

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DE7255A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



Número: 501
Òrgan: CONSELL D'ADMINISTRACIÓ
Sessió: Ordinària
Data: 13 de març de 2025
Hora: 17:00
Lloc: Sala de Comissions de la Diputació de Girona
Document: Acta

Expedient: 46385

Hi assisteixen:

MIQUEL NOGUER PLANAS
JORDI MASQUEF CREUS
JOAN PLANA SAGUÉ
ENRIC DOTRAS RUSCALLEDA
ANTONI ESCUDERO MARTÍNEZ
ANE MOVILLA GARCIA
JAUME DULSAT RODRÍGUEZ

Convidats
NORBERT BES GINESTA

Secretari
JORDI BATLLORI NOUVILAS

Han excusat la seva absència els consellers Sr. Jordi Marí i Utset i Sr. Santi Reixach i Garriga, qui deleguen el seu vot i representació en el President Sr. Miquel Noguer i Planas. Han excusat també la seva assistència els consellers Sr. Jordi Camps i Vicente, Sr. Lluís Coromina i Soler, Sr. Miquel Gotanegre i Portell, Sr. Adrià Lamelas i Martínez i Sra. Esther Torrent i Vila.

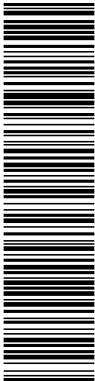
ORDRE DEL DIA

Nº d'Ordre	Punt d'ordre del dia	Expedient
1	Donar compte de les resolucions adoptades per la Presidència	2025/A020101/165
2	Donar compte de les resolucions adoptades per la Direcció	2025/A020101/166
3	Donar compte dels contractes menors i privats formalitzats	2025/A040100/167
4	Donar compte de l'informe anual del Sistema de gestió del Compliance Penal (SGCP) del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, corresponent a l'exercici 2024	2025/A050100/112
5	Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2024/118, de data 24/12/2024, en relació a l'aprovació de l'inici de l'expedient de licitació i dels plecs tècnics i administratius del servei de secretaria tècnica de suport del Club de Turisme Esportiu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA	2024/D050601/537

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DE7255A4E39B17), generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



6	Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2025/7, de data 29/01/2025, en relació a l' adjudicació del contracte del servei de conceptualització, disseny, redacció i presentació del "Pla estratègic del Patronat de Turisme Costa Brava Girona i de la destinació Costa Brava Pirineu de Girona" pel període 2026-2029 a l'empresa ESTRATEGIA MOMENTUMCO, SL	2024/D050601/499
7	Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2025/9, de data 29/01/2025, en relació a l' aprovació de l'inici de l'expedient de licitació i dels plecs tècnics i administratius del servei de seguiment i monitorització de mitjans de comunicació del Patronat de Turisme Costa Brava Girona i les marques Costa Brava i Pirineu de Girona	2025/D050604/106
8	Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2025/12, de data 05/02/2025, en relació a l' aprovació de l'expedient de contractació del servei d'impressió de 5.000 unitats del mapa desplegable de ciclisme de gravel, edició 01/2025 i el quadre de característiques tècniques i administratives que han de regir la seva contractació de través de contracte derivat de l'SDA 2023/3676	2025/D050613/114
9	Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2025/11, de data 03/02/2025, en relació a l' aprovació de la modificació del contracte del contracte mixt de subministrament i serveis, del disseny, construcció i decoració, així com el muntatge, desmuntatge, transport, gestió d'autoritzacions i adaptació de l'estand del PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA GIRONA, SA a les fires estatals i internacionals en que participa amb stand propi, adjudicat a l'empresa ESTUDI FERRAN SENDRA, SL	2021/D050601/353
10	Aprovar, si s'escau, el conveni de col·laboració entre l'Agència Catalana de Turisme i el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA per a la integració, mitjançant aportació econòmica, per a l'any 2025, en el Consell de Direcció de l'Agència Catalana de Turisme i per accions de cooperació per a la promoció turística.	2025/D030403/110
11	Aprovar, si s'escau, l'addenda a l'acord marc de col·laboració per al desenvolupament econòmic i turístic i la promoció de Costa Brava Cruise Ports en la indústria de creuers, per l'exercici 2025	2025/D030403/146
12	Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2025/8, de data 29/01/2025, en relació a l' atorgament de la plaça de Tècnic/a de Màrqueting, a la Sra. Miriam Moya Morales, en règim de personal laboral indefinit fix, per haver obtingut la major puntuació en la convocatòria de selecció de personal per cobrir la plaça vacant de Tècnic/a de Màrqueting, de nivell 8 i	2025/G020400/100



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 87CE29D61176FDB10691BC3C0DF2355A4E39B17) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

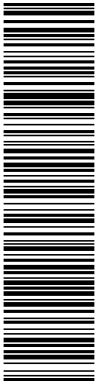
	mòdul 1, convertint el seu contracte temporal en contracte indefinit fix, amb efectes del dia 1 de febrer de 2025.	
13	Aprovar, si s'escau, la modificació de l'annex del reglament intern del Club de Màrqueting de Cultura i Identitat, relatiu als requisits d'adhesió a la marca promocional CBG!Festivals	2022/A050100/575
14	Aprovar, si s'escau, el protocol per a la prevenció i actuació contra l'assetjament laboral, sexual, per raó de sexe, orientació o identitat sexual, expressió de gènere, contra col·lectiu LGTBI en l'entorn laboral del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA	2024/D030102/407
15	Aprovar, si s'escau, l'anunci de convocatòria i l'ordre del dia de la Junta General Ordinària i Extraordinària d'Accionistes del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, que es celebrarà el dijous, dia 29 de maig de 2025, a les 17:00 hores, al Saló de Plens de la Diputació de Girona.	2025/A010101/144
16	Formulació i aprovació dels Comptes Anuals corresponents a l'exercici de 2024	2025/F010600/45
17	Donar compte de l'informe definitiu de l'auditoria de compliment de legalitat de l'exercici 2023 del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA	2024/F030100/82
18	Donar compte de les accions de promoció dutes a terme des de l'última sessió del Consell d'Administració.	
19	Precs i preguntes.	
20	Aprovació de l'acta de la sessió.	

Desenvolupament de la sessió

1. Donar compte de les resolucions adoptades per la Presidència

Es pren coneixement per part del Consell d'Administració de les resolucions dictades per Presidència des de l'última sessió fins a la data de convocatòria, que s'especifiquen a continuació:

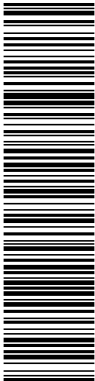
Llistat Resolucions de Presidència		
Data	Núm. resolució	Concepte
04/12/2024	2024/114	Aprovar l'adjudicació del contracte específic SDA_2024_487_Pel servei d'impressió de 3.400 unitats de Catàleg de Cales i Ports de la Costa Brava, ed. 02/2024, a IMPREMTA PAGÈS, SL.
04/12/2024	2024/115	Aprovació esmena del punt primer de la resolució de presidència 2024/85, de 30 de setembre de 2024, en relació a l'aprovació de preus de participació de la setmana de la Costa Brava i el Pirineu de Girona, els



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DE7255A4E39B17) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



		dies 12, 13 i 14 de novembre de 2024 a Madrid
13/12/2024	2024/116	Aprovar la cessió temporal d'una cadira Joëlette a l'ASSOCIACIÓ ENREDA'T PER LA DIVERSITAT per la Pujada del pessebre al Puigmadrona el 15 de desembre de 2024
20/12/2024	2024/117	Aprovació del Pla Anual de Contractació del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA per l'any 2025
24/12/2024	2024/118	Aprovació de l'inici de l'expedient de licitació i dels plecs tècnics i administratius del servei de secretaria tècnica de suport del Club de Turisme Esportiu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA
08/01/2025	2025/1	Aprovació preus Fira FITUR Madrid, 22 a 26 gener 2025
08/01/2025	2025/2	Aprovació preus Fira Vakantie Beurs Utrecht, 8 a 12 gener 2025
08/01/2025	2025/3	Aprovació preus Fira Matka del 16 al 19 gener 2025
15/01/2025	2025/4	Aprovació preus Fira CMT Stuttgart del 18 al 26 gener 2025
15/01/2025	2025/5	Aprovació de la devolució de garantia definitiva a MEDITERRANEAN CONSULTING BARCELONA SL
21/01/2025	2025/6	Aprovació dels objectius de la Direcció del PTCBG.SA, PER L'EXERCICI 2025, als efectes de determinar la retribució variable del Director.
29/01/2025	2025/7	Adjudicació del contracte del servei de conceptualització, disseny, redacció i presentació del Pla estratègic del patronat de Turisme Costa Brava Girona i de la destinació Costa Brava Pirineu de Girona" pel període 2026-2029
29/01/2025	2025/8	Atorgar la plaça de Tècnica de Màrqueting a la Sra. Míriam Moya Morales, en règim de personal laboral indefinit fix, per haver obtingut la major puntuació en la convocatòria de selecció de personal per cobrir la plaça vacant de Tècnic/a de Màrqueting de Nivell 8 i Mòdul 1, convertint el seu contracte temporal en indefinit fix, amb efectes del dia 1 de febrer de 2025.
29/01/2025	2025/9	Aprovació de l'inici d'expedient de licitació i dels plecs tècnics i administratius del servei de seguiment i monitorització de mitjans de comunicació del Patronat de Turisme Costa Brava Girona i les marques Costa Brava i Pirineu de Girona
29/01/2025	2025/10	ERRÒNIA. Aprovació de la modificació del contracte del contracte mixt de subministrament i serveis, del disseny, construcció i decoració, així com el muntatge,



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 87CE9D061176FDB10691BC3C0DE7255A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

		desmuntatge, transport, gestió d'autoritzacions i adaptació de l'estand del PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA GIRONA, SA a les fires estatals i internacionals en que participa amb
03/02/2025	2025/11	Aprovació de la modificació del contracte del contracte mixt de subministrament i serveis, del disseny, construcció i decoració, així com el muntatge, desmuntatge, transport, gestió d'autoritzacions i adaptació de l'estand del PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA GIRONA, SA a les fires estatals i internacionals en que participa amb estand
05/02/2025	2025/12	Aprovar expedient contractació servei impressió 5.000 unitats del mapa desplegable de ciclisme de gravel, i el quadre de característiques tècniques i administratives contracte derivat SDA 2023/3676
07/02/2025	2025/13	Aprovar la cessió temporal de 3 cadires Joëlette al GEIEG per la 61a edició de la Pujada als Àngels, el 16 de març de 2025
07/02/2025	2025/14	Aprovació preus Fira FREE Munic, 19 a 23 febrer 2025
14/02/2025	2025/15	Aprovació Presentació i Workshop familiar Bèlgica el 29 de març de 2025
14/02/2025	2025/16	Aprovació despeses externs Acció promocional Eno i Premium a Zurich. 2 d'abril 2025
19/02/2025	2025/17	Aprovació devolució de la garantia definitiva a AYVENS SPAIN MOBILITY SOLUTIONS SA per la finalització del contracte del subministrament en la modalitat de renting del vehicle nou tipus turisme utilitari pel Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA.
21/02/2025	2025/18	SENSE EFECTE. Aprovació ampliació de la jornada laboral a la Sra. Sara Ramos Rosales com a tècnica de màrqueting - Informadora Turística amb efectes 1 d'abril de 2025
25/02/2025	2025/19	Aprovació preus assistència Paris Golf Show amb Golfy del 15 al 17 març 2025"

Els membres del Consell d'Administració queden assabentats.

2. Donar compte de les resolucions adoptades per la Direcció

Es pren coneixement per part del Consell d'Administració de les resolucions dictades per la Direcció des de l'última sessió fins a la data de convocatòria, que s'especifiquen a continuació:

Llistat Resolucions de Direcció

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DE7255A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



Data	Núm. resolució	Concepte
29/11/2024	2024/63	Modificar adscripció del personal de l'OT de l'Aeroport a la seu del Patronat
04/12/2024	2024/64	Atorgament pagament del curs d'alemany a l'empleada Anna Barceló Vergés
04/12/202	2024/65	Atorgament pagament del curs d'italià B.2.1 a l'empleat Victor Goitia
11/12/2024	2024/66	Aprovar l'esmena de l'Acta 26/11/2024en el sentit de modificar la data en que es convoquen els candidats classificats per realitzar l'entrevista
13/12/2024	2024/67	Aprovació modificació de la reducció de jornada passant de 18,75 hores a 25 hores setmanals a l'empleada Margarida Marti Turró amb efectes 1 gener 2025
13/12/2024	2024/68	Aprovació de la paga extraordinària del mes de desembre de 2024
16/12/2024	2024/69	Aprovació de la prestació de serveis en la modalitat de teletreball amb efectes del dia 1 de gener de 2025 i fins el 31 de desembre de 2025, amb un règim d'un o dos dies als treballadors indicats
20/12/2024	2024/70	Aprovació de les nòmines del mes de desembre de 2024
24/01/2025	2025/1	Aprovació de les nòmines del mes de gener de 2025
03/02/2025	2025/2	Aprovació de l'esmena de les nòmines del mes de gener de 2025
21/02/2025	2025/3	Establir la reobertura diària de l'Oficina de Turisme de l'Aeroport de Girona Costa Brava, amb efectes del dia 30 de març de 2025
21/02/2025	2025/4	Aprovar la renúncia a l'atorgament del pagament del curs d'alemany a l'empleada Anna Barceló Vergés"

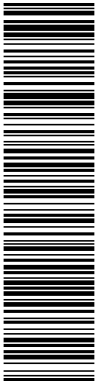
Els membres del Consell d'Administració queden assabentats.

3. Donar compte dels contractes menors i privats formalitzats

3.1 Contractes menors:

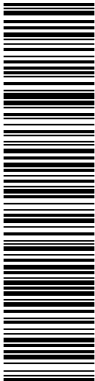
Es pren coneixement per part del Consell d'Administració dels contractes menors subscrits, des de l'última sessió fins a la data de convocatòria, que s'especifiquen a continuació:

Exp.	Departament	NIF	Nom	Objecte	Import (€)
------	-------------	-----	-----	---------	------------



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 87CE29D61176FDB10691BC3C0DF7255A64E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

	Girona	Patronat de Turisme Costa Brava Girona		Diputació de Girona	
2024/504	Màrqueting	40342413E	ÈLIA GUARDIOLA SÁNCHEZ	Contractació Servei de formació sobre comunicació emocional i storytelling Èlia Guardiola, desembre 2024	7.260,00 €
2024/511	Màrqueting	B17740762	EL GINJOLER CÀTERING SL	Contractació Servei de càterring jornada Assemblies i Interclubs el 10 de desembre de 2024	6.050,00 €
2024/521	Màrqueting	B55318489	PUBLIANI GROUP SL	Subministraments Adquisició Estoig organitzador Saldrick negre. Fira Connect	4.181,76 €
2024/529	Màrqueting	52275775H	ANNA MARIA MONTERO IÑIGUEZ	Subministrament de gorres i bosses de cotó	5.218,12 €
2024/532	Màrqueting	BE0406834628	PAIRI DAIZA SA	Contracte servei d'organització de la Presentació i workshop a Bèlgica el 29 de març de 2025	15.380,33 €
2025/46	Màrqueting	B17740762	EL GINJOLER CÀTERING SL	Contractació Servei de càterring per la presentació del PAO el 16 de gener de 2025	4.248,75 €
2025/63	Màrqueting	CHE316512135	ULLI FINK TOURISME MARKETING	Servei de convocatòria de mínim 25 agències de luxe de Zurich per l'esdeveniment del 2 d'abril de 2025	5.800,00 €
2025/80	Administració	B55753875	INFORDISA 2.0 SL	Subministrament de 31 llicències Microsoft 365 Apps for Business	3.670,10 €
2025/84	Màrqueting	DE129424028	MESSE MÜNCHEN GMBH	Servei de participació a la fira F.RE.E Munich del 19 al 23 de febrer de 2025	14.697,00 €
2025/89	Màrqueting	716705892RT001	KRISTINE MANSUY	Servei de convocatòria de mitjans i tour operadors per l'esdeveniment a Toronto	10.000,00 €
2025/99	Màrqueting	9311521674	SYNERGY THE RETREAT SHOW LTD	Servei de participació a The Retreat Show Synergy a Sardenya del 7 al 10 d'octubre de 2025	5.600,00 €
2025/118	Màrqueting	B65651358	MEETINGPACKS SL	Servei de participació Workshop Sports and Events Europe Màlaga del 25 al 27 de març de 2025	4.235,00 €



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DE7255A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

2025/121	Màrqueting	A48028930	EDICIONES DEUSTO, SA	Subministrament de 441u. De 5QGS-Notebook Ivory/01 Carapace/ 504 Smoke , 450u. De 5QGS-Notebook Ivory/01 Carapace 505 sand i 3.000u de llapis amb foma color negre Faber Castell	4.983,55 €
2025/123	Màrqueting	B55288351	GIO PRODUCTIONS, SL	Servei actuació e-strings Premis GI de les comarques gironines	5.445,00 €
2025/132	Màrqueting	B20609848	EVENTS&HOLIDAYS	Servei participació Fira NAVARTUR de Pamplona del 21 al 23 de febrer de 2025	8.338,00 €
2025/138	Màrqueting	B95898615	DESTINATION CONSULTANT SL	Servei de reserves de visites i activitats pel Benchmark oferta turisme cultural nord País Basc de 11 al 13 de febrer	5.043,53
2025/139	Màrqueting	US68-0244169	BALZAC COMMUNICATIONS & MARKETING	Servei de convocatòria a agents i mitjans acció Washington 28 de març 2025	10.833,00 €
2025/102	Màrqueting	FR121134300979	GOLFY CLUB RESEAU SAS	Servei d'assistència Paris Golf Show amb Golfy del 15 al 17 de març	4.500,00 €
2025/111	Màrqueting	CZ04268491	EUROPE CONGRESS S.R.O	Servei de participació al Workshop Events Club de Riga del 9 a l'11 de març	5.225,00 €
2025/152	Màrqueting	B87069241	NEXUS FOSTERING PARTNERSHIP SL	Servei de participació estand WFS del 15 al 16 d'octubre de 2025	9.196,00 €

3.2 Contractes privats:
Es pren coneixement per part del Consell d'Administració dels contractes privats subscrits, des de l'última sessió fins a la data de convocatòria, que s'especifiquen a continuació:

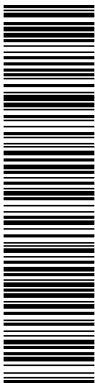
Expedient	Objecte del contracte	Període	Nom	NIF	Import (€)
2024/513	Lloguer de l'espai Palau de Congressos de Girona per la celebració de la jornada Interclubs, del 10 de desembre de 2024	10 de desembre	FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS GIRONA	G17900374	10.221,25 €
2024/524	Compra d'imatges d'arxiu del Baix Empordà d'Oscar Rodbag	Desembre 2024	OSCAR RODRÍGUEZ BAGÓ	46673580W	3.800,00 €

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DE7255A64E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

2024/538	Patrocini de la commemoració del 25è aniversari d'Alp 2500, 30 de desembre de 2024	30 de desembre de 2024	TELESQUIS DE LA TOSSA DE ALP. DAS Y URUS, SA	A17012824	10.000,00 €
2025/44	Lloguer de l'espai per l'acte de presentació del PAO 2025, 16 de gener de 2025	16 de gener de 2025	FUNDACIÓ AUDITORI PALAU DE CONGRESSOS DE GIRONA	G17900374	4.699,04 €
2025/65	Patrocini del campionat The Wind Games, del 30 de gener a l'1 de febrer de 2025	1 de febrer de 2025	FREEZONE, SL	B54457056	3.000,00 €
2025/67	Lloguer espai per l'organització de l'acció a Milà vinculada amb Girona Excel·lent i Futbol Club Girona, 21 i 22 de gener 2025	21 i 22 de gener de 2025	MGM SERVIZI SRL	IT09056930960	14.609,50 €
2025/92	Patrocini de la campanya de comunicació, màrqueting digital i xarxes socials de Costa Brava Verd Hotels de l'any 2025	Any 2025	COSTA BRAVA VERD HOTELS, SCCL	F17652496	5.000,00 €
2025/93	Patrocini del Black Music Festival, del 13 de febrer al 23 de març de 2025	Del 13 de febrer al 23 de març de 2025	MULTI-ARTS PRODUCCIONS, SL	B17704024	2.500,00 €
2025/94	Patrocini del A Cappella Festival, del 10 al 18 de maig de 2025	Del 10 al 18 de maig de 2025	DE-DE-EMA VISUAL, SL	B17752684	2.500,00 €
2025/107	Patrocini campanya de dinamització del turisme de proximitat del sector turístic de la Costa Brava amb la rotulació de 20 autobusos de la companyia SARFA	Any 2025	SARFA, SL	B62198973	17.968,50 €
2025/119	Patrocini de l'Euro Youth Basketball, del 13 al 15 de juny de 2025	Del 13 al 15 de juny de 2025	WORLDTOP GROUP SPAIN, SLU	B67007914	2.499,99 €
2025/117	Patrocini Festival Ítaca, Cultura i Acció, del 19 d'abril al 6 de juliol de 2025	Del 19 d'abril al 6 de juliol de 2025	LINK PRODUCCIONS	B17902594	2.500,00 €
2025/122	Patrocini del Torneig Santander Golf Tour a Empordà Golf, del 18 al 21 de març de 2025	Del 18 al 21 de març de 2025	DEPORTE AND BUSINESS SPORTS MARKETING, SLU	B55465314	5.000,00 €
2025/147	Patrocini de les proves esportives organitzades per Klassmark a la demarcació de Girona durant el 2025	Any 2025	KLASSMARK NO NATURE NO FUTURE, SL	B75391060	11.000,00 €

Els membres del Consell d'Administració queden assabentats.

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 10 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 67CE29D61176FDB10691BC3CDDF7355A64E39B17), generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



4. Donar compte de l'informe anual del Sistema de gestió del Compliance Penal (SGCP) del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, corresponent a l'exercici 2024

Vist que el Reglament de l'Òrgan del *Compliance* Penal (OPC), aprovat per acord del Consell d'Administració celebrat el dia 10 de setembre de 2020, estableix entre les regles de funcionament del mateix, el deure d'informació, "*Sistema de Reporting*", en el sentit que estableix que l'OPC informará directament a l'Òrgan d'Administració sobre les següents qüestions i amb la periodicitat en cada cas indicada:

- ☞ Anualment, l'OCP remetrà a l'Òrgan d'Administració un reporting sobre l'activitat de l'OCP, avaluant el funcionament del SGCP, on constin les denúncies i comunicacions rebudes, així com les accions correctives que es proposin per a la millora dels SGCP.

/.../

Per tal de donar compliment a aquest deure d'informació anual, tot seguit, es transcriu l'informe del SGCP, emés pel *Compliance Officer*, Sra. Elena Ramos Carrasco, en relació a l'exercici 2024:

"INFORME ANUAL SISTEMA DE GESTIÓ DE COMPLIANCE PENAL 2024

ÍNDEX:

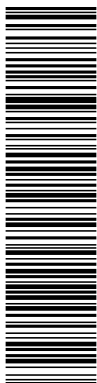
1.	Introducció	3
2.	Antecedents	3
	2.1. Contractació del servei jurídic d'assessorament, manteniment i seguiment del Sistema de Gestió de Compliance Penal	3
3.	Objectius de l'exercici 2024	4
3.1.	Tasques realitzades durant el període de gener a desembre 2024	4
3.1.1	Polítiques aprovades	4
4.	Òrgan de Compliance	6
4.1.	Reunions	6
4.2.	Formacions de la Compliance Officer	6
4.3.	Comunicacions	6
5.	Formacions als empleats	6
6.	Comunicacions i consultes a través del canal de denúncies	7
7.	No conformitats i accions correctives	7
8.	Pla d'acció 2025	7
9.	Conclusions	8

1. Introducció

L'objectiu del present document és informar sobre les diferents accions de seguiment i millora realitzades per **PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA GIRONA, S.A.** (en endavant, denominada indistintament com "**PATRONAT**" o "l'Organització") durant l'any 2024 en relació amb el Model de Prevenció de Delictes Corporatius.

Així mateix, a través d'aquest informe, la *Compliance Officer* informa a l'Òrgan d'Administració de l'Organització sobre totes les accions realitzades, així com les

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 11 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 87C9E29D61176FDB10691BC3C0D7255A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddg.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



accions recomanades i pendents de realitzar en un futur pròxim, tot això amb la finalitat d'identificar, reduir o eliminar els possibles riscos i incompliments que puguin ser comesos dins de la mateixa.

2. Antecedents

2.1. Contractació del servei jurídic d'assessorament, manteniment i seguiment del Sistema de Gestió de Compliance Penal

Mitjançant Resolució de Presidència 2023/47, de data 18 d'abril de 2023 s'aprova l'expedient de contractació del servei jurídic d'assessorament, manteniment i seguiment del Sistema de Gestió de Compliance Penal del Patronat de Turisme Costa Brava Girona. El servei va ser adjudicat a l'entitat FAD LEGAL BOUTIQUE, S.L.P per un període de dos anys, del 15 de maig de 2023 al 15 de maig de 2025.

El Consell d'administració en data 24 de desembre de 2024 ha acordat prorrogar un any el contracte abans esmentat amb efectes des de 15 de maig de 2025.

3. Objectius de l'exercici 2024

En el moment de l'inici de l'adjudicació es van establir uns objectius relacionats amb els requisits establerts en el plec de prescripcions tècniques. Així, doncs, durant el període 2024 s'havia previst el desenvolupament de les tasques que es relacionaran en els següents punts.

Amb caràcter trimestral es duen a terme reunions de seguiment de les tasques, en les que participa tant la *Compliance Officer* i el seu equip, com l'entitat assessora.

3.1. Verificació periòdica del Model de Prevenció de Delictes

De conformitat amb l'article 31 bis del Codi penal anualment es dur a terme una verificació periòdica del Model de prevenció de delictes. Durant aquest exercici 2024 no s'han detectat canvis en l'activitat de Patronat ni tampoc en el sistema organitzatiu que puguin tenir un impacte rellevant en l'anàlisi de riscos dut a terme durant l'exercici 2023. No obstant, si que s'ha constatat que cal incorporar en el llistat de delictes imputables a la persona jurídica el delictes contra el maltractament animal, que si bé no es d'aplicació a Patronat donat que no té cap tipus de relació amb animals, cal tenir-lo en compte e identificar-lo com un risc d'impossible comissió.

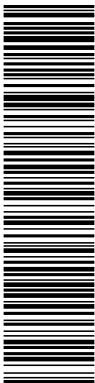
Tanmateix, s'està treballant en l'autodiagnosi anual del control intern per part dels responsables dels controls per tal de detectar possibles controls obsolets o incidències ocorregudes que permetin la millora continua dels mateixos.

3.2. Tasques realitzades durant el període de gener a desembre 2024

3.2.1 Polítiques aprovades

- Procediment d'identificació, anàlisi i avaluació de Riscos Penals:** mitjançant resolució Presidència de data 25 de gener de 2024 es va aprovar el procediment d'identificació, anàlisi i avaluació de riscos penals que detalla la metodologia emprada per Patronat per a l'anàlisi i avaluació de riscos.
- Política de Comunicació en Compliance:** mitjançant resolució Presidència de data 14 de juny de 2024 es va aprovar la política de Comunicació en Compliance, política que estableix les directrius que caldrà adoptar PATRONAT per tal de conscienciar i sensibilitzar l'entitat en matèria de Compliance.

