



Número: 341
Òrgan: CONSELL D'ADMINISTRACIÓ
Sessió: Ordinària
Data: 26 d'octubre de 2023
Hora: 17:15
Lloc: Sala de Comissions de la Diputació de Girona
Document: Acta

Expedient: 36204

Hi assisteixen

MIQUEL NOGUER PLANAS
JORDI MASQUEF CREUS
ENRIC DOTRAS RUSCALLEDA
ADRIA LAMELAS MARTINEZ
JOAQUIM MAJÓ FERNÁNDEZ
RAMON COROMINAS ESTANY
ANTONI ESCUDERO MARTÍNEZ
LLUÍS TORRENT SUÑÉ
ESTHER TORRENT VILA

Convidats

SALVADOR BALLIU TORRELLA
NORBERT BES GINESTA

Secretari

JORDI BATLLORI NOUVILAS

Han excusat la seva absència el conseller Sr. Joan Plana i Sagué, qui delega el seu vot i representació en el vicepresident primer Sr. Jordi Masquef i Creus, i els consellers Sr. Jordi Martí i Utset i Sr. Joan Martí i Bonmatí, qui deleguen el seu vot i representació en el president Sr. Miquel Noguer i Planas. Han excusat també la seva absència els consellers Sr. Jordi Camps i Vicente i Sr. Miquel Gotanegra i Portell.

Hi assisteixen, convidats per la Presidència

ORDRE DEL DIA

Nº d'Ordre	Punt d'ordre del dia	Expedient
1	Donar compte de les resolucions adoptades per la Presidència	2023/A020101/164
2	Donar compte de les resolucions adoptades per la	2023/A020401/165





	Direcció	
3	Donar compte dels contractes menors i privats formalitzats	2023/A040100/166
4	Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2023/82, de data 12/09/2023, en relació a l'aprovació de l'inici de l'expedient de licitació i dels plecs tècnics i administratius del servei de màrqueting online del Patronat de Turisme Costa Brava Girona	2023/D050601/442
5	Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2023/86 de data 21/09/2023, en relació a l'adjudicació del contracte basat en l'acord de subministrament d'una plataforma d'aplicacions ofimàtiques corporatives al núvol en modalitat subscripció a l'empresa ORANGE ESPAGNE, SAU	2023/D050610/409
6	Aprovar, si s'escau, la primera pròrroga d'un any del contracte amb JOSEP MARIA RIURÓ DE BLAS pel servei d'emmagatzematge, manipulació i transport del material promocional i corporatiu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona	2021/D050601/18
7	Aprovar, si s'escau, la segona pròrroga d'un any del contracte amb l'empresa PEIXE SOFTWARE, SL pel subministrament d'un sistema de control de presència del personal del Patronat de Turisme Costa Brava Girona	2020/D050401/434
8	Aprovar, si s'escau, la primera pròrroga d'un any del contracte amb LLUÍS ESTEVE REVERTER MERCADER pel servei de suport de l'aplicatiu intern de recursos turístics del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA	2021/D050601/479
9	Aprovar, si s'escau, la decisió de no exercir la segona pròrroga d'un any amb l'empresa ALFABETIKO PROMOTOURIST, SL pel contracte del servei de Secretaria Tècnica per a la proposta, concreció, coordinació, execució i valoració d'accions promocionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA en el mercat espanyol i català	2021/D050601/215
10	Aprovar, si s'escau, el Conveni de Col·laboració entre la Diputació de Girona i el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, per a dur a	2023/D030403/446





	terme el projecte "Riunatur: desconcentració i dinamització turística sostenible a espais de bany interiors de les comarques de Girona", finançat amb els Fons de Recuperació Europeus "Next Generation EU"	
11	Aprovar, si s'escau, l'anunci de convocatòria de l'ordre del dia de la Junta General Extraordinària d'Accionistes del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, que es celebrarà el dimarts 28 de novembre de 2023, a les 17:00 hores, al Saló de Plens de la Diputació de Girona	2023/A010101/484
12	Aprovar, si s'escau, l'increment addicional del 0,5% de les retribucions del personal al servei del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en relació a les vigents a 31/12/2022, i amb efectes del dia 01/01/2023, en aplicació del previst en l'article 19.Dos.2.a) de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023	2023/G060102/482
13	Donar compte de les accions de promoció dutes a terme des de l'última sessió del Consell d'Administració.	
14	Precs i preguntes.	
15	Aprovació de l'acta de la sessió.	

Desenvolupament de la sessió

1. Donar compte de les resolucions adoptades per la Presidència

Es pren coneixement per part del Consell d'Administració de les resolucions dictades per Presidència des de l'última sessió fins a la data de convocatòria, que s'especifiquen a continuació:

Llistat Resolucions de Presidència		
Data	Núm. resolució	Concepte
01/09/2023	2023/78	APROVAR la contractació de la Sra. Flora Rodríguez i Rivero, com a tècnica de màrqueting, per cobertura de baixa per IT, maternitat i altres circumstàncies sobrevingudes de la Sra. Laia





		Cunill Moré
05/09/2023	2023/79	APROVACIÓ de la devolució de la garantia definitiva a AGNÈS GÜELL FÀBREGAS per finalització del contracte del servei de secretaria tècnica del club de Turisme Esportiu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona
05/09/2023	2023/80	APROVACIÓ de la garantia definitiva a MINIMILKS MARKETING AND BRANDING, SL per la finalització del contracte del servei d'assistència tècnica pel disseny i comunicació gràfica del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA
12/09/2023	2023/81	APROVACIÓ preus Workshop i dinar mercat alemany de MICE i Premium 20 setembre 2023
12/09/2023	2023/82	APROVACIÓ de l'inici de l'expedient de licitació i dels plecs tècnics i administratius del servei de màrqueting online del Patronat de Turisme Costa Brava Girona
20/09/2023	2023/83	SOL·LICITUD d'adhesió a l'acord marc de subministrament d'una plataforma d'aplicacions ofimàtiques corporatives al núvol en modalitat de subscripció de Localret
20/09/2023	2023/84	APROVACIÓ modificació del dia i lloc celebració Formació com destacar a Tik Tok? Crea contingut atractiu, informatiu i dinàmic. Octubre 2023
20/09/2023	2023/85	APROVACIÓ de la garantia definitiva a LYMBUS LIFE, SL per la finalització del contracte del servei de proposta, disseny, gestió i execució de la campanya publicitària de l'Ennatura't del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA
21/09/2023	2023/86	ADJUDICACIÓ del contracte basat en l'acord de subministrament d'una plataforma d'aplicacions ofimàtiques corporatives al núvol en modalitat subscripció a l'empresa ORANGE ESPAGNE, SAU
04/10/2023	2023/87	APROVACIÓ de preus per la participació a la Fira WTM London, 6 al 8 de novembre de 2023
04/10/2023	2023/88	APROVACIÓ de la devolució de la garantia definitiva a ASSESSORIA CODINA-GABINET D'ADVOCATS, SL per la finalització del contracte del servei de gestió de les xarxes socials i del blog del Club de Salut i Benestar del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA"

Els membres del Consell queden assabentats.

2. Donar compte de les resolucions adoptades per la Direcció

Es pren coneixement per part del Consell d'Administració de les resolucions dictades per la Direcció des de l'última sessió fins a la data de convocatòria, que s'especifiquen a continuació:





Llistat Resolucions de Direcció		
Data	Núm. resolució	Concepte
20/09/2023	2023/46	AUTORITZAR teletreball Marta Casas Serrabassa
27/09/2023	2023/47	APROVACIÓ de les nòmines del mes de setembre de 2023
27/09/2023	2023/48	APROVACIÓ per la segona fase de la posada en marxa del Pla Pilot per la prestació de serveis en la modalitat de teletreball
29/09/2023	2023/49	APROVACIÓ del pla de formació 2023 - 2024 per els empleats del Patronat de Turisme Costa Brava Girona amb efectes del dia 2 d'octubre de 2023"

Els membres del Consell queden assabentats.

