Patronat a realitzar cursos de formació bonificada per la Seguretat Social dins la convocatòria del febrer de 2023
09/03/2023	2023/15	ATORGAMENT ajudes familiars Març 2023
10/03/2023	2023/16	ACORDAR la reobertura de l'Oficina de Turisme de l'Aeroport de Girona-Costa Brava, amb efectes del dia 27 de març de 2023
10/03/2023	2023/17	ATORGAMENT ajudes per estudis Març 2023
23/03/2023	2023/18	CONCESSIÓ excedència a l'empleada Marta Casas Serrabassa per tal de tenir cura de la seva filla, pel període comprès entre el 26 d'abril de 2023 i el 31 de juliol de 2023
23/03/2023	2023/19	CONCESSIÓ excedència a l'empleat Albert Duch Grèbol per tal de tenir cura del seu fill, pel període comprès entre el 24 d'abril de 2023 i el 30 de juny de 2023
23/03/2023	2023/20	CONCESSIÓ compactació lactància a l'empleada Marta Casas Serrabassa per la seva filla nascuda el 12 de desembre de 2022 per un període de 15 dies
24/03/2023	2023/21	ESTABLIR els criteris de la posada en marxa del Pla Pilot per la prestació de serveis en la modalitat de teletreball.
27/03/2023	2023/22	APROVACIÓ de les nòmines del mes de març de 2023





12/04/2023	2023/23	DESESTIMAR la sol·licitud de participació en el Pla Pilot de posada en marxa de la prestació de serveis en la modalitat de teletreball
12/04/2023	2023/24	AUTORITZAR la prestació de serveis en modalitat de teletreball (per part del director) a l'empleat/da Yolanda Fernández González
12/04/2023	2023/25	AUTORITZAR la prestació de serveis en modalitat de teletreball (per part del director) a l'empleat/da Sandra Perich Tarifa
12/04/2023	2023/26	AUTORITZAR la prestació de serveis en modalitat de teletreball (per part del director) a l'empleat/da Ingrid Casado Prat
12/04/2023	2023/27	AUTORITZAR la prestació de serveis en modalitat de teletreball (per part del director) a l'empleat/da Elisabet Perez Gallardo
12/04/2023	2023/28	AUTORITZAR la prestació de serveis en modalitat de teletreball (per part del director) a l'empleat/da Dunia Coromina Oller
12/04/2023	2023/29	AUTORITZAR la prestació de serveis en modalitat de teletreball (per part del director) a l'empleat/da Anna Cuadrat Mestres
14/04/2023	2023/30	AUTORITZAR la prestació de serveis en modalitat de teletreball (per part del director) a l'empleat/da Laia Fores Soler
21/04/2023	2023/31	ATORGAMENT ajudes familiars per naixement fill_Abril 2023"

Els membres del Consell d'Administració queden assabentats.

### 3. Donar compte dels contractes menors i privats formalitzats

#### 3.1 Contractes menors:

Es pren coneixement per part del Consell d'Administració dels contractes menors subscrits, des de l'última sessió fins a la data de convocatòria, que s'especifiquen a continuació:

Exp.	Departament	NIF	Nom	Objecte	Import (€)
2023/192	Màrqueting	B67792671	SLALOM AGENCY ADS SL	Contracte pels serveis de disseny, estratègia i gestió de la xarxa social Tik Tok d'abril a novembre de 2023, quins serveis inclou: estratègia i assessoria per les millores en l'estratègia actual o creació d'estratègia. Contingut manual. Disseny de campanyes per a accions puntuals. Community management: publicació de 10 publicacions/mes en Tik Tok. Creació, producció i disseny de assets : copywriting de totes les publicacions i històries de la plataforma. Creació de contingut, copywriting, disseny, storytelling i realització de vídeos per a Tik Tok.	12.584,00



				Segons l'establert en el pressupost. La modalitat de pagament serà mensualment, prèvia a la presentació i validació de resultats. Així com la cessió de drets audiovisuals sense límits temporals ni territorials, la gestió i costos dels drets d'imatge dels actors i figurants sense límits temporals ni territorials, les despeses ocasionades per les possibles gravacions i la gestió dels permisos de les localitzacions.	
2023/200	Màrqueting	B17740762	EL GINJOLER CATÈRING SL	Contractació pel servei de càtering per al sopar de cloenda de l'esdeveniment Break The ICE Forum que es celebrarà al Monestir de Sant Salvi, el 17 de març 2023, per a 95 comensals quins serveis inclou: el menjar, les begudes, el servei de cambrers i cuiners. Així com el transport, muntatge i desmuntatge de l'esdeveniment. Segons l'establert al pressupost. Modalitat de pagament : 100% una vegada prestat el servei.	7.125,00
2003/207	Màrqueting	GB0809876 3	FOURTH ELEMENT CRATIVE LTD	Contractació Servei d'organització d'un esdeveniment de promoció de golf a mercat anglès el 18 de maig de 2023	14.498,00
2023/210	Màrqueting	A95135984	BILBAO EXHIBITION CENTRE SA	Contrato por el servicio de la participación en la Feria EXPOVACIONES 2023, del 5 al 7 de mayo de 2023 en Barakaldo-Vizcaya, los servicios que se incluyen son los siguientes: cesión de un espacio de 96 m2, seguro de mercancías y seguro de responsabilidad civil según lo establecido en el presupuesto. La modalidad de pago será del 50% anticipado y el 50% restante después de la celebración del evento.	12.801,25
2023/212	Màrqueting	GB8954231 95	LANDMARK MEDIA INTERNATIONAL L LIMITED	Redacció i distribució de notes de premsa relacionades amb el golf a la base de dades de Landmark: des d'abril a desembre al mercat anglès	8.000,00
2023/217	Màrqueting	Q0873006A	FIRA INTERNACIONAL DE BARCELONA	Contracte pel servei de participació a la Fira B Travel al recinte Montjuïc de Barcelona, del 24 al 26 de març de 2023, quins serveis inclou: cessió d'un espai de 48 m2, drets de participació, i prima d'assegurança. La modalitat de pagament serà del 50% per anticipat i el 50% restant després de la celebració de l'esdeveniment	7.865,00
2023/229	Màrqueting	A59733584	MARINA POR VELL SAU	Servei per la participació dins de l'hospitality de la Fira MYBA de lloguer de megaiots, del dia 24 al 27 d'abril de 2023, als esmorzars destinats als	4.840,00







				capitans, brokers i agències professionals, segons l'establert en el pressupost. Es presentarà informe previ a la factura amb la valoració final del desenvolupament de l'esdeveniment.	
2023/239	Màrqueting	B17740762	EL GINJOLER CATERING SL	Contracte pel servei de càtering dels Premis G! que es celebrarà a Girona per a 150 comensals, el dia 30 de novembre de 2023, quins serveis inclou: aperitiu dins a capses de cartró, servei de cambres, lloguer de taules i mantel·leria, parament de taula d'un sol ús i cristalleria de vidre. Transport i muntatge, segons l'establert al pressupost. Modalitat de pagament : 100% una vegada prestat el servei.	4.125,00
2023/271	Màrqueting	41575749Y	SALLY BALDE MBALLO	Contracte pel servei de realització d'una newsletter B2C de Costa Brava Pirineu de Girona per promoure la destinació i l'oferta turística, des de l'abril fins al novembre de 2023, quins serveis inclou: proposta de calendari d'accions mensuals, creació i maquetació mensual de newsletters, enviament i anàlisi de resultats de newsletters BC2 ( en català i castellà) per promoure experiències a la Costa Brava i el Pirineu de Girona, així com dinamització dels continguts del blog del web del Patronat de Turisme Costa Brava Girona. Segons l'establert al pressupost. Condicions de pagament: mensual, prèvia presentació d'un informe mensual amb el detall de tasques i resultats.	12.584,00
2023/254	Màrqueting	43541684Q	VALENTINA NADJARIAN KALAYDJIAN	Servei per la creació d'un manual d'estil gràfic per xarxes socials i comunicacions digitals del PTCBG amb el següent contingut segons es detalla al pressupost : Estat actual, objectius, followers, tendències 2024, Brand guide (disseny online), editorial, calendari de contingut, direcció d'art (fotografia & vídeo).Condicions de pagament : presentació de la factura, prèvia entrega dels materials.	6.878,85

### 3.2 Contractes privats:

Es pren coneixement per part del Consell d'Administració dels contractes privats subscrits, des de l'última sessió fins a la data de convocatòria, que s'especifiquen a continuació:

Expedient	Objecte del contracte	Període	Nom	NIF	Import (€)
-----------	-----------------------	---------	-----	-----	------------





2023/141	Lloguer de l'espai per la celebració d'una acció promocional Trade i Media a Amsterdam	14 de març de 2023	PROMOPODIUM BV	NL8100151 46B02	17.508,72
2023/142	Patrocini dels esdeveniments i proves de trail i ciclisme que organitza Klassmark durant el 2023	2023	GERARD FREIXES TARRAGONA	40336523C	11.000,00
2023/150	Patrocini LETAS - Santander Golf Tour 2023	De l'1 al 3 de març de 2023	HOTEL PERALDA WINE SPA & GOLF, SLU	B67509620	5.000,00
2023/151	Patrocini del torneig Fairways Cup 2023	Del 22 d'abril al 21 d'octubre de 2023	FAIRWAYS SAS	FR2051386 1997	4.200,00
2023/182	Lloguer de l'espai per una acció promocional de Dublin	13 d'abril de 2023	FLEET STREET EVENTS LIMITED	IE3395080 MH	11.168,00
2023/177	Patrocini de la Trilliga Gironina 2023	Del 15 d'abril al 15 d'octubre de 2023	DIVERSPORT SPORT MANAGEMENT SL	B17711474	3.630,00
2023/176	Patrocini del Torneig Internacional de Tennis Challenger 75 Eurofirms Girona Costa Brava	Del 26 de març al 2 d'abril de 2023	CLUB TENNIS GIRONA	G17026600	12.000,00
2023/201	Patrocini del Festival Còmic de Figueres 2023	Del 6 al 9 d'abril de 2023	ASSOCIACIÓ FESTIVAL CÒMIC	G55287148	2.500,00
2023/205	Patrocini de la Transpyr Coast to Coast 2023	De l'11 al 17 de juny de 2023	ANAYET LATITUD NORTE, SL	B31968068	5.000,00
2023/160	Patrocini de l'Assamblea Associació Festivals Europeus	Del 23 al 26 d'abril de 2023	FUNDACIO CASTELL DE PERALADA	G17443011	10.000,00
2023/219	Patrocini de la Coupe des Présidents AS Mucicipales 2023	25 de març de 2023	GOLFY CLUB RESEAU, SAS	FR7145008 150	5.000,00
2023/204	Patrocini del Costa Brava Stage Run, Pyrenees Stage Run i Brama Stage Run 2023	Del 14 d'abril al 22 d'octubre de 2023	BIFREE SPORTS, SL	B67165225	4.000,00
2023/206	Patrocini de l'Euro Youth Basketball Cup 2023	Del 16 al 18 de juny de 2023	WORLDTOP GROUP SPAIN, SLU	B67007914	2.499,99
2023/222	Patrocini del Campionat d'Espanya de Vela Infantil 2023 L'Escala	Del 4 al 9 d'abril de 2023	CLUB NÀUTIC L'ESCALA	G17033499	2.500,00
2023/238	Lloguer i serveis	Del 29 al 30	FUNDACIÓ	G17900374	6.651,67