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 12 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24

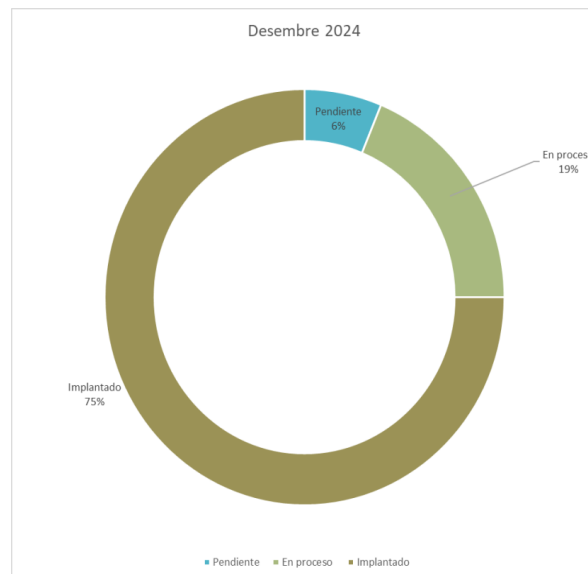


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DF255A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddg.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



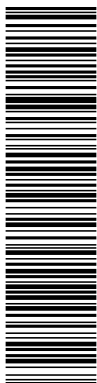
- c) **Condició especial d'execució per a l'adjudicatari:** s'ha incorporat en els plecs de licitació una clàusula d'adhesió i compliment al nostre Codi ètic que vincula els nostres socis de negoci en els processos de contractació, havent-se configurat la seva naturalesa com una condició d'execució.
- d) **Política de recursos financers:** mitjançant acord del Consell d'administració de 18 de juliol de 2024 es va aprovar l'assignació de recursos per al Model de Compliance, així com la política que recull en base a quins criteris s'han d'atorgar aquests recursos.
- e) S'ha verificat la **Política d'assignació i ús de recursos IT** per part del responsable d'IT. Es van detectar una sèrie de mancances i com a resultat i mesura correctiva s'han implementat una sèrie de mesures que permeten donar solució a possibles riscos sobre descarregues voluminoses i accés a pàgines amb contingut no desitjat.
- f) **Guia d'Usos i Estils de les Xarxes Socials:** mitjançant resolució Presidència de data 16 d'agost de 2024 es va aprovar la revisió i millora de la Guia d'usos i estils de les xarxes socials en la que es van incorporar directrius d'ús per al personal.
- g) **Procediment de millora continua del SGCP:** mitjançant resolució de Direcció de data 7 de novembre de 2024 s'ha aprovat la Política de millora continua que regula la metodologia a emprar front actuacions de millora derivades de possibles no conformitats.
- h) **Procediment en patrocinis:** s'està treballant en la redacció d'una instrucció interna que reguli els patrocinis que es duen a terme a Patronat, i del que en derivaran unes directrius clares per tal d'evitar possibles frauds.
- i) **Protocol d'assetjament sexual i laboral:** que es porta a aprovació en aquest mateix Consell d'Administració de data 13 de març de 2025.

Així, doncs, l'estat d'implementació dels objectius per al 2024 es troba en el següent estatus. Cal tenir en compte, però, que hi ha determinades tasques que son reiterades i que es duen a terme durant tot el període de la licitació, com ara les formacions o la verificació periòdica del model:



4. Òrgan de Compliance

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 13 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DE7255A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



4.1. Reunions

Durant l'exercici 2024, s'han dut a terme quatre reunions de seguiment, concretament els dies 6 de febrer, 4 de juny, 23 de setembre i 3 de desembre, amb els assessors externs per tal d'impulsar el Model de Prevenció de Delictes, així com per donar resposta a quantes qüestions hagin sorgit. S'ha aixecat un Ordre del dia i acta resum de les reunions, les quals consten degudament signades.

4.2. Comunicacions

Durant l'exercici 2022, es va crear un correu electrònic nou per tal de que la Compliance Officer realitzés un seguit de comunicacions als membres de l'Organització, amb la finalitat d'informar sobre novetats que tenen a veure amb el Model de Prevenció de Delictes Corporatius:

- Comunicació sobre el canal de denúncies que es va remetre via mail a tots els professionals el passat 7 de febrer de 2024.
- Comunicació sobre la política de regals que es va remetre via mail a tots els professionals el passat 4 de desembre de 2024.
- Decàleg sobre Política propietat Intel·lectual que es va remetre via mail a tots els professionals el passat 3 de desembre de 2024.

Tanmateix, s'ha creat dins la categoria de comunicacions del Portal de l'empleat tota la documentació de Compliance, per tal que sigui més accessible per als empleats.

5. Formacions als empleats

Durant l'exercici 2024 s'han dut a terme dues formacions:

- El 26 de març una formació on line sobre "La nova Llei 2/2023 sobre el canal de denúncies", en la que hi van participar 21 assistents online i 8 que ho van visualitzar amb posterioritat segons declaració responsable de visualització aportada.
- L'1 d'octubre una formació online sobre "Nous delictes que s'han incorporat arran de les últimes reformes del Codi penal i que impacten en el mapa de riscos de Patronat", amb especial atenció als delictes contra la integritat moral i l'assetjament sexual. En aquesta formació hi van participar 18 assistents online i 10 que ho van visualitzar amb posterioritat segons declaració responsable de visualització aportada.

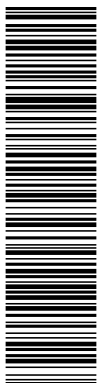
6. Comunicacions i consultes a través del canal de denúncies

No s'ha rebut cap comunicació ni consulta al canal de denúncies durant l'exercici 2024.

7. No conformitats i accions correctives

S'han auditat els comptes anuals per part dels auditors financers externs, sense cap salvetat..

8. Pla d'acció 2025



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DE7255A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



Per tal de continuar amb la revisió i millora del Model que s'ha produït durant aquest darrer exercici, durant el proper 2025 es continuarà amb el Pla d'acció descrit en l'apartat 3.

- Així doncs, estan previstos els següents objectius:
- Revisió i actualització del mapa de riscos penal inherent.
 - Autodiagnòs del marc de control intern.
 - Verificació del marc de control intern per tal de valorar la seva eficàcia.
 - Revisió i actualització del mapa de riscos penal residual.
 - Pla de formació per a l'exercici 2025, que inclourà:
 - Formació dirigida a tots els professionals de Patronat sobre Riscos de propietat intel·lectual e industrial i secret empresarial. Es durà a terme durant el mes de març.
 - Formació dirigida a tots els professionals de Patronat sobre Riscos de corrupció pública i privada. Es durà a terme durant el mes d'octubre.
 - Es formularà un nou pla de comunicació per tal de sensibilitzar a tots els professionals sobre la normativa interna en matèria de Compliance.

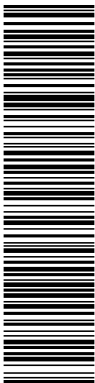
9. Conclusions

La norma UNE 19601 al seu apartat 7.1. relaciona els elements que, de manera estàndard, defineixen una Cultura de Compliance. A continuació, es plasma l'estat de PATRONAT en relació amb cadascun d'aquests elements:

Element de la Cultura de Compliance	Estatus del element			
	SÍ	En procés	NO	N.A.
<i>Es compta amb una Política de Compliance Penal/Codi de conducta?</i>	X			
<i>Es constata el respecte i la implementació activa per part de la Direcció de la Política de Compliance Penal/Codi de conducta?</i>	X			
<i>Dins l'organització, es guia, entrena i predica amb l'exemple?</i>	X			
<i>Es realitzen avaluacions adequades als potencials empleats abans de la contractació?</i>	X			
<i>Hi ha un programa d'iniciació o orientació adequat que emfatitzi el Compliance Penal i els valors de l'organització?</i>				
<i>¿Es realitza formació continua de Compliance Penal?</i>	X			
<i>La comunicació sobre Compliance Penal, ¿és continua, oberta i adequada?</i>	X			
<i>Els sistemes de remuneració, valoren l'assoliment dels objectius de Compliance Penal i altres paràmetres clau de l'SGCP?</i>		X		
<i>Hi ha reconeixement visible dels èxits en la gestió del Compliance Penal i en els resultats?</i>				X
<i>En cas de conductes penals o no conformitats respecte de la Política de Compliance Penal/Codi de conducta o de la resta del SGCP, les mesures disciplinàries són ràpides i proporcionades?</i>	X			

PATRONAT es troba actualment en ple assoliment dels seus objectius de Compliance penal mitjançant la implantació de mesures encaminades a disposar d'un Model de

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 15 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DF7355A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigc_entidad=6



Prevenió de Delictes Corporatius alineat no només amb les exigències del Codi Penal sinó també amb les bones pràctiques de la UNE 19601.

El desenvolupament d'aquesta cultura de Compliance no ha estat només una tasca d'impuls i supervisió de la figura del Compliance Officer sinó també dels òrgans de govern i l'alta direcció, implicats en aquest procés des del seu inici amb un compromís visible i continuat en el temps.”

Es **PROPOSA** que es doni per assabentat el Consell d'Administració en relació a l'informe anual del Sistema de Gestió de Compliance Penal de l'exercici 2024, i es faculti al President, per signar la recepció el mateix en nom de tot el Consell.”

Els membres del Consell d'Administració queden assabentats.

5. Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2024/118, de data 24/12/2024, en relació a l'aprovació de l'inici de l'expedient de licitació i dels plecs tècnics i administratius del servei de secretaria tècnica de suport del Club de Turisme Esportiu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA

Vist la resolució de presidència núm. 2024/118, de data 24 de desembre de 2024 que es transcriu a continuació:

“RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

Aprovació de l'inici de l'expedient de licitació i dels plecs tècnics i administratius del servei de secretaria tècnica de suport del Club de Turisme Esportiu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA

D'acord amb els antecedents de l'expedient i, de conformitat amb les necessitats expressades i justificades a la memòria justificativa, i atès que no es disposen de suficients recursos tècnics i humans per tal de dur a terme els serveis requerits de forma eficient i eficaç des del Patronat de Turisme Costa Brava Girona.

*Atès les competències atorgades al President del Patronat, pel Consell d'Administració del dia 14 de setembre de 2023, **RESOLC**,*

PRIMER.- INICIAR l'expedient administratiu per la licitació del servei de secretaria tècnica de suport del Club de Turisme Esportiu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA.

SEGON.- APROVAR el **Plec de Prescripcions Tècniques** que regiran la contractació del servei de secretaria tècnica de suport del Club de Turisme Esportiu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA.

TERCER.- APROVAR el **Plec de clàusules administratives particulars** que regiran la contractació del servei de secretaria tècnica de suport del Club de Turisme Esportiu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA.

QUART.- APROVAR l'autorització de la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 100/22615 Club de Turisme Esportiu, amb la següent distribució anual:

Girona

Patronat de Turisme
Costa Brava Girona



Diputació de Girona

Anualitat	Preu	IVA	Import total
TERMINI DEL CONTRACTE			
ANUALITAT 1	45.497,80 €	9.554,54 €	55.052,34 €
ANUALITAT 2	45.497,80 €	9.554,54 €	55.052,34 €
POSSIBLES PRÒRROQUES			
PRÒRROGA 1	45.497,80 €	9.554,54 €	55.052,34 €
PRÒRROGA 2	45.497,80 €	9.554,54 €	55.052,34 €
PRÒRROGA 3	45.497,80 €	9.554,54 €	55.052,34 €
Total	227.489,00 €	47.772,70 €	275.261,70 €

CINQUÈ.- DECLARAR obert el procediment de licitació del contracte del servei de secretaria tècnica de suport del Club de Turisme Esportiu del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA com a contracte administratiu de serveis, estant comprès l'objecte de la contractació en els supòsits definits en l'article 17 de la LCSP, mitjançant tramitació de caràcter ordinari i amb procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació, d'acord amb el que es preveu en els articles 156 al 158 de la LCSP, i subjecte a regularització harmonitzada, d'acord amb el que es preveu a l'article 22 de la LCSP.

SISÈ.- RATIFICAR la present resolució en la primera reunió ordinària que es celebri del Consell d'Administració."

Es **PROPOSA** al Consell d'Administració prendre el següent acord:

ÚNIC.- RATIFICAR l'aprovació de la resolució de presidència núm. 2024/118, de data 24 de desembre de 2024."

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

6. Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2025/7, de data 29/01/2025, en relació a l'adjudicació del contracte del servei de conceptualització, disseny, redacció i presentació del "Pla estratègic del Patronat de Turisme Costa Brava Girona i de la destinació Costa Brava Pirineu de Girona" pel període 2026-2029 a l'empresa ESTRATEGIA MOMENTUMCO, SL

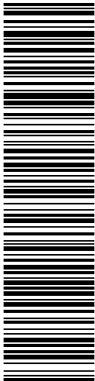
Vist la resolució de presidència núm. 2025/7, de data 29 de gener de 2025 que es transcriu a continuació:

"RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

Adjudicació del contracte del servei de conceptualització, disseny, redacció i presentació del "Pla estratègic del Patronat de Turisme Costa Brava Girona i de la destinació Costa Brava Pirineu de Girona" pel període 2026-2029 a l'empresa ESTRATEGIA MOMENTUMCO, SL

Expedient: 2024/499 Licitació del servei de conceptualització, disseny, redacció i presentació del "Pla estratègic del Patronat de Turisme Costa Brava Girona i de la destinació Costa Brava Pirineu de Girona" pel període 2026-2029

Mitjançant Resolució de Presidència 2024/110 de data 21 de novembre de 2024, s'aproven els Plecs de Prescripcions Tècniques i Clàusules administratives particulars que han de regir la contractació **servei de conceptualització, disseny, redacció i**



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DF235A64E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

Girona

Patronat de Turisme
Costa Brava Girona



Diputació de Girona

presentació del “Pla estratègic del Patronat de Turisme Costa Brava Girona i de la destinació Costa Brava Pirineu de Girona” pel període 2026-2029 mitjançant procediment obert, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació, segons l'establert en l'article 159 de la LCSP.

L'anunci de licitació va ser publicat al perfil del contractant de l'entitat en data 21 de novembre de 2024 i el termini per presentar ofertes finalitzava el dia 9 de desembre de 2024.

Atès que l'únic licitador que es presenta en el procediment amb número d'expedient 2024/499 és:

- **ESTRATÈGIA MOMENTUMCO, SL**

Vist les actes d'obertura de la proposició referent a la documentació administrativa de data 12 de desembre 2024, la de 19 de desembre de 2024 corresponent a l'obertura dels criteris subjectes a judici de valor, i la de data 16 de gener de 2025, corresponent als criteris ponderables de forma automàtica, avaluables d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts a l'apartat I del plec de clàusules particulars regulador de l'esmentada contractació, i que desprenen la següent puntuació:

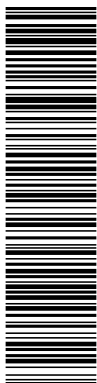
ORDRE	EMPRESA	Puntuació criteris de valoració subjectes a judici de valor (Fins a 55 punts)	Puntuació criteris quantificables de forma automàtica (Fins a 45 punts)	PUNTUACIÓ TOTAL (Fins a 100 punts)
1	ESTRATEGIA MOMENTUMCO, SL	43,75	34,00	77,75

La Mesa de Contractació ha comprovat que l'oferta presentada no es pot considerar anormal o desproporcionada, de conformitat amb el que disposen els articles 149 i 326.2.c de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, **acorda per unanimitat:**

“Quart.- PROPOSAR al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, en cas de que el licitador presenti la documentació administrativa de forma correcta, l'adjudicació per al procediment de contractació del servei de conceptualització, disseny, redacció i presentació del “Pla estratègic del Patronat de Turisme Costa Brava Girona i de la destinació Costa Brava Pirineu de Girona” pel període 2026-2029 del contracte amb número d'expedient 2024/499, a favor d'ESTRATEGIA MOMENTUMCO, SL, per un import de 59.000,00 euros de principal, més 12.390,00 euros en concepte d'iva, resultant un import total màxim de 71.390,00 euros pel termini del contracte, d'acord amb l'oferta tècnica i econòmica presentada, al resultar l'oferta més avantatjosa a nivell global per al PTCBG i ajustar-se la seva proposició al que disposa el plec de clàusules d'aquest procediment.”

D'acord amb les facultats delegades a la Secretària de la Mesa, en data 17 de gener de 2025 requereix la documentació administrativa a **ESTRATEGIA MOMENTUMCO, SL** d'acord amb la disposició quinzena del Plec de Clàusules Administratives particulars, per la presentació de la mateixa, dins el termini dels 10 dies hàbils següents a la recepció de la notificació via eNotum.

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 18 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24
	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DE7255A64E39B17) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



Patronat de Turisme
Costa Brava Girona



Diputació de Girona

Atès que en data 21 de gener de 2025 i dins el termini hàbil dels 10 dies mencionats en el paràgraf anterior, **ESTRATEGIA MOMENTUMCO, SL** presenta la documentació requerida a través de l'eina del sobre digital, que consta del document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, la declaració responsable de vigència de dades al RELI, aportant a banda la justificació corresponent a la solvència tècnica requerida a l'apartat G del quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars d'aquest procediment, i la declaració responsable en relació a la discapacitat i igualtat entre dones i homes resolent que ha estat presentada de forma correcta en temps i forma.

Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, aquesta Presidència proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, l'aprovació del següent acord:

PRIMER. ADJUDICAR el contracte del servei de conceptualització, disseny, redacció i presentació del "Pla estratègic del Patronat de Turisme Costa Brava Girona i de la destinació Costa Brava Pirineu de Girona" pel període 2026-2029 amb número d'expedient 2024/499, a favor de **ESTRATEGIA MOMENTUMCO, SL**, per un import de 59.000,00 euros de principal, més 12.390,00 euros en concepte d'iva, resultant un import total de 71.390,00 euros pel termini del contracte, d'acord amb l'oferta tècnica i econòmica presentada, al resultar l'oferta més avantatjosa a nivell global per al PTCBG i ajustar-se la seva proposició al que disposa el plec de clàusules d'aquest procediment.

SEGON. AUTORITZAR la despesa amb càrrec a la aplicació pressupostària de despeses **700-22608 – Estudis per a la presa de decisions estratègiques**, del pressupost de l'exercici 2025.

TERCER. PUBLICAR l'adjudicació definitiva en el perfil del contractant i efectuar la notificació, via e-Notum, als licitadors i a l'adjudicatari d'acord amb la Llei 9/2017 de 8 de novembre pel que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic.

QUART. NOTIFICAR a l'adjudicatari que el termini de durada del contracte serà de l'1 de març de 2025 al 30 de novembre de 2025 amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari.

CINQUÈ. COMUNICAR a l'adjudicatari que haurà de concórrer a la formalització del contracte dins del termini màxim de quinze dies hàbils comptadors des del següent a la notificació definitiva.

SISÈ. RATIFICAR la present resolució al Consell d'Administració en la primera reunió que es celebri.."

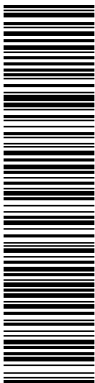
Es **PROPOSA** al Consell d'Administració prendre el següent acord:

ÚNIC.- RATIFICAR l'aprovació de la resolució de presidència núm. 2025/7, de data 29 de gener de 2025."

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

7. Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2025/9, de data 29/01/2025, en relació a l' aprovació de l'inici de l'expedient de licitació i dels

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 19 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DF295A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



Patronat de Turisme
Costa Brava Girona



Diputació de Girona

plecs tècnics i administratius del servei de seguiment i monitorització de mitjans de comunicació del Patronat de Turisme Costa Brava Girona i les marques Costa Brava i Pirineu de Girona

Vist la resolució de presidència núm. 2025/9, de data 29 de gener de 2025 que es transcriu a continuació:

“RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

Aprovació de l'inici de l'expedient de licitació i dels plecs tècnics i administratius del servei de seguiment i monitorització de mitjans de comunicació del Patronat de Turisme Costa Brava Girona i les marques Costa Brava i Pirineu de Girona

Expedient: 2025/106/Licitació del servei de seguiment i monitorització de mitjans de comunicació del Patronat de Turisme Costa Brava Girona i les marques Costa Brava i Pirineu de Girona

D'acord amb els antecedents de l'expedient i, de conformitat amb les necessitats expressades i justificades a la memòria justificativa, i atès que no es disposen de suficients recursos tècnics i humans per tal de dur a terme els serveis requerits de forma eficient i eficaç des del Patronat de Turisme Costa Brava Girona.

Atès les competències atorgades al President del Patronat, pel Consell d'Administració del dia 14 de setembre de 2023, **RESOLC**,

PRIMER.- INICIAR l'expedient administratiu per la licitació del servei de seguiment i monitorització de mitjans de comunicació del Patronat de Turisme Costa Brava Girona i les marques Costa Brava i Pirineu de Girona.

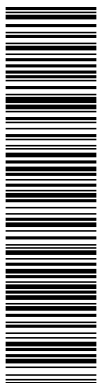
SEGON.- APROVAR el **Plec de Prescripcions Tècniques** que regiran la contractació del servei de seguiment i monitorització de mitjans de comunicació del Patronat de Turisme Costa Brava Girona i les marques Costa Brava i Pirineu de Girona.

TERCER.- APROVAR el **Plec de clàusules administratives particulars** que regiran la contractació del servei de seguiment i monitorització de mitjans de comunicació del Patronat de Turisme Costa Brava Girona i les marques Costa Brava i Pirineu de Girona.

QUART.- APROVAR l'autorització de la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 700/2209 Servei de Clipping, amb la següent distribució anual:

Anualitat	Preu	IVA	Import total
TERMINI DEL CONTRACTE			
ANUALITAT 1	8.920,78	1.873,36 €	10.794,14
ANUALITAT 2	8.920,78	1.873,36 €	10.794,14
POSSIBLES PRÒRROQUES			
Pròrroga 1	8.920,78	1.873,36 €	10.794,14
Pròrroga 2	8.920,78	1.873,36 €	10.794,14
Pròrroga 3	8.920,78	1.873,36 €	10.794,14
Total	44.603,90 €	9.366,80 €	53.970,70 €

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 20 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 209782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DE7255A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



CINQUÈ.- DECLARAR obert el procediment de licitació servei de seguiment i monitorització de mitjans de comunicació del Patronat de Turisme Costa Brava Girona i les marques Costa Brava i Pirineu de Girona com a contracte administratiu de serveis, estant comprès l'objecte de la contractació en els supòsits definits en l'article 17 de la LCSP, mitjançant tramitació de caràcter ordinari i amb procediment obert simplificat amb una pluralitat de criteris d'adjudicació, d'acord amb el que es preveu a l'article 159 de la LCSP.

SISÈ.- RATIFICAR la present resolució en la primera reunió ordinària que es celebri del Consell d'Administració."

Es **PROPOSA** al Consell d'Administració prendre el següent acord:

ÚNIC.- RATIFICAR l'aprovació de la resolució de presidència núm.2025/9, de data 29 de gener de 2025."

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

8. Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2025/12, de data 05/02/2025, en relació a l' aprovació de l'expedient de contractació del servei d'impressió de 5.000 unitats del mapa desplegable de ciclisme de gravel, edició 01/2025 i el quadre de característiques tècniques i administratives que han de regir la seva contractació de través de contracte derivat de l' SDA 2023/3676

Vist la resolució de presidència núm. 2025/12, de data 5 de febrer de 2025 que es transcriu a continuació:

"RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

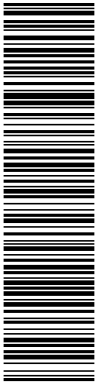
Aprovar l'expedient de contractació del servei d'impressió de 5.000 unitats del mapa desplegable de ciclisme de gravel, edició 01/2025 i el quadre de característiques tècniques i administratives que han de regir la seva contractació de través de contracte derivat de l' SDA 2023/3676

Expedient: 2025/114/Contractació a través contracte derivat SDA DDGI i ens del grup, per impressió òfset: 5.000 u. mapa desplegable de ciclisme gravel, del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, edició 01/2025.

Expedient de contractació: 2025/114

1. Decret d'inici de l'expedient per a la contractació del servei d'impressió i maquetació de la Diputació de Girona i el seu grup institucional, mitjançant Sistema Dinàmic d'Adquisició i subjecte a regulació harmonitzada, aprovat el 25 d'abril de 2023 i publicat al Perfil del contractant el mateix dia
2. Plec de clàusules administratives i plec de prescripcions tècniques que han de regir la creació del Sistema Dinàmic d'Adquisició i la contractació específica del servei d'impressió i maquetació de la Diputació de Girona i el seu grup institucional, aprovats mitjançant decret de presidència de data 23 de maig de 2023, pel qual també es va declarar obert el procediment de contractació
3. Informe jurídic i de Secretaria en relació als Plecs de data 9 de maig de 2023

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 21 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24
	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 209782 05E67-4A0C8-2BB38 87CE29D61176FDB10691BC3C0DE7255A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



4. Quadre de característiques tècniques i administratives que ha de regir la contractació del servei del servei d'impressió òfset (Categoria 1 de l'SDA 2023/3676) de 5.000 unitats del mapa desplegable de ciclisme de gravel, edició 01/2025.
5. Document comptable RC número 220250000349 d'import 2.783,00 € .

D'acord amb els antecedents i, de conformitat amb les atribucions atorgades a la Presidència per acord del Consell d'Administració de data 4 de setembre de 2023,
RESOLC

Primer. APROVAR l'expedient de contractació del servei de **impressió òfset de 5.000 unitats del mapa desplegable de ciclisme de gravel, edició 01/2025**, integrat pels documents que consten relacionats en la part expositiva d'aquesta resolució.

Segon. DECLARAR obert el procediment de licitació com a contracte de servei, estant comprès l'objecte de la contractació en els supòsits definits en l'art. 17 de la LCSP, tramitació que té caràcter ordinari i mitjançant el Sistema Dinàmic d'Adquisició (Expedient 2023/3676), d'acord amb el que preveu l'art. 224.1 de la LCSP.

Tercer. CONVIDAR a la licitació del contracte específic a totes les empreses homologades en la categoria 1 del Sistema Dinàmic d'Adquisició pel servei d'impressió i maquetació de la Diputació de Girona i el seu grup institucional, per tal que en el termini de 10 dies naturals presentin la seva oferta.
Les empreses convidades són:

	NOM	NIF
1	Pagès, SL	B17207945
2	Grafo, SA	A48203996
3	Impremta Gràfiques Alzamora, SA	A17432139
4	Palahí, Arts Gràfiques, SL	B17533993
5	Aubert Imprimeix, SL	B17931973
6	Edicions a Petició, SL	B17741240
7	Producciones MIC, SL	B24301871
8	Alfa Printing, SL	B65761975

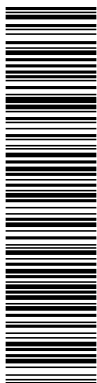
Quart. PUBLICAR aquesta resolució al Perfil del Contractant del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA. ”

Es **PROPOSA** al Consell d'Administració prendre el següent acord:

ÚNIC.- RATIFICAR l'aprovació de la resolució de presidència núm. 2025/12, de data 5 de febrer de 2025.”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

9. Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2025/11, de data 03/02/2025, en relació a l' aprovació de la modificació del contracte del contracte mixt de subministrament i serveis, del disseny, construcció i decoració, així com



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0D7255A64E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



el muntatge, desmuntatge, transport, gestió d'autoritzacions i adaptació de l'estand del PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA GIRONA, SA a les fires estatals i internacionals en que participa amb estand propi, adjudicat a l'empresa ESTUDI FERRAN SENDRA, SL

Vist la resolució de presidència núm. 2025/11, de data 3 de febrer de 2025 que es transcriu a continuació:

"RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

Aprovació de la modificació del contracte del contracte mixt de subministrament i serveis, del disseny, construcció i decoració, així com el muntatge, desmuntatge, transport, gestió d'autoritzacions i adaptació de l'estand del PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA GIRONA, SA a les fires estatals i internacionals en que participa amb estand propi, adjudicat a l'empresa ESTUDI FERRAN SENDRA, SL

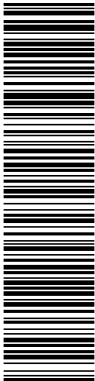
Expedient: 2021/353/Licitació Mixt de disseny, construcció, muntatge, desmuntatge, gestió d'autoritzacions i adaptació de l'estand del PTCBG a fires

ANTECEDENTS

Per Resolució de Presidència núm. 2021/63, de data 15 de setembre de 2021, s'aprova l'expedient per a la contractació i els plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques que han de regir el procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació i amb caràcter ordinari, subjecte a regulació harmonitzada, del contracte subjecte a regulació harmonitzada, del contracte mixt de subministrament i serveis, del disseny, construcció i decoració, així com el muntatge, desmuntatge, transport, gestió d'autoritzacions i adaptació de l'estand del Patronat de Turisme Costa Brava Girona SA. a les fires estatals i internacionals en que participa amb estand propi.