3. Donar compte dels contractes menors i privats formalitzats

3.1 Contractes menors:

Es pren coneixement per part del Consell d'Administració dels contractes menors subscrits, des de l'última sessió fins a la data de convocatòria, que s'especifiquen a continuació:

Exp.	Departament	NIF	Nom	Objecte	Import (€)
2023/4 38	Màrqueting	CHE106019 493	PRIMUS VERLAG AG	Contracte pel servei de participació al Roadshow Spain Reloaded, que es celebrarà a Suïssa, del 14 al 16 de novembre de 2023, a les ciutats de Ginebra, Basilea i Zurich, quins serveis inclou: transport del material de promoció des del lloc de recepció a Zurich a Ginebra, Basilea i Zurich; sala equipada per a presentació-workshop a les tres ciutats, taula de recepció per acreditació dels assistents; personal de suport durant les sessions; preanunci de les presentacions i convocatòria a Travel Inside; enviament d'invitacions als agents i seguiment de les mateixes; participació de Travel Inside a les presentacions; cobertura informativa i gràfica de les presentacions a l'edició impresa i en línia de Travel Inside; lliurament de llistat de confirmació d'assistència i de presència	3.600,00



				dels agents assistents a l'esdeveniment; sopar tipus tapes a sala restaurant; transport en grup dels participants entre ciutats (Ginebra-Basilea-Zuric). La modalitat de pagament serà del 100% per anticipat.	
2023/4 39	Màrqueting	G66210345	FUNDACI Ó EURECAT	Contracte pel servei de mesura de dades d'ocupació turística a la província de Girona pel període d'octubre a desembre de 2023. Quins serveis inclou: 6 onades d'enquesta ordinària amb un període d'entrega quinzenal, 2 onades especials amb un període d'entrega mensual i un informe anual de l'exercici 2023 que s'entregarà a la finalització del contracte, segons pressupost. La no execució d'algun d'aquests serveis generaria la disminució corresponent al preu proporcional total pressupostat. La modalitat de pagament serà el 100% a la finalització del servei.	10.890,00
2023/4 50	Màrqueting	GB2324004 20	REED EXHIBITIO NS LTD	Contracte pel servei de participació a la International Golf Travel Market (IGTM), del 16 al 19 d'octubre de 2023 que es celebrarà a Lisboa. Quins serveis inclou: assistència a l'esdeveniment, estand 2x2m, serveis digitals online, paquet de registre digital, diari digital i indemnització de l'expositor. El pagament és: 25 per avançat que es va pagar el 28/02/2023 per tal de formalitzar la inscripció i el 75% restant serà a la finalització de l'esdeveniment.	3.701,00
2023/4 55	Màrqueting	B58497173	S'AGARO MEDITER RANEA SL	Contractació d'allotjament i restauració en el marc del Workshop Premium & MICE del 19 al 20 de setembre de 2023 a l'Hostal de la Gavina. Quins serveis inclou: allotjament de 20 habitacions del 19 al 20 de setembre així com din Contractació d'allotjament i restauració en el marc del Workshop	5.813,50





				Premium & MICE del 19 al 20 de setembre de 2023 a l'Hostal de la Gavina. Quins serveis inclou: allotjament de 20 habitacions del 19 al 20 de setembre així com dinar per 45 persones el 20 d'octubre del 2023, i oferint sense cost el sopar de benvinguda del dia 19 de setembre de 2023, l'espai per la realització del workshop i el coffee break per 45 persones del 20 de setembre de 2023, segons l'establert al pressupost. El pressupost presentat és a màxims, formulat en terme de preus unitaris. S'ha calculat en funció de les necessitats estimades, i no suposa una obligació de despesa per part del Patronat atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats efectives que es produeixin durant l'execució.	
2023/4 57	Màrqueting	A60639523	PGA GOLF DE CATALUN YA SA	Contracte pel servei de gestió de co-participació a la Fira Synergy de Mèxic que tindrà lloc del 24 al 27 d'octubre de 2023, segons establert al pressupost. La forma de pagament serà del 100% per avançat una vegada formalitzat el contracte.	3.790,00
2023/4 63	Màrqueting	B55299416	TOP CALA SL	Contractació d'allotjament en el marc de l'acció Creadors de Continguts del 30 de setembre al 3 d'octubre de 2023. Quins serveis inclou: allotjament a la villa Es Portió per 11 persones, allotjament a la villa Cactus per 8 persones i allotjament a la villa Tamariu per 8 persones amb data d'entrada el 30 de setembre de 2023 i data de sortida el 3 d'octubre de 2023. S'inclou neteja inicial i final així com 4 hores de neteja diària a cada villa (excepte diumenges), segons l'establert al pressupost. S'ha calculat en funció de les necessitats estimades, i no suposa una	7.885,00





				obligació de despesa per part del Patronat atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats efectives que es produeixin durant l'execució.	
2023/4 67	Màrqueting	B55253678	VITI AGÈNCIA CREATIVA SL	Servei de conceptualització, disseny i gravació d'un Spot per Benestar i Salut 2023. Quins serveis inclou: guió, producció, localització, creativitat, direcció, càsting, atrezzo, 2 models, adaptació de vídeo en 4 idiomes i música, gravació i edició del vídeo, dron, material suport per les gravacions, maquetació de 2 reels de 15-20 així com la cessió de drets sense límits temporals (excepte la model Clara Privat, que estableix la cessió de drets durant 10 anys), sense límit territorials, els drets d'imatge dels figurants, les despeses ocasionades per les possibles gravacions i la gestió dels permisos de les localitzacions, segons establert al pressupost. El material de suport extra per les gravacions s'ha calculat en funció de les necessitats estimades, i no suposa una obligació de despesa per part del Patronat atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats efectives que es produeixin durant l'execució.	17.061,00
2023/4 70	Màrqueting	FR36415174 267	HP COMMUNI CATION	Contracte pel servei de participació a la fira Salon Plongée de París del 11 al 14 de gener de 2024. Quins serveis inclou: drets d'inscripció, assegurança, reserva, muntatge i neteja d'un stand semi equipat de 25m2 a la fira de submarinisme International Dive Show – Salon Plongée de París.	9.500,00

3.2 Contractes privats:

- **Lot 1. Gestió dels comptes B2C d'Instagram, Facebook i Twitter del Patronat i dels clubs de producte i dels comptes B2B de LinkedIn**

Anualitat	Preu	IVA	Import total	Partida Pressupostària
TERMINI DEL CONTRACTE				
ANUALITAT 1	36.003,76 €	7.560,79 €	43.564,55 €	<u>200/22609</u> – Comunicació i aplicacions on-line
ANUALITAT 2	36.003,76 €	7.560,79 €	43.564,55 €	<u>200/22609</u> – Comunicació i aplicacions on-line
POSSIBLE PRÒRROGA				
ANUALITAT 3	36.003,76 €	7.560,79 €	43.564,55 €	<u>200/22609</u> – Comunicació i aplicacions on-line
ANUALITAT 4	36.003,76 €	7.560,79 €	43.564,55 €	<u>200/22609</u> – Comunicació i aplicacions on-line
ANUALITAT 5	36.003,76 €	7.560,79 €	43.564,55 €	<u>200/22609</u> – Comunicació i aplicacions on-line

- **Lot 2. Gestió del compte de TikTok del Patronat**

Anualitat	Preu	IVA	Import total	Partida Pressupostària
TERMINI DEL CONTRACTE				
ANUALITAT 1	20.280,00 €	4.258,80 €	24.538,80 €	<u>200/22609</u> – Comunicació i aplicacions on-line
ANUALITAT 2	20.280,00 €	4.258,80 €	24.538,80 €	<u>200/22609</u> – Comunicació i aplicacions on-line
POSSIBLE PRÒRROGA				
ANUALITAT 3	20.280,00 €	4.258,80 €	24.538,80 €	<u>200/22609</u> – Comunicació i aplicacions on-line
ANUALITAT 4	20.280,00 €	4.258,80 €	24.538,80 €	<u>200/22609</u> – Comunicació i aplicacions on-line
ANUALITAT 5	20.280,00 €	4.258,80 €	24.538,80 €	<u>200/22609</u> – Comunicació i aplicacions on-line

- **Lot 3. Gestió de les campanyes d'email marketing B2B i B2C del Patronat i dels clubs de producte**

Anualitat	Preu	IVA	Import total	Partida Pressupostària
TERMINI DEL CONTRACTE				
ANUALITAT 1	18.181,82 €	3.818,18 €	22.000,00 €	<u>200/22609</u> – Comunicació i aplicacions on-line
ANUALITAT 2	18.181,82 €	3.818,18 €	22.000,00 €	<u>200/22609</u> – Comunicació i aplicacions on-line
POSSIBLE PRÒRROGA				
ANUALITAT 3	18.181,82 €	3.818,18 €	22.000,00 €	<u>200/22609</u> – Comunicació i aplicacions on-line
ANUALITAT 4	18.181,82 €	3.818,18 €	22.000,00 €	<u>200/22609</u> – Comunicació i aplicacions on-line
ANUALITAT 5	18.181,82 €	3.818,18 €	22.000,00 €	<u>200/22609</u> – Comunicació i aplicacions on-line

- **Lot 4. Creació de contingut redaccional pel blog i les webs del Patronat**

Anualitat	Preu	IVA	Import total	Partida Pressupostària
TERMINI DEL CONTRACTE				
ANUALITAT 1	27.272,73 €	5.727,27 €	33.000,00 €	200/22609 – Comunicació i aplicacions on-line
ANUALITAT 2	27.272,73 €	5.727,27 €	33.000,00 €	200/22609 – Comunicació i aplicacions on-line
POSSIBLE PRÒRROGA				
ANUALITAT 3	27.272,73 €	5.727,27 €	33.000,00 €	200/22609 – Comunicació i aplicacions on-line
ANUALITAT 4	27.272,73 €	5.727,27 €	33.000,00 €	200/22609 – Comunicació i aplicacions on-line
ANUALITAT 5	27.272,73 €	5.727,27 €	33.000,00 €	200/22609 – Comunicació i aplicacions on-line

CINQUÈ.- DECLARAR obert el procediment de licitació del contracte del servei de màrqueting online del Patronat de Turisme Costa Brava Girona com a contracte administratiu de serveis, estant comprès l'objecte de la contractació en els supòsits definits en l'article 17 de la LCSP, mitjançant tramitació de caràcter ordinari i amb procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació, d'acord amb el que es preveu en els articles 156 al 158 de la LCSP, i subjecte a regularització harmonitzada, d'acord amb el que es preveu a l'article 22 de la LCSP.