	complementaris de l'espai per la celebració dels Premis G!	de març de 2023	AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS		
2023/223	Patrocini del Festival Terres Check-In 2023	13 de setembre de 2023	FUNDACIÓ CLIMENT GUITART	G55327647	12.100,00
2023/228	Patrocini del Festival Ítaca Empordà 2023	Del 18 d'abril al 2 de juliol de 2023	LINK PRODUCCIONS, SL	B17902594	2.499,99
2023/236	Patrocini de la dinovena edició del Festival de la Veu de Banyoles, (a)phònica	Del 30 de juny al 2 de juliol de 2023	ALTER SINERGIES, SL	B17791559	2.500,00
2023/218	Patrocini de l'Enduro Salines Copa Catalana Internacional d'Enduro BTT 2023	16 d'abril de 2023	JOSEP COROMINAS VILARRASA	40451320R	4.000,00
2023/247	Patrocini del Gran Fondo Lloret Costa Brava i Gran Fondo Pirneus 2023	16 abril i 2 de juliol de 2023	DAVID DE LA PLAZA MARTINEZ	38846780X	4.500,00
2023/220	Patrocini de la Tradeinn International Triathlon 2023	13 i 14 de maig de 2023	TRADEINN RETAILS SERVICES, SL	B17527254	16.000,00
2023/235	Patrocini de la VIII edició de la marxa cicloturista Gran Fondo Alp Cerdanya Cycle Tour	22 de juliol de 2023	CLUB CICLISTA ALP - LA MOLINA	G55247217	1.500,00
2023/221	Patrocini de l'Optimist World Championship Costa Brava Spain 2023	Del 15 al 25 de juny de 2023	CLUB DE VELA LA BALLENA ALEGRE	G17675836	17.545,00
2023/232	Patrocini de 4 capítols del reportatge dels Pirineus al mar, tot un repte en família	Maig i juny de 2023	ARTIC OUTDOOR, SLU	B64082746	17.303,00
2023/253	Lloguer de l'espai i servei de catering per l'acció a Miami, referent al Roadshow d'Estats Units	27 d'abril de 2023	1701 MIAMI OPERATOR LLC	473635934	14.300,00
2023/264	Patrocini de l'equip ciclista Masi Tactic en les curses clàssiques de primavera	Del 12 d'abril al 15 de juliol de 2023	CLUB CICLISTA BAIX TER	G17302548	9.075,00
2023/265	Lloguer de l'espai i catering per l'acció de New Haven (Conneticut), referent al Roadshow d'Estats Units	24 d'abril de 2023	BARCELONA NEW HAVEN, LLC	202989518	5.337,64
2023/274	Lloguer de l'espai i catering per l'acció de	26 d'abril de 2023	636 CHICAGO HOTEL, LLC	37-1801899	13.026,42





	Chicago, referent al Roadshow d'Estats Unit				
2023/280	Patrocini del Festival Càntut, Cançó de tradició oral de Cassà de la Selva,	Del 17 al 19 de novembre de 2023	ALTER SINERGIES, SL	B1779159	2.500,00
2023/268	Patrocini de la presentació d'esmorzars a capitans en el marc del Palma International Yatch Show	Del 27 al 30 d'abril de 2023	ESTELA SHIPPING PALMA, SA	A07021967	1.512,50
2023/286	Patrocini de la revista Costa Brava	Maig i juny de 2023	PUBLICITAT MONTSENY, SL	B58650813	15.125,00"

Els membres del Consell d'Administració quen assabentats.

**4. Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2023/47, de data 18/04/2023, en relació a l'aprovació de l'inici de l'expedient de licitació i dels plecs tècnics i administratius del servei jurídic d'assessorament, manteniment i seguiment del Sistema de Gestió de Compliance Penal del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA**

Vist la resolució de presidència núm. 2023/47, de data 18 d'abril de 2023 que es transcriu a continuació:

### **“RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA**

**Aprovar l'inici de l'expedient de licitació i dels plecs tècnics i administratius del servei jurídic d'assessorament, manteniment i seguiment del Sistema de Gestió de Compliance Penal del Patronat de Turisme Costa Brava Girona**

**Expedient:** 2022/605/Licitació del servei jurídic d'assessorament, manteniment i seguiment del Sistema de Gestió de Compliance Penal del Patronat de Turisme Costa Brava Girona

*D'acord amb els antecedents de l'expedient i, de conformitat amb les necessitats expressades i justificades a la memòria justificativa, i atès que no es disposen de suficients recursos tècnics i humans per tal de dur a terme els serveis requerits de forma eficient i eficaç des del Patronat de Turisme Costa Brava Girona.*

*Atès les competències atorgades al President del Patronat, pel Consell d'Administració del dia 24 d'octubre de 2019, RESOLC,*

**PRIMER.- INICIAR** l'expedient administratiu per la licitació del servei jurídic d'assessorament, manteniment i seguiment del Sistema de Gestió de Compliance Penal del Patronat de Turisme Costa Brava Girona.



**SEGON.- APROVAR el Plec de Prescripcions Tècniques** que regiran la contractació del servei jurídic d'assessorament, manteniment i seguiment del Sistema de Gestió de Compliance Penal del Patronat de Turisme Costa Brava Girona.

**TERCER.- APROVAR el Plec de clàusules administratives particulars** que regiran la contractació de servei jurídic d'assessorament, manteniment i seguiment del Sistema de Gestió de Compliance Penal del Patronat de Turisme Costa Brava Girona.

**QUART.- APROVAR l'autorització de la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 000-22707 – Accions Compliance,** amb la següent distribució anual:

Anualitat	Preu	IVA	Import total
<b>TERMINI DEL CONTRACTE</b>			
Anualitat 1	3.223,14 €	676,86 €	3.900,00 €
Anualitat 2	3.223,14 €	676,86 €	3.900,00 €
<b>POSSIBLE PRÒRROGA</b>			
Pròrroga 1	3.223,14 €	676,86 €	3.900,00 €
Pròrroga 2	3.223,14 €	676,86 €	3.900,00 €
Pròrroga 3	3.223,14 €	676,86 €	3.900,00 €
<b>Total</b>	<b>16.115,70 €</b>	<b>3.384,30 €</b>	<b>19.500,00 €</b>

**CINQUÈ.- DECLARAR obert el procediment de licitació del contracte del servei jurídic d'assessorament, manteniment i seguiment del Sistema de Gestió de Compliance Penal del Patronat de Turisme Costa Brava Girona com a contracte administratiu de serveis, estant comprès l'objecte de la contractació en els supòsits definits en l'article 17 de la LCSP, mitjançant tramitació de caràcter ordinari i amb procediment obert simplificat abreujat amb una pluralitat de criteris d'adjudicació, d'acord amb el que es preveu a l'article 159.6 de la LCSP.**

**SISÈ.- RATIFICAR la present resolució en la primera reunió ordinària que es celebri del Consell d'Administració."**

**ÚNIC.- RATIFICAR l'aprovació de la resolució de presidència núm. 2023/47, de data 18 d'abril de 2023."**

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

**5. Aprovar, si s'escau, la quarta i última pròrroga d'un any del contracte amb l'empresa POLEO PROMOCIÓ TURÍSTICA, SL, pel servei de representació comercial en el segment del turisme de reunions en el mercat francès**

Vist la resolució de presidència núm. 2019/53, de data 2 de maig de 2019, on es declara obert el procediment per a la licitació del servei de representació comercial del Costa Brava Girona Convention Bureau (Club de Producte de Turisme de reunions, congressos i esdeveniments) en el mercat francès.

Vist que en data 19 de juliol de 2019, el President va aprovar l'adjudicació de l'esmentat contracte a l'empresa **POLEO PROMOCIÓ TURÍSTICA, SL**, mitjançant resolució número 89/2019, de conformitat amb la part dispositiva que a continuació es transcriu:

**“PRIMER. ADJUDICAR** el contracte pel servei de representació comercial del Costa Brava Girona Convention Bureau (Club de Producte de turisme de reunions, congressos i esdeveniments) en el mercat francès corresponent al lot 1 de l'expedient de contractació 2019/326, a POLEO PROMOCION TRISTICA, SL per haver estat l'empresa que ha obtingut més puntuació, i per un import màxim de 20.398,00 euros (vint mil tres-cents noranta-vuit euros) més 4.283,58 euros (quatre mil dos-cents vuitanta-tres euros amb cinquanta-vuit cèntims) en concepte d'IVA, totalitzant un import anual de 24.681,58 euros (vint-i-quatre mil sis-cents vuitanta-un euros amb cinquanta-vuit cèntims), i amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, en base als següents preus unitaris:

Concepte	Import unitari ofertat
- Serveis fixes referents a funcions estructurals i funcions operacionals	940,00 €
- Accions promocionals a públic final	
* <u>Assessorament, convocatòria i acompanyament per als viatges de familiarització</u>	564,00 €
* <u>Realització d'agendes comercials a diferents ciutats</u>	1.410,00 €
* <u>Coordinació, convocatòria i assistència en els esdeveniments organitzats pel Costa Brava Girona Convention Bureau</u>	940,00 €
* <u>Assistència en representació del Costa Brava Girona Convention Bureau en els esdeveniments de promoció organitzats per tercers</u>	658,00 €

**SEGON. AUTORITZAR** la despesa amb càrrec a la aplicació pressupostària de despeses 100-22616 – Turisme de Negocis, del pressupost de l'exercici 2019. **TERCER. PUBLICAR** l'adjudicació definitiva en el perfil del contractant i efectuar la notificació, via e-Notum, a l'adjudicatari d'acord amb Llei 9/2017 de 8 de novembre pel que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic. **QUART. EFECTUAR** la notificació individualment als licitadors i a l'adjudicatari, d'acord amb Llei 9/2017 de 8 de novembre pel que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic. **CINQUÈ. NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà de l'1 d'agost de 2019 al 31 de juliol de 2020, a comptar a partir del dia 1 d'agost de 2019 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, amb la possibilitat de pròrroga d'un any, més un any, més un any, més un any. **SISÈ. COMUNICAR** a l'adjudicatari que haurà de concorre a la formalització del contracte en el termini de deu dies hàbils comptadors des del següent a la notificació definitiva. **SETÈ. DONAR COMPTE** de la present resolució al Consell d'Administració en la primer reunió que es celebri.”

Vist la clàusula D. Termini de durada de contracte, del plec de clàusules administratives que regeixen aquesta contractació, en què es preveu la possibilitat de



prorrogar el contracte per un període de quatre anys més, sota la fórmula d'un any, més un any, més un any i més un any.

Vist que per acord del Consell d'Administració de data 21 de juliol de 2020, s'aprova la primera pròrroga d'un any, amb data d'inici 1 d'agost de 2020 i data de finalització 31 de juliol de 2021, del contracte pel servei de representació comercial del Costa Brava Girona Convention Bureau (Club de Producte de Turisme de reunions, congressos i esdeveniments) en el mercat francès, amb l'empresa POLEO PROMOCION TURISTICA, SL, per un import màxim de 20.398,00 euros de principal més 4.283,50 euros d'IVA, amb un total de 24.681,58 euros.