En virtut de les actuacions procedimentals practicades i de l'expedient de contractació aprovat, per Resolució de Presidència núm. 2021/81, de data 22 de novembre de 2021, de conformitat amb la proposta formulada per la Mesa de Contractació, acreditada a l'expedient, s'adjudica el contracte mixt de subministrament i serveis, del disseny, construcció i decoració, així com el muntatge, desmuntatge, transport, gestió d'autoritzacions i adaptació de l'estand del Patronat de Turisme Costa Brava Girona SA, a les fires estatals i internacionals en que participa amb estand propi a l'empresa ESTUDI FERRAN SENDRA, SL, amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques i a la proposició presentada per l'adjudicatari, per un import màxim de 131.765 euros més 27.670,65 euros, en concepte d'IVA, per un període d'1 any, amb data d'inici 15 de desembre de 2021, i amb possibilitat de prorrogar-se 4 anys més, sota la fórmula 1 any+1 any+1any+1 any, segons els següents preus unitaris :

Tipus prestació	Import adjudicat sense IVA
Prestació 1: DISSENY I CONSTRUCCIÓ ESTAND BASE (a prestar una sola vegada)	37.335,00€
Prestació 2: MUNTATGE I DESMUNTATGE	
1) Fira nacional	264,00€/m²
2) Fira internacional	362,00€/m²



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DE7255A64E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



Vist que, en sessió ordinària del Consell d'Administració de data 8 de setembre de 2022 s'aprova la primera pròrroga d'un any del contracte de referència, amb efectes a partir del 15 de desembre de 2022.

Vist que, en sessió ordinària del Consell d'Administració de data 14 de setembre de 2023 s'aprova la segona pròrroga d'un any del contracte de referència, amb efectes a partir del 15 de desembre de 2023.

Vist que, en sessió ordinària del Consell d'Administració de data 23 de maig de 2024 s'aprova la tercera pròrroga d'un any del contracte de referència, amb efectes a partir del 15 de desembre de 2024.

Atès que en data 15 de gener de 2025, i número de registre d'entrada E-2025-59, ESTUDI FERRAN SENDRA, SL presenta un informe sobre l'increment dels costos associats al contracte de referència en que es justifica un increment de costos mig, compresos entre el període 2022-2024, del 38,96 % respecte als costos de referència en el moment de la publicació i adjudicació del contracte, preveient un increment superior durant el 2025, justificant aquest increment amb la presentació de documents propis i informes externs i de domini públic.

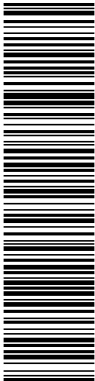
Vist l'informe emès pel cap del departament de Màrqueting del Patronat, amb el vistiplau del director del Patronat, de data 23 de gener de 2025, en que s'informa favorablement sobre la modificació de l'increment del 30% sobre els reus unitaris per m² a fira nacional i a fira internacional, i sobre l'import màxim anual corresponent a aquesta pla prestació 2 del servei de Muntatge, desmuntatge, equipament, posada en funcionament, supervisió, manteniment, transport de l'estand i del material promocional i emmagatzematge de l'estand a les fires estatals i internacionals en què participa amb estand propi, atès que aquests increments de preus tan elevats en serveis complementaris necessaris per les tasques de muntatge i desmuntatge dels estands firals no es podien preveure en el moment d'aprovar l'expedient de contractació l'any 2021.

Vist que l'informe emès pel Secretari General del Patronat, és favorable a l'aprovació de la modificació del 30% de la prestació 2 corresponent al contracte del servei de l muntatge, desmuntatge, transport, gestió d'autoritacions i adaptació de l'estand del Patronat de Turisme Costa Brava Girona SA, a les fires estatals i internacionals en que participa amb estand propi, resultant els imports unitaris com segueix:

Imports sense iva	Import adjudicat	Import proposat
<i>Preu unitari/m² fira nacional</i>	275,00 €	343,20 €
<i>Preu unitari/m² fira internacional</i>	370,00 €	470,60 €

A aquests efectes, aplicant aquests imports unitaris, l'import màxim, adjudicat per 97.550,00 euros, sense iva, resulta com segueix:

FIRA	m² màxims	Preu m²	Pressupost màxim (IVA exclòs)
<i>Fira a determinar en el continent europeu (Internacional)</i>	65 m²	470,60 €	30.589,00 €
<i>EXPOVACACIONES (Nacional)</i>	100 m²	343,20 €	34.320,00 €



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 87CE29D61176FDB10691BC3C0DE7255A64E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



EXPOESPORTS (Nacional)	50 m²	343,20 €	17.160,00 €
SEVATUR / NAVATUR (Nacional)	50 m²	343,20 €	17.160,00 €
FIRA IFTM TOP RESA (Internacional)	50 m²	470,60 €	3.530,00 €
Total (sense iva)			122.759,00 €
Import iva			25.779,39 €
TOTAL			148.538,39 €

Atès les competències atorgades al President del Patronat, per Consell d'Administració celebrat en sessió Ordinària el dia 14 de setembre de 2023.

Per tot l'exposat, **RESOLC**,

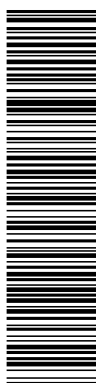
Primer.- APROVAR LA MODIFICACIÓ del contracte mixt de subministrament i serveis, del disseny, construcció i decoració, així com el muntatge, desmuntatge, transport, gestió d'autoritacions i adaptació de l'estand del Patronat de Turisme Costa Brava Girona SA, a les fires estatals i internacionals en que participa amb estand propi adjudicat a **ESTUDI FERRAN SENDRA, SL**, incrementant el preu d'adjudicació corresponent a la prestació 2 en **25.209,00** de principal, més 5.293,89 euros en concepte d'IVA, totalitzant un import de 30.502,89 euros, segons els següents preus unitaris:

Preu unitari/m²	Imports sense iva
<i>Fira nacional</i>	343,20 €
<i>Fira internacional</i>	470,60 €

A aquests efectes, aplicant aquests imports unitaris, l'import màxim, resulta com segueix:

FIRA	m² màxims	Preu m²	Pressupost màxim (IVA exclòs)
<i>Fira a determinar en el continent europeu (Internacional)</i>	65 m²	470,60 €	30.589,00 €
EXPOVACACIONES (Nacional)	100 m²	343,20 €	34.320,00 €
EXPOESPORTS (Nacional)	50 m²	343,20 €	17.160,00 €
SEVATUR / NAVATUR (Nacional)	50 m²	343,20 €	17.160,00 €
FIRA IFTM TOP RESA (Internacional)	50 m²	470,60 €	3.530,00 €
Total (sense iva)			122.759,00 €
Import iva			25.779,39 €
TOTAL			148.538,39 €

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 25 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DF7355A64E39B17) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigc_entidad=6

Girona

Patronat de Turisme
Costa Brava Girona



Diputació de Girona

Segon.- AUTORIZAR la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària de despeses 170/22609 – **Assistència a fires professionals i públic final** del pressupost de l'exercici 2025.

Tercer.- REQUERIR a l'empresa adjudicatària per a que en el termini màxim de 10 dies hàbils, a comptar des de la data en què se li notifiqui la present resolució de modificació, procedeixi a **incrementar la garantia definitiva** disposada proporcionalment al nou preu del contracte, per un import de **1.260,45 euros**.

Quart.- PUBLICAR al perfil del contractant, en un termini màxim de 5 dies a comptar des de l'aprovació de la present resolució, l'anunci de modificació de contracte acompanyat de les al·legacions del contractista i de tots els informes sol·licitats amb caràcter previ a la seva aprovació.

Cinquè.- RATIFICAR la present resolució en la primera reunió ordinària que es celebri del Consell d'Administració."

Es **PROPOSA** al Consell d'Administració prendre el següent acord:

ÚNIC.- RATIFICAR l'aprovació de la resolució de presidència núm. 2025/11, de data 3 de febrer de 2025."

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

10. Aprovar, si s'escau, el conveni de col·laboració entre l'Agència Catalana de Turisme i el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA per a la integració, mitjançant aportació econòmica, per a l'any 2025, en el Consell de Direcció de l'Agència Catalana de Turisme i per accions de cooperació per a la promoció turística.

Vist el text del conveni de col·laboració entre l'Agència Catalana de Turisme i el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, per a la integració, mitjançant aportació econòmica, per a l'any 2025, en el Consell de Direcció de l'Agència Catalana de Turisme.

Atès que és d'interès d'aquest Patronat procedir a la subscripció d'aquest conveni.

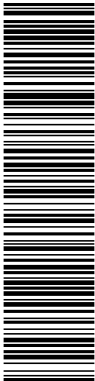
Atès que el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA disposa de crèdit pressupostari adequat i suficient per atendre l'aportació econòmica de cent vint-cinc mil euros (125.000 €) en concepte d'aportació obligatòria per formar part del Consell de Direcció de l'Agència, dels quals noranta-un mil euros (91.000.-€) seran amb aportació dinerària i trenta-quatre mil euros (34.000,00.-€) amb aportació en espècie.

Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, es proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, l'aprovació dels següents acords:

PRIMER. APROVAR el conveni entre l'Agència Catalana de Turisme i el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA de conformitat amb el text que a continuació es transcriu:

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA CATALANA DE TURISME I EL PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA GIRONA, SA PER A LA

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 26 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DE7255A4E39B17) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.dgij.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

Girona

Patronat de Turisme
Costa Brava Girona



Diputació de Girona

INTEGRACIÓ, MITJANÇANT APORTACIÓ ECONÒMICA, PER A L'ANY 2025, EN EL CONSELL DE DIRECCIÓ DE L'AGÈNCIA CATALANA DE TURISME I PER ACCIONS DE COOPERACIÓ PER A LA PROMOCIÓ TURÍSTICA.

ENTITATS QUE INTERVENEN

D'una banda, la senyora Arantxa Calvera i Cosculluela, en la seva qualitat de directora de l'Agència Catalana de Turisme, ens públic de la Generalitat de Catalunya, regulat per la Llei 15/2007, de 5 de desembre (DOGC núm. 5030 de 17/12/2007) i pel Decret 192/2009 de 9 de desembre, que aprova els seus estatuts (DOGC núm. 5524 de 11/12/2009), amb domicili social al carrer d'Aragó, núm. 244-248, 4a planta, 08007 de Barcelona i NIF núm. S0800470G, segons nomenament mitjançant resolució EMT/3363/2024, de 18 de setembre (DOGC núm. 9253 de 23.09.2024).

I d'una altra l'Il·lm. Sr. Miquel Noguer i Planas, President de la Diputació de Girona i actuant en qualitat de President del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, amb domicili social a l'avinguda Sant Francesc, 29, 3a planta, 17001 de Girona i CIF A-17031246, i expressament facultat per a la formalització d'aquest conveni, per acord del Consell d'Administració del dia 13 de març de 2025.

Actuen en ús de les atribucions dels seus respectius càrrecs i es reconeixen mútuament i reciprocament per fer-ho.

ANTECEDENTS

I.- Que l'Agència Catalana de Turisme té com objectiu la promoció de Catalunya com a destinació turística de referència basada en la seva qualitat i rendibilitat social i econòmica, d'acord amb les competències que l'article 171 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya atorga en matèria de turisme.

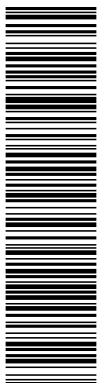
II.- Que el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA com a entitat de promoció turística, té objectius coincidents en el referit àmbit amb els de l'Agència Catalana de Turisme, motiu pel qual, en consonància amb el que estableix el capítol II de la Llei 15/2007, de 5 de desembre, de l'Agència Catalana de Turisme i els articles 7 i 9 del Decret 192/2009, de 9 de desembre, d'aprovació dels seus Estatuts, estarà representat en els seu òrgan de govern.

III.- Que el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, treballa, en tant que factor afavoridor del desenvolupament econòmic i social dels pobles, en polítiques de dinamització o promoció turística del territori, apostant per la qualitat i la diversificació i pel desenvolupament d'eines de promoció turística que situïn l'oferta dels municipis en el mercat intern i extern.

IV.- Que ambdues entitats exerceixen competències en matèria turística i és voluntat de les mateixes la realització de plans i programes conjunts d'actuació per a la consecució d'objectius comuns en aquesta matèria, tal com s'estableix a l'actual marc jurídic vigent.

V.- Que la Llei 2/2014, del 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic publicada al DOGC núm. 6551 el 30.1.2014 en el seu article 153 aprova la modificació de la Llei 15/2007 de l'Agència Catalana de Turisme i, en concret, la participació econòmica dels membres del Consell de Direcció que d'acord amb l'article 6, apartat 5) estableix que la participació com a membres del Consell de Direcció de representants de les entitats no pertanyents a la Generalitat resta

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 27 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 67CE29D61176FDB10691BC3C0DF7355A64E39B17) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codig_u_entidad=6



condicionada a l'aportació econòmica, finalista o no, que aquestes entitats facin a l'Agència, en els termes establerts pel decret a que fa referència l'apartat 4. En cas que l'aportació sigui finalista, cal concertar amb l'Agència la tipologia i l'abast de les actuacions exercici, per exercici. La quantia de l'aportació, pot ésser dinerària o en espècie.

Així doncs, les parts acorden subscriure aquest Conveni d'acord amb els següents:

PACTES

Primer.- Objecte

L'objecte d'aquest conveni és establir les condicions per a la integració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA com a membre del Consell de Direcció de l'Agència Catalana de Turisme, així com les relatives a les accions de cooperació per a la promoció turística acordades.

Segon.- Obligacions de les parts

- a) *El Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA es compromet a aportar la quantitat total de 125.000 €. Aquesta aportació es farà amb càrrec a la partida econòmica 170/45100.*

L'import de 125.000 euros correspon a l'aportació obligatòria d'acord amb el que estableix l'art. 9.2.1 dels Estatuts de l'Agència Catalana de Turisme, que pot ser dinerària o en espècie. Per al període de vigència del present Conveni, 91.000 euros seran en concepte d'aportació dinerària i 34.000 euros seran en concepte d'aportació en espècie i es destinarà a la realització d'accions que executaran les parts directament en el territori segons consta en l'Annex.

El pagament de l'aportació que sigui dinerària s'efectuarà per transferència bancària a l'Agència Catalana de Turisme a la signatura d'aquest conveni

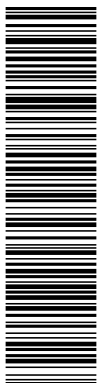
- b) *Les parts es comprometen a dur a terme les accions especificades a l'Annex.*
- c) *Les parts justificaran, durant el primer trimestre posterior a la finalització de la vigència del conveni, mitjançant certificat, que s'han dut a terme les accions previstes a l'Annex.*
- d) *Les parts es comprometen articular la participació de cadascuna d'elles als Comitès dels programes de treball de les seves respectives entitats, contribuint amb aquesta reciprocitat a alinear millor les estratègies comunes de promoció turística.*

Tercer.- Vigència

D'acord amb l'article 49, lletra h, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i l'article 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, aquest conveni té efectes des de l'1 de gener de 2025 i finalitzarà el 31 de desembre de 2025, sens perjudici de les operacions de liquidació i tancament del present conveni.

Quart.- Seguiment i execució del conveni

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 28 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DE7255A64E39B17) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddg.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



Cadascuna de les entitats signatàries del conveni nomenaran un representant amb la finalitat de resoldre els possibles problemes d'interpretació i compliment en relació als compromisos adquirits en el marc del conveni.

Cinquè.- Denúncia o modificació del conveni

Les parts podran denunciar o modificar el present conveni en qualsevol moment per mutu acord. Qualsevol modificació que alteri de forma important les estipulacions del present conveni haurà de formalitzar-se, per la seva validesa, per mutu acord d'ambdues parts. Qualsevol transgressió de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar pel compliment o la resolució del mateix.

Sisè.- Exclusió de la Llei de Subvencions

D'acord amb el que estableix l'article 2.4 b) del Reglament que desenvolupa la Llei General de Subvencions, aquest conveni queda exclòs del seu àmbit d'aplicació atès que te per objecte la realització de plans i programes conjunts d'actuació en matèria de promoció turística, competència concurrent d'ambdues entitats.

Setè.- Causes de resolució

El present Conveni s'extingeix per incórrer en algunes de les causes de resolució següents:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni i, en el seu cas, de la pròrroga.*
- b) L'acord unànim de tots les partícips.*
- c) L'incompliment de les obligacions previstes al conveni per algun dels partícips, previ requeriment de compliment de qualsevol de les altres parts.*
- d) Per decisió judicial declarativa de la nul·litat del conveni.*

La denúncia unilateral per un partícp només serà causa d'extinció del conveni si la resta dels partícips adopten un acord unànim en aquest sentit.

En el supòsit que el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, no compleixi l'obligació de fer l'aportació econòmica que s'estableix en aquest conveni, perdrà la seva condició de membre del Consell de Direcció de l'Agència Catalana de Turisme amb tots els drets i deures inherents a aquesta condició, atès el que disposa l'apartat 5 de l'article 6 de la Llei de l'Agència Catalana de Turisme i sens perjudici de la seva representació en el Consell General de Participació.

Vuitè.- Llengua de treball en l'execució del conveni

L'Agència Catalana de Turisme i el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, han d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del conveni; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran s'utilitzarà l'aranès.

Novè.- Confidencialitat

Les parts conserven a tota hora, tant durant la vigència del Conveni com després del seu acabament, el compromís de confidencialitat de tota la informació que els hagi estat subministrada o que hagin adquirit en el transcurs de la relació de les obligacions que pel present document els correspongui, i no la revelessin a cap persona ni

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 29 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24
	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DE7255A64E39B17) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

Girona

Patronat de Turisme
Costa Brava Girona



Diputació de Girona

societat, ni la usará de cap manera que no sigui la que correspongui amb la finalitat del conveni.

Desè.- Transparència

De conformitat amb l'article 8.1 apartat f de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es farà pública la informació relativa al present Conveni. Concretament, i tal i com es disposa a l'article 14 de la citada llei, es sotmetrà a informació pública, com a mínim, la data de signatura, les parts que el signen, l'objecte, els drets i obligacions de qualsevol mena i el període de vigència del present Conveni, així com qualsevol modificació que es realitzi en aquest. Aquest Conveni d'acord, amb l'article 110.3 de l'esmentada Llei 26/2010 i l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'ha de publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya que és accessible des del Portal de la Transparència. L'Agència Catalana de Turisme serà l'encarregada de complir amb aquestes obligacions de transparència.

Onzè.- Protecció de dades de caràcter personal

Les parts signants d'aquest Conveni s'obliguen al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant "RGPD") i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant "LOPDGDD"), així com qualsevol altra normativa aplicable o que la pugui substituir en el futur en relació a les dades personals.

Dotzè.- Resolució de conflictes

Qualsevol divergència o discrepància que es pugui produir en la interpretació i el compliment d'aquest conveni, d'alguna o de totes de les condicions que s'hi regulen, es resoldran en primera instància d'acord amb la clàusula cinquena del present conveni, i en el cas de no ser possible es sotmetrà a coneixement de la jurisdicció del contenciós administratiu, de la ciutat de Barcelona.

I, com a prova de conformitat, les parts signen aquest document a un sol efecte, i a la data de la darrera signatura.

Arantxa Calvera i Cosculluela
Director
Agència Catalana de Turisme
SA

Miquel Noguer i Planas
President
Patronat de Turisme Costa Brava Girona,

ANNEX

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 30 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DE7255A4E39B17) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

Girona

Patronat de Turisme
Costa Brava Girona



Diputació de Girona

Conveni ACT – Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA 2025	Import previst	Executa Patronat	Transferir a ACT
Aportació obligatòria	125.000 €	34.000 €	91.000 €
Disseny INTEL·LITUR - Costa Brava	25.000 €	0 €	25.000 €
CRMG25 - Missió empreses a Toronto i Washington	10.000 €	10.000 €	0 €
Turisme Familiar: CRMG25 + CPT França + PAW - El viatge sostenible a les experiències CRMG25 per famílies	20.000 €	0 €	20.000 €
Turisme Familiar i Gastronomic - PT UK amb The Sun a la Vall de Camprodon	2.000 €	2.000 €	0 €
RoadShow de Costa Brava per Costa Est USA	12.000 €	12.000 €	0 €
Turisme Esportiu + CPT USA - United Soccer Coaches Convention	6.300 €	0 €	6.300 €
Cicloturisme Gravel al Gran Tour de Catalunya	20.000 €	0 €	20.000 €
Turisme Esportiu - Cyclist Magazine UK	2.000 €	0 €	2.000 €
FT Cicloturisme CPT BRA	5.000 €	0 €	5.000 €
North America Convention amb CPTS USA	1.200 €	1.200 €	0 €
Turisme Natura - National Geographic Ecotur Challenge, 3a Edició	10.000 €	0 €	10.000 €
Turisme Natura - Global Ecoturisme Forum	5.000 €	5.000 €	0 €
Turisme Premium - Connections Luxury III ed.	3.800 €	3.800 €	0 €
WS B2B + activitats B2C al parc Pairi Daiza de Bèlgica	2.700 €	0 €	2.700 €
TOTAL	125.000 €	34.000 €	91.000 €

Les accions detallades al quadre es podran modificar per les parts signants d'aquest conveni, previ acord pres en el si de la comissió de seguiment previst al pacte quart d'aquest conveni, per unes altres accions diferents sempre que siguin del mateix import."

SEGON.- FACULTAR àmpliament al Sr. President per a la formalització del mateix."

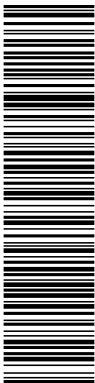
Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

11. Aprovar, si s'escau, l'addenda a l'acord marc de col·laboració per al desenvolupament econòmic i turístic i la promoció de Costa Brava Cruise Ports en la indústria de creuers, per l'exercici 2025

Vist que en la clàusula Segona. *Compromisos*, en el punt IV, de l'Acord Marc de col·laboració per al desenvolupament econòmic i turístic i la promoció de COSTA BRAVA CRUISE PORTS, en la indústria de creuers, pels anys 2024 al 2027, entre Ports de la Generalitat, l'Ajuntament de Palamós, l'Ajuntament de Roses, la Cambra de Comerç, Indústria i Navegació de Girona, la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Palamós i el PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA GIRONA, SA, aprovat per acord del Consell d'Administració celebrat el dia, 21 de març de 2024, i que de forma literal diu:

"SEGONA. *Compromís*

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 31 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DF7255A64E39B17), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

Girona

Patronat de Turisme
Costa Brava Girona



Diputació de Girona

//...//

IV. Aportar recursos econòmics, humans i materials destinats a la consecució d'aquests objectius que es determinaran anualment per part de la sessió plenària dels membres del grup de treball "Costa Brava Cruise Ports."

En aquest sentit, els Ajuntaments de Palamós i Roses i les Cambres de Comerç de Girona i Palamós faran efectiu al Patronat l'ingrés de l'aportació que anualment s'acordi a la sessió plenària, en el termini d'un mes des de la signatura de la corresponent addenda en el número de compte corrent que aquesta entitat última estableixi."

//...//

D'acord amb el redactat del punt anterior, es fa necessari portar a aprovació la segona addenda per tal de fixar les aportacions econòmiques dels Ajuntaments de Palamós i Roses i les Cambres de Comerç de Girona i Palamós, per l'exercici 2025. Vist que aquestes aportacions queden fixades en el punt tercer de l'addenda, i per tant és d'interès d'aquest Patronat que aquestes aportacions econòmiques es facin efectives per tal de poder portar a terme les accions previstes per la promoció de la marca Costa Brava Cruise Ports per l'exercici 2025.

Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, es proposa al Consell d'Administració del PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA GIRONA, SA, l'aprovació del següent acord:

PRIMER. Aprovar l'Addenda a l'Acord Marc de Col·laboració per al desenvolupament econòmic i turístic i la promoció de Costa Brava Cruise Ports en la indústria de creuers, 2024-2027, per l'exercici 2025, de conformitat amb el text que a continuació es transcriu:

***"ADDENDA A L'ACORD MARC DE COL·LABORACIÓ PER AL
DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC I TURÍSTIC I LA PROMOCIÓ DE COSTA
BRAVA CRUISE PORTS EN LA INDÚSTRIA DE CREUERS***

Costa Brava, a data de signatura electrònica

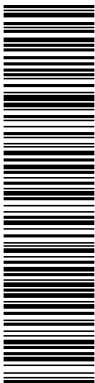
REUNITS

D'UNA PART: El Sr. MANEL NADAL I FARRERAS, president de Ports de la Generalitat amb domicili a l'Avinguda de Josep Tarradellas, núm. 2-6, 08029, Barcelona, i CIF Q0840002J; i secretari de Mobilitat i Infraestructures del departament de Territori de la Generalitat de Catalunya, nomenat per Decret 170/2024 (DOGC núm. 9236), qui actua en nom i representació de l'entitat portuària, en virtut de les funcions atribuïdes per l'article 20.3.f) de la Llei 10/2019, de 23 de desembre, de ports i de transport en aigües marítimes i continentals.

DE L'ALTRA: El Sr. MIQUEL NOGUER I PLANAS actuant com a President, en nom i representació del Patronat de Turisme Costa Brava Girona SA, en endavant el Patronat, amb domicili a l'Avinguda Sant Francesc, núm. 29, 3r, 17001, Girona, i CIF A17031246, i expressament facultat per acord del Consell d'Administració celebrat el dia 13 de març de 2025.

DE L'ALTRA: El Sr. JOSEP MARIA MARTÍNEZ CHINCHILLA com a Alcalde-President de l'Ajuntament de Roses amb seu a la Plaça Catalunya núm. 12 de 17480 de Roses, amb NIF P- 1716100-A, en exercici de les facultats que li confereix l'article 53.1.a del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 32 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DF7255A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

Girona

Patronat de Turisme
Costa Brava Girona



Diputació de Girona

Municipal i de Règim Local de Catalunya, i faculta mitjançant acord de Ple de la corporació en data 17 de juny de 2023.

DE L'ALTRA: El Sr. LLUÍS PUIG MARTORELL actuant com alcalde de l'Ajuntament de Palamós, actuant en nom i representació de l'Ajuntament de Palamós, amb domicili al carrer Major, núm. 56, 17230, Palamós, i CIF P1712500F, en virtut de la capacitat representativa que li atribueix l'article 53.1 a) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i faculta mitjançant acord de Ple de la corporació en data 17 de juny de 2023.

DE L'ALTRA: El Sr. JAUME FÀBREGA I VILÀ actuant com a president de la Cambra de Comerç de Girona, en nom i representació de la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Girona, amb domicili a l'avinguda Jaume I, núm. 46, 17001, Girona, i CIF Q1773001A, i expressament facultat segons acord adoptat pel Ple de la Corporació reunit en sessió ordinària en data 28 d'abril de 2016.