SISÈ.- RATIFICAR la present resolució en la primera reunió ordinària que es celebri del Consell d'Administració. ”

ÚNIC.- RATIFICAR l'aprovació de la resolució de presidència núm. 2023/82, de data 12 de setembre de 2023.”

En aquest punt el director explica que amb aquesta licitació s'aconseguirà un estalvi en la gestió de les xarxes socials però que no es comentarà fins que s'adjudiqui el contracte.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

5. Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2023/86 de data 21/09/2023, en relació a l'adjudicació del contracte basat en l'acord de subministrament d'una plataforma d'aplicacions ofimàtiques corporatives al núvol en modalitat subscripció a l'empresa ORANGE ESPAGNE, SAU

Vist la resolució de presidència núm. 2023/86, de data 21 de setembre de 2023 que es transcriu a continuació:

“RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

Acord d'adjudicació del contracte basat en l'acord marc de subministrament d'una plataforma d'aplicacions ofimàtiques corporatives al núvol en modalitat de subscripció (Exp. 1431-0028/2022)



Expedient: 2023/409/Adhesió Acord marc subministrament plataforma aplicacions ofimàtiques corporatives al núvol en modalitat de subscripció

Antecedents

- *El Patronat de Turisme Costa Brava Girona SA, amb NIF A17031246, està adherit al Consorci Localret i a la seva Central de Contractació. Des de la Central de Contractació de Consorci Localret s'ha tramitat el procediment per a l'adjudicació de l'acord marc de subministrament d'una plataforma d'aplicacions ofimàtiques corporatives al núvol (Exp. 1431-0028/2022). De conformitat amb el que es disposa en el Reglament d'organització i funcionament de la Central de Contractació del Consorci Localret, en la licitació s'ha inclòs com a potencial beneficiari del mateix al Patronat de Turisme Costa Brava Girona SA.*
- *L'acord marc ha estat adjudicat a les empreses següents:*
 - a) *Google Workspace:*
 1. *VODAFONE ESPAÑA SAU*
 2. *ORANGE ESPAGNE SAU*
 3. *TELEFÓNICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES DE ESPAÑA SAU*
 4. *INETUM CATALUÑA SA*
 - b) *Laycos:*
 1. *LAYCOS NETWORK SLU*
- *De conformitat amb l'assenyalat en l'article 28 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic (d'ara en avant LCSP), l'adquisició de llicències de la suite Google Workspace Business respon a l'existència d'una necessitat existent en el Patronat de Turisme Costa Brava Girona SA, sent l'objecte i contingut descrit en l'acord marc idoni per a la seva satisfacció. Per això, el Patronat de Turisme Costa Brava Girona SA, va sol·licitar adherir-se al citat acord marc adjudicat per Consorci Localret, conforme al que s'estableix en l'apartat 10 de la disposició addicional tercera LCSP, amb vista a adjudicar posteriorment un contracte basat en aquest.*
- *En aquest cas concret, de conformitat amb els termes previstos en l'acord marc per a l'adjudicació dels contractes basats en el mateix, no resulta necessari promoure una nova licitació, podent adjudicar directament el contracte basat a partir de les ofertes presentades per les empreses adjudicatàries d'aquest acord marc que són part en aquest, i que són les següents: l'adquisició de 60 llicències de la suite Google Workspace.*
- *Aplicant els criteris d'adjudicació establerts a l'acord marc, la millor oferta resulta ser la presentada per Orange Spagne SAU que presenta el percentatge de descompte més elevat..*

D'acord amb això,

RESOLC

Primer.- Adjudicar el contracte de l'adquisició de 60 llicències de la suite Google Workspace Business, basat en l'acord marc de subministrament d'una plataforma d'aplicacions ofimàtiques corporatives al núvol [Exp. 1431-0028/2022] del Consorci Localret a l'empresa Orange Spagne SAU, amb les següents condicions:

Licències

Tipo	Unidades	Precio mes/ud	Descuento mes	Precio final mes/ud	Total
Google Workspace Business Standard	37	11,50 €	35,0%	7,48 €	276,58 €
Google Workspace Business Starter	23	5,75 €	35,0%	3,74 €	85,96 €
				Total/Mes	362,54 €
				Total/Año	4.350,45 €

Aquests preus no inclouen l'IVA.

El contracte serà renovable anualment amb un màxim de 4 anys

Segon.- El finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte es farà amb càrrec en l'aplicació pressupostària 200/22609.

Tercer.- El pagament del preu del contracte es farà mensualment contra factura, expedida d'acord amb la normativa.

Les factures s'hauran d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació **2023/409**.

Als efectes de la factura electrònica, s'informen els **codis DIR**: 100000504 (unitat tramitadora), 100000504 (òrgan gestor) i 100000504 (oficina comptable).

Quart.- Notificar el present acord a l'empresa adjudicatària, assenyalant-li que amb el mateix queda perfeccionat el contracte, sense necessitat de formalització posterior.

Cinquè.- Notificar igualment el present acord al Consorci Localret (a través de l'EACAT), així com, si és el cas, a la resta d'empreses licitadores, mitjançant la publicació del present acord en el perfil de contractant del Patronat de Turisme Costa Brava Girona SA

Sisè.- Indicar que, contra el present acord, podrà interposar-se recurs d'alçada en el termini d'un mes davant la Diputació de Girona, que actua com a Administració de tutela, d'acord amb el que disposen els articles 112 de la Llei 39/2015 i 321.5 de la Llei 9/2017."

ÚNIC.- RATIFICAR l'aprovació de la resolució de presidència núm. 2023/86, de data 21 de setembre de 2023."

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

6. Aprovar, si s'escau, la primera pròrroga d'un any del contracte amb JOSEP MARIA RIURÓ DE BLAS pel servei d'emmagatzematge, manipulació i transport del material promocional i corporatiu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona

Atès que per Resolució de Presidència núm. 2021/68, de data 6 d'octubre de 2021, on es declara obert el procediment per a la licitació del servei d'emmagatzematge, manipulació i transport del material promocional i corporatiu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, i els plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques que han de regir el procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació, i amb caràcter ordinari, així com aprovar la despesa del servei d'emmagatzematge, manipulació i transport del material promocional i corporatiu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona.

Vist que per resolució de presidència núm. 2021/84, de data 14 de desembre de 2021, es va aprovar l'adjudicació de l'esmentat contracte, entre aquest Patronat i **JOSEP MARIA RIURÓ DE BLAS**, de conformitat amb la part dispositiva que a continuació es transcriu:

“PRIMER. ADJUDICAR el contracte del servei d'emmagatzematge, manipulació i transport del material promocional i corporatiu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona corresponent a l'expedient 2021/18, a favor de JOSEP MARIA RIURO DE BLAS, per un import màxim anual de 120.998,46 euros (cent-vint mil nou-cents noranta-vuit euros amb quaranta-sis cèntims d'euro), per dos anys de contracte, més 25.409,68 euros (vint-i-cinc mil quatre-cents nou euros amb seixanta-vuit cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total anual màxim de 146.408,14 euros (cent quaranta-sis mil quatre-cents vuit euros amb catorze cèntims d'euro), i amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, segons els següents preus unitaris:

Import unitari per metre cúbic al mes establert pel servei d'emmagatzematge	2,50 €
Import unitari per metre cúbic corresponent als 500 m3 addicionals	1,25 €
Preu per unitat transportada del magatzem a la seu del Patronat o viceversa	3,20 €
Preus transport paqueteria grup A (Província de Girona excepte Cerdanya)	
Ordinari <10kg	8,45 €
Kg. Addicional ordinari	0,85 €
Urgent <10kg	16,90 €
Kg. Addicional urgent	1,70 €
Immediat <10kg	28,00 €
Kg. Addicional immediat	2,00 €
Preus transport paqueteria grup B (Resta del territori català)	