Vist que per acord del Consell d'Administració de data 27 de maig de 2021 s'aprova la segona pròrroga d'un any, amb data d'inici 1 d'agost de 2021 i data de finalització 31 de juliol de 2022, del contracte pel servei de representació comercial del Costa Brava Girona Convention Bureau (Club de Producte de Turisme de reunions, congressos i esdeveniments) en el mercat francès, amb l'empresa POLEO PROMOCION TURISTICA, SL, per un import màxim de 20.398,00 euros de principal més 4.283,50 euros d'IVA, amb un total de 24.681,58 euros.

Vist que per acord del Consell d'Administració de data 24 de març de 2022 s'aprova la tercera pròrroga d'un any, amb data d'inici 1 d'agost de 2022 i data de finalització 31 de juliol de 2023, del contracte pel servei de representació comercial del Costa Brava Girona Convention Bureau (Club de Producte de Turisme de reunions, congressos i esdeveniments) en el mercat francès, amb l'empresa POLEO PROMOCION TURISTICA, SL, per un import màxim de 20.398,00 euros de principal més 4.283,50 euros d'IVA, amb un total de 24.681,58 euros.

Vist el contingut de l'informe del tècnic responsable del Costa Brava Girona Convention Bureau (Club de Producte de Turisme de reunions, congressos i esdeveniments), amb el vistiplau del Cap de Màrqueting i del Director el del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, i que consta a l'expedient, en què manifesta la necessitat imprescindible de mantenir el servei amb l'empresa POLEO PROMOCIÓN TURÍSTICA, SL.

Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, aquesta Presidència proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, l'aprovació dels següents acords:

**PRIMER.- PRORROGAR** 1 any a l'empresa POLEO PROMOCIÓN TURÍSTICA, SL, el contracte de servei de representació comercial del Costa Brava Girona Convention Bureau (Club de Producte de Turisme de reunions, congressos i esdeveniments) en el mercat francès, amb efectes a partir de l'1 d'agost de 2023, amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i Prescripcions Tècniques formalitzades el 30 de juliol de 2019, i per l'import màxim de 20.398,00 euros de principal més 4.283,50 euros d'IVA, amb un total de 24.681,58 euros, en base als preus unitaris especificats al primer punt de la part dispositiva d'adjudicació anteriorment transcrita.

**SEGON.-** Fer la reserva de crèdit corresponent, per l'import de 10.283,99 euros, IVA inclòs, a la partida pressupostària 100-22616 – Turisme de Negocis, del pressupost de

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)  
Secretari  
Data signatura : 15/05/2023 10:11:24  
HASH: E2ED582Z158EC86342F94DF68C43776147FFAD

MIQUEL INOQUER (2 de 2)  
President  
Data signatura : 16/05/2023 17:07:30  
HASH: E2ED582Z158EC86342F94DF68C43776147FFAD

PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA - Acta  
Codi per a validació: D76KF-VY8NT-MV105  
Verificació : https://ssl4.ddgi.cat/verificador/document/index.jsp?codigo\_entidad=6  
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referenciat : 15/39.



l'exercici 2023 i 14.397,59 euros, IVA inclòs, a la partida pressupostària 100-22616 – Turisme de Negocis, del pressupost de l'exercici 2024, o a la que correspongui.

**TERCER.- NOTIFICAR** a l'empresa POLEO PROMOCIÓ TURÍSTICA, SL la pròrroga del contracte per un termini d'un any, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

**6. Aprovar, si s'escau, la segona pròrroga d'un any del contracte amb l'empresa ACRECENTA SOLUTIONS, SL pel servei de desenvolupament, edició, maquetació i distribució del butlletí professional de notícies digital del Patronat de Turisme Costa Brava Girona**

Vist la resolució de Presidència núm. 2020/78, de data 16 de juliol de 2020, on es declara obert el procediment per a la licitació del servei de desenvolupament, edició, maquetació i distribució del Butlletí Professional de Notícies digital del Patronat de Turisme Costa Brava Girona.

Vist que en data 31 d'agost de 2020, es va aprovar, mitjançant resolució de Presidència núm. 2020/86, l'adjudicació de l'esmentat contracte a l'empresa **ACRECENTA SOLUTIONS, SL** de conformitat amb la part dispositiva que a continuació es transcriu:

**“PRIMER. ADJUDICAR el servei de desenvolupament, edició, maquetació i distribució del Butlletí Professional de Notícies digital del Patronat de Turisme Costa Brava Girona** corresponent a l'expedient de contractació 2020/307, a **ACRECENTA SOLUTIONS, SL** per haver estat l'empresa que ha obtingut més puntuació, i **per un import màxim de 12.602,95 €** (dotze mil sis-vents dos euros amb noranta-cinc cèntims) més 2.646,62 euros (dos mil sis-cents quaranta-sis euros amb seixanta-dos cèntims) en concepte d'IVA, totalitzant un import anual de 15.249,57 euros (quinze mil dos-cents quaranta-nou euros amb cinquanta-set cèntims), i amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari. **SEGON. AUTORITZAR** la despesa amb càrrec a la aplicació pressupostària de despeses **900/22610 – Butlletí electrònic mensual**, del pressupost de l'exercici 2020. **TERCER. PUBLICAR** l'adjudicació definitiva en el perfil del contractant i efectuar la notificació, via e-Notum, als licitadors i a l'adjudicatari d'acord amb Llei 9/2017 de 8 de novembre pel que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic. **QUART. NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà de l'1 de setembre de 2020 al 31 d'agost de 2021, a comptar a partir del dia 1 de setembre de 2020 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari. **CINQUÈ. COMUNICAR** a l'adjudicatari que haurà de concorre a la formalització del contracte en el termini de quinze dies hàbils comptadors des del següent a la notificació definitiva. **SISÈ. DONAR COMPTE** de la present resolució al Consell d'Administració en la primer reunió que es celebri.”

Vist la clàusula D. Termini de durada de contracte, del plec de clàusules administratives que regeixen aquesta contractació, en què es preveu la possibilitat de



pròrroga del contracte per un període de dos anys més, més 1 any i més 1 any amb una durada màxima de 5 anys.

Vist que, en sessió ordinària del Consell d'Administració de data 29 de juliol de 2021 s'aprova la primera pròrroga de 2 anys del contracte de referència, amb efectes a partir de l'1 de setembre de 2021.

Vist el contingut de l'informe de la responsable de Comunicació i Premsa, amb el vistiplau del Director del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, i que consta a l'expedient, en què manifesta la necessitat imprescindible de mantenir el servei amb l'empresa ACRECENTA SOLUTIONS, SL.

Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, aquesta Presidència proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, l'aprovació dels següents acords:

**PRIMER.- PRORROGAR** 1 any a l'empresa ACRECENTA SOLUTIONS, SL, el contracte del *servei de desenvolupament, edició, maquetació i distribució del Butlletí Professional de Notícies del Patronat de Turisme Costa Brava Girona*, amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i Prescripcions Tècniques formalitzades en data 23 de desembre de 2020, per un import anual de 6.195,00 € euros de principal més 1.300,95 euros en concepte d'IVA, amb un total de 7.495,95 euros.

**SEGON.-** Fer la reserva de crèdit corresponent, per l'import de 2.498,67 euros, IVA inclòs, a la partida pressupostària 00/22610 – Butlletí electrònic mensual del pressupost de l'exercici 2023, i de 4.997,28 euros, iva inclòs, a la partida pressupostària 00/22610 – Butlletí electrònic mensual, o a la que correspongui, de l'exercici 2024.

**TERCER.- NOTIFICAR** a l'empresa ACRECENTA SOLUTIONS, SL la pròrroga del contracte per un termini d'un any, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. ”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

**7. Aprovar, si s'escau, la primera i última pròrroga d'un any del contracte amb l'empresa REM LAB, SL pel servei de muntatge, projecció, coordinació en directe i desmuntatge, derivats de les actuacions promocionals en format audiovisual immersiu del projecte Vívid Insòlit del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA**

Vist la resolució de presidència núm. 2022/51, de data 11 de maig de 2022, per la que s'aprova l'expedient per a la contractació i els plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques que han de regir el procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació i amb caràcter ordinari, així com aprovar la despesa del contracte del servei de muntatge, projecció, coordinació en directe i desmuntatge, derivats de les

actuacions promocionals en format audiovisual immersiu del projecte Vívid Insòlit del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA.

Vist que en data 14 de juny de 2022, es va aprovar, mitjançant resolució de Presidència número 2022/65, l'adjudicació de l'esmentat contracte, a l'empresa REM LAB, SL, de conformitat amb la part dispositiva que a continuació es transcriu:

**“PRIMER. ADJUDICAR el contracte del servei de muntatge, projecció, coordinació en directe i desmuntatge, derivats de les actuacions promocionals en format audiovisual immersiu del projecte Vívid Insòlit del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA corresponent a l'expedient de contractació 2022/309, a REM LAB, SL per haver estat el licitador que ha obtingut més puntuació, i per un import màxim per l'any de contracte de 6.461,55 euros € (sis mil quatre-cents seixanta-un euros amb cinquanta-cinc cèntims d'euro) més 1.356,93 euros (mil tres-cents cinquanta-sis euros amb noranta –tres cèntims d'euro) en concepte d'IVA màxim per l'any de contracte, totalitzant un import total màxim per l'any de contracte de 7.818,48 euros (set mil vuit-cents divuit euros amb quaranta-vuit cèntims d'euro), i amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, segons els següents preus unitaris**

<b>Sessió en que es projecta el Vívid Insòlit</b>		
<b>Destí</b>	<b>Import 1 dia (sense iva)</b>	<b>Import 2 dies (sense iva)</b>
Territori català i Andorra	1.251,34 €	2.106,35 €
Illes Balears i Comunitat Valenciana	1.393,84 €	2.248,85 €

**SEGON. AUTORITZAR la despesa amb càrrec a la aplicació pressupostària de despeses 100-22611 – Ruta del Vi DO Empordà, del pressupost de l'exercici 2022, i a la que correspongui pels següents exercicis. TERCER. PUBLICAR l'adjudicació definitiva en el perfil del contractant i efectuar la notificació, via e-Notum, als licitadors i a l'adjudicatari d'acord amb la Llei 9/2017 de 8 de novembre pel que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic. QUART. NOTIFICAR a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà de l' 1 de setembre de 2022 al 31 d'agost de 2023 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, amb possibilitat de prorrogar-se 1 any més per un import màxim anual de 6.461,55 € més, 1.356,93 € en concepte d'IVA, totalitzant un import màxim anual total de 7.818,48 €. CINQUÈ. COMUNICAR a l'adjudicatari que haurà de concórrer a la formalització del contracte en el termini màxim de quinze dies hàbils comptadors des del següent a la notificació definitiva. SISÈ. RATIFICAR la present resolució al Consell d'Administració en la primer reunió que es celebri.”**

Vist la clàusula D. Termini de durada de contracte, del plec de clàusules administratives que regeixen aquesta contractació, en què es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte per un període d'un any més.