I DE L'ALTRA: El Sr. POL FAGES RAMIO, actuant com a president, en nom i representació de la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Palamós, amb domicili al carrer Didac Garrell i Tauler, núm.10, 17230, Palamós, i NIF Q1773002I, en virtut de la capacitat representativa que li atribueix l'article 26.3 de la llei 14/2002, de 27 de juny de les Cambres Oficials de Comerç, Indústria i Navegació de Catalunya i del Consell General de les Cambres.

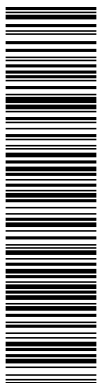
Totes les parts es reconeixen la capacitat i la representació necessària per a aquest atorgament i

EXPOSEN

PRIMER.- *Que en data 14 de juny de 2024 es va subscriure un acord de col·laboració entre les parts que té com a objectiu de fixar entre els signants unes línies directrius de treball amb la finalitat principal d'assolir els objectius estratègics comuns per a que la marca Costa Brava Cruise Ports sigui referent líder del mercat mundial de creuers amb motiu del seu posicionament, creixement, bones pràctiques i eficàcia.*

Els objectius i directrius estratègics principals comuns del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, de l'Ajuntament de Palamós, de l'Ajuntament de Roses, de Ports de la Generalitat, i de les Cambres de Comerç de Palamós i Girona, són els següents:

- I. El posicionament de la marca "Costa Brava Cruise Ports" en el mercat internacional*
- II. La posada en valor de la Costa Brava com a destí de creuers*
- III. El creixement sostenible dels ports de Palamós i Roses*
- IV. L'augment sostenible de passatgers i d'escales sostingut en el temps*
- V. La consolidació del tràfic de passatge en ambdós ports*
- VI. La millora de la qualitat, de l'oferta turística i comercial en els municipis receptors de Palamós i Roses.*
- VII. El foment de l'estudi i observació conjunta de la indústria, l'evolució de les pràctiques i les tendències de consum amb la finalitat d'anticipar les*



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DF7255A4E39B17) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



tendències d'aquest sector.

SEGON.- Que el punt quart de la clàusula segona de l'acord marc, es regula els compromisos de despesa derivats de l'execució del pla d'actuació de CBCP en els següents termes: "Aportar recursos econòmics, humans i materials destinats a la consecució d'aquests objectius que es determinaran anualment per part de la sessió plenària dels membres del grup de treball "Costa Brava Cruise Ports.

En aquest sentit, els Ajuntaments de Palamós i Roses i les Cambres de Comerç de Girona i Palamós faran efectiu al Patronat l'ingrés de l'aportació que anualment s'acordi a la sessió plenària, en el termini d'un mes des de la signatura de la corresponent addenda en el número de compte corrent que aquesta entitat última estableixi"

TERCER.- Que totes parts tenen interès en complir amb el finançament de les accions acordades en la sessió plenària de data 19 de desembre de 2024, per l'exercici 2025, i que son:

Entitats	Quota 2025
Ajuntament de Palamós	8.000,00 €
Ajuntament de Roses	5.000,00 €
Ports de la Generalitat - segons previsió fires-	42.260,57 €
Patronat de Turisme Costa Brava Girona	20.000,00 €
Cambres de Girona i Palamós	1.000,00 €
TOTAL	76.260,57 €

És per aquest motiu que els sotasignats, de mutu acord i a tots els efectes,

ACORDEN

RATIFICAR les aportacions econòmiques acordades a sessió plenària de data 19 de desembre de 2024 per complir amb els objectius fixats per l'any 2025 i establerts a l'acord de col·laboració signat entre les parts, i amb subjecció a la resta de clàusules que regeixen aquest acord de col·laboració.

I, com a prova de conformitat, les parts signen aquest document a un sol efecte, en el lloc i les dates de les signatures electròniques.

Sr. MANEL NADAL I FARRERAS
President de Ports de la Generalitat

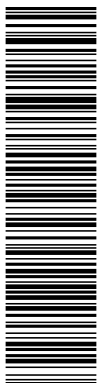
Signat electrònicament

Sr. JOSEP MARIA MARTÍNEZ CHINCHILLA
Alcalde-President de l'Ajuntament de Roses
Signat electrònicament

Sr. MIQUEL NOGUER I PLANAS
President del Patronat de
Turisme Costa Brava Girona
Signat electrònicament

Sr. LLUÍS PUIG MARTORELL
Alcalde de l'Ajuntament de Palamós
Signat electrònicament

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 34 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DF7255A4E39B17), generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

Sr. JAUME FÀBREGA I VILÀ
President de la Cambra de
Comerç de Girona
Signat electrònicament

Sr. POL FAGES RAMIO,
President de la Cambra de
Comerç de Palamós
Signat electrònicament

SEGON. FACULTAR tant àmpliament com sigui necessari al President per la formalització de la present addenda.”

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

12. Ratificar, si s'escau, la Resolució de Presidència núm. 2025/8, de data 29/01/2025, en relació a l' atorgament de la plaça de Tècnic/a de Màrqueting, a la Sra. Míriam Moya Morales, en règim de personal laboral indefinit fix, per haver obtingut la major puntuació en la convocatòria de selecció de personal per cobrir la plaça vacant de Tècnic/a de Màrqueting, de nivell 8 i mòdul 1, convertint el seu contracte temporal en contracte indefinit fix, amb efectes del dia 1 de febrer de 2025.

Vist la resolució de presidència núm. 2025/8, de data 29 de gener de 2025 que es transcriu a continuació:

“RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA

Atorgar la plaça de Tècnic/a de Màrqueting, a la Sra. Míriam Moya Morales, en règim de personal laboral indefinit fix, per haver obtingut la major puntuació en la convocatòria de selecció de personal per cobrir la plaça vacant de Tècnic/a de Màrqueting, de nivell 8 i mòdul 1, convertint el seu contracte temporal en contracte indefinit fix, amb efectes del dia 1 de febrer de 2025.

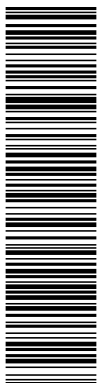
Expedient: 2025/100/Contractació Moya Morales Míriam, mitjançant contracte laboral fix indefinit, procés selecció 2024/466, N. 8 M. 1, efectes 01/02/2025

ANTECEDENTS

Per Resolució de Presidència 2024/97, de 14 d'octubre de 2024, es varen aprovar les bases i la convocatòria del procés de selecció d'una plaça vacant de Tècnic/a de Màrqueting, en règim de personal laboral fix, de nivell retributiu 8 i mòdul de carrera 1, pel sistema de concurs-oposició, i creació d'una borsa de treball.

1. El dia 18 d'octubre de 2024, les bases i la convocatòria es varen publicar al Tauler d'Anuncis de la seu electrònica del Patronat de Turisme Costa Brava Girona,

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 35 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0D7255A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



Patronat de Turisme
Costa Brava Girona



Diputació de Girona

<https://tauler.seu.cat/pagDetall.do?idEdicte=526260&idens=9903218009>, i en la plataforma Infofeina, www.infofeina.com.

- En data 22 d'octubre de 2024, es varen publicar les bases i la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província (BOPG), atorgant 10 dies hàbils, a partir de l'endemà de la seva publicació en el BOPG, per a la presentació de sol·licituds d'admissió a la convocatòria de personal esmentada, i finalitzant el termini per fer-ho el dia 7 de novembre de 2024 (inclòs).
- Per Resolució de Direcció núm. 2024/54 de data 11 de novembre de 2024, es va aprova la llista d'exclusos provisionalment atorgant un termini de 3 dies hàbils per presentar les esmenes documentals que els candidats exclusos considerin oportunes, a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació en l'E-Tauler de la seu electrònica del Patronat. Vist que es va publicar a l'E-Tauler de la seu electrònica del Patronat el dia 11 de novembre de 2024, el termini va finalitzar el dia 14 de novembre de 2024 (inclòs).

Per Resolució de Direcció núm. 2024/60 i la seva esmena núm. 2024/61, de 18 i 21 de novembre de 2024, respectivament, s'aprova la relació definitiva dels aspirants admesos i exclusos al procés de selecció de personal, i es convoca als aspirants admesos, pel dia **26 de novembre de 2024**, per a la realització de les proves escrites (la teòrica i la pràctica) fase d'oposició, d'acord amb el temari establert en les bases.

En data 5 de desembre de 2024, es va signar i publicar l'acta del Tribunal Qualificador al E-Tauler de la seu electrònica del Patronat, en la que es donava a conèixer les puntuacions dels aspirants que havien superat les proves d'oposició dutes a terme el dia 26 de novembre de 2024, i es convocava aquests el dia 17 de gener per realitzar l'entrevista.

Per Resolució de Direcció núm. 2024/66, de data 11 de desembre de 2024, s'aprova l'esmena de l'Acta del Tribunal Qualificador del dia 26 de novembre de 2024, modificant la data de la convocatòria a l'entrevista per el dia **9 de gener de 2025**.

Tot seguit es transcriu de forma literal, l'Acta del Tribunal en relació als resultat finals obtinguts:

"A la Sala Dalí, de la 3a planta de l'Edifici del XALOC, situat a l'Avinguda Sant Francesc, núm. 29, 17001 de Girona, i essent les 08:45 hores del matí del dia 9 de gener de 2025, es reuneix el tribunal qualificador del procés de selecció de personal mitjançant concurs – oposició lliure, per realitzar l'entrevista als candidats classificats, pel procés de selecció d'una plaça vacant de Tècnic/a de Màrqueting, de nivell retributiu 8 i mòdul de carrera 1, i constitució d'una borsa de treball, quedant constituït amb els següents membres:

President

- Sr. Norbert Bes Ginesta

Vocals

- Sra. Elena Ramos i Carrasco
- Sr. Víctor Goitia i Serra
- Sra. Carme Nadal i Gasull

Secretari

- Sr. Jordi Aurich Taberner, que actua per delegació del Sr. Jordi Batllori i Nouvilas.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DE7255A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



En primer terme, es passa a entrevistar als aspirants candidats que han assistit a la convocatòria d'entrevista:

Nom	DNI	Hora entrevista
BALLESTA PICOLA, ANDREA	XXX6803XX	09:00h
GARCIA GINER, MAIA	XXX6285XX	09:20h
GINES ARIZA, PAULA	XXX9644XX	09:40h
GONZALEZ QUINTANA, ELISENDA	XXX1354XX	10:00h
MOYA MORALES, MIRIAM	XXX5066XX	10:20h
RODRIGUEZ RIVERO, FLORA	XXX5674XX	10:40h
VILAR PI, JOAN	XXX2981XX	11:00h

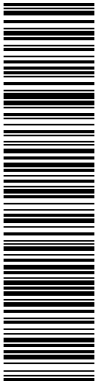
Tot seguint el tribunal qualificador passa a puntuar de cada candidat entrevistat d'acord amb la situació curricular, les competències a nivell de treball en equip, capacitat de comunicació i gestió de conflictes i els coneixements específics del Patronat, valorant les respostes en un màxim de 1,5 punts la situació curricular, en 1,5 punts màxim les 3 preguntes competencials, i un màxim de 2 punts els coneixements específics del Patronat de Turisme Costa Brava Girona. L'entrevista en total té una puntuació màxima de 5 punts, i no s'ha d'obtenir un mínim de punts per a superar-la.

D'acord amb els resultats emesos pels membres del tribunal qualificador, la puntuació obtinguda pels candidats, és la que es detalla tot seguit:

Nom	DNI	Puntuació
BALLESTA PICOLA, ANDREA	XXX6803XX	3,10
GARCIA GINER, MAIA	XXX6285XX	2,60
GINES ARIZA, PAULA	XXX9644XX	4,00
GONZALEZ QUINTANA, ELISENDA	XXX1354XX	2,70
MOYA MORALES, MIRIAM	XXX5066XX	4,80
RODRIGUEZ RIVERO, FLORA	XXX5674XX	3,20
VILAR PI, JOAN	XXX2981XX	3,00

Tot seguit el tribunal qualificador passa a verificar i quantificar els mèrits aportats pels aspirants classificats, sent el resultat el següent:

Nom	DNI	Experiència professional (3 punts)	Titulacions acadèmiques (3 punts)	Formació (2punts)	Llengües estrangeres (2 punts)	Total mèrits (10 punts)
BALLESTA PICOLA, ANDREA	XXX6803XX	1,8	0	0	0	1,8
GARCIA GINER, MAIA	XXX6285XX	0	3	0	0	3



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 87CE29D61176FDB10691BC3C0DE7255A4E39B17), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

GINES ARIZA, PAULA	XXX9644XX	0	3	0	0	3
GONZALEZ QUINTANA, ELISENDA	XXX1354XX	2,43	0	0,15	0	2,58
MOYA MORALES, MIRIAM	XXX5066XX	3	0	1,95	1	5,95
RODRIGUEZ RIVERO, FLORA	XXX5674XX	3	0	1,9	1,5	6,4
VILAR PI, JOAN	XXX2981XX	1	0	0,65	0,25	1,9

D'acord amb els resultats obtinguts de les proves escrites (fase d'oposició), l'entrevista i la valoració de mèrits aportats, la prelatió dels resultats dels candidats resta establerta d'acord amb la següent taula:

Nom	DNI	Prova teòrica i pràctica (20punts)	Entrevista (5 punts)	Mèrits (10punts)	Total
BALLESTA PICOLA, ANDREA	XXX6803XX	14,20	3,1	1,8	19,10
GARCIA GINER, MAIA	XXX6285XX	10,60	2,6	3	16,20
GINES ARIZA, PAULA	XXX9644XX	10,65	4	3	17,65
GONZALEZ QUINTANA, ELISENDA	XXX1354XX	10,10	2,7	2,58	15,38
MOYA MORALES, MIRIAM	XXX5066XX	15,35	4,8	5,95	26,10
RODRIGUEZ RIVERO, FLORA	XXX5674XX	16,30	3,2	6,4	25,90
VILAR PI, JOAN	XXX2981XX	12,15	3	1,9	17,05

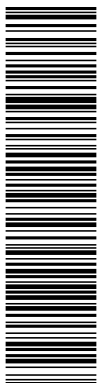
A la vista de les puntuacions finals, aquest Tribunal Qualificador, **PROPOSA**, al President del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, l'adjudicació de la plaça vacant de Tècnic/a de Màrqueting, a la **Sra. Miriam Moya Morales**.

Per la presidència es dona per acabat l'acte i s'aixeca la sessió, essent les 12:40 hores, i de la qual s'estén la present acta, que un cop llegida i trobada conforme, signen tots els membre de l'òrgan de selecció, de tot el qual, com a secretari, certifico i en dono fe."

Atès que la **Sra. Miriam Moya Morales** va ser contractada com a empleada del Patronat de Turisme Costa Brava Girona SA, per Resolució de Presidència núm. 2023/27 de data 10 de març de 2023, amb efectes 15 de març de 2023, en règim de personal laboral temporal i per substitució d'una plaça vacant fins a cobertura definitiva d'aquesta plaça.

D'acord amb l'anunci dels resultats emesos pel Tribunal Qualificador, i vistes les facultats atorgades a aquesta Presidència per acord del Consell d'Administració de data 24 d'octubre de 2019, **RESOLC**,

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADOS Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 38 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 209782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DF2955A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



PRIMER. ATORGAR la plaça de Tècnic/a de Màrqueting, a la Sra. **Míriam Moya Morales**, en règim de personal laboral indefinit fix, per haver obtingut la major puntuació en la convocatòria de selecció de personal per cobrir la plaça vacant de Tècnic/a de Màrqueting, de nivell 8 i mòdul 1, convertint el seu contracte temporal en contracte indefinit fix, amb **efectes del dia 1 de febrer de 2025.**

SEGON. NOTIFICAR a la Sra. **Míriam Moya Morales**, la seva contractació com a Tècnica de Màrqueting, dins el nivell retributiu 8 i mòdul de carrera 1, en règim de personal laboral indefinit fix que significa una retribució bruta anual 35.953,95 euros, dividit en 14 pagues i conservant la seva antiguitat, de data 15 de març de 2023.

TERCER. REQUERIR a la Sra. **Míriam Moya Morales**, que presenti declaració de responsable de no trobar-se immers en cap supòsit d'incompatibilitat per ocupar aquest lloc de treball, d'acord amb el que preveu la normativa d'incompatibilitats de les administracions públiques, per tal que es resolgui la seva contractació, en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de la data del requeriment.

QUART. CONSTITUIR un borsa de treball amb la resta de candidats que han resultat classificats, per un període de vigència de 3 anys a comptar a partir de que el Tribunal Qualificador la constitueix en l'acta signada el dia 13/01/2025, i d'acord amb l'ordre de prelación establert amb la puntuació final.

CINQUÈ. RATIFICAR de la present resolució en el Consell d'Administració en la primera sessió que es celebri."

Es **PROPOSA** al Consell d'Administració prendre el següent acord:

ÚNIC.- RATIFICAR l'aprovació de la resolució de presidència núm.2025/8, de data 29 de gener de 2025."

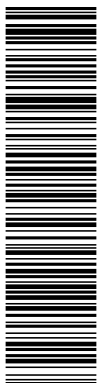
Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

13. Aprovar, si s'escau, la modificació de l'annex del reglament intern del Club de Màrqueting de Cultura i Identitat, relatiu als requisits d'adhesió a la marca promocional CBG!Festivals

La marca promocional CBG!festivals, creada i gestionada pel club de Màrqueting de Cultura i Identitat del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A., té com a finalitat principal estructurar, promocionar, posicionar i difondre l'oferta de festivals de la Costa Brava i el Pirineu de Girona com a producte turístic, mitjançant la planificació i la realització d'accions promocionals específiques d'aquets producte, als mercats emissors definits als Plans d'Acció del Patronat de Turisme Costa Brava Girona.

Atès que prèviament no existien criteris d'admissió a la marca promocional, que permetessin avaluar el vessant turístic i cultural, així com la seva qualitat artística, en sessió ordinària del Consell d'Administració de data 15 de desembre de 2022, s'aprova l'annex relatiu als requisits d'adhesió a la marca promocional CBG! Festivals, a fi d'establir els requeriments per avaluar la candidatura de nous festivals que manifestin l'interès d'integrar-se a la marca promocional, amb el següent contingut literal:

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 39 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 87CE29D61176FDB10691BC3C0DE7255A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



“ANNEX RELATIU ALS REQUISITS D'ADHESIÓ A LA MARCA PROMOCIONAL CBG! FESTIVALS

La marca promocional CBG!festivals, creada i gestionada pel club de Màrqueting de Cultura i Identitat del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A., té com a finalitat principal estructurar, promocionar, posicionar i difondre l'oferta de festivals de la Costa Brava i el Pirineu de Girona com a producte turístic, mitjançant la planificació i la realització d'accions promocionals específiques d'aquets producte, als mercats emissors definits als Plans d'Acció del Patronat de Turisme Costa Brava Girona. Actualment la marca promocional reuneix 32 festivals, que són els següents :

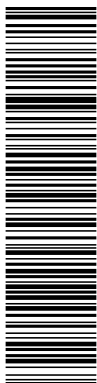
1. Temporada Ibercamera Girona
2. Festival Internacional del Circ Elefant d' Or Girona
3. Black Music Festival, Girona i Salt
4. Festival Portalblau, l'Escala
5. Festival Còmic Figueres
6. Festival Ítaca, Empordà
7. Girona A Cappella Festival
8. FIMAG, Torroella de Montgrí
9. Estiu & Jazz, Girona
10. Festival de Rumba i Música Catalana, Tossa de Mar
11. (a)phònica, Festival de la Veu de Banyoles
12. Figueres es mou
13. Festival Emergent, Gironès
14. Festival Castell de Peralada
15. Palamós Festivals
16. Planestiujeat, Les Planes d'Hostoles
17. Festival de la Portaferrada, Sant Feliu de Guíxols
18. Festival Internacional de Música de Cadaqués
19. Festival de Música de Sant Pere de Rodes, el Port de la Selva
20. Jazz l'Estartit
21. Sons del Món, Roses
22. Festival de Música de Begur
23. Festival del Cap Roig, Calella de Palafrugell
24. Festival Isaac Albèniz, Camprodon
25. Festival de Torroella de Montgrí
26. Festival de Música de la Vall de Camprodon
27. Festival de Cervià, Cervià de Ter
28. Festival In-somni, Sarrià de Ter i Gironès
29. Temporada Alta, Girona i Salt
30. Festival Internacional de Cinema de Begur Costa Brava
31. Festival de Cinema de Girona
32. Càntut. Cançons de tradició oral, Cassà de la Selva

Davant del fet que no existeixen uns criteris d'admissió a la marca promocional, que permetin avaluar el vessant turístic i cultural, així com la seva qualitat artística, es fa necessari establir-los per avaluar la candidatura de nous festivals que han manifestat l'interès d'integrar-se a la marca promocional.

1. Requisits de caràcter preceptiu

S'exigiran a les noves sol·licituds d'adhesió a la marca el compliment dels següents requisits:

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 40 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7C2E29D61176FDB10691BC3C0D7255A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

- Presència de públic català (més enllà de la demarcació de Girona), espanyol i internacional (francès) al festival, d'acord amb les dades extretes dels sistemes o plataformes de venda d'entrades.*
- El festival ha de comptar almenys amb tres edicions consecutives celebrades*
- El Festival haurà de disposar d'un portal web com a mínim en català i castellà. Es valorarà positivament el fet de comptar amb un tercer idioma.*
- El Festival haurà de comptar amb xarxes socials, amb contingut i gestionades de forma regular.*
- El personal de l'entitat o empresa que gestioni el festival ha de manifestar la voluntat de treballar en xarxa per a l'estructuració del producte turístic-cultural de festivals, i a estar representats per la marca promocional CBG!festivals en l'activitat promocional del club.*
- L'organització del festival ha de fomentar l'establiment d'aliances, sinèrgies i treball conjunt amb els agents publico-privats socials, culturals, turístics del municipi/zona, implicant-los activament en el desenvolupament del festival.*
- El festival haurà de cobrir algun dels següents gèneres: música, teatre i arts escèniques, cinema, humor, dansa, màgia o circ.*
- El festival haurà de tenir una durada mínima de tres dies.*

2. Altres requisits

Les noves sol·licituds d'adhesió, a més, hauran de complir un mínim de dos requisits per cadascuna de les dues categories establertes:

2.1. **Promoció turística i posada en valor del territori i que fomenti les 4D mitjançant:**

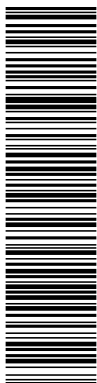
- El festival atrau públic de fora de la demarcació de Girona, generant despesa turística a través de pernoctacions, reserva d'activitats turístiques complementàries. Es valorarà positivament que es dediqui algun apartat del seu web per donar visibilitat a l'oferta turística (**augment de la despesa**).*
- La celebració del festival fora de la temporada turística estival. Es considera temporada turística estival els mesos de juliol i agost (**desestacionalització**).*
- La celebració del festivals en espais secundaris i no concorreguts, donant visibilitat i ús a nous/altres espais i equipaments culturals (**descongestió**).*
- El foment de la creació de nous públics culturals i de nous segments de mercats (senior, intergeneracional,...) (**diversificació**).*

2.2. **Sostenibilitat i ODS:**

- Inclusió de producte de proximitat, proveïdors i xefs locals, ens les seves propostes gastronòmiques (**KM0**).*
- Garantia d'accessibilitat i atenció a persones en situació de discapacitat dins el festival (**reducció de les desigualtats**).*
- Foment de la igualtat de gènere a les programacions i equip de treball del festival (**paritat de gènere**).*
- Consum i producció responsable. Disposar d'un programa de reciclatge, eficiència energètica, reducció de generació de residus... (**acció climàtica**).*
- Incorporació de polítiques d'igualtat, com ara la formació del personal com la sensibilització pel públic, Punts liles, protocols de prevenció i d'actuació de violències masclistes.*

3. Compromís

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 41 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7C7E29D61176FDB10691BC3C0D7255A4E39B17) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigp_entidad=6



Els organitzadors del festival s'hauran de comprometre a designar a una persona com a interlocutora amb el/la responsable del club de màrqueting Cultura i Identitat del Patronat, per tal de donar compliment a les obligacions de membre (com ara l'assistència a la taula de treball anual i participació activa en l'estructuració del producte de festivals tot l'any).

4. Presentació i examen de les peticions

Les sol·licituds d'adhesió, juntament amb una breu memòria descriptiva que justifiqui el compliment dels requisits previstos en aquest annex s'hauran de presentar mitjançant la seu electrònica del PTCBG, a l'enllaç <https://seuelectronica.costabrava.org/ca/tramits/> dins del primer trimestre de l'any en curs.

El procés de valoració de les peticions d'adhesió correspondrà a un comitè d'experts integrat pel cap de màrqueting, la/el responsable del club de màrqueting Cultura i identitat del Patronat, i representants de tres festivals de la marca designats pel PTCBG. Les decisions del comitè d'experts hauran de ser motivades i comunicades als sol·licitants, en un termini màxim d'un mes a comptar des de la presentació de la sol·licitud de forma completa.

5. Excepcions

En el cas d'existir una marca que aglutini diversos festivals, aquesta podrà entrar a formar part del club. Tot i així, la promoció que es dugui a terme per part del Patronat serà de la marca de forma global i no dels festivals individuals que la conformen.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

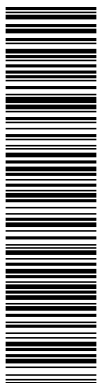
Els festivals que actualment formen part de la marca CBG! FESTIVALS hauran de complir els requisits de caràcter preceptiu previstos a l'article 1 de l'Annex en el termini d'1 any a comptar des de la data d'aprovació de l'Annex. L'acreditació s'haurà de realitzar d'acord amb l'article 4 de l'Annex. Un cop transcorregut el període indicat, i es constati per part dels experts que no s'han pogut acreditar els requisits indicats s'elevà al Consell d'Administració de Patronat la proposta d'excloure el Festival de la marca CBG! FESTIVALS.

No obstant l'anterior, el Consell d'Administració podrà acordar mantenir un festival dins la marca, malgrat no acreditar els requisits de caràcter preceptiu, quan concorrin motius d'especial singularitat, valor cultural i artístic del festival."

Vist que periòdicament es modifiquen els festivals integrants de la marca CBG! Festivals per les altes i baixes que es produeixen, i vist que el redactat inicial de l'annex es llisten de forma nominal dels Festivals integrants de la marca, fa que aquesta forma d'informar els festivals no sigui la més eficient, atès que aquesta llista resta no vigent en relativament poc termini de temps, i caldria portar a modificació el reglament de forma periòdica.

Vist l'exposat, es considera adient modificar aquest redactat, i redirigir la consulta dels festivals integrants de la marca al web <https://costabrava.org/que-fer/cultura/festivals/>, atès que és on es troben actualitzats els festivals adherits a la marca CBG!Festivals en tot moment.

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 42 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DE7255A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



D'acord amb els antecedents exposats, de conformitat amb els Estatuts de la societat, aquesta Presidència proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA , l'aprovació dels següents acords:

PRIMER.- APROVAR la modificació del text introductori de l'annex relatiu als requisits d'adhesió a la marca promocional CBG!Festivals, d'acord amb el tenor literal que es transcriu tot seguit:

“ANNEX RELATIU ALS REQUISITS D'ADHESIÓ A LA MARCA PROMOCIONAL CBG! FESTIVALS

La marca promocional CBG!festivals, creada i gestionada pel club de Màrqueting de Cultura i Identitat del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A., té com a finalitat principal estructurar, promocionar, posicionar i difondre l'oferta de festivals de la Costa Brava i el Pirineu de Girona com a producte turístic, mitjançant la planificació i la realització d'accions promocionals específiques d'aquets producte, als mercats emissors definits als Plans d'Acció del Patronat de Turisme Costa Brava Girona.