Ordinari <10kg	15,95 €
Kg. Addicional ordinari	1,60 €
Urgent <10kg	32,00 €
Kg. Addicional urgent	3,20 €
Immediat <10kg	49,90 €
Kg. Addicional immediat	5,00 €
Preus transport paqueteria grup C (Espanya - no Illes)	
Ordinari <10kg	21,90 €
Kg. Addicional ordinari	2,20 €
Urgent <10kg	44,95 €
Kg. Addicional urgent	4,50 €
Immediat <10kg	68,80 €
Kg. Addicional immediat	6,90 €
Preus transport paqueteria grup D (Illes Balears)	
Ordinari <10kg	25,95 €
Kg. Addicional ordinari	2,60 €
Urgent <10kg	54,70 €
Kg. Addicional urgent	5,50 €
Preus transport paqueteria grup E (Illes Canàries)	
Ordinari <10kg	43,70 €
Kg. Addicional ordinari	4,40 €
Urgent <10kg	87,50 €
Kg. Addicional urgent	8,80 €
Preus transport paqueteria grup F (Unió Europea)	
Ordinari <10kg	95,50 €
Kg. Addicional ordinari	9,60 €
Urgent <10kg	188,00 €
Kg. Addicional urgent	18,80 €
Preus transport paqueteria grup G (Europa, excepte Unió Europea)	
Ordinari <10kg	112,00 €
Kg. Addicional ordinari	11,20 €
Urgent <10kg	224,40 €
Kg. Addicional urgent	22,50 €
Preus transport paqueteria grup H (Resta del món)	
Ordinari <10kg	170,50 €
Kg. Addicional ordinari	17,10 €
Urgent <10kg	340,00 €
Kg. Addicional urgent	34,00 €



Preu transport sobre palet grup A	0,95 €
Preu transport sobre palet grup B	0,95 €
Preu transport sobre palet grup C	0,95 €
Preu transport sobre palet grup D	1,15 €
Preu transport sobre palet grup E	1,15 €
Preu transport sobre palet grup F	1,80 €
Preu transport sobre palet grup G	1,80 €
Preu transport sobre palet vehicle refrigerat de fins a 10m ³	1,30 €
Preu transport sobre palet vehicle refrigerat de fins a 17m ³	1,40 €
Preu transport sobre palet vehicle refrigerat de fins a 30m ³	2,60 €
Preu pel lloguer d'una nevera/dia	5,00 €
Preu en concepte de temps d'espera entre transports	250,00 €

SEGON. AUTORITZAR la despesa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries de despeses 000/20200 – Lloguers, 000/22300 – Distribució i transport de material i 170/22615 – Accions promocionals del pressupost de l'exercici 2022, i a la que correspongui pels següents exercicis. **TERCER. PUBLICAR** l'adjudicació definitiva en el perfil del contractant i efectuar la notificació, via e-Notum, als licitadors i a l'adjudicatari d'acord amb la Llei 9/2017 de 8 de novembre pel que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic. **QUART. NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà del 10 de gener de 2022 al 9 de gener de 2024 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari. **CINQUÈ. COMUNICAR** a l'adjudicatari que haurà de concórrer a la formalització del contracte un cop transcorregut el termini de quinze dies hàbils comptadors des del següent a la notificació definitiva. **SISÈ. RATIFICAR** la present resolució al Consell d'Administració en la primer reunió que es celebri.”

Vist la clàusula D. Termini de durada de contracte, del plec de clàusules administratives que regeixen aquesta contractació, en què es preveu la possibilitat de pròrroga del contracte per un període d'un any, més un any i més un any, amb una durada màxima de 5 anys.

Vist el contingut de l'informe de la Cap d'Administració, amb el vistiplau del Director del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, de data 25 de setembre de 2023, i que



consta a l'expedient, en què manifesta la necessitat imprescindible de mantenir el servei amb JOSEP MARIA RIURÓ DE BLAS.

Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, aquesta Presidència proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, l'aprovació dels següents acords:

PRIMER.- PRORROGAR 1 any a JOSEP MARIA RIURÓ DE BLAS el contracte pel servei d'emmagatzematge, manipulació i transport del material promocional i corporatiu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona amb efectes a partir del 10 gener de 2024, amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i Prescripcions Tècniques formalitzades en data 6 d'octubre de 2021, per un import màxim anual de 120.998,46 euros, per dos anys de contracte, més 25.409,68 euros en concepte d'IVA, totalitzant un import total anual màxim de 146.408,14 euros, segons els següents preus unitaris:

Import unitari per metre cúbic al mes establert pel servei d'emmagatzematge	2,50 €
Import unitari per metre cúbic corresponent als 500 m3 addicionals	1,25 €
Preu per unitat transportada del magatzem a la seu del Patronat o viceversa	3,20 €
Preus transport paqueteria grup A (Província de Girona excepte Cerdanya)	
Ordinari <10kg	8,45 €
Kg. Addicional ordinari	0,85 €
Urgent <10kg	16,90 €
Kg. Addicional urgent	1,70 €
Immediat <10kg	28,00 €
Kg. Addicional immediat	2,00 €
Preus transport paqueteria grup B (Resta del territori català)	
Ordinari <10kg	15,95 €
Kg. Addicional ordinari	1,60 €
Urgent <10kg	32,00 €
Kg. Addicional urgent	3,20 €
Immediat <10kg	49,90 €
Kg. Addicional immediat	5,00 €
Preus transport paqueteria grup C (Espanya - no Illes)	
Ordinari <10kg	21,90 €
Kg. Addicional ordinari	2,20 €
Urgent <10kg	44,95 €
Kg. Addicional urgent	4,50 €
Immediat <10kg	68,80 €
Kg. Addicional immediat	6,90 €





Preus transport paqueteria grup D (Illes Balears)	
Ordinari <10kg	25,95 €
Kg. Addicional ordinari	2,60 €
Urgent <10kg	54,70 €
Kg. Addicional urgent	5,50 €
Preus transport paqueteria grup E (Illes Canàries)	
Ordinari <10kg	43,70 €
Kg. Addicional ordinari	4,40 €
Urgent <10kg	87,50 €
Kg. Addicional urgent	8,80 €
Preus transport paqueteria grup F (Unió Europea)	
Ordinari <10kg	95,50 €
Kg. Addicional ordinari	9,60 €
Urgent <10kg	188,00 €
Kg. Addicional urgent	18,80 €
Preus transport paqueteria grup G (Europa, excepte Unió Europea)	
Ordinari <10kg	112,00 €
Kg. Addicional ordinari	11,20 €
Urgent <10kg	224,40 €
Kg. Addicional urgent	22,50 €
Preus transport paqueteria grup H (Resta del món)	
Ordinari <10kg	170,50 €
Kg. Addicional ordinari	17,10 €
Urgent <10kg	340,00 €
Kg. Addicional urgent	34,00 €
Preu transport sobre palet grup A	0,95 €
Preu transport sobre palet grup B	0,95 €
Preu transport sobre palet grup C	0,95 €
Preu transport sobre palet grup D	1,15 €
Preu transport sobre palet grup E	1,15 €
Preu transport sobre palet grup F	1,80 €
Preu transport sobre palet grup G	1,80 €
Preu transport sobre palet vehicle refrigerat de fins a 10m ³	1,30 €



Preu transport sobre palet vehicle refrigerat de fins a 17m ³	1,40 €
Preu transport sobre palet vehicle refrigerat de fins a 30m ³	2,60 €
Preu pel lloguer d'una nevera/dia	5,00 €
Preu en concepte de temps d'espera entre transports	250,00 €

SEGON.- AUTORITZAR la despesa plurianual amb càrrec a les següents partides pressupostàries, del pressupost de l'exercici 2024 i la que correspongui a l'exercici 2025:

- 000/20200 – Lloguers
- 000/22300 – Distribució i transport de material
- 170/22614 – Accions promocionals

TERCER.- NOTIFICAR a JOSEP MARIA RIURÓ DE BLAS la pròrroga del contracte per un termini d'un any, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.”

En aquest punt el director exposa que el contracte incorpora un preu de lloguer mensual en funció dels metres cúbics ocupats i els serveis de transports que són variables en funció de les accions.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

7. Aprovar, si s'escau, la segona pròrroga d'un any del contracte amb l'empresa PEIXE SOFTWARE, SL pel subministrament d'un sistema de control de presència del personal del Patronat de Turisme Costa Brava Girona

Atès que per Resolució de presidència núm. 2020/101, de data 12 de novembre de 2020, on es declara obert el procediment per a la licitació del subministrament d'un sistema de control de presència del personal del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, i els plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques que han de regir el procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació, i amb caràcter d'urgència, així com aprovar la despesa del subministrament d'un sistema de control d'accés intel·ligent i control de presència del personal del Patronat de Turisme Costa Brava Girona

Vist que per resolució de presidència núm. 2020/114, de data 22 de desembre de 2020, es va aprovar l'adjudicació de l'esmentat contracte, entre aquest Patronat i l'empresa **PEIXE SOFTWARE, SL**, de conformitat amb la part dispositiva que a continuació es transcriu:

“PRIMER. ADJUDICAR el contracte del subministrament d'un sistema de control de presència del personal del Patronat de Turisme Costa Brava Girona





corresponent a l'expedient de contractació 2020/434, a **PEIXE SOFTWARE, SL** per haver estat l'empresa que ha obtingut més puntuació, i **per un import màxim pel subministrament, la implantació i manteniment del primer any de 7.924,19 €** (set mil nou-cents vint-i-quatre euros amb dinou cèntims d'euro) més 1.664,08 euros (mil sis-cents seixanta-quatre euros amb vuit cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total anual de 9.588,27 euros (nou mil cinc-cents vuitanta-vuit euros amb vint-i-set cèntims d'euro), i **per un import màxim anual pel manteniment en cas de possibles pròrrogues de 1.450,00 €** (mil quatre-cents cinquanta euros) més 304,50 euros (tres-cents quatre euros amb cinquanta cèntims d'euro) en concepte d'IVA, totalitzant un import total anual de 1.754,50 euros (mil set-cents cinquanta-quatre euros amb cinquanta cèntims d'euro), i amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari. **SEGON. AUTORITZAR** la despesa amb càrrec a la aplicació pressupostària de despeses **000/63600-Equips per a processos de la informació**, del pressupost de l'exercici 2021, i a la que correspongui pels següents exercicis. **TERCER. PUBLICAR** l'adjudicació definitiva en el perfil del contractant i efectuar la notificació, via e-Notum, als licitadors i a l'adjudicatari d'acord amb la Llei 9/2017 de 8 de novembre pel que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic. **QUART. NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà de l'11 de gener del 2021 al 10 de gener de 2022, a comptar a partir del dia 11 de gener de 2021 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari. **CINQUÈ. COMUNICAR** a l'adjudicatari que haurà de concorre a la formalització del contracte en el termini de quinze dies hàbils comptadors des del següent a la notificació definitiva. **SISÈ. DONAR COMPTE** de la present resolució al Consell d'Administració en la primer reunió que es celebri.”

Vist la clàusula **D. Termini de durada de contracte**, del plec de clàusules administratives que regeixen aquesta contractació, en què es preveu la **possibilitat de pròrroga del contracte** per un període de dos anys, més un any, més un any, amb una durada màxima de 5 anys.

Vist que, en sessió ordinària del Consell d'Administració de data 9 de setembre de 2021 s'aprova la primera pròrroga de dos anys del contracte de referència, amb efectes a partir de l'11 de gener de 2022.

Vist el contingut de l'informe de la Cap d'Administració, amb el vistiplau del Director del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, de data 25 de setembre de 2023, i que consta a l'expedient, en què manifesta la necessitat imprescindible de mantenir el servei amb l'empresa PEIXE SOFTWARE, SL

Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, aquesta Presidència proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, l'aprovació dels següents acords:

PRIMER.- PRORROGAR 1 any a l'empresa PEIXE SOFTWARE, SL el contracte pel subministrament d'un sistema de control de presència del personal del Patronat de Turisme Costa Brava Girona amb efectes a partir de l'11 de gener de 2024 de desembre de 2023, amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i

Prescripcions Tècniques formalitzades en data 9 de novembre de 2021, per un import anual de 1.450,00 euros de principal més 304,50 euros en concepte d'IVA, totalitzant un import màxim total de 1.754,50 euros.

SEGON.- AUTORITZAR la despesa plurianual amb càrrec a l'aplicació pressupostaria número 000/63600-Equips per a processos de la informació, o a la que correspongui, del pressupost de l'exercici 2024 i de l'exercici 2025.

TERCER.- NOTIFICAR a l'empresa PEIXE SOFTWARE, SL, la pròrroga del contracte per un termini d'un any, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

8. Aprovar, si s'escau, la primera pròrroga d'un any del contracte amb LLUÍS ESTEVE REVERTER MERCADER pel servei de suport de l'aplicatiu intern de recursos turístics del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA

Vist la Resolució de Presidència núm. 2021/91, de data 29 de desembre de 2021, per la que s'aprova l'expedient per a la contractació i els plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques que han de regir el procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació i amb caràcter ordinari, del contracte del servei de suport de l'aplicatiu intern de recursos turístics del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA.

Vist que en data 21 de gener de 2022, es va aprovar, mitjançant resolució de presidència número 2022/07, l'adjudicació de l'esmentat contracte, amb LLUÍS ESTEVE REVERTER MERCADER de conformitat amb la part dispositiva que a continuació es transcriu:

“PRIMER. ADJUDICAR el contracte del servei de suport de l'aplicatiu intern de recursos turístics del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA corresponent a l'expedient de contractació 2021/479, a LLUÍS ESTEVE REVERTER MERCADER per haver estat el licitador que ha obtingut més puntuació, i per un import màxim anual d' 11.025,00 € (onze mil vint-i-cinc euros) més 2.315,25 euros (dos mil tres-cents quinze euros amb vint-i-cinc cèntims d'euro) en concepte d'IVA màxim anual, totalitzant un import total anual màxim de 13.340,25 euros (tretze mil tres-cents quaranta euros amb vint-i-cinc cèntims d'euro), per dos anys de contracte i amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, segons els següents preus unitaris:

Els	Núm. Màx. Unitats / any	Import (sense iva)
<i>Preu / hora presencial de tècnic de suport multimèdia</i>	225	31,00 €
<i>Preu / hora telemàtica de tècnic de suport</i>	135	30,00 €

multimèdia		
------------	--	--

SEGON. AUTORITZAR la despesa amb càrrec a la aplicació pressupostària de despeses 000-22706-Serveis contractats del pressupost de l'exercici 2022, i a la que correspongui pels següents exercicis. **TERCER. PUBLICAR** l'adjudicació definitiva en el perfil del contractant i efectuar la notificació, via e-Notum, als licitadors i a l'adjudicatari d'acord amb la Llei 9/2017 de 8 de novembre pel que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic. **QUART. NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà de l' 1 de febrer de 2022 al 31 de gener de 2024 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, amb possibilitat de prorrogar-se 3 anys més, sota la fórmula 1 any + 1 any + 1 any. **CINQUÈ. COMUNICAR** a l'adjudicatari que haurà de concórrer a la formalització del contracte en el termini màxim de quinze dies hàbils comptadors des del següent a la notificació definitiva. **SISÈ. RATIFICAR** la present resolució al Consell d'Administració en la primer reunió que es celebri."

Vist la clàusula D. Termini de durada de contracte, del plec de clàusules administratives que regeixen aquesta contractació, en què es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte per un període de tres anys més, sota la fórmula d'un any, més un any i més un any.

Vist el contingut de l'informe de la tècnica del departament de Màrqueting, amb el vistiplau del Cap de Màrqueting i del Director del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, de data 29 de setembre de 2023, i que consta a l'expedient, en què manifesta la necessitat imprescindible de mantenir el servei amb LLUÍS ESTEVE REVERTER I MERCADER.

Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, aquesta Presidència proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA , l'aprovació dels següents acords:

PRIMER.- PRORROGAR 1 any a LLUÍS ESTEVE REVERTER MERCADER, el contracte del servei de suport de l'aplicatiu intern de recursos turístics del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA amb efectes a partir de l'1 de febrer de 2024, amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i Prescripcions Tècniques formalitzades en data 28 de desembre de 2021, per un import màxim anual d'11.025,00 €, més 2.315,25 € en concepte d'IVA, totalitzant un import anual màxim de 13.340,25 €, segons els següents preus unitaris:

Criteri	Núm. Màx. Unitats / any	Import (sense iva)
Preu / hora presencial de tècnic de suport multimèdia	225	31,00 €
Preu / hora telemàtica de tècnic de suport multimèdia	135	30,00 €

JORDI BATLLORI I NOUVILAS (1 de 2)
Secretari
Data signatura : 13/11/2023 11:54:50
HASH: F045B54ED9A6694D86C105064E0E0E0FC739A9E066

MIQUEL NOGUER I PLANAS (2 de 2)
President
Data signatura : 14/11/2023 17:00:28
HASH: F045B54ED9A6694D86C105064E0E0E0FC739A9E066

PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA - Acta
Codi per a validació : 41F3S-MW00-GW35L
Verificació : https://ss4.dgii.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_emidad=6
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referenciat : 22/35.





SEGON.- AUTORITZAR la despesa plurianual amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 000-22706 – Serveis contractats, del pressupost de l'exercici 2024 i de la part proporcional, en cas de que es requereixi, de l'annualitat 2025.

TERCER.- NOTIFICAR a LLUÍS ESTEVE REVERTER MERCADER, la pròrroga del contracte per un termini d'un any, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

9. Aprovar, si s'escau, la decisió de no exercir la segona pròrroga d'un any amb l'empresa ALFABETIKO PROMOTOURIST, SL pel contracte del servei de Secretaria Tècnica per a la proposta, concreció, coordinació, execució i valoració d'accions promocionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA en el mercat espanyol i català

Vist la Resolució de Presidència núm. 2021/34, de data 18 de maig de 2021, per la que s'aprova l'expedient per a la contractació i els plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques que han de regir el procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació i amb caràcter ordinari, així com aprovar la despesa del contracte del servei de Secretaria Tècnica per a la proposta, concreció, coordinació, execució i valoració d'accions promocionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA en el mercat espanyol i català.