Vist el contingut de l'informe de la tècnica responsable del Club de Màrqueting de Ruta del VI DO Empordà, amb el vistiplau del Cap del Departament de Màrqueting i del Director del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, i que consta a l'expedient,

en què manifesta la necessitat imprescindible de mantenir el servei amb l'empresa REM LAB, SLL.

Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, aquesta Presidència proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA , l'aprovació dels següents acords:

**PRIMER.- PRORROGAR** any a l'empresa *REM LAB*, SL, el servei de muntatge, projecció, coordinació en directe i desmuntatge, derivats de les actuacions promocionals en format audiovisual immersiu del projecte *Vívid Insòlit* del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA d'acord amb el Plec de Clàusules Administratives Particulars i Prescripcions Tècniques formalitzades en data 29 d'abril de 2022, amb efectes 1 de setembre de 2023, per un import màxim anual de 6.461,55 euros €, més 1.356,93 € en concepte d'IVA, totalitzant un import màxim anual total de 7.818,48 € , segons els següents preus unitaris:

<b>Sessió en que es projecta el <i>Vívid Insòlit</i></b>		
<b>Destí</b>	<b>Import 1 dia (sense iva)</b>	<b>Import 2 dies (sense iva)</b>
Territori català i Andorra	1.251,34 €	2.106,35 €
Illes Balears i Comunitat Valenciana	1.393,84 €	2.248,85 €

**SEGON.-** Fer l a reserva de crèdit corresponent, per l'import de 7.818,48 €, IVA inclòs, a la partida pressupostària ***100-22611 – Ruta del Vi DO Empordà***, del pressupost dels exercicis 2023 i la part que correspongui a l'exercici 2024.

**TERCER.- NOTIFICAR** a l'empresa REM LAB, SL la pròrroga del contracte per un termini d'un any, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

**8. Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2023/33, de data 23/03/2023, en relació a l'aprovaió de l'adhesió del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA al reglament regulador de la prestació de serveis en modalitat de teletreball pel personal al servei de la Diputació de Giorna i als seus organismes autònoms**

Vist la resolució de presidència núm. 2023/33, de data 23 de març de 2023, que es transcriu a continuació:

### **“RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA**

***Aprovar l'adhesió del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, al Reglament regulador de la prestació de serveis en modalitat teletreball pel personal al servei de la Diputació de Girona i als seus organismes autònoms***

*Expedient: 2023/213/Aprovar l'adhesió del PTCBG, SA, al Reglament regulador de la prestació del servei modalitat teletreball de la Diputació Girona*

*Atès que a partir del dia 16 de març de 2022 es va establir el treball presencial del 100% de la totalitat de la plantilla del Patronat de Turisme Costa Brava Girona SA, (en endavant PTCBG), i només es va mantenir el règim de teletreball pels supòsits vinculats la COVID-19 :*

- 1. Estar en situació d'aïllament per raó de COVID-19.*
- 2. Tenir algun fill/a menor de 12 anys, parella o familiar amb qui es convisqui en situació d'aïllament per COVID-19.*
- 3. Manifestar simptomatologia compatible amb la COVID-19 acreditada pels serveis mèdics o prova d'antígens.*
- 4. Estar embarassada.*

*Atès que el PTCBG, és una societat mercantil que forma part del grup institucional de la Diputació de Girona, i resta sotmesa a la normativa de dret laboral.*

*Atès que el que preveu el Reial Decret 28/2020, de 22 de setembre, del treball a distància.*

*Atès que l'article 34-8 de l'Estatut dels Treballadors estableix el següent :*

*“8. Las personas trabajadoras tienen derecho a solicitar las adaptaciones de la duración y distribución de la jornada de trabajo, en la ordenación del tiempo de trabajo y en la forma de prestación, incluida la prestación de su trabajo a distancia, para hacer efectivo su derecho a la conciliación de la vida familiar y laboral. Dichas adaptaciones deberán ser razonables y proporcionadas en relación con las necesidades de la persona trabajadora y con las necesidades organizativas o productivas de la empresa”.*

*Atès que el Ple de la Diputació de Girona, en sessió ordinària de 18 d'octubre de 2022 va aprovar inicialment el Reglament regulador de la prestació de serveis en la modalitat de teletreball pel personal al servei de la Diputació de Girona i els seus organismes autònoms. En data 29 de novembre de 2022 el sindicat CSIF va presentar al·legacions al reglament. En data 21 de febrer de 2023, el Ple de la Diputació acorda desestimar les al·legacions i aprovar definitivament el reglament i acorda la seva publicació al BOP, que es produeix el dia 17 de març de 2023.*

*Atès que l'article 2 del Reglament regulador de la prestació de serveis en la modalitat de teletreball pel personal al servei de la Diputació de Girona i els seus organismes autònoms estableix que les previsions del reglament, s'apliquen a tots els ens dependents de la Diputació de Girona, quan seguint els tràmits oportuns, així ho acordin els seus òrgans de govern. Tanmateix serà els òrgans de govern de cadascú dels ens dependents els que regularan el desenvolupament i adaptació concreta d'aquells aspectes més específics a la seva organització de treball.*

*Atès que la Direcció i els representants dels treballadors del PTCBG, van reunir-se en data 23 de novembre de 2022 i van acordar l'adhesió a l'esmentat reglament i van*

acordar els supòsits excepcionals i puntuals de teletreball, de conformitat amb l'article 5-4 c) del mateix reglament, i que forma literal estableix el següent:

“///.....

**Article 5. Règim general de prestació de serveis en la modalitat de teletreball**

///.....

5.4 Amb caràcter excepcional, de manera ocasional i molt acotada a un període de temps determinat, es podrà autoritzar ocasionalment la prestació de serveis en la modalitat de teletreball en els casos següents:

///...

**c) Necessitats puntuals, acotades en el temps i suficientment justificades, de conciliació familiar i laboral. Els ens dependents d'acord amb l'article 2 d'aquest reglament podran concretar les causes que justifiquin aquestes necessitats puntuals.**

///....”

D'acord amb els antecedents exposats, de conformitat amb els Estatuts de la societat, i les facultats atorgades a aquesta Presidència per acord del Consell d'Administració del dia 24 d'octubre de 2019, RESOLC,

**PRIMER.-** Acordar l'adhesió del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, al Reglament regulador de la prestació de serveis en la modalitat de teletreball pel personal al servei de la Diputació de Girona i els seus organismes autònoms, amb efectes 17 d'abril de 2023.

**SEGON.-** Aprovar els supòsits excepcionals de teletreball, d'acord amb l'article 5-4 c) del mateix reglament, en els termes següents:

**Necessitats puntuals, acotades en el temps i suficientment justificades, de conciliació familiar i laboral, essent aquestes les que s'estableixen tot seguit:**

a) Es mantenen vigents els supòsits indicats a la resolució de direcció núm. 2022/31 de 10 de març de 2022:

1. Estar en situació d'aïllament per raó de COVID-19.
2. Tenir algun fill/a menor de 12 anys, parella o familiar amb qui es convisqui en situació d'aïllament per COVID-19.
3. Manifestar simptomatologia compatible amb la COVID-19 acreditada pels serveis mèdics o prova d'antígens.
4. Estar embarassada.

b) En aquells supòsits degudament acreditats i justificats en que una persona resulta afectada per una patologia o indisposició, que tot i no impedir realitzar el treball habitual sí que afecta la seva mobilitat impeding el desplaçament al lloc de treball, es pot autoritzar el teletreball al 100% de la jornada sempre i quan es compti amb el vistiplau del/de la Cap de Departament.

c) Serà autoritzable el 100% de teletreball, en aquells supòsits degudament acreditats i justificats en el que una persona estigui en un procés de recuperació d'una malaltia

*greu i tractaments oncològics, segons el quadre regulat al RD 1148/2011, de 29 de juliol.*

*d) També serà autoritzable el 100% de teletreball per protegir a treballadors/res víctimes de violència de gènere o en situacions d'assetjament sexual o laboral, si no es factible aplicar altres mesures protectores, fins que es resolgui el procediment pertinent. Caldrà acreditar aquestes situacions d'especial protecció per ser autoritzat el 100% de Teletreball.*

*e) El personal amb persones dependents a càrrec (parella, ascendents o fills) amb discapacitat degudament acreditada o malaltia greu, segons el quadre del RD 1148/2011, de 29 de juliol, podran sol·licitar desenvolupar la seva feina en règim de teletreball amb un màxim del 50% de la jornada en còmput mensual.*

*f) El personal amb persones a càrrec ascendents o fills que resultin afectats puntualment per una patologia o indisposició, que tot i no impedir realitzar el treball habitual sí que afecta la seva mobilitat impeding el desplaçament al lloc de treball per cura del fills o ascendents, es pot autoritzar el teletreball al 100% de la jornada puntualment, sempre i quan es compti amb el vistiplau del/de la Cap de Departament. La durada màxima de la prestació de serveis en la modalitat de teletreball en aquests supòsits excepcionals vindrà determinada per l'extinció de la raó que l'ha justificat i en qualsevol cas no podrà ser superior a 3 mesos. Es podrà prorrogar l'autorització de teletreball per períodes màxims de 3 mesos, sempre que no hi hagi canvis en les condicions de treball i l'avaluació hagi estat favorable.*

*En els supòsits de teletreball previstos en els apartats a), c), d), e) i la resta de supòsits que superin la durada del teletreball d'una setmana caldrà presentar sol·licitud per instància genèrica i es requerirà autorització mitjançant resolució de Direcció. La resta de supòsits es gestionaran a través de la plataforma de control horari sempre amb el vistiplau previ del cap de Departament.*

*El teletreball en cas que sigui autoritzat es seguirà desenvolupant amb els mateixos termes i mitjans que s'han acordat durant el període de la pandèmia:*

*a) El personal en règim de teletreball tindrà una jornada de 7 h i 30 minuts que podrà distribuir de forma flexible. Es manté l'horari habitual per la prestació del servei presencialment.*

*b) El Patronat facilitarà els equips informàtics que tingui disponibles a les persones que no disposin de les eines adequades per desenvolupar el teletreball. El Patronat no assumirà les despeses derivades del desenvolupament del teletreball.*

*c) El teletreball es mantindrà mentre durin les circumstàncies que l'han motivat i s'extingirà de forma automàtica quan cessin les causes que el motivaren o la persona passi a una altra situació administrativa.*

*d) El teletreball és voluntari, per tant, es podrà extingir per voluntat del treballador/a, comunicant-ho al cap de Departament i a la Direcció amb una antelació de 5 dies hàbils.*

e) La Direcció podrà revocar de forma justificada l'autorització de teletreball, si considera que no s'estan desenvolupant les tasques vinculades al lloc de treball de forma adient.

f) L'autorització de teletreball quedarà suspesa quan la persona autoritzada sigui requerida per dur a terme alguna acció promocional que requereixi la seva presència.

**TERCER.-** Establir un Pla Pilot de posada en marxa de la prestació de serveis en la modalitat de teletreball, d'acord amb la Disposició final primera del Reglament, i que s'iniciarà el dia 17 d'abril de 2023, d'acord amb els criteris que estableixi la Direcció del PTCBG, amb una durada de 6 mesos.

**QUART.-** Sotmetre aquest acord a ratificació del proper Consell d'Administració que se celebri.

Girona, a la data de la signatura digital.”