Es poden consultar els festivals que integren la marca al web <https://costabrava.org/que-fer/cultura/festivals/>

A fi d'avaluar el vessant turístic i cultural, així com la seva qualitat artística, s'estableixen els següents criteris d'admissió a la marca promocional per avaluar la candidatura de nous festivals que han manifestat l'interès d'integrar-se a la marca promocional.

1. Requisits de caràcter preceptiu

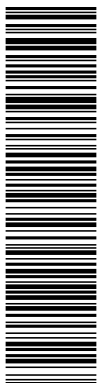
S'exigiran a les noves sol·licituds d'adhesió a la marca el compliment dels següents requisits:

- Presència de públic català (més enllà de la demarcació de Girona), espanyol i internacional (francès) al festival, d'acord amb les dades extretes dels sistemes o plataformes de venda d'entrades.*
- El festival ha de comptar almenys amb tres edicions consecutives celebrades*
- El Festival haurà de disposar d'un portal web com a mínim en català i castellà. Es valorarà positivament el fet de comptar amb un tercer idioma.*
- El Festival haurà de comptar amb xarxes socials, amb contingut i gestionades de forma regular.*
- El personal de l'entitat o empresa que gestioni el festival ha de manifestar la voluntat de treballar en xarxa per a l'estructuració del producte turístic-cultural de festivals, i a estar representats per la marca promocional CBG!festivals en l'activitat promocional del club.*
- L'organització del festival ha de fomentar l'establiment d'aliances, sinèrgies i treball conjunt amb els agents publico-privats socials, culturals, turístics del municipi/zona, implicant-los activament en el desenvolupament del festival.*
- El festival haurà de cobrir algun dels següents gèneres: música, teatre i arts escèniques, cinema, humor, dansa, màgia o circ.*
- El festival haurà de tenir una durada mínima de tres dies.*

2. Altres requisits

Les noves sol·licituds d'adhesió, a més, hauran de complir un mínim de dos requisits per cadascuna de les dues categories establertes:

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 43 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 209782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE9D61176FDB10691BC3C0D7255A64E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

5.1. **Promoció turística i posada en valor del territori i que fomenti les 4D mitjançant:**

- El festival atrau públic de fora de la demarcació de Girona, generant despesa turística a través de pernoctacions, reserva d'activitats turístiques complementàries. Es valorarà positivament que es dediqui algun apartat del seu web per donar visibilitat a l'oferta turística (**augment de la despesa**).*
- La celebració del festival fora de la temporada turística estival. Es considera temporada turística estival els mesos de juliol i agost (**desestacionalització**).*
- La celebració del festivals en espais secundaris i no concorreguts, donant visibilitat i ús a nous/altres espais i equipaments culturals (**descongestió**).*
- El foment de la creació de nous públics culturals i de nous segments de mercats (senior, intergeneracional,...) (**diversificació**).*

5.2. **Sostenibilitat i ODS:**

- Inclusió de producte de proximitat, proveïdors i xefs locals, ens les seves propostes gastronòmiques (**KM0**).*
- Garantia d'accessibilitat i atenció a persones en situació de discapacitat dins el festival (**reducció de les desigualtats**).*
- Foment de la igualtat de gènere a les programacions i equip de treball del festival (**paritat de gènere**).*
- Consum i producció responsable. Disposar d'un programa de reciclatge, eficiència energètica, reducció de generació de residus... (**acció climàtica**).*
- Incorporació de polítiques d'igualtat, com ara la formació del personal com la sensibilització pel públic, Punts liles, protocols de prevenció i d'actuació de violències masclistes.*

6. **Compromís**

Els organitzadors del festival s'hauran de comprometre a designar a una persona com a interlocutora amb el/la responsable del club de màrqueting Cultura i Identitat del Patronat, per tal de donar compliment a les obligacions de membre (com ara l'assistència a la taula de treball anual i participació activa en l'estructuració del producte de festivals tot l'any).

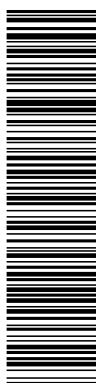
7. **Presentació i examen de les peticions**

Les sol·licituds d'adhesió, juntament amb una breu memòria descriptiva que justifiqui el compliment dels requisits previstos en aquest annex s'hauran de presentar mitjançant la seu electrònica del PTCBG, a l'enllaç <https://seuelectronica.costabrava.org/ca/tramits/> dins del primer trimestre de l'any en curs.

El procés de valoració de les peticions d'adhesió correspondrà a un comitè d'experts integrat pel cap de màrqueting, la/el responsable del club de màrqueting Cultura i identitat del Patronat, i representants de tres festivals de la marca designats pel PTCBG. Les decisions del comitè d'experts hauran de ser motivades i comunicades als sol·licitants, en un termini màxim d'un mes a comptar des de la presentació de la sol·licitud de forma completa.

8. **Excepcions**

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 44 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 87CE29D61176FDB10691BC3C0DF295A64E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

Girona

Patronat de Turisme
Costa Brava Girona



Diputació de Girona

En el cas d'existir una marca que aglutini diversos festivals, aquesta podrà entrar a formar part del club. Tot i així, la promoció que es dugui a terme per part del Patronat serà de la marca de forma global i no dels festivals individuals que la conformen.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Els festivals que actualment formen part de la marca CBG! FESTIVALS hauran de complir els requisits de caràcter preceptiu previstos a l'article 1 de l'Annex en el termini d'1 any a comptar des de la data d'aprovació de l'Annex. L'acreditació s'haurà de realitzar d'acord amb l'article 4 de l'Annex. Un cop transcorregut el període indicat, i es constati per part dels experts que no s'han pogut acreditar els requisits indicats s'eleva al Consell d'Administració de Patronat la proposta d'excloure el Festival de la marca CBG! FESTIVALS.

No obstant l'anterior, el Consell d'Administració podrà acordar mantenir un festival dins la marca, malgrat no acreditar els requisits de caràcter preceptiu, quan concorrin motius d'especial singularitat, valor cultural i artístic del festival."

SEGON.- APROVAR la modificació del text introductori de l'annex relatiu als requisits d'adhesió a la marca promocional CBG!Festivals del reglament de règim intern del Club de Cultura i Identitat.

TERCER.- ENCOMANAR a la Tècnica de Màrqueting del Club de Cultura i Identitat que, comuniqui el text definitiu de l'annex relatiu als requisits d'adhesió a la marca promocional CBG!Festivals, a tots els membres que actualment formem part de l'esmentada marca."

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

14. Aprovar, si s'escau, el protocol per a la prevenció i actuació contra l'assetjament laboral, sexual, per raó de sexe, orientació o identitat sexual, expressió de gènere, contra col·lectiu LGTBI en l'entorn laboral del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA

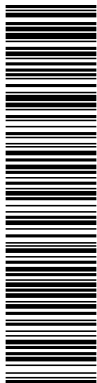
ANTECEDENTS

Per acord del Consell d'Administració de data 2 de març de 2017, es va aprovar el *Protocol de Prevenció i Intervenció contra l'Assetjament i la Violència en l'entorn laboral* del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA.

Vist el que estableixen els articles 3 i 15 de la Llei 4/2023, de 28 de febrer, per a la igualtat real i efectiva de les persones trans i per a la garantia dels drets de les persones LGTBI+, en referència a la igualtat i no-discriminació LGTBI a les empreses, es considera necessari modificar i ampliar el protocol aprovat a fi d'incloure tots els col·lectius compresos en aquest marc i garantir a tot el personal del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA el dret a rebre un tracte respectuós i digne i a ser tractats amb igualtat i no patir discriminació als llocs de treball.

Vistes les actuacions practicades i antecedents de l'expedient, de conformitat amb els Estatuts de la societat, es proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, l'aprovació dels següent acords:

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 45 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DF7355A64E39B17) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



Primer.- APROVAR el protocol per a la prevenció i actuació contra l'assetjament laboral, sexual, per raó de sexe, orientació o identitat sexual, expressió de gènere, contra col·lectiu LGTBI en l'entorn laboral del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, i que es transcriu a continuació:

“PROTOCOL PER A LA PREVENCIÓ I ACTUACIÓ CONTRA L'ASSETJAMENT LABORAL, SEXUAL, PER RAÓ DE SEXE, ORIENTACIÓ O IDENTITAT SEXUAL, EXPRESSIÓ DE GÈNERE, CONTRA COL·LECTIU LGTBI EN L'ENTORN LABORAL

Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A.

Índex

[Índex](#)1

[1. Presentació i objecte del protocol](#).....2

[2. Objectius del Protocol](#)3

[3. Marc normatiu](#)3

[4. Àmbit d'aplicació](#)4

[5. Mesures preventives](#)5

[6. Principis del protocol i drets i obligacions](#)7

[7. Definicions i tipologia de conductes d'assetjament](#).....10

[7.3. Exclusions i especificacions](#)15

[8. Procediment intern de investigació i resolució](#).....15

[8.1. Inici del procediment amb la comunicació de la queixa o denúncia](#).....15

[8.2. Fase 2: Denúncia interna i investigació](#).....17

[8.3. Fase 3: Resolució i comunicació](#).....19

[8.4. Seguiment de les mesures correctores](#)20

[9. Vies externes d'intervenció i resolució de les situacions d'assetjament i violència](#) .20

[10. Seguiment i avaluació del Protocol](#).....21

[ANNEX 1: Procediment de resolució de les situacions de conflicte laboral o assetjament a la organització](#)22

[ANNEX 2: Model de designació de les persones de referència](#).....23

[ANNEX 3: Model de designació dels membres de la comissió d'investigació](#).....24

[ANNEX 4: Model de denúncia interna per assetjament o agressió en l'entorn laboral](#) 25

1. Presentació i objecte del protocol

Ser tractat amb dignitat és un dret de totes les persones i, en conseqüència de tots els treballadors i treballadores. En virtut d'aquest dret el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A. (en endavant, indistintament, el “Patronat” o “PTCBG”) es compromet a crear, mantenir i protegir amb totes les mesures al seu abast, un entorn laboral adequat i saludable per a tota la seva plantilla.

L'objecte del present document és establir un procediment de prevenció, detecció i abordatge de les conductes d'assetjament (laboral, moral o psicològic, sexual, per raó de sexe, per raó d'orientació o identitat sexual o expressió de gènere, i contra el col·lectiu de persones LGTBI) i la violència en l'entorn laboral. Es pretén establir una guia d'actuacions per als casos en que es puguin ocasionar comportaments o actituds que constitueixin conductes d'assetjament laboral, moral o psicològic, assetjament sexual, assetjament per raó de sexe, assetjament per raó d'orientació o identitat sexual o expressió de gènere i contra el col·lectiu de persones LGTBI, amb la intenció d'adoptar totes aquelles mesures que siguin necessaris per assegurar un ambient de treball saludable a nivell psicosocial.

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 46 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 209782 05E67-4A0C8-2BB38 E7C9E29D61176FDB10691BC3C0DF295A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

Girona

Patronat de Turisme
Costa Brava Girona



Diputació de Girona

Encara que els fenòmens d'assetjament, de qualsevol tipus, no són nous, les actuals formes d'organització del treball han tingut com a conseqüència un increment d'aquest tipus de riscos laborals, denominats riscos psicosocials, capaços de generar entorns de treball disfuncionals amb repercussions sobre la seguretat i salut de les persones, entesa la salut com "un estat de benestar físic, psíquic i social, i no només com l'absència de malaltia." (OMS, 1977)

Per això, a efectes de complir amb el deure de la organització de vetllar per la seguretat i salut dels seu personal, i d'adoptar les mesures necessàries per protegir-los, així com per defensar el dret de tot el personal del Patronat d'ésser tractats amb dignitat, Patronat de Turisme Costa Brava es compromet a prevenir les conductes constitutives d'assetjament i afrontar les queixes que puguin produir-se, d'acord amb:

- *El rebuig contundent de qualsevol tipus d'assetjament que pugui tenir lloc en l'entorn laboral, que seran sempre considerats inacceptables i intolerables.*
- *El dret de tots els treballadors i treballadores a un ambient de treball adequat, lliure de problemes i intimidacions, tenint garantida l'ajuda en cas de patir-ho, establint-se les mesures disciplinàries oportunes i de caràcter corrector, que evitin que l'esmentada situació pugui tornar a repetir-se.*
- *L'establiment d'un règim disciplinari per tal de sancionar tots els comportaments d'assetjament que seran considerats falta laboral, més enllà de les conseqüències penals que aquests puguin ocasionar.*

I per dur a terme tot l'exposat, aquest protocol i les persones responsables de la seva aplicació es giran pels principis de:

- *Discreció, que permeti mantenir la intimitat i la dignitat de les persones afectades.*
- *Voluntarietat de la persona assetjada per iniciar qualsevol actuació investigadora o procedimental per al tractament i resolució de l'assumpte.*
- *Confidencialitat: les persones que intervenen en el procediment tenen l'obligació de mantenir estricta confidencialitat. L'incompliment comportarà que s'adoptin mesures disciplinàries.*
- *Diligència i celeritat: la investigació i la resolució es faran en el mínim temps possible.*
- *Transparència i equitat.*
- *Indemnitat de la persona que activa el protocol davant de possibles represàlies.*

2. Objectius del Protocol

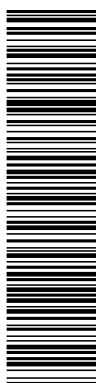
L'objectiu general d'aquest protocol és erradicar tot tipus de violència i situacions d'assetjament que puguin tenir lloc en l'àmbit laboral dins el Patronat de Turisme Costa Brava i, més concretament, definir un marc d'actuació per prevenir, detectar i perseguir aquestes actituds.

Per això es fomentarà una actitud proactiva per implantar mesures de prevenció de l'assetjament, de sensibilització i d'informació de comportaments no tolerats per l'organització, així com accions reactives i d'intervenció, i s'implantaràn les eines necessàries per gestionar les queixes i denúncies que es puguin plantejar, establint els mitjans per tal que siguin investigats i com resoldre'ls segons sigui convenient en cada cas.

Com a objectius específics en destaquen:

- *Informar a la plantilla del rebuig total per part de la organització vers aquestes situacions, així com de com es poden esdevenir i la importància de denunciar-les.*

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 47 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DF7355A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

Girona

Patronat de Turisme
Costa Brava Girona



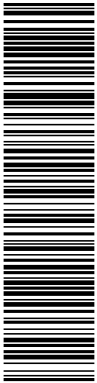
Diputació de Girona

- Vetllar per un entorn laboral on homes i dones es respectin mútuament i on cap membre de la plantilla sigui discriminat per cap raó.
- Generar un ambient de treball segur i reduir la presència de riscos laborals.
- Fomentar la cultura preventiva i establir mesures de prevenció de l'assetjament en tots els àmbits i estaments de la organització.
- Implantar un procediment senzill, ràpid i accessible de queixa o denuncia confidencial que permeti a les víctimes d'assetjament presentar una denuncia envers una situació d'assetjament que estiguin patint.
- Aturar les circumstàncies que han provocat l'afectació.
- Donar suport a la persona que hagi patit assetjament i facilitar acompanyament psicològic o social que necessiti per tal de restablir la salut de les persones afectades.

3. Marc normatiu

- ☞ *Constitució Espanyola reconeix, en el seu article 10, els drets fonamentals dels espanyols a la dignitat de la persona, així com el principi d'igualtat (art.14), la integritat física i moral (art.15), el dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge (art.18) i el dret al treball, sense que en cap cas es pugui discriminar per raó de sexe (art.35) i encarrega als poders públics (art. 40.2) vetllar per la seguretat i higiene en el treball.*
- ☞ *El Reial Decret 1/1995, de 24 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, que queda concretat en la Llei 62/2003, de 30 de desembre, de mesures fiscals, administratives i d'ordre social, en el seu article 37, estableix el dret a la no discriminació directa o indirecta, per raó de sexe, estat civil, edat dins dels límits marcats, origen racial o ètnic, condició social, religió o conviccions, idees polítiques, orientació sexual, afiliació o no a un sindicat, així com per raó de llengua per accedir o mantenir a una feina.*
- ☞ *La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, inclou entre els principis generals la importància de l'acció preventiva de les organitzacions.*
- ☞ *La Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal, que en el seu article 184, tipifica l'assetjament sexual com a delictes, i l'article 173.1 tipifica com a delictes de les conductes d'assetjament psicològic o mobbing.*
- ☞ *La Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre dones i homes, i de forma especial el seu article 48 sobre "Mesures específiques per prevenir l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en el treball".*
- ☞ *La Llei Orgànica 10/2022, de 6 de setembre, de garantia integral de llibertat sexual (article 12)*
- ☞ *La Llei 4/2023, de 28 de febrer, per a la igualtat real i efectiva de les persones trans i per a la garantia dels drets de les persones LGTBI + (articles 3, 15).*
- ☞ *El Reial Decret Legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei sobre Infraccions i Sancions de l'Ordre Social tipifica com a infracció molt greu l'assetjament sexual (art. 8.13) i l'assetjament per raó de sexe (art. 8.13 bis).*
- ☞ *La Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció.*

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 48 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DE7255A4E39B17) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

Girona

Patronat de Turisme
Costa Brava Girona



Diputació de Girona

La Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista, que inclou actuacions en aspectes relacionats amb l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en l'àmbit laboral i social, modificada per la Llei 17/2020, del 22 de desembre.

Conveni OIT, de 21 de juny de 2019, sobre la eliminació de la violència i l'assetjament en el món del treball (article 3)

Conveni OIT 111, sobre la discriminació.

El Codi de conducta de la Comissió Europea sobre les mesures per a combatre l'assetjament sexual, inclòs a la Recomanació 92/131/CE de la Comissió, de 27 de novembre 1991, relativa a la protecció de la dignitat de la dona i de l'home en el treball.

4. Àmbit d'aplicació

El protocol és aplicable a tot el personal del Patronat de Turisme Costa Brava així com a terceres persones amb qui el personal es pugui relacionar en l'àmbit laboral: personal no contractat (incloent personal en formació o voluntaris), empreses de prestació de serveis, etc. És per això que es consideraran inclosos dins l'àmbit d'aplicació, tots aquells espais físics o virtuals on es desenvolupin o es puguin desenvolupar potencialment relacions, amb independència de la vinculació jurídica, en l'entorn laboral del Patronat de Turisme Costa Brava.

A aquests efectes, el protocol serà públic i accessible per a totes les persones incloses en el seu àmbit d'aplicació d'acord amb els mitjans de d'informació i divulgació exposats.

D'acord amb tot l'esmentat anteriorment tindran la consideració de:

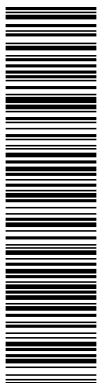
- Persona protegida: el personal del Patronat, independentment del contracte del que disposin, així com totes aquelles persones que hagin pogut patir una situació d'assetjament o violència per raó de la seva relació amb la organització.
- Persona denunciante: tota persona que hagi formulat una queixa en virtut del present protocol.
- Persona denunciat/da: tota persona respecte de la qual s'hagi formulat una queixa per un presumpte comportament d'assetjament o actitud violenta d'acord amb allò establert en el present protocol.

D'acord amb les obligacions de coordinació d'activitats empresarials, es tindran en compte els aspectes següents:

- Quan es produeixi un presumpte cas d'assetjament entre empleats/des del Patronat i personal d'altres col·lectius, o d'empreses subcontractades, hi haurà comunicació recíproca del cas, per tal que s'apliqui a cadascuna de les parts el procediment respectiu i se n'executin les mesures correctores convenients.
- Les empreses externes contractades pel Patronat han de ser informades de l'existència d'aquest protocol.

El Protocol s'aplicarà a les conductes constitutives d'assetjament que es produeixin a qualsevol centre, lloc de treball, espai o acte, sigui físic o virtual, del Patronat.

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 49 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DE7255A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigc_entidad=6

A efectes d'aquest Protocol, s'entén per entorn laboral, quan les situacions descrites en el Protocol tinguin lloc durant el treball, en relació amb el treball o com a resultat d'aquest:

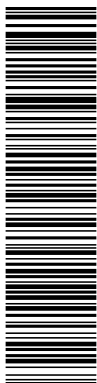
- *En el lloc de treball, incloent els espais públics i privats quan son en un lloc de treball;*
- *En els llocs o zones on es realitzin els descansos, on es menja, o en els que s'utilitza les instal·lacions sanitàries, vestuaris o lavabos;*
- *En els desplaçaments, viatges, esdeveniments o activitats socials o de formació que tinguin relació amb el treball;*
- *En allotjament facilitat pel Patronat i*
- *En el trajecte entre el domicili i el lloc de treball.*

5. Mesures preventives

Seguint els principis de l'acció preventiva que es recullen en l'article 15 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals (LPRL), el primer objectiu a l'hora d'abordar la prevenció de qualsevol risc és intentar evitar-lo i, si és possible, avaluar-ne l'origen i possibles conseqüència per tal de minimitzar-les. Atenent a aquest principi, l'actuació preventiva enfront les situacions d'assetjament i violència en l'entorn laboral s'organitzarà en base als següents aspectes:

-  *Implantació d'aquest Protocol i divulgació a través del Portal de l'empleat o correu electrònic.*
-  *Elaboració d'estratègies de sensibilització:*
 - *Planificar formació específica a tots els nivells jeràrquics, tècnics dels serveis de prevenció i responsables de personal, així com el personal competent en matèria jurídica i delegats/ades de prevenció.*
 - *Difondre informació a la plantilla sobre què són les situacions d'assetjament i violència i com evitar-les o detectar-les:*
 -  *Elaborant materials explicatius.*
 -  *Impartint sessions d'informació a les persones treballadores per explicar-los els seus drets, els reglaments i les lleis que els protegeixen, les sancions establertes i el procediment per activar el protocol.*
 - *Disposar i proporcionar informació sobre el procediment contra l'assetjament davant les consultes que es puguin rebre.*
 - *Informar a tot el personal així com al personal de nova incorporació sobre aquells comportaments que son reprovables per part de l'organització, així com dels canals que s'han establert per comunicar aquest tipus de comportaments i/o conductes.*
 - *Informar als diferents nivells de la organització amb l'objectiu de reforçar el seu paper en la consecució d'un ambient adequat de treball i lliure de conductes no desitjades que poguessin ser constituents d'assetjament psicològic.*

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 50 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DE7255A4E39B17), generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



Patronat de Turisme
Costa Brava Girona



Diputació de Girona

- *Proporcionar eines per prevenir, detectar i afrontar aquests possibles comportaments. En aquest sentit, la Direcció General del Patronat es compromet a posar a disposició dels i les responsables de mediació i de la Comissió d'Investigació els recursos necessaris per a la realització d'aquesta activitat preventiva, així com a la contractació de persones expertes alienes al Patronat per actuar i/o assessora en cas que fos necessari.*

Prevenició de riscos psicosocials:

- *Fer enquestes sobre riscos psicosocials i clima laboral, amb una determinada periodicitat i/o quan es produeixi una reforma organitzativa, a fi i efecte d'implementar les mesures preventives adreçades a eliminar i, si no fos possible, reduir els factors que poden afavorir l'aparició de situacions d'assetjament en qualsevol de les seves variants.*
- *Possibilitat la identificació precoç de conflictes mitjançant l'establiment d'un vincle de confiança amb els responsables d'intervenir que promogui la denuncia per part de les persones afectades.*

Habilitar recursos diversificats per a la resolució precoç de situacions que puguin provocar l'aparició d'un assetjament:

- *Proposar formació per als comandaments en l'àmbit de la gestió de conflictes, les habilitats directives, la negociació, assertivitat.*
- *Establir procediments per a la resolució de conflictes interpersonals.*
- *Realitzar i/o actualitzar les avaluacions de riscos psicosocials específics, a fi i efecte d'implementar les mesures preventives adreçades a eliminar si, si no fos possible, reduir els factors que poden afavorir l'aparició de situacions d'assetjament psicològic laboral o d'altres discriminacions.*

Control i seguiment de la conflictivitat laboral:

- *Elaborar estudis per conèixer la incidència d'aquest tipus de conductes a l'organització i les característiques que presenten, i buscar identificadors de la problemàtica i del seu impacte en la salut dels treballadors/ores i en l'eficàcia del Patronat, com per exemple:*
 - *Augment de la incapacitat temporal o l'accidentalitat.*
 - *Augment de l'absentisme i incompliments d'horari.*
 - *Problemes disciplinaris.*
 - *Augment de sol·licituds de canvi de lloc de treball.*
- *Fer un control exhaustiu dels procediments que s'han dut a terme per resoldre conflictes relacionats amb el present protocol.*

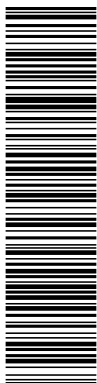
6. Principis del protocol i drets i obligacions

6.1. Principis

Tot el procediment previst en aquest Protocol haurà de garantir el següents principis:

Respecte i protecció

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 51 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DF7255A64E39B17) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



Patronat de Turisme
Costa Brava Girona



Diputació de Girona

S'actua amb respecte i discreció per protegir la intimitat i dignitat de les persones afectades i de les persones que intervinguin d'alguna manera en el procés de denúncia i investigació.

Les persones implicades poden estar acompanyades i assessorades per una o diverses persones de la seva confiança de l'entorn del Patronat o un assessor extern.

Confidencialitat

Per a l'aplicació del present protocol es garantirà en tot moment la protecció del dret a la intimitat de les persones que estiguin implicades en el procediment que es preveu en aquest protocol.

La informació recopilada en les actuacions té caràcter confidencial. Totes les persones que intervinguin o participin d'alguna manera en un procediment d'investigació d'una conducta d'assetjament, en qualsevol de les seves fases, tenen la obligació de confidencialitat sobre tota la informació i documentació a la que hagin tingut accés o puguin tenir accés durant la tramitació de l'expedient.

Les dades sobre la salut es tracten de manera específica, i així s'incorporen a l'expedient després de l'autorització expressa de la persona afectada.

Les persones responsables de la resolució d'un expedient actuaran seguint els principis de confidencialitat i protecció de dades personals d'acord amb allò establert a la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de caràcter personal.

Dret a la informació

Totes les persones implicades tenen dret a rebre informació sobre el procediment, informació sobre els seus drets i deures, informació sobre quina fase s'està desenvolupant, i segons la característica de la participació, del resultat de les fases, respectant en qualsevol cas la garantia de confidencialitat que regeix tot el procediment d'investigació.

Diligència i celeritat

Les persones que intervenen en el procediment d'investigació actuaran segons els principis de diligència, celeritat, imparcialitat i confidencialitat, procurant una resolució en el mínim temps possible.

Tracte just

Es garanteix la imparcialitat i un tractament just per a totes les persones implicades.

Totes les persones que intervinguin en el procediment actuen de bona fe en la recerca de la veritat i l'esclariment dels fets denunciats.

Protecció davant de possibles represàlies

Cap persona implicada (ja sigui en qualitat de denunciador, denunciat, víctima, testimoni, etc) no ha de patir represàlies per la seva participació en el procés de comunicació o denúncia d'una situació d'assetjament.

En els expedients personals només s'hi han d'incorporar els resultats de les denúncies investigades i provades.

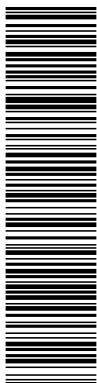
Col·laboració

Totes les persones que siguin citades en el transcurs del procediment tenen el deure d'implícit-s'hi i de prestar la seva col·laboració.