Vist que en data 30 de juny de 2021, es va aprovar, mitjançant resolució de Presidència número 2021/50, l'adjudicació de l'esmentat contracte, a l'empresa ALFABETIKO PROMOTOURIST, SL de conformitat amb la part dispositiva que a continuació es transcriu:

“PRIMER. ADJUDICAR el contracte del servei de Secretaria Tècnica per a la proposta, concreció, coordinació, execució i valoració d'accions promocionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA en el mercat espanyol i català corresponent a l'expedient de contractació 2021/215, a ALFABETIKO PROMOTOURIST, SL per haver estat l'empresa que ha obtingut més puntuació, i per un import màxim, per un any i mig de contracte, de 163.500,00 € (cent seixanta-tres mil cinc-cents euros) més 34.335,00 euros (trenta-quatre mil tres-cents trenta-cinc euros) en concepte d'IVA, totalitzant un import total de 197.835,00 euros (cent noranta-set mil vuit-cents trenta-cinc euros), i amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, de Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, segons els següents preus unitaris:

Criteri	Núm. Màx. Unitats / any	Import (sense iva)
Serveis fixes referents a	4	3.000,00 € (*)





funcions estructurals i de gestió		
Viatge de familiarització sense acompanyament	5	2.450,00 € (**)
Viatge de familiarització amb acompanyament	5	3.150,00 (**)
Acció promocional fins a 25 participants	6	3.600,00 (**)
Acció promocional de més de 25 participants	3	4.450,00 (**)
Agenda comercial	4	2.450,00 (**)

* Import per trimestre

** Import per acció realitzada

SEGON. AUTORITZAR la despesa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries de despeses 150/22609 – Secretaria tècnica per al mercat Espanyol i Català, la 170/22612 – Presstrips, la 170/22613 – Famtrips i la 170/22615 – Accions i presentacions promocionals, del pressupost de l'exercici 2021, i a les que correspongui pels següents exercicis. **TERCER. PUBLICAR** l'adjudicació definitiva en el perfil del contractant i efectuar la notificació, via e-Notum, als licitadors i a l'adjudicatari d'acord amb la Llei 9/2017 de 8 de novembre pel que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic. **QUART. NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà del 15 de juliol de 2021 al 14 de gener de 2023 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari. **CINQUÈ. COMUNICAR** a l'adjudicatari que haurà de concórrer a la formalització del contracte en el termini de quinze dies hàbils comptadors des del següent a la notificació definitiva. **SISÈ. DONAR COMPTE** de la present resolució al Consell d'Administració en la primer reunió que es celebri. ”

Atès que aquest acord va ser esmenat al detectar-se un error material, en la part dispositiva quarta, amb el següent tenor literal: ” **Primer. APROVAR** la modificació del punt dispositiu quart de la Resolució de Presidència 2021/50 de data 30 de juny de 2021, en virtut de l'article 109.2, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el següent sentit: Allà on diu: “**QUART. NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà del 15 de juliol de 2021 al 14 de gener de 2023 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari.” Ha de dir: **QUART. NOTIFICAR** a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà del 21 de juliol de 2021 al 20 de gener de 2023 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari.”

Vist la clàusula D. Termini de durada de contracte, del plec de clàusules administratives que regeixen aquesta contractació, en què es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte per un període de tres anys més, sota la fórmula d'un any, més un any i més un any més.

Vist que, en sessió ordinària del Consell d'Administració de data 27 d'octubre de 2022 s'aprova la primera pròrroga d'un any del contracte de referència, amb efectes a partir del 21 de gener de 2023.

Vist el contingut de l'informe del Cap de Màrqueting, amb el vistiplau del Director del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, de data 28 de setembre de 2023 i que consta a l'expedient, en què es determina no prorrogar aquesta relació contractual atès que les necessitats referents al mercat estatal i català mercat són menors que en el moment de redacció de la licitació, atès la conjuntura produïda per la pandèmia de la Covid-19, i el fet de que s'hagin produït un seguit de canvis en les necessitats de les diferents accions promocionals, cercant accions més fetes a mida provocant que aquests canvis conjunturals i de necessitats d'accions de promoció i comunicació del Patronat, facin necessari un replantejament de la naturalesa de les diferents accions recollides dins dels requeriments que regeixen aquesta contractació, i que per tant, els termes establerts en aquesta contractació no s'adeqüen a les necessitats actuals del Patronat.

Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, aquesta Presidència proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, l'aprovació dels següents acords:

PRIMER. APROVAR la decisió de no exercir la segona pròrroga d'1 any amb l'empresa ALFABETIKO PROMOTOURIST, SL, prevista a l'apartat D. Termini de durada de contracte del plec de clàusules administratives particulars que regeixen el contracte del servei de Secretaria Tècnica per a la proposta, concreció, coordinació, execució i valoració d'accions promocionals del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA en el mercat espanyol i català

atès que els serveis contractats i establerts en els plecs d'aquest procediment no s'ajusten a les necessitats actuals del Patronat.

SEGON. NOTIFICAR a l'empresa ALFABETIKO PROMOTOURIST, SL la decisió de no prorrogar el contracte, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

10. Aprovar, si s'escau, el Conveni de Col·laboració entre la Diputació de Girona i el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, per a dur a terme el projecte "Riunatur: desconcentració i dinamització turística sostenible a espais de bany interiors de les comarques de Girona", finançat amb els Fons de Recuperació Europeus "Next Generation EU"

Vist que la Diputació de Girona i el Patronat de Turisme han elaborat, conjuntament, el projecte "Riunatur: desconcentració i dinamització turística sostenible a espais de bany interiors de les comarques de Girona" –d'ara en endavant, "Riunatur"- el qual va ser presentat a la convocatòria extraordinària de l'any 2023 del Programa extraordinari de plans de sostenibilitat turística en destinacions, que s'emmarca en el Pla de recuperació transformació i resiliència (PRTR), com a part de la "Transformació del

model turístic cap a la sostenibilitat. Plans de sostenibilitat turística a destinacions” finançat amb els fons de recuperació europeus “Next Generation EU”.

Vist que la Secretaria d'Estat de Turisme del Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme ha aprovat el projecte “Riunatur”, per mitjà de la Resolució del dia 22 de maig de 2023, que ratifica l'acord de la Conferència Sectorial de Turisme de 9 de maig de 2023 i li assigna un finançament de 3.170.000 € corresponents al 100% del cost elegible de l'esmentat projecte.

Vist que l'actuació de “**comunicació i informació al turista en destí**”, inclosa en l'eix de transició digital, i que l'actuació de “**creació de nou producte turístic**”, inclosa en l'eix de competitivitat, tenen unes accions que són clarament pròpies de l'activitat ordinària del Patronat de Turisme, per aquest motiu a través d'aquest conveni es vol encarregar al Patronat, el desenvolupament de les accions del projecte “Riunatur” que per la seva naturalesa li són pròpies.

Atès que el finançament de les actuacions encarregades al Patronat i que ascendeixen a 189.300,00 euros, en tres anys, vindran finançats per la Diputació de Girona.

Vist que és d'interès ambdues parts col·laborar per la consecució d'aquest projecte, la Presidència PROPOSA al Consell d'Administració aprovar els següents acords:

PRIMER. Aprovar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, per dur a terme el projecte “Riunatur: desconcentració i dinamització turística sostenible a espais de bany interiors de les comarques de Girona” finançat amb els Fons de Recuperació Europeus “Next Generation EU”, de conformitat amb el text que a continuació es transcriu:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I EL PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA GIRONA, SA, PER DUR A TERME EL PROJECTE “RIUNATUR: DESCONCENTRACIÓ I DINAMITZACIÓ TURÍSTICA SOSTENIBLE A ESPAIS DE BANY INTERIORS DE LES COMARQUES DE GIRONA” FINANÇAT AMB ELS FONS DE RECUPERACIÓ EUROPEUS “NEXT GENERATION EU”.

Parts

Miquel Noguer i Planas, president de la Diputació de Girona, per nomenament del Ple de la Diputació del dia 19 de juliol de 2023, amb domicili a la Pujada Sant Martí, 4-5, 17004 Girona, amb NIF P1700000A.

Jordi Masquef i Creus, vicepresident primer del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, per nomenament del Consell d'Administració del dia, 14 de setembre de 2023, amb domicili a l'Avinguda de Sant Francesc, 29, 17001 Girona, amb NIF A17031246, i facultat per l'acord del Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, del dia [26 d'octubre de 2023].

Antecedents

JORDI BATLLORI I NOUVILLAS (1 de 2)
Secretari
Data signatura : 13/11/2023 11:54:50
HASH: F048584ED9A6694D86C105064E0E0E0FC7399AE066

MIQUEL NOGUER I PLANAS (2 de 2)
President
Data signatura : 14/11/2023 17:00:28
HASH: F048584ED9A6694D86C105064E0E0E0FC7399AE066

PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA - Acta
Codi per a validació : 41F3S-MW00-GW35L
Verificació : https://ss4.ddgi.cat/verificador/verificador/index.jsp?codigo_emissora=6
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referenciat : 26/35.