**ÚNIC.- RATIFICAR** l'aprovació de la resolució de presidència núm. 2023/33, de data 23 de març de 2023.”

En aquest punt el director explica que el Patronat s'ha adherit al Reglament que regula el teletreball de la Diputació de Girona i que des de Direcció s'ha aprovat un pla pilot que preveu un dia de teletreball per les persones que viuen a més de 25 quilòmetres de la seu del Patronat o tenen fills/es de menys de 5 anys. D'una plantilla de 31 persones n'hi ha 7 que participen en el pla pilot.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

**9. Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2023/31, de data 17/03/2023, en relació a l'atorgament de la plaça de Tècnic/a d'Administració-Contractació, nivell retributiu 7 i mòdul de carrera 1 a la Sra. Elisabet Pérez i Gallardo, en règim de personal indefinit fix, amb efectes del dia 01/04/2023**

Vist la resolució de presidència núm. 2023/31, de data 17 de març de 2023, que es transcriu a continuació:

### **“RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA**

**Atorgar la plaça de Tècnica d'Administració-Contractació, a la Sra. ELISABET PÉREZ I GALLARDO, en règim de personal laboral indefinit fix, per haver obtingut la puntuació més elevada en la convocatòria de selecció de personal, per establir una plaça de Tècnic/a d'Administració-Contractació, de nivell retributiu 7 i mòdul de carrera 1, pel sistema de concurs-oposició, amb efectes del dia 1 d'abril de 2023.**

Expedient: 2022/580/Convocatòria del procés de selecció per establir 1 plaça de Tècnic/a d'Adm.-Contractació de nivell 7 mòdul1, per concurs-oposició

Per resolució de Presidència número 2022/55 i 2022/60, de data 23 de maig i 31 de

maig de 2022 respectivament, es va procedir a aprovar l'Oferta Pública d'Ocupació d'Estabilització ordinària i excepcional per al Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, d'acord amb la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, i que incloïa les següents places:

**Personal laboral**

<b>Nivell Titulació</b>	<b>Denominació Nivell -Mòdul de carrera</b>	<b>Núm. de vacants</b>	<b>Sistema selecció</b>
Grau, llicenciatura o diplomatura en turisme màrqueting o publicitat	Tècnic de Màrqueting Nivell 8 Mòdul de carrera 3	3	Concurs-oposició
Grau, llicenciatura o diplomatura en turisme màrqueting o publicitat	Tècnic de Màrqueting Nivell 7 Mòdul de carrera 1	1	Concurs- oposició
Grau, llicenciatura o diplomatura	Tècnic d'Administració Nivell 7 Mòdul de carrera 1	1	Concurs - oposició
Grau, llicenciatura o diplomatura en turisme màrqueting o publicitat	Tècnic de Màrqueting Nivell 8 Mòdul de carrera 3	1	Concurs
Graduat escolar	Suport i atenció Nivell 5 Mòdul de carrera 1	1	Concurs

En data 19 de desembre de 2022, s'aproven mitjançant resolució de Presidència número 2022/118, les bases i la convocatòria pel sistema de concurs –oposició lliure per establir una plaça de Tècnic/a d'Administració, de nivell retributiu 7 i mòdul de carrera 1, en règim de personal laboral indefinit fix, i constitució d'una borsa de treball.

Les bases i la convocatòria es varen publicar al Tauler d'Anuncis de la seu electrònica del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, <https://tauler.seu.cat/pagDetall.do?idEdicte=398507&idens=9903218009> dia 19 de desembre de 2022, es dir, dins el termini màxim que estableix [Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per reduir la temporalitat en l'ocupació pública](#).

En data 3 de febrer de 2023, es va publica l'esmentada convocatòria i les bases reguladores del procés en el Butlletí Oficial de la Província (BOPG) i en la plataforma Infofeina, [www.infofeina.com](http://www.infofeina.com), atorgant 10 dies hàbils, a partir de l'endemà de la seva publicació en el BOPG, per a la presentació de sol·licituds d'admissió a la convocatòria de personal esmentada, i finalitzant el termini per fer-ho el dia 17 de febrer de 2023 (inclòs).

Per Resolució de Direcció núm. 2023/13, de data 28 de febrer de 2023, s'aprova la relació definitiva dels aspirants admesos i exclosos al procés de selecció de personal, i es convoca als aspirants admesos el dia 7 de març de 2023, per a la realització de les





proves escrites (la teòrica i la pràctica), d'acord amb el temari establert en les bases.

En data 7 de març de 2023, el Tribunal Qualificador del procés, es reuneix per procedir a realitzar la valoració de les proves escrites (fase d'oposició) i tot seguit passa a la verificació i valoració dels mèrits aportats (fase de concurs) dels aspirants que han superat la fase d'oposició.

Tot seguit es transcriu, de forma literal, l'Acta del Tribunal en relació als resultats finals obtinguts:

“A la Sala d'Actes, de la 4a planta de l'Edifici del XALOC, situat a l'Avinguda Sant Francesc, núm. 29, 17001 de Girona, i essent les 09:00 hores del matí del dia 7 de març de 2023, es reuneix el tribunal qualificador del procés de selecció de personal, per a establir, mitjançant concurs-oposició lliure, una plaça de Tècnic/a d'Administració - Contractació, de nivell retributiu 7 i mòdul de carrera 1, i constitució d'una borsa de treball, quedant constituït amb els següents membres:

#### **President**

1. Sr. Norbert Bes Ginesta

#### **Vocals**

2. Sra. Elena Ramos i Carrasco
3. Sr. Víctor Goitia i Serra
4. Sra. Carme Nadal i Gasull

#### **Secretari**

5. Sr. Jordi Aurich Taberner, que actua per delegació del Sr. Jordi Batllori i Nouvilas.

En primer terme, els aspirants passen a la realització de la prova consistent en el desenvolupament de la prova teòrica, de caràcter escrit, que consisteix en respondre 5 preguntes en format breu, a fi de valorar el grau d'experiència professional en el desenvolupament de les funcions del lloc de treball i d'acord amb temari indicat en les bases reguladores del procés, amb un durada màxima d'una hora i mitja.

Aquesta prova té una puntuació màxima de 30 punts, i s'ha d'obtenir un mínim de 9 per a superar-la.

Tot seguit es realitza una prova pràctica, que consisteix en desenvolupar un cas pràctic en relació a les tasques a desenvolupar requerides pel lloc de treball, amb un termini màxim pel seu desenvolupament d'una hora i mitja.

Aquesta prova també té una puntuació màxima de 30 punts i s'ha d'obtenir un mínim de 12 per a superar-la.

S'adverteix als aspirants presentats que aquesta darrera prova pràctica només serà avaluada pel Tribunal Qualificador, en cas d'aquells aspirants que hagin superat prèviament la prova teòrica escrita, amb la puntuació mínima requerida de 9 punts.

Els resultats obtinguts pels aspirants, en la prova teòrica escrita, són els següents:



	Nom	DNI	Resultat prova teòrica escrita
1	ELISABET PEREZ GALLARDO	XXXX8193A	27,5
2	BLANCA PASSARELL FONTAN	XXXX6805V	19,5
3	CINDY VOLTAS NOELO	XXXX0642J	6,5

En aquest punt queden eliminats les aspirants que no han arribat a la puntuació mínima esmentada de 9 punts.

Tot seguit, el Tribunal Qualificador, passa a avaluar la prova pràctica dels aspirants que han quedat classificats en la prova anterior, essent els resultats obtinguts els següents:

	Nom	DNI	Resultat prova pràctica escrita
1	ELISABET PEREZ GALLARDO	XXXX8193A	26,5
2	BLANCA PASSARELL FONTAN	XXXX6805V	29

Comprovat que els aspirants han superat la prova pràctica atès que tots han superat els 12 punts.

D'acord amb els resultats de la prova teòrica escrita més els resultats de la prova pràctica dels aspirants, resulten classificats els següents aspirants amb la puntuació següent:

	Nom	DNI	Resultat prova teòrica	Resultat prova pràctica	TOTAL
1	ELISABET PEREZ GALLARDO	XXXX8193A	27,5	26,5	54
2	BLANCA PASSARELL FONTAN	XXXX6805V	19,5	29	48,5

Tot seguit el Tribunal passar a verificar i quantificar els mèrits (fase de concurs) aportats pels aspirants classificats en la fase d'oposició, sent el resultat el següent:

	Cognoms, Nom	DNI	Puntuació màxima:				TOTAL MÀXIM PUNTS
			30 punts Experiència Professional	2 punts Formació reglada	6 punts Formació continua	2 punts Coneixements add. llengües estrangeres	
1	ELISABET	XXXX8193	30	0	6	0,5	36,5



	PEREZ GALLARDO	A					
2	BLANCA PASSARELL FONTAN	XXXX6805 V	4,75	1	0,05	0	<b>5,8</b>

D'acord amb els resultats obtinguts, de les proves escrites i la valoració de mèrits aportats, la prelación dels resultats dels candidats resta establerta d'acord amb la següent taula:

	Cognoms, Nom	DNI	FASE OPOSICIÓ (MÀXIM 60 PUNTS)	FASE CONCURS (MÀXIM 40 PUNTS)	TOTAL
1	ELISABET PEREZ GALLARDO	XXXX8193 A	54	36,5	<b>90,5</b>
2	BLANCA PASSARELL FONTAN	XXXX6805 V	48,5	5,8	<b>54,3</b>

A la vista de les puntuacions finals, aquest Tribunal Qualificador, **PROPOSA**, al President del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, l'adjudicació de la plaça de Tècnic/a d'Administració – Contractació, mitjançant el procés d'estabilització ordinari i excepcional per concurs-oposició lliure, a la **Sra. Elisabet Perez Gallardo**, per haver obtingut la puntuació més elevada. Restant la resta d'aspirants classificats, en borsa de treball en la prelación indicada, d'acord amb les condicions indicades en les bases reguladores del procés.

Per la presidència es dona per acabat l'acte i s'aixeca la sessió, essent les 13:40 hores, i de la qual s'estén la present acta, que un cop llegida i trobada conforme, signen tots els membres de l'òrgan de selecció, de tot el qual, com a secretari, certifico i en dono fe."

Atès que la **Sra. Elisabet Pérez i Gallardo**, va ser contractada com empleada del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, mitjançant un contracte laboral temporal d'interinatge, com a Suport i Atenció del Departament d'Administració, de nivell retributiu 6 i mòdul de carrera 1, amb efectes del dia 2 de novembre de 2016, passant posteriorment, degut a la major autonomia i responsabilitat de les tasques assumides, a Tècnica del Departament d'Administració-Contractació, de nivell retributiu 7 i mòdul de carrera 1, amb efectes del dia 1 d'abril del 2018.

D'acord amb l'anunci dels resultats emesos pel Tribunal Qualificador, i d'acord amb les facultats atorgades a aquesta Presidència per acord del Consell d'Administració de data 24 d'octubre de 2019, **RESOLC**,

**PRIMER.** ATORGAR de la plaça de Tècnica d'Administració-Contractació, a la **Sra. ELISABET PÉREZ I GALLARDO**, en règim de personal laboral indefinit fix, per haver

obtingut la major puntuació en la convocatòria de selecció de personal per establir una plaça de Tècnic d'Administració-Contractació, d'acord amb al previst en la disposició addicional sisena de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, convertint el seu contracte d'interinatge en contracte indefinit fix, amb **efectes del dia 1 d'abril 2023**.