Mesures cautelars

Si durant la tramitació del procediment d'investigació es considera necessari les persones encarregades de les diferents fases d'intervenció poden proposar a la Direcció del Patronat adoptar mesures cautelars (p.e canvi de lloc de treball, reordenació del temps de treball, permís retribuït...). Aquestes mesures no han de suposar, en cap cas, un menyscabament de les condicions de treball i/o salarials de la persona assetjada i han de ser acceptades per aquesta.

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 52 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DF7255A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

Recusació i abstenció

Es garantirà que cap de les persones que participin d'alguna manera en un procediment d'investigació tingui cap conflicte d'interès, ni per tenir un interès personal, vincle matrimonial o situació de fet assimilable, parentiu, amistat o alguna altra circumstància personal que suposi un conflicte d'interès. Es podrà sol·licitar la seva recusació i abstenció de qualsevol de les parts implicades.

Denuncies falses

Si de la investigació d'una denuncia es prova, sense necessitat d'interpretar, que la persona denunciant ha presentat una denuncia manifestament falsa, de mala fe i malintencionadament amb l'ànim de difamar i causar un mal injustificat a la persona denunciada, es podran adoptar les mesures disciplinaries que corresponguin.

Voluntariat de la persona assetjada per iniciar qualsevol actuació investigadora o procedimental per al tractament i resolució de l'assumpte.

6.2. Drets i obligacions

6.2.1. La Direcció General del Patronat de Turisme Costa Brava

La Direcció General del Patronat, com a òrgan responsable en última instància del bon funcionament de l'organització, haurà de vetllar en tot moment pel manteniment d'un entorn laboral òptim i saludable per a totes les persones dependents del mateix, aplicant les mesures de prevenció de les situacions d'assetjament i violència previstes en aquest protocol.

Així mateix, la Direcció General serà l'òrgan responsable de la presa de decisions que afectin a la situació laboral de les persones responsables de les conductes d'assetjament i violència, així com de la restitució dels perjudicis que hagin pogut patir les víctimes d'aquestes situacions en quan a la seva situació laboral.

Com a responsables últims del bon funcionament de les relacions laborals a la organització, la Direcció General tindrà les funcions de:

- *Vetllar per l'aprovació i aplicació del present protocol.*
- *Dur a terme actuacions d'informació i difusió del protocol a tota la plantilla i persones incloses en el seu àmbit d'aplicació.*
- *Organitzar sessions de formació i prevenció vers les situacions d'assetjament i violència en l'entorn laboral.*
- *Proporcionar mecanismes per rebre queixes i denúncies relacionades amb les situacions descrites en el present protocol i derivar-les als òrgans competents per a poder tramitar la seva investigació i resolució.*
- *Tramitar les sancions i mesures correctores previstes per a les persones responsables.*

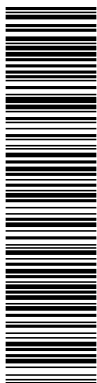
En totes aquestes funcions la Direcció General haurà de comptar amb el suport de la persona responsable de l'àrea d'administració de persnal del Patronat.

6.2.2. Drets i obligacions de les persones treballadores

Les persones treballadores de la organització tenen dret a un entorn de treball saludable i a no patir assetjament de qualsevol tipus.

Per altra banda, tothom té la obligació de tractar amb respecte als companys en l'entorn laboral. Igualment, tenen la obligació de tractar amb respecte quan s'activi una

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 53 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DE7255A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



Patronat de Turisme
Costa Brava Girona



Diputació de Girona

denuncia, i de cooperar amb el Patronat en la investigació interna quan se'ls hi requereixi.

Tanmateix, no s'han de presentar denúncies que siguin manifestament falses i de mala fe, presentades malintencionadament amb l'ànim de difamar i causar un mal injustificat a la persona denunciada.

Totes les persones que puguin tenir coneixement o participi d'alguna manera en un procediment de denuncia o investigació han de tractar amb el màxim respecte i confidencialitat la informació sobre la que tinguin coneixement.

6.2.3. Obligacions dels representants de les persones treballadores

Els representants legals de les persones treballadores tenen la obligació de contribuir a prevenir l'assetjament en l'entorn laboral de qualsevol tipus.

Per altra banda, hauran de participar i actuar proactivament en les mesures de difusió i sensibilització negociades amb la direcció del Patronat.

Igualment, hauran de mantenir la més estricta confidencialitat i deure de sigil propi de la seva representació, respecte de tota la informació a la que puguin tenir accés i sobre la que puguin tenir coneixement de qualsevol forma i format (paper, comunicació verbal, medis telemàtics, etc.) i durant qualsevol fase del procediment d'investigació per una denuncia d'assetjament.

7. Definicions i tipologia de conductes d'assetjament

7.1. Definicions de conceptes

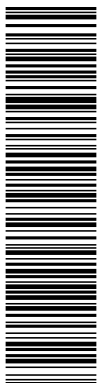
Riscos psicosocials: En la prevenció de riscos laborals es denominen factors de risc psicosocials per a la salut aquells que s'originen en l'organització del treball i que generen respostes de tipus fisiològic (reaccions neuroendocrines), emocional (sentiments d'ansietat, depressió, alienació, apatia, etc.), cognitiu (restricció de la percepció, de l'habilitat per a la concentració, la creativitat o la presa de decisions, etc.) i conductual (abús d'alcohol, tabac, drogues, violència, assumpció de riscos innecessaris, etc.) que són conegudes popularment com a estrès i que poden ser precursors de malalties en certes circumstàncies d'intensitat, freqüència i durada.

L'exposició laboral a factors psicosocials s'ha identificat com una de les causes més rellevants d'absentisme laboral per motius de salut i s'ha relacionat molt especialment amb problemes de salut altament prevalents, com les malalties cardiovasculars, els trastorns de la salut mental, i els musculoesquelètics.

Quan a les avaluacions sobre riscos laborals es distingeixen els següents factors que poden originar riscos psicosocials:

- Les exigències psicològiques del treball (en les seves diverses vessants quantitatives, cognitives i emocionals).
- Els conflictes originats en la necessitat de compaginar tasques i temps laborals, familiars i socials.
- El suport social (de companys/es i superiors), la qualitat de lideratge i alguns altres aspectes de les relacions entre persones que implica el treball.
- Les compensacions derivades del treball.

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 54 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DF295A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

Girona

Patronat de Turisme
Costa Brava Girona



Diputació de Girona

- *La inseguretat sobre l'ocupació i les condicions de treball fonamentals. En aquest sentit, l'assetjament es considera un factor de risc psicosocial pel que fa a les conseqüències que pot originar sobre les persones que en són víctimes, així com sobre el conjunt de les plantilles que es veuen implicades en conductes d'aquest tipus.*
- ☞ **Orientació sexual:** atracció física, sexual o afectiva envers una persona.
- ☞ **Identitat sexual:** vivència interna e individual del sexe tal i com cada persona la sent i auto defineix, encara que no correspongui amb el sexe assignat al néixer.
- ☞ **Expressió de gènere:** manifestació que cada persona fa de la seva identitat sexual.
- ☞ **Persona trans:** persona la identitat sexual de la qual no es correspon amb el sexe assignat al néixer.
- ☞ **Intersexualitat:** condició d'aquelles persones nascudes amb unes característiques biològiques, anatòmiques o fisiològiques, una anatomia sexual, uns òrgans reproductius o un patró cromosòmic que no es corresponen amb les nocions socialment establertes dels cossos masculins o femenins.
- ☞ **Assetjament ascendent:** quan una persona que ostenta un càrrec jeràrquic superior es veu assetjada per una o diverses persones subordinades.
- ☞ **Assetjament horitzontal:** quan un treballador o treballadora es veu assetjada per una altra persona del seu mateix nivell jeràrquic. Acostuma a basar-se en relacions de poder informals.
- ☞ **Assetjament descendent:** quan una persona que ostenta un càrrec jeràrquic superior humilia, menysprea o abusa psicològicament d'una persona d'un nivell jeràrquic inferior, aprofitant la seva posició de poder a la organització.

7.2. Tipologies de conductes d'assetjament

1) Assetjament laboral, assetjament moral o psicològic, o mobbing

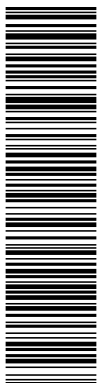
S'entén per assetjament laboral, moral, psicològic en el treball o mobbing, aquella conducta, pràctica o comportament sistemàtic i prolongat en el temps que una persona o grup de persones exerceixen sobre una altra o d'altres persones en el lloc de feina, per tal de destruir-les personal o professionalment, provocant directa o indirectament un minvament o atemptat contra la seva dignitat, a qui s'intenta sotmetre emocional i psicològicament de forma violenta i hostil, i que persegueix anul·lar la seva capacitat, promoció professional o la seva permanència en el seu lloc de treball, creant un clima o ambient laboral hostil.

Aquesta violència ha d'ésser sistemàtica o habitual, és a dir, està immersa en un procés i no es tracta d'un únic acte, per greu i intens que aquest pugui ser.

Es poden definir tres tipus d'assetjament laboral segons qui és la persona que l'exerceix:

- **Ascendent:** quan una persona que ostenta un càrrec jeràrquic superior es veu assetjada per una o diverses persones subordinades.

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 55 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DF7355A4E39B17), generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

- *Horitzontal: quan un treballador o treballadora es veu assetjada per una altra persona del seu mateix nivell jeràrquic. Acostuma a basar-se en relacions de poder informals.*
- *Descendent: quan una persona que ostenta un càrrec jeràrquic superior humilia, menysprea o abusa psicològicament d'una persona d'un nivell jeràrquic inferior, aprofitant la seva posició de poder a la organització.*

Sense que conformi una llista exhaustiva ni concloent, les conductes més habituals que s'acostumen a descriure com a característiques de l'assetjament psicològic al treball són:

- *Infravalorar o depreciar conscientment i sistemàticament la feina d'una persona, criticant-la despectivament, menysprear o ofendre personalment o professionalment el treballador o treballadora, fent comentaris que ridiculitzin qualsevol aspecte de la seva feina i de demèrit de la seva valia professional amb l'objectiu d'humiliar-la.*
- *Abusar del poder que s'ostenta mitjançant la fixació d'objectius inabastables, el control desmesurat del rendiment i la denegació injustificada de l'accés a períodes de permís i activitats de formació, assignar treballs sense cap valor o utilitat, fet que degrada professionalment al treballador/a, deixar sense contingut total o significativament les funcions de la persona.*
- *Restringir les possibilitats de comunicació amb d'altres companys/es.*
- *Aïllar la persona tan físicament com social, excloent-la, ignorant-la, prohibint als companys la seva comunicació, ignorar la presència o les opinions d'una persona.*
- *Ofendre, insultar, cridar a una persona de forma prolongada en el temps.*

Per altra banda, no constitueixen conductes d'assetjament laboral (exemples):

- *Quan es tracta d'una conducta puntual o esporàdica*
- *L'existència d'antipaties o conflictes personals o professionals*
- *La discrepància sobre aspectes laborals (remuneració, promoció, treball assignat, etc).*
- *Exigir millores en la capacitat o productivitat, exigir compliment de normes o compliment dels acords.*
- *Sobrecàrrega de feina o una dolenta distribució de les feines que derivi d'una mala organització de feina, o falta de comunicació entre les diferents àrees.*
- *Un estil de comandament autoritari sobre un conjunt de treballadors.*

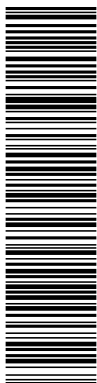
A efectes d'aquest Protocol, estarà inclosa tota forma en que es pugui produir-se assetjament laboral, incloent el que es realitzi a través de medis tecnològics, informàtics o cibernètics.

2) Assetjament sexual

El constitueix qualsevol comportament verbal, no verbal o físic, de naturalesa sexual, que tingui el propòsit o produeixi l'efecte d'atemptar contra la dignitat de la persona, i creant un entorn intimidatori, degradant i ofensiu.

Perquè es consideri assetjament sexual el comportament ha de ser indesitjable i ofensiu per a la persona que es objecte de l'assetjament.

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 56 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DF295A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

No es necessari que les accions tinguin lloc durant un temps prolongat i reiterat en el temps, ja que una sola conducta, segons la seva gravetat, pot ser considerada assetjament sexual.

L'assetjament sexual, així com aquell per raó de sexe, es pot produir en la mateixa direccionalitat que l'assetjament laboral: ascendent, descendent i horitzontal.

Sense que conformi una llista exhaustiva ni concloent, les conductes més habituals que s'acostumen a descriure com a característiques de l'assetjament sexual al treball són:

- *El contacte físic deliberat i no sol·licitat, o un acostament físic considerat excessiu o indesitjable per qui el rep.*
- *Invitacions deshonestes o comprometedores, la petició de favors sexuals de manera directa, indirecta o mitjançant insinuacions d'una millora de les condicions de treball, d'estabilitat o de conseqüències per a la carrera professional.*
- *Trucades telefòniques, cartes, missatges de correu electrònic, de telèfon o similars de caràcter sexual que resultin ofensius i/o intimidants per qui els rep.*
- *Difusió d'imatges de contingut sexual sense l'autorització de les persones implicades.*
- *Proposicions sexuals explícites que generin un ambient de treball hostil.*

A efectes d'aquest Protocol, estarà inclosa tota forma en que es pugui produir-se assetjament sexual, incloent el que es realitzi a través de medis tecnològics, informàtics o cibernètics.

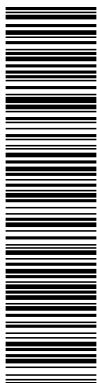
3) Assetjament per raó de sexe

Es considera assetjament per raó de sexe (o assetjament sexista) en el treball qualsevol conducta verbal, no verbal o física no desitjada, dirigida contra una persona per raó del seu sexe, i que es doni amb el propòsit o l'efecte d'atemptar contra la dignitat d'una persona o crear un entorn intimidatori, hostil, degradant, humiliant o ofensiu.

Sense que conformi una llista exhaustiva ni concloent, les conductes més habituals que s'acostumen a descriure com a característiques de l'assetjament per raó de sexe al treball són:

- *Atemptar contra la dignitat d'una treballadora pel simple fet de ser dona, per estar embarassada o per haver sol·licitat reducció de jornada per la cura dels fills. En aquest últim cas aplicarà també als homes que sol·licitin mesures de conciliació familiar.*
- *Realitzar observacions tendencioses, burles o comentaris ridiculitzant o menyspreant les capacitats, habilitats i potencial intel·lectual d'una persona per raó de sexe.*
- *Infravalorar o depreciar conscientment i de forma continuada la feina d'una persona per raó de sexe.*
- *Ignorar aportacions, comentaris o accions d'una persona per raó de sexe.*
- *Qualsevol actuació en l'entorn laboral contra la dignitat d'una persona motivada pel seu sexe o durant l'exercici d'algun dret laboral previst per a la conciliació de la vida personal, familiar i laboral.*

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 57 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7C7E29D61176FDB10691BC3C0DE7255A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

- *Qualsevol tracte advers o efecte negatiu sobre una persona treballadora que hagi presentat una queixa, reclamació o denuncia per impedir la seva discriminació exigint el compliment de la igualtat entre homes i dones.*

A efectes d'aquest Protocol, estarà inclosa tota forma en que es pugui produir-se assetjament per raó de sexe, incloent el que es realitzi a través de medis tecnològics, informàtics o cibernètics.

4) Assetjament per raó de l'orientació sexual, identitat sexual o expressió de gènere, o assetjament contra les persones trans, intersexuals (o col·lectiu LGTBI)

L'assetjament per raó de l'orientació sexual, identitat sexual o expressió de gènere es refereix a les conductes constitutives d'assetjament d'acord amb el present Protocol envers les persones transsexuals, intersexuals i tot el col·lectiu LGTBI en general.

El constitueix un comportament no desitjat relacionat amb l'orientació sexual, identitat sexual o expressió de gènere d'una persona que tingui com a propòsit o produeixi l'efecte d'atemptar contra la seva dignitat i crear-li un entorn intimidador, hostil, degradant, humiliant o ofensiu.

Les conductes descrites com a constitutives d'assetjament per raó de sexe també seran les conductes que constitueixen assetjament contra les persones transsexuals, intersexuals o del col·lectiu LGTBI.

Sense que conformi una llista exhaustiva ni concloent, les conductes més habituals que s'acostumen a descriure com a característiques de ser assetjament contra les persones transsexuals o col·lectiu LGTBI, entre d'altres:

- *Insults basats en la orientació, identitat sexual o expressió de gènere, conductes discriminatòries, formes ofensives d'adreçar-se a la persona, negar-se a utilitzar el nom sentit d'una persona trans, ridiculitzar, menysprear les capacitats, habilitats i el potencial intel·lectual d'una persona per ser una persona transsexual o del col·lectiu LGTBI.*
- *Deixar sense contingut, total o significativament, les funcions d'una persona pel fet de ser del col·lectiu LGTBI.*

A efectes d'aquest Protocol, estarà inclosa tota forma en que es pugui produir-se assetjament per raó de la orientació sexual, identitat sexual o expressió de gènere, incloent el que es realitzi a través de medis tecnològics, informàtics o cibernètics.

5) Violència en l'entorn de treball

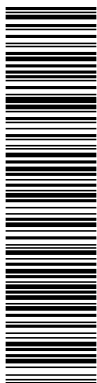
Es consideraran violència física aquells comportaments verbals o físics que siguin amenaçadors, intimidatoris o vagin acompanyats d'actituds abusives i d'assetjament, encarades a la producció d'un dany corporal més o menys immediat.

Per a que es consideri una conducta violenta no serà necessari que aquesta sigui reiterada en el temps, ni tampoc que arribi a produir el resultat esperat de causar un dany sobre la integritat física d'un treballador o treballadora.

Sense que conformi una llista exhaustiva ni concloent, les conductes més habituals que s'acostumen a descriure com a característiques a violència en l'entorn laboral són:

- *Abús emocional: intimidació, amenaces, menyspreu, humiliació o rebuig cap a una determinada persona.*

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 58 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 67C7E29D61176FDB10691BC3C0DE7255A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.dgij.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



Patronat de Turisme
Costa Brava Girona



Diputació de Girona

- *Agressions físiques o verbals puntuals o continuades.*
- *Comportament i conductes que suposin el menyspreu, descrèdit i/o humiliació per raons de gènere, diversitat funcional, ètnia, ideologia o d'afiliació religiosa, política o sindical.*

6) Assetjament en l'àmbit digital

L'assetjament digital es realitza necessàriament mitjançant medis tecnològics i pot consistir en conductes de naturalesa sexual o no, i sempre requereix que causi a la víctima una situació de fustigació, humiliació i afectació de la seva dignitat en l'entorn laboral.

Comprèn conductes com la difusió d'actes de violència sexual a través de medis tecnològics, la pornografia no consentida i la extorsió sexual, amenaçant a la víctima amb difusió de contingut sexual íntim. També inclou la utilització de la imatge d'una persona per realitzar anuncis, o obrir perfils falsos a xarxes socials o pàgines de contactes, ocasionant sempre una situació de fustigació o humiliació.

7.3. Exclusions i especificacions

Quedaran exclosos dels conceptes descrits anteriorment aquells conflictes interpersonals passatgers i localitzats en un moment concret, que es poden donar en el marc de les relacions humanes i que afecten l'organització del treball i el seu desenvolupament, però que no tenen la finalitat de destruir personalment o professional les parts implicades.

8. Procediment intern de investigació i resolució

8.1. Inici del procediment amb la comunicació de la queixa o denúncia

En el cas que un/a treballador/a consideri que està sent víctima d'una situació d'assetjament de les descrites en aquest protocol, o sospiti que un company o companya de feina ho està sent, podrà seguir els següents passos per tal de posar-ho en coneixement de la persona de referència designada al Patronat i activar el procediment d'aquest protocol.

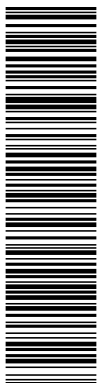
Qualsevol persona de la plantilla té dret a presentar una queixa o denuncia si es produeix alguna de les conductes o comportaments descrits, i de la mateixa manera, també tindran dret a ser acompanyats durant tot el procediment per un representant legal dels treballadors o per un assessor extern particular, si ho desitgen.

8.1.1. Fase 1: Fase preliminar o de mediació

Aquesta primera fase és potestativa i dependrà de la voluntat de la víctima o persona afectada. L'objectiu d'aquesta fase és proporcionar a qualsevol persona vinculada a la organització, un recurs d'informació i acompanyament per dilucidar si estem en un supòsit d'assetjament o si es tracta d'un conflicte laboral.

En el cas de ser un supòsit d'assetjament laboral, s'iniciarà la Fase 2 (Denúncia interna i investigació). En el cas de ser un supòsit de conflicte laboral, es proposarà una resolució mitjançant un procediment de mediació, que ambdues parts implicades hauran d'acceptar iniciar voluntàriament.

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 59 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7C7E29D61176FDB10691BC3C0DE7255A4E39B17), generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

Aquesta fase, però, no serà aplicable quan estiguem davant de comportaments que puguin constituir assetjament sexual. En cas de comunicar-se una conducta que pot ser constitutiva d'assetjament sexual, en paral·lel a la presentació de la denuncia interna i investigació (inici de la Fase 2), es proposaran mesures cautelars/preventives.

Aquesta fase 1 de mediació té una durada de màxim 15 dies naturals i s'inicia amb la comunicació de la queixa per un comportament d'assetjament.

Aquesta comunicació la pot fer la persona afectada o qualsevol altra persona que ho adverteixi.

La comunicació de la queixa o denúncia, es podrà fer per escrit, correu certificat, entregant en ma, correu electrònic, o conversa / verbalment. En aquest últim cas, igualment es sol·licitarà que es presenti per escrit per poder tramitar-ho.

Aquesta comunicació de la queixa haurà d'anar dirigida a la persona designada com a Persona de Referència. En qualsevol cas, es podrà fer la comunicació als representants legals de les persones treballadores, que en el seu cas, redirigiran la queixa a la persona de referència, que serà la Cap d'Administració.

La persona de referencia haurà de reunir els següents requisits:

- *Comptar amb el respecte i la confiança de les persones de l'organització i no tenir actituds discriminatòries de cap tipus.*
- *Ser discreta i entendre la necessitat d'actuar de manera confidencial.*
- *Tenir motivació i interès per a desenvolupar la tasca encomanada.*
- *Poder representar la totalitat de les persones membres de l'organització.*

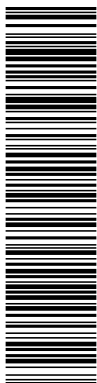
La persona de referencia hauran de rebre una formació adequada i podran desenvolupar les seves funcions amb total autoritat i independència i hauran d'actuar de forma diligent i objectiva.

Les funcions de la persona de referencia son:

- Informar les persones interessades sobre les possibles vies de denúncia i resolució dels conflictes descrits en el present protocol, tant internes com externes.*
- Rebre i atendre les queixes o denúncies de possible assetjament.*
- Acompanyar les persones afectades en el procés de denúncia i resolució, assessorar-les i respectar la seva voluntat i ritmes.*
- Facilitar altres vies de suport com són les mèdiques, psicològiques, etc.*
- Proposar a ambdues parts un procés de mediació, mitjançant la figura d'un mediador, per resoldre el conflicte.*
- Realitzar un seguiment i control de totes les queixes i denúncies presentades.*
- Proposar mesures cautelars i/o correctores a la Direcció del Patronat en cas que ho consideri necessari.*

Un cop rebuda la comunicació de la queixa o denuncia, la persona de referencia es posarà en contacte amb la persona denunciant per tal de mantenir-hi una entrevista en el termini màxim de tres dies feiners. Aquesta entrevista es farà amb l'objectiu d'ampliar la informació sobre els fets si es considera necessari i per tal d'iniciar les accions encarades a la resolució acordada del conflicte.

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 60 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DE7255A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

A continuació la persona de referència podrà sol·licitar una entrevista amb la persona denunciada i, en cas de considerar-ho necessari, i estar ambdues parts implicades d'acord, proposarà un procés de mediació i organitzarà una trobada entre les parts implicades, en la presència d'un mediador.

La persona que s'encarregui de la mediació, pot ser de la organització o pot ser un mediador extern i independent.

En qualsevol cas, tant la persona de referència com el mediador (en cas de que no sigui una persona externa a la organització) hauran de reunir els següents requisits:

- Comptar amb el respecte i la confiança de les persones de l'organització i no tenir actituds discriminatòries de cap tipus.
- Ser discretes i entendre la necessitat d'actuar de manera confidencial.
- Tenir motivació i interès per a desenvolupar la tasca encomanada.
- Poder representar la totalitat de les persones membres de l'organització.

En cas de que ambdues parts acceptin voluntàriament sotmetre's a un procés de mediació, aquest seguirà de la següent manera:

- Reunió individual amb cadascuna de les persones implicades
- Reunion conjunta per intentar un acord sobre quines mesures son les més adients.
- Finalització del procés amb un acta o s'indiqui si hi ha acord o no entre les dues parts i les mesures, en el seu cas, proposades.

En cadascuna de les reunions mantingudes, tan individuals com conjunes, s'aixecarà acta física o digital, que serà degudament custodiada per la persona de referència per garantir la seva confidencialitat.

*El procés de mediació finalitzarà amb un acta en la que s'indicarà si ha hagut acord o no entre les parts, i s'arxivarà l'expedient. S'entregarà una còpia a cadascuna de les parts, i una altra per a la Direcció del Patronat, per al seu arxiu.
Si això no fos possible, però no haver-hi acord entre les parts, serà la Direcció del Patronat que proposarà les solucions al conflicte que consideri adient.*

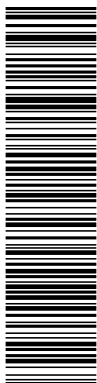
Si no fos possible una resolució per considerar que hi ha indicis de conducta d'assetjament, la persona de referència informará a la persona víctima sobre la possibilitat d'iniciar la Fase 2 i presentar la denuncia. En el cas de que la persona víctima decideixi no iniciar la Fase 2, i la persona de referència consideri que hi ha indicis d'assetjament, podrà iniciar la Fase 2 (denuncia i investigació interna). Tota la informació de l'expedient generat s'adjuntarà al expedient d'investigació que es generi al iniciar la Fase 2.

8.2. Fase 2: Denuncia interna i investigació.

En cas de no iniciar la Fase 1, o quan el procediment no es pugui resoldre o sigui complex, donarà pas a la Fase 2, mitjançant la presentació de la denuncia interna.

En compliment de la normativa vigent, el Patronat posa a disposició de totes les persones que formen part de la organització, d'un Canal de Denuncies a través del que es pot tramitar o registrar qualsevol tipus de denuncia sobre fets que puguin comportar una sanció administrativa greu o molt greu o constituir un delicte. També és el Canal pel qual ha de tramitar-se qualsevol denuncia d'assetjament en l'entorn

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 61 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7C9E29D61176FDB10691BC3C0DE7255A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codig_u_entidad=6



laboral, del tipus que sigui, de manera que, en el cas de que no s'iniciï el procediment d'aquesta manera, es reconduirà per tal de que la denuncia quedi registrada al Canal.

La Fase 2 s'inicia a partir d'una comunicació o sol·licitud d'intervenció (o denuncia) a través del Canal Ètic o de Denuncies que es troba a la seu electrònica: [Canal Ètic o de denúncies - Seu electrònica \(costabrava.org\)](https://canal-etic-costa-brava.org).

Aquesta comunicació la pot fer la persona afectada o qualsevol persona o persones que adverteixin una conducta d'assetjament.

La denuncia presentada a través del Canal ètic o de denúncies, serà gestionada pel Compliance Officer, que, en el termini de màxim 7 dies naturals des de la recepció de la denuncia acusarà rebut de la mateixa a la persona denunciant. i donarà trasllat a la Comissió d'Investigació d'assetjament.