1. *Vist que el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, -d'ara en endavant, Patronat de Turisme- és una societat econòmica mixta, 71,55% pública (Diputació de Girona) i 28,45% d'accionistes privats, el qual té la consideració de sector públic i té encomanades, per part de la Diputació de Girona, les accions de difusió i promoció turística de les comarques de Girona.*
2. *Vist que la Diputació de Girona i el Patronat de Turisme han elaborat, conjuntament, el projecte "Riunatur: desconcentració i dinamització turística sostenible a espais de bany interiors de les comarques de Girona" -d'ara en endavant, "Riunatur"- el qual va ser presentat a la convocatòria extraordinària de l'any 2023 del Programa extraordinari de plans de sostenibilitat turística en destinacions, que s'emmarca en el Pla de recuperació transformació i resiliència (PRTR), com a part del Component 14, inversió 1, submesura 2 "Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat. Plans de sostenibilitat turística a destinacions" (C14.I1), finançat amb els fons de recuperació europeus "Next Generation EU".*
3. *Vist que la Secretaria d'Estat de Turisme del Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme ha aprovat el projecte "Riunatur", per mitjà de la Resolució del dia 22 de maig de 2023, que ratifica l'acord de la Conferència Sectorial de Turisme de 9 de maig de 2023 i li assigna un finançament de 3.170.000 € corresponents al 100% del cost elegible de l'esmentat projecte.*
4. *Vist que el projecte "Riunatur" consta d'un conjunt d'actuacions agrupades en els 4 eixos temàtics que abastava la convocatòria:*
 - Transició verda i sostenible
 - Millora de l'eficiència energètica
 - Transició digital
 - Competitivitat
5. *Vist que l'actuació de "comunicació i informació al turista en destí", inclosa en l'eix de transició digital i comptabilitzada, a efectes del pressupost presentat, com A9; i vist que l'actuació de "creació de nou producte turístic", inclosa en l'eix de competitivitat i comptabilitzada, a efectes de pressupost presentat, com A11, tenen unes accions que són clarament pròpies de l'activitat ordinària del Patronat de Turisme:*

	9.1 Comunicació i informació al turista en destí	Any 1	Any 2	Any 3	TOTAL
A9	<i>Creació de continguts digitals (sensibilització i turístics) – vídeos i fotos</i>	4.000,00	4.000,00	5.000,00	13.000,00
A9	<i>Catàleg d'experiències i productes turístics + maquetació + traduccions</i>		6.000,00	7.000,00	13.000,00
A9	<i>Decàleg de les bones practiques del visitant + maquetació + traduccions</i>			5.500,00	5.500,00
A9	<i>Gestió de continguts i campanyes en xarxes socials</i>	10.000,00	10.000,00	9.000,00	29.000,00
A9	<i>Comunicació interna dels socis</i>	1.000,00	1.000,00	1.000,00	3.000,00

		15.000,00	21.000,00	27.500,00	63.500,00
	11. Creació de producte turístic nou				
A11	Pla de desenvolupament per la creació de producte turístic sostenible	35.000,00	35.000,00		70.000,00
A11	Formació en la creació de producte turístic	14.000,00			14.000,00
A11	Tallers de concreació de producte turístic + seguiment i assessorament creació de producte		20.900,00	20.900,00	41.800,00
		49.000,00	55.900,00	20.900,00	125.800,00
	TOTAL	64.000,00	76.900,00	48.400,00	189.300,00

- Vist que el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA és l'òrgan que té encarregada la promoció turística de les comarques de Girona i que forma part del sector públic institucional de la Diputació de Girona per dur a terme les activitats de promoció turística de les comarques de Girona.
- Vist que hi ha un interès públic i uns objectius comuns entre la Diputació de Girona i el Patronat de Turisme i que les accions que es detallen en la taula del punt 5 representen el 5,97% del total del pressupost del projecte "Riunatur".
- Vist que la plataforma CoFFEE (plataforma comú de fons europeus) del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública permet que entre les diverses classes d'actuacions hi consti el "conveni" i que amb aquest criteri ha estat introduïda l'actuació 9.1. "Comunicació i informació al turista a destinació. Conveni Patronat de Turisme" i l'actuació 11. "Creació de nou producte turístic. Conveni Patronat de Turisme." Per import de 63.500 € i 125.800 €, respectivament.

Pactes

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és encarregar al Patronat de Turisme el desenvolupament de les accions del projecte "Riunatur" que per la seva naturalesa li són pròpies i que es detallen a continuació:

	9.1 Comunicació i informació al turista en destí	Any 1	Any 2	Any 3	TOTAL
A9	Creació de continguts digitals (sensibilització i turístics) – vídeos i fotos	4.000,00	4.000,00	5.000,00	13.000,00
A9	Catàleg d'experiències i productes turístics + maquetació + traduccions		6.000,00	7.000,00	13.000,00
A9	Decàleg de les bones practiques del visitant + maquetació + traduccions			5.500,00	5.500,00



A9	Gestió de continguts i campanyes en xarxes socials	10.000,00	10.000,00	9.000,00	29.000,00
A9	Comunicació interna dels socis	1.000,00	1.000,00	1.000,00	3.000,00
		15.000,00	21.000,00	27.500,00	63.500,00
	11. Creació de producte turístic nou				
A11	Pla de desenvolupament per la creació de producte turístic sostenible	35.000,00	35.000,00		70.000,00
A11	Formació en la creació de producte turístic	14.000,00			14.000,00
A11	Tallers de concreció de producte turístic + seguiment i assessorament creació de producte		20.900,00	20.900,00	41.800,00
		49.000,00	55.900,00	20.900,00	125.800,00
	TOTAL	64.000,00	76.900,00	48.400,00	189.300,00

Segon. Obligacions econòmiques.

La Diputació de Girona, en el termini de dos mesos després de la signatura de l'esmentat conveni, transferirà al Patronat de Turisme la totalitat dels 189.300 € previstos en la taula del paràgraf anterior.

Aquest import serà revisat al finalitzar l'execució de les accions conveniades i serà reajustat en funció del cost real d'aquestes accions. Si hi ha decreixement, aquest s'ajustarà als valors realment pagats per les accions executades.

El Patronat de Turisme s'obliga a destinar l'aportació total realitzada per la Diputació de Girona al finançament de les accions objecte d'aquest conveni.

El Patronat de Turisme es compromet a notificar a la Diputació de Girona la generació d'ingressos nets provinents de l'execució de qualsevol de les accions previstes en aquest conveni.

Tercer. Plataforma CoFFEE

El Patronat de Turisme autoritza a la Diputació de Girona que generi dintre de la plataforma CoFFEE dues actuacions amb la consideració de "conveni" corresponents a les actuacions 9.1. "Comunicació i informació al turista a destinació. Conveni Patronat de Turisme" i 11. "Creació de nou producte turístic. Conveni Patronat de Turisme" per import de 63.500 € i 125.800 €.

El Patronat de Turisme facilitarà a la Diputació de Girona la informació necessària per poder complir amb els requisits d'aquesta plataforma i complir amb els requeriments d'informes provisionals, informes definitius i càlcul d'indicadors que periòdicament s'hauran de carregar.

Quart. Normativa.

Setè. Normativa legal

El present Conveni de col·laboració i de finançament es regirà pel que disposen els article 47 i següents de la Llei 40/2015, article 57 de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases de Règim Local, articles 303 i següents del ROAS (Decret 179/1995).

Vuitè. Publicitat del Conveni.

Als efectes del que disposa l'article 110.3 de la Llei 26/2010 de Procediment Administratiu a Catalunya, el Conveni de col·laboració Interadministratiu de finançament s'haurà de publicar al DOGC i al Portal de Transparència de la Diputació de Girona.

Novè. Formes d'extinció del Conveni.

El present conveni de col·laboració Interadministratiu de finançament s'extingirà per les següents causes:

- a) *Per l'incompliment per part de qualsevol de les parts que l'hagin subscrit.*
- b) *Per finalització de la seva vigència.*
- c) *Pel compliment del contingut d'aquest conveni*
- d) *Mitjançant la denúncia expressa d'una de les parts que exercita l'opció d'oposar-se a la pròrroga.*

Desè. Compensació i reintegrament.

Si les actuacions objecte de finançament del fons Next Generation EU, en el marc del PRTR, regulades en aquest conveni són objecte d'un procés de reintegrament de la subvenció com a causa de la detecció, per part de l'autoritat d'auditoria del PRTR o per altres organismes de control previstos per la normativa catalana, espanyola i/o europea, d'irregularitats imputables al Patronat de Turisme en l'execució de la despesa que comporten correccions sobre la despesa elegible, aquest haurà de fer-se càrrec d'aquesta nova obligació econòmica, així com de la corresponent sanció, establert en els capítols I i II del títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que se'n pugui derivar.

Onzè. Litigis.