**SEGON.** NOTIFICAR a la Sra. **ELISABET PÉREZ I GALLARDO**, la conversió del seu contracte d'interinatge a indefinit fix, com a Tècnica d'Administració-Contractació, dins el nivell retributiu 7 i mòdul de carrera 1, que significa una retribució bruta anual 31.687,87 euros, dividit en 14 pagues i conservant la seva data d'antiguitat a la qual li corresponen 174,25 euros bruts mensuals per triennis assolits.

**TERCER.** CONSTITUIR un borsa de treball amb la resta de candidats que han resultat classificats, per un període de vigència de 3 anys, d'acord amb les bases de la convocatòria i l'ordre de prelación establert amb la puntuació final.

**QUART.** RATIFICAR de la present resolució en el Consell d'Administració en la primera sessió que es celebri.

Girona, a la data de la signatura digital.”

**ÚNIC.- RATIFICAR** l'aprovació de la resolució de presidència núm. 2023/31, de data 17 de març de 2023.”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

**10. Aprovar, si s'escau, el nomenament de la Sra. Elena Ramos i Carrasco, com a Responsable del Sistema de informació del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA.**

La Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció, va entrar en vigor el 13 de març de 2023.

La finalitat principal, d'aquesta Llei, és atorgar una protecció adequada enfront de les represàlies que puguin patir les persones físiques que informin d'alguna infracció. També inclou com a finalitat enfortir la cultura de la informació i les infraestructures d'integritat de les organitzacions i fomentar la cultura de la informació o comunicació com a mecanisme per prevenir i detectar amenaces a l'interès públic.

Atès que el Patronat, ja té implementat i en funcionament un canal ètic o de denúncia, amb la finalitat de ser utilitzat com a canal de comunicació que serveixi d'instrument per comunicar, de manera confidencial, qualsevol incompliment o risc d'incompliment ètic del sistema de gestió de Compliance penal de l'entitat, així com qualsevol incidència, irregularitat o mala pràctica en el sí del Patronat.

Vist que en l'esmentada Llei, en el seu article 8.1, estableix que òrgan d'administració o òrgan de govern de cada entitat o organisme, serà el competent per a la designació de la persona física “**Responsable del Sistema de informació**”, així com de la seva destitució o cessament.

També afegeix en punt 4 del mateix article que, el Responsable del Sistema haurà de desenvolupar les seves funcions de forma independent i autònoma respecte de la resta dels òrgans de l'entitat, no podrà rebre instruccions de cap tipus en el seu exercici, i haurà de disposar de tots els mitjans personals i materials necessaris per portar-les a terme.

D'acord amb els antecedents exposat, de conformitat amb els Estatuts de la societat, aquesta Presidència proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, l'aprovació dels següents acords:

**PRIMER. NOMENAR** Responsable del Sistema de informació del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, a la **Sra. Elena Ramos i Carrasco**, que és alhora la Compliance Officer de l'entitat.

**SEGON. NOTIFICAR** el present acord a la Sra. Elena Ramos i Carrasco, i a l'Oficina Antifrau de Catalunya, el termini màxim dels 10 dies hàbils següents a la seva aprovació, d'acord amb el estableix l'article 8.3 de la Llei 2/2023, de 20 de febrer."

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

## **11. Aprovar, si s'escau, l'actualització del mapa de risc penal inherent (Grau d'Exposició Inherent - GEI) i del mapa de risc penal residual (Grau d'Exposició Residual - GER) corporatius del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, amb la incorporació de les modificacions introduïdes en el Codi Penal durant l'exercici 2022**

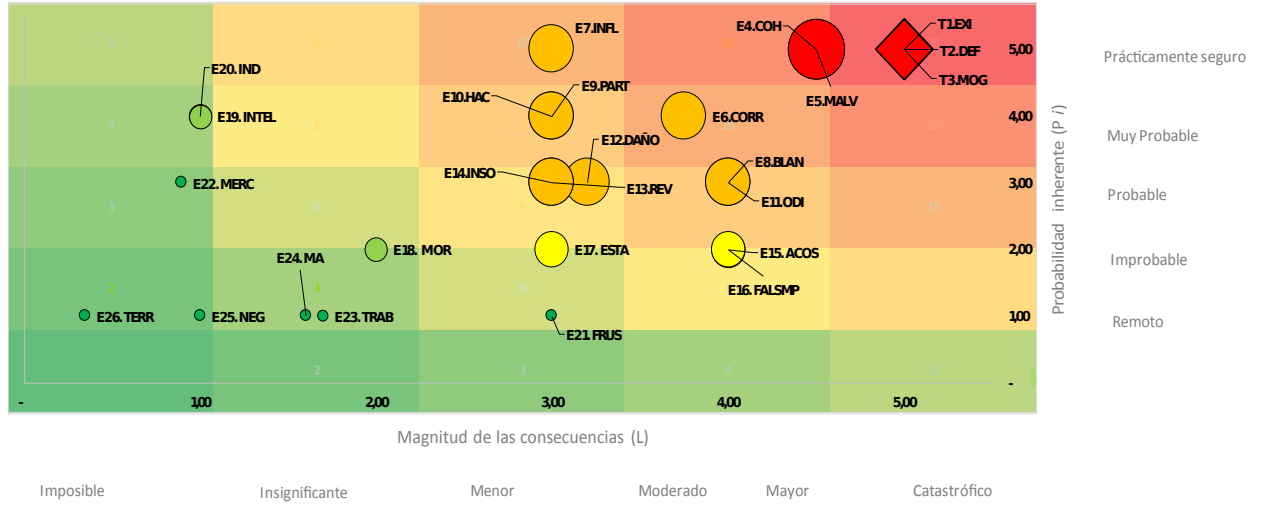
Vist que el primer càlcul del Grau d'Exposició Inherent (GEI), corresponent a la Matriu de Riscos del Patronat en relació a l'aplicació del *corporate compliance*, i equivalent al càlcul del risc penal corporatiu Brut, es va presentar el maig del 2018.

Atès les modificacions del Codi Penal de l'any 2022, les principals de les quals, comporta la incorporació de dos delictes nous per la persona jurídica, i que es concreten en:

- (i) el delicte contra la integritat moral
- (ii) el delicte d'assetjament sexual

Es presenta un nou mapa de riscos inherents (GEI) on s'incorporen, i actualitzant a data de gener de 2023.

El mapa resultant es basa en dues coordenades (Pi) la probabilitat inherent, que mesura el grau en que cada delicte pot produir-se en el Patronat i (L) la magnitud de les conseqüències, que resideix en una ponderació entre les sanciones econòmiques, penes privatives de llibertat, penes interdictives i dany reputacional per a l'organització, i es mostra tot seguit:



**Llegenda abreviatura del risc penal:**

RIESGO PENAL	ETIQUETA
01 Eximente de la persona jurídica inadecuada (Art. 31 bis)	EXI
02 Defecto o fallo organizativo (Art. 31 bis 1b)	DEF
03 Modelos de organización y gestión insuficientes (Art. 31 bis 5)	MOG
04 Sistemas de gestión de compliance penal (Modelos certificables)	CERT
05 Tráfico ilegal de órganos humanos (156 bis.3)	ÓRG



06 Delito contra la integridad moral (173.1)	MOR
07 De la trata de seres humanos (177 bis.7)	TRAT
08 Delito de acoso sexual (184.5)	ACOS
09 Prostitución y a la explotación sexual y corrupción de menores (Art. 189 bis)	PROS
10 Descubrimiento y revelación de secretos y allanamiento informático (Art. 197 quinquies)	REV
11 De las estafas (Art. 251 bis)	ESTA
12 Frustración de la ejecución (Art. 258 ter)	FRUS
13 De las insolvencias punibles (Art. 261 bis)	INSO
14 Daños informáticos (Art. 264 quater)	DAÑO
15 Propiedad intelectual (Art. 270)	INTEL
16 Propiedad industrial (Art. 273)	IND
17 Mercado y a los consumidores (Art. 278)	MERC
18 Corrupción en los negocios (Art. 286 bis)	CORR
19 Blanqueo de capitales (Art. 302.2)	BLAN
20 Financiación ilegal de los partidos políticos (Art. 304 bis.5)	PART
21 Contra la Hacienda Pública y contra la Seguridad Social (Art. 310 bis)	HAC
22 Contra los derechos de los ciudadanos extranjeros (Art. 318 bis.5)	EXTRA
23 Urbanización, construcción o edificación no autorizables (319.4)	CONS
24 Contra los recursos naturales y el medio ambiente (Art. 328)	MA
25 Radiaciones ionizantes (Art. 343.3)	ION
26 Riesgos provocados por explosivos y otros agentes (Art. 348.3)	EXPL
27 Contra la Salud pública (Art. 366)	SALU
28 Contra la Salud pública (tráfico de drogas) (Art. 369 bis)	DROG
29 Falsificación de moneda (Art. 386.5)	FALSMO
30 Falsificación de tarjetas de crédito y débito y cheques de viaje y demás instrumentos de pago distintos del efectivo (Art. 399 bis)	FALSMP
31 Del Cohecho (Art. 427 bis)	COH
32 Del tráfico de influencias (Art. 430)	INFL
33 De la malversación (Art. 435)	MALV
34 Delitos de odio y enaltecimiento (Art. 510 bis)	ODI
35 Organizaciones y grupos terroristas y terrorismo (Art. 580 bis)	TERR
36 Contrabando (LO 12/1995)	CONTRA
37 Relativos a la manipulación genética (Art. 162)	GEN
38 Alteración de precios en concursos y subastas públicas (Art. 262)	ALT
39 Negativa a actuaciones inspectoras (Art. 294)	NEG
40 De los delitos contra los derechos de los trabajadores (Art. 318)	TRAB
41 Asociación ilícita (Art. 522)	ASOC
42 Organización y grupos criminales (Art. 570 quater)	CRIM

Del mapa de riscos inherents, d'acord amb la naturalesa de la persona jurídica, les probabilitats inherents que tenen major possibilitat que es donin, i que a més comporten una magnitud de les conseqüències més "catastròfiques", que significa, tal