La Comissió d'Investigació d'assetjament està formada per integrants del Patronat, constituïda per investigar una denuncia sobre una possible conducta d'assetjament.

La Comissió d'Investigació estarà formada per:

- Direcció del Patronat
- Compliance officer
- La persona de referència

La Comissió d'Investigació es reunirà en el termini de 3 dies hàbils des de la recepció de la denuncia per part del Compliance Officer.

La Comissió realitzarà un primer anàlisis per a advertir si la denuncia reuneix els requisits mínims per a ser investigada o no. A la denuncia s'han d'incloure les dades i fets suficients per a que pugui ser tramitada: identificació de les persones implicades, descripció detallada dels fets, identificació dels possibles testimonis.

En el cas que la denuncia no compleixi amb els requisits mínims per no disposar de la informació suficient, es demanarà a la persona denunciant tota la informació complementària que calgui per tal d'iniciar la investigació. Si en el termini de 7 dies la persona denunciant no aporta la informació requerida, s'entendrà desistida de la denuncia i s'arxivarà.

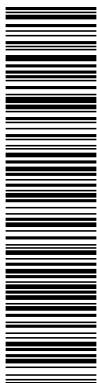
El personal de la Comissió d'investigació realitzarà les actuacions pertinents per recaptar tota la informació necessària i determinar quines actuacions s'hauran de portar a terme per resoldre la situació, comptant, si és necessari, amb l'assessorament de professionals externs.

En aquest sentit, per majoria simple dels membres de la Comissió, podrà externalitzar-se, total o parcialment, en un expert independent la instrucció de la investigació, quan es consideri necessari, o en qualsevol cas, quan hi pugui haver-hi un conflicte d'interès que pugui posar en perill la objectivitat que requereix per ser membre de la Comissió d'Investigació.

Les funcions de la Comissió d'investigació o de l'expert independent que s'encarregui de la investigació son:

- Analitzar la denuncia i la documentació adjunta a l'expedient.

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 62 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DE7255A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



Patronat de Turisme
Costa Brava Girona



Diputació de Girona

- Fer entrevistes per poder parlar i aclarir els fets amb les persones implicades. Es faran entrevistes amb:
 - Persona afectada i víctima
 - Persona o persones denunciants en els casos que no sigui la mateixa víctima
 - Persona denunciada
 - Possibles testimonis
- Practicar totes les diligències i mesures probatòries que es considerin oportunes per aclarir els fets.
- Valorar si calen mesures cautelars durant el procediment d'investigació, i en el seu cas, proposar les mesures a la Direcció del Patronat.
- Emetre un informe vinculant dirigit a la Direcció del Patronat in s'inclouin les conclusions a les quals han arribat i es proposin les mesures correctores que es considerin adients.

Durant la instrucció de la investigació, a proposta de la Comissió, la Direcció del Patronat podrà adoptar les mesures cautelars que consideri adients, pel cessament immediat de la situació d'assetjament, incloent la modificacions temporals de les condicions de treball o suspensió del contracte de les persones implicades. En qualsevol cas, les mesures que s'adoptin, no poden suposar un menyscabament de les condicions de treball de forma permanent.

Les decisions que es prenguin en el si de la Comissió es farà en la mesura del possible de forma consensuada i, en el seu defecte, per majoria simple.

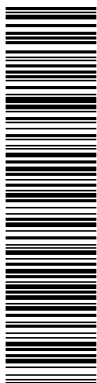
En el termini màxim de 20 dies laborables posteriors a l'inici de la investigació (inici Fase 2) la Comissió haurà d'emetre un informe dirigit a la Direcció del Patronat, que contingui les conclusions sobre l'existència o inexistència d'una situació d'assetjament, una proposta de resolució i de mesures correctores que es considerin pertinents.

Aquest informe podrà contenir la recomanació d'iniciar un expedient sancionador a la persona responsable d'acord amb la legislació laboral vigent que podrà concloure, en última instància amb l'acomiadament disciplinari d'aquesta.

D'aquesta manera, l'informe ha d'incloure la següent informació:

- Descripció dels fets denunciats, circumstàncies concurrents, intensitat dels fets i reiteració de la conducta.
- Grau d'afectació del comportament i la conducta sobre las obligacions laborals i l'entorn laboral i de la presumpta víctima.
- Actuacions practicades: proves practicades, resum de les entrevistes realitzades a testimonis. Les dades de les persones implicades hauran d'estar codificades.
- Circumstàncies agreujants observades: si la persona denunciada és reincident, si hi ha dues o més persones assetjades, si la persona assetjadora té poder de decisió respecte la relació laboral de la persona assetjada, si la persona assetjada té algun tipus de discapacitat, si la persona assetjada ha sofert greus alternacions en el seu estat físic o psicològic acreditat per personal mèdic, etc.
- Conclusions convinents sobre la existència o no existència d'una conducta d'assetjament, explicant els fets que han quedat objectivament acreditats en base a les proves i actuacions practicades.
- Proposta de mesures correctores.

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 63 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7C7E29D61176FDB10691BC3C0D7255A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

8.3. Fase 3: Resolució i comunicació

L'informe elaborat per la Comissió o l'expert independent es trasllada a la Direcció del Patronat, per tal que es prenguin les decisions pertinents i s'estableixin les actuacions i mesures a realitzar. La resolució amb la decisió i actuacions establertes per la Direcció s'emetrà en un termini màxim de 3 mesos des de que es va iniciar la Fase 2 (denúncia i investigació), que serà ampliable en un altre termini idèntic en cas justificat, sense que en cap cas calgui esgotar el termini.

Aquesta resolució amb les actuacions es comunicaran a les persones afectades, així com a les persones que en siguin superiors directes si es considera necessari. Igualment, es comunicarà la resolució als representants dels treballadors (sense dades personals, informant únicament del resultat de la investigació) i a la Comissió de Seguiment del Pla d'Igualtat.

El possibles resultats son :

- a) *Que hi hagi evidències d'una conducta d'assetjament. En aquest cas, la resolució de la Direcció comportarà:*
 - a. *Inici d'un expedient sancionador d'acord amb la normativa laboral vigent*
 - b. *Adopció de mesures correctores: separació física de la persona assetjadora i la persona assetjada mitjançant canvis de lloc de treball o de torn, canvi d'ubicació, etc.*
- b) *Que no hi hagi evidències suficientment provades d'una conducta d'assetjament, de manera que la resolució comportarà l'arxiu de l'expedient.*

En el cas d'adoptar-se mesures disciplinàries davant evidències d'una conducta d'assetjament, s'informarà a la persona treballadora el seu dret a recórrer la sanció imposada en cas de no estar-hi d'acord.

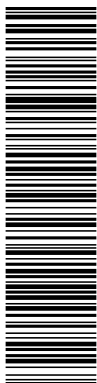
Cal recordar que, en cas que hi estiguin implicades persones treballadores d'una empresa externa contractada, s'han d'aplicar els mecanismes de coordinació d'activitats empresarials. Per tant, hi haurà d'haver comunicació recíproca del cas, per tal que cada part apliqui el respectiu procediment i executi les mesures correctores que consideri convenients.

Si es constata que la denúncia va ser realitzada de forma enganyosa o dolosa, o amb la intenció de perjudicar la persona denunciada en l'àmbit laboral o personal, la Comissió podrà instar la corresponent actuació disciplinària, sense perjudici de les accions legals que es poguessin iniciar.

8.4. Seguiment de les mesures correctores

La direcció del Patronat, o la persona o persones en qui ho delegui, s'encarregarà d'efectuar el seguiment del compliment de les mesures acordades i de verificar que la situació que va originar el conflicte ha finalitzat de veritat, sempre que no sigui aquesta persona la que ha estat denunciada i sancionada. En aquest últim cas la supervisió correspondrà directament a la Secretaria general de la organització.

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 64 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DE7255A64E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

Per fer-ho, les persones responsables en cada cas, podran concertar una entrevista amb les persones afectades en el termini que es consideri convenient posteriorment a la resolució.

9. Vies externes d'intervenció i resolució de les situacions d'assetjament i violència

El procediment intern establert pel Patronat no exclou en cap cas les accions legals que les persones afectades, en el seu cas, vulguin dur a terme (via administrativa,- Inspecció de Treball-, o via judicial).

En aquest sentit, la organització es compromet a facilitar als treballadors i treballadores la informació necessària per a que coneguin i tinguin accés a les vies administratives i judicials de resolució de les situacions relacionades amb l'assetjament i la violència en el treball.

Les vies externes possibles són:

- *Via administrativa: mitjançant denúncia a la Inspecció de Treball*
- *Via de la jurisdicció social: mitjançant la interposició d'una demanda.*
- *Via de la jurisdicció penal: mitjançant la interposició d'una denúncia.*

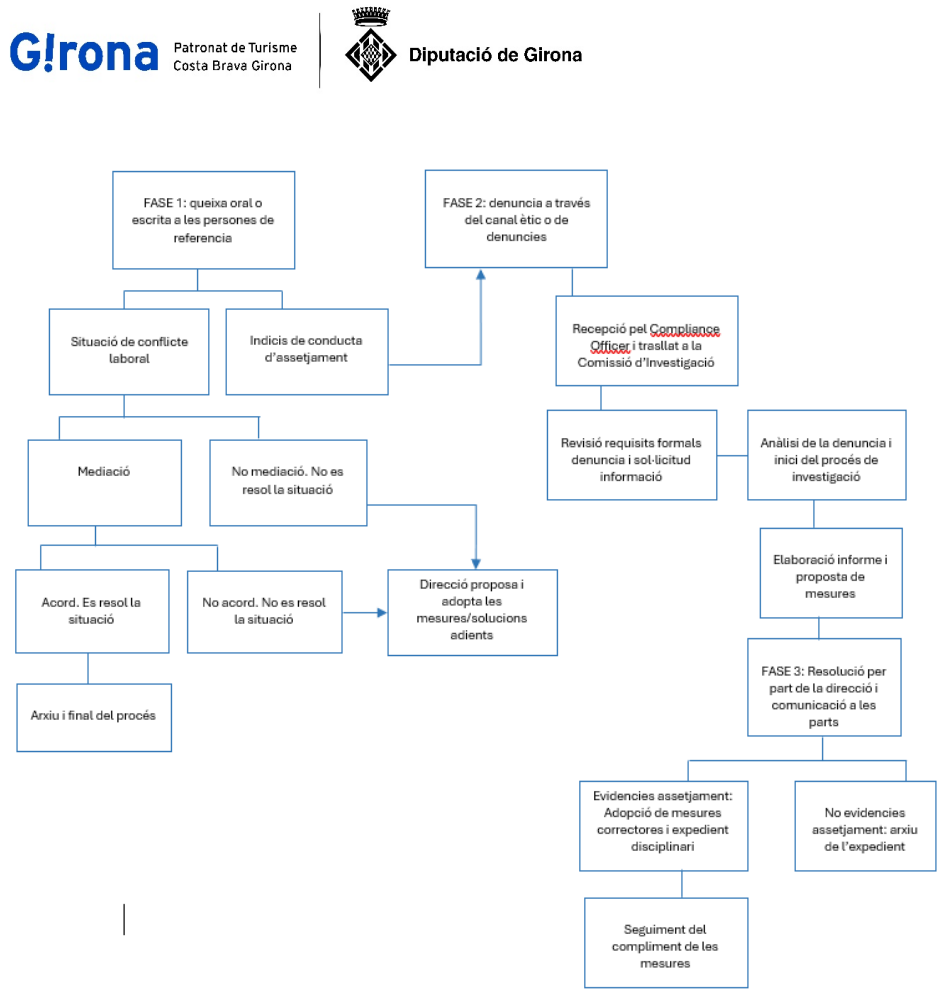
En el cas de que els fets siguin coneguts pel Patronat com a conseqüència de la notificació d'una demanda o denuncia judicial, expedient judicial o procés extrajudicial per assetjament, ja sigui anterior o posterior a l'activació del present Protocol o sense que la persona denunciant hagi activat el present Protocol, la Comissió d'Investigació es reunirà per tal de poder acordar la suspensió o la inactivació del protocol, fins a la resolució de l'expedient judicial en curs. Això sens perjudici de que del resultat final del procés judicial se'n puguin derivar l'adopció de mesures cautelars o correctores.

10. Seguiment i avaluació del Protocol

Aquest Protocol es revisarà i modificarà sempre que del seu funcionament se'n derivi aquesta necessitat o per imperatiu legal o jurídic, amb la consulta i participació prèvies de la representació dels treballadors i treballadores.

Per altra banda, el present protocol es defineix com a un document viu, de manera que es revisarà i s'introduiran les modificacions corresponents per tal d'adaptar-se a la nova normativa d'aplicació o disposicions que ho exigeixin. Aquestes modificacions, que es realitzaran pel Comitè de Seguretat i Salut tindran plena validesa amb independència de que es tramiti o no la seva publicació en el REGCON o registre pertinent d'acords col·lectius. El període de revisió del present Protocol s'estableix cada quatre anys. La finalitat de la revisió serà millorar, modificar o incloure en el protocol els apartats que es consideri necessari.

ANNEX 1: Procediment de resolució de les situacions de conflicte laboral o assetjament a la organització



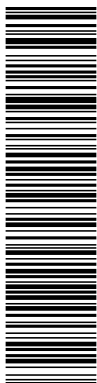
ANNEX 2: Model de designació de les persones de referència

Organització: Patronat de Turisme Costa Brava
Centre de treball: Seu corporativa
Número d'expedient: _____ / _____

En compliment amb el “Protocol de Prevenció i d’Intervenció en situacions d’assetjament laboral, sexual, per raó de sexe, per raó de l’orientació sexual, de la identitat sexual o expressió de gènere”, es designa de comú acord entre la Direcció General del Patronat i la representació legal de les persones treballadores, a les persones de referència que es considera que tenen les aptituds necessàries per donat el suport en el procés d’abordatge i resolució de situacions de conflicte laboral i se’ls facilitarà la formació específica en la matèria.

Es nomena a:

NOM	CÀRREC	SIGNATURA



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 87CE29D61176FDB10691BC3C0D7255A64E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



--	--	--

Aquestes persones accepten el nomenament i es comprometen a garantir la confidencialitat i a desenvolupar les següents funcions:

- Informar i assessorar la persona afectada sobre els seus drets, sobre el contingut del Protocol i les opcions i accions que pot emprendre.
- Si la persona afectada decideix presentar denúncia li donarà suport en la seva redacció.
- També informará la persona afectada sobre la possibilitat d'acudir a tot tipus d'assessorament extern i el dret a rebre atenció per a la salut física o psíquica.

Data de designació:
Signatura Direcció General del Patronat: Signatura per part dels representants
legals dels treballadors:

ANNEX 3: Model de designació dels membres de la comissió d'investigació

Organització: Patronat de Turisme Costa Brava
Centre de treball: Seu corporativa
Número d'expedient: _____ / _____

En compliment amb el "Protocol de Prevenció i d'Intervenció en situacions d'assetjament i violència en el treball", es constitueix aquesta Comissió d'investigació i es designa els seus integrants.

Es considera convenient que la composició de la comissió estigui formada per tres persones, una de les quals serà una de les persones de referència.

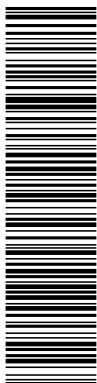
En el cas que, en relació amb els fets investigats, pugui assegurar-se categòricament que pot quedar compromesa la imparcialitat d'un/s membre/s de la comissió per ser part denunciada, tindre relació de parentesc o d'altres qüestions anàlogues, l'empresa estudiarà la possibilitat de crear una comissió ad hoc, externalitzant la totalitat de la investigació en un extern independent per aquella denúncia en concret que s'acordarà amb la representació legal de les persones treballadores. Si no hi ha acord, el Patronat designarà a les persones que consideri adients.

Tenint en compte aquestes premisses, es designen com a membres de la Comissió d'investigació a:

NOM	CÀRREC	SIGNATURA
	Direcció del Patronat	
	Compliance Officer	
	Delegat de PRL / Persona de referència	

Aquestes persones es considera que tenen les aptituds necessàries per donar suport en el procés d'abordatge i resolució de l'assetjament laboral, assetjament sexual, assetjament per raó de sexe, per raó de l'orientació sexual, de la identitat sexual o expressió de gènere i el Patronat es compromet a facilitar-los formació específica en la matèria.

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 67 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DF2955A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddg.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codig_entidad=6



Data de designació de la Comissió:
Signatura representants legals dels treballadors.

**ANNEX 4: Model de denúncia interna per
assetjament o agressió en l'entorn laboral**

Número d'expedient: _____ / _____

SOL-LICITANT:

	Nom i dades personals i de contacte
	Altres (especificar càrrec):

TIPUS D'AGRESSIÓ:

	Assetjament laboral, psicològic, moral
	Assetjament sexual
	Assetjament per raó de sexe
	Assetjament per raó de la orientació sexual, identitat sexual o expressió de gènere (LGBTI)
	Altres tipus de violència o discriminació

DADES DE LA PERSONA AFECTADA: (Introduir les que es coneixen)

Dades personals:

Nom i cognoms:	
D.N.I / N.I.E	
Telèfon:	
Correu electrònic:	

Dades professionals:

Centre de treball:	
Departament:	
Càrrec:	
Tipus de contracte:	
Antiguitat en el lloc de feina actual:	
Antiguitat a la organització:	

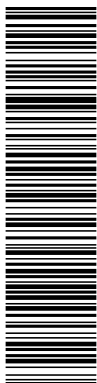
DADES DE LA PERSONA DENUNCIADA: (Introduir les que es coneixen)

Dades personals:

Nom i cognoms:	
D.N.I / N.I.E	
Telèfon:	
Correu electrònic:	

Dades professionals:

Centre de treball:	
Departament:	



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7C7E29D61176FDB10691BC3C0DE7255A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

Càrrec:	
Tipus de contracte:	
Antiguitat en el lloc de feina actual:	
Antiguitat a la organització:	

DESCRIPCIÓ DELS FETS:

(En cas de considerar que aquest espai no és suficient es pot adjuntar a aquest document un redactat dels fets ocorreguts que no podrà ser superior a 4 folis)

DOCUMENTACIÓ ANNEXA:

- Document 1:
- Document 2:
- ...

POSSIBLES TESTIMONIS

En base a tot l'exposat es sol·licita a Patronat de Turisme Costa Brava que iniciï els tràmits pertinents per posar fi a la situació denunciada i adoptar les mesures correctores i sancionadores pertinents si és el cas.

Data:

Signatura:

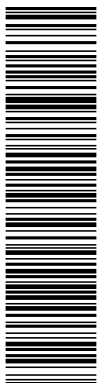
Les persones signants es comprometen a mantenir la més estricta confidencialitat sobre la informació i documentació a la que, en virtut d'aquesta denuncia, hagin tingut o puguin tenir accés, comproment-se a no difondre-la per cap medi, reservant-se la direcció del Patronat la possibilitat d'adoptar mesures que consideri oportunes en cas d'incompliment d'aquesta obligació."

Segon.- COMUNICAR a tot el personal del Patronat l'aprovació del present protocol."

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

15. Aprovar, si s'escau, l'anunci de convocatòria i l'ordre del dia de la Junta

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 69 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 87CE29D61176FDB10691BC3C0D7255A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddg.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



General Ordinària i Extraordinària d'Accionistes del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, que es celebrarà el dijous, dia 29 de maig de 2025, a les 17:00 hores, al Saló de Plens de la Diputació de Girona

"PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA GIRONA, S.A.

Convocatòria Junta General Ordinària i Extraordinària

Per acord del Consell d'Administració de la societat "Patronat de Turisme Costa Brava Girona, S.A." es convoca a tots els accionistes a la reunió de la Junta General Ordinària que es celebrarà el dijous, dia 29 de maig de 2025 a les 17:00 hores, al Saló de Plens de la Diputació de Girona, Pujada de Sant Martí, núm.5, CP 17004, de la ciutat de Girona, per tractar els assumptes que integren el següent:

ORDRE DEL DIA

Primer.- Renovació parcial del Consell d'Administració. Cessament i nomenament, o reelecció, en el seu cas, de Consellers.

Segon.- Lectura, examen i aprovació, si procedeix, dels comptes anuals i de l'informe de gestió, així com l'aprovació de la gestió social, corresponent a l'exercici comprès entre l' 1 de gener de 2024 i el 31 de desembre de 2024.

Tercer.- Proposta d'aplicació del resultat de l'exercici tancat a 31 de desembre de 2024.

Quart.- Nomenament dels interventors de l'acta de la Junta.

Cinquè.- Delegació per desenvolupar, complimentar, executar, en el seu cas, elevar a públic, els acords adoptats.

Els senyors accionistes podran examinar o obtenir de la societat, de forma immediata i gratuïta, còpia dels documents que seran sotmesos a la seva aprovació, així com en el seu cas, l'informe de gestió i l'informe de l'auditor de comptes, de conformitat amb l'article 272.2 del text refós de la Llei de Societats de Capital, així com sol·licitar a l'òrgan d'administració les informacions i aclariments que estimin precises sobre els assumptes compresos en l'ordre del dia i formular per escrit les preguntes que estimin pertinents conforme l'article 197 de la pròpia llei.

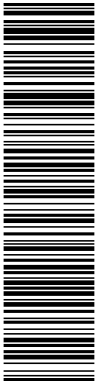
Girona, a 13 de març de 2025. El President del Consell d'Administració, Sr. Miquel Noguera i Planas"

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

16. Formulació i aprovació dels comptes anuals corresponents a l'exercici 2024

Vist el que estableix l'article 253 del RDL 1/2010 del Text Refós de la Llei de Societats de Capital, en relació a la formulació dels comptes anuals corresponents a l'exercici tancat a 31 de desembre de 2024.

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 70 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 209782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DF255A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



Vist l'esborrany dels comptes anuals i la memòria econòmica abreujada del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, corresponents a l'exercici 2024, i que consta en l'expedient.

Per tot l'exposat, es proposa al Consell d'Administració del Patronat de Turisme Costa Brava, SA, l'adopció dels següents acords:

PRIMER.- APROVAR i deixar formulats amb caràcter oficial els comptes anuals i la memòria econòmica abreujada del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, corresponents a l'exercici tancat a 31 de desembre de 2024, que donen un resultat de zero euros, i donar-ne trasllat als auditors de la societat, als efectes que es porti a terme la seva auditoria.

SEGON.- SIGNAR, per part de tots els membres del Consell d'Administració, els comptes anuals i la memòria econòmica abreujada del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, corresponents a l'exercici tancat a 31 de desembre de 2024.”

En aquest punt, el director explica que el resultat d'explotació, una vegada ajustat el sobrant aportat per la Diputació, per l'excés de despeses que té el Patronat sobre els ingressos propis és de zero (0,00 €). El sobrant a retornar es de 349.279,41 €, d'aquests s'han de restar 75.000 € del Patrocini no previst de la Vuelta España, amb etapa contrarellotge a Figueres i una sortida a Olot, el cost de la lona publicitària de l'Aeroport 50.000 € i la subvenció de la Direcció General de Turisme pel funcionament de l'oficina de Turisme de l'Aeroport comptabilitzada com a ingrés, però no cobrada 84.000 €. El romanent total real seria de 140.279,41 €.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

17. Donar compte de l'informe definitiu de l'auditoria de compliment de legalitat de l'exercici 2023 del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA

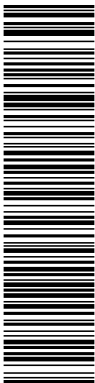
Es pren coneixement per part del Consell d'Administració de l'informe definitiu de control financer sobre l'auditoria de compliment anual de l'exercici 2023del Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, que es transcriu a continuació:

“Informe d'auditoria de compliment de legalitat de l'exercici 2023

Patronat de Turisme Costa Brava
Girona S.A.
PACF 2024
PATR.COMP.2024
Informe definitiu

ÍNDEX

1. OBJECTIU I ABAST DELS TREBALLS	3
2. OPINIÓ	3
3. RECOMANACIONS	3



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 87CE29D61176FDB10691BC30D0F7255A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



4. RESPONSABILITAT DE L'ÒRGAN DE DIRECCIÓ DE L'ENTITAT EN RELACIÓ AMB EL COMPLIMENT DE LA LEGALITAT	4
5. RESPONSABILITAT DE LA INTERVENCIÓ GENERAL DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA	4
ANNEX 1. RESULTATS DEL TREBALL	5
ANNEX 2. VALORACIÓ DE LES AL·LEGACIONS	10

1. OBJECTIU I ABAST DELS TREBALLS

Actuació	Auditoria de compliment de legalitat del Patronat de Turisme Costa Brava Girona S.A. de l'exercici 2023
PACF	2024
Abast	L'abast dels treballs compren la verificació del compliment de la normativa en matèria de contractació de l'exercici 2023 del Patronat de Turisme Costa Brava Girona S.A., analitzant específicament: • Els contractes licitats en l'exercici • Les modificacions contractuals acordades en l'exercici • Les prorrogues contractuals acordades en l'exercici • Els contractes menors adjudicats en l'exercici L'abast comprèn la realització de les proves detallades en el programa de treball que figura a l'Annex 4 de la memòria de planificació de l'actuació.
Mitjans	Recursos propis
Exercici	2023
Caràcter	Definitiu
Opinió	Favorable amb recomanacions
Al·legacions	D'acord amb l'apartat vintè de la Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es dicten instruccions per l'exercici de l'auditoria pública, l'informe provisional va ser tramès a l'Entitat en data 3 de desembre de 2024, per donar compliment al tràmit d'al·legacions. En data 18 de desembre de 2024 es va presentar, dins de termini, escrit d'al·legacions. De l'anàlisi i valoració de les al·legacions presentades, que es detallen a l'Annex 2 d'aquest informe, n'ha resultat l'esmena de l'apartat 2.d) de l'Annex 1 de l'informe provisional. Amb aquestes modificacions l'informe provisional esdevé definitiu.

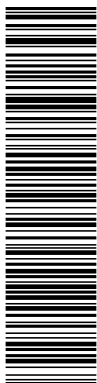
2. OPINIÓ

Com a resultat dels treballs realitzats, considerem que, en tots els aspectes significatius, l'aplicació de la normativa en matèria de contractació resulta conforme amb la normativa aplicable.

A l'Annex 1 d'aquest informe s'inclou un detall dels resultats dels treballs realitzats i d'aquelles observacions i constatacions relacionades amb l'actuació realitzada que no són significatives, ni afecten l'opinió, però que es considera que poden resultar d'interès per als destinataris d'aquest informe.

3. RECOMANACIONS

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 72 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DF295A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.dgij.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



Com a resultat dels treballs realitzats, és procedent efectuar les recomanacions que s'assenyalen a continuació:

- a) El límit establert en el preu d'adjudicació dels contractes de l'Entitat es controla extra comptablement des de l'Àrea d'Administració. Es recomana establir controls automàtics sobre l'aplicació de la despesa que permeti evitar que la despesa efectivament executada superi el preu d'adjudicació dels contractes de l'Entitat.
- b) Si bé de la revisió efectuada sobre els expedients de contractació no menor seleccionats no s'observen excepcions en la fase de licitació, amb l'objectiu de millorar-ne els procediments, es recomana el següent:
 - Articular un mecanisme o procediment per, tal i com estableix l'art. 64 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, prevenir, detectar i solucionar de manera efectiva els conflictes d'interès que puguin sorgir en els procediments de licitació amb el personal que participi en aquests o pugui influir en el seu resultat, a fi d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en els procediments i la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.
 - Els criteris d'adjudicació de les licitacions de contractes realitzades l'any 2023 que han estat revisades es componen majoritàriament de criteris subjectes a un judici de valor (65 punts), mentre que els criteris de valoració automàtics suposen 35 punts sobre la puntuació global. Es recomana que en la mesura del possible, i tal i com estableix l'article 146.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan s'utilitzi una pluralitat de criteris d'adjudicació, es doni preponderància a aquells criteris que es puguin valorar amb xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules establertes en els plecs.