Per a la solució de qualsevol qüestió litigiosa derivada del present acord de naturalesa administrativa, les parts es sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa, un cop s'esgoti la via de resolució pactada entre les dues parts.

Abans d'acudir a la Jurisdicció contenciosa administrativa caldrà formular requeriment previ, d'acord amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Dotzè. Clàusula d'atribució de competències.

En relació a aquest conveni aprovat per la Junta de Govern de la Diputació de Girona i el Consell d'Administració del Patronat de Turisme, quan s'hagi de procedir a realitzar a posteriori, correccions d'errades materials, aritmètiques i modificacions no substancials, es podran resoldre per resolució de Presidència d'ambdós ens, a efectes de celeritat i simplificació del procediment administratiu.

I, en prova de conformitat, les dues parts signen digitalment el present conveni de col·laboració, a un sol efecte.”

SEGON. DELEGAR i FACULTAR al Vicepresident primer del Patronat, Sr. Jordi Masquef i Creus, per a la signatura del present conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, per dur a terme el projecte “Riunatur: desconcentració i dinamització turística sostenible a espais de bany interiors de les comarques de Girona” finançat amb els Fons de Recuperació Europeus “Next Generation EU” .

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

11. Aprovar, si s'escau, l'anunci de convocatòria de l'ordre del dia de la Junta General Extraordinària d'Accionistes del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, que es celebrarà el dimarts 28 de novembre de 2023, a les 17:00 hores, al Saló de Plens de la Diputació de Girona

“PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA GIRONA, S.A.

Convocatòria Junta General Extraordinària

Per acord del Consell d'Administració de la societat “Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A.”, es convoca als senyors accionistes a la Junta General Extraordinària que se celebrarà el dimarts dia 28 de novembre de 2023 a les 17:00 hores, al Saló de Plens de la Diputació de Girona, situat a la Pujada Sant Martí, núm. 5, CP 17004, de la ciutat de Girona, en primera convocatòria, o el dia següent, a la mateixa hora i lloc, en segona convocatòria, per tractar els assumptes que integren el següent:

ORDRE DEL DIA

Primer.- Renovació parcial del Consell d'Administració. Cessament i nomenament, o reelecció, en el seu cas, de Consellers.

Segon.- Delegació per desenvolupar, complimentar, executar, en el seu cas, elevar a públic, els acords adoptats.

Tercer.- Nomenament d'Interventors de l'acta de la Junta.

Quart.- Precs i preguntes

Els senyors accionistes podran sol·licitar a l'òrgan d'administració, les informacions i aclariments que estimin precisos sobre els assumptes compresos a l'ordre del dia i formular per escrit les preguntes que estimin pertinents conforme l'article 197 de la pròpia llei."

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

12. Aprovar, si s'escau, l'increment addicional del 0,5% de les retribucions del personal al servei del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en relació a les vigents a 31/12/2022, i amb efectes del dia 01/01/2023, en aplicació del previst en l'article 19.Dos.2.a) de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023

Atès el contingut de l'ACORD MARC PER UNA ADMINISTRACIÓ DEL SEGLE XXI, de data 19 d'octubre de 2022, assolit entre el Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, i les organitzacions sindicals CCOO i UGT, i que entre altres conté un marc plurianual, en que l'increment de les retribucions s'articularà a través d'una part fixa i una part variable vinculada, al llarg dels tres exercicis de referència 2022, 2023 i 2024, al creixement de l'economia espanyola prenent com a variables de referència l'increment de l'IPCA (dada de l'IPC harmonitzat publicat per l'INE) i del PIB (Producte Interior Brut) nominal publicat pel Ministeri d'Hisenda i Funció pública en base a les dades de comptabilitat nacional trimestral proporcionats per l'INE.

Per l'any 2023, l'increment fixa és del 2,5%, sobre la base de les retribucions ja incrementades en l'exercici anterior.

Aquest increment fixa del 2,5%, el personal al servei del Patronat, el va percebre en la nòmina del mes de febrer de 2023, amb efectes del dia 01/01/2023, una vegada aprovat la seva aplicació per Resolució de Presidència núm. 2023/15 de data 20/02/2023.

Addicionalment per l'any 2023, si la suma de la variació de l'IPCA de l'any 2022 i de l'IPCA avançat del mes de setembre de 2023 superés l'increment retributiu fixa acumulat de 2022 i 2023, s'aplicarà un increment retributiu addicional màxim del 0,5%, que tindrà caràcter consolidable i efectes retroactius a 1 de gener de 2023.

Per altra banda, l'article 19.Dos.2.a) de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023, recull per l'any 2023 les previsions que conté l'Acord de 19 d'octubre de 2022, establint de forma literal, que:

"2. Així mateix, s'aplicaran, en el seu cas, els següents increments respecte de les retribucions vigents a 31 de desembre de 2022 i amb efectes, en ambdós casos, de 1 de gener de 2023:

- *Increment vinculat a l'evolució de l'Índex de Preus al Consum Harmonitzat (IPCA). Si la suma de l'IPCA de l'any 2022 i de l'IPCA avançat del mes setembre de 2023 fos superior al 6 per cent, s'aplicarà un increment retributiu addicional del 0,5 per*

cent.

A aquests efectes, una vegada publicats per l'Institut Nacional d'Estadística (INE) les dades de l'IPCA avançat del mes de setembre de 2023, s'aprovarà l'aplicació d'aquest increment mitjançant Acord del Consell de Ministres, que es publicarà en el BOE."

Vist que la variació de l'IPCA de l'any 2022, es va situar en el 5,5%, d'acord amb la informació publicada per l'Institut Nacional d'Estadística de data 13 de gener de 2023, i per altra banda, l'Institut Nacional d'Estadística, amb data 28 de setembre de 2023, ha certificat que l'IPCA avançat del mes de setembre de 2023 se situa en el 3,20%.

En conseqüència, es confirma que la suma de l'IPCA de l'any 2022 i de l'IPCA avançat de setembre de 2023 supera el 6 per cent de la suma dels increment retributius fixes de 2022 i 2023, per el que procedeix aplicat l'increment retributiu addicional màxim del 0,5%, previst en el citat article 19.Dos.2.a).

Atès que aquest possible increment addicional del 0,5%, de les retribucions del personal al servei del Patronat, estava contemplat en el pressupost de Capítol 1 per l'exercici 2023, aprovat pe acord del Consell d'Administració de data 27 d'octubre de 2022.

D'acord amb els antecedents, la normativa vigent d'aplicació, i les facultats aprovades per acord del Consell d'Administració del dia 14 de setembre de 2023, es **PROPOSA** al Consell d'Administració prendre els següents acords;

PRIMER. APROVAR l'increment addicional del 0,5% de les retribucions del personal al servei del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, sobre els saldos vigents a 31 de desembre de 2022, i amb efectes retroactius del dia 1 de gener de 2023.

El conceptes retributius als que són d'aplicació l'increment son els següents:

- . Salari base
- . Complement de lloc
- . Triennis
- . Mòdul de carrera
- . Complement variable de representació
- . Retribució per hores extraordinàries
- . Retribució per objectius
- . Qualsevol complement retributiu que per circumstàncies de la producció s'hagi aplicar o aplicat, com és el cas de major dedicació o major responsabilitat.

SEGON. TRASLLADAR aquest acord a l'assessoria laboral per a que procedeixi a la quantificació individual de l'increment addicional del 0,5% sobre les retribucions a 31 de desembre de 2022, i amb efectes retroactius al dia 1 de gener de 2023, del personal afectat per aquest acord, per tal de que pugui incorporar-se el seu abonament a la nòmina del mes de novembre de 2023.

TERCER. NOTIFICAR el present acord a tot el personal de Patronat a través del Portal de l'Empleat."

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

13. Donar compte de les accions de promoció dutes a terme des de l'última sessió del Consell d'Administració.

En aquest punt el director fa una presentació de les accions dutes a terme des del darrer Consell d'Administració, destacant el Workshop Sports and Events com a una acció vinculada al turisme esportiu on s'ha posat de manifest la cooperació entre el Catalonia Convention Bureau de l'ACT, Lloret Turisme, la Facultat de Turisme de la UdG i el Patronat. El director també fa referència al tipus de consultes que es fan a l'oficina de turisme de l'Aeroport, gran part de les quals es refereixen a temes de transport i aeroportuaris.

14. Precs i preguntes.

El president fa referència a la reunió i posterior roda de premsa celebrada el mateix dia, en la qual Ryanair ha presentat la programació de vols per la temporada d'hivern i que ha manifestat les intencions de créixer en un futur a l'aeroport Girona – Costa Brava.

Finalment s'agraeix la tasca del Sr. Salvador Balliu com a conseller del Patronat, el qual cessa en les seves funcions, en haver deixat d'exercir el càrrec de president del Consell Comarcal de la Selva.

15. Aprovació de l'acta de la sessió.

S'aprova per unanimitat.

No hi ha cap més assumpte per tractar i el president aixeca la sessió a les 18:15 h, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