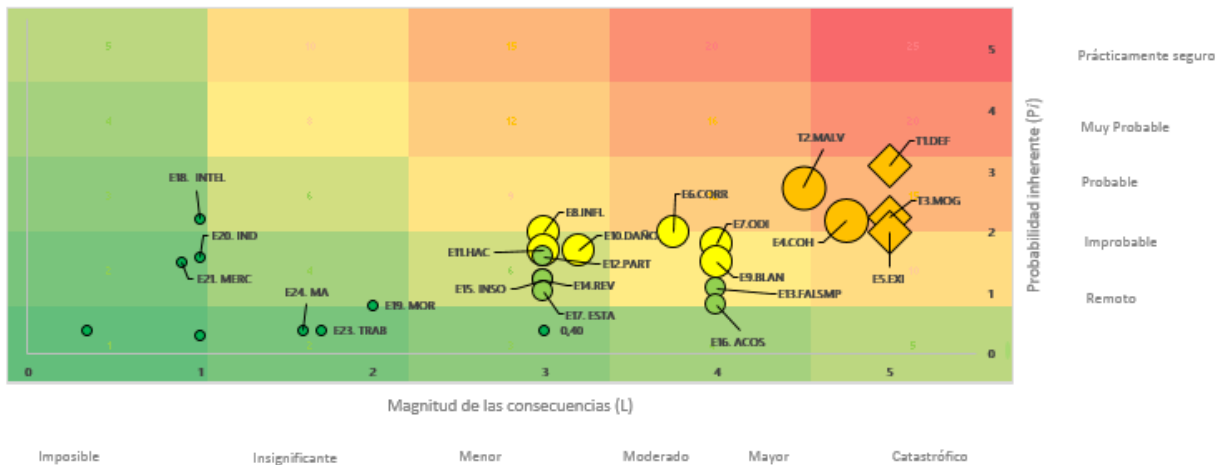


com hem exposat abans impliquen major sancions econòmiques, penes privatives de llibertat, penes interdictives i dany reputacional per a l'organització, són els següents riscos penal:

ETIQUETA	RISC PENAL	PROBABILITAT	MAGNITUD CONSEQÜÈNCIES
<b>T-1 EXI</b>	Eximent de la persona jurídica inadequada (Art. 31 bis)	Pràcticament segur	Catastròfic
<b>T-2 DEF</b>	Defecte o error organitzatiu (Art, 31 bis 1b)	Pràcticament segur	Catastròfic
<b>T-3 MOG</b>	Models d'organització i gestió insuficients (Art. 31 bis 5)	Pràcticament segur	Catastròfic
<b>E-4 COH</b>	Del suborn (Art. 427 bis)	Pràcticament segur	Major/moderat
<b>E-5 MALV</b>	De la malversació (Art . 435)	Pràcticament segur	Catastròfic/Major
<b>E-7 INFL</b>	De tràfic d'influències (Art. 430)	Pràcticament segur	Moderat/Menor
<b>E-6 CORR</b>	Corrupció en els negocis	Molt probable	Major/moderat

Tot seguit es va procedir a revisar el sistema de control intern incorporant els nous controls derivats de la fase d'implantació del Model de Prevenció de Delictes des l'any 2018 i, controls declarats en les entrevistes dutes a terme al Director i als responsable de les Àrees del Patronat, a finals de l'exercici 2022.

Així resulta el mapa de riscos residual (GER), que reflexa el grau de mitigació del risc inherent (GEI), en base a la valoració de la robustesa dels controls que Patronat té implantats, i que és el que tot seguit es plasma:





Així el mapa de riscos penals residuals resultant, després d'aplicar les mesures preses a partir de la implementació del Sistema de Gestió de Compliance Penal al Patronat i de la resta de controls implantats de forma voluntària, els riscos penals als que està exposat el Patronat, baixen considerablement, sobretot pel que fa a la probabilitat que puguin produir-se, i el quadre resultat en funció del risc penal seria el següent:

ETIQUETA	RISC PENAL	PROBABILITAT	MAGNITUD CONSEQÜÈNCIES
T-1 EXI	Eximent de la persona jurídica inadequada (Art. 31 bis)	Improbable/Remot	Catastròfic
T-2 DEF	Defecte o error organitzatiu (Art, 31 bis 1b)	Molt probable/probable	Catastròfic
T-3 MOG	Models d'organització i gestió insuficients (Art. 31 bis 5)	Probable/improbable	Catastròfic
E-4 COH	Del suborn (Art. 427 bis)	Improbable	Major/Catastròfic
E-5 MALV	De la malversació (Art . 435)	Probable/improbable	Major
E-7 INFL	De tràfic d'influències (Art. 430)	Probable/improbable	Moderat/Menor
E-6 CORR	Corrupció en els negocis	Improbable	Moderat

D'acord amb els antecedents exposats, i per tal de mantenir el Grau d'Explotació Inherent (GEI) i el Grau d'Explotació Residual (GER), d'acord amb la nova normativa d'aplicació a la persona jurídica en qüestions de *corporate compliance*, la Presidència, proposa al Consell d'Administració, prendre l'acord següent:

**ÚNIC. APROVAR** l'actualització dels mapes de riscos penals inherents (GEI) i de riscos penals residuals (GER), resultants de la incorporació als mateixos de les principals modificacions dutes a terme en el Codi Penal durant el 2022 i que afecten a la persona jurídica.”

En aquest punt el Sr. Dotras pregunta per què la tonalitat dels colors del mapa de risc penal no ha baixat en dos casos. El director li respon que és un matís de color i que en tot cas quedarà esmenat a l'acta definitiva.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

**12. Aprovar, si s'escau, la modificació de la relació valorada dels llocs de treball del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, per tal d'incorporar una plaça de Tècnic/a d'Administració-Contractació de nivell retributiu 8 i mòdul de carrera 3, amortitzant el de nivell 7 i mòdul 1, i mitjançant el sistema de promoció interna.**

Vist l'informe aprovat per la Direcció del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en referència a la modificació parcial de la relació valorada dels llocs de treball, amb la finalitat d'incorporar una plaça de Tècnic/a d'Administració-Contractació, de nivell

retributiu 8 i mòdul de carrera 3, mitjançant el sistema de promoció interna, i en conseqüència amortitzant la plaça que s'ocupa amb el nivell retributiu 7 i mòdul de carrera 1.

Aquesta modificació ve motivada per la necessitat, de disposar en el catàleg de llocs de treball del Patronat, d'una plaça de Tècnic/a superior especialitzada en contractació pública, amb una capacitació per portar a terme els procediments contractuals, tot aplicant la normativa de contractació pública que esdevé cada cop més complexa i específica, mitjançant la promoció interna del lloc de treball, marcat en el catàleg amb el codi T-13, passant aquest del nivell retributiu 7 i mòdul de carrera 1 al nivell 8 i mòdul 3, per adaptar al lloc a la major complexitat exigida i responsabilitat requerida, redundant en un millor funcionament i major eficàcia dels recursos econòmics del Patronat.

Tot seguit es transcriu l'informe emès per la Direcció:

**“INFORME DE DIRECCIÓ SOBRE LA PROCEDÈNCIA DE LA MODIFICACIÓ PARCIAL DE LA RELACIÓ VALORADA DELS LLOCS DE TREBALL DEL PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA GIRONA, SA, PER TAL D'INCORPORAR UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A D'ADMINISTRACIÓ-CONTRACTACIÓ DE NIVELL RETRIBUTIU 8 I MÒDUL DE CARRERA 3, AMORTITZANT EL DE NIVELL 7 I MÒDUL 1 (PROMOCIÓ INTERNA).**

*Vist que fins en l'entrada en vigor Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA (en endavant PTCBG), no estava sotmès a la normativa de contractació pública, atesa la seva naturalesa jurídica, únicament aplicava unes instruccions internes de contractació, l'execució de les quals implicava una menor complexitat en els procediments de contractació.*

*A partir de l'entrada en vigor de la Llei de contractes del sector públic, i en aplicació de l'article 3.3, punt d), dins l'àmbit subjectiu d'aplicació, estableix que es considerant **poders adjudicadors** “Totes les demés entitats amb personalitat jurídica pròpia <...>, bé financin majoritàriament la seva activitat, o bé controlin la seva gestió, o bé nomenin més de la meitat dels membres del seu òrgan d'administració, direcció o vigilància.”*

*En compliment d'aquest precepte, a partir del 9 de març de 2018, al PTCBG passa a ser un poder adjudicador, atès que és una empresa amb participació majoritària del sector públic i més està finançada majoritàriament amb recursos públics, i en conseqüència passa a ser-li l'aplicació la LCSP.*

*Aquest fet genera que una part del Departament d'Administració s'ha d'especialitzar per tal de donar compliment a la normativa pública de contractes, destinant-s'hi els següents recursos personals:*

**. 1 persona amb dedicació pràcticament exclusiva, amb categoria de Suport i Atenció i que es contractada amb aquesta previsió, amb un contracte laboral d'interinatge, prèvia selecció de personal, amb efectes del dia 2 de novembre de 2016, aquesta persona és l'empleada Sra. Elisabet Pérez i Gallardo. Atesa la progressió favorable i assumptió de majors responsabilitats, l'esmentada empleada amb efectes del dia 1 d'abril de 2018, se li reconeix la categoria Tècnic mig de nivell retributiu 7 i mòdul de carrera 1. Així mateix, i en aplicació del que estableix article 2.1 de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la**

temporalitat en l'ocupació pública, la seva plaça entra a formar l'Oferta Pública d'Ocupació d'estabilització ordinària i excepcional per l'any 2022. La convocatòria i bases reguladores del procés de selecció mitjançant concurs-oposició, d'aquesta plaça, es publica en el Tauler d'Anuncis del PTCBG, el dia 19 de desembre de 2022, i en el BOP de data 3 de febrer de 2023, atorgant-se la mateixa a l'empleada que ja ocupava la plaça en forma interina, es a dir, a la Sra. Elisabet Perez, per haver obtingut la major puntuació, i amb efectes del dia 1 d'abril de 2023, passa a ocupar la plaça mitjançant un contracte laboral indefinit fix.

. 1 persona amb dedicació parcial, i que és la Cap d'Administració.

Atès l'alt volum de contractació menor motivada per l'activitat dinàmica que desenvolupa el Patronat, més elevat nombre de serveis recurrents i que s'han de regularitzar mitjançant el procediment que li sigui d'aplicació d'acord amb la LCSP, fa que esdevingui necessari i inajornable dedicar una altra persona a les tasques de contractació. Davant d'aquesta evidència el PTCBG, recorre a la borsa d'auxiliars administratius que té constituïda la Diputació de Girona per tot el grup institucional, i es contracta per obra i servei determinat, a la Sra. Laura Camacho i Bachs, amb efectes del dia 15 de maig del 2019. La Sra. Laura Camacho causa baixa voluntària del PTCBG amb efectes del dia 30 de setembre de 2022. Aquesta plaça ha entrat a formar part de l'Oferta Pública d'Ocupació específica i extraordinària a l'empara del que preveu l'article 20-Dos.4 de Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'estat per l'any 2023.

Durant aquests darrers anys s'ha portat a terme un nivell important de licitacions per regularitzar, bàsicament serveis recurrents, així com aquells que han anat sorgint per donar cobertura a les noves i canviants necessitats del PTCBG, i un exemple d'aquesta activitat contractual són els següents números:

EVOLUCIÓ CONTRACTACIÓ PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA GIRONA, SA						
ANUALITAT	CONTRACTES MENORS		CONTRACTES PRIVATS		LICITACIONS	
	Núm.	Import adjudicat (iva inclòs)	Núm.	Import adjudicat (iva inclòs)	Núm.	Import adjudicat (iva inclòs)
2019	95	746.060,38 €	56	288.347,24 €	16	542.265,25 €
2020	62	515.561,04 €	31	235.584,66 €	11	1.049.745,22 €
2021	49	516.655,35 €	47	259.435,28 €	13	1.609.554,88 €
2022	65	561.600,19 €	54	325.605,70 €	15	1.004.924,77 €
2023 (a 20/04/2023)	26	210.794,42 €	32	216.305,81 €	3	2.265.020,00 €

La finalitat dels antecedents exposats, es plantejar la necessitat de portar a terme una promoció interna del personal del Departament d'Administració destinat bàsicament a la contractació pública, i que mitjançant un contracte laboral indefinit fix, està desenvolupant amb un alt nivell de capacitat i coneixements adequats tenint present que la normativa de contractació pública esdevé cada cop més complexa i específica, un percentatge molt elevat dels procediments contractuals que s'estan portant a terme en el PTCBG.