4. RESPONSABILITAT DE L'ÒRGAN DE DIRECCIÓ DE L'ENTITAT EN RELACIÓ AMB EL COMPLIMENT DE LA LEGALITAT

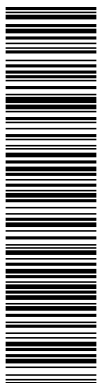
El President, assistit pel Consell d'Administració i la Direcció del Patronat de Turisme Costa Brava Girona S.A., és el responsable de dissenyar, implantar i mantenir el control intern en l'entitat, així com validar el seu compliment, amb la finalitat de proporcionar una seguretat raonable sobre la consecució dels objectius de l'entitat relatius a la fiabilitat de la informació financera, l'eficàcia i eficiència de les operacions, així com sobre el compliment de les disposicions legals i reglamentàries aplicables.

5. RESPONSABILITAT DE LA INTERVENCIÓ GENERAL DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA

La responsabilitat de la Intervenció General de la Diputació de Girona és expressar una opinió sobre si els actes, operacions i procediments de gestió corresponents a l'activitat analitzada s'adeqüen a les normes jurídiques que li resulten d'aplicació, exposant els resultats més rellevants de l'actuació realitzada i recomanant, si és el cas, les actuacions que resultin adients per esmenar les incidències i/o debilitats detectades.

L'objectiu de l'actuació de control és obtenir evidència d'auditoria suficient i adequada com a base per expressar l'opinió, mitjançant l'aplicació de procediments i proves, que a judici de l'òrgan de control, aportin seguretat raonable de que els actes, operacions i procediment de gestió estan lliures d'incorrecció material, a causa de frau o error.

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 73 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 87CE29D61176FDB10691BC3C0DF7255A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



ANNEX 1. RESULTATS DEL TREBALL

A continuació es detallen els resultats més rellevants dels treballs realitzats:

1. Revisió de la comptabilitat

S'ha constatat que la despesa corresponent a les operacions comptables de l'exercici 2023 pels 20 proveïdors amb un import agregat més elevat està suportada per un contracte que ha seguit un dels procediments de contractació previstos a la LCSP, excepte pels proveïdors següents, la despesa dels quals no està subjecte a la LCSP:

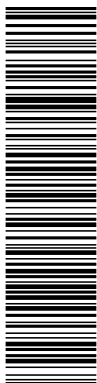
Proveïdor	Obligacions reconegudes 2023	Observacions
Diputació de Girona	98.432,41 €	Despeses pel contracte d'arrendament i la repercussió de les despeses de consums i manteniment de l'edifici on s'ubiquen les oficines del Patronat, edifici que és propietat de la Diputació de Girona.
Agència Catalana de Turisme	47.298,57 €	Despesa per la participació a 11 fires de turisme (es fan 11 documents ADO).

Per altra banda, revisada una mostra de les operacions ADO i ADO/ de l'exercici 2023 d'import superior a 3.000,00 €, s'ha constatat que en la majoria de casos, tot i haver-se gravat una operació ADO, es tracta de despesa suportada per un contracte que ha estat licitat. El Patronat vehicula les seves activitats a través de clubs (turisme esportiu, enogastronomia, golf, etc.), i quan el contracte està vinculat a diferents clubs, i per tal de poder distribuir la despesa efectiva a cada un d'ells, enlloc de gravar un AD global o un AD per club, quan tenen la despesa real, graven un document ADO. Aquest procediment comporta que el control sobre el límit de despesa establert en el preu d'adjudicació del contracte es realitzi extra comptablement, pel que es recomana que s'estableixin controls automàtics per evitar que la despesa efectivament executada superi el preu d'adjudicació del contracte.

2. Revisió dels contractes licitats en l'exercici

- a) S'ha revisat una mostra composta pels 3 expedients amb un VEC més elevat (lot 1 del 2023/442, 2023/313 i 2023/322), assolint un percentatge de cobertura del 33,33% en número d'elements i d'un 54,17% en funció del VEC agregat.
- b) Revisada la documentació que acredita la fase de planificació de la contractació d'aquests licitacions, no s'observen incidències en relació als aspectes revisats. L'Entitat aprova formalment un Pla anual de contractació que inclou aquells contractes que es preveu licitar en l'exercici, i aquest es publica en el perfil del contractant de l'Entitat. Es fa un seguiment dels contractes vigents per preveure les pròrrogues i les futures licitacions. El Pla anual de contractació no inclou la contractació menor
- c) Revisada la documentació que acredita la fase de licitació de la contractació d'aquests licitacions, no s'observen incidències en relació als aspectes revisats. Tanmateix, i amb l'objectiu de millorar els procediments de licitació, s'observa el següent:
 - 1) No consta als expedients que l'òrgan de contractació hagi articulat, tal i com estableix l'article 64 de la LCSP, un mecanisme o procediment per

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 74 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 209782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CCE29D61176FDB10691BC3C0DE7255A64E39B17), generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddg.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



Patronat de Turisme
Costa Brava Girona



Diputació de Girona

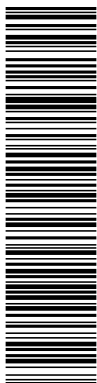
prevenir, detectar i solucionar de manera efectiva els conflictes d'interès que puguin sorgir en el procediment amb el personal que participi en aquest o pugui influir en el seu resultat, a fi d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.

- 2) Els criteris d'adjudicació d'aquestes licitacions es componen majoritàriament de criteris subjectes a un judici de valor (65 punts), mentre que els criteris de valoració automàtics suposen 35 punts sobre el global. L'article 146.2 de la LCSP estableix que en la mesura del possible sigui preponderant l'aplicació de fórmules automàtiques establertes en els plecs.
- d) Revisada la documentació que acredita la fase d'execució d'aquests contractes, en relació als aspectes revisats s'observen incidències següents:
 - 1) Expedient 2023/442 (lot 1). En l'apartat N dels Plecs de clàusules administratives particulars s'estableix que prèviament a la presentació de la pertinent factura electrònica, l'adjudicatari haurà de presentar un informe mensual, establert al punt 3.1.4 del plec de prescripcions tècniques, i s'estableix la informació que aquest informe ha de contenir. Si bé l'adjudicatari ha presentat un informe de tasques i un informe mensual de resultats, aquest últim no conté les *"Conclusions i assessorament mensual per millorar l'estratègia de posicionament a les xarxes socials (Instagram, Facebook, Twitter i LinkedIn)"*, tal i com estableix el punt 3.1.4 del plec de prescripcions tècniques.
 - 2) Expedient 2023/313. En l'apartat N dels Plecs de clàusules administratives particulars s'estableix que prèviament a la presentació de la pertinent factura electrònica, l'adjudicatari haurà de presentar un informe de tasques, establert al punt 3.4 del plec de prescripcions tècniques, i s'estableix la informació que aquest informe ha de contenir. Si bé l'adjudicatari ha presentat un informe de tasques que conté la majoria de la informació establerta al punt 4.3 del plec de prescripcions tècniques, aquest no conté la *"Referència de l'encàrrec"*.
 - 3) Expedient 2023/322. En l'apartat N dels Plecs de clàusules administratives particulars s'estableix que prèviament a la presentació de la pertinent factura electrònica, l'adjudicatari haurà de presentar un informe de tasques, segons l'establert al punt 4.1.4 del plec de prescripcions tècniques, i s'estableix per cada prestació la informació que aquest informe ha de contenir. Si bé l'adjudicatari ha presentat el preceptiu informe de tasques per cada prestació, l'informe relatiu a la prestació 1 no conté la *"Referència de l'encàrrec, el temps emprat ni les dates d'execució"*, mentre que l'informe relatiu a la prestació 2 no conté la *"Referència de l'encàrrec ni el tècnic que ha executat el servei"*.
- e) No s'ha pogut revisar la documentació que acredita la fase d'extinció d'aquests contractes, doncs aquests no han finalitzat.

3.Revisió de les modificacions contractuals acordades en l'exercici

- a) L'Entitat ha comunicat que no ha realitzat cap modificació contractual durant l'exercici 2023.

4. Revisió de les prorrogues contractuals acordades en l'exercici



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 B7CE29D61176FDB10691BC3C0DE7255A4E39B17) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codig_o_entidad=6

- a) S'ha revisat una mostra composta pels 10 expedients amb un import de la pròrroga més elevat, assolint un percentatge de cobertura del 50,00% en número d'elements i d'un 82,99% en funció de l'import de la pròrroga.
- b) Revisada la documentació que acrediten les pròrroques dels expedients seleccionats, no s'observen incidències. Per tots els expedients revisats s'ha acreditat que la pròrroga està prevista i s'ajusta a la durada establerta als Plecs de clàusules administratives particulars, que aquesta també s'ajusta als límits establerts a la LCSP, que consta l'acord exprés per part de l'òrgan de contractació abans de la finalització del termini del contracte i que s'ha comunicat la pròrroga al Registre de contractes del sector públic per a la seva inscripció.

5.Revisió dels contractes menors de l'exercici

- a) Que el contracte està dins dels límits de l'article 118.1 de la LCSP

Els 64 contractes menors formalitzats per l'entitat en l'exercici 2023, són contractes de serveis o subministraments. L'import d'adjudicació dels contractes menors de serveis i subministraments analitzats, no excedeix en cap cas, el límit de 15.000,00 € (IVA exclòs) establert a l'art. 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

- b) Que no s'han produït fraccionaments de contracte amb un mateix creditor o un mateix objecte

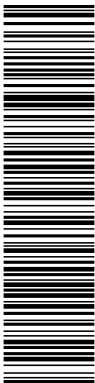
S'ha constatat que en aquells casos en què a un proveïdor se li ha adjudicat més d'un contracte menor, o bé es tracta de prestacions diferenciades o bé ni considerant el seu import de manera agregada es superen els límits establerts a l'art. 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la contractació menor.

De l'anàlisi de la contractació menor agrupada per objecte, s'ha constatat que l'Entitat no ha adjudicat dos o més contractes menors a diversos proveïdors pels quals es pugui determinar que s'ha produït un fraccionament de la contractació.

Tanmateix, de l'anàlisi realitzat s'observa que l'Entitat ha adjudicat diversos contractes menors per diferents serveis, si bé es podria considerar que tenen un objecte propi, els principis de llibertat d'accés a les licitacions públiques i la no discriminació i igualtat de tracte, aconsellarien planificar l'activitat contractual i licitar un contracte tramitat d'acord amb el procediment de contractació adient.

- Adjudicació de 8 contractes menors per serveis de creació de contingut web i/o gestió de xarxes socials, que conjuntament, tenen un preu d'adjudicació de 64.127,80 €.

Expedient	Tipologia	Import (IVA exclòs)	Tercer	Nom tercer	Objecte
2023/62	Serveis	10.600,00 €	B17697673	Neorg SL	Contracte pel Servei de disseny i programació de diverses plataformes
2023/192	Serveis	10.400,00 €	B67792671	Slalom Agency	Contracte pel Servei de disseny, estratègia i gestió de Tik Tok abril-novembre 2023
2023/271	Serveis	10.400,00 €	41575749Y	Sally Balde Mballo	Contracte pel servei de realització d'una newsletter B2C de Costa Brava Pirineu de Girona, des d'abril fins al novembre de 203



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 B7C9E9D61176FDB10691BC3C0DF7255A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



2023/159	Serveis	8.442,80 €	B66469859	Meetmaps SL	Contractació d'una plataforma web i app per al suport en la realització d'esdeveniments i accions de promoció
2023/212	Serveis	8.000,00 €	895423195	Landmark	Contractació del servei de disseny, estratègia i gestió del perfil del Patronat de Turisme Costa Brava Girona a la plataforma Tiktok
2023/390	Serveis	7.276,00 €	J17924762	Safreig Creatiu SC	Servei de disseny i programació web Costa Brava Cruise Ports i creació i publicació del contingut
2023/254	Serveis	5.685,00 €	43541684Q	Valentina Nadjarian	Contracte pel servei de creació d'un manual d'estil gràfic per xarxes socials i comunicacions digitals PTCBG
2022/587	Serveis	3.324,00 €	B55254130	Umbrella Digital Partner SL	Contracte pel servei de gestió i manteniment de xarxes socials de golf
	Total	64.127,80 €			

- Adjudicació de 3 contractes menors per serveis fotogràfics i audiovisuals , que conjuntament, tenen un preu d'adjudicació de 41.050,00 €.

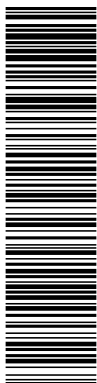
Expedient	Tipologia	Import (IVA exclòs)	Tercer	Nom tercer	Objecte
2023/467	Serveis	14.100,00 €	B55253678	Viti Agència Creativa SL	Servei de conceptualització, disseny i gravació d'un Spot per Benestar i Salut 2023
2023/369	Serveis	13.650,00 €	B66974320	Expedición Polar SL	Servei fotogràfic i audiovisual del Pirineu de Girona de 2023
2023/343	Serveis	13.300,00 €	41575045S	Sira Ayats Perez	Servei fotogràfic i audiovisual campanya viu el doble per productes primavera 2023
	Total	41.050,00 €			

- Adjudicació de 4 contractes menors per serveis d'impressió i producció gràfica, que conjuntament, tenen un preu d'adjudicació de 15.300,88 €.

Expedient	Tipologia	Import (IVA exclòs)	Tercer	Nom tercer	Objecte
2023/511	Serveis	4.660,73 €	B17931973	Aubert Imprimeix, SL	Servei d'impressió del catàleg genèric, edició 4/2023
2023/370	Serveis	3.800,00 €	A17432139	Gràfiques Alzamora SA	Contracte pel servei d'impressió del mapa Desplegable Genèric, edició 2023
2023/353	Serveis	3.600,00 €	B55127781	Minimils Marketing & Branding SL	Servei de producció gràfica material Patronat de Turisme Costa Brava Girona del 3 Juliol al 31 d'agost 2023
2023/60	Serveis	3.240,15 €	B17533993	Palahi Arts Gràfiques SL	Contracte pel servei d'impressió del mapa desplegable genèric, edició 21/2022
	Total	15.300,88 €			

- c) Que no s'han produït fraccionaments de contracte per recurrència

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 77 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 87CE29D61176FDB10691BC3C0DF7355A4E39B17) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



Revisats els contractes menors del Patronat dels exercicis 2022 i 2023 s'ha verificat que, per 7 proveïdors, existeixen expedients de contractació menor per ambdós exercicis. Únicament pel següent proveïdor seria recomanable que l'Entitat en realitzi un seguiment per evitar que aquests serveis siguin recurrents en el temps i superin la durada màxima permesa establerta a l'article 29.8 de la LCSP, sense sotmetre'ls a un concurs públic que respecti els principis de publicitat i concurrència.

Expedient	Tipologia	Import (IVA exclòs)	Tercer	Nom tercer	Objecte
2022/290	Serveis	7.650,00 €	A17432139	Gràfiques Alzamora SA	Contracte pel servei d'impressió del catàleg genèric 2022
2023/370	Serveis	3.800,00 €	A17432139	Gràfiques Alzamora SA	Contracte pel servei d'impressió del mapa Desplegable Genèric, edició 2023

a) Que el contracte no té una durada superior a un any

S'ha revisat la durada dels 64 contractes menors formalitzats l'exercici 2023 i que han estat proporcionats per l'Entitat. A aquest fi, s'ha contraposat la data de gravació del document AD a Sicalwin amb la data de gravació del reconeixement de la última obligació vinculada a aquest AD. Únicament s'ha detectat que un contracte menor hagi excedit el límit d'un any establert en l'article 29.8 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Exp.	Tipologia	Objecte	Tercer	Nom del tercer	Import d'adjudicació (IVA exclòs)	Data AD	Data última obligació
2023/159	Serveis	Contractació d'una plataforma web i app per al suport en la realització d'esdeveniments i accions de promoció	B66469859	Meetmaps SL	8.442,80 €	02/03/2023	12/03/2024

b) Que els contractes es tramiten de conformitat amb la normativa vigent

S'ha seleccionat una mostra composta pels 10 expedients de contractació menor amb un import d'adjudicació més elevat per revisar que els contractes menors es tramiten de conformitat amb la normativa vigent. La mostra assoleix un percentatge de cobertura del 15,63% en número d'elements i d'un 25,27% en funció de l'import d'adjudicació.

De la revisió de la mostra dels 10 expedients de contractació menor indicats, s'ha constatat que la seva tramitació s'adequa a la normativa vigent.

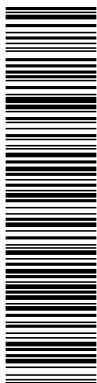
ANNEX 2. VALORACIÓ DE LES AL-LEGACIONS

A continuació es detalla la valoració de les al·legacions presentades per l'entitat:

1.1 Al·legació al paràgraf d.1) de l'apartat 2. Revisió dels contractes licitats en l'exercici de l'Annex 1 de l'informe provisional

L'entitat al·lega que en referència a l'establert en el punt 2.d.1) de l'Annex 1 de l'informe provisional, l'adjudicatari presenta mensualment un informe de tasques executades, on s'especifica el detall de tasques i concepte del servei, la mensualitat a la que fa referència i les dates d'execució dels diferents serveis.

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADDES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 78 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DF7255A64E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



Que paral·lelament, donant compliment al requerit als PCAP i PPT, l'adjudicatari remet per correu electrònic un extens informe mensual on es recullen totes les dades requerides als plecs, (exemple aportat com a annex 2), el qual és arxivat internament. Aquest informe presenta la informació següent:

- Resum de les tasques executades durant la mensualitat
- Evolució i resultats de cadascun dels diferents comptes
- Publicacions destacades de cadascun dels diferents comptes
- Mètriques de resultats

Comentaris

Tal i com es reitera en les mateixes al·legacions de l'Entitat, el punt 3.1.4 del PPT d'aquest procediment estableix literalment que l'adjudicatari elaborarà, entre d'altres, el següent

“ Un informe mensual de resultats.

Aquest informe haurà de contenir com a mínim:

- *L'evolució dels diferents comptes.*
- *Resultats de monitorització, amb temes principals, continguts més populars, publicacions amb més engagement, continguts negatius, usuaris més influents, etc.*
- *Detecció dels continguts més destacats*
- *Conclusions i assessorament mensual per millorar l'estratègia de posicionament a les xarxes socials (Instagram, Facebook, Twitter i LinkedIn).”*

Es té en consideració el segon informe aportat per l'Entitat com a annex 2, el qual no constava a l'expedient i que recull la majoria del contingut establert en l'informe mensual de resultats definit en els PPT. Tanmateix, no consta la informació següent:

- *Conclusions i assessorament mensual per millorar l'estratègia de posicionament a les xarxes socials (Instagram, Facebook, Twitter i LinkedIn).*

D'acord amb la informació anterior, s'esmena parcialment el paràgraf d.1) de l'apartat 2 *Revisió dels contractes licitats en l'exercici* de l'Annex 1 de l'informe provisional.

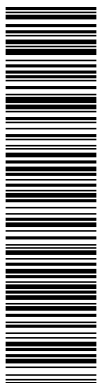
Conseqüències en l'informe definitiu

El paràgraf d.1) de l'apartat 2. *Revisió dels contractes licitats en l'exercici* de l'Annex 1 queda redactat de la manera següent:

- 1) Expedient 2023/442 (lot 1). En l'apartat N dels Plecs de clàusules administratives particulars s'estableix que prèviament a la presentació de la pertinent factura electrònica, l'adjudicatari haurà de presentar un informe mensual, establert al punt 3.1.4 del plec de prescripcions tècniques, i s'estableix la informació que aquest informe ha de contenir. Si bé l'adjudicatari ha presentat un informe de tasques i un informe mensual de resultats, aquest últim no conté les *“Conclusions i assessorament mensual per millorar l'estratègia de posicionament a les xarxes socials (Instagram, Facebook, Twitter i LinkedIn)”*, tal i com estableix el punt 3.1.4 del plec de prescripcions tècniques.

1.2 Al·legació al paràgraf d.2) de l'apartat 2. Revisió dels contractes licitats en l'exercici de l'Annex 1 de l'informe provisional

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 79 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 209782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DE7255A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



L'entitat al·lega que en referència a l'establert en el punt 2.d.2) de l'Annex 1 de l'informe provisional, l'adjudicatari presenta mensualment (exemple aportat com a annex 3) un informe de tasques executades, on s'especifica la informació següent:

- Detall, referència i concepte dels serveis realitzats
- Tècnic que ha realitzat cadascuna de les tasques
- Temps emprat
- Mensualitat a la que fa referència, i dates d'execució de diferents serveis

Comentaris

Tal i com es reitera en les mateixes al·legacions de l'Entitat, el punt 4.3 del PPT d'aquest procediment estableix literalment que l'adjudicatari elaborarà:

“ Mensualment, i prèviament a la presentació de la factura corresponent, l'adjudicatari haurà de presentar un informe de tasques, que serà validat per responsable del contracte, en el que es detallarà la següent informació:

- *Detall i concepte del servei*
- *Referència de l'encàrrec*
- *Tècnic que ha executat el servei*
- *Temps emprat*
- *Dates d'execució ”*

D'acord amb l'informe aportat per l'Entitat, el qual ja havia estat revisat durant l'execució dels treballs, si bé en aquest informe hi consta la majoria de la informació establerta en l'apartat 4.3 del PPT, no consta la “Referència de l'encàrrec”.

El paràgraf d.2) sobre el que es presenta aquesta al·legació especifica que “....Si bé l'adjudicatari ha presentat un informe de tasques, aquest no conté tota la informació establerta al punt 4.3 del plec de prescripcions tècniques a incloure a l'informe de tasques”.

D'acord amb la informació anterior, s'esmena parcialment el paràgraf d.2) de l'apartat 2 Revisió dels contractes licitats en l'exercici de l'Annex 1 de l'informe provisional.

Conseqüències en l'informe definitiu

El paràgraf d.2) de l'apartat 2. **Revisió dels contractes licitats en l'exercici** de l'Annex 1 queda redactat de la manera següent:

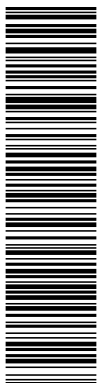
- 1) Expedient 2023/313. En l'apartat N dels Plecs de clàusules administratives particulars s'estableix que prèviament a la presentació de la pertinent factura electrònica, l'adjudicatari haurà de presentar un informe de tasques, establert al punt 3.4 del plec de prescripcions tècniques, i s'estableix la informació que aquest informe ha de contenir. Si bé l'adjudicatari ha presentat un informe de tasques que conté la majoria de la informació establerta al punt 4.3 del plec de prescripcions tècniques, aquest no conté la “Referència de l'encàrrec”.

1.3 Al·legació al paràgraf d.3) de l'apartat 2. Revisió dels contractes licitats en l'exercici de l'Annex 1 de l'informe provisional

L'entitat al·lega que en referència a l'establert en el punt 2.d.3) de l'Annex 1 de l'informe provisional, per aquest procediment es defineixen dues prestacions.

Que per la prestació 1 l'adjudicatari presenta mensualment un informe de tasques

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 80 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DE7255A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6



executades (exemple aportat com a annex 4), on s'especifica la informació següent:

- Mes i període al que corresponen els serveis prestats
- Detall, referència dels encàrrecs i concepte del serveis duts a terme

Que per la prestació 2 l'adjudicatari presenta mensualment un informe de tasques executades (exemple aportat com a annex 5), on s'especifica la informació següent:

- Detall, referència i concepte de l'acció
- Dates i destí d'execució
- Descripció de l'acció
- Desenvolupament de l'acció
- Resultats de l'acció (valoracions i conclusions)

Comentaris

Tal i com es reitera en les mateixes al·legacions de l'Entitat, el punt N) del quadre de característiques del plec de clàusules administratives, i d'acord també amb el punt 4.1.4 del plec de prescripcions tècniques, l'adjudicatari elaborarà un informe de tasques mensual que contindrà la informació següent:

- Prestació 1:
 - Mes al que corresponen els serveis prestats
 - Detall i concepte del servei
 - Referència de l'encàrrec
 - Tècnic que ha executat el servei
 - Temps emprat
 - Dates d'execució
- Prestació 2:
 - Detall i concepte de l'acció
 - Referència de l'encàrrec
 - Tècnic que ha executat el servei
 - Dates i destí d'execució
 - Resultats de l'acció

En relació a la Prestació 1, revisat l'informe aportat, no consta la "Referència de l'encàrrec, el temps emprat ni les dates d'execució".

En relació a la Prestació 2, revisat l'informe aportat, no consta la "Referència de l'encàrrec ni el tècnic que ha executat el servei".

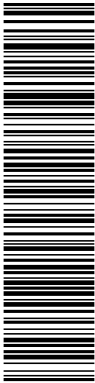
D'acord amb la informació anterior, s'esmena parcialment el paràgraf d.3) de l'apartat 2 Revisió dels contractes licitats en l'exercici de l'Annex 1 de l'informe provisional.

Conseqüències en l'informe definitiu

El paràgraf d.1) de l'apartat 2. Revisió dels contractes licitats en l'exercici de l'Annex 1 queda redactat de la manera següent:

- 2) Expedient 2023/322. En l'apartat N dels Plecs de clàusules administratives particulars s'estableix que prèviament a la presentació de la pertinent factura

DOCUMENT Acta: Acta de la sessió ordinària del Consell d'Administració de 13 de març de 2025	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 05E67-4A0C8-2BB38 Data d'emissió: 18 de Març de 2025 a les 14:32:13 Pàgina 81 de 81	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Secretari de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 17/03/2025 10:42 2.- President de PATRONAT DE TURISME COSTA BRAVA. Signat 18/03/2025 14:24	ESTAT SIGNAT 18/03/2025 14:24



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 299782 05E67-4A0C8-2BB38 E7CE29D61176FDB10691BC3C0DF7255A4E39B17) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://ss4.ddgi.cat/verificadorordocuments/index.jsp?codigo_entidad=6

Girona

Patronat de Turisme
Costa Brava Girona



Diputació de Girona

electrònica, l'adjudicatari haurà de presentar un informe de tasques, segons l'establert al punt 4.1.4 del plec de prescripcions tècniques, i s'estableix per cada prestació la informació que aquest informe ha de contenir. Si bé l'adjudicatari ha presentat el preceptiu informe de tasques per cada prestació, l'informe relatiu a la prestació 1 no conté la “Referència de l'encàrrec, el temps emprat ni les dates d'execució”, mentre que l'informe relatiu a la prestació 2 no conté la “Referència de l'encàrrec ni el tècnic que ha executat el servei”.

El director explica que l'informe és favorable amb recomanacions.

Els membres del Consell d'Administració queden assabentats.

18. Donar compte de les accions de promoció dutes a terme des de l'última sessió del Consell d'Administració.

El director fa un resum de les principals accions de promoció, viatges de premsa, formacions dutes a terme des del darrer Consell d'Administració. També fa referència a algunes de les accions de publicitat previstes en els principals mercats turístics. El Sr. Jaume Dulsat, Conseller, fa una breu presentació sobre el balanç de la Fira Connect Aviation que es va celebrar a principis de febrer, i per altra banda, explica les perspectives d'operativa aèria de l'aeroport Girona Costa Brava així com el treball que es porta a terme des de la taula estratègica de l'Aeroport.

19. Precs i preguntes.

No hi ha

20. Aprovació de l'acta de la sessió.

Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat.

No hi ha cap més assumpte per tractar i el president aixeca la sessió a les 18:20 h, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.