D'acord amb l'article 19 de l'EBEP, el personal laboral tindrà dret a la promoció professional. Com a regla general, la promoció interna s'efectua pels procediments d'oposició o de concurs-posició i amb subjecció als principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.

Així mateix la STS de 26 d'abril de 2010, rec. 2703/2007, ha establert que en els processos de promoció interna s'ha de valorar l'antiguitat a l'Administració **computant la totalitat dels temps de prestació de serveis, inclosos els efectuats com a personal interí, d'acord amb el principi de no discriminació dels treballadors temporals respecte dels fixos.**

Marcats aquests criteris, la proposta és modificar la relació valorada dels llocs de treball creant un plaça de **Tècnic/a superior d'Administració-Contractació, de nivell retributiu 8 i mòdul de carrera 3, i alhora amortitzar la plaça de Tècnic/a mig d'Administració-Contractació de nivell retributiu 7 i mòdul de carrera 1.**

Si incorporem aquesta proposta en la relació valorada dels llocs de treball del PTCBG, es tractaria de fer la següent modificació, en el lloc de treball, identificat com Tècnic/a d'Administració-Contractació, codi T-13:

**Assignació actual**

Codi del lloc de treball: T-13				
Tècnic d'Administració - Contractació				
Nivell retributiu 7		Mòdul de carrera 1		
Salari base	Complement de lloc	Mòdul de carrera 1	TOTAL (*)	
29.900,74 €	1.039,0 5 €	748,0 7 €	31.687,86 €	

**Proposta nova assignació**

Codi del lloc de treball: T-13				
Tècnic d'Administració - Contractació				
Nivell retributiu 8		Mòdul de carrera 3		
Salari base	Complement de lloc	Mòdul de carrera 3	TOTAL (*)	
29.900,74 €	4.156,20 €	5.108,72 €	39.165,66 €	

\*(Import anual brut per 14 pagues)

Com es pot constatar amb la promoció interna, mitjançant el sistema d'oposició o concurs-oposició, del lloc de treball T-13, es tracta és d'adaptar la retribució a la major complexitat i responsabilitat requerida del lloc de treball, així com el nivell de coneixements específics requerits, augmentant la retribució del complement del lloc de treball i mòdul de carrera respectivament, i en canvi mantenint el mateix import retributiu del salari base.

Amb aquesta modificació, el **catàleg de llocs de treball del PTCBG, restaria tal com segueix a continuació:**

Codi	Denominació	Nivell	Mòdul
D-01	Director	Retribucions aprovades per la Diputació de Girona	



		<i>pels càrrecs d'alta Direcció</i>	
C-01	Cap de Màrqueting	12	1
C-02	Cap d'Administració	12	3
R-01	Responsable d'Arxiu d'imatges	9	3
R-02	Responsable de Intermediació	9	3
R-03	Responsable de Comunicació	9	3
R-04	Responsable On-line	9	3
T-01	Tècnic/a de Màrqueting	8	3
T-02	Tècnic/a de Màrqueting	8	3
T-03	Tècnic/a de Màrqueting	8	3
T-04	Tècnic/a de Màrqueting	8	3
T-05	Tècnic/a de Màrqueting	8	3
T-06	Tècnic/a de Màrqueting	8	3
T-07	Tècnic/a respons. Oficina Turisme	7	3
T-08	Tècnic/a informador/a turisme	7	2
T-09	Tècnic/a informador/a turisme	7	2
T-10	Tècnic/a de Màrqueting	8	3
T-11	Tècnic/a de Màrqueting	8	3
T-12	Tècnic/a de Màrqueting	8	3
T-13	Tècnic/a d'Admin--Contractació	8	3
T-14	Tècnic/a d'Administració	8	3
T-15	Tècnic/a de Màrqueting	8	3
T-16	Tècnic/a de Màrqueting	8	3
T-17	Tècnic/a de Màrqueting	7	1
T-18	Tècnic/a de Màrqueting	8	1
T-19 (*)	Tècnic/a de Màrqueting	8	1
T-20	Tècnic/a d'Administració	7	2
T-21	Tècnic/a d'Admini-Contractació	7	3
S-01	Suport i Atenció d'Administració	4	3
S-02	Suport i Atenció d'Adm. (Logística)	5	1
S-03	Suport i Atenció d'Administració	6	2
S-04 (*)	Suport i atenció Oficina Turisme	5	1
A-01	Auxiliar d'Admin. (Logística)	2	3

(\*) Llocs de treball conjunturals.

La retribució corresponent a cada lloc de treball queda recollit en l'estructura i escala retributiva aprovada per acord del Consell d'Administració celebrat el dia 16 de juny de 2011, el qual només se l'hi ha aplicat, prèvia aprovació del Consell, els increments retributius establerts pels empleats públics per la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per cada exercici o altres disposicions legals en que s'establien modificacions en matèria de retribucions pels empleats públics.

Aquest quadre retributiu actualitzat a 01/01/2023, és el que reflecteix a continuació:

<b>Estructura Salarial</b>							
Salari Base	Complement de lloc	Mòdul de carrera Horizontal (es poden sumar fins a 6 mòduls)					
		Mòdul 1 (5%)	Mòdul 2 (10%)	Mòdul 3 (15%)	Mòdul 4 (20%)	Mòdul 5 (25%)	Mòdul 6 (25%)
50.209,00	18.252,22	1.711,04	3.423,24	5.134,27	6.846,47	8.557,51	8.557,51
	8.310,09	1.462,45	2.926,07	4.388,52	5.852,14	7.314,59	7.314,59

Grup Professional	Nivell Retributiu Patronat
Caps	13
	12



	11		2.077,52	1.255,69	2.510,22	3.765,91	5.020,43	6.276,12	6.276,12
<b>Responsables</b>	10	38.483,81	5.197,00	1.091,90	2.183,81	3.275,71	4.367,62	5.460,68	5.460,68
	9		1.299,25	961,80	1.924,77	2.886,58	3.848,38	4.810,19	4.810,19
<b>Tècnics</b>	8	29.900,74	4.156,20	851,45	1.702,91	2.554,36	3.405,81	4.257,26	4.257,26
	7		1.039,05	748,07	1.494,98	2.243,05	2.989,96	3.738,03	3.738,03
<b>Suport i Atenció</b>	6	21.186,42	5.409,57	664,44	1.330,03	1.994,47	2.660,06	3.324,50	3.324,50
	5		3.311,72	612,16	1.225,49	1.837,65	2.449,81	3.061,98	3.061,98
	4		1.461,29	565,70	1.132,56	1.698,26	2.265,12	2.830,82	2.830,82
	3		365,32	529,69	1.059,38	1.589,07	2.118,76	2.648,45	2.648,45
<b>Auxiliars</b>	2	19.182,66	896,76	501,81	1.003,62	1.505,43	2.008,41	2.510,22	2.510,22
	1		224,19	479,74	959,48	1.439,22	1.917,80	2.397,54	2.397,54

Fer constar que el **nou catàleg proposat dels llocs de treball del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA**, inclou la modificació de la relació valorada dels llocs de treball, aprovada per acord del Consell d'Administració del dia 23 de març de 2023, en base al Pla Plurianual de Recursos Humans del Patronat, 2023-2024, i a partir del qual s'aprova per Resolució de Presidència núm. 2023/42 de data 13 d'abril de 2023, l'Oferta Pública d'Ocupació Específica i Extraordinària per l'exercici 2023, a l'empara del previst en l'article 20. Dos-4 de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'estat per l'any 2023.

En base a tots els antecedents exposats, **ES PROPOSA**, modificar el nou catàleg dels llocs de treball del Patronat, per **incorporar la modificació del lloc de treball amb codi T-13, i que està assignat a un/a Tècnic/a de d'Administració-Contractació, reclassificant el seu nivell retributiu i mòdul de carrera de 7 i 1, a 8 i 3 respectivament, fet que permetria convocar la seva promoció interna per concurs o concurs-oposició, adequant la retribució al nivell de capacitació, coneixements i responsabilitats que exigeix el lloc, repercutint en el correcte funcionament i desenvolupament de les tasques de contractació pública a la qual està obligat el Patronat de Turisme Costa Brava Girona.**"

D'acord, amb la proposta aprovada per la Direcció del Patronat i àmpliament exposada en l'informe precedent, procedeix la modificació del lloc de treball assignat amb el codi T13 de la relació valorada dels llocs de treball, d'acord amb el següent quadre:

Codi lloc de treball	ACTUAL Denominació Nivell -Mòdul de carrera	PROPOSTA Denominació Nivell -Mòdul de carrera
T-13	Tècnic/a d'Administració- Contractació Nivell 7 Mòdul de carrera 1	Tècnic/a d'Administració-Contractació Nivell 8 Mòdul de carrera 3

Vist els antecedents exposats, la Presidència **PROPOSA** prendre els següents acords al Consell d'Administració,

**PRIMER. APROVAR** la modificació de la relació valorada dels llocs de treball del

Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, d'acord amb la proposta aprovada per la Direcció, canviant la plaça de Tècnic/a d'Administració-Contractació de nivell retributiu 7 i mòdul de carrera 1, a nivell retributiu 8 i mòdul de carrera 3, mitjançant el sistema de promoció interna.

**SEGON . AUTORITZAR** a la Presidència perquè aprovi la convocatòria i les bases reguladores del procediment de promoció interna del lloc de treball amb el codi T-13, de Tècnic/a d'Administració-Contractació.”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat .

### **13. Donar compte de les accions de promoció dutes a terme des de l'última sessió del Consell d'Administració.**

El director fa una presentació de les accions dutes a terme des de la data del darrer Consell d'Administració que inclouen la participació a fires, accions promocionals, viatges de premsa i de familiarització, publicitat, formació. La responsable de màrqueting on-line i la tècnica de màrqueting on-line expliquen breument l'activació de la nova pàgina web del Patronat.

### **14. Precs i preguntes.**

En aquest apartat el president explica que la Diputació, i el Patronat hi ha col·laborat, es beneficiarà d'un ajut de gairebé 3,2 milions d'euros que correspon al projecte Riunatur, juntament amb d'altres municipis de la demarcació.

També es refereix a les gestions per aconseguir la Ryder Cup per l'any 2031, que de moment no es pot anticipar cap novetat. En tot cas, recorda que la posició del govern de la Diputació és clara en relació a l'esdeveniment.

Finalment els assistents agraeixen al president la tasca duta a terme al capdavant del Patronat durant un període complex com ha estat la pandèmia de la Covid-19. El president, per la seva banda, destaca la tasca duta a terme pel sector privat, afirmant que sense la seva capacitat d'inversió i d'innovació no seria possible fer la promoció.

### **15. Aprovació de l'acta de la sessió.**

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat

No hi ha cap més assumpte per tractar i el president aixeca la sessió a les 18:30 h, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